



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEȚ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr.396 din 19.01.2024

PRIMĂRIA TURNU ROȘU¹
SECRETARUL GENERAL

Către,
COMISIA PENTRU BUGET-FINANTE, PATRIMONIU, AMENAJAREA TERITORIULUI SI
URBANISM, PROTECTIA MEDIULUI, TURISM, FONDURI EUROPENE SI STRATEGII DE
DEZVOLTARE COMUNITARA²

Doamnei presedinte,

Spre stiinta domnului secretar,

Având în vedere prevederile art. 136 alin. (3) lit. b) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv prevederile art. 15 alin. (1) lit. a) si ale art. 91 din Regulamentul de organizare si functionare a Consiliului Local al Comunei Turnu Roșu³, se transmit spre avizare catre COMISIA PENTRU BUGET-FINANTE, PATRIMONIU, AMENAJAREA TERITORIULUI SI URBANISM, PROTECTIA MEDIULUI, TURISM, FONDURI EUROPENE SI STRATEGII DE DEZVOLTARE COMUNITARA

Urmatoarele documente:

Nr. crt.	Documentul trimis pentru avizare/elaborarea unui raport	Initiator	Data-limita pentru adoptarea avizului/raportului
1.	Proiect de hotărâre nr.9/2024 privind aprobarea Planului de Analiză și Acoperire a Riscurilor al Comunei Turnu Roșu aferent anului 2024	Primar Istrate Stelian	23.01.2024 Ora 09:00
2.	Proiect de hotărâre nr. 10/2024 privind aprobarea organigramei, numarului de personal si statului de functii ale aparatului de specialitate al primarului si al serviciilor subordonate Consiliului local	Primar Istrate Stelian	23.01.2024 Ora 09:00
3.	Proiect de hotărâre nr.12/2024 Pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local Turnu Roșu nr. 52/2021 privind aprobarea Nomenclatorului stradal al Comunei Turnu Roșu, Județul Sibiu	Primar Istrate Stelian	23.01.2024 Ora 09:00
4.	Proiect de hotărâre nr.14/2024 privind prelungirea și modificarea contractului de	Primar Istrate Stelian	23.01.2024

închiriere nr.934/10.04.2009 cu privire la spațiul din sat Turnu Roșu, nr.262 încheiat între Comuna Turnu Roșu și SC Nicolo SRL		Ora 09:00
Proiectul de hotărare a consiliului local Nr.16/2024 privind transferul dreptului de proprietate a imobilelor proprietate publică a UATC Turnu Roșu care fac parte din coridorul de expropriere al lucrării de utilitate publică de interes national „Autostrada Sibiu-Pitești,- Secțiunea 2 Boița-Cornetu,necesară pentru realizarea „Ecoductului Lazaret,, în proprietatea publică a Statului Român și în administrarea C.N.A.I.R.-S.A	Primar Istrate Stelian	23.01.2024 Ora 09:00
Proiect de hotărâre Nr.17/2024 privind valorificarea volumului de masă lemnoasă exploatată din fondul forestier al Comunei Turnu Roșu, Partida 1203 Obârșia Văii UP V ua 8 D, ca lemn de foc pentru satisfacerea nevoilor de consum ale populației	Primar Istrate Stelian	23.01.2024 Ora 09:00
Proiect de hotărâre Nr.18/2024 Pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local Turnu Roșu nr.31/2023 privind stabilirea salariilor de bază pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului comunei Turnu Roșu	Primar Istrate Stelian	23.01.2024 Ora 09:00

Secretarul general al Comunei Turnu Roșu
Bobeșiu Vasile





PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEJ, NR.54,COD.557285,C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888,FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr.397 din 19.01.2024

PRIMĂRIA TURNU ROȘU¹
SECRETARUL GENERAL

Către,

COMISIA PENTRU PROBLEME JURIDICE, SERVICII PUBLICE, AGRICULTURA, COMERT, INVATAMANT, CULTURA, CULTE, TINERET SI SPORT, SANATATE, MUNCA, PROTECTIE SOCIALA SI ORDINE PUBLICA

Doamnei presedinte,

Spre stiinta domnului secretar,

Avand in vedere prevederile art. 136 alin. (3) lit. b) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv prevederile art. 15 alin. (1) lit. a) si ale art. 91 din Regulamentul de organizare si functionare a Consiliului Local al Comunei Turnu Roșu³, se transmit spre avizare catre COMISIA PENTRU PROBLEME JURIDICE, SERVICII PUBLICE, AGRICULTURA, COMERT, INVATAMANT, CULTURA, CULTE, TINERET SI SPORT, SANATATE, MUNCA, PROTECTIE SOCIALA SI ORDINE PUBLICA

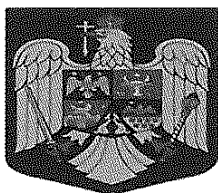
Urmatoarele documente:

Nr. crt.	Documentul trimis pentru avizare/elaborarea unui raport	Initiator	Data-limita pentru adoptarea avizului/raportului
1.	Proiect de hotărâre Nr.8/2024 privind alegerea presedintelui de sedință	Primar Istrate Stelian	23.01.2024 Ora 09:00
2.	Proiect de hotărâre nr.9/2024 privind aprobarea Planului de Analiză și Acoperire a Riscurilor al Comunei Turnu Roșu aferent anului 2024	Primar Istrate Stelian	23.01.2024 Ora 09:00
3.	Proiect de hotărâre nr. 11/2024 Pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local Turnu Roșu nr.26/2023 pentru aprobarea Regulamentului de Organizare si Funcționare al aparatului de specialitate al Primarului Comunei Turnu Roșu	Primar Istrate Stelian	23.01.2024 Ora 09:00
	Proiect de hotărâre nr.13/2024 privind aprobarea planului de acțiuni si lucrări de interes local pe anul 2024, ce vor fi executate de	Primar Istrate Stelian	23.01.2024 Ora 09:00

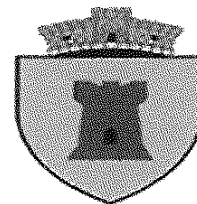
	către desfășurate de persoanele beneficiare de ajutor de incluziune, acordat în baza Legii nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune și de către părinții apți de muncă obligați la întreținerea copilului în condițiile stabilite de Codul civil		
	Proiect de hotărâre nr.14/2024 privind prelungirea și modificarea contractului de închiriere nr.934/10.04.2009 cu privire la spațiul din sat Turnu Roșu, nr.262 încheiat între Comuna Turnu Roșu și SC Nicolo SRL	Primar Istrate Stelian	23.01.2024 Ora 09:00

Secretarul general al Comunei Turnu Roșu
Bobeșiu Vasile





ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
COMUNA TURNU ROȘU
CONSILIUL LOCAL



PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr.8

privind alegerea președintelui de sedință

Consiliul local al comunei Turnu Rosu , judetul Sibiu ,întrunit în sedința ordinară convocată în data de.....

Analizând:

- Referatul de aprobare nr.264 din 15.01.2024, întocmit de primarul comunei;
- Raportul de specialitate nr.265 din 15.01.2024 privind necesitatea desemnării președintelui de ședință, în condițiile legii,

Avînd în vedere propunerea privind alegerea presedintelui de sedinta,

În temeiul dispozițiilor art. 123 ,art.129, art.136 alin.8, art.139 alin 1 , art.196 alin1, lit.a art.243 alin.1 lit.a, din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ,cu modificările și completările ulterioare,

PROPUNE:

Articol unic. Se alege doamna (domnul) președinte de sedință al sedintei ordinare a Consiliului Local al comunei Turnu Roșu , judetul Sibiu, din data de

Turnu Roșu la data de 15.01.2024

Initiator,
Primar,
Istrate Stelian



Avizat,
Secretar general
Bobesiu Vasile



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEJ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr. 265 din 15.01.2024

RAPORT DE SPECIALITATE

referitor la alegerea

președintelui de ședință aferent ședinței ordinare a Consiliului Local Turnu Roșu din luna ianuarie, anul 2024

Proiectul de hotărâre are ca obiect alegerea președintelui de ședință a Consiliului local al Comunei Turnu Roșu pentru ședința ordinară aferentă lunii ianuarie.

Proiectul de hotărâre are ca temei de drept prevederile art. 123 alin. (1) și (4) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

• Art. 123 alin. (1): "După declararea ca legal constituit, consiliul local alege dintre membrii săi, în termenul stabilit prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local, un președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult 3 luni, care conduce ședințele consiliului și semnează hotărârile adoptate de acesta. Președintele de ședință se alege prin vot deschis cu majoritate simplă, prevăzută la art. 5, lit. ee)."

Principalele atribuții ale președintelui de ședință sunt expres prevăzute la art. 123 alin. (4) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

„(1) Președintele de ședință exercită următoarele atribuții principale:

a) conduce ședințele consiliului local;

b) supune votului consilierilor locali proiectele de hotărâri și anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor împotriva și a abținerilor numărate și evidențiate de secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale în procesul-verbal al ședinței;

c) semnează procesul-verbal al ședinței;

d) asigură menținerea ordinii, în condițiile regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local;

e) supune votului consilierilor locali orice problema care intră în competența de soluționare a consiliului local;

f) aplică, dacă este cazul, sancțiunile prevăzute la art. 233 alin. (1) sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sancțiuni, după caz;

g) îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local sau alte însărcinări date de către consiliul local.

În conformitate cu dispozițiile art. 123 alin. (3) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, în situația absenței președintelui de ședință în intervalul pentru care a fost ales, se va proceda la alegerea unui alt președinte de ședință, la propunerea consilierilor locali. Acesta exercită atribuțiile conferite de lege pentru președintele de ședință.

Proiectul de hotărâre îndeplinește condițiile legale și de oportunitate, drept pentru care, , supunem aprobării consiliului local alegerea unui președinte de ședință pentru ședința ordinară convocată a Consiliului Local Turnu Roșu din luna ianuarie, anul 2024.

Secretar general ,
Bobeșiu Vasile





PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEJ, NR.54,COD.557285,C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888,FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr.264 din 15.01.2024

REFERAT DE APROBARE

La Proiectului de hotărâre privind alegerea
președintelui de ședință ordinară a Consiliului Local Turnu Roșu, aferentă lunii ianuarie, anul
2024

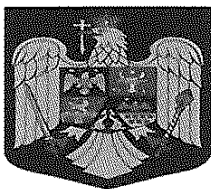
Consiliul local alege dintre membrii sai, prin hotărâre adoptata cu votul deschis cu majoritate simplă, un presedinte de sedinta, pe o perioada de cel mult 3 luni, care va conduce sedintele consiliului si va semna hotararile adoptate de acesta.

In cazul in care presedintele de sedinta lipseste, la propunerea consilierilor locali, din randul acestora este ales un alt presedinte de sedinta, prin hotarare adoptata cu majoritate simpla, care conduce sedinta respectiva. Acesta exercita pentru aceasta sedinta atributiile prevazute de Codul Administrativ pentru presedintele de sedinta.

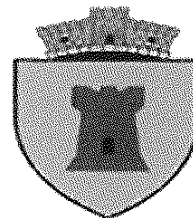
Având în vedere precizările de mai sus și în conformitate cu dispozițiile O.U.G. nr. 57/2019 – Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, vă înaintez spre analiză și deliberare prezentul proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință ordinară aferentă lunii ianuarie, anul 2024.

Primar,

Istrăte Stelian



ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
COMUNA TURNU ROȘU
CONSILIUL LOCAL



PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr.9
Privind aprobarea Planului de Analiză și Acoperire a Riscurilor al Comunei Turnu Roșu
afereant anului 2024

Consiliul Local al comunei Turnu Rosu, întrunit în ședință ordinară în data de

Avand în vedere:

- Raportul de specialitate nr.277 din 15.01.2024 privind necesitatea și importanța aprobării Planului de Analiză și Acoperire a Riscurilor la nivelul Comunei Turnu Roșu, întocmit de Șef SVSU;
- Referatul de aprobare nr.276 din 15.01.2024, al primarului comunei Turnu Roșu, prin care se subliniază importanța aprobării Planului de Analiză și Acoperire a Riscurilor la nivelul Comunei Turnu Roșu aferent anului 2024;
- Planul de Analiză și Acoperire a Riscurilor al Comunei Turnu Roșu, înregistrat sub numărul 275 din 15.01.2024.

Luand în considerare prevederile:

- art. 4, art.5, art.13, lit.a) , art.14 lit.a)din Legea nr. 307/2006, privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- art.2, art.3, art.4, art. 6 alin.(1) și alin (2) și art.7 din O.M.A.I.Nr.132/2007 Metodologia de elaborare a Planului de analiză și acoperire a riscurilor și a Structurii-cadru a Planului de analiză și acoperire a riscurilor, aprobată prin Ordinul nr. 132/2007 al ministrului administrației și internelor;
- art.3,alin.(1), lit.a, art.10 , lit. d) și art.27 din Legea nr.481/2004 privind protecția civilă, cu modificările și completările ulterioare;
- art.14, alin. (1) și (2) din H.G. nr. 1492 /2004 privind principiile de organizare, funcționarea și atribuțiile serviciilor de urgență profesionale, cu modificările ulterioare,

- Hotărârii de Guvern nr.1076/2021 pentru aprobarea Planului național integrat în domeniul energiei și schimbărilor climatice 2021-2030.
- Planul național integrat în domeniul energiei și schimbărilor climatice 2021-2030.

În temeiul dispozițiilor art.129 alin.2 lit.d coroborat cu alin.7 lit.h, art.136 alin.8, art.139 alin 1 , art.196 alin1, lit.a art.243 alin.1 lit.a, din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ,cu modificările și completările ulterioare,

PROPUNE:

Art.1. Se aprobă Planul de Analiză și Acoperire a Riscurilor al Comunei Turnu Roșu aferent anului 2024, conform anexeii la prezentul proiect de hotărâre.

Art2. Cu îndeplinirea prezentei se însărcinează primarul comunei, Serviciul Voluntar Pentru Situații de Urgență Turnu Roșu și Comitetul Local Pentru Situații de Urgență Turnu Roșu.

Turnu Rosu la data de 15.01.2024

Inițiator,

Primar

Istrate Stelian



Avizat,

Secretar general al comunei

Bobeșiu Vasile



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEȚ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr.276 din 15.01.2024

REFERAT DE APROBARE PRIVIND NECESITATEA APROBĂRII PLANULUI DE ANALIZĂ ȘI ACOPERIRE A RISCURILOR AL COMUNEI TURNU ROȘU AFERENT ANULUI 2024

Luând act de prevederile legislative în materie, printre care amintim:

- Prevederile art. 4, art.5, art.13, lit.a) , art.14 lit.a)din Legea nr. 307/2006, privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.2, art.3, art.4, art. 6 alin.(1) și alin (2) și art.7 din O.M.A.I.Nr.132/2007 Metodologia de elaborare a Planului de analiză și acoperire a riscurilor și a Structurii-cadru a Planului de analiză și acoperire a riscurilor, aprobată prin Ordinul nr. 132/2007 al ministrului administrației și internelor;
- Prevederile art.3,alin.(1), lit.a, art.10 , lit. d) și art.27 din Legea nr.481/2004 privind protecția civilă, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.14, alin. (1) și (2) din H.G. nr. 1492 /2004 privind principiile de organizare, funcționarea și atribuțiile serviciilor de urgență profesionale, cu modificările ulterioare,

În acord cu importanța elaborării și aprobării Planului de Analiză și Acoperire a Riscurilor , așa cum reiese din dispozițiile legale care reglementează aceste aspecte juridice, și anume, faptul că: Planul de Analiză și Acoperire a Riscurilor (PAAR), reprezintă documentul care cuprinde riscurile potențiale identificate la nivel de județ sau localitate componentă a acestuia (reședință de județ, municipiu, oraș, comună), măsurile, acțiunile și resursele necesare pentru managementul riscurilor respective.

Planul de Analiză și Acoperire a Riscurilor (PAAR) are scopul de a asigura cunoașterea, de către toți factorii implicați, a sarcinilor și atribuțiilor ce le revin premergător, pe timpul și după apariția unei situații de urgență, de creare a unui cadru unitar și coerent de acțiune pentru prevenirea și gestionarea riscurilor generatoare de situații de urgență și de a asigura un răspuns optim în caz de urgență, adecvat fiecărui tip de risc identificat.

Obiective :

1. Asigurarea prevenirii riscurilor generatoare de situații de urgență, prin evitarea manifestării acestora, reducerea frecvenței de producere ori limitarea consecințelor lor, în baza concluziilor rezultate în urma identificării și evaluării tipurilor de risc, conform schemei cu riscurile teritoriale.
2. Amplasarea și dimensionarea unităților operative și a celorlalte forțe destinate asigurării funcțiilor de sprijin privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență.
3. Stabilirea concepției de intervenție în situații de urgență și elaborarea planurilor operative.
4. Alocarea și optimizarea forțelor și mijloacelor necesare prevenirii și gestionării situațiilor de urgență.

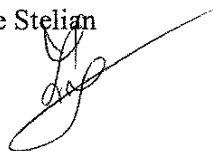
Dat fiind art 13 din **LEGEA Nr. 307/2006*)-privind apararea impotriva incendiilor-(republicare 1)** potrivit căruia : Consiliul local are următoarele obligatii principale:

a) aproba planul de analiza si acoperire a riscurilor, pentru unitatea administrativ-teritoriala pe care o reprezinta, stabileste resursele necesare pentru aplicarea acestuia si il transmite inspectoratului in raza caruia functioneaza;

În baza prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, am inițiat prezentul proiect de hotărâre.

Primar,

Istrate Stelian





PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEȚ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr.277 din 15.01.2024

RAPORT DE SPECIALITATE PRIVIND NECESITATEA APROBĂRII PLANULUI DE ANALIZĂ ȘI ACOPERIRE A RISCURILOR LA NIVELUL COMUNEI TURNU ROȘU AFERENT ANULUI 2024

Planul de Analiză și Acoperire a Riscurilor (PAAR), reprezintă documentul care cuprinde riscurile potențiale identificate la nivel de județ sau localitate componentă acesteia (reședință de județ, municipiu, oraș, comună), măsurile, acțiunile și resursele necesare pentru managementul riscurilor respective.

Planul de Analiză și Acoperire a Riscurilor (PAAR) are scopul de a asigura cunoașterea, de către toți factorii implicați, a sarcinilor și atribuțiilor ce le revin premergător, pe timpul și după apariția unei situații de urgență, de creare a unui cadru unitar și coerent de acțiune pentru prevenirea și gestionarea riscurilor generatoare de situații de urgență și de a asigura un răspuns optim în caz de urgență, adecvat fiecărui tip de risc identificat.

Obiective :

1. Asigurarea prevenirii riscurilor generatoare de situații de urgență, prin evitarea manifestării acestora, reducerea frecvenței de producere ori limitarea consecințelor lor, în baza concluziilor rezultate în urma identificării și evaluării tipurilor de risc, conform schemei cu riscurile teritoriale.
2. Amplasarea și dimensionarea unităților operative și a celorlalte forțe destinate asigurării funcțiilor de sprijin privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență.
3. Stabilirea concepției de intervenție în situații de urgență și elaborarea planurilor operative.
4. Alocarea și optimizarea forțelor și mijloacelor necesare prevenirii și gestionării situațiilor de urgență.

Potrivit prevederilor legale în materie, amintim următoarele , și anume:

➤ **LEGEA Nr. 307/2006*)-privind apararea impotriva incendiilor-(republicare 1)**

Art. 4. - (1) Autoritatile administratiei publice locale asigura aplicarea masurilor privind activitatile de aparare impotriva incendiilor, cuprinse in planurile de analiza si acoperire a riscurilor, ce se intocmesc la nivelul localitatii si judetului.

(2) Planurile de analiza si acoperire a riscurilor se actualizeaza anual.

(3) Metodologia de elaborare si structura-cadru a planului de analiza si acoperire a riscurilor se aproba prin ordin al ministrului afacerilor interne*) si se publica in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I***).

(4) Prefectii, primarul general al municipiului Bucuresti si primarii asigura, dupa caz, elaborarea planurilor de analiza si acoperire a riscurilor la nivelul unitatilor administrativ-teritoriale pe care le reprezinta.

Art. 5. - Persoanele fizice si juridice raspund, potrivit legii, de stabilirea si aplicarea masurilor de aparare impotriva incendiilor, precum si de consecintele producerii incendiilor.

Art.13. - Consiliul local are urmatoarele obligatii principale:

a) **aproba planul de analiza si acoperire a riscurilor, pentru unitatea administrativ-teritoriala pe care o reprezinta, stabileste resursele necesare pentru aplicarea acestuia si il transmite inspectoratului in raza caruia functioneaza;**

➤ **ORDIN nr. 132/2007** pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a Planului de analiza si acoperire a riscurilor si a Structurii-cadru a Planului de analiza si acoperire a riscurilor

Art. 2. - Planul de analiza si acoperire a riscurilor, denumit in continuare PAAR, cuprinde riscurile potentiale identificate la nivelul unitatilor administrativ-teritoriale, masurile, actiunile si resursele necesare pentru managementul riscurilor respective.

Art. 3. - Scopurile PAAR sunt de a asigura cunoasterea de catre toti factorii implicati a sarcinilor si atributiilor ce le revin premurgator, pe timpul si dupa aparitia unei situatii de urgenta, de a crea un cadru unitar si coerent de actiune pentru prevenirea si gestionarea riscurilor generatoare de situatii de urgenta si de a asigura un raspuns optim in caz de urgenta, adecvat fiecarui tip de risc identificat.

Art. 4. - Obiectivele PAAR sunt:

a) asigurarea prevenirii riscurilor generatoare de situatii de urgenta, prin evitarea manifestarii acestora, reducerea frecventei de producere ori limitarea consecintelor lor, in baza concluziilor rezultate in urma identificarii si evaluarii tipurilor de risc, conform schemei cu riscurile teritoriale;

- b) amplasarea si dimensionarea unitatilor operative si a celorlalte forte destinate asigurarii functiilor de sprijin privind prevenirea si gestionarea situatiilor de urgenta;
- c) stabilirea conceptiei de interventie in situatii de urgenta si elaborarea planurilor operative;
- d) alocarea si optimizarea fortelor si mijloacelor necesare prevenirii si gestionarii situatiilor de urgenta.

Art. 6. - (1) PAAR se intocmesc de comitetul judetean/al municipiului Bucuresti pentru situatii de urgenta, respectiv de comitetele locale pentru situatii de urgenta si se aproba de consiliul judetean/Consiliul General al Municipiului Bucuresti, respectiv de consiliile locale, corespunzator unitatilor administrativ-teritoriale pe care le reprezinta.

(2) PAAR se intocmesc si se aproba in termen de maximum 60 de zile de la aprobarea de catre prefect a Schemei cu riscurile teritoriale din unitatea administrativ-teritoriala, elaborata de inspectoratul judetean/al municipiului Bucuresti pentru situatii de urgenta, si se actualizeaza la fiecare inceput de an sau ori de cate ori apar alte riscuri decat cele analizate sau modificari in organizarea structurilor care, potrivit legii, au atributii ori asigura functii de sprijin privind prevenirea si gestionarea situatiilor de urgenta in profil teritorial.

➤ **HOTARARE NR. 1492/2004** privind principiile de organizare, functionarea si atributiile serviciilor de urgenta profesioniste

Art. 14. - (1) Pentru identificarea si evaluarea tipurilor de risc specifice zonei de competenta, precum si pentru stabilirea masurilor din domeniul prevenirii si interventiei, inspectoratul elaboreaza "Schema cu riscurile teritoriale din zona de competenta", in baza structurii de principiu stabilite de Inspectoratul General.

(2) Pe baza schemei cu riscurile teritoriale, prevazuta la alin. (1), **consiliile locale intocmesc si aproba "Planul de analiza si acoperire a riscurilor" in unitatile administrativ-teritoriale.**

LEGE nr. 481/2008 -(republicare 1) privind protectia civila

Art. 3. - (1) Atributiile protectiei civile sunt urmatoarele:

- a) identificarea si gestionarea tipurilor de riscuri generatoare de dezastre naturale si tehnologice de pe teritoriul Romaniei;

Art. 10. - Organizarea protectiei civile la nivelul unitatilor administrativ-teritoriale, al institutiilor publice, al operatorilor economici si al organizatiilor neguvernamentale se realizeaza in raport cu clasificarea acestora din punct de vedere al protectiei civile si consta in:

d) intocmirea planurilor de analiza si de acoperire a tipurilor de riscuri in teritoriul de competenta sau in domeniul de activitate;

Art. 27. - Primarul are urmatoarele atributii principale:

- a) propune consiliului local structura organizatorica de protectie civila;
- b) aduce la indeplinire hotararile consiliului local in domeniul protectiei civile;
- c) aproba planurile operative, de pregatire si planificare a exercitiilor de specialitate;
- d) propune fondurile necesare realizarii masurilor de protectie civila;
- e) conduce exercitiile, aplicatiile si activitatile de pregatire privind protectia civila;
- f) coordoneaza activitatea serviciilor de urgenta voluntare;
- g) aproba planurile de cooperare cu localitatile invecinate si organismele neguvernamentale;
- h) dispune masuri si controleaza modul de intretinere a spatiilor de adapostire colective de catre administratorul acestora;
- i) urmareste realizarea, intretinerea si functionarea legaturilor si mijloacelor de instiintare si alarmare in situatii de protectie civila;
- j) raspunde de alarmarea, protectia si pregatirea populatiei pentru situatiile de protectie civila;
- k) solicita asistenta tehnica si sprijin pentru gestionarea situatiilor de protectie civila;
- l) exercita controlul aplicarii masurilor de protectie civila in plan local;
- m) asigura evaluarea si centralizarea solicitarilor de ajutoare si despagubiri in situatii de protectie civila, precum si distribuirea celor permise;
- n) coordoneaza nemijlocit evacuarea populatiei din zonele afectate de situatiile de protectie civila;
- o) stabileste masurile necesare pentru asigurarea hranirii, a cazarii si a alimentarii cu energie si apa a populatiei evacuate;
- p) dispune masuri pentru asigurarea ordinii publice in zona sinistrata;
- q) coopereaza cu primarii localitatilor sau ai sectoarelor limitrofe, dupa caz, in probleme de interes comun;
- r) gestioneaza, depoziteaza, intretine si conserva tehnica, aparatura si materialele de protectie civila, prin serviciile de specialitate subordonate.

Dat fiind cele consemnate mai sus, și luând act de necesitatea aprobării Planului de Analiză și Acoperire a Riscurilor la nivelul Comunei Turnu Roșu aferent anului 2022, vă înaintăm prezenta documente, spre analiză și deliberare.

Șef SVSU,

Obîrșe Alexandru



Anexa la PHCL 9/2024

**JUDEȚUL SIBIU
PRIMĂRIA TURNU ROȘU
SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
Nr.275 din 15.01.2024**

**APROB
PREȘEDINTELE C.L.S.U.
PRIMAR
ISTRATE STELIAN**

**PLANUL
DE ANALIZĂ ȘI ACOPERIRE
A RISCURILOR
AL COMUNEI TURNU ROSU
2024**



CAPITOLUL I

Dispozitii generale

SECȚIUNEA 1-a

Definitie, scopuri, obiective

Planul de analiză și acoperire a riscurilor din Comuna Turnu Rosu, denumit **PAAR**, reprezintă documentul care cuprinde riscurile potențiale identificate la nivel de comuna, măsurile, acțiunile și resursele necesare pentru managementul riscurilor respective.

Scopul PAAR este acela de a permite autorităților publice locale și celorlalți factori de decizie să facă cele mai bune alegeri posibile referitoare la:

- *prevenirea riscurilor;*
- *amplasarea și dimensionarea unităților operative;*
- *stabilirea concepției și elaborarea planurilor de intervenție în situații de urgență;*
- *alocarea resurselor (forțelor și mijloacelor) necesare.*

Obiectivele PAAR sunt:

- ❖ crearea unui cadru unitar și coerent de acțiune pentru prevenirea și gestionarea riscurilor generatoare de situații de urgență;
- ❖ asigurarea unui răspuns optim în caz de urgență, adecvat fiecărui tip de risc;
- ❖ cunoașterea, de către toți factorii implicați și de către populație a sarcinilor și atribuțiilor ce le revin premergător, pe timpul și după apariția unei situații de urgență;
- ❖ optimizarea resurselor (forțelor și mijloacelor) necesare prevenirii și gestionării situațiilor de urgență.

Obiectivul fundamental al acestui plan se concentrează asupra realizării unui sistem informațional care să integreze toate informațiile, toate tipurile de date, necesare managementului dezastrelor naturale, de la prognoză până la măsurile post-factum.

SECȚIUNEA a 2-a. Responsabilități privind analiza și acoperirea riscurilor

Responsabilitățile privind analiza și acoperirea riscurilor revin tuturor factorilor care, potrivit legii, au atribuții ori asigură funcții de sprijin privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență în profil teritorial (autorități ale administrației publice locale, inspectoratul județean pentru situații de urgență, CLSU alte organe și organisme cu atribuții în domeniu).

Planul de analiză și acoperire a riscurilor se întocmește de Seful Serviciului pentru Situații de Urgență și de către președintele Comitetului Local pentru Situații de Urgență și forurile superioare.

Primarul comunei Turnu Roșu asigură condițiile necesare elaborării planului de Analiză și acoperire a riscurilor și alocării resurselor necesare pentru punerea în aplicare a acestuia, potrivit legii.

Alocarea resurselor materiale și financiare necesare desfășurării activității de analiză și acoperire a riscurilor se asigură, potrivit reglementărilor în vigoare, de către fiecare autoritate, organism, operator economic și /sau instituție în parte, corespunzător sarcinilor și atribuțiilor ce-i revin.

Planul de analiză și acoperire a riscurilor se întocmește într-un număr suficient de exemplare, din care unul va fi pus la dispoziția Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Cpt Dumitru Croitoru” al județului Sibiu.

Personalul din inspectoratul județean pentru situații de urgență, precum și cel al celorlalte forțe destinate prevenirii și combaterii riscurilor generatoare de situații de urgență, SVSU Turnu Roșu, au obligația să cunoască în părțile care îl privesc conținutul planului de analiză și acoperire a riscurilor și să îl aplice, corespunzător situațiilor de urgență specifice.

Responsabilitățile cetățenilor

Dezvoltarea unui sistem eficient de management al situațiilor de urgență trebuie să se bazeze, într-o măsură mult mai mare, pe contribuția comunității locale și a fiecărui cetățean. Cetățeanul, ca principal beneficiar al politicii de securitate, are dreptul și datoria de a contribui activ la construcția ei cotidiană, printr-un comportament participativ și responsabil. Cetățeanul are dreptul de a fi informat cu privire la riscurile la care este supus în cadrul comunității și la măsurile care trebuie luate pentru prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență.

Obligația primordială a cetățenilor în acest domeniu este aceea de a avea un comportament preventiv, de a participa activ la prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență în cadrul comunității

locale. Comportamentul preventiv cuprinde totalitatea acțiunilor pe care cetățeanul le realizează pentru a preîntâmpina producerea de evenimente negative care pot genera pierderi.

Primul nivel al acestui tip de comportament este eliminarea neglijențelor.

Cel de-al doilea nivel îl constituie o metodologie de prevenire bazată pe redundanță, adică o dublare a acțiunii umane cu sisteme automate de prevenire și control. Întrucât redundanța este costisitoare, măsurile specifice trebuie analizate prin prisma eficienței, respectiv prin punerea în balanță a gravității și probabilității producerii evenimentului alături de costurile implementării.

Toate măsurile de comportament preventiv necesar a fi adoptate de cetățeni trebuie să constituie un ansamblu coerent sub forma politicii de securitate, concepută ca ansamblul procedurilor de prevenirea pierderilor, respectiv pentru:

- informarea generală și permanentă/periodică asupra riscurilor specifice care îi pot afecta viața și proprietatea și a concetățenilor;
- formarea comportamentului preventiv, dezvoltarea culturii de securitate și eliminarea /reducerea neglijențelor din conduită;
- dezvoltarea spiritului civic și de solidaritate în comunitatea locală;
- adoptarea de măsuri proprii pentru reducerea riscurilor asupra familiei, bunurilor, locuinței și anexelor gospodărești cu respectarea cadrului legal privind construirea și locuirea;
- respectarea, cunoașterea și aplicarea deciziilor organelor cu atribuții și responsabilități în gestionarea situațiilor de urgență privind protecția, intervenția, evacuarea și restabilirea stării de normalitate în comunitatea respectivă, în cazul producerii unor situații de urgență;
- participarea ca voluntari la acțiunile preventive, de salvare - evacuare a populației afectate de situațiile de urgență, precum și la acțiunile de intervenție și de refacere ;
- încheierea contractelor de asigurări pentru cazuri de dezastre;
- cunoașterea modului de comportare înainte, în timpul și după trecerea dezastrelor;
- respectarea măsurilor stabilite de organele în drept și protejarea lucrărilor cu rol de apărare împotriva situațiilor de urgență.

Consiliul local și primăria

Autoritățile administrației publice locale trebuie să fie pregătite să facă față gestionării situațiilor de urgență prin comitetele județene sau, după caz, locale pe care le conduc, ele fiind primele care iau

contact cu fenomenul și care asigură aplicarea măsurilor din planurile proprii, până la intervenția altor autorități și structuri.

Răspunsul la factorii de risc trebuie să urmeze principiul gradualității, astfel că deciziile inițiale trebuie luate la acest nivel, context în care creșterea capacității de prevenire și răspuns locale constituie prioritatea esențială.

Principalele lor responsabilități, pe fazele dezastrului, sunt:

a) în faza pre – dezastru:

- instituie măsurile de prevenire a situațiilor de urgență, analizează anual și ori de câte ori este nevoie activitatea desfășurată și adoptă măsuri pentru îmbunătățirea acesteia;
- aprobă organizarea activității de apărare împotriva situațiilor de urgență la nivelul unității administrativ- teritoriale;
- hotărăsc înființarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență, aprobă regulamentul de organizare și funcționare a acestora, asigură încadrarea cu personal, dotarea și finanțarea cheltuielilor de întreținere și funcționarea acestuia în condiții de operativitate și eficiență în conformitate cu criteriile minime de performanță;
- aprobă planurile anuale și de perspectivă pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare destinate prevenirii și gestionării situațiilor de urgență;
- elaborează planurile urbanistice generale, corelate cu hărțile de risc și asigură respectarea prevederilor acestor documentații;
- determină necesitățile comunității locale privind resursele mobilizabile, materiale, utilaje și financiare în caz de dezastre;
- asigură mobilizarea populației la acțiunile de apărare împotriva situațiilor de urgență și organizează exerciții și aplicații, sub conducerea organelor abilitate în vederea pregătirii intervenției operative;
- asigură organizarea și instruirea grupurilor de voluntari în vederea participării la acțiunile de salvare-evacuare a populației afectate de dezastre.

b) pe timpul dezastrului:

- desfășoară activitățile cuprinse în legislația în vigoare privind managementul situațiilor de urgență;
- menține în stare de funcționare drumurile și accesele în zonele calamitate;
- coordonează acțiunile de ajutor;

- înființează centre de informare în zona în care s-a produs dezastrul care să îndeplinească și funcția de transmitere a avertizării individuale a cetățenilor în cazul în care sistemele de înștiințare - alarmare nu sunt disponibile, pe durata situației de urgență;
- asigură condițiile necesare pentru acordarea asistenței medicale;
- asigură evacuarea persoanelor sau bunurilor periclitate potrivit planurilor întocmite și condițiile corespunzătoare de trai, evidența populației evacuate, asigurarea primirii și cazării persoanelor evacuate, instalarea taberelor de evacuați, recepția și depozitarea bunurilor evacuate, securitatea și paza zonelor evacuate;
- coordonează acțiunile pentru asigurarea necesităților esențiale ale persoanelor sau comunităților izolate.

c) post dezastru:

- participă la acțiunile de înlăturare a efectelor dezastrelor, de refacere a locuințelor și gospodăriilor afectate de dezastre;
- coordonează acțiunile de aprovizionare cu hrană și îmbrăcăminte și de distribuire a acestora, precum și pentru cazarea în locuințe temporare;
- asigură condițiile pentru asistența sanitară;
- coordonează activitățile de reconstrucție și restaurare a activității normale;
- organizează activități de ajutor financiar.

Instituții și operatori economici

Instituțiile publice și operatorii economici au un rol important în ceea ce privește prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență. Pe de o parte, pot suferi un impact direct ca urmare a manifestării unui anumit risc, iar pe de altă parte, în numeroase cazuri, reprezintă chiar sursa de risc și punctul de declanșare a unei situații de urgență.

Din punct de vedere al accidentelor industriale în care sunt implicate substanțe periculoase, operatorii economici au următoarele obligații:

- să notifice autorităților competente inventarul de substanțe;
- să întocmească politica de prevenire a accidentelor majore, respectiv raportul de securitate;
- să elaboreze un plan de urgență internă;
- să informeze imediat autoritățile competente în cazul producerii unui accident major;
- să informeze corect și complet populația din zonele de planificare la urgență;
- să desfășoare exerciții de verificare a planurilor și pregătire a forțelor proprii de intervenție;

- să permită inspecția autorităților competente;
- să ia toate măsurile necesare pentru a preveni producerea accidentelor și pentru a limita, în cazul producerii, consecințele acestora asupra sănătății populației și a calității mediului.

Din punct de vedere al prevenirii incendiilor, instituțiile publice și operatorii economici trebuie să îndeplinească obligațiile prevăzute în legislația specifică și în Normele generale de apărare împotriva incendiilor.

Acte normative de referință

- Legea nr. 481/2004 modificată și completată cu Legea nr. 212/2006 privind protecția civilă rerepublicată,
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată.
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 132/2007 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a Planului de analiză și acoperire a riscurilor și a Structurii-cadru a Planului de analiză și acoperire a riscurilor;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 1184/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de evacuare în situații de urgență;
- Hotărârea de Guvern nr. 642/2005 pentru aprobarea Criteriilor de clasificare a unităților administrativ-teritoriale, instituțiilor publice și operatorilor economici din punct de vedere al protecției civile, în funcție de tipurile de riscuri specifice;
- Ordonanța de Urgență nr. 21 din 15 aprilie 2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență;
- Hotărârea de Guvern nr. 1490/2004 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare și a organigramei Inspectoratului General pentru Situații de Urgență;
- Hotărârea de Guvern nr. 1492 din 9 septembrie 2004 privind principiile de organizare, funcționarea și atribuțiile serviciilor de urgență profesionale;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 1259/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de înștiințare, avertizare, prealarmare și alarmare în situații de protecție civilă;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 886 din 30 septembrie 2005 pentru aprobarea Normelor tehnice privind Sistemul național integrat de înștiințare, avertizare și alarmare a populației;
- Hotărârea de Guvern nr. 1669/2005 privind constituirea și funcționarea Comitetului Director de Asigurare la Dezastre;

- Legea apelor nr. 107/1996;
- Hotărârea de Guvern nr. 1286/2004 privind aprobarea Planului general de măsuri preventive pentru evitarea și reducerea efectelor inundațiilor;
- Legea nr. 575/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național - Secțiunea a V-a - Zone de risc natural;
- Hotărârea de Guvern nr. 1442/2022 pentru aprobarea Strategiei Naționale de Reducere a Riscului Seismic.
- Ordinul comun nr. 1995/1160/2005 al Ministerului Transporturilor, Construcțiilor și Turismului și al Ministerului Administrației și Internelor pentru aprobarea Regulamentului privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență specifice riscului la cutremure și/sau alunecări de teren
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 735/2005 privind evidența, gestionarea, depozitarea și distribuirea ajutoarelor interne și internaționale destinate populației în situații de urgență;
- Hotărârea de Guvern nr. 1579/2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 1134 din 13 ianuarie 2006 pentru aprobarea Regulamentului privind planificarea, pregătirea, organizarea, Planul de Analiză și Acoperirea Riscurilor desfășurarea și conducerea acțiunilor de intervenție ale serviciilor de urgență profesioniste;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 1494/2006 pentru aprobarea normelor tehnice privind organizarea și funcționarea taberelor pentru sinistrați în situații de urgență;
- ORDIN Nr. 551/1475 din 8 august 2006 pentru aprobarea Regulamentului privind monitorizarea și gestionarea riscurilor cauzate de căderile de grindină și secetă severă, a Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență în domeniul fitosanitar - invazii ale agenților de dăunare și contaminarea culturilor agricole cu produse de uz fitosanitar și a Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență ca urmare a incendiilor de pădure;
- Hotărâre de Guvern Nr. 741 din 9 iulie 2008 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență generate de producerea unui accident de aviație civilă, precum și pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 74/1991 privind înființarea Regiei autonome "Administrația română a serviciilor de trafic aerian" – ROMATSA;
- Hotărâre de Guvern nr. 762/2008 pentru aprobarea Strategiei naționale de prevenire a situațiilor de urgență;

- ORDIN Nr. 605/579 din 5 septembrie 2008 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor pe timpul utilizării focului deschis la arderea de miriști, vegetație uscată și resturi vegetale;
- ORDIN Nr. 181 din 12 august 2010 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență specifice tipurilor de risc repartizate Ministerului Administrației și Internelor.

CAPITOLUL II

Caracteristicile unității administrativ –teritoriale

SECȚIUNEA 1

Amplasare geografică și relief

Comuna Turnu Rosu este situată în centrul țării ,pe latura nord-vestica a muntilor Fagaras ,pe malul stang al Oltului în fata confluenta acestuia cu ultimul rau transilvan ,Cibinul Turnu Rosu ,asezat în apropierea Oltului ,ocupa acea parte în care marele rau isi schimba directia de curgere într-un unghi de 90 de grade,îndreptandu-se spre sud ,dup ace strabatut de la est la vest depresiunea Fagarasului.

Comuna este situata pe coordonatele geografice 45 39 latitudine nordica si 24 17 longitudine estica.

Comuna Turnu Rosu se întinde pe o suprafață de 7799,3 ha.

Din totalul suprafeței, 366 ha este teren arabil și 885 ha fanete iar 624,05 ha pășuni naturale.

Categorii de folosință a terenurilor:

1. Suprafața agricolă din care: 366 ha arabil; 885 ha fânețe ;624,05 ha pasuni; narurale , 14 ha livezi, 5910,25 ha tereneuri neagricole (păduri și alte terenuri cu vegetație forestieră, terenuri cu ape și stuf, căi de comunicație și căi ferate, terenuri ocupate cu construcții, terenuri degradate.

Geografic vorbind ,comuna apartine depresiunii Fagarasului ,fiind situata la o distanta de 25 de km de Orasul Sibiu,

În cadrul județului are o pozitie sudica ,iar vecinii sai sunt :

- la N-E Racovita;
- la N-V Talmaciu
- iar la Sud se margineste cu Judetul Valcea.

Comuna Turnu Rosu este formata din 2 sate ambele pe malul stang al Oltului :satul de resedinta Turnu Rosu în Nord-vestul teritoriului si satul apartinator Sebesu de Jos,în Nord.

Vatra satelor se afla amplasata pe terenurile joase ale reliefului ,si este de tip adunat,bine determinat pe mosie.Temperatura medie anuala are valori sub -2 grade C si 2 grade C.

Temperatura medie de iarna este de -9 Grade C iar a verii de +10 grade C.

Radiatia solara globala inregistrata este de 115 Kcal/cm/an.

Circulatia generala a atmosferei este caracterizata prin frecventa mare a advectionilor de aer temperat oceanic din vest si nord-vest.

Precipitatiile admosferice insumeaza cantitati care cresc odata cu altitudinea la care ne situam.

Vanturile sunt puternic influentate de curentii de aer din sud si nord.

Elementele geomorfologice si climatice au determinat dispunerea etajata a vegetatiei si animalelor ,apoi a solurilor apoi totul s-a inlantuit sistematic.

Cel mai inalt punct al Comunei este la limita de sud ,varful Chica Fedelesului cu 1819 m.

Inaltimile sunt situate intre 1650 si 1700 m,solurile sunt brun-pozgolice si podzoluri humico-iluminae.

SECȚIUNEA a-2-a

Caracteristici climatice

Clima zonei aparține tipului temperat continental,exprimat de valorii anuale ale temperaturii aerului (16,6°C) si prin precipitatiile medii anuale cu valori de sub 515,7 mm.

Temperaturile medii lunare au o evolutie normală, cu o ascendentă in prima jumătate a anului, cu maxim in luna iulie + 22,1°C și au o descreștere spre sfârșitul și începutul anului

.Amplitudinea termică medie este de 24,8°C.

Această valoare ne permite să includem zona comunei Turnu Rosu in regiunile cu amplitudini anuale relativ mari, care corespund unui climat continental moderat.

Temperatura medie anuală la Turnu Rosu este de 10,8°C.

Crivățul - vânt dominant din partea de est nord-est, generator de viscole iarna, ploi primăvara si secetă vara.

Viteza medie a vânturilor este de 5m /s, regimul eolian influențând direct pierderile de apă prin evaporare accentuând deficitul de umiditate din sol.

Ca fenomene meteorologice extreme, s-au inregistrat furtuni de mare intensitate si de durată scurtă.

Nu s-au inregistrat fenomene meteorologice extreme.

SECȚIUNEA a-3-a

Rețea hidrografică

Localitatea Turnu Rosu este strabatuta in partea de sud de pârâul Valea Caselor,pe o lungime de circa 1 km,pana la varsare in vechea albie a Oltului.

Satul Sebesu de Jos este strabatut de raul Sebes ,pe toata lungimea satului iar dupa parasirea acestuia se varsa in raul Olt.

Debitele paraurilor Valea Caselor si Sebes cresc in perioada de Primavara,la topirea zapezilor si in anotimpurile cu ploi abundente.

De-a lungul timpului ,nu au existat inundatii de amploare pe raza Comunei Turnu Rosu.

Râul Olt reprezintă cea mai importantă apă de suprafață ,profil longitudinal continuu și pante reduse specifice cursurilor inferioare ale râurilor.

Amenajarea hidro-energetică a râului Olt a scos de sub incidența inundațiilor imense suprafețe de teren, a rezolvat problema irigațiilor unor suprafețe agricole limitrofe, a schimbat fundamental peisajul prin realizarea luciilor de apă, precum și a lacurilor de agrement.

SECȚIUNEA a-4-a

Populație

- numărul populației Comunei Turnu Rosu: 2423

SECȚIUNEA a-5-a

Căi de transport

Rețeaua de străzi însumează artere care au fost modernizate cu beton și cu asfalt.

Comuna Turnu Rosu este traversata in zona de est de calea ferata Sibiu-Ramnicu Valcea,deasemenea pe raza localitatii exista retele magistrale.

SECȚIUNEA a-6-a

Zonele industrializate/ramuri

Turism

Pe raza comunei Turnu Rosu in ultimea perioada s-au dezvoltat doua pensiuni turistice care pun la dispozitie turistilor si tuturor celor interesati, spații de cazare și servicii în domeniul turistic

Cresterea animalelor

Conform tabelului

Nr crt	Domeniul		Cantitate/numar	Obs
1	Numar de animale	Bovine	526	-
		Caprine	358	-
		Ovine	1245	
		Cabaline	40	-

SECȚIUNEA a-7-a

Infrastructuri locale

Institutii publice - cultură, ocrotirea sanatații etc.

Institutii publice

In Comuna Turnu Rosu, funcționeaza :

Primaria Turnu Rosu,Postul de Poliție Turnu Roșu,Centrul Scolar pentru Educatie Incluziva Turnu Rosu

Lăcașuri de cult

-Biserica Ortodoxa Turnu Rosu

-Manastirea “Adormirea Maicii Domnului”Turnu Rosu

-Biserica Ortodoxa Sebesu de Jos

Instituții de cultură

-Caminul Cultural ,, Regele Mihai I,, Turnu Rosu

-Caminul Cultural Sebesu de Jos

-Biblioteca Turnu Rosu

-Muzeul

Instituții de învățământ

Scoala Gimnaziala Matei Basarb Turnu Rosu

Gradinita-cu grupa mixta-Sebesu de Jos

Centrul Scolar pentru Educatie Incluziva Turnu Rosu

Gradinita Turnu Rosu

Ocrotirea Sănătății

Centrul Medico-Social Turnu Rosu-cabinete de familie, cabinet stomatologic

Dispensarul uman Sebesu de Jos

Farmacie.

Rețele de utilități – apă, canalizare, electrice,gaze etc.

Sistemul de alimentare cu apă potabilă (ca de altfel și cel de epurare a apelor uzate) este administrat de S.C. Apa Canal Turnu Rosu SRL, societatea comercială căreia Consiliul Local i-a concesiionat serviciul public de alimentare cu apă și al cărei unic acționar este Consiliul Local Turnu Rosu.

Alimentarea se face, din Sebesu de Jos ,din Raul Sebes.

Sistemul mai cuprinde două stații de pompare.

Comuna Turnu Rosu este canalizata în sistem unitar și în sistem divizor, care preia apele menajere și le transportă la stația de epurare,canalizarea consta intr-o retea de 11 km in Turnu Rosu si 6 km in satul Sebesu de Jos.

Locuri de adunare si cazare a populației in situații de urgență

In situații de urgență, populația afectată va fi cazată cu asigurare de hrană și asistență medicală in locațiile stabilite prin **PLANUL DE EVACUARE AL COMUNEI TURNU ROȘU** .

-Centrul Scolar pentru Educatie Incluziva Turnu Rosu

-Caminul Cultural Turnu Roșu

-Caminul Cultural Sebeșu de Jos

SECȚINEA a-8-a

Vecinatați, influențe, riscuri transfrontaliere

In partea de N-V a Comunei Turnu Rosu există acumularea hidro-energetică Racovita.

Intr-o situație de dezastru, volumul de apă acumulat, ar afecta locuințele din zona de la intrarea in Turnu Rosu.

CAPITOLUL III

Analiza riscurilor generatoare de situații de urgență

Cunoașterea mecanismelor și a condițiilor de producere, a amplitudinii și a efectelor posibile a acestora, permite o analiză a riscurilor pe tipuri, pe baza datelor și evidențelor statistice-studii prognoze etc. pe raza localității Turnu Roșu nu s-au înregistrat în ultimii 100 de ani fenomene periculoase.

SECȚIUNEA I

Analiza riscurilor naturale

Fenomene meteorologice periculoase

Inundații.

Ar putea fi posibile numai în cazul în care cele două Rauri, Cibin și Olt ar ieși din matcă, ca urmare a unor ploii torențiale sau de lungă durată.

Piraul Valea Caselor.

Care traversează Turnu Roșu este canalizat pe toată lungimea lui. Un dezastru la acesta ar afecta: 1 pod feroviar; 2 poduri (din beton) și aprox 6 gospodării de la intrarea în sat. Această zonă este marcată ca zonă inundabilă.

Pârâul lui Mihai poate afecta suprafețe de teren și subsolurile imobilelor, dacă se înregistrează creșteri ale debitului.

Prezenta secțiune se completează cu dispozițiile din Planul de inundații aprobat la nivelul UATC Turnu Roșu.

Pârâul Valea Caselor	necadastrat	Reversare	12 case și anexe gospodărești 0.5 ha grădini 0.25 km străzi	Apărare de mal, din care zid de sprijin L1025 m, materialul de construcții, -piatră brută și mortar, lățime 0,20 m, H- mediu =1,10 m, An PIF=1949, detonator CL Turnu Roșu
----------------------------	-------------	-----------	--	--

Pârăul Valea Nișului	necadastrat	Creștere debit		
Râul Olt	VIII-1	Revarsare		Regularizare și mal raul Olt la Turnu Roșu, din care apărare mal- L=800m, material de constructive beton (plăci de beton), detonator ACH Olt Superior, an PIF 2003
Râu Sebeș	necadastrat	VIII-1.119	12 case 5 ha teren arabil	Apărare de mal, din care: zid de sprijin L=971, Hmed=0,80 m, lățimea medie=0.30m, material de construcții piatră zidită cu beton. Deținător CL Turnu Roșu, an PIF 1973-1983.
Pârăul Vărarulu	necadastrat		0.40 ha fânețe	
Pârăul Pietros 1	necadastrat			
Pârăul Pietros 2	necadastrat			

Furtuna

Furtunile sunt parcele organizate de aer cald și umed care au fost forțate să se ridice și să producă fulgere și tunete. Ele sunt căile frecvente ale naturii de a echilibra cantitatea de energie în atmosferă. Furtunile pot crea mai multe fenomene periculoase: ploaie torențială, vânturi puternice, grindina, fulgere și tornade. Într-o furtună, se produce mișcarea aerului pe verticală și o vastă cantitate de energie este transferată.

Vânturile din urma unei furtuni la suprafață ajung la 80 km/h. Pietrele grindinii pot cauza pagube imense lanurilor și proprietarilor în doar câteva secunde și pot răni oameni și animale. Precipitațiile produse sunt de obicei intense dar de scurtă durată - inundațiile sunt asociate cu acest tip de precipitații.

Nu s-a înregistrat niciodată un astfel de fenomen pe raza localității.

Seceta

Un hazard natural poate fi cauzat și de lipsa unui element natural, cum ar fi ploaia în cazul secetei. Seceta reprezintă o perioadă extinsă de precipitații sub nivelul normal și golirea depozitelor de apă din sol. Mai simplu, aceasta se întâmplă când mai multă apă este luată dintr-un rezervor decât cea adăugată.

Acesta este de obicei rezultatul unei combinații de persistență a presiunii mari într-o regiune, care produce cer senin cu precipitații puține sau neexistente și folosirea excesivă a apei pentru activitățile umane. Rezultatele secetei pot fi micșorarea producțiilor agricole, micșorarea calității și existenței apei de băut și micșorarea rezervelor de hrană. Astfel, când populația este în continuă creștere și cererea de apă și hrană este și ea mare, implicațiile secetei devin din ce în ce mai serioase.

De asemenea, vegetația moare datorită secetei, riscul incendiilor crește, amenințând locuințe, lanuri de culturi agricole și vieți. Pe timpul perioadelor de secetă se impune un regim economic pentru consumul de apă, supravegherea atentă a locurilor cu risc de incendiu, depistarea de noi surse de apă pentru nevoile imediate.

Zăpada și gheata

Înzăpezirile, de regulă au caracter aparte privind măsurile de protecție, în sensul că acest gen de riscuri cu rare excepții, se formează într-un timp mai îndelungat și există posibilitatea de a lua unele măsuri, astfel încât mare parte din efectele acestora să fie reduse.

În aceste împrejurări se recomandă tuturor cetățenilor aflați în zonă, să se informeze permanent asupra condițiilor meteorologice și să rămână în locuințe, asigurându-se necesarul de hrană, apă, combustibil pentru încălzit, iluminat, lopată etc.

Înzăpezirile apar ca rezultat al căderilor abundente de zăpadă și viscole, care pot dura de la câteva ore la câteva zile. Ele îngreunează în special deplasarea mijloacelor de transport de toate tipurile, activitatea în gospodăriile populației și a operatorilor economici privind aprovizionarea cu materie primă, energie și gaze, precum și telecomunicațiile.

Zăpada poate fi umedă, cauzând condiții de apă și inundații sau solidă, în combinație cu ploaia cauzând polei. Zăpada solidă duce la ger și viscol, combinată cu vânturile înalte. Când depozite mari de zăpadă încep să se topească, inundațiile devin un hazard iminent pentru localitate și gospodăriile populației. La activitatea de dezăpezire a comunei Turnu Roșu se folosește Buldoexcavatorul din dotarea Primăriei Turnu Roșu precum și nisip.

Pentru conducerea intervenției în caz de înzăpeziri, se desfășoară următoarele acțiuni:

- ✓ recunoașterea locului și estimarea urmărilor
- ✓ organizarea dispozitivului de acțiune și repartizarea echipajelor și mijloacelor pe puncte de lucru și urgențe
- ✓ stabilirea căilor de acces și asigurarea legăturilor între diferite formațiuni și punctele de lucru, stabilirea legăturilor cu cei surprinși de înzăpezire,
- ✓ organizarea corectă a lucrărilor de salvare și evacuare a acestora, asigurarea protecției împotriva degeraturilor și înghețului.

Incendii de pădure

Incendiul se produce întotdeauna când sunt împreună trei elemente: aerul, sursa și combustibilul. Cea mai mare parte din riscurile de incendiu de pădure apar atunci când este secetă și cald.

Pădurea trebuie considerată în integralitatea sa un combustibil potențial. Flăcările pot afecta vegetația vie (ramuri, frunze) sau moartă (ace, arbori uscați) precum și gospodăriile din zonă.

Perioada anului cea mai propice incendiilor de pădure este vara.

Suprafața, întreținută și exploatată în regim silvic unde este posibilă izbucnirea de incendii datorită afluxului de vizitatori pe traseul montan către Varful Suru .

Ca zone predispuse pentru apariția incendiilor forestiere sunt versanții dealului Gavanic și versantul de Est al Frasinului. În perioadele secetoase de vară, prin reducerea aparatului foliar, posibilitatea de propagare a unui incendiu crește.

Fenomene distructive de origine geologică

Cutremurele sunt evenimente imprevizibile, care apar ca rezultat al presiunii degajate în timpul mișcărilor tectonice. Ele sunt cele mai întâlnite de-a lungul limitelor plăcii tectonice dar pot apărea aproape oriunde. Majoritatea acestora își au originea în zona Vrancei, altele în zonele subcarpatice și mai puțin în părțile de nord - vest ale țării.

După adâncimea la care se produc, cutremurele pot fi de suprafață (50- 250 km.) sau la adâncime (250- 700 km.).

Mărimea cutremurului (magnitudinea), care evaluează energia eliberată prin deplasarea rocilor tectonice, se măsoară pe scara Richter, iar amploarea distrugerilor produse (intensitatea) se măsoară pe

scara Mercalli. Chiar dacă de obicei durează câteva secunde, cutremurele pot cauza pagube pe arii extinse clădirilor, țevelor de apă și gaze, liniilor de curent electric și comunicații și șoselelor.

Cele mai mari pagube umane și materiale, în România, au fost produse de cutremurele majore din 10 noiembrie 1940 și 4 martie 1977. Cutremure de mică intensitate au mai avut loc în anii 1986, 1990 și 2011, toate cu urmări mai puțin importante. Ultimele două cutremure majore produse n-au provocat victime omenești pe teritoriul Comunei Turnu Roșu și nici alte consecințe generate de către acestea n-au fost înregistrate.

Alunecări de teren

Alunecările de teren sunt fenomene naturale majore care, de regulă, se produc pe versanții dealurilor, prin deplasarea rocilor de-a lungul pantei sau lateral ca urmare a unor fenomene naturale (ploi torențiale, mișcări tectonice, prăbușiri grote sau eroziuni puternice ale solului, distrugerea plantațiilor etc). Astfel de fenomene includ căderea pietrelor și avalanșe.

Alunecările de teren cauzează pagube imense pentru căile de transport, proprietăți agricole și locuințe. Ele se pot declanșa și urmare altor hazarde precum cutremurele, ploile torențiale. Măsurile planificate pentru prevenire, protecție și intervenție în cazul alunecărilor de teren sunt similare cu cele aplicate în caz de cutremur.

O particularitate o constituie faptul că evenimentul, cu rare excepții, nu se desfășoară chiar prin surprindere.

Alunecările de teren se pot desfășura cu viteze de 1,5 – 3 m/s, iar în unele situații și peste 3 m/s, oferind posibilitatea pentru realizarea unor măsuri în astfel de situații.

În aceste condiții, un rol important revine acțiunilor de observare a condițiilor de favorizare a alunecărilor de teren și alarmării (avertizării) populației în timp util realizării protecției.

În zona administrativ teritorială a comunei Turnu Roșu nu au fost cazuri de alunecări de teren în ultimii ani și nu se întrevad asemenea riscuri.

SECȚIUNEA a-2-a

Analiza riscurilor tehnologice

Riscuri industriale

În zona de competență nu sunt agenți economici care să prezinte pericole de accidente majore în care să fie implicate substanțe periculoase, tipurile de substanțe chimice periculoase folosite în procesul de producție.

Transport feroviar

Pe raza comunei Turnu Roșu nu s-au înregistrat uzuri sau defecțiuni majore ale infrastructurii feroviare și nici accidente prin care să fie pusă în pericol viața omenească. Cu toate acestea, există posibilitatea unor astfel de accidente în care să fie implicat factorul uman sau defecțiuni tehnice la materialul rulant.

Riscuri de poluare a apelor

Sursele de poluare a apei sunt diferite. Cele care produc murdărirea în urma evacuării unor substanțe în ape prin intermediul unor instalații destinate următoarelor scopuri : canalizare, crescătorii de animale și cele care produc murdăria prin patrunderea necontrolată a unor substanțe în ape, locuri necanalizate sunt surse neorganizate.

După acțiunea lor în timp, sursele de poluare se pot grupa în :

- permanente;
- nepermanente;
- accidentale.

După modul de generare a poluării, sursele de poluare pot fi :

- naturale;
- atrificiale , datorate activității omului care, la rândul lor, pot fi subdivizate în :
 - ape uzate;
 - depozite de deșeuri.

Caderi de obiecte din atmosferă sau din cosmos

Spațiul aerian al comunei Turnu Roșu este străbătut de culoare de zbor permanente-liniile regulate de transport ale companiilor aeriene și temporare exerciții militare, transporturi utilitare.

Posibilitatea unor accidente aviatice ar afecta raza teritorială prin căderea spre sol a unității complete sau a fragmentelor constructive ale aeronavelor.

Până în prezent nu au fost înregistrate evenimente.

Muniție neexplodată

Sub denumirea generală de muniții sunt incluse următoarele: cartușe de toate tipurile, proiectilele, bombele, torpilele, minele, petardele, grenadele și orice elemente încărcate cu substanțe explozive. În timp de pace și război un mare rol îl prezintă acțiunea de identificare a muniției și apoi neutralizarea acestora în poligoane speciale și de un personal calificat în acest domeniu.

Detectarea propriuzisă (nu întâmplătoare) a muniției rămasă neexplodată se face de către formațiunile de specialitate (echipe pirotehnice), folosind dispozitive speciale, cu mari performanțe, care pot detecta muniția la mari adâncimi.

La descoperirea oricărui tip de muniție (în special de elevi, tineri etc.) trebuie respectate următoarele reguli:

- să nu fie atinse, lovite sau mișcate;
- să nu se încerce să se demonteze focoasele sau alte elemente componente;
- să nu fie ridicate, transportate și depozitate în locuințe sau grămezi de fier vechi;
- să se anunțe imediat organele de poliție, care la rândul lor anunța organele de protecție civilă și care intervin pentru ridicarea muniției respective.

La locul descoperirii muniției, organele de poliție asigură paza locului până la sosirea organelor de protecție civilă;

Pe raza comunei Turnu Roșu nu au fost conflicte militare importante în urma cărora să rămână mari cantități de muniție.

SECȚIUNEA a-3-a

Analiza riscurilor biologice

Cuprinde referiri cu privire la inventarierea și analizarea surselor potențiale de izbucnire a unor epidemii /epizootii în construcții, ferme zootehnice, spitale de boli contagioase, laboratoare de analize epidemiologice, colonii de muncitori, zone locuite paupere - fără utilități publice, tabere de sinistrați sau refugiați etc. - și poluările accidentale.

Riscurile biologice:

Gripa obișnuită

Apare în fiecare an în timpul iernii și poate afecta până la 10% din populație. Pentru cei mai mulți, ea reprezintă o infecție neplăcută, dar care nu duce la deces atunci când este tratată la timp. Grupul cu risc de îmbolnăvire gravă îl constituie copiii, bătrânii și bolnavii cronici. Persoanele cu risc de îmbolnăvire gravă au posibilitatea de a se vaccina anual cu medicamente antivirale.

Punerea la dispoziție a unui vaccin are loc în momentul în care se cunoaște virusul gripal care a dus la apariția epidemiei și durează însă câteva luni.

SECȚIUNEA a-4-a

Analiza riscurilor de incendiu

Cuprinde referiri cu privire la analizarea și diferențierea riscurilor de incendiu după context: statistica incendiilor și a altor situații de urgență, evidențele existente ale localității, operatori economici, instalații publice etc.

În cele mai multe cazuri de incendii la gospodăriile populației, cauza frecventă a producerii incendiilor este reprezentată de : instalații electrice de iluminat și încălzire improvizate, defecțiuni apărute la instalația de alimentare cu gaze și a aparatelor de utilizare, manevrarea substanțelor ușor inflamabile, nesupravegherea copiilor și joaca acestora cu chibriturile, prize defecte etc.

Pe lângă cauzele enumerate mai sus, incendiile pot fi provocate și de : arderea nesupravegheată a resturilor vegetale din grădini, afumători improvizate, utilizarea aparatelor de sudură fără respectarea normelor de protecție, coșuri înfundate cu aprinderea funinginei, focuri deschise sub tuciuri și cazane, depozitarea în poduri de substanțe inflamabile sau utilizarea acestora în apropierea surselor de căldură etc.

Incendiul este un fenomen complex, distrugător care se poate transforma uneori în catastrofă, aducând oamenilor suferințe și neazuri. Orice incendiu are o cauză tehnică, are de cele mai multe, neglijența umană, rezultată din necunoaștere sau nepăsare ce duce în mare măsură la izbucnirea incendiilor.

Cauze care pot duce la producerea de incendii :

1. Focul deschis

- Arderea deșeurilor menajere pe timp de vânt.
- Locul în care se ard deșeurile.
- Folosirea lumânărilor și lămpilor cu petrol în locuințe.

2. Joaca copiilor cu focul

- Nepreocuparea parintilor și scolii pentru educarea copiilor în domeniul PSI.
- Nesupravegherea copiilor.
- Lasarea chibriturilor la îndemina copiilor.

3. Mijloace de incalzire defecte, necurate sau improvizate

- Sobe cu defectiuni
 - Alimentarea defectoasa cu combustibil
 - Nesupravegherea mijloacelor de încălzit sau preparatul hranei
 - Depozitarea materialelor combustibile sau de altă natură în apropierea surselor de încălzire.
- Mijloacele de incalzire sunt generatoare de incendii în special în lunile reci ale anului.

4. Instalatii electrice defecte sau improvizate

- Improvizatii electrice existente
- Suprasolicitarea instalatiilor electrice prin folosirea unor consumatori de mare putere care depasesc putera

nominala a instalatiei

- Cabluri electrice defecte

5. Cosuri de fum construite neconform, defecte sau necurate

- Necuratarea periodica a funinginei depuse pe cos.
- Construirea cosului în apropierea elementelor din lemn din plansee și acoperisuri fara ca acestea sa fie

tencuite în interior și exterior.

- Neintretinerea cosurilor dupa folosire indelungata.
- Folosirea de improvizatii cu burlane și coturi multe.
- Cosuri cu terminatia de evacuare în poduri

6. Fumatul în loc nepermis

- Fumatul fara respectarea regulilor PSI
- Aruncarea tigarii nestinse la întâmplare sau uitarea ei în zone cu materiale combustibile
- Fumatul în soproane, fânării, magazii, sau poduri

Incintele aglomerate unde se organizează târguri, expoziții, bazare și se folosesc pentru alimentare cabluri electrice neasigurate cu mantale de protecție, pot deveni surse de incendii cu urmări imprevizibile.

Nesupravegheate, focurile deschise practicate, pot constitui surse de inițiere și propagare a incendiilor de pădure.

Pe raza comunei Turnu Rosu s-au produs anul trecut 2 incendii –gospodarii, 1 incendiu anexa gospodareasca si arderi necontrolate de vegetatie uscata.

De asemenea ne-am confruntat,in anul 2009,in urma ploilor torentiale de lunga durata,cu colmatarea podului de cale ferata situat in imediata apropiere de intrarea in Turnu Rosu,lucru care a dus la iesirea din matca a Paraului Valea Caselor,inundand 4 case din imediata apropiere.

SECTIUNEA a-5-a

Analiza riscurilor sociale

Cuprinde referiri cu privire la analiza riscurilor sociale în funcție de evidențele existente privind adunări, târguri, festivaluri și alte manifestări periodice cu afluență mare de public și mișcările sociale posibile, în raport de politica socială și situația forței de muncă din zonă.

Riscuri sociale

Aceste riscuri pot fi amplificate pe timpul adunărilor populare, cetățenești și electorale, serbărilor istorice, în locurile aglomerate(piețe, târguri, magazine etc.), pe timpul disputelor sportive, când se pot produce atacuri teroriste și alte amenințări sau distrugerea de bunuri de utilitate publică.

În comuna Turnu Rosu n-au existat nemulțumiri în masă ale populației și nu s-au produs riscuri sociale deoarece, factorii de conducere locali au tratat și rezolvat conflictele din faza incipientă.

SECTIUNEA a 6-a.

Analiza altor tipuri de riscuri

Statistica incendiilor si a altor situatii de urgenta consta intr-o medie anuala de 5-6 interventii la incendii si 10-15 interventii de alta natura (caderi de copaci,pivnite inundate)

Incendiile pe raza localitatii Turnu Rosu sunt atat la case cat si incendii de padure sau vegetatie uscata.

SECTIUNEA a 7-a

Zone de risc crescute

Pe raza comunei Turnu Rosu isi desfasoara activitatea Arhivele CFR ,printr-un birou care este parte integrata a Ministerului Transporturilor.

In cadrul acestei cladiri sunt mai multe incaperi ocupate cu zeci de mii de doasare,astfel aceasta cladire este cu risc crescut la incendiu.

De asemenea, puncte cu risc crescut îl reprezintă și zonele cu pericol de inundații și cele predispuse alunecărilor de teren prezentate în materialul de față.

CAPITOLUL IV

Acoperirea riscurilor

SECȚIUNEA 1

Conceptia desfășurării acțiunilor de protecție-intervenție

Elaborarea concepției de desfășurare a acțiunilor de protecție-intervenție constă în stabilirea etapelor și fazelor de intervenție, în funcție de evoluția probabilă a situațiilor de urgență, definirea obiectivelor, crearea de scenarii pe baza acțiunilor de dezvoltare, a premiselor referitoare la condițiile viitoare (completarea alternativelor față de obiectivele urmărite, identificarea și alegerea alternativei de acțiune optime și care recomandă planul de acțiune ce urmează să fie aplicat), selectarea cursului optim de acțiune și stabilirea dispozitivului de intervenție, luarea deciziei și precizarea /transmiterea acesteia la structurile proprii și celor de cooperare.

Pentru fiecare categorie de risc se întocmesc și actualizează planuri de protecție și intervenție ce se vor constitui anexe la prezentul plan de analiză și acoperire a riscurilor.(anexa 9)

La proclamarea „STĂRII DE ASEDIU” sau a „STĂRII DE URGENȚĂ” se vor executa următoarele măsuri :

- * verificarea și actualizarea documentelor de conducere ;
- * introducerea serviciului operativ ;
- * stabilirea măsurilor pentru asigurarea evacuării imediate a materialelor existente în adăposturile pentru populație;
- * verificarea instalațiilor de acționare a iluminatului public ;
- * verificarea și aducerea în stare de funcționare a aparaturii și mijloacelor de înștiințare- alarmare;
- * completarea materialelor necesare dotării formațiunilor de protecție civilă;

- * intensificarea pregătirii comisiilor și formațiunilor SVSU

La primirea mesajului „PREALARMĂ AERIANĂ” se execută următoarele activități :

- * alarmarea persoanelor prevăzute să ocupe punctul de comandă / conducere ;
- * verificarea mijloacelor de transmisiuni și instalațiilor din punctul de comandă ;
- * întărirea pazei și apărării punctului de comandă ;
- * urmărirea evoluției evenimentului pentru care s-a primit mesajul ;
- * analizarea și interpretarea situației;
- * verificarea și pregătirea C.L.S.U. și S.V.S.U.

La primirea semnalului „ALARMĂ AERIANĂ” sau „DEZASTRE” se execută următoarele activități :

- * transmiterea semnalului la operatorii economici posibil afectați din raza ad.-tivă;
- * introducerea semnalului „ALARMĂ AERIANĂ” sau, după caz, ”DEZASTRE” pe teritoriul comunei și respectiv în zonele posibil afectate;
- * verificarea și pregătirea pentru intervenție a formațiunilor SVSU;
- * intensificarea observării prin formațiunile de specialitate ale SVSU, centralizarea informărilor și trimiterea sintezei lor (rapoartelor operative) la eșalonul superior;
- * analizarea și interpretarea situațiilor de la etapă la etapă;
- * pregătirea acțiunilor de intervenție:

Punerea în aplicare a măsurilor prevăzute în plan se execută fără a primi alt ordin imediat după identificarea pericolului, sau după producerea acestuia.

Despre locul, natura, data și ora producerii evenimentului, urmările și măsurile luate pe teritoriul comunei Turnu Roșu se va raporta imediat la Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Cpt Dumitru Croitoru” al județului Sibiu.

SECȚIUNEA a-II-a

Etapele de realizare a acțiunilor

Desfășurarea intervenției cuprinde următoarele operațiuni principale:

- a) alertarea și /sau alarmarea serviciilor profesionist, voluntar și private pentru situații de urgență în vederea pregătirii și executării intervenției;
- b) informarea personalului de conducere asupra situației create;
- c) deplasarea la locul intervenției;

- d) intrarea în acțiune a forțelor, amplasarea mijloacelor și realizarea dispozitivului preliminar de intervenție;
- e) transmiterea dispozițiilor preliminare;
- f) recunoașterea, analiza situației, luarea deciziei și darea ordinului de intervenție;
- g) evacuarea, salvarea și /sau protejarea persoanelor, animalelor și bunurilor;
- h) realizarea, adaptarea și finalizarea dispozitivului de intervenție la situația concretă;
- i) manevra de forțe;
- j) localizarea și limitarea efectelor evenimentului (dezastrului);
- k) înlăturarea unor efecte negative ale evenimentului (dezastrului);
- l) regruparea forțelor și mijloacelor după îndeplinirea misiunii;
- m) stabilirea cauzei producerii evenimentului și a condițiilor care au favorizat evoluția acestuia;
- n) întocmirea procesului-verbal de intervenție și a raportului de intervenție;
- o) retragerea forțelor și mijloacelor de la locul acțiunii în locul de dislocare permanentă;
- p) restabilirea capacității de intervenție;
- q) informarea primarului și a eșalonului superior.

Măsurile pe timpul producerii dezastrului:

- salvarea (prevenirea și protecția) populației, animalelor, bunurilor materiale și valorilor de patrimoniu, de acțiunile distructive ale dezastrului prin înștiințare, alarmare și evacuare sau dispersare temporară, adăpostire, descarcerare;
- decontaminarea chimică radioactivă a personalului, terenului, clădirilor, instalațiilor și echipamentului, în cazul producerii unor accidente nucleare sau chimice;
- limitarea și înlăturarea avariilor la rețelele de utilitate publică;
- izolarea focarelor epidemiilor sau epizootiilor;
- acordarea primului ajutor, trierea și evacuarea răniților la formațiunile medicale fixe sau mobile cele mai apropiate;
- acordarea asistenței medicale specializate și spitalizarea persoanelor rănite, arse, iradiate, contaminate, intoxicate;
- amenajarea unor spații de locuit improvizate sau specializate, inclusiv a unor tabere de sinistrați (refugiați), pentru persoanele rămase fără locuințe;
- paza și supravegherea zonelor calamitate; colectarea, depozitarea, transportul și distribuirea ajutoarelor umanitare de strictă necesitate pentru populația rămasă fără locuințe;

- paza și însoțirea convoaielor umanitare;
- înlăturarea tuturor urmărilor dezastrelor și participarea la refacerea condițiilor pentru reluarea, în stare de normalitate a activităților sociale și economice;

Toate acestea se pot desfășura succesiv sau simultan în faza de producere a dezastrului precum și după producerea acestuia (post-dezastru), în acest ultim caz, misiunile fiind împărțite în misiuni post-dezastru pe termen scurt, pe termen mediu, respectiv pe termen lung.

Prevenirea situațiilor de urgență generate de riscuri naturale

Activitatea de prevenire a situațiilor de urgență generate de riscuri naturale presupune un efort conjugat și multidisciplinar, implicând resurse umane și materiale deosebite. Cum împiedicarea manifestării acestor riscuri nu este posibilă, activitatea de prevenire are în vedere influențarea caracteristicilor legate în primul rând de vulnerabilitatea populației, bunurilor materiale și proprietății, prin măsuri și acțiuni de apărare.

Obiectivele specifice sunt:

- a) identificarea și delimitarea zonelor expuse riscului;
- b) întreținerea lucrărilor și amenajărilor de apărare și realizarea unor noi în zonele expuse riscului;
- c) implementarea sistemelor de prognoză, avertizare și alarmare;
- d) întocmirea planurilor de apărare în vederea unei gestionări eficiente a situațiilor de urgență determinate de manifestarea riscului specific:
 - 1. planuri de intervenție;
 - 2. planuri de înștiințare-alarmare a populației;
 - 3. planuri de evacuare a populației în cazul situațiilor de urgență;
 - 4. asigurarea logistică în cazul situațiilor de urgență;
- e) elaborarea hărților de risc pentru zonele vulnerabile;
- f) elaborarea politicilor de amenajare a teritoriului în concordanță cu hărțile de risc;
- g) implementarea unor sisteme de asigurări obligatorii pentru locuințele din zonele de risc;
- h) pregătirea populației și a autorităților privind responsabilitățile și modul de acțiune în fazele pre-dezastru, dezastru și post-dezastru;

Prevenirea situațiilor de urgență generate de riscuri tehnologice

Din punct de vedere al riscurilor tehnologice, activitatea de prevenire are drept obiectiv evitarea manifestării acestora prin aplicarea unor măsuri și acțiuni încă din etapa de proiectare, continuând în fazele de exploatare și dezafectare în condiții de siguranță.

Prevenirea incendiilor

1. Operaționalizarea serviciilor publice voluntare pentru situații de urgență la Nivelul comunității locale în vederea reducerii numărului mare de incendii la gospodăriile populației.
2. Crearea unui cadru legislativ adecvat în vederea înființării, echipării, dotării și pregătirii serviciilor voluntare pentru situații de urgență.
3. Planificarea și desfășurarea activităților de prevenire a incendiilor de către Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență preponderent la instituții publice, operatori economici și gospodăriile populației.
4. Crearea unei culturi a prevenirii incendiilor prin informarea publicului asupra riscurilor existente și educarea populației cu privire la măsurile practice pe care le poate lua pentru reducerea vulnerabilității.
5. Dezvoltarea la nivel local a unei concepții integrate de conștientizare a publicului, precum și a factorilor de decizie și a celorlalți factori implicați, pentru cunoașterea diferitelor tipuri de riscuri specifice, a măsurilor de prevenire a acestora, precum și a comportamentului de adoptat în cazul producerii lor. O astfel de concepție este necesară pentru a crea o societate informată și rapidă în reacții, capabilă să-și reducă vulnerabilitatea la dezastre.

SECȚIUNEA a-3-a

Faze de urgență a acțiunilor

În funcție de locul, natura, amploarea și de evoluția evenimentului, intervențiile serviciilor pentru situații de urgență sunt organizate astfel:

- urgenta I - asigurată de SVSU la obiectivul afectat sau de serviciile private organizate la operatorii economici;
- urgenta a II-a - asigurată de subunitățile Inspectoratului pentru Situații de Urgență "Cpt Dumitru Croitoru" al județului Sibiu;
- urgenta a III-a - asigurată de două sau mai multe unități limitrofe;
- urgenta a IV-a - asigurată prin grupări operative, dislocate la ordinul inspectorului general al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență, în cazul unor intervenții de amploare și de lungă durată.

SECȚIUNEA a- 4-a

Acțiuni de protecție-intervenție

Forțele de intervenție specializate acționează conform domeniului lor de competență, pentru:

- a) salvarea și /sau protejarea oamenilor, animalelor și bunurilor, evacuarea și transportul victimelor, cazarea sinistraților, aprovizionarea cu alimente, medicamente și materiale de primă necesitate;
- b) acordarea primului ajutor medical și psihologic, precum și participarea la evacuarea populației, instituțiilor publice și operatorilor economici afectați;
- c) aplicarea măsurilor privind ordinea publică pe timpul producerii situației de urgență specifice;
- d) dirijarea și îndrumarea circulației pe direcțiile și în zonele stabilite ca accesibile;

SECȚIUNEA a- 5-a

Instruirea

Pregătirea forțelor voluntare și private de intervenție se realizează în cadrul instituțiilor abilitate prin lege, pe baza unor programe adecvate avizate de Inspectoratul pentru Situații de Urgență județean și aprobate de Comitetul Județean pentru Situații de Urgență.

Prefectul, primarul și conducerile tehnico-administrative ale operatorilor economici și instituțiilor au obligația de a asigura cunoașterea de către forțele destinate intervenției, precum și de către populație, a modalităților de acțiune conform planurilor de analiză și acoperire a riscurilor aprobate.

Pregătirea pentru intervenție a forțelor operaționale se va executa concomitent cu îndeplinirea atribuțiilor de bază ce le revin. În perioada premergătoare perioadei la care vor participa la operațiuni de sprijin și asistență, ele vor executa o pregătire particularizată intensivă, la specificul fiecărei specialități.

Principala caracteristică a procesului de pregătire va fi standardizarea instruirii de bază la un nivel maxim posibil pentru fiecare componentă a forțelor de protecție civilă.

Sarcina prioritară a instruirii o va constitui profesionalizarea personalului potrivit standardelor naționale prin ședințe de pregătire, convocări și specializări, exerciții și aplicații conform programelor anuale de pregătire.

Personalul din serviciul voluntar va fi instruit în scopul menținerii deprinderilor impuse de utilizarea tehnicii de intervenție necesară îndeplinirii misiunilor.

Treptat, după încadrarea integrală a SVSU, se vor mări numărul antrenamentelor și exercițiilor de specialitate. Instruirea va fi orientată către creșterea stării de operativitate a forțelor.

SECȚIUNEA a-6-a

Realizarea circuitului informațional-decizional și de cooperare

Sistemul informațional-decizional cuprinde ansamblul subsistemelor destinate observării, detectării, măsurării, înregistrării, stocării și prelucrării datelor specifice, alarmării, notificării, culegerii și transmiterii informațiilor și a deciziilor de către factorii implicați în acțiunile de prevenire și gestionare a unei situații de urgență.

Înștiințarea, avertizarea, prealarmarea și alarmarea se realizează în scopul evitării surprinderii și a luării măsurilor privind adăpostirea populației, protecției bunurilor materiale, precum și pentru limitarea efectelor dezastrelor, atacurilor din aer și ale acțiunilor militare.

Înștiințarea reprezintă activitatea de transmitere a informațiilor autorizate despre iminența producerii sau producerea riscurilor și /sau a conflictelor armate către autoritățile administrației publice centrale sau locale, după caz, și cuprinde:

- înștiințarea despre iminența producerii sau producerea unor situații de urgență;
- înștiințarea despre pericolul atacului din aer;
- înștiințarea despre utilizarea mijloacelor chimice, biologice, nucleare, radiologice, convenționale și neconvenționale.

Înștiințarea se realizează de Inspectoratul Județean pentru Situații de Urgență Sibiu "Cpt Dumitru Croitoru", pe baza informațiilor primite de la structurile care monitorizează sursele de risc sau de la populație, inclusiv prin Sistemul național unic pentru apeluri de urgență.

Mesajele de înștiințare despre pericolul atacurilor din aer vizează introducerea situațiilor de alarmă aeriană și încetarea alarmei și se introduc pe baza informațiilor primite de la organismul de conducere al Forțelor Aeriene, conform protocoalelor încheiate în acest sens.

Mesajele de înștiințare despre iminența producerii sau producerea unor situații de urgență vizează iminența declanșării sau declanșarea unor tipuri de risc.

Mesajele despre utilizarea mijloacelor chimice, biologice, nucleare, radiologice, convenționale și neconvenționale vizează pericolul contaminării, direcția de deplasare a norului toxic și se transmit pe baza datelor și informațiilor primite de la structurile specializate din cadrul categoriilor de forțe armate, pe baza planurilor de cooperare încheiate conform legislației în vigoare.

Prealarmarea reprezintă activitatea de transmitere către autoritățile publice locale a mesajelor /semnalelor /informațiilor despre probabilitatea producerii unor situații de urgență sau a atacurilor din aer.

Prealarmarea se realizează de Inspectoratul Județean pentru Situații de Urgență "Cpt Dumitru Croitoru" al Județului Sibiu.

Alarmarea populației reprezintă activitatea de transmitere a mesajelor despre iminența producerii unor situații de urgență sau a unui atac aerian și se realizează de către ISUJ sau autoritățile administrației publice locale, după caz, prin mijloace de alarmare specifice, pe baza înștiințării de la structurile abilitate.

Alarmarea trebuie să fie oportună, autentică, stabilă și să asigure în bune condiții prevenirea populației:

- *oportună* – dacă asigură prevenirea populației în timp scurt și se realizează prin mijloace și sisteme de alarmare care să poată fi acționate imediat la apariția pericolului atacurilor din aer sau producerii unor dezastre.
- *autentică* – transmiterea semnalelor destinate prevenirii populației se realizează prin mijloace specifice de către personalul stabilit prin decizii ale președinților comitetelor pentru situații de urgență.
- *stabilă* – prevenirea populației și operatorilor economici se realizează în orice situație creată și se obține prin:
 - menținerea mijloacelor de alarmare în permanență stare de funcționare;
 - folosirea mai multor tipuri de mijloace de alarmare care să se bazeze pe surse energetice diferite de funcționare.
- verificarea periodică a dispozitivelor de acționare a mijloacelor de alarmare afectate în urma riscurilor produse;

Mesajele de avertizare și alarmare se transmit obligatoriu, cu prioritate și gratuit prin toate sistemele de telecomunicații, posturile și rețelele de radio și de televiziune locale, inclusiv prin satelit și cablu, care operează pe teritoriul localității, la solicitarea președintelui comitetului local pentru situații de urgență.

În cazul producerii unor dezastre locale, folosirea mijloacelor de alarmare se realizează cu aprobarea prefectului, primarului localității ori a conducătorului instituției publice sau operatorului economic implicat, după caz, sau a împuterniciților acestora. Folosirea mijloacelor tehnice de alarmare în alte scopuri decât cele pentru care sunt destinate este interzisă

Sistemul de înștiințare, avertizare și alarmare la localități, instituții publice și operatori economici se întreține și se verifică periodic prin executarea de antrenamente și exerciții.

Secțiunea a 7- a. Situațiile de protecție civilă

- a) „**PREALARMA AERIANĂ**”(3 sunete /impulsuri a 32 secunde fiecare cu pauza de 12 secunde fiecare), reprezintă situația în care se iau măsuri pentru prevenirea organelor autorităților administrației locale, instituțiilor publice, operatorilor economici despre producerea unor situații de urgență care pot fi anticipate sau / și posibilitatea atacurilor din aer, potrivit schemei cu organizarea și asigurarea înștiințării.
- b) „**ALARMA AERIANĂ**”(15 sunete /impulsuri a patru secunde fiecare cu pauza de 4 secunde între ele), reprezintă situația de protecție civilă la care se încetează activitatea publică; angajații și ceilalți cetățeni se adăpostesc, se opresc activitățile de producție cu excepția unor unități de transport feroviar, de telecomunicații, secțiilor de producție, instalațiilor și agregatelor a căror funcționare nu poate fi întreruptă. Pe timp de noapte se aplică regimul de camuflare a luminilor.
- c) « **ALARMĂ LA DEZASTRE** »(5 sunete /impulsuri a 16 secunde fiecare cu pauza de 10 secunde între ele) reprezintă situația de protecție civilă ce se introduce în cazul iminenței sau producerii unor dezastre pentru limitarea urmărilor acestora și punerea în aplicare a planurilor special întocmite în acest scop.
- d) « **ÎNCETAREA ALARMEI AERIENE** »(1 sunet /impuls continuu, de aceeași intensitate, cu durata de 2 minute), se reiau activitățile publice și de producție, în funcție de evoluția situației aeriene și de stadiul acțiunilor de limitare și înlăturare a urmărilor atacurilor inamicului.

Alarmarea populației și salariaților, în situații de pericol de dezastre sau în cazul producerii acestora, se realizează prin avertizarea sonoră produsă de sistemul de alarmare al comunei compus din:

Nr. Crt.	Tipul echipamentului	Adresa	Locul de dispunere	Proprietarul echipamentului	Modul de actionare	Locul de actionare	Operativ/ neoperativ
1.	Sirenă electrică de 5 kw	Sat Turnu Roșu, Comuna Turnu Roșu	Primăria Turnu Roșu	Consiliul Local Turnu Roșu	local	Primărie	Operativ
2.	Sirenă electrică de 3.5 kw	Sat Sebeșu de Jos, Comuna Turnu	Scoala Sebeșu de Jos	Consiliul Local Turnu Roșu	local	Scoala	Operativ

Planul de analiză și acoperire a riscurilor din Comuna Turnu Roșu 2024

		Roșu					
3.	Sirenă electrică de 5 kw	Sat Turnu Roșu, Comuna Turnu Roșu	Remiza SVSU Turnu Roșu	Consiliul Local Turnu Roșu	local	Remiza SVSU Turnu Roșu	Operativ
4.	Sirenă electrică de 5 kw	Sat Sebeșu de Jos, Comuna Turnu Roșu	Remiza SVSU Sebeșu de Jos	Consiliul Local Turnu Roșu	local	Remiza SVSU Sebeșu de Jos	Operativ

Secțiunea 8 – a Asigurarea legăturilor

Înștiințarea Inspectoratului pentru Situații de Urgență Județean Sibiu despre introducerea „prealarmei aeriene”, „alarmei aeriene”, „alarmei la dezastre” și „încetarea alarmei”.

Primarul, conducerile comitetului local pentru situații de urgență și cele ale unităților social-economice amplasate în zone de risc, au obligația să asigure preluarea de la stațiile centrale și locale a datelor și avertizărilor meteorologice și hidrologice, în vederea declanșării acțiunilor preventive și de intervenție.

CAPITOLUL V

DIRECȚII DE ACȚIONARE ÎN DOMENIUL ATENUĂRII ȘI ADAPTĂRII LOCALE LA SCHIMBĂRILE CLIMATICE.

- ✓ Dezvoltarea de strategii și acțiuni la nivel local în ceea ce privește gestionarea ecosistemelor și a apelor, reducerea riscurilor de dezastru, agricultura și dezvoltarea rurală, serviciile de sănătate, și dezvoltarea regională. Acțiunile cuprind măsuri tehnologice, măsuri ecosistemice și măsuri care vizează schimbări de comportament.
- ✓ Dezvoltarea unei rețele de informare și combatere a dezinformării cu privire la schimbările climatice.

a.campanii de informare în vederea creșterii gradului de informare a cetățenilor cu privire la schimbările climatice.

b. Implicarea cetățenilor în răspunsul la schimbările climatice prin:

a) evenimente deliberative;

- ✓ Identificarea măsurilor necesare pentru combaterea sărăciei energetice

a) sprijin financiar acordat consumatorilor vulnerabili și cetățenilor fără acces la rețelele de energie electrică și/sau gaz natural;

✓ **Adoptarea unui set de soluții locale pentru adaptarea la schimbările inevitabile ale climei.**

- a) inventarierea și selectarea ecosistemelor relevante pentru atenuare și adaptare la schimbările climatice;
- b) asigurarea statutului de protecție (arii naturale protejate) pentru ecosisteme cu valoare ridicată de conservare
- c) desemnarea de coridoare ecologice pentru fauna
- ; d) asigurarea unui management eficient al rețelei de arii naturale protejate și a unei finanțări adecvate.

✓ **Protejarea și conservarea ecosistemelor naturale.**

✓ **Protecția și gospodărirea apelor**

Reducerea frecvenței de inundare a străzilor în perioadele cu exces de precipitații.

Construire a unor sisteme de colectare a surplusului de apă înainte de a ajunge la gurile de canal și îmbunătățirea canalizării pluviale

Dezvoltarea și utilizarea sistemelor de prevenire a inundațiilor și conștientizarea locuitorilor cu privire la normele și pașii de urmat în caz de inundații

✓ **Prevenirea apariției unor vectori de boli infecțioase asociate schimbărilor climatice**

Combaterea vectorilor de transmisie a bolilor infecțioase în perioadele de precipitații și temperaturi extreme.

✓ **Modernizarea echipamentelor de intervenție în caz de urgențe: evenimente extreme, incendii, inundații, cutremure, alunecări de teren, etc**

Creșterea necesarului de dotări pentru intervenții coordonate, prompte și rapide.

Tinte pentru diminuarea efectelor generate de schimbările climatice în care CLSU Turnu Roșu poate acționa

Cele mai multe soluții de reducere a încălzirii globale sunt legate de:

- folosirea cu eficiență maximă a resurselor energetice și a energiei de orice fel, în general, de exemplu în construcții, industrie, aparate electrocasnice
- creșterea utilizării energiei regenerabile (eoliană, solară, de biomasă) și a instalațiilor de generare combinată a căldurii și electricității
- îmbunătățirea transportului public, a infrastructurii și promovarea mijloacelor de transport nemotorizate

- reducerea emisiilor de dioxid de carbon generate de autoturismele noi
- reducerea emisiilor industriale
- îmbunătățirea tehnologiilor utilizate
- reducerea emisiilor din agricultura
- achiziții verzi (green procurement)
- reducerea defrișărilor, promovarea managementului durabil al pădurilor
- plantarea de spații verzi
- plantarea de noi păduri
- reducerea emisiilor provenite din depozitele de deșeuri
- reciclarea deșeurilor
- reducerea consumului de apă pentru uz casnic și industrial

Adaptarea la schimbările climatice

SVSU și CLSU vor depune diligențe, pentru adaptarea la schimbările climatice ce variază de la măsuri ușor de realizat și necostisitoare:

- ❖ raționalizarea apei,
- ❖ rotația culturilor,
- ❖ utilizarea de culturi rezistente la secetă,
- ❖ planificarea publică și sensibilizarea populației

până la măsuri costisitoare de protecție și strămutare:

- ❖ creșterea înălțimii digurilor,
- ❖ relocalizarea malurilor, a industriei și a populației din zone ușor inundabile
- ❖ reconstrucția ecologică forestieră

Trebuie să fie depuse diligențele necesare și pentru a influența **procesul de decarbonare** la nivel local prin îndeplinirea următoarelor obiective strategice aferente economiei circulare:

- Creșterea ratei de reutilizare și de reciclare a deșeurilor
- Reducerea cantității de deșeuri biodegradabile
- Creșterea ratei de reciclare a deșeurilor din ambalaje

- Interzicerea depozitării materialelor reciclabile precum mase plastice, metale, sticlă, hârtie și carton, precum și a deșeurilor biodegradabile
- Creșterea gradului de colectare separată a deșeurilor reciclabile pe trei fracții (hârtie și carton, plastic și metal și sticlă) .

În măsura în care, la nivel local, indicele de colectare,reciclare nu este unul crescător, se impune ca CLSU să adopte, hotărâri prin care să sancționeze, în acord cu prevederile legislative, orice formă de încălcare a acestor obiective strategice

CAPITOLUL VI.

RESURSE UMANE, MATERIALE ȘI FINANCIARE

În funcție de categoriile de riscuri identificate, mecanismele și condițiile de producere sau manifestare, amploarea și efectele posibile ale acestora se vor stabili tipurile de forțe și mijloace necesare de prevenire și combatere a riscurilor în cadrul SVSU, astfel:

- compartimentul de prevenire;
- echipaje / grupe de intervenție ;
- alte formațiuni de cooperare (Crucea Roșie, echipe silvavomont, scafandri profesioniști ș.a.);

Activitățile preventive planificate, organizate și desfășurate în scopul acoperirii riscurilor sunt:

- controale și inspecții de prevenire
- informarea preventivă
- pregătirea populației și salariaților
- constatarea și propunerea spre sancționare a încălcărilor de la prevederile legale
- alte forme

Pe lângă structurile serviciilor voluntare pentru situații de urgență, mai pot acționa: unitățile poliției, jandarmeriei, unitati speciale de aviație și SMURD. unitățile specializate /detașamente din cadrul Ministerului Apărării Naționale, unitățile pentru asistența medicală de urgență ale Ministerului Sănătății, organizațiile nonguvernamentale specializate în acțiuni de salvare, unitățile și formațiunile sanitare și de inspecție sanitar-veterinară, formațiuni de pază a persoanelor și a bunurilor, precum și detașamente și echipe din cadrul serviciilor publice descentralizate și societăților comerciale specializate, incluse în planurile de apărare și dotate cu forțe și mijloace de intervenție, formațiunile de voluntari ai societății civile specializați în intervenția în situații de urgență și organizați în ONG-uri cu activități specifice.

Forțele auxiliare se stabilesc din rândul populației și salariaților, formațiunilor de voluntari, altele decât cele instruite special pentru situații de urgență, care acționează conform sarcinilor stabilite pentru formațiile de protecție civilă organizate la operatorii economici și societățile comerciale în planul de apărare specific.

Resursele financiare necesare acțiunilor și măsurilor pentru prevenirea și gestionarea unei situații de urgență specifice se suportă, potrivit legii, din bugetul local, precum și din alte surse interne și internaționale, în scopul realizării acțiunilor și măsurilor de prevenire, intervenție operativă, recuperare și reabilitare, inclusiv pentru dotarea cu utilaje, echipamente, materiale și tehnica necesare și pentru întreținerea acestora, precum și pentru pregătirea efectivelor, atât pentru forțele profesioniste cât și pentru forțele specializate voluntare din cadrul localității.

CAPITOLUL VII.

LOGISTICA ACȚIUNILOR

Logistica trebuie să-și adapteze capabilitățile la scopurile și obiectivele cuprinse în strategia protecției civile, prin stabilirea priorităților necesare asigurării unui sprijin adecvat, dinamic și oportun pentru susținerea forțelor. Sistemul logistic trebuie să asigure libertatea de acțiune atât pe timp de pace, cât și în situații de criză sau război.

În acest scop modernizarea sistemul logistic, va avea în vedere următoarele obiective:

- sistemul logistic al protecției civile trebuie să se completeze cu cele mai moderne utilaje, materiale și aparatură pentru a putea să devină un sistem integrat, cu structuri modulare și mobile.
- realizarea unei concepții de planificare centralizată și de implementare descentralizată pentru a asigura sprijinul logistic necesar în vederea executării operațiilor planificate pe teritoriul municipiului și în spațiul de interes strategic;

Sistemul forțelor și mijloacelor de intervenție în cazul producerii unei situații de urgență se stabilește prin planurile de apărare specifice, de către autoritățile locale, instituțiile publice, societatea civilă și operatorii economici cu atribuții în acest domeniu, conform regulamentelor privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență specifice tipurilor de riscuri.

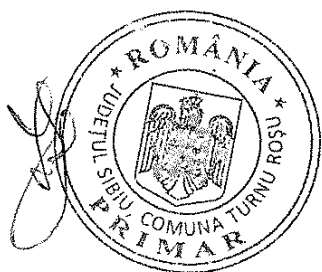
Forțele și mijloacele de intervenție se organizează, se stabilesc și se pregătesc din timp și acționează conform sarcinilor stabilite prin planurile de protecție specifice.

Logistica acțiunilor de pregătire teoretică și practică, de prevenire și gestionare a situației de urgență specifice se asigură de către autoritățile administrației publice locale.

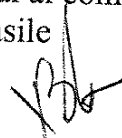
Întocmit
Sef S.V.S.U.
Obirse Alexandru



Inițiator,
Primar
Istrate Stelian



Avizat,
Secretar general al comunei
Bobeșiu Vasile



ANEXA nr. 1

LISTA date de contact

Nr.crt	Funcția	Numele și prenumele	adresa	e-mail	Date de contact: telefon fix și fax /telefon mobil
1.	sediu	PRIMARIA Turnu Rosu	Turnu Rosu , str.Oltet, nr.54	primariaturnurosu@yahoo.com	Tel. 0269/527888; fax. 0269/527601;
2.	primar	Istrate Stelian	Turnu Rosu , nr.312 B	primariaturnurosu@yahoo.com	Tel. 0269/527888; fax. 0269/527601; 0745542897
3.	Vice-primar	Mangu Elena Stana	Sebesu de Jos,	turnurosu.viceprimar@yahoo.com	Tel. 0269/527888; fax. 0269/527601; 0727339793
4.	secretar	Bobesiu Vasile	Sibiu	turnurosu.secretar@yahoo.com	Tel. 0269/527888; fax. 0269/527601;
5.	SVSV	Obîrșe Alexandru	Turnu Rosu nr.29	turnurosu.svsu@yahoo.com	Tel. 0269/527888; fax. 0269/527601; 0756203484

ANEXA nr. 2

ATRIBUTIILE **autorităților și responsabililor cuprinși în PAAR**

Autoritatea: - Comitetul Local pentru Situații de Urgență; - Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență	
I.-GESTIONAREA RISCURILOR	
a. - monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc și transmiterea datelor autoritățile competente	- Toți parametrii care prezintă riscuri; - C.L.S.U., prin S.V.S.U. - raportul de informare este conform planurilor.
b.- controlul preventive al autorităților pe domenii de competență;	- C.L.S.U.; - S.V.S.U.; - Comitele pentru Situații de Urgență ale operatorilor economici Informează pe președintele C.L.S.U. și I.S.U. Sibiu
c.- informarea preventivă a populației asupra pericolelor specifice comunei Boita și asupra comportamentului adoptat în cazul manifestării unui pericol;	- Domeniul de competență: = C.L.S.U. prin S.V.S.U.; - Periodicitatea: - trimestrial și când este cazul
d.- exerciții și aplicații;	- cu operatorii economici din zona de competență, - - anual cu I.S.U. Sibiu
II.-RESURSE NECESARE	
a. - monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc și transmiterea datelor autoritățile competente;	- aparatura/echipamentele de măsură/control sunt cele existente în cadrul S.V.S.U., cât și cele ale instituțiilor de specialitate din județul Sibiu, cu care se cooperează;
b. - controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	S.V.S.U. efectuează controale periodice
c. - informare preventivă populației asupra pericolelor specifice comunei Boita și asupra comportamentului adoptat în cazul manifestării unui pericol;	- conform programului de prevenire din planurile proprii pentru situații de urgență; - când apar pericole iminente.
d. - exerciții și aplicații;	- tehnica și echipamentul din dotarea C.L.S.U., - principalele obiective aflate în zonele probabile de risc.
III.-INTERVENȚIE	
a. - alarmare	- se verifică autenticitatea alarmei; - se înștiințează Președintele C.L.S.U.; - se alarmează forțele de intervenție; - se pune în aplicare planul de intervenție.
b. - acțiuni de căutare/salvare/descarcerare;	- conform planurilor întocmite în acest scop
c. - asistență medicală;	- conform planurilor întocmite în acest scop
d. - acțiuni de îndepărtare a manifestării pericolului produs;	- conform planurilor întocmite în acest scop
e. - acțiuni de limitare a consecințelor unui pericol.	- conform planurilor întocmite în acest scop

ANEXA nr. 3

COMPONENTA NOMINALĂ
a structurilor cu atribuții în domeniul gestionării situațiilor de urgență

Nr crt	Funcția	Numele și prenumele	adresa	e-mail	Date de contact: telefon fix și fax / telefon mobil
1.	sediu	PRIMARIA Turnu Roșu	Turnu Roșu , str. Oltet, nr. 54	primariaturnurosus@yahoo.com	Tel. 0269/527888; fax. 0269/527601;
2.	primar	Istrate Stelian	Turnu Roșu , nr. 312 B	primariaturnurosus@yahoo.com	Tel. 0269/527888; fax. 0269/527601; 0745542897
3.	Vice-primar	Mangu Elena Stana	Sebeșu de Jos,	turnurosus.viceprimar@yahoo.com	Tel. 0269/527888; fax. 0269/527601; 0727339793
4.	secretar	Bobeșiu Vasile	Sibiu	turnurosus.secretar@yahoo.com	Tel. 0269/527888; fax. 0269/527601;
5.	SVSV	Obirșe Alexandru	Turnu Roșu nr. 29	turnurosus.svsu@yahoo.com	Tel. 0269/527888; fax. 0269/527601; 0756203484

Planul de analiză și acoperire a riscurilor din Comuna Turnu Roșu 2024

1.	sediu	PRIMARIA Turnu Rosu	Turnu Rosu , str.Olt et, nr.54	primariaturnurosu@yahoo.com	Tel. 0269/527888; fax. 0269/527601;
2.	primar	Istrate Stelian	Turnu Rosu , nr.312 B	primariaturnurosu@yahoo.com	Tel. 0269/527888; fax. 0269/527601; 0745542897
3.	Vice- primar	Mangu Elena Stana	Sebes u de Jos, nr.188	turnurosu.viceprimar@yahoo.com	Tel. 0269/527888; fax. 0269/527601; 0727339793
4.	secretar	Bobesiu Vasile	Sibiu	turnurosu.secretar@yahoo.com	Tel. 0269/527888; fax. 0269/527601;
5.	SVSV	Obirse Alexandru	Turnu Rosu nr.29	turnurosu.svsu@yahoo.com	Tel. 0269/527888; fax. 0269/527601; 0756203484

ANEXA nr. 4

RISCURI
potențiale în localități vecine care pot afecta zona de competență

Unicul risc care poate reprezenta un pericol real pentru comuna Turnu Rosu este cel din punct de vedere al inundațiilor.

In partea de N-V a Comunei Turnu Rosu există acumularea hidro-energetică Racovita.

Intr-o situație de dezastru, volumul de apă acumulat, ar afecta locuințele din zona de la intrarea in Turnu Rosu.

De asemenea, inu ndatii ar putea fi posibile numai in cazul in care cele doua Rauri ,Cibin si Olt ar iese din matca,ca urmare a unor ploi torentiale sau de lunga durata

ANEXA nr.5

PRINCIPALELE MĂSURI**CORESPUNZĂTOARE DE EVITARE A MANIFESTĂRII RISCURILOR ȘI LIMITAREA CONSECINTELOR ACESTORA**

Nr. crt.	Denumirea activității	Cine execută	Cine verifică	Obs.
1.	Luarea hotărârii și transmiterea dispoziției/ordinului de evacuare	Președintele C.L.S.U.	Președintele C.L.S.U.	
2.	Înștiințarea instituțiilor publice și operatorilor economici din raza de responsabilitate	Vicepreședintele C.L.S.U.	Președintele C.L.S.U.	
3.	Informarea populației (anunțarea) despre începerea evacuării, modul de comportare și regulile ce trebuie respectate pe timpul desfășurării acțiunilor de evacuare;	Vicepreședintele C.L.S.U.	Președintele C.L.S.U.	
4.	Organizarea în timpul cel mai scurt a punctelor de adunare, îmbarcare, debarcare, primire, repartitie populație, materiale și animale;	Membrii C.L.S.U.	Președintele C.L.S.U.	
5.	Asigurarea măsurilor de pază și ordine, precum și combaterea panicii pe timpul executării evacuării, în localitatea, instituția, operatorii economici unde se evacuează, pe itinerariul de deplasare și în locurile de primire;	Membrii C.L.S.U. Poliția	Vicepreședintele C.L.S.U.	
6.	Asigurarea pazei bunurilor din localitățile/locurile unde s-a produs evacuarea;	Membrii C.L.S.U. Poliția	Vicepreședintele C.L.S.U.	
7.	Îndrumarea populației și dirijarea circulației coloanelor de evacuați spre locurile de evacuare;	Poliția	Vicepreședintele C.L.S.U.	
8.	Asigurarea asistenței medicale în punctele de adunare, în locurile de evacuare, cât și în localitățile din raza de responsabilitate care nu au necesitat evacuarea;	Personalul de specialitate al Dispensarului de familie și alte forțe solicitate	Președintele C.L.S.U.	
9.	Instalarea (la nevoie), în locurile de evacuare, a unor tabere pentru sinistrați și asigurarea utilităților, condițiilor de trai și asistenței medicale în aceste spații,	Membrii C.L.S.U. cu sprijinul C.J.S.U.	Președintele C.L.S.U.	
10.	Asigurarea legăturilor cu eșaloanele superioare și locurile de evacuare;	Secretariatul tehnic	Vicepreședintele C.L.S.U.	
11.	Introducerea restricțiilor de consum a apei, alimentelor și furajelor în zonele afectate;	Secretariatul tehnic	Președintele C.L.S.U.	
12.	Organizarea evacuării și conducerea acțiunilor	Membrii C.L.S.U.	Președintele C.L.S.U.	
13.	Crearea stocurilor de materiale, alimente și furaje necesare situațiilor de urgență;	Membrii C.L.S.U. cu sprijinul C.J.S.U.	Președintele C.L.S.U.	
14.	Asigurarea logistică a acțiunilor de evacuare	Membrii C.L.S.U. cu sprijinul C.J.S.U.	Președintele C.L.S.U.	

Anexa nr.6

SISTEME

**existente de preavertizare/avertizare a atingerii unor valori critice
și de alarmare a populației în cazul evacuării**

Nr. Crt.	Tipul echipamentului	Adresa	Locul de dispunere	Proprietarul echipamentului	Modul de actionare	Locul de actionare	Operativ/ neoperativ
1.	Sirenă electrică de 5 kw	Sat Turnu Roșu, Comuna Turnu Roșu	Primăria Turnu Roșu	Consiliul Local Turnu Roșu	local	Primărie	Operativ
2.	Sirenă electrică de 3.5 kw	Sat Sebeșu de Jos, Comuna Turnu Roșu	Scoala Sebeșu de Jos	Consiliul Local Turnu Roșu	local	Scoala	Operativ
3.	Sirenă electrică de 5 kw	Sat Turnu Roșu, Comuna Turnu Roșu	Remiza SVSU Turnu Roșu	Consiliul Local Turnu Roșu	local	Remiza SVSU Turnu Roșu	Operativ
4.	Sirenă electrică de 5 kw	Sat Sebeșu de Jos, Comuna Turnu Roșu	Remiza SVSU Sebeșu de Jos	Consiliul Local Turnu Roșu	local	Remiza SVSU Sebeșu de Jos	Operativ

Conform procedurilor de codificare a atenționărilor și avertizărilor meteorologice și a avertizărilor și alertelor hidrologice fenomenele meteorologice ce intră sub incidența acestui cod sunt:

- ✦ vânt puternic (cu intensificări);
- ✦ ploi importante cantitativ;
- ✦ ninsori abundente și polei;
- ✦ descărcări electrice frecvente;
- ✦ caniculă (valori de temperatură egale sau mai mari de 35°C);

❄ ger (valori de temperatură sub -10°C).

- a) Codul verde nu indică nicio precauție particulară pentru perioada imediat următoare, dar nu implică o vreme frumoasă sau neapariția în următoarele zile a unor fenomene meteorologice periculoase ce pot perturba diverse activități.
- b) Codul galben se va folosi pentru fenomene meteorologice temporar periculoase pentru anumite activități, dar altfel obișnuite pentru perioada respectivă sau zona specificată. Se recomandă urmărirea periodică a evoluției fenomenelor meteorologice pentru detalii cu privire la intensitatea fenomenelor în zilele următoare.
- c) Codul portocaliu se aplică acelor fenomene meteorologice prevăzute a fi periculoase, cu un grad de intensitate mare.
- d) Codul roșu se aplică acelor fenomene meteorologice prevăzute a fi periculoase, cu un grad de intensitate foarte mare și cu efecte dezastruoase.

Codul galben este similar unei atenționări meteorologice.

Codurile portocaliu și codul roșu vor fi similare unei avertizări meteorologice, iar buletinele meteorologice emise de două ori pe zi (dimineața și la prânz) explicitează fenomenele atmosferice de la codurile portocaliu și roșu, precizând evoluția fenomenelor specificate, acoperirea spațială a acestora, intensitatea și durata lor.

T A B E L
cu obiectivele care pot fi afectate de situații de urgență

Nr. crt.	Denumirea obiectivului	Tipul de risc				Obs.
		seism	inundații	alunecări de teren	accident tehnologic	
1.	Primaria Comunei Turnu Rosu	<u>Risc minim</u>	nu	nu	da	
2.	Școala Gimnazială "Matei Basarab" Turnu Rosu	<u>Risc minim</u>	nu	nu	da	
3.	Grădinița Turnu Rosu	<u>Risc minim</u>	nu	nu	da	
4.	Centru Medico-Social	<u>Risc minim</u>	nu	nu	da	
5	Camine Culturale	<u>Risc minim</u>	nu	nu	da	
6	Biserica Ortodoxă Turnu Roșu Biserica Ortodoxa Sebesu de Jos	<u>Risc minim</u>	nu	nu	da	
7.	Muzeu	<u>Risc minim</u>	nu	nu	da	
8.	Manastirea "Adormirea Maicii Domnului"	<u>Risc minim</u>	nu	da	da	

REGULI DE COMPORTARE ÎN CAZUL PRODUCERII UNEI SITUAȚII DE URGENTĂ

1. ÎN CAZ DE INUNDAȚII

ÎNAINTE DE INUNDAȚIE

- Informați-vă despre semnalele de alarmare și procedurile de evacuare.
- În cazul riscului iminent de inundație opriți dispozitivele de încălzire, de alimentare cu gaz și electricitate.
- Mutați mobila, echipamentele electrice și alte obiecte personale la etajele superioare.
- Puneți substanțele toxice într-un loc sigur, astfel încât să se evite poluarea.

PE TIMPUL INUNDAȚIEI

Dacă sunteți în interior:

- Fiți calm.
- Avertizați-vă vecinii și ajutați în special persoanele cu dizabilități, copiii și bătrânii.
- Informați-vă despre pericol și evoluția sa.
- Nu folosiți telefonul, pentru a nu încărca rețeaua.
- Părăsiți-vă cât mai repede locuința atunci când vi se cere de către cei însărcinați cu operațiunile de evacuare.
- Folosiți itinerariul indicat de către cei responsabili. Nu o luați pe scurtături, riscați să intrați într-un loc periculos.
- Faceți aranjamentele necesare pentru animalele domestice.
- Luați cu dumneavoastră numai ce este absolut necesar (acte de identitate, medicamente).

Dacă sunteți într-o mașină:

- Evitați să conduceți pe drumuri inundate, riscați să fiți duși de curent.
- Dacă sunteți prinși într-o zonă inundată și automobilul dumneavoastră nu mai pornește, părăsiți-l și cereți ajutor pentru dumneavoastră și pasagerii dumneavoastră.

DUPĂ INUNDAȚIE

- Ajutați pe cei răniți.
- Ascultați radioul și urmați instrucțiunile celor însărcinați cu operațiunile de salvare.

- Fiți atenți înainte de a intra în casă. Verificați soliditatea structurii (crăpături ale pereților, tavanelor, geamuri sparte și alte dărâmături periculoase).
- Nu locuiți într-o casă în care există apă stătută.
- Fiți atenți să nu vă electrocuțați, nu atingeți firele electrice.
- Nu consumați decât apă îmbuteliată sau fiartă.
- Consumați alimente numai după ce au fost curățate, fierte și după caz, controlate de organele sanitare.
- Nu folosiți instalațiile de apă, gaze, electricitate, decât atunci când vi se permite acest lucru.
- Efectuați lucrări de înlăturare a efectelor inundației, curățarea locuinței și mobilierului, dezinfectarea încăperilor, repararea avariilor.

2. ÎN CAZUL PRODUCERII UNUI SEISM

ÎNAINTE DE SEISM

- Aflați de unde se oprește apa, electricitatea și gazul și cum se face aceasta.
- Fixați ferm, de preți, etajerele și rafturile de cărți.
- Plasați obiectele grele cât mai jos posibil.

PE TIMPUL SEIMULUI

Dacă sunteți în interior:

- Nu vă repeziți să ieșiți afară. Sunteți mai în siguranță în interior.
- Adăpostiți-vă în cadrul unei uși, sub o masă, sub o bancă, sub un birou și țineți-vă de el pentru a-
i urma mișcările.
- Dacă nu există mobilier solid, stați lângă un perete interior și protejați-vă capul și viața.
- Depărtați-vă de surse de foc, ferestre și balcoane.
- Nu folosiți lifturile.

Dacă sunteți afară:

- Deplasați-vă repede spre un teren deschis.
- Îndepărtați-vă de structuri, clădiri, pereți înalți, cabluri suspendate, cabluri electrice și alte structuri care se pot prăbuși.
- Dacă sunteți prins de cutremur lângă o clădire înaltă sau pe o stradă îngustă, adăpostiți-vă sub verandă, sau în cadrul unei uși astfel încât să vă protejați de căderea obiectelor.

Dacă sunteți în autovehicul:

- Opriți autovehiculul și rămâneți în el.

- Evitați podurile, viaductele și alte structuri care se pot prăbuși.

DUPĂ SEISM : Dacă sunteți rănit:

Nu intrați în panică, stați calm.

- Atrageți atenția prin toate mijloacele (folosiți un fluier, ciocăniți pereții etc.)

Dacă nu sunteți rănit:

- Opriți orice sursă de incendiu
- Opriți toate sursele de încălzire.
- În cazul producerii unor avarii, închideți aprovizionarea cu electricitate, apă și gaze.
- Nu folosiți chibrituri sau brichete din cauza riscului unor scurgeri de gaze.
- Ascultați la radio și urmați instrucțiunile celor însărcinați cu operațiunile de salvare.
- Acordați primul ajutor celor care au nevoie (trusa de prim ajutor medical)
- Folosiți telefonul numai dacă sunteți în pericol. Aceasta pentru a nu supraîncărca rețeaua telefonică care este foarte importantă pentru serviciile de salvare și medicale.
- Nu intrați în clădirile avariate, chiar dacă credeți să sunt sigure.
- În caz unor replici la cutremur rămâneți unde sunteți și protejați-vă singur.

3. ÎN CAZ DE ÎNZĂPEZIRI:

- informați-vă permanent asupra condițiilor atmosferice folosind radioul și televizorul;
- fiți pregătiți pentru a rezista acasă . pregătiți rezerva de alimente, apă și combustibil și asigurați-vă mijloacele diferite pentru încălzit și preparat hrana;
- pregătiți mijloacele de iluminat independente de rețeaua electrică;
- păstrați la îndemână unelte pentru degajarea zăpezii;
- evitați absolut orice fel de călătorie dacă nu este absolut necesară;
- dacă totuși este necesar să plecați luați-vă îmbrăcăminte groasă, căciulă, mănuși;
- călătoriți numai ziua și folosiți șoselele principale;
- interesați-vă de starea drumurilor;
- nu fiți cutezători și temerari; opriți, întorceți-vă sau cereți ajutor;
- dacă plecați cu mașina, asigurați-o cu lanțuri pentru zăpadă, lopată, răzuitoare, cablul de remorcare, benzină de rezervă și asigurați-vă că știe cineva încotro plecați;
- încercați să scoateți autovehiculul de pe partea carosabilă pentru a evita blocajele și a facilita intervenția mijloacelor de dezăpezire;
- dacă mijlocul de transport se strică, nu intrați în panică și păstrați-vă calmul, dați semnale de alarmă, aprindeți luminile, ridicați capota mașinii și așteptați ajutorul;

- nu părăsiți mijlocul de transport pentru a cere ajutor, deoarece vă puteți răătăci;
- evitați suprasolicitarea;
- în localități nu parcați autovehiculele pe străzi, încercați să le scoateți de pe carosabil.

4. ÎN CAZ DE INCENDIU:

- comportați-vă cu calm și respectați regulile și măsurile indicate în asemenea situație;
- dacă pentru salvarea oamenilor, trebuie să treceți prin încăperi incendiate, puneți pe cap o pătură umedă;
- deschide-ți cu prudență ușile, deoarece aflusul rapid de aer, provoacă creșterea rapidă a flăcărilor;
- prin încăperile cu fum dens deplasați-vă târât sau aplecați;
- strigați victimele (copiii de regulă se ascund sub paturi, în dulapuri, etc.), găsiți-le și salvați-le;
- dacă vi se aprinde îmbrăcămintea, nu fugiți; culcați-vă pe pământ și rostogoliți-vă;
- asupra oamenilor cărora li s-a aprins îmbrăcămintea, aruncați un palton, o pătură sau ceva care îi acoperă etanș;
- pentru stingerea incendiului folosiți stângătoare, apă, nisip, pământ, învelitori, etc.;
- dacă arde suprafața verticală, apa se aruncă de sus în jos;
- lichidele incendiare se sting prin acoperire cu nisip, pământ, cuverturi grele;
- instalațiile electrice se sting numai după întreruperea prealabilă a surselor de energie;
- ieșiți din zona incendiară în direcția dinspre care bate vântul;
- bombele incendiare de aviație se sting prin acoperirea cu pământ sau prin scufundare în butoaie (galeți de apă);
- picăturile de napalm, cazute pe îmbrăcămintă se sting prin acoperirea locului respectiv cu îmbrăcămintă subțire, lut sau nisip;
- amestecurile pe bază de fosfor sau sodiu se sting prin izolarea acestora de aerul înconjurător prin acoperire cu pământ, nisip, acoperiri etanșe (palton, pături, etc.)
- aplicați pe părțile afectate pansament uscat și curat și prezentați-vă la punctele medicale.

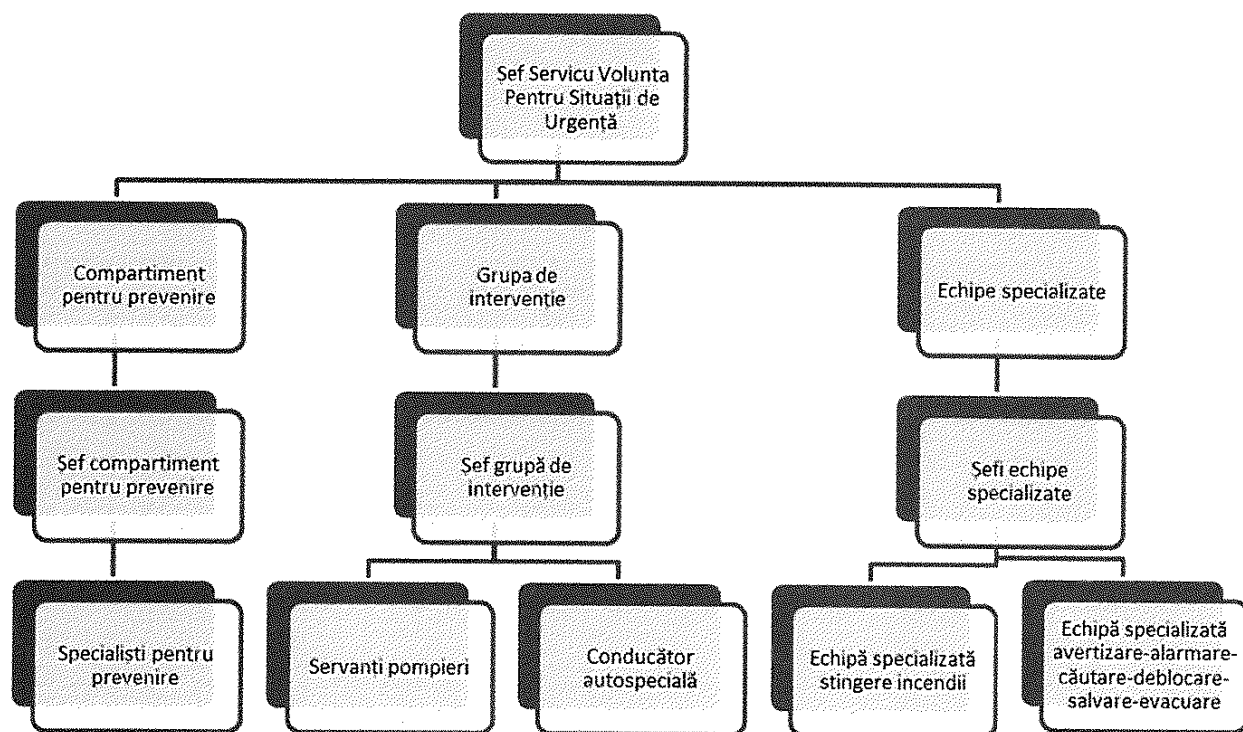
5. ÎN CAZUL DESCOPERIRII MUNIȚIEI NEEXPLODATE:

LA DESCOPERIREA ELEMENTELOR DE MUNIȚII NEEXPLODATE

- nu le atingeți;
- nu le loviți sau mișcați;

- nu le introduceți în foc;
- nu încercați să demontați focoasele sau alte elemente componente;
- nu lăsați copii să se joace cu asemenea componente;
- nu ridicați, nu transportați sau introduceți munițiile neexplodate în încăperi, locuințe sau grămezi de fier vechi;
- în zonele unde se presupune că ar exista muniții neexplodate nu executați lucrări de îmbunătățiri funciare, săpături manuale, nu aprindeți focul și interziceți circulația vehiculelor, oamenilor și animalelor;
- când se execută lucrări și se depistează, cu ocazia săpăturilor, muniții neexplodate, se sistează imediat lucrările, se îndepărtează întregul personal din zona periculoasă și se anunță organele de intervenție (inspectoratul pentru situații de urgență, poliție);
- când luați la cunoștință despre existența lor, anunțați imediat prin sistemul 112 organul de poliție cel mai apropiat sau inspectoratul pentru situații de urgență județean.

Anexa 9-Organigramă SVSU Turnu Roșu



Anexa 10-componenta SVSU Turnu Roșu

COMPONENTA

SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUATII DE URGENTA

1. ȘEF SERVICIU:

Șef serviciu	1
--------------	---

2. COMPARTIMENT PENTRU PREVENIRE :

Sef compartiment pentru prevenire	1
Specialiști pentru prevenire	3
TOTAL	4

**a) un specialist pentru toate institutiile publice si operatorii economici din subordinea consiliilor locale;*

b) un specialist la fiecare 500 de gospodarii si/sau cladiri de locuit colective, în mediul rural;

3. GRUPA DE INTERVENTIE:

Sef de grupă	1
Specialiști voluntari (servanți pompieri)	3
Conducător autospecială	1
TOTAL	5

4. ECHIPE SPECIALIZATE

4.1 (una) echipa specializata pentru interventie in Turnu Roșu formată din:

Șef echipă specializata	1
Voluntari	14
TOTAL	15

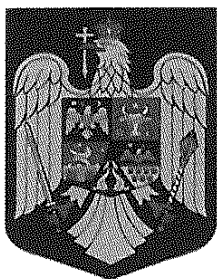
4.2. 1 (una) echipa specializata pentru interventie in Sebeșu de Jos formată din

Șef echipă specializata	1
Voluntari	7
TOTAL	8

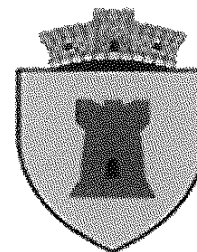
Inițiator,
Primar
Istrate Stelian



Avizat,
Secretar general al comunei
Bobeșiu Vasile



ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
COMUNA TURNU ROȘU
CONSILIUL LOCAL



PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr.10

privind aprobarea organigramei, numarului de personal si statului de functii ale aparatului de specialitate al primarului si al serviciilor subordonate Consiliului local

Consiliul Local al Comunei Turnu Roșu întrunit în ședința ordinară în data.....

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr.278 din 15.01.2024 întocmit de primarul comunei Istrate Stelian, în vederea promovării proiectului de hotărâre inițiat în acest sens.
- Raportul de specialitate nr.279 din 15.01.2024, întocmit de inspector resurse umane prin care se propune aprobarea organigramei, numarului de personal si a statului de functii ale aparatului de specialitate al primarului si a serviciilor subordonate Consiliului local,

În conformitate cu dispozițiile :

- Art. 129 alin. (3) lit. c) Ordonanței de Urgență 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
- Art.III din Ordonanța de Urgență a Guvernului Nr.63/2010 pentru modificarea si completarea Legii nr. 273/2006 privind finantele publice locale, precum si pentru stabilirea unor masuri financiare, cu modificările și completările ulterioare.
- Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative – republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.129, alin. 2, lit.a, coroborat cu alin.3, lit.c, art.136 alin.8, art.139 alin 1 , art.196 alin1, lit.a art.243 alin.1 lit.a, din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

PROPUNE:

Art.1. Se aprobă organigrama, numărul de personal și statul de functii ale aparatului de specialitate al primarului si al serviciilor subordonate Consiliului local, conform anexelor nr.1-2 care fac parte integranta din prezentul proiect de hotărâre,

Art.2. Cu data adoptării prezentei, se abrogă Hotărârea Consiliului Local 124/2023 privind aprobarea organigramei ,numarului de personal si statului de functii ale aparatului de specialitate primarului si serviciile subordonate Consiliului Local.

Art.3. Îndeplinirea prezentei revine inspectorului resurse umane din cadrul Primariei Turnu Roșu.

Turnu Roșu la data de 15.01.2024

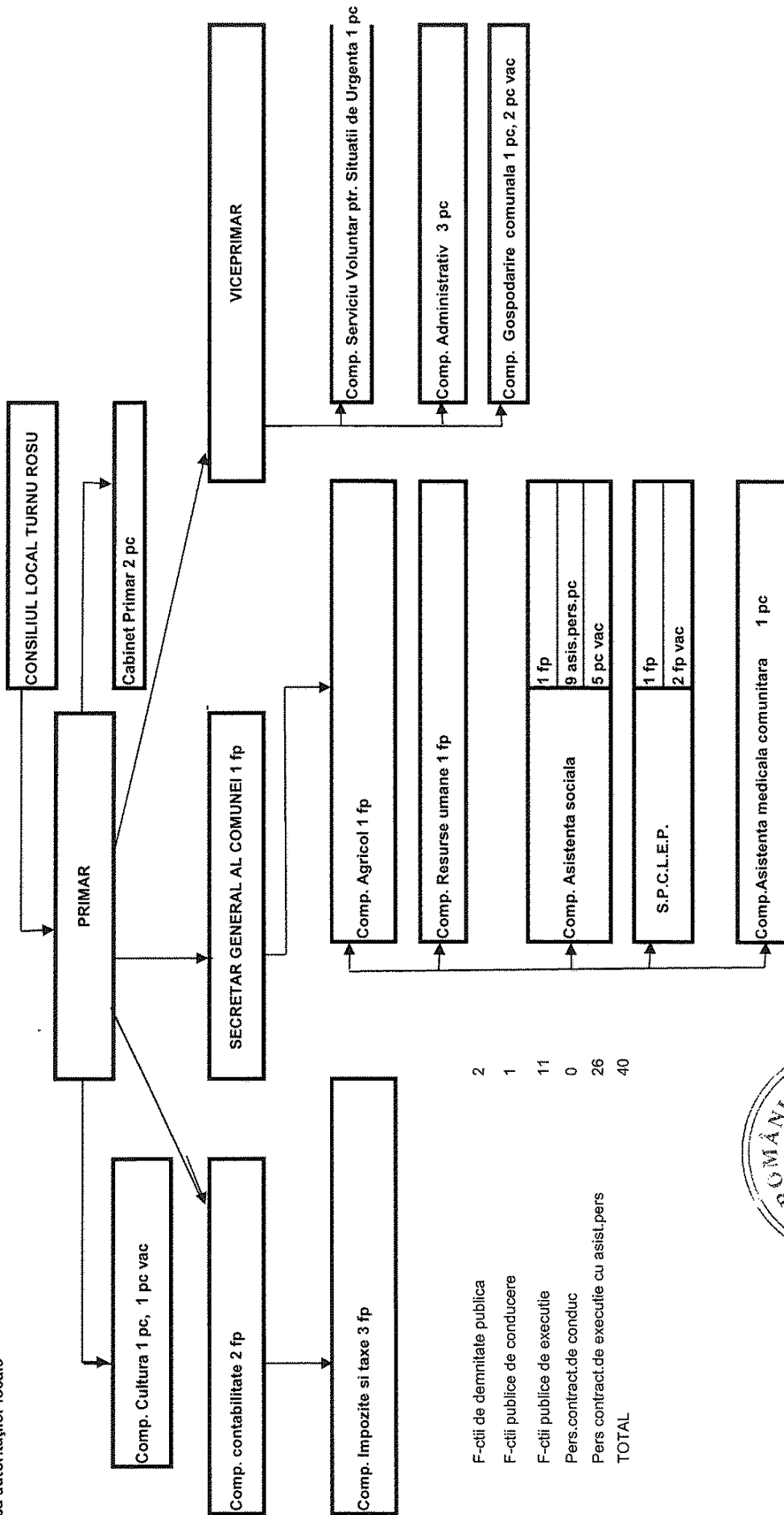
Inițiator,
Primar
Istrate Stelian



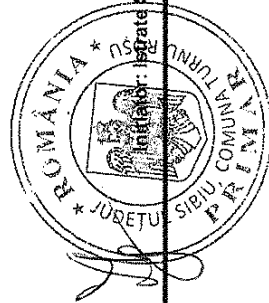
Avizat,
Secretar general al comunei
Bobesiu Vasile

ORGANIGRAMĂ

Se aplică autorităților locale



F-ctii de demnitate publica	2
F-ctii publice de conducere	1
F-ctii publice de executie	11
Pers.contract.de conduc	0
Pers contract.de executie cu asist.pers	26
TOTAL	40



Avizat: Bobesiu Vasile, secretar general

Stelian, primar

COMUNA TURNU ROSU- JUDEȚUL SIBIU/ IANUARIE 2024

Nr. Crt.	Numele, prenumele/VACANT, temporar VACANT după caz	Structura	Funcția de demnitate publică	Funcția publică			Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiiilor	Funcția contractuală		Treapta profes /grad	Nivelul studiiilor	Observații
				Înalt funcționar public	De conducere*	De execuție				De conducere	De execuție			
1	Istrate Stelian		primar						M					
2	Mauga Elena-Stana		viceprimar		secretar general al comunei				S					
3	Bobesiu Vasile								S					
4	Oblirș Maria-Mihaela	Cabinet Primar									consilier personal primar	IA	S	
5	Roni Mihai-Cosmin	Cabinet Primar									consilier personal primar	IA	S	
6	Stefanescu Radu-Andrei	Compartiment Contabilitate				inspector	I	asistent	S					
7	Rusu Nicuță-Cristina	Compartiment Contabilitate				inspector	I	asistent	S					
8	Pesa Ioan	Compartiment Impozite și Taxe				referent	III	superior	M					
9	Sirdin Sorin-Stefan	Compartiment Impozite și Taxe				inspector	I	asistent	S					
10	Jinart Moise-Nicolae	Compartiment Impozite și Taxe				inspector	I	superior	S					
11	Cirpătoarea Lucian Chesoglie	Compartiment Cultura									bibliotecar	I	S	
12	VACANT	Compartiment Cultura									administrator	I	M	
13	Balasu Costina	Compartiment Agricol				consilier	I	superior	S					
14	Sirdin Mariana	Compartiment Resursa umane				inspector	I	superior	S					
15	Clara Simona Mariana	Compartiment Asistența socială				inspector	I	superior	S					
16	Oblirș Alexandru	Compartiment Serviciu Voluntar pentru Situații de Urgență									șef SVSU		M	
17	Cosbu Alin	Compartiment Administrativ									guard		M	
18	Cosbu Mihai	Compartiment Administrativ									pacnic		M	
19	Dobrița Anamaria	Compartiment Administrativ									ingrijitor		M	
20	Coman Dumitru	Compartiment Gospodărire comunală									muncitor calificat	III	M	
21	VACANT	Compartiment Gospodărire comunală									muncitor calificat	IV	M	
22	VACANT	Compartiment Gospodărire comunală									muncitor calificat	IV	M	
23,24, 25	Calea Ramona Nicoleta vacant, vacant,	Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor				inspector, referent, referent	I, III	principal, asistent, debutant	S, M,		asistent medical comunitar		PL	
26	Pureca Elena	Compartiment Asistența socială									asistent personal*		M	
27	*	Compartiment Asistența socială									asistent personal*		M	
28	*	Compartiment Asistența socială									asistent personal*		M	
29	*	Compartiment Asistența socială									asistent personal*		M	
30	*	Compartiment Asistența socială									asistent personal*		M	
31	*	Compartiment Asistența socială									asistent personal*		M	
32	*	Compartiment Asistența socială									asistent personal*		M	
33	*	Compartiment Asistența socială									asistent personal*		M	
34	*	Compartiment Asistența socială									asistent personal*		M	
35	*	Compartiment Asistența socială									asistent personal*		M	
36	VACANT	Compartiment Asistența socială									asistent personal*		M	
37	VACANT	Compartiment Asistența socială									asistent personal*		M	
38	VACANT	Compartiment Asistența socială									asistent personal*		M	
39	VACANT	Compartiment Asistența socială									asistent personal*		M	
40	VACANT	Compartiment Asistența socială									asistent personal*		M	

Funcția		Număr posturi	
Ocupate	Vacante	Total	
Nr. total de demnitari	2	0	2
Nr. total de înalți funcționari publici	0	0	0
Nr. total de funcții publice de conducere	1	0	1
Nr. total de funcții publice de execuție	9	2	11
Nr. total de funcții contractuale de conducere**	0	0	0
Nr. total de funcții contractuale de execuție	9	3	12
Nr. total de posturi din cadrul instituțiilor/autorităților publice	21	5	26
Nr. total de posturi potrivit art. III alin. (2) din O.U.G. Nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare * **	9	5	14

** se vor alocua în valoare totală fondurile legale de angajare

*** se aplică pentru administrația publică locală

NOTĂ: Tabelul se poate modifica în funcție de necesitățile instituției





PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEȚ, NR.54,COD.557285,C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888,FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr.278 din 15.01.2024

REFERAT DE APROBARE

La Proiect de hotărâre privind aprobarea organigramei, numarului de personal si statului de functii ale aparatului de specialitate al primarului si al serviciilor subordonate Consiliului local

Structura organului administrative și a legăturilor ierarhice-directe și indirecte, orizontale și verticale, organice și funcționale, sunt reprezentate graphic prin organigramă. Aceasta reflectă locul pe care fiecare persoană îl ocupă și postul pe care îl deține în ierarhia administrativă, corespunzător atribuțiilor pe care le are în structura în care își desfășoară activitatea..

Totalitatea funcțiilor de la nivelul organului executive,corespunzătoare structurii sale organizatorice,reprezintă statul de funcții al autorității, în are se reflect numărul efectiv al persoanelor care pot funcționa pe posturile existente.

Ultima organigramă aprobată, la nivelul UATC Turnu Roșu, a fost prin Hotărârea Consiliului Local Turnu Roșu nr.124/2023.

Astfel, de la acea data și până în prezent au intervenit următoarea modificare:

- ❖ Angajarea domnului Bobeșiu Vasile începând cu data de 19.12.2023 în funcția de secretar general al comunei, urmare a concursului organizat la data de 27.11.2023.

Văzând prevederile legale impuse de lege prin care se prevede faptul că, Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții:

- Articolul 129 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:
 - Alin.(2) Consiliul local exercita urmatoarele categorii de atributii:

a) atributii privind unitatea administrativ-teritoriala, organizarea proprie, precum si organizarea si functionarea aparatului de specialitate al primarului, ale institutiilor publice de interes local si ale societatilor si regiilor autonome de interes local;

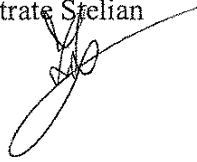
Coroborat cu:

- Alin (3) lit.c) aproba, in conditiile legii, la propunerea primarului, infiintarea, organizarea si statul de functii ale aparatului de specialitate al primarului, ale institutiilor publice de interes local, reorganizarea si statul de functii ale regiilor autonome de interes local, precum si infiintarea, reorganizarea sau desfiintarea de societati de interes local si statul de functii al acestora;

Astfel, în baza Ordonanței de Urgență 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, am inițiat prezentul proiect de hotărâre, ca dumneavoastră să analizați și să deliberați în cauză.

Primar,

Istrate Stelian





PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEJ, NR.54,COD.557285,C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888,FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr.279 din 15.01.2024

RAPORT DE SPECIALITATE

**privind aprobarea organigramei, numarului de personal si statului de functii ale
aparaturii de specialitate al primarului si al serviciilor subordonate Consiliului local**

Redare schematică (grafică) în toate detaliile a organizării, a subordonării și a legăturilor dintre compartimente din cadrul unei instituții reprezintă organigrama acelei entități.

Implementarea unui sistem de management al resurselor umane în concordanță cu angajamentul asumat prin programul privind prioritățile de dezvoltare, implică evaluarea continuă a modului în care funcționează aparatul de specialitate al Primarului.

În vederea optimizării acestei funcționări se impune redimensionarea și reșezarea schemei de personal în mod periodic, în baza aprecierilor realizate atât la nivelul conducerii politice, cât și la nivelul managementului superior al structurilor constitutive.

Potrivit prevederilor art. 129 alin. (3) lit. c) și din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Local aprobă, la propunerea Primarului, în condițiile legii, înființarea, organizarea, organigrama, statul de funcții, numărul de personal și regulamentul de organizare și funcționare ale aparatului de specialitate și instituțiilor publice de interes local.

Ultima organigramă aprobată, la nivelul UATC Turnu Roșu, a fost prin Hotărârea Consiliului Local Turnu Roșu nr.124/2023.

Astfel, de la acea data și până în prezent a intervenit următoarea modificare.

☐ Angajarea domnului Bobeșiu Vasile începând cu data de 19.12.2023 în funcția de secretar general al comunei, urmare a concursului organizat la data de 27.11.2023.

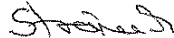
În ceea ce privește derularea activităților, existența unei organigrame vine cu o serie de avantaje pentru toate persoanele din interiorul entității. În ceea ce privește angajatorul, organigrama îi oferă acestuia acces rapid la informații precum rolul fiecărui angajat în cadrul firmei, responsabilitățile sale, persoanele cărora îi este subordonat, cele pe care le coordonează sau posturile individuale, subordonate direct lui. Cu toate că nu poate înlocui un software pentru managementul personalului, organigrama este un document util, necesar pentru o bună organizare în orice instituție.

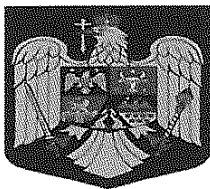
Statul de funcții este o reprezentare detaliată a informațiilor cuprinse în organigramă. Acesta trebuie să cuprindă denumirea departamentelor, denumirea funcției, numărul de posturi și gradul lor de ocupare.

Date fiind cele consemnate mai sus, în baza dispozițiilor legale în materie, vă înaintăm, spre analiză și deliberare noua organigramă și stat de funcții.

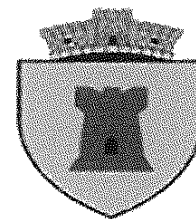
Inspector resurse umane,

Streinu Mariana





**ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
COMUNA TURNU ROȘU
CONSILIUL LOCAL**



PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr.11

Pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local Turnu Roșu nr.26/2023 pentru aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al aparatului de specialitate al Primarului Comunei Turnu Roșu

Consiliul local al comunei Turnu Roșu, județul Sibiu, întrunit în ședința ordinară la data de 2023,

Analizând:

- Referat de aprobare nr.283 din 15.01.2024, întocmit de primarul comunei, prin care se susține necesitatea aprobării unui nou Regulament de organizare și funcționare, care să fie în acord cu structura organizatorică a instituției și în raport direct cu atribuțiile reprezentanților compartimentelor de resort din aparatul de specialitate al primarului
- Raportul de specialitate nr.284 din 15.01.2024 prin care se propune aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al aparatului de specialitate al Primarului Comunei Turnu Roșu, ca urmare a modificărilor organizatorice instituționale intervenite,
- Regulamentului de Organizare și Funcționare al aparatului de specialitate al Primarului Comunei Turnu Roșu, înregistrat la nivelul instituției sub numărul 1723 din 17.03.2023.
- Hotărârea Consiliului Local Turnu Roșu nr.26/2023 pentru aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al aparatului de specialitate al Primarului Comunei Turnu Roșu.
- Dispoziția Primarului Comunei Turnu Roșu nr.270/27.11.2023 privind numirea consilierului de etică la nivelul Primăriei Turnu Roșu.
- Dispoziția Primarului Comunei Turnu Roșu nr.284 din 18.12.2023 privind numirea domnului Bobeșiu Vasile în funcția de secretar general al comunei,
- Încetarea calității de secretar general delegat al domnului Jinaru Moise Nicolae.

Luând act de prevederile:

- Art.40 alin.1.lit.a din Legea 52/2003 privind Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- Art. 451-454 din Codul Administrativ aprobat prin OUG 57/2019, cu modificările și completările ulterioare,

- Standardul 1 – Etică și integritate din Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600 din 07 mai 2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Art.6 din HG 931/2021 privind procedura de desemnare, atribuțiile, modalitatea de organizare a activității și procedura de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale consilierului de etică, precum și pentru aprobarea modalității de raportare a instituțiilor și autorităților în scopul asigurării implementării, monitorizării și controlului respectării principiilor și normelor privind conduita funcționarilor publici.

În temeiul dispozițiilor art.129 alin.2, lit.a, coroborat cu art.129 alin.3 lit.c, art.136 alin.8, art.139 alin.1 și art.196, alin 1 lit.a din Ordonanța Urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

PROPUNE:

Art.I. Se aprobă modificarea și completarea Regulamentului de organizare și funcționare pentru Aparatul de specialitate al Primarului Comunei Turnu Roșu, conform Anexei care face parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.

Art.II. Restul dispozițiilor cuprinse în Regulamentul de Organizare și funcționare al Aparatului de specialitate al Primarului Comunei Turnu Roșu, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Turnu Roșu nr.26/2023, rămân neschimbate.

Art.III. Primarul comunei Turnu Roșu și aparatul de specialitate al Primarului Comunei Turnu Roșu vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, conform competențelor.

Art.IV. Prezenta se va comunica autorităților publice și persoanelor interesate și se publică prin grija secretarului comunei Turnu Roșu, județul Sibiu.

Turnu Rosu la data de 15.01.2024

Inițiator,

Primar Istrate Stelian



Avizat,

Secretar general al comunei

Bobeșiu Vasile

I. Se modifică parțial Art.38 -Secretar general - prin înlocuirea Atribuțiilor rezultate prin Codul Administrativ și Atribuții consemnate în fișa postului, cu următoarele atribuții, și anume:

- avizeaza proiectele de hotarari si contrasemneaza pentru legalitate dispozitiile primarului si hotararile consiliului local, dupa caz;
- participa la sedintele consiliului local
- asigura gestionarea procedurilor administrative privind relatia dintre consiliul local si primar precum si intre acestia si prefect;
- coordoneaza organizarea arhivei si evidenta statistica a hotararilor consiliului local si a dispozitiilor primarului
- asigura transparenta si comunicarea catre autoritatile, institutiile publice si persoanele interesate a actelor prevazute la lit. a);
- asigura procedurile de convocare a consiliului local si efectuarea lucrarilor de secretariat, comunicarea ordinii de zi, intocmirea procesului-verbal al sedintelor consiliului local si redactarea hotararilor consiliului local;
- asigura pregatirea lucrarilor supuse dezbaterii consiliului local si comisiilor de specialitate ale acestuia;
- poate atesta, prin derogare de la prevederile Ordonantei Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociatii si fundatii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 246/2005, cu modificarile si completarile ulterioare, actul constitutiv si statutul asociatiilor de dezvoltare intercomunitara din care face parte unitatea administrativ-teritoriala in cadrul careia functioneaza;
- poate propune primarului inscrierea unor probleme in proiectul ordinii de zi a sedintelor ordinare ale consiliului local;
- efectueaza apelul nominal si tine evidenta participarii la sedintele consiliului local a consilierilor locali;
- numara voturile si consemneaza rezultatul votarii, pe care il prezinta presedintelui de sedinta, sau, dupa caz, inlocuitorului de drept al acestuia;
- informeaza presedintele de sedinta ,sau, dupa caz, inlocuitorul de drept al acestuia, cu privire la cvorumul si la majoritatea necesare pentru adoptarea fiecarei hotarari a consiliului local;
- asigura intocmirea dosarelor de sedinta, legarea, numerotarea paginilor, semnarea si stampilarea acestora;
- urmareste ca la deliberarea si adoptarea unor hotarari ale consiliului local sa nu ia parte consilierii locali care se incadreaza in dispozitiile art. 228 alin. (2); informeaza presedintele de sedinta, sau, dupa caz, inlocuitorul de drept al acestuia cu privire la asemenea situatii si face cunoscute sanctiunile prevazute de lege in asemenea cazuri;

- certifica conformitatea copiei cu actele originale din arhiva unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale;
- alte atributii prevazute de lege sau insarcinari date prin acte administrative de consiliul local, de primar, dupa caz.

2. Prin derogare de la prevederile art. 21 alin. (2) din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare, in situatiile prevazute la art. 147 alin. (1) si (2) sau, dupa caz, la art. 186 alin. (1) si (2), secretarul general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale indeplineste functia de ordonator principal de credite pentru activitatile curente.

3. Secretarul general al comunei comunica o sesizare pentru deschiderea procedurii succesorale camerei notarilor publici, precum si oficiului de cadastru si publicitate imobiliara, in a carei circumscriptie teritoriala defunctul a avut ultimul domiciliu:

- in termen de 30 de zile de la data decesului unei persoane, in situatia in care decesul a survenit in localitatea de domiciliu;
- la data luarii la cunostinta, in situatia in care decesul a survenit pe raza altei unitati administrativ-teritoriale;
- la data primirii sesizarii de la oficiul teritorial, in a carei raza de competenta teritoriala se afla imobilele defunctilor inscrisi in carti funciare infiintate ca urmare a finalizarii inregistrarii sistematice.

4. Sesizarea prevazuta la alin. (3) cuprinde:

- a) numele, prenumele si codul numeric personal ale defunctului;
- b) data decesului, in format zi, luna, an;
- c) data nasterii, in format zi, luna, an;
- d) ultimul domiciliu al defunctului;
- e) bunurile mobile sau imobile ale defunctului inregistrate in evidentele fiscale sau, dupa caz, in registrul agricol;
- f) date despre eventualii succesibili, in format nume, prenume si adresa la care se face citarea.

5. Atributia prevazuta la alin. (3) poate fi delegata catre una sau mai multe persoane care exercita atributii delegate de ofiter de stare civila, prin dispozitia primarului la propunerea secretarului general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

6. Primarul urmareste indeplinirea acestei atributii de catre secretarul general al comunei, sau, dupa caz, de catre ofiterul de stare civila delegat, in conditiile alin. (5).

7. Neindeplinirea atributiei prevazute la alin. (3) atrage sanctionarea disciplinara si contraventionala a persoanei responsabile.

8. Secretarii generali ai comunelor unde nu functioneaza birouri ale notarilor publici indeplinesc, la cererea partilor, urmatoarele acte notariale:

- a) legalizarea semnaturilor de pe inscrisurile prezentate de parti, in vederea acordarii de catre autoritatile administratiei publice locale de la nivelul comunelor a beneficiilor de asistenta sociala si/sau serviciilor sociale;
 - b) legalizarea copiilor de pe inscrisurile prezentate de parti, cu exceptia inscrisurilor sub semnatura privata.
9. Asigura publicitatea raportului anual de activitate al consilierilor locali si viceprimarilor;
- 10..Asigura afisarea spre informare publica a proiectelor de hotarari propuse de initiatori;
11. Pune la dispozitia initiatorilor de proiecte de hotarari a formularelor necesare pentru intocmirea listelor de sustinatori;
12. Verifica proiectele de hotarari depuse de catre initiatori;
13. Asigura comunicarea actelor intre autoritatile administratiei publice locale precum si prefectului judetului;
14. Asigura aducerea la cunostinta publica a actelor administratiei publice locale;
15. Avizeaza pentru legalitate dispozitiile primarului si hotararile consiliului local;
16. Asigura gestionarea procedurilor administrative privind relatia dintre consiliul local si primar;
17. Organizeaza arhiva si evidenta statistica a hotararilor consiliului local si a dispozitiilor primarului;
18. Asigura transparenta si comunicarea catre autoritatile, institutiile publice si persoanele interesate a actelor, in conditiile Legii nr. 544/2001;
19. Secretarul poate coordona si alte servicii publice aflate sub autoritatea Consiliului Local al Comunei Turnu Rosu, stabilite de Primar;
20. Indeplineste si alte atributii prevazute de lege sau insarcinari date de Consiliul Local al Comunei Turnu Rosu ori de Primar;
21. Organizeaza punerea in aplicare a legilor si a celorlalte acte normative;
22. Coordoneaza, sub conducerea Primarului, aplicarea legilor privind fondul funciar;
23. Indeplineste atributii privind compartimentul de autoritate tutelara;
24. Alte atributii prevazute de lege sau insarcinari date de consiliul local, de primar.

2.Se modifică parțial Art.42-Compartiment resurse-umane-prin înlocuirea atribuțiilor enumerate la punctul III -Atribuții privind numirea consilierului etic la nivelul Comunei Turnu Roșu,cu următoarele atribuții :

- a) monitorizeaza modul de aplicare si respectare a principiilor si normelor de conduita de catre functionarii publici din cadrul autoritatii sau institutiei publice si intocmeste rapoarte si analize cu privire la acestea;

b) desfasoara activitatea de consiliere etica, pe baza solicitarii scrise a functionarilor publici sau la initiativa sa atunci cand functionarul public nu i se adreseaza cu o solicitare, insa din conduita adoptata rezulta nevoia de ameliorare a comportamentului acestuia;

c) elaboreaza analize privind cauzele, riscurile si vulnerabilitatile care se manifesta in activitatea functionarilor publici din cadrul autoritatii sau institutiei publice si care ar putea determina o incalcare a principiilor si normelor de conduita, pe care le inainteaza conducatorului autoritatii sau institutiei publice, si propune masuri pentru inlaturarea cauzelor, diminuarea riscurilor si a vulnerabilitatilor;

d) organizeaza sesiuni de informare a functionarilor publici cu privire la normele de etica, modificari ale cadrului normativ in domeniul eticii si integritatii sau care instituie obligatii pentru autoritatile si institutiile publice pentru respectarea drepturilor cetatenilor in relatia cu administratia publica sau cu autoritatea sau institutia publica respectiva;

e) semnaleaza practici sau proceduri institutionale care ar putea conduce la incalcarea principiilor si normelor de conduita in activitatea functionarilor publici;

f) analizeaza sesizarile si reclamatii formulate de cetateni si de ceilalti beneficiari ai activitatii autoritatii sau institutiei publice cu privire la comportamentul personalului care asigura relatia directa cu cetatenii si formuleaza recomandari cu caracter general, fara a interveni in activitatea comisiilor de disciplina;

g) poate adresa in mod direct intrebari sau aplica chestionare cetatenilor si beneficiarilor directi ai activitatii autoritatii sau institutiei publice cu privire la comportamentul personalului care asigura relatia cu publicul, precum si cu privire la opinia acestora despre calitatea serviciilor oferite de autoritatea sau institutia publica respectiva.

III. Se modifică parțial Art.45-Compartiment impozite și taxe prin radierea de la poziția Casier 1 a mențiunilor referitoare la atribuțiile generate de Dispoziția 74/2023-implementare SNA 2021-2025,respectiv prin radierea mențiunilor și a atribuțiilor referitoare la exercitarea ,temporar, a funcției de secretar general al UATC Turnu Roșu.

Inițiator,
Primar Istrate Stelian



Avizat,
Secretar general al comunei
Bobeșiu Vasile

A handwritten signature in black ink, corresponding to the name Bobeșiu Vasile mentioned in the text above.



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTET, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr.283 din 15.01.2024

REFERAT DE APROBARE

privind modificarea și completarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al aparatului de specialitate al Primarului Comunei Turnu Roșu

Regulamentul de organizare și funcționare este un izvor specific al dreptului muncii și reprezintă actul intern unilateral al angajatorului, prin care acesta stabilește organizarea și funcționarea unității.

Angajatorul dispune de așa-numita prerogativă managerială care îi permite organizarea activității, stabilirea posturilor și determinarea relațiilor dintre acestea. Odată cu puterea de decizie, acesta are și responsabilitatea deciziilor sale, oricare dintre acestea putând fi contestată în instanță, în cazul în care încalcă o prevedere legală.

Prin Hotărârea Consiliului Local Turnu Roșu nr.26/2023 s-a aprobat Regulamentul de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al primarului comunei Turnu Roșu.

Luând act de :

- Dispoziția Primarului Comunei Turnu Roșu nr.270/27.11.2023 privind numirea consilierului de etică la nivelul Primăriei Turnu Roșu.
- Dispoziția Primarului Comunei Turnu Roșu nr.284 din 18.12.2023 privind numirea domnului Bobeșiu Vasile în funcția de secretar general al comunei,
- Încetarea calității de secretar general delegat al domnului Jinaru Moise Nicolae.

Temeiul legal al elaborării Regulamentului de organizare și funcționare îl constituie art. 40 alin. (1) din Codul muncii, care la lit. a) prevede dreptul angajatorului de a stabili organizarea și funcționarea unității. Modalitatea în care angajatorul stabilește organizarea și funcționarea unității o constituie tocmai elaborarea Regulamentului de organizare și funcționare.

Propunem, spre analiza si aprobare, prezentul proiect de hotarare promovat, considerând oportune propunerile inaintate, acestea venind in sprijinul unei bune functionari a activitatii aparatului de specialitate al Primarului Comunei Turnu Rosu, conform actelor normative in vigoare, precum și în acord cu structura organizatorică din punct de vedere al resursei umane disponibile la nivel de unitate.

Astfel, avand in vedere aceste considerente, in scopul imbunatatirii managementului la nivelul Primariei Comunei Turnu Rosu, consideram necesara supunerea spre dezbatere si aprobare Consiliului Local Turnu Rosu a proiectului de hotarare privind modificarea și completarea Regulamentului de Organizare si Functionare al aparatului de specialitate al Primarului Comunei Turnu Rosu, ca urmare a faptului că fișele postului a anumitor angajați au suferit modificări, fie prin completarea acestora, fie prin modificarea lor.

În drept, potrivit art. 129 alin.2 lit.a din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ – Consiliul Local exercita urmatoarele categorii de atributii:- atributii privind unitatea administrativ-teritoriala, organizarea proprie, precum si organizarea si functionarea aparatului de specialitate al primarului, ale institutiilor publice de interes local si ale societatilor si regiilor autonome de interes local

Reiterând cele expuse mai sus, in baza OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, am initiat prezentul proiect de hotarare.

Primar,

Istrate Stelian





PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTET, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr.284 din 15.01.2024

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind aprobarea Regulamentului de organizare si functionare al Aparatului de specialitate al Primarului Comunei Turnu Roșu

Prin Hotararea Consiliului Local Turnu Rosu nr.26/2023 s-a aprobat Regulamentul de organizare si functionare al aparatului de specialitate al primarului comunei Turnu Rosu.

Comunele, orasele, municipiile si judetele sunt unitati administrativ-teritoriale in care se exercita autonomia locala si in care se organizeaza si functioneaza autoritati ale administratiei publice locale.

Administratia publica in unitatile administrativ-teritoriale se organizeaza si funcționeaza in temeiul principiilor descentralizarii, autonomiei locale, deconcentrarii serviciilor publice, eligibilitatii autoritatilor administratiei publice locale, legalitatii si al consultarii cetatenilor in solutionarea problemelor locale de interes deosebit.

Prin autonomie locala se intelege dreptul si capacitatea efectiva a autoritatilor administratiei publice locale de a solutiona si gestiona, in numele si in interesul colectivitatilor locale pe care le reprezinta, treburile publice in conditiile legii.

Autonomia locala este numai administrativa si financiara, fiind exercitata pe baza si in limitele prevazute de lege. Autonomia locala priveste organizarea, functionarea, competentele si atributiile, precum si gestionarea resurselor care, potrivit legii, apartin comunei. Autonomia locala confera autoritatilor administratiei publice locale dreptul ca, in limitele legii, sa aiba initiative in toate domeniile, cu exceptia celor care sunt date in mod expres in competenta altor autoritati publice.

Primaria comunei Turnu Rosu formata din primar, viceprimar, secretar si din aparatul de specialitate al primarului, se organizeaza si functioneaza ca o structura functionala cu activitate

permanenta care duce la indeplinire hotararile consiliului local si dispozitiile primarului, in vederea solutionari problemelor curente ale colectivitatii locale.

Regulamentul de organizare și funcționare (R.O.F.) detaliază modul de organizare al autorității publice și a subdiviziunilor sale organizatorice, stabilește regulile de funcționare, politicile și procedurile autorității publice, normele de conduită, drepturile și obligațiile angajaților acesteia.

În cadrul autorității publice, Regulamentul de organizare și funcționare ajută la îndeplinirea următoarelor funcții:

- *Funcția de instrument de management* – ROF este un mijloc prin care toți angajații dobândesc o imagine comună asupra organizării autorității publice, iar obiectivele acesteia devin mult mai clare;
- *Funcția de legitimare a puterii și obligațiilor* – ce revin fiecărui membru al institutiei – fiecare persoană știe cu precizie unde îi este locul, ce atribuții are, care îi este limita de decizie, care sunt relațiile de cooperare și de subordonare;
- *Funcția de integrare socială a personalului* – ROF conține reguli și norme scrise care reglează activitatea întregului personal, care lucrează la realizarea unor obiective comune.

Luând act de :

- Dispoziția Primarului Comunei Turnu Roșu nr.270/27.11.2023 privind numirea consilierului de etică la nivelul Primăriei Turnu Roșu.
- Dispoziția Primarului Comunei Turnu Roșu nr.284 din 18.12.2023 privind numirea domnului Bobeșiu Vasile în funcția de secretar general al comunei,
- Încetarea calității de secretar general delegat al domnului Jinaru Moise Nicolae.

Am procedat la modificarea și completarea Regulamentului de Organizare si Functionare al aparatului de specialitate al Primarului comunei Turnu Rosu, reorganizat, actualizat pe noile elemente cuprinse in noua schema organizatorica, relationala si functionala stabilita prin organigrama adoptata de Consiliului Local .

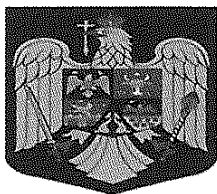
Asa cum este întocmit, prezentul Regulament intruneste intreaga gama de atributii ce revin institutiei noastre, precum si majoritatea actelor normative si administrative care reglementeaza activitatea specifica institutiei noastre, astfel incat apreciem ca intruneste toate conditiile si attributele necesare de legalitate, oportunitate si necesitate.

Ca urmare a celor prezentate mai sus, va prezentam proiectul de hotarare privind modificarea și completarea Regulamentului de Organizare si Functionare al aparatului de specialitate al primarului comunei Turnu Rosu, reorganizat, ce urmeaza a fi supus aprobarii Consiliului Local Turnu Rosu, conform anexei la Proiectul de hotărâre înaintat înspre analiză către dumneavoastră.

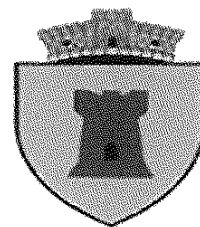
Întocmit,
Secretar general

Bobeșiu Vasile

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'VB' with a flourish, located below the printed name Bobeșiu Vasile.



ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
COMUNA TURNU ROȘU
CONSILIUL LOCAL



PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr.12
Pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local Turnu Roșu nr. 52/2021
privind aprobarea Nomenclatorului stradal al Comunei Turnu Roșu, Județul Sibiu

Consiliul Local al comunei Turnu Rosu, întrunit în ședință ordinară în data de

Având în vedere:

- Raportul de specialitate nr.304 din 16.01.2024 elaborat de viceprimarul comunei privind necesitatea aprobării nomenclaturii stradale reactualizată la nivelul UATC Turnu Roșu,
- Referatul de aprobare nr.303 din 16.01.2024 al primarului comunei Turnu Roșu prin care se subliniază importanța aprobării Nomenclatorului stradal actualizat la nivelul Comunei Turnu Roșu, Județul Sibiu,
- Documentația revizuită elaborată de SC Geodata Services SRL.
- Hotărârea Consiliului Local Turnu Roșu nr.6/2024 pentru atribuirea denumirii „Drum spre Rusca,, imobilului situat în Comuna Turnu Roșu, sat Sebeșu de Jos identificat în CF 103153 Turnu Roșu, aparținând domeniului public al comunei.

Luând în considerare dispozițiile:

- Art.5 din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996,(republicare 3), cu modificările și completările ulterioare.
- Art.2 lit. d din Ordonanța 63/2002- Ordonanța privind atribuirea sau schimbarea de denumiri, actualizată, cu modificările și completările ulterioare,
- Art.1, Art.2, Art.6, Art.7, Art.8, Art.9 din Hotărârea de Guvern nr.777/2016- Hotărâre privind structura, organizarea și funcționarea Registrului electronic național al nomenclaturilor stradale
- Art.11-23 din Ordinul 448/2017 pentru aprobarea Normelor tehnice privind procedurile de lucru specifice Registrului electronic național al nomenclaturilor stradale.
- Art.453 lit.g din Legea 227/2015-privind Codul Fiscal,cu modificările și completările ulterioare.
- Art.51 alin (4) și (5) din OUG 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Art. 15 alin (2) din Hotărârea de Guvern nr.295/2021 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, precum și pentru stabilirea formei și conținutului actelor de identitate

În temeiul prevederilor art.129 alin.2 lit.c coroborat cu alin.6 lit.d, art.136 alin.8, art.139 alin 3 lit.g , art.196 alin1, lit.a art.243 alin.1 lit.a, din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ,cu modificările și completările ulterioare,

PROPUNE:

Art.I. Se aprobă modificarea și completarea Anexei 1 a Hotărârii Consiliului Local Turnu Roșu nr. 52/2021 privind aprobarea Nomenclatorului stradal al Comunei Turnu Roșu, Județul Sibiu, conform anexei 1 la prezentul proiect de hotărâre.

Art.II. Se aprobă modificarea și completarea Anexei 2 a Hotărârii Consiliului Local Turnu Roșu nr. 52/2021 privind aprobarea Nomenclatorului stradal al Comunei Turnu Roșu, Județul Sibiu, conform anexei 2 la prezentul proiect de hotărâre.

Art.III. Prezentul act administrativ, împreună cu documentația aferentă se comunică biroului județean de administrare a bazelor de date privind evidența persoanelor în scopul implementării acestuia în nomenclatorul corespunzător din Registrul Național de Evidență a Persoanelor, precum și SPCLEP Turnu Roșu.

Art.IV. Cu data adoptării prezentei se revocă Hotărârea Consiliului Local Turnu Roșu nr. 115/2023 Pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local Turnu Roșu nr. 52/2021 privind aprobarea Nomenclatorului stradal al Comunei Turnu Roșu, Județul Sibiu.

Art.V. Celelalte prevederi ale Hotărârii Consiliului Local Turnu Roșu nr. 52/2021 privind aprobarea Nomenclatorului stradal al Comunei Turnu Roșu, Județul Sibiu, rămân neschimbate.

Art.VI. Cu îndeplinirea prezentei se însărcinează primarul comunei prin aparatul de specialitate .

Turnu Roșu la data de 16.01.2024

Inițiator,
Primar Istrate Ștefan



Avizat,
Secretar general al comunei
Bobeșiu Vasile

TURNU ROȘU

Anexa 1 la PHCL 12/2024

NR	UAT	SAT	TIP ARTERA	DENUMIRE DRUM	NR administrativ
1	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ABATORULUI	623
2	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ABATORULUI	624
3	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ABATORULUI	625
4	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ABATORULUI	626
5	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ABATORULUI	627
6	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ABATORULUI	628
7	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ABATORULUI	629
8	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ABATORULUI	630
9	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ABATORULUI	631
10	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ABATORULUI	632
11	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ABATORULUI	586
12	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ABATORULUI	586A
13	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ABATORULUI	587
14	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ABATORULUI	588
15	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ABATORULUI	589
16	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ABATORULUI	590
17	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ABATORULUI	591
18	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ABATORULUI	592
19	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ABATORULUI	592A
20	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ABATORULUI	592B
21	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ABATORULUI	592C
22	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ABATORULUI	592D
23	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ABATORULUI	592E
24	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ABATORULUI	592F
25	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ABATORULUI	593
26	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ABATORULUI	594
27	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ABATORULUI	595
28	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ABATORULUI	596
29	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ABATORULUI	596A
30	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ABATORULUI	597
31	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ABATORULUI	597A
32	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ABATORULUI	597B
33	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ABATORULUI	598
34	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA NARCISELOR	553
35	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA NARCISELOR	554
36	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA NARCISELOR	562
37	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA NARCISELOR	563
38	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA NARCISELOR	564
39	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA NARCISELOR	565
40	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA NARCISELOR	566
41	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA NARCISELOR	567
42	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA NARCISELOR	568
43	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA NARCISELOR	569
44	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA NARCISELOR	570
45	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA NARCISELOR	570A
46	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA NARCISELOR	571
47	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA NARCISELOR	576
48	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA NARCISELOR	577
49	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA NARCISELOR	578
50	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA NARCISELOR	579
51	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA NARCISELOR	580

52	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA NARCISELOR	581
53	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA NARCISELOR	582
54	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA NARCISELOR	583
55	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA NARCISELOR	584
56	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA NARCISELOR	585
57	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA NARCISELOR	599
58	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA NARCISELOR	600
59	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA NARCISELOR	601
60	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA NARCISELOR	602
61	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA NARCISELOR	603
62	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA NARCISELOR	604
63	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA NARCISELOR	605
64	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA NARCISELOR	606
65	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA NARCISELOR	607
66	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA NARCISELOR	608
67	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA NARCISELOR	609
68	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA NARCISELOR	610
69	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA NARCISELOR	611
70	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA NARCISELOR	612
71	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA NARCISELOR	613
72	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA NARCISELOR	614
73	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA NARCISELOR	615
74	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA COOPERATIVEI	555
75	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA COOPERATIVEI	555A
76	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA COOPERATIVEI	555B
77	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA COOPERATIVEI	555C
78	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA COOPERATIVEI	556
79	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA COOPERATIVEI	557
80	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA COOPERATIVEI	558
81	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA COOPERATIVEI	559
82	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA COOPERATIVEI	560
83	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA COOPERATIVEI	561
84	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA LILACULUI	341
85	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA LILACULUI	342
86	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA LILACULUI	343
87	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA LILACULUI	344
88	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA LILACULUI	345
89	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA LILACULUI	346
90	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA LILACULUI	347
91	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA LILACULUI	348
92	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA LILACULUI	349
93	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA LILACULUI	350
94	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA LILACULUI	487
95	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA LILACULUI	492
96	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA LILACULUI	492A
97	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA LILACULUI	493
98	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA LILACULUI	494
99	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ȘCOLII	333
100	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ȘCOLII	334
101	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ȘCOLII	335
102	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ȘCOLII	336
103	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ȘCOLII	337
104	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ȘCOLII	338
105	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ȘCOLII	339

106	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ȘCOLII	340
107	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ȘCOLII	427
108	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ȘCOLII	428
109	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ȘCOLII	429
110	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ȘCOLII	495
111	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ȘCOLII	496
112	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ȘCOLII	497
113	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ȘCOLII	498
114	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ȘCOLII	499
115	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ȘCOLII	500
116	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ȘCOLII	501
117	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ȘCOLII	502
118	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ȘERPUIȚĂ	481
119	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ȘERPUIȚĂ	481A
120	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ȘERPUIȚĂ	482
121	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ȘERPUIȚĂ	483
122	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ȘERPUIȚĂ	484
123	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ȘERPUIȚĂ	485
124	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ȘERPUIȚĂ	486
125	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ȘERPUIȚĂ	488
126	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ȘERPUIȚĂ	489
127	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ȘERPUIȚĂ	490
128	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA ȘERPUIȚĂ	491
129	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA TRANDAFIRILOR	444
130	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA TRANDAFIRILOR	445
131	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA TRANDAFIRILOR	446
132	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA TRANDAFIRILOR	447
133	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA TRANDAFIRILOR	448
134	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA TRANDAFIRILOR	449
135	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA TRANDAFIRILOR	450
136	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA TRANDAFIRILOR	451
137	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA TRANDAFIRILOR	453
138	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA TRANDAFIRILOR	454
139	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA TRANDAFIRILOR	455
140	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA TRANDAFIRILOR	461
141	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA TRANDAFIRILOR	462
142	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA GLADIOLELOR	456
143	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA GLADIOLELOR	457
144	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA GLADIOLELOR	458
145	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA GLADIOLELOR	460
146	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA GLADIOLELOR	466A
147	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA GLADIOLELOR	458A
148	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA GLADIOLELOR	452A
149	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA GLADIOLELOR	459
150	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA GLADIOLELOR	572
151	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA GLADIOLELOR	573
152	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA GLADIOLELOR	574
153	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA GLADIOLELOR	575
154	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA GLADIOLELOR	469
155	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA POLITIEI	361
156	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA POLITIEI	362
157	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA POLITIEI	363
158	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA POLITIEI	364
159	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA POLITIEI	365

[illegible]

[illegible]

[illegible]

322	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA GĂRII	436
323	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA GĂRII	437
324	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA GĂRII	438
325	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA GĂRII	439
326	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA GĂRII	440
327	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA GĂRII	441
328	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA GĂRII	442
329	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA GĂRII	443
330	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA GĂRII	463
331	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA GĂRII	464
332	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA GĂRII	465
333	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA GĂRII	466
334	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA GĂRII	467
335	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA GĂRII	468
336	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA GĂRII	693
337	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA GĂRII	694
338	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA GĂRII	694A
339	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA GĂRII	694B
340	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA GĂRII	694C
341	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA GĂRII	694D
342	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA GĂRII	694E
343	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA GĂRII	694F
344	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA GĂRII	696
345	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA GĂRII	695
346	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA GĂRII	696A
347	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA GĂRII	697
348	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA GĂRII	697A
349	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA GĂRII	697B
350	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA GĂRII	697C
351	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA GĂRII	698
352	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA GĂRII	699
353	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA GĂRII	700
354	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA GĂRII	701
355	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA GĂRII	702
356	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA GĂRII	703
357	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA GĂRII	703A
358	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA GĂRII	703B
359	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA GĂRII	703C
360	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA DUPĂ BISERICĂ	87
361	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA DUPĂ BISERICĂ	88
362	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA DUPĂ BISERICĂ	89
363	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA DUPĂ BISERICĂ	90
364	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA DUPĂ BISERICĂ	91
365	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA DUPĂ BISERICĂ	92
366	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA DUPĂ BISERICĂ	93
367	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA DUPĂ BISERICĂ	94
368	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA DUPĂ BISERICĂ	95
369	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA DUPĂ BISERICĂ	96
370	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA DUPĂ BISERICĂ	96A
371	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA DUPĂ BISERICĂ	96B
372	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA DUPĂ BISERICĂ	96C
373	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA DUPĂ BISERICĂ	101
374	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA DUPĂ BISERICĂ	102
375	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA DUPĂ BISERICĂ	103

[illegible]

430	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	DRUM	DRUM SPRE SAT BOIȚA	706L
431	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	DRUM	DRUM SPRE SAT BOIȚA	707
432	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	DRUM	DRUM SPRE SAT BOIȚA	707A
433	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	DRUM	DRUM SPRE SAT BOIȚA	708
434	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	DRUM	DRUM SPRE SAT BOIȚA	708A
435	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	DRUM	DRUM SPRE SAT BOIȚA	709
436	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	54
437	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	55
438	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	56
439	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	57
440	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	57
441	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	59
442	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	60
443	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	61
444	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	62
445	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	63
446	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	64
447	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	65
448	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	66
449	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	67
450	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	68
451	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	69
452	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	70
453	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	71
454	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	72
455	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	72A
456	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	538
457	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	539
458	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	540
459	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	541
460	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	542
461	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	543
462	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	544
463	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	545
464	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	546
465	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	547
466	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	548
467	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	549
468	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	550
469	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	551
470	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	552
471	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	616
472	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	616A
473	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	617
474	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	618
475	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	619
476	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	620
477	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	621
478	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	622
479	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	633
480	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	634
481	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	635
482	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	636
483	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	637

484	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	638
485	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	639
486	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	640
487	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	640A
488	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	640B
489	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	640C
490	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	640D
491	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	640E
492	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	640F
493	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	640G
494	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	640H
495	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	641
496	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	642
497	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	643
498	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	644
499	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	645
500	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	646
501	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	646A
502	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	647
503	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	648
504	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	649
505	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	650
506	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	651
507	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	652
508	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	653
509	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	654
510	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	655
511	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	656
512	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	657
513	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	658
514	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	659
515	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	660
516	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	661
517	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	662
518	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	663
519	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	664
520	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	665
521	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	665A
522	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	667
523	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	668
524	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	668A
525	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	668B
526	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	669
527	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	670
528	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	671
529	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA OLTET	672
530	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA VALEA CASELOR	478
531	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA VALEA CASELOR	479
532	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA VALEA CASELOR	480
533	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA VALEA CASELOR	545A
534	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA VALEA CASELOR	518
535	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA VALEA CASELOR	537
536	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA VALEA CASELOR	536
537	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA VALEA CASELOR	535

[illegible]

[illegible]

[illegible]

700	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	269
701	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	269
702	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	268
703	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	268
704	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	264A
705	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	265
706	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	266
707	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	267
708	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	268
709	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	268B
710	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	268B
711	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	269
712	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	270
713	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	271
714	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	272
715	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	273
716	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	274
717	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	275
718	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	276
719	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	277
720	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	278
721	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	279
722	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	280
723	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	281
724	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	282
725	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	527
726	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	526
727	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	525
728	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	524
729	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	523
730	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	522
731	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	283
732	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	284
733	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	285
734	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	286
735	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	287
736	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	288
737	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	289
738	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	298
739	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	291
740	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	292
741	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	293
742	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	294
743	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	294C
744	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	252A
745	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	251
746	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	295
747	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	296
748	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	297
749	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	298
750	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	299
751	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	300
752	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	300A
753	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	301

[illegible]

808	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	503
809	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	504
810	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	505
811	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	506
812	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	507
813	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	508
814	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	509
815	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	510
816	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	511
817	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	512
818	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	513
819	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	514
820	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	515
821	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	516
822	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	517
823	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	518
824	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	519
825	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	520
826	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	521
827	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	522
828	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA BOITEI	523
829	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA SEBEȘULUI	1A
830	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA SEBEȘULUI	1B
831	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA SEBEȘULUI	1C
832	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA SEBEȘULUI	1D
833	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA SEBEȘULUI	1E
834	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA SEBEȘULUI	1F
835	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA SEBEȘULUI	1G
836	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA SEBEȘULUI	1H
837	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA SEBEȘULUI	1I
838	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA SEBEȘULUI	1J
839	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA SEBEȘULUI	1K
840	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA SEBEȘULUI	1L
841	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA SEBEȘULUI	1M
842	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA SEBEȘULUI	1N
843	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA SEBEȘULUI	1O
844	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA SEBEȘULUI	1P
845	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA SEBEȘULUI	1R
846	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA SEBEȘULUI	1S
847	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA SEBEȘULUI	1T
848	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA SEBEȘULUI	1X
849	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA SEBEȘULUI	1Y
850	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA SEBEȘULUI	1Z
851	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA SEBEȘULUI	1V
852	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA SEBEȘULUI	1W
853	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA SEBEȘULUI	1
854	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA SEBEȘULUI	2
855	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA SEBEȘULUI	3
856	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA SEBEȘULUI	4
857	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA SEBEȘULUI	5
858	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA SEBEȘULUI	6
859	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA SEBEȘULUI	7
860	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA SEBEȘULUI	8
861	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA SEBEȘULUI	9

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

1078	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA LIVADIEI	97D
1079	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA LIVADIEI	97E
1080	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA LIVADIEI	97F
1081	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA LIVADIEI	97G
1082	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA LIVADIEI	97H
1083	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA LIVADIEI	97I
1084	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA LIVADIEI	97J
1085	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA LIVADIEI	97K
1086	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA LIVADIEI	97L
1087	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA LIVADIEI	97M
1088	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA LIVADIEI	97N
1089	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA LIVADIEI	97O
1090	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA LIVADIEI	97P
1091	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA LIVADIEI	98
1092	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA LIVADIEI	98A
1093	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA LIVADIEI	98B
1094	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA LIVADIEI	98C
1095	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA LIVADIEI	98D
1096	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA LIVADIEI	98E
1097	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA LIVADIEI	98F
1098	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA LIVADIEI	98G
1099	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA LIVADIEI	98H
1100	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA LIVADIEI	98I
1101	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA LIVADIEI	99
1102	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	STRADA	STRADA LIVADIEI	100
1103	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	DRUM	DRUM SPRE SEBEȘU DE JOS	640I
1104	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	DRUM	DRUM SPRE SEBEȘU DE JOS	640J
1105	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	DRUM	DRUM SPRE SEBEȘU DE JOS	640K
1106	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	DRUM	DRUM SPRE SEBEȘU DE JOS	640L
1107	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	DRUM	DRUM SPRE SEBEȘU DE JOS	640M
1108	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	DRUM	DRUM SPRE SEBEȘU DE JOS	640N
1109	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	DRUM	DRUM SPRE SEBEȘU DE JOS	640O
1110	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	DRUM	DRUM SPRE SEBEȘU DE JOS	640P
1111	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	DRUM	DRUM SPRE SEBEȘU DE JOS	640R
1112	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	DRUM	DRUM SPRE SEBEȘU DE JOS	640S
1113	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	DRUM	DRUM SPRE SEBEȘU DE JOS	640T
1114	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	DRUM	DRUM SPRE SEBEȘU DE JOS	640U
1115	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	DRUM	DRUM SPRE SEBEȘU DE JOS	640X
1116	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	DRUM	DRUM SPRE SEBEȘU DE JOS	640Y
1117	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	DRUM	DRUM SPRE SEBEȘU DE JOS	640V
1118	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	DRUM	DRUM SPRE SEBEȘU DE JOS	710
1119	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	DRUM	DRUM SPRE SEBEȘU DE JOS	711
1120	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	DRUM	DRUM SPRE SEBEȘU DE JOS	712
1121	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	DRUM	DRUM SPRE SEBEȘU DE JOS	713
1122	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	DRUM	DRUM SPRE SEBEȘU DE JOS	714
1123	TURNU ROȘU	TURNU ROȘU	DRUM	DRUM SPRE SEBEȘU DE JOS	715

Inițiator,

Primar

Istrate Stelian



Avizat,

Secretar general al comunei

Boboșiu Vasile



SEBEȘU DE JOS

NR	UAT	SAT	TIP ARTERA	DENUMIRE DRUM	NR ADMINISTRATIV
1	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PRINCIPALĂ	1
2	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PRINCIPALĂ	2
3	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PRINCIPALĂ	3
4	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PRINCIPALĂ	4
5	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PRINCIPALĂ	5
6	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PRINCIPALĂ	6
7	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PRINCIPALĂ	7
8	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PRINCIPALĂ	8
9	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PRINCIPALĂ	9
10	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PRINCIPALĂ	10
11	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PRINCIPALĂ	11
12	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PRINCIPALĂ	12
13	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PRINCIPALĂ	13A
14	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PRINCIPALĂ	13
15	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PRINCIPALĂ	14
16	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PRINCIPALĂ	27B
17	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PRINCIPALĂ	177
18	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PRINCIPALĂ	178
19	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PRINCIPALĂ	179
20	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PRINCIPALĂ	180
21	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PRINCIPALĂ	181
22	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PRINCIPALĂ	182
23	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PRINCIPALĂ	183
24	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PRINCIPALĂ	184
25	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PRINCIPALĂ	185
26	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PRINCIPALĂ	186
27	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PRINCIPALĂ	187
28	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PRINCIPALĂ	188
29	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PRINCIPALĂ	189
30	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PRINCIPALĂ	190
31	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PRINCIPALĂ	199
32	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PRINCIPALĂ	200
33	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PRINCIPALĂ	201
34	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PRINCIPALĂ	202
35	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PRINCIPALĂ	203
36	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PRINCIPALĂ	204
37	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PRINCIPALĂ	205
38	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PRINCIPALĂ	206
39	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PRINCIPALĂ	207
40	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PRINCIPALĂ	208
41	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PRINCIPALĂ	209
42	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PRINCIPALĂ	210
43	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PRINCIPALĂ	211
44	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PRINCIPALĂ	212
45	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PRINCIPALĂ	213
46	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PRINCIPALĂ	214
47	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PRINCIPALĂ	215
48	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PRINCIPALĂ	215A
49	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PRINCIPALĂ	215B
50	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PRINCIPALĂ	216

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

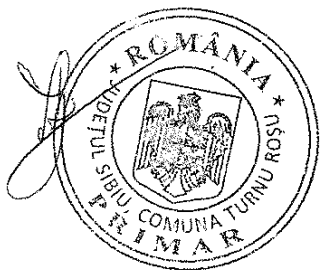
[illegible]

[illegible]

375	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA CALEA MUNCEIULUI	176
376	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA CALEA MUNCEIULUI	176A
377	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA CALEA MUNCEIULUI	176B
378	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRAD PRUNDULUI	181
379	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRAD PRUNDULUI	192
380	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRAD PRUNDULUI	193
381	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRAD PRUNDULUI	194
382	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRAD PRUNDULUI	195
383	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRAD PRUNDULUI	195A
384	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRAD PRUNDULUI	195B
385	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRAD PRUNDULUI	195C
386	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRAD PRUNDULUI	195D
387	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRAD PRUNDULUI	195E
388	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PÂRĂUL VĂRARULUI	293
389	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PÂRĂUL VĂRARULUI	294
390	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PÂRĂUL VĂRARULUI	295
391	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PÂRĂUL VĂRARULUI	296
392	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PÂRĂUL VĂRARULUI	297
393	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PÂRĂUL VĂRARULUI	298
394	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PÂRĂUL VĂRARULUI	299
395	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PÂRĂUL VĂRARULUI	300
396	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PÂRĂUL VĂRARULUI	305
397	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PÂRĂUL VĂRARULUI	306
398	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PÂRĂUL VĂRARULUI	307
399	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PÂRĂUL VĂRARULUI	308
400	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PÂRĂUL VĂRARULUI	309
401	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PÂRĂUL VĂRARULUI	310
402	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PÂRĂUL VĂRARULUI	311
403	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PÂRĂUL VĂRARULUI	312
404	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PÂRĂUL VĂRARULUI	313
405	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA PÂRĂUL VĂRARULUI	317
406	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA DUPĂ BISERICĂ	300A
407	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA DUPĂ BISERICĂ	300B
408	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA DUPĂ BISERICĂ	300C
409	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA DUPĂ BISERICĂ	300D
410	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA DUPĂ BISERICĂ	300E
411	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA DUPĂ BISERICĂ	300F
412	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA DUPĂ BISERICĂ	300G
413	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA DUPĂ BISERICĂ	301
414	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA DUPĂ BISERICĂ	302
415	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA DUPĂ BISERICĂ	303
416	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA DUPĂ BISERICĂ	303 A
417	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA DUPĂ BISERICĂ	303B
418	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA DUPĂ BISERICĂ	303C
419	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA DUPĂ BISERICĂ	303 D
420	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA DUPĂ BISERICĂ	303 E
421	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA DUPĂ BISERICĂ	303 F
422	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA DUPĂ BISERICĂ	303 G
423	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA DUPĂ BISERICĂ	303 H
424	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA DUPĂ BISERICĂ	304
425	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA DUPĂ BISERICĂ	304 A
426	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA DUPĂ BISERICĂ	342
427	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA DUPĂ BISERICĂ	343
428	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	STRADA	STRADA DUPĂ BISERICĂ	344

[illegible]

483	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	DRUM	DRUM SPRE RUSCA	247S
484	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	DRUM	DRUM SPRE RUSCA	247T
485	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	DRUM	DRUM SPRE RUSCA	247U
486	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	DRUM	DRUM SPRE RUSCA	247V
487	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	DRUM	DRUM SPRE RUSCA	247W
488	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	DRUM	DRUM SPRE RUSCA	247X
489	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	DRUM	DRUM SPRE RUSCA	247Y
490	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	DRUM	DRUM SPRE RUSCA	247Z
491	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	DRUM	DRUM SPRE RUSCA	249A
492	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	DRUM	DRUM SPRE RUSCA	249B
493	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	DRUM	DRUM SPRE RUSCA	249C
494	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	DRUM	DRUM SPRE RUSCA	249D
495	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	DRUM	DRUM SPRE RUSCA	249E
496	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	DRUM	DRUM SPRE RUSCA	249F
497	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	DRUM	DRUM SPRE RUSCA	249G
498	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	DRUM	DRUM SPRE RUSCA	249H
499	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	DRUM	DRUM SPRE RUSCA	249I
500	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	DRUM	DRUM SPRE RUSCA	249J
501	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	DRUM	DRUM SPRE RUSCA	249K
502	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	DRUM	DRUM SPRE RUSCA	249L
503	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	DRUM	DRUM SPRE RUSCA	249M
504	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	DRUM	DRUM SPRE RUSCA	249N
505	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	DRUM	DRUM SPRE RUSCA	249O
506	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	DRUM	DRUM SPRE RUSCA	249P
507	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	DRUM	DRUM SPRE RUSCA	249R
508	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	DRUM	DRUM SPRE RUSCA	249S
509	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	DRUM	DRUM SPRE RUSCA	249T
510	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	DRUM	DRUM SPRE RUSCA	249U
511	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	DRUM	DRUM SPRE RUSCA	249V
512	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	DRUM	DRUM SPRE RUSCA	249W
513	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	DRUM	DRUM SPRE RUSCA	249X
514	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	DRUM	DRUM SPRE RUSCA	249Y
515	TURNU ROȘU	SEBEȘU DE JOS	DRUM	DRUM SPRE RUSCA	249Z
	Inițiator			Avizat	
	Primar			Secretar general al comunei	
	Istrate Stelian			Bobeșiu Vasile	



Handwritten signature/initials.



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEJ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr.303 din 16.01.2024

REFERAT DE APROBARE

Pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local Turnu Roșu nr. 52/2021 privind aprobarea Nomenclatorului stradal al Comunei Turnu Roșu, Județul Sibiu

În acord cu dispozițiile Legii 227/2015-privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, cu precădere **Art. 453 lit.g nomenclatura stradala** este lista care conține denumirile tuturor strazilor dintr-o unitate administrativ-teritorială, numerele de identificare a imobilelor pe fiecare strada în parte, precum și titularul dreptului de proprietate al fiecărui imobil; nomenclatura stradala se organizează pe fiecare localitate rurală și urbană și reprezintă evidența primară unitară care servește la atribuirea adresei domiciliului/resedinței persoanei fizice, a sediului persoanei juridice, precum și a fiecărui imobil, teren și/sau clădire;

Prin Hotărârea Consiliului Local Turnu Roșu nr. 52/2021 s-a aprobat Nomenclatorul stradal al Comunei Turnu Roșu, Județul Sibiu.

Reanalizând situația propusă în anul 2021, am constatat faptul că, renumerotarea imobilelor, prin atribuirea unui nou număr administrativ, ar avea un impact major negativ asupra cetățenilor, persoane fizice, dar și asupra persoanelor juridice.

Astfel a fost adoptată Hotărârea Consiliului Local Turnu Roșu nr.115/2023 Pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local Turnu Roșu nr. 52/2021 privind aprobarea Nomenclatorului stradal al Comunei Turnu Roșu, Județul Sibiu.

Dat fiind faptul că, în Anexele la actul administrativ, se regăsea denumirea de „Drum spre Rusca,, iar în arhivele instituției nu s-a identificat sursa acestei denumiri, s-a impus demararea procedurilor de atribuire a denumirii în cauză.

Această procedură a impus și obținerea unui aviz special al Comisiei Județene de atribuire de denumiri a Județului Sibiu, fapt pentru care se impune abrogarea HCL 115/2023 și aprobarea unui nou act administrativ.

Astfel, o dată schimbat număr administrativ, se impunea ca fiecare apersoană fizică, dar și juridică să depună diligențe necesare de modificarea a actelor de identitate, a contractelor încheiate cu terți, sau cele personale privind titlul de proprietate.

Astfel, prezentul proiect de hotărâre , vizează , în prezent doar definitivarea denumirii străzii.

Luând act de dispozițiile:

- ❖ Art.5 din Legea cadastrului si a publicitatii imobiliare nr. 7/1996,(republicare 3), cu modificările și completările ulterioare.
- ❖ Art.2 din Ordonanța 63/2002- Ordonanta privind atribuirea sau schimbarea de denumiri, actualizată, cu modificările și completările ulterioare,
- ❖ Art.1, Art.2, Art.6, Art.7, Art.8, Art.9 din Hotărârea de Guvern nr.777/2016- Hotarare privind structura, organizarea si functionarea Registrului electronic national al nomenclaturilor stradale
- ❖ Art.11-23 din Ordinul 448/2017 pentru aprobarea Normelor tehnice privind procedurile de lucru specifice Registrului electronic national al nomenclaturilor stradale.

Potrivit Art.51 alin (4) și (5) din OUG 97/2005 privind evidenta, domiciliul, resedinta si actele de identitate ale cetatenilor romani, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Infiintarea, desfiintarea sau schimbarea denumirii strazilor, facuta in conditiile legii, este comunicata birourilor judetene de administrare a bazelor de date privind evidenta persoanelor sau, dupa caz, Serviciului de administrare a bazelor de date privind evidenta persoanelor Bucuresti, de catre consiliile locale, respectiv de Consiliul General al Municipiului Bucuresti.

(5) Datele prevazute la alin. (4) se comunica in scris, anexandu-se copia hotararii prin care s-a infiintat, s-a desfiintat sau s-a schimbat denumirea strazilor.

Luând act de Hotararea de Guvern nr.295/2021 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare unitara a dispozitiilor Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 97/2005 privind evidenta, domiciliul, resedinta si actele de identitate ale cetatenilor romani, precum si pentru stabilirea formei si continutului actelor de identitate

Art.15 alin.(2) Modificarea sau completarea nomenclatoarelor unitare de interes general prevazute la alin. (1) lit. a) si b) se realizeaza de catre D.E.P.A.B.D.

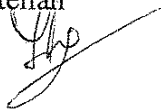
prin proceduri informatice, in baza comunicarilor autoritatilor si institutiilor publice interesate, transmise in conditiile art. 51 alin. (4) si (5) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 97/2005, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

Dat fiind faptul că potrivit legii, atribuirea sau schimbarea de denumiri, altele decat cele prevazute se face de catre: consiliile locale, prin hotarare, pentru parcuri, piete, oboare, cartiere, strazi, statii ale mijloacelor de transport in comun, precum si pentru obiective si institutii de interes local aflate in subordinea lor.

Se impune cu strictețe respectarea prevederilor mai sus consemnate și pe cale de consecință depunerea tuturor diligențelor necesare în vederea asigurării, din punct de vedere administrativ, derulării procedurilor legale de adoptare a nomenclatorului stradal și a gestionării datelor înscrise în favoarea cetățeanului, drept pentru care, în baza dispozițiilor OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, am inițiat prezentul proiect de hotărâre.

Primar,

Istrate Stelian





PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEȚ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr.304 din 16.01.2024

RAPORT DE SPECIALITATE

Pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local Turnu Roșu nr. 52/2021 privind aprobarea Nomenclatorului stradal al Comunei Turnu Roșu, Județul Sibiu

Prin Hotărârea Consiliului Local Turnu Roșu nr. 52/2021 s-a aprobat Nomenclatorul stradal al Comunei Turnu Roșu, Județul Sibiu.

Reanalizând situația propusă în anul 2021, am constat faptul că, renumerotarea imobilelor, prin atribuirea unui nou număr administrativ, ar avea un impact major negativ asupra cetățenilor, persoane fizice, dar și asupra persoanelor juridice.

Astfel a fost adoptată Hotărârea Consiliului Local Turnu Roșu nr.115/2023 Pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local Turnu Roșu nr. 52/2021 privind aprobarea Nomenclatorului stradal al Comunei Turnu Roșu, Județul Sibiu.

Dat fiind faptul că, în Anexele la actul administrative, se regăsea denumirea de „Drum spre Rusca,, iar în arhivele instituției nu s-a identificat sursa acestei denumiri, s-a impus demararea procedurilor de atribuire a denumirii în cauză.

Această procedura a impus și obținerea unui aviz special al Comisiei Județene de atribuirii de denumiri a Județului Sibiu, fapt pentru care se impune abrogarea HCL 115/2023 și aprobarea unui nou act administrativ.

Astfel, o dată schimbat număr administrativ, se impunea ca fiecare persoană fizică, dar și juridică să depună diligențe necesare de modificarea a actelor de identitate, a contractelor încheiate cu terți, sau cele personale privind titlul de proprietate.

Astfel, propunerea inițiatorului, vizează, în prezent doar definitivarea denumirii străzii, numărul administrativ rămânând același.

Elementele esențiale ale identificării persoanei, **domiciliul** în cazul persoanei fizice, **sediul** în cazul persoanei juridice, sunt legate de descrierea unui imobil în cartea funciară (de identificarea lui) în principiu, prin **"localitate"** și **"nomenclatură stradală"**.

În corelație cu noțiunea de "domiciliu" este cea de "reședință", cu cea de "sediul" este "punctul de lucru", iar în cazul imobilului (definit ca teren cu sau fără construcții) doar "construcția" este cea care prezintă importanță pentru domiciliu/reședință, sediu/punct de lucru; ca parte a construcțiilor aflate într-un condominiu (coproprietate) sunt "apartamentele", denumite în cadastru și publicitate "unități individuale" – abreviate UI, pentru care se deschid cărți funciare (individuale); "nomenclatura stradală" include și conceptele de "stradă" și "număr administrativ".

Fără o legătură directă între ele (în sensul că, o persoană fizică poate avea domiciliul/reședința fără a avea proprietatea unui imobil), atât domiciliul persoanei fizice, sediul persoanei juridice cât și identificarea imobilelor sunt interdependente, fiind subsumate definiției date "nomenclurii stradale" prin HG nr. 777/2016.

Numele localității în care este situat imobilul și **numărul cărții funciare** în care acesta este înscris, alcătuiesc potrivit legii cadastrului **"titlul"** cărții funciare.

Indicatori legislativi privind obligativitatea aprobării nomenclurii stradale la nivelul unității.

Ordonanța 63/2002- Ordonanța privind atribuirea sau schimbarea de denumiri, actualizată, cu modificările și completările ulterioare

Art. 2. - Atribuirea sau schimbarea de denumiri, altele decât cele prevăzute la art. 1, se face de către:

d) consiliile locale, prin hotărâre, pentru parcuri, piete, oboare, cartiere, strazi, statii ale mijloacelor de transport in comun, precum si pentru obiective si institutii de interes local aflate in subordinea lor.

➤ **LEGEA -cadastrului si a publicitatii imobiliare nr. 7/1996*, (republicare 3), cu modificările și completările ulterioare.**

Art. 5. - (1) Nomenclatura stradala se aproba prin hotarare a consiliului local, se organizeaza pe fiecare localitate si reprezinta evidenta primara unitara care serveste la atribuirea denumirii strazii si a numarului administrativ.

"(2) Registrul electronic national al nomenclaturilor stradale reprezinta sistemul unic de referinta la nivel national, in care sunt inscise nomenclaturile stradale de la nivelul comunelor, oraselor si al municipiilor. Registrul este obligatoriu de utilizat de institutiile si autoritatile administratiei publice centrale si locale in activitatea specifica. Agentia Nationala asigura institutiilor si autoritatilor publice, avocatilor, precum si notarilor publici accesul liber si gratuit la registru."

(3) Autoritatile administratiei publice locale au obligatia de a furniza si actualiza datele cu privire la nomenclatura stradala proprie din registrul electronic al nomenclaturilor stradale.

(4) Modificarea adresei administrative a imobilului se noteaza in cartea funciara. Prin exceptie de la prevederile art. 31 alin. (1), incheierea prin care se dispune notarea modificarii adresei administrative se comunica numai la cererea persoanei interesate.

➤ Hotărârea de Guvern nr.777/2016- Hotarare privind structura, organizarea si functionarea Registrului electronic national al nomenclaturilor stradale

Art. 1. - (1) Registrul electronic national al nomenclaturilor stradale, denumit in continuare RENNS, este constituit pe baza elementelor furnizate de autoritatile administratiei publice, in aplicarea dispozitiilor art. 5 alin. (3) din Legea cadastrului si a publicitatii imobiliare nr. 7/1996, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, si reprezinta un sistem de evidenta si consultare geospatiale a nomenclurii stradale la nivel national.

(2) RENNS este realizat, actualizat si administrat de Agentia Nationala de Cadastru si Publicitate Imobiliara si se constituie exclusiv in format electronic.

(3) Informatiile continute de RENNS au caracter public, in aplicarea dispozitiilor art. 5 alin. (2) din Legea nr. 7/1996, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

(4) In activitatea specifica, autoritatile administratiei publice centrale si locale de la nivelul comunelor, oraselor si municipiilor sunt obligate sa furnizeze, sa actualizeze datele referitoare la nomenclatura stradala, in scopul asigurarii unei evidente unitare, si sa utilizeze informatiile continute in RENNS, obligatie care revine si oricaror altor institutii, in conditiile legii.

Art. 2. - In intelesul prezentei hotarari, termenii si expresiile de mai jos au urmatoarele semnificatii:

a)**adresa administrativa** - localizarea bazata pe identificatori standardizati de adresa ai unui imobil situat in intravilanul localitatilor si denumirile de drumuri publice, atunci cand unitatea administrativ-teritoriala le foloseste ca parte a componentei toponimice a adreselor atribuite imobilelor in locul sau complementar denumirilor de drumuri;

b)**nomenclatura stradala** - totalitatea elementelor de identificare cuprinzand denumirile de drumuri si adrese administrative din Romania intr-un mod standardizat, organizat pe fiecare unitate administrativ-teritoriala si care reprezinta evidenta primara unitara care serveste la identificarea domiciliului/resedintei persoanei fizice, a sediului persoanei juridice, a fiecarui imobil - teren cu sau fara constructii, precum si a fiecarei cladiri;

Art. 6. - Autoritatile administratiei publice locale au obligatia ca, ulterior aprobarii nomenclurii stradale, precum si ori de cate ori intervin modificari ale adresei administrative, sa actualizeze

elementele specifice nomenclaturii stradale si sa le introduca in RENNS, pentru tinerea la zi a acestui registru, in conditiile art. 5 alin. (3) din Legea nr. 7/1996, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art. 7. - Nomenclatura stradala se aproba, potrivit dispozitiilor art. 5 alin. (1) din Legea nr. 7/1996, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, la nivelul fiecarei comune, oras si municipiu, cu respectarea normelor tehnice prevazute la art. 10.

Art. 8. - (1) Inscrierea datelor in RENNS se face de catre persoanele desemnate prin dispozitia primarului, care au ca atributii verificarea, completarea, validarea si actualizarea elementelor de nomenclatura stradala.

(2) Orice modificare a datelor inscrise in RENNS se face in baza hotararii autoritatii deliberative a comunei, a orasului sau a municipiului.

(3) Persoanele desemnate de catre primar opereaza si actualizeaza in registru orice modificare intervenita printr-o hotarare a autoritatii deliberative asupra situatiei existente in RENNS, in termen de 10 zile lucratoare de la data intrarii in vigoare a acesteia.

Art. 9. - Datele generale din RENNS sunt accesibile oricarei persoane, in mod gratuit, in ceea ce priveste serviciile de cautare si de vizualizare referitoare la adresa administrativa.

ORDIN Nr. 448 pentru aprobarea Normelor tehnice privind procedurile de lucru specifice Registrului electronic national al nomenclaturilor stradale

Capitolul III

Reguli de acordare a denumirilor de drumuri

Art. 11. - Fiecarui drum i se atribuie o denumire.

Art. 12. - O denumire noua de drum nu poate fi atribuita atunci cand aceeaasi denumire ori una aproape identica sau care se pronunta la fel a fost deja atribuita altui drum din cadrul aceleiasi localitati.

Art. 13. - Doua nume de drumuri sunt considerate identice in cazul in care acestea difera doar prin:

- a) diferentele de ortografie, care nu corespund diferentelor in pronuntie;
- b) prezenta sau absenta genitivelor;
- c) articularea cu articol hotarat sau nehotarat;
- d) scrierea aceluiasi nume intr-un singur cuvant sau in mai multe cuvinte;

e) scrierea completa sau abreviata a numelui;

f) scrierea diferita a aceluasi cuvant sau variante asemanatoare ori derivate ale aceluasi cuvant.

Art. 14. - Fiecarui drum dintr-o localitate care are o denumire ii este atribuit un cod strada unic in sistemul informatic.

Art. 15. - In cazul in care se modifica denumirea drumului, codul strada atribuit initial se pastreaza. In cazul in care se schimba denumirea drumului pentru o parte a acestuia, se alocă cate un cod pentru fiecare parte nou-creata a drumului.

Capitolul IV

Reguli de atribuire a numarului administrativ

Sectiunea 1

Reguli generale

Art. 16. - Fiecarui imobil din intravilanul localitatii i se atribuie un numar administrativ.

Art. 17. - Fiecare imobil situat in intravilanul localitatilor se identifica prin adresa administrativa a acestuia.

Art. 18. - Pentru imobilele cu cladiri/constructii situate in extravilan adresa administrativa se identifica prin denumirea drumului si numarul administrativ atribuit de autoritatea publica locala competenta, care reprezinta pozitia kilometrica fata de originea drumului. Denumirea drumului este alcatuita din categoria si indicativul drumului pe care sunt situate imobilele respective, potrivit prevederilor Hotararii Guvernului nr. 540/2000 privind aprobarea incadrarii in categorii functionale a drumurilor publice si a drumurilor de utilitate privata deschise circulatiei publice.

Art. 19. - Numarul administrativ se atribuie de catre autoritatea publica locala.

Sectiunea a 2-a

Codificarea numerelor administrative

Art. 20. - Un numar administrativ este intotdeauna compus dintr-un numar, care poate fi suplimentat cu o litera mare de la A la Z. Din cauza riscului de a crea confuzii, literele A, A, I, I, O, Q, S si T nu vor fi folosite.

Art. 21. - Intr-o serie de numere administrative, un numar administrativ fara litera este considerat mai mic decat acelasi numar care are o litera.

Sectiunea a 3-a

Reguli de numerotare

Art. 22. - Numerele administrative sunt atribuite consecutiv in ordine crescatoare astfel incat numerele impare sunt folosite pe partea stanga a drumului dinspre centrul localitatii, iar numerele

pare sunt folosite pe partea dreapta a drumului.

Art. 23. - Pentru drumurile care se infunda, atribuirea numerelor administrative trebuie sa inceapa la capatul drumului care este conectat la reseaua stradala.

➤ Legea 227/2015-privind Codul Fiscal,cu modificările și completările ulterioare

Art. 453. - Definitii

In intelesul prezentului titlu, expresiile de mai jos au urmatoarele semnificatii:

g) nomenclatura stradala - lista care contine denumirile tuturor strazilor dintr-o unitate administrativ-teritoriala, numerele de identificare a imobilelor pe fiecare strada in parte, precum si titularul dreptului de proprietate al fiecarui imobil; nomenclatura stradala se organizeaza pe fiecare localitate rurala si urbana si reprezinta evidenta primara unitara care serveste la atribuirea adresei domiciliului/resedintei persoanei fizice, a sediului persoanei juridice, precum si a fiecarui imobil, teren si/sau cladire;

- Art.51 alin (4) și (5) din OUG 97/2005 privind evidenta, domiciliul, resedinta si actele de identitate ale cetatenilor romani, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Infiintarea, desfiintarea sau schimbarea denumirii strazilor, facuta in conditiile legii, este comunicata birourilor judetene de administrare a bazelor de date privind evidenta persoanelor sau, dupa caz, Serviciului de administrare a bazelor de date privind evidenta persoanelor Bucuresti, de catre consiliile locale, respectiv de Consiliul General al Municipiului Bucuresti.

(5) Datele prevazute la alin. (4) se comunica in scris, anexandu-se copia hotararii prin care s-a infiintat, s-a desfiintat sau s-a schimbat denumirea strazilor.

Hotararea de Guvern nr.295/2021 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare unitara a dispozitiilor Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 97/2005 privind evidenta, domiciliul, resedinta si actele de identitate ale cetatenilor romani, precum si pentru stabilirea formei si continutului actelor de identitate

Art.15 alin.(2) Modificarea sau completarea nomenclatoarelor unitare de interes general prevazute la alin. (1) lit. a) si b) se realizeaza de catre D.E.P.A.B.D. prin proceduri informatice, in baza comunicarilor autoritatilor si institutiilor publice interesate, transmise in conditiile art. 51 alin. (4) si (5) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 97/2005, republicata, cu modificarile si completările ulterioare.

Astfel, luând act de cele enumerate mai sus din punct de vedere legislativ și situația de fapt de la nivelul UAT Turnu Roșu, se impune depunerea tuturor diligențelor necesare în vederea aprobării nomenclaturii stradale reactualizate.

Viceprimar,

Mangu Elena Stana

A handwritten signature in cursive script, appearing to read 'Mangu', positioned below the printed name.