



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEJ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr.5612 din 17.09.2024

PRIMĂRIA TURNU ROȘU¹
SECRETARUL GENERAL

Către,
COMISIA PENTRU BUGET-FINANTE, PATRIMONIU, AMENAJAREA TERITORIULUI SI
URBANISM, PROTECTIA MEDIULUI, TURISM, FONDURI EUROPENE SI STRATEGII DE
DEZVOLTARE COMUNITARA²

Doamnei presedinte,

Spre stiinta domnului secretar,

Având în vedere prevederile art. 136 alin. (3) lit. b) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv prevederile art. 15 alin. (1) lit. a) si ale art. 91 din Regulamentul de organizare si functionare a Consiliului Local al Comunei Turnu Roșu³, se transmit spre avizare catre COMISIA PENTRU BUGET-FINANTE, PATRIMONIU, AMENAJAREA TERITORIULUI SI URBANISM, PROTECTIA MEDIULUI, TURISM, FONDURI EUROPENE SI STRATEGII DE DEZVOLTARE COMUNITARA

Urmatoarele documente:

Nr. crt.	Documentul trimis pentru avizare/elaborarea unui raport	Initiator	Data-limita pentru adoptarea avizului/raportului
1.	Proiect de hotărâre nr.66/2024 privind mandatarea Primarului Comunei Turnu Roșu ca reprezentant al Comunei Turnu Roșu în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "ECO" Sibiu să voteze "pentru" aprobarea modificării tarifelor activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în Zona 2 Avrig -județul Sibiu solicitat de S.C. SOMA S.R.L	Primar Istrate Stelian	23.09.2024 Ora 09:00
2.	Proiect de hotărâre nr.68/2024 pentru majorarea salariilor angajaților SC Apă Canal Turnu Roșu SRL	Primar Istrate Stelian	23.09.2024 Ora:09:00
3.	Proiect de hotărâre privind valorificarea volumului de masă lemnoasă exploatată din fondul forestier al Comunei Turnu Roșu, Partida 1291 Muchia Fatu (Sebeș), ca lemn de foc pentru satisfacerea nevoilor de consum ale populației	Primar Istrate Stelian	23.09.2024 Ora:09:00
4.	Proiect de hotărâre privind aprobarea contului de execuție al bugetului Comunei Turnu Roșu pentru trimestrul II al anului 2024	Primar Istrate Stelian	23.09.2024 Ora:09:00
5.	Proiect de hotărâre nr.73/2024 privind rectificarea bugetului pe trimestrul III an 2024	Primar Istrate Stelian	23.09.2024 Ora:09:00

Secretarul general al Comunei Turnu Roșu
Bobesiu Vasile



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTET, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519
TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr.5613 din 17.09.2024

PRIMĂRIA TURNU ROȘU¹
SECRETARUL GENERAL

Către,

COMISIA PENTRU PROBLEME JURIDICE, SERVICII PUBLICE, AGRICULTURA,
COMERT, INVATAMANT, CULTURA, CULTE, TINERET SI SPORT, SANATATE,
MUNCA, PROTECTIE SOCIALA SI ORDINE PUBLICA

Doamnei presedinte,

Spre stiinta domnului secretar,

Avand in vedere prevederile art. 136 alin. (3) lit. b) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv prevederile art. 15 alin. (1) lit. a) si ale art. 91 din Regulamentul de organizare si functionare a Consiliului Local al Comunei Turnu Roșu³, se transmit spre avizare catre COMISIA PENTRU PROBLEME JURIDICE, SERVICII PUBLICE, AGRICULTURA, COMERT, INVATAMANT, CULTURA, CULTE, TINERET SI SPORT, SANATATE, MUNCA, PROTECTIE SOCIALA SI ORDINE PUBLICA

Urmatoarele documente:

Nr. crt.	Documentul trimis pentru avizare/elaborarea unui raport	Initiator	Data-limita pentru adoptarea a vizului/raportului
1.	Proiect de hotărâre nr. 65/2024 privind alegerea președintelui de sedință	Primar Istrate Stelian	23.09.2024 Ora:09:00
2.	Proiect de hotărâre nr.67/2024 privind aprobarea organigramei, numarului de personal si statului de functii ale aparatului de specialitate al primarului si al serviciilor subordonate Consiliului local	Primar Istrate Stelian	23.09.2024 Ora:09:00
3.	Proiect de hotărâre nr.71/2024 Privind numirea administratorului la SC Apă-Canal Turnu Roșu SRL	Primar Istrate Stelian	23.09.2024 Ora:09:00
4.	Proiect de hotărâre nr.72/2024 privind aprobarea organigramei, numarului de personal și statului de functii al SC Apă Canal Turnu Roșu SRL	Primar Istrate Stelian	23.09.2024 Ora:09:00

Secretarul general al Comunei Turnu Roșu
Bobeșiu Vasile



ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
COMUNA TURNU ROȘU
CONSILIUL LOCAL



PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr.65
privind alegerea președintelui de sedință

Consiliul local al comunei Turnu Rosu , judetul Sibiu ,întrunit în sedința extraordinară convocată în data de.....

Analizând:

- Referatul de aprobare nr.5503 din 13.09.2024, întocmit de primarul comunei;
- Raportul de specialitate nr.5504 din 13.09.2024 privind necesitatea desemnării președintelui de ședință, în condițiile legii,

Avînd în vedere propunerea privind alegerea presedintelui de sedinta,

In temeiul dispozițiilor art. 123 ,art.129, art.136 alin.8, art.139 alin 1 , art.196 alin1, lit.a art.243 alin.1 lit.a, din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ,cu modificările și completările ulterioare,

PROPUNE:

Articol unic. Se alege doamna (domnul) președinte de sedință al ședinței ordinare a Consiliului Local al comunei Turnu Roșu , judetul Sibiu, din data de

Turnu Roșu la data de 13.09.2024

Initiator,
Primar,
Istrate Stelian



Avizat,
Secretar general
Bobesiu Vasile



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEJ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr. 5504 din 13.09.2024

RAPORT DE SPECIALITATE

referitor la alegerea

președintelui de ședință aferent ședinței extraordinare a Consiliului Local Turnu Roșu
din luna septembrie, anul 2024

Proiectul de hotărâre are ca obiect alegerea președintelui de ședință a Consiliului local al
Comunei Turnu Roșu pentru ședința extraordinară aferentă lunii septembrie..

Proiectul de hotărâre are ca temei de drept prevederile art. 123 alin. (1) și (4) din O.U.G.
nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

• Art. 123 alin. (1): "După declararea ca legal constituit, consiliul local alege dintre membrii
săi, în termenul stabilit prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local, un
președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult 3 luni, care conduce ședințele consiliului și
semnează hotărârile adoptate de acesta. Președintele de ședință se alege prin vot deschis cu
majoritate simplă, prevăzută la art. 5, lit. ec)."

Principalele atribuții ale președintelui de ședință sunt expres prevăzute la art. 123 alin.
(4) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

„(1) Președintele de ședință exercită următoarele atribuții principale:

- a) conduce sedintele consiliului local;
- b) supune votului consilierilor locali proiectele de hotarari si anunta rezultatul votarii, cu
precizarea voturilor pentru, a voturilor impotriva si a abtinerilor numarate si evidentiate de
secretarul general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale in procesul-verbal al sedintei;
- c) semneaza procesul-verbal al sedintei;
- d) asigura mentinerea ordinii, in conditiile regulamentului de organizare si functionare a
consiliului local;
- e) supune votului consilierilor locali orice problema care intra in competenta de solutionare a
consiliului local;

f) aplica, daca este cazul, sanctiunile prevazute la art. 233 alin. (1) sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sanctiuni, dupa caz;

g) indeplineste alte atributii prevazute de lege, de regulamentul de organizare si functionare a consiliului local sau alte insarcinari date de catre consiliul local.

În conformitate cu dispozițiile art. 123 alin. (3) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, în situația absenței președintelui de ședință în intervalul pentru care a fost ales, se va proceda la alegerea unui alt președinte de ședință, la propunerea consilierilor locali. Acesta exercită atribuțiile conferite de lege pentru președintele de ședință.

Proiectul de hotărâre îndeplinește condițiile legale și de oportunitate, drept pentru care, , supunem aprobării consiliului local alegerea unui președinte de ședință pentru ședința ordinară convocată a Consiliului Local Turnu Roșu din luna septembrie, anul 2024.

Secretar general ,
Bobesiu Vasile





PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEȚ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr.5503 din 13.09.2024

REFERAT DE APROBARE

La Proiectului de hotărâre privind alegerea
președintelui de ședință extraordinară a Consiliului Local Turnu Roșu, aferentă lunii septembrie,
anul 2024

Consiliul local alege dintre membrii sai, prin hotarare adoptata cu votul deschis cu majoritate simplă, un presedinte de sedinta, pe o perioada de cel mult 3 luni, care va conduce sedintele consiliului si va semna hotararile adoptate de acesta.

In cazul in care presedintele de sedinta lipseste, la propunerea consilierilor locali, din randul acestora este ales un alt presedinte de sedinta, prin hotarare adoptata cu majoritate simpla, care conduce ședință respectiva. Acesta exercita pentru aceasta sedinta atributiile prevazute de Codul Administrativ pentru presedintele de sedinta.

Având în vedere precizările de mai sus și în conformitate cu dispozițiile O.U.G. nr. 57/2019 – Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, vă înaintez spre analiză și deliberare prezentul proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință extraordinară aferentă lunii septembrie, anul 2024.

Primar,

Istrate Stelian





ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
COMUNA TURNU ROȘU
CONSILIUL LOCAL



PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr.66

privind mandatarea Primarului Comunei Turnu Roșu ca reprezentant al Comunei Turnu Roșu în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "ECO" Sibiu să voteze "pentru" aprobarea modificării tarifelor activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în Zona 2 Avrig - județul Sibiu solicitat de S.C. SOMA S.R.L

Consiliul Local al Comunei Turnu Roșu, întrunit în ședință extraordinară la data de,

Având în vedere solicitarea ADI "ECO" Sibiu nr. 1144/28.08.2024 înregistrată cu nr.5200 din 29.08.2024 privind supunerea spre aprobarea Consiliul Local al Comunei Turnu Roșu a unui proiect de hotărâre având ca obiect mandatarea reprezentantului unității administrativ-teritoriale în Adunarea Generală a Asociației ADI „ECO” Sibiu să voteze "pentru/împotriva,, aprobării modificării tarifelor activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în Zona 2 Avrig - județul Sibiu solicitat de S.C. SOMA S.R.L , în baza art. 5 alin. (1) lit. k) și alin. (2); art. 6 lit. d); art. 7 lit. b); art. 10 alin. (3) lit. b) și alin. (4) din Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale din zona 2 Avrig " nr. 1325/25.10.2021, încheiat între ADI ECO Sibiu și S.C. SOMA S.R.L,

În baza Referatului de aprobare nr.5507 din 13.09.2024 al primarului comunei Turnu Roșu elaborat pentru promovarea și susținerea proiectului de hotărâre inițiat,

Analizând Raportul de specialitate nr. 5508 din 13.09.2024 al secretarului general al comunei prin care se propune mandatarea reprezentantului unității administrativ-teritoriale Comuna Turnu Roșu în Adunarea Generală a Asociațiilor ADI „ECO” Sibiu să voteze "pentru" aprobarea modificării tarifelor activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în Zona 2 Avrig -județul Sibiu solicitat de S.C. SOMA S.R.L astfel:

- *modificarea tarifului actual de 320,54 lei/tonă fără TVA la 371,27 lei/tonă fără TVA pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor reziduale din deșeurile menajere și similare (inclusiv deșeuri abandonate, evenimente speciale, voluminoase și periculoase colectate în campanii)*
- *modificarea tarifului pentru activitatea de colectare separată și gestionarea deșeurilor reciclabile (hârtie-carton, plastic-metal, sticlă) de la tariful practicat în prezent de 1.426,99 lei/tonă fără TVA la 1.670,99 lei/tonă fără TVA*

În conformitate cu art. 8 alin. (3) lit. k), art. 9 alin. (2) lit. d), art. 10 alin. (5) și alin. (5[^]1), art. 43 alin. (3) – (5) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare; art. 6 alin. (1) lit. k)-n); art. 6 alin. (3); art. 9 alin (1) lit.

g); art. 29 alin. (2) lit. d); art. 34; art. 43 alin. (1), alin. (2) și alin. (6); art. 45 - art. 47 din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare; art. 36 alin. (1) lit. c), alin. (2) - (3), alin. (5), art. 37, art. 38 și art. 54 din Ordinul ANRSC nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților,

Potrivit prevederilor Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată și actualizată,

În temeiul dispozițiilor art. 89 alin. (1) și alin. (2), art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. d) coroborat cu alin. (7) lit. n), art. 132, art. 136 alin. 8, art. 139, art. 140, art. 196 alin. 1 lit. a art. 243 alin. 1 lit. a din Codul Administrativ aprobat prin Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare:

PROPUNE:

Art.1. Se mandatează Primarul Comunei Turnu Roșu ca reprezentant al Comunei Turnu Roșu în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "ECO" Sibiu să voteze în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECO” Sibiu “pentru” aprobarea modificării tarifelor activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în Zona 2 Avrig - județul Sibiu solicitat de S.C. SOMA S.R.L, ASTFEL:

- tariful pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor reziduale din deșeurile menajere și similare (inclusiv deșeuri abandonate, evenimente speciale, voluminoase și periculoase colectate în campanii) pentru utilizatorii casnici și non-casnici: de la tariful actual de 320,54 lei/tonă fără TVA la 371,27 lei/tonă fără TVA. Tariful NU include tariful de depozitare și nici contribuția pentru economia circulară.
- tariful pentru activitatea de colectare separată și gestionarea deșeurilor reciclabile (hârtie-carton, plastic-metal, sticlă) pentru utilizatorii casnici și non-casnici: de la tariful actual de 1.426,99 lei/tonă fără TVA la 1.670,99 lei/tonă fără TVA. Tariful NU include tariful de sortare.

Art.2. Primarul comunei Turnu Roșu, județul Sibiu, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Turnu Roșu la data de 13.09.2024

Initiator,
Primar
Istrate Stelian



Avizat,
Secretar general
Bobesiu Vasile



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEJ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr.5508 din 13.09.2024

RAPORT DE SPECIALITATE

privind mandatarea Primarului Comunei Turnu Roșu ca reprezentant al Comunei Turnu Roșu în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "ECO" Sibiu să voteze "pentru" aprobarea modificării tarifelor activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în Zona 2 Avrig - județul Sibiu solicitat de S.C. SOMA S.R.L

Prin Adresa ADI "ECO" Sibiu nr. 1144/28.08.2024 înregistrată cu nr.5200 din 29.08.2024 privind supunerea spre aprobarea Consiliul Local al Comunei Turnu Roșu a unui *proiect de hotărâre având ca obiect mandatarea reprezentantului unității administrativ-teritoriale în Adunarea Generală a Asociației ADI „ECO” Sibiu să voteze "pentru/împotriva,, aprobării modificării tarifelor activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în Zona 2 Avrig - județul Sibiu solicitat de S.C. SOMA S.R.L , în baza art. 5 alin. (1) lit. k) și alin. (2); art. 6 lit. d); art. 7 lit. b); art. 10 alin. (3) lit. b) și alin. (4) din Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale din zona 2 Avrig ” nr. 1325/25.10.2021, încheiat între ADI ECO Sibiu și S.C. SOMA S.R.L,*

La data de 25.10.2021, a fost încheiat de către ADI ECO Sibiu, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre din zona 2 Avrig -județul Sibiu, "Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în zona 2 Avrig nr. 1325/25.10.2021 cu operatorul S.C. SOMA S.R.L, ca urmare a documentelor instituționale care au stat la baza implementării proiectului « Sistem de Management Integrat al depurilor în Județul Sibiu » cuprins în axa prioritară 2 din Programul Operational Sectorial mediu 2007-2013.

În data de 14.08.2024 operatorul S.C. SOMA S.R.L. a depus la sediul ADI ECO Sibiu o solicitare de modificare a tarifelor aferente activității de colectare și transport pentru zona 2 Avrig, în baza Contractului de delegare a gestiunii nr. 1325/25.10.2021, potrivit formulei de calcul prevăzută la art. 36 din Ordinul ANRSC nr. 640/2022, privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților.

Solicitarea de aprobare a modificării tarifelor de colectare transport a deșeurilor municipale nr. 5652/14.08.2024 transmisă de către operatorul S.C. SOMA S.R.L. înregistrată la ADI ECO Sibiu sub nr. 1107/14.08.2024 se întemeiază pe prevederile art. 36 37 ale Ordinului ANRSC nr. 640/2022 privind normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor a taxelor de salubritate.

Mentionăm faptul că aceste solicitări au fost formulate în următorul context:

- ✚ modificarea cheltuielilor cu forța de muncă (creșterea salariului minim de la 01 octombrie 2023, conform HG nr.900/2023 cu 300 lei față de 01.01.2023 până la 01.07.2024.
- ✚ modificarea cheltuielilor cu forța de muncă (creșterea salariului minim de la 01 iulie 2024, conform HG nr.598/06.06.2023), majorarea salariului minim de la 3.300 la 3.700 lei
- ✚ modificarea cuantumului tichetului de masă, conform Contractului colectiv de muncă 2024-2026 înregistrat la I.T.M Sibiu sub nr. 10908/26.06.2024 la 25 lei/zi/persoană
- ✚ introducerea în structura tarifului cheltuiala aferentă perioadei 01.07.2024-30.11.2024, reprezentând diferența de recuperat salarii+CAM,
- ✚ Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări autorizări-Cap. 1.11.3 — Modificarea cheltuielii — Contributia ANRSC(O,20% din valoarea totală a prestației)
 - Modificare valorii serviciilor de pază, cap 1.11.4
 - Modificare valorii redevenței, cap 1.8

Ca urmare a verificării documentelor transmise de către operatorul SC SOMA SRL, aparatul tehnic al ADI ECO Sibiu consideră justificată și întemeiată solicitarea de modificarea a tarifului.

Analizând documentele anterior menționate coroborat cu următoarele prevederi ale:

-Articolul 36 din Ordinul ANRSC nr. 64/2022:

Tarifele activităților specifice serviciului de salubritate se modifică în următoarele situații:

a) la modificarea majoră a unuiu sau a mai multor elemente de cheltuieli, determinată de modificarea prețurilor de achiziție din piață, a condițiilor de exploatare sau a obligațiilor de serviciu public, care au o influență în creșterea nivelului tarifelor mai mare decât cea rezultată din aplicarea parametrului de ajustare;

b) la modificarea cheltuielilor cu amortizarea/redevența, ca urmare a punerii în funcțiune a unor mijloacelor fixe rezultate din investițiile realizate în sistemul de salubritate și numai după înregistrarea acestora în contabilitate;

c) la modificarea structurii tarifului ori a nivelului unor elemente de cheltuieli, ca urmare a modificărilor legislative, inclusiv prin actele administrative emise de autoritățile administrației publice locale, care vizează introducerea unor noi elemente de cheltuieli ori eliminarea sau modificarea nivelului anumitor elemente de cheltuieli, precum instituirea sau modificarea de taxe, impozite contribuții obligatorii datorate către bugetul de stat, bugetul local sau altor organisme publice;

d) la modificarea cantității, volumului sau, după caz, a suprafeței programate ca urmare a modificării caietului de sarcini ori a modificării cu mai mult de $\pm 10\%$, pe o perioadă de 3 luni consecutiv, a cantității medii lunare de deseuri municipale generate și/sau a cantității de deseuri intrată în stadia de transfer, stadia de sortare, instalațiile de tratare, depozitul de deseuri față de cantitatea programată din fundamentarea anterioară, cu condiția respectării indicatorilor de performanță prevăzuți în contractul de delegare sau după caz, în hotărârea de dare în administrare.

(2) În situația de la alin. (1) lit. c), autoritățile deliberative ale unității/subdiviziunii administrativ teritoriale sau, după caz, adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară adoptă operativ

hotărârea de modificare a tarifelor astfel încât tarifele modificate să fie aplicabile începând cu data stabilită în actele emise de autoritățile și instituțiile publice competente.

(3) Tarifele activităților specifice serviciului de salubritate se modifică, la solicitarea operatorilor, în baza cererilor de aprobare a modificării tarifelor, însoțite de documentele de fundamentare a nivelului fiecărui element de cheltuiești propus a fi modificat peste nivelul rezultat din aplicarea parametrului de ajustare.

(4) Elementele de cheltuiești, altele decât cheltuielile cu amortizarea, cu redevența, cu personalul și cheltuielile financiare, care se modifică până la nivelul rezultat din aplicarea ratei inflației nu necesită prezentarea de documente justificative pentru fundamentarea acestora.

(5) Cheltuielile cu amortizarea, cu redevența și cu personalul se fundamentează de către operatori, după cum urmează:

a) cheltuielile cu amortizarea anuală se iau în considerare la nivelul rezultat din planul de amortizare aferent mijloacelor fixe destinate prestării serviciului de salubritate. Operatorii au obligația să evalueze pozițiile din planul de amortizare care s-au luat în calcul la fundamentarea amortizării anuale, inclusiv să precizeze, în situația în care anumite mijloace fixe care sunt utilizate în mai multe activități, cheia de repartizare a amortizărilor respective între tarifele activităților;

b) cheltuielile cu redevența anuală se iau în considerare la nivelul stabilit în contractul de delegare sau, după caz, în hotărârea de dare în administrare a serviciului de salubritate;

c) cheltuielile cu personalul se iau în considerare prin raportare la nivelul cheltuielilor cu salariile, cheltuielilor cu tichetele acordate salariaților și cheltuielilor cu asigurările și protecția socială rezultate din ultimul stat de plată, anterior datei solicitării modificării tarifului, precum și, după caz, pe baza documentelor justificative de aprobare a unor drepturi salariale stabilite prin contractul colectiv de muncă pentru care nu s-au întocmit statele de plată. În situația în care survin modificări legislative, precum creșterea salariului minim brut pe țară garantat în plată, cheltuielile de personal se recunosc în tarif prin luarea în considerare a tuturor drepturilor salariale cuvenite, astfel încât acestea să fie acordate începând cu data stabilită în actele normative care le ordonă.

(5) Cheltuielile financiare se iau în considerare la nivelul cheltuielilor anuale cu dobânzile și comisioanele aferente creditelor contractate pentru realizarea investițiilor în sistemul de salubritate.

Activitate de salubritate	Tarif anterior	Tarif propus (lei/to fără TVA)	Creștere în procente a tarifului propus
Colectare transport a deșeurilor reziduale din deșeuri municipale	320,54 (lei/to)	371,27 (lei/to)	115,83% (reprezentând o creștere cu un procent de 15,83%)
Colectare transport a reciclabile din deșeuri municipale	1.426,99 (lei/to)	1.670,99 (lei/to)	117,10% (reprezentând o creștere cu un procent de 17,10%)

Față de motivele anterior expuse considerăm că solicitarea de modificare a tarifului pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor municipale din Zona 2 Avrig a operatorului S.C. SOMA S.R.L. de la tariful actual de 320,54 lei/tonă fără TVA la tariful de 371,27 lei/tonă fără TVA pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor reziduale din deșeuri menajere similare (inclusiv deșeuri abandonate, evenimente speciale, voluminoase periculoase colectate în campanii) de la tariful de 1.426,99 lei/tonă fără TVA la tariful de 1.670,99 lei/tonă fără TVA pentru activitatea de colectare transport deșeuri

reciclabile este justificată și întemeiată, atât din punct de vedere al clauzelor contractuale cât și al prevederilor legislative în domeniu.

În temeiul dispozițiilor art. 5 alin (1) lit. k) alin. (2) art. 6 lit. d), art. 7 lit. b), art. 10 alin. (3) lit. b) și alin. (4) din „Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în Zona 2 Avrig”, s-a inițiat prezentul proiect de hotărâre privind mandatarea Primarului Comunei Turnu Roșu ca reprezentant al Comunei Turnu Roșu în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară “ECO” Sibiu să voteze “pentru” aprobarea modificării tarifelor activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în Zona 2 Avrig - județul Sibiu solicitat de S.C. SOMA S.R.L.

Potrivit Legii 51/2006- Art. 8. - (3) lit.k În exercitarea competențelor și atribuțiilor ce le revin în sfera serviciilor de utilități publice, autoritățile deliberative ale administrației publice locale asigură cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor de utilități publice și adopta hotărâri în legătura cu: k) aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării preturilor și tarifelor, după caz, în condițiile legii speciale, cu respectarea normelor metodologice/procedurilor elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

Art.9 (2) Raporturile juridice dintre autoritățile administrației publice locale și operatori, stabilite în baza prevederilor prezentei legi, sunt supuse normelor juridice de drept public sau privat, după caz. În vederea îndeplinirii obligațiilor prevăzute la alin. (1) autoritățile administrației publice locale au, în relația cu operatorii serviciilor de utilități publice, următoarele drepturi: d) să aprobe stabilirea, ajustarea sau, după caz, modificarea preturilor și tarifelor serviciilor de utilități publice propuse de operatori, în baza metodologiilor elaborate de autoritățile de reglementare potrivit competențelor acordate acestora prin legea specială;

Vă înaintăm, spre analiză și deliberare prezentul proiect de hotărâre.

Secretar general al comunei,
Bobeșiu Vasile





PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEJ, NR.54,COD.557285,C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888,FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr.5507 din 13.09.2024

REFERAT DE APROBARE

privind mandatarea Primarului Comunei Turnu Roșu ca reprezentant al Comunei Turnu Roșu în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "ECO" Sibiu să voteze "pentru" aprobarea modificării tarifelor activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în Zona 2 Avrig -județul Sibiu solicitat de S.C. SOMA S.R.L

Prin Adresa ADI "ECO" Sibiu nr. 1144/28.08.2024 înregistrată cu nr.5200 din 29.08.2024 privind supunerea spre aprobarea Consiliul Local al Comunei Turnu Roșu a unui *proiect de hotărâre având ca obiect mandatarea reprezentantului unității administrativ-teritoriale în Adunarea Generală a Asociației ADI „ECO” Sibiu să voteze "pentru/împotriva,, aprobării modificării tarifelor activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în Zona 2 Avrig - județul Sibiu solicitat de S.C. SOMA S.R.L , în baza art. 5 alin. (1) lit. k) și alin. (2); art. 6 lit. d); art. 7 lit. b); art. 10 alin. (3) lit. b) și alin. (4) din Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale din zona 2 Avrig ” nr. 1325/25.10.2021, încheiat între ADI ECO Sibiu și S.C. SOMA S.R.L,*

În cazul în care, în termen de 30 de zile de la primirea prezentei solicitări, Consiliul Județean/Consiliul Local al orasului/comunei nu se pronunță asupra hotărârii privind acordarea mandatului special anterior menționat, conform art. 45 alin. (11) din Legea 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților coroborat cuprevederile art. 63 alin.3 din Ordinul ANRSC nr.640/2022, se va prezuma că unitățile administrativ-teritoriale AU ACCEPTAT TACIT PROIECTUL DE HOTĂRÂRE PRIVIND APROBAREA TARIFELOR sens în care în această situație, reprezentantul unității administrativ-teritoriale în Adunarea Generală ADI ECO Sibiu în lipsa hotărârii consiliului local de acordare a mandatului special este obligat să voteze în Adunarea Generală ADI ECO pentru aprobarea tarifelor.

La data de 25.10.2021, a fost încheiat de către ADI ECO Sibiu, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre din zona 2 Avrig -județul Sibiu, "Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în zona 2 Avrig nr. 1325/25.10.2021

cu operatorul S.C. SOMA S.R.L. ca urmare a documentelor instituționale care au stat la baza implementării proiectului « Sistem de Management Integrat al depurilor în Județul Sibiu » cuprins în axa prioritară 2 din Programul Operațional Sectorial mediu 2007-2013.

În data de 14.08.2024 operatorul S.C. SOMA S.R.L. a depus la sediul ADI ECO Sibiu o solicitare de modificare a tarifelor aferente activității de colectare și transport pentru zona 2 Avrig, în baza Contractului de delegare a gestiunii nr. 1325/25.10.2021, potrivit formulei de calcul prevăzută la art. 36 din Ordinul ANRSC nr. 640/2022, privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților.

Solicitarea de aprobare a modificării tarifelor de colectare transport a deșeurilor municipale nr. 5652/14.08.2024 transmisă de către operatorul S.C. SOMA S.R.L. înregistrată la ADI ECO Sibiu sub nr. 1107/14.08.2024 se întemeiază pe prevederile art. 36 37 ale Ordinului ANRSC nr. 640/2022 privind normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor a taxelor de salubritate.

Mentionăm faptul că aceste solicitări au fost formulate în următorul context:

- ✚ modificarea cheltuielilor cu forța de muncă (creșterea salariului minim de la 01 octombrie 2023, conform HG nr.900/2023 cu 300 lei față de 01.01.2023 până la 01.07.2024.
- ✚ modificarea cheltuielilor cu forța de muncă (creșterea salariului minim de la 01 iulie 2024, conform HG nr.598/06.06.2023), majorarea salariului minim de la 3.300 la 3.700 lei
- ✚ modificarea cuantumului tichetului de masă, conform Contractului colectiv de muncă 2024-2026 înregistrat la I.T.M Sibiu sub nr. 10908/26.06.2024 la 25 lei/zi/persoană
- ✚ introducerea în structura tarifului cheltuiala aferentă perioadei 01.07.2024-30.11.2024, reprezentând diferența de recuperat salarii+CAM,
- ✚ Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări autorizări—Cap. 1.11.3 — Modificarea cheltuielii — Contribuția ANRSC(0,20% din valoarea totală a prestației)
 - ✚ Modificare valorii serviciilor de pază, cap 1.11.4
 - ✚ Modificare valorii redevenței, cap 1.8

Potrivit Art.43 din Legea 51/2006 (3) Preturile și tarifele aferente serviciilor de utilități publice se fundamentează, cu respectarea metodologiei de calcul stabilite de autoritățile de reglementare competente, pe baza cheltuielilor de producție și exploatare, a cheltuielilor de întreținere și reparații, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, a costurilor pentru protecția mediului, a costurilor financiare asociate creditelor contractate, a costurilor derivând din contractul de delegare a gestiunii, și includ o cota pentru crearea surselor de dezvoltare și modernizare a sistemelor de utilități publice, precum și o cota de profit.

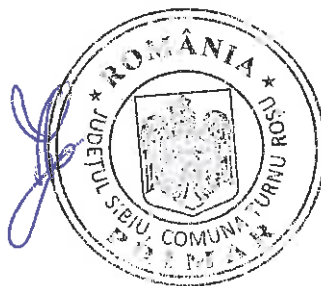
- (4) Stabilirea, ajustarea și modificarea preturilor și tarifelor serviciilor de utilități publice se fac cu respectarea metodologiilor elaborate de autoritățile de reglementare competente.
- (5) Preturile și tarifele pentru plata serviciilor de utilități publice se propun de operatori și se

stabilesc, se ajusteaza sau se modifica prin hotarari ale autoritatilor deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale ori, dupa caz, ale asociatiilor de dezvoltare intercomunitara avand ca scop serviciile de utilitati publice, in conditiile legilor speciale, cu respectarea metodologiilor elaborate de autoritatea de reglementare competenta.

În baza celor consemnate mai sus, am inițiat prezentul proiect de hotărâre ca dumneavoastră să analizați și să dispuneți în cazuă.

Primar,

Istrate Stelian





ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ ECO SIBIU

550058, Sibiu, Str. Hipodromului, nr.2A, CIF. RO 25236865

web: <https://www.adiecosibiu.ro> e-mail: office@adiecosibiu.ro

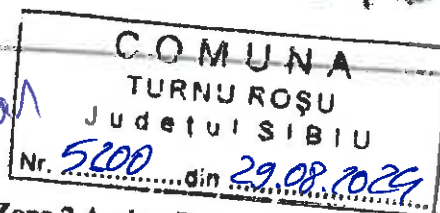
Telefon-Fax: 0269.436560



Nr. 1144/28.08.2024

Către,

Consiliul Județean Sibiu/Primăria din Zona 2 Avrig - Județul Sibiu



În atenția doamnei/domnului Președinte/Primar

Subscrisa Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „ECO” Sibiu, cu sediul în str. Hipodromului nr.2A, municipiul Sibiu, județul Sibiu, înregistrată în Registrul asociațiilor și fundațiilor de pe lângă Judecătoria Sibiu cu nr. 10/17.02.2009, CIF 25236865, reprezentată prin D-na Daniela Cîmpean, având funcția de Președinte și D-na Claudia Iordănescu, având funcția de director executiv,

Prin prezenta vă solicităm ca în termen de 30 de zile de la data comunicării prezentei, să supuneți spre aprobarea Consiliului Județean/Consiliului Local al județului/orașului/comunei un proiect de hotărâre având ca obiect mandatarea reprezentantului unității administrativ-teritoriale în Adunarea Generală a Asociației ADI „ECO” Sibiu să voteze în Zona 2 Avrig Sibiu solicitat de S.C. SOMA S.R.L.

În cazul în care, în termen de 30 de zile de la primirea prezentei solicitări, Consiliul Județean/Consiliul Local al orașului/comunei nu se pronunță asupra hotărârii privind acordarea mandatului special anterior menționat, conform art. 45 alin.(11) din Legea 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților coroborat cu prevederile art.63 alin.3 din Ordinul ANRSC nr.640/2022, se va prezuma că unitățile administrativ-teritoriale AU ACCEPTAT TACIT PROIECTUL DE HOTĂRÂRE PRIVIND APROBAREA TARIFELOR sens în care în această situație reprezentantul unității administrativ-teritoriale în Adunarea Generală ADI ECO Sibiu în li sa hotărârii consiliul local de acordare a mandatului special, este obligat să voteze în Adunarea Generală ADI ECO pentru aprobarea tarifelor.

Prezentarea situației:

La data de 25.10.2021, a fost încheiat de către ADI ECO Sibiu, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre din zona 2 Avrig -județul Sibiu, „Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în zona 2 Avrig ” nr. 1325/25.10.2021 cu operatorul S.C. SOMA S.R.L. ca urmare a documentelor instituționale care au stat la baza implementării proiectului « Sistem de Management Integrat al deșeurilor în Județul Sibiu » cuprins în axa prioritară 2 din Programul Operațional Sectorial mediu 2007-2013.

În data de 14.08.2024 operatorul S.C. SOMA S.R.L. a depus la sediul ADI ECO Sibiu o solicitare de modificare a tarifelor aferente activității de colectare și transport pentru zona 2 Avrig, în baza Contractului de delegare a gestiunii nr. 1325/25.10.2021, potrivit formulei de calcul prevăzută la art. 36 din Ordinul ANRSC nr. 640/2022, privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților.

Solicitarea de aprobare a modificării tarifelor de colectare și transport a deșeurilor municipale nr. 5652/14.08.2024 transmisă de către operatorul S.C. SOMA S.R.L. și înregistrată la ADI ECO Sibiu sub nr. 1107/14.08.2024 se întemeiază pe prevederile art. 36 și 37 ale Ordinului ANRSC nr. 640/2022 privind

normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate.

Art. 1 alin. (1) din normele metodologice anterior menționate reglementează procedura de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate prevăzute la art. 2 alin. (3) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și metodologiile de calcul ale tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate plătite de utilizatori.

Menționăm faptul că aceste solicitări au fost formulate în următorul context:

- modificarea cheltuielilor cu forța de muncă (creșterea salariului minim de la 01 octombrie 2023, conform HG nr.900/2023 cu 300 lei față de 01.01.2023 până la 01.07.2024
- modificarea cheltuielilor cu forța de muncă (creșterea salariului minim de la 01 iulie 2024, conform HG nr.598/06.06.2023), majorarea salariului minim de la 3.300 la 3.700 lei
- modificarea cuantumului tichetului de masă, conform Contractului colectiv de muncă 2024-2026 înregistrat la I.T.M. Sibiu sub nr.10908/26.06.2024 la 25 lei/zi/persoană
- introducerea în structura tarifului și cheltuiala aferentă perioadei 01.07.2024-30.11.2024, reprezentând diferența de recuperat salarii+CAM,
- Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări-Cap. 1.11.3 – Modificarea cheltuielii
- Contribuția ANRSC(0,20% din valoarea totală a prestației)
- Modificare valorii serviciilor de pază, cap 1.11.4
- Modificare valorii redevenței, cap 1.8

Prin urmare, operatorul S.C. SOMA S.R.L., a solicitat modificarea tarifelor aferente activității de colectare și transport a deșeurilor municipale raportat la formula prevăzută la art. 37 din Ordinul ANRSC nr. 640/2022, rezultând astfel:

- Modificarea tarifului pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor reziduale din deșeurile menajere și similare (inclusiv deșeuri abandonate, evenimente speciale, voluminoase și periculoase colectate în campanii) practicat în prezent de 320,54 lei/tonă fără TVA la 371,27 lei fără TVA
- Modificarea tarifului pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor reciclabile de la tariful practicat în prezent de 1.426,99 lei/tonă fără TVA la 1.670,99 lei/tonă fără TVA

În urma verificării documentelor din punct de vedere economic s-a constatat că solicitarea de modificare a tarifelor este justificată ca urmare a majorării următoarelor elemente de cheltuieli cu impact major în tariful de colectare și transport și anume:

- 1) salariului minim și a contribuția asiguratorie de muncă aferentă cu 23,33%, de la 3.000 lei/lună/angajat la 3.700 lei/lună/angajat
- 2) valorii tichetelor de masă cu 25%, de la 20 lei/zi la 25 lei/zi angajat
- 3) introducerea în structura tarifului a cheltuielii salariale aferentă perioadei 01.07.2024-30.11.2024, reprezentând diferența de recuperat salarii+CAM,
- 4) Modificarea cheltuielii – Contribuția ANRSC(0,20% din valoarea totală a prestației)
- 5) Modificarea valorii serviciilor de pază
- 6) Modificarea valorii redevenței

Acste majorări au dus la creșterea sumelor cuprinse la capitolul 1.8 Redevență, 1.11.3 Contribuție ANRSC, cap 1.11.4 Cheltuieli cu paza și la capitolul 2 Cheltuieli de natură salarială, prezentate distinct pe tariful de colectare și transport deșeurii reziduale și pe tariful de colectare și transport deșeurii reciclabile.

Tarif colectare și transport deșeu rezidual:

Capitol din fișa de fundamentare	Tarif anterior	Tarif solicitat	Majorare cu
Capitol 1.8 Redevență	144.351,69	153.503,59	6,34%
Capitol 1.11.3 Taxe, licențe, etc	72.005,35	72.633,28	0,87%

Capitol 1.11.4 Alte cheltuieli	136.095,84	141.500,86	3,97%
Capitol 2 Cheltuieli de natură salariale	837.576,22	1.121.406,88	33,89%

Tarif colectare și transport deșeu reciclabil :

Capitol din Fișa de fundamentare	Tarif anterior	Tarif solicitat	Majorare cu
Capitol 1.8 Redevența	33.816,67	35.960,64	6,34%
Capitol 1.11.3 Taxe, licențe, etc	56.250,19	57.367,04	0,77%
Capitol 1.11.4 Alte cheltuieli	33.655,98	37.035,63	3,84%
Capitol 2 Cheltuieli de natură salariale	499.730,90	703.803,67	40,84%

Simultan cu solicitarea de modificare a tarifelor de colectare și transport deșeurilor municipale Zona 2 Avrig, conform art.38 din Ordinul nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților operatorului depune și Fișa de fundamentare a tarifelor diferențiate pe elemente de cheltuieli privind colectarea și transportul deșeurilor municipale, respectiv (I) fundamentarea tarifului pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor reziduale colectate separat de la Utilizatorii Casniciei și Non-casniciei (inclusiv deșeurii abandonate, evenimente speciale, voluminoase și periculoase colectate în campanii) și (II) fundamentarea tarifului de colectare și transport a deșeurilor reciclabile colectate separat de la utilizatorii casniciei și non-casniciei. O dată cu Fișele de fundamentare a tarifelor au fost depuse și Memoriile tehnico-economice – Anexă la prezenta.

Totodată art. 5 alin. (1) lit. k) și alin. (2) din "Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în zona 2 Avrig " nr. 1325/25.10.2021 prevede că : "delegatarul aprobămodificarea tarifului, la propunerea Delegatului, conform Legii în vigoare" iar dreptul anterior menționat urmează a fi exercitat în numele și pe seama Delegatarului, de către ADI în baza mandatului primit.

Având în vedere că operatorul de salubritate S.C. SOMA S.R.L. este în situația de a nu mai putea acoperi creșterile majore intervenite în structura sumelor costuri care intră în componența tarifelor din luna iunie 2023 și până în prezent, operatorul de salubritate a solicitat modificarea tarifelor, motivat de faptul că au intervenit schimbări majore în structura sumelor care conduc la recalcularea tarifelor existente, în conformitate cu prevederile art. 36 și art. 37 din Ordinul ANRSC, potrivit formulei de calcul:

$P_m = \frac{P_n \cdot Q_m}{Q_n}$, unde:

P_m = prețul sau tariful modificat;

P_n = valoarea totală a activității/prestației respective, determinată pe baza influențelor primite în costuri de modificarea prețurilor de achiziție a produselor și serviciilor față de fundamentarea anterioară și/sau de noile condiții de prestare a serviciului/activității;

Q_m = cantitatea programată la nivelul anului în care se face propunerea.

Cantitatea programată de deșeurii Q_m care se ia în calcul la modificarea nivelului tarifelor de colectare separată și transport separat al fracțiilor de deșeurii municipale se calculează pe baza determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale și a indicatorului de performanță pentru colectarea separată a deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă prevăzută în contractul de delegare sau, după caz, în hotărârea de dare în administrare, iar pentru celelalte activități de salubritate desfășurate de operator pe fluxul deșeurilor municipale se determină pe baza cantităților de deșeurii intrate la stațiile de transfer, stațiile de sortare, instalațiile de tratare a deșeurilor sau, după caz, la depozitul de deșeurii, în condițiile concrete de prestare a activității.

În solicitare, operatorul arată faptul că în perioada acurată de la ultima aprobare de modificare a tarifelor în luna iunie 2023 și până în prezent, o serie de cheltuieli cuprinse în Fișa de fundamentare a tarifului actual, au înregistrat creșteri semnificative care au influențat în creșterea nivelului tarifelor mai mare decât

cea rezultată din aplicarea parametrului de ajustare pe diferite linii de cheltuieli. Aceste condiții sunt prevăzute în Ordinul nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților care stipulează la art. 36 alin.1 faptul că tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubritate pot fi modificate pentru cazurile care conduc la modificarea structurală a costurilor sau a cantităților ori la modificarea condițiilor de prestare a activității, care determină modificarea costurilor majoră.

Mai mult decât atât art. 36 alin. (4) și alin. (5) din Ordinul nr. 640/2022, stipulează:

" (4) Elementele de cheltuieli, altele decât cheltuielile cu amortizarea, cu redevența, cu personalul și cheltuielile financiare, care se modifică până la nivelul rezultat din aplicarea ratei înfișiei nu necesită prezentarea de documente justificative pentru fundamentarea acestora.

(5) Cheltuielile cu amortizarea, cu redevența și cu personalul se fundamentează de către operator, după cum urmează:

a) cheltuielile cu amortizarea anuală se iau în considerare la nivelul rezultat din planul de amortizare aferent mijloacelor fixe destinate prestării serviciului de salubritate. Operatorii au obligația să evalueze pozițiile din planul de amortizare care s-au luat în calcul la fundamentarea amortizării anuale, inclusiv să precizeze, în situația în care anumite mijloace fixe care sunt utilizate în mai multe activități, cheia de repartizare a amortizărilor respective între tarifele activităților;

b) cheltuielile cu redevența anuală se iau în considerare la nivelul stabilit în contractul de delegare sau, după caz, în hotărârea de dare în administrare a serviciului de salubritate;

c) cheltuielile cu personalul se iau în considerare prin raportare la nivelul cheltuielilor cu salariile, cheltuielilor cu tichetele acordate salariilor și cheltuielilor cu asigurările și protecția socială rezultate din ultimul stat de plată, anterior datei solicitării modificării tarifului, precum și, după caz, pe baza documentelor justificative de aprobare a unor drepturi salariale stabilite prin contractul colectiv de muncă pentru care nu s-au întocmit statele de plată. În situația în care survin modificări legislative, precum creșterea salariului minim brut pe țară garantat în plată, cheltuielile de personal se recunosc în tariful prin luarea în considerare a tuturor drepturilor salariale cuvenite, astfel încât acestea să fie acordate începând cu data stabilită în actele normative care le ordonă.

Ca urmare a verificării documentelor transmise de către operatorul SC SOMA SRL, aparatul tehnic al ADIECO Sibiu consideră justificată și întemeiată solicitarea de modificare a tarifului având în vedere faptul că se poate justifica majorarea cheltuielilor raportate la prevederile art. 36 alin. (1) lit.a) și b) din Ordinul ANRSC nr. 640/2022, sens în care sunt respectate prevederile legale.

Analizând documentele anterior menționate coroborat cu următoarele prevederi legale:

- Articolul 36 din Ordinul ANRSC NR.64/2022:

Tarifele activităților specifice serviciului de salubritate se modifică în următoarele situații:

a) la modificarea majoră a unui sau a mai multor elemente de cheltuieli, determinată de modificarea prețurilor de achiziție din piață, a condițiilor de exploatare sau a obligațiilor de serviciu public, care au o influență în creșterea nivelului tarifelor mai mare decât cea rezultată din aplicarea parametrului de ajustare;

b) la modificarea cheltuielilor cu amortizarea/redevența, ca urmare a punerii în funcțiune a unor mijloacelor fixe rezultate din investițiile realizate în sistemul de salubritate și numai după înregistrarea acestora în contabilitate;

c) la modificarea structurii tarifului ori a nivelului unor elemente de cheltuieli, ca urmare a modificărilor legislative, inclusiv prin actele administrative emise de autoritățile administrației publice locale, care vizează introducerea unor noi elemente de cheltuieli ori eliminarea sau modificarea nivelului anumitor elemente de cheltuieli, precum instituirea sau modificarea de taxe, impozite și contribuții obligatorii datorate către bugetul de stat, bugetul local sau altor organisme publice;

d) la modificarea cantității, volumului sau, după caz, a suprafeței programate ca urmare a modificării cotelui de sarcini ori a modificării cu mai mult de $\pm 10\%$, pe o perioadă de 3 luni consecutiv, a cantității medii lunare de deșeuri municipale generate și/sau a cantității de deșeuri intrată în stația de transfer, stația de sortare, instalațiile de tratare, depozitul de deșeuri față de cantitatea programată din fundamentarea anterioară, cu condiția respectării indicatorilor de performanță prevăzuți în contractul de delegare sau după caz, în hotărârea de dare în administrare.

(2) În situația de la alin. (1) lit. c), autoritățile deliberative ale unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale sau, după caz, adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară adoptă operativ hotărârea de modificare a tarifelor astfel încât tarifele modificate să fie aplicabile începând cu data stabilirii în actele emise de autoritățile și instituțiile publice competente.

(3) Tarifele activităților specifice serviciului de salubritate se modifică, la solicitarea operatorilor, în baza cererilor de aprobare a modificării tarifelor, însoțite de documentele de fundamentare a nivelului fiecărui element de cheltuieli propus a fi modificat peste nivelul rezultat din aplicarea parametrului de ajustare.

(4) Elementele de cheltuieli, altele decât cheltuielile cu amortizarea, cu redevența, cu personalul și cheltuielile financiare, care se modifică până la nivelul rezultat din aplicarea ratei inflației au necesită prezentarea de documente justificative pentru fundamentarea acestora.

(5) Cheltuielile cu amortizarea, cu redevența și cu personalul se fundamentează de către operatorii, după cum urmează:

a) cheltuielile cu amortizarea anuală se iau în considerare la nivelul rezultat din planul de amortizare aferent mijloacelor fixe destinate prestării serviciului de salubritate. Operatorii au obligația să evidențieze pozițiile din planul de amortizare care s-au iust în calcul la fundamentarea amortizării anuale, inclusiv să precizeze, în situația în care anumite mijloace fixe care sunt utilizate în mai multe activități, cheia de repartizare a amortizărilor respective între tarifele activităților;

b) cheltuielile cu redevența anuală se iau în considerare la nivelul stabilit în contractul de delegare sau, după caz, în hotărârea de dare în administrare a serviciului de salubritate;

c) cheltuielile cu personalul se iau în considerare prin raportare la nivelul cheltuielilor cu salariile, cheltuielilor cu tichetele acordate salariilor și cheltuielilor cu asigurările și protecția socială rezultate din ultimul rat de plată, anterior datei solicitării modificării tarifelor, precum și, după caz, pe baza documentelor justificative de aprobare a unor drepturi salariale stabilite prin contractul colectiv de muncă pentru care nu s-au înscris statele de plată. În situația în care survin modificări legislative, precum creșterea salariului minim brut pe țară garantat în plată, cheltuielile de personal se recunosc în tariful prin luarea în considerare a tuturor drepturilor salariale convenite, astfel încât acestea să fie acordate începând cu data stabilită în actele normative care le ordonă.

(6) Cheltuielile financiare se iau în considerare la nivelul cheltuielilor anuale cu dobânzile și comisiunile aferente creditelor contractate pentru realizarea investițiilor în sistemul de salubritate.

Activitate de salubritate	Tarif anterior	Tarif propus (lei/tonă fără TVA)	Creștere în procente a tarifului propus
Colectare și transport a deșeurilor reziduale din deșeuri municipale	320,54 (lei/tonă)	371,27 (lei/tonă)	115,83% (reprezentând o creștere cu un procent de 15,83%)
Colectare și transport a deșeurilor reciclabile din deșeuri municipale	1.426,99 (lei/tonă)	1.670,99 (lei/tonă)	117,10% (reprezentând o creștere cu un procent de 17,10%)

Până de motivele anterior expuse considerăm că solicitarea de modificare a tarifului pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor municipale din Zona 2 Avrig a operatorului S.C. SOMA S.R.L. de la tariful actual de 320,54 lei/tonă fără TVA la tariful de 371,27 lei/tonă fără TVA pentru activitatea de colectare

și transport a deșeurilor reziduale din deșeuri menajere și similare (inclusiv deșeuri abandonate, evenimente speciale, voluminoase și periculoase colectate în campanii) și de la tariful de 1.426,99 lei/tonă fără TVA la tariful de 1.670,99 lei/tonă fără TVA pentru activitatea de colectare și transport deșeuri reciclabile este justificată și întemeiată, atât din punct de vedere al clauzelor contractuale cât și al prevederilor legislative în domeniu.

În temeiul dispozițiilor art. 5 alin (1) lit. k) și alin. (2) art. 6 lit. d), art. 7 lit. b), art. 10 alin. (3) lit. b) și alin. (4) din Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în Zona 2 Avrig.

Vă rugăm să sunați spre aprobarea Consiliului Județean/Local al Județului/Orașului/Comunei un proiect de hotărâre având ca obiect mandatarea reprezentantului unității administrativ-teritoriale în Adunarea Generală a Asociației ADI „ECO” Sibiu să voteze „.....” aprobării **MODIFICĂRII** tarifelor activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în Zona 2 Avrig.

De asemenea, în baza art. 47 alin. (10) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 care prevede faptul că „președintele asociației de dezvoltare intercomunitară, cu sprijinul compartimentului de specialitate, inițiază și transmite unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale membre ale asociației, odată cu comunicarea datei ședinței adunării generale, proiectul de hotărâre privind acordarea mandatului special reprezentantului legal pentru a vota, în adunarea generală a asociației, adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului de hotărâre privind aprobarea tarifului/tarifelor” vă comunicăm faptul că ședința Adunării Generale ADI „ECO” Sibiu având pe ordinea de zi proiectul de hotărâre privind aprobarea tarifelor va avea loc în data de 02 octombrie 2024 ora 10.00 pe platforma Microsoft Teams cu prezența on-line.

Alăturat, vă comunicăm anexat:

- documentele transmise de operatorul S.C. SOMA S.R.L. (solicitarea de modificare, Fișa de fundamentare pentru modificarea tarifelor la activitățile specifice serviciului de salubritate și Memoriile tehnice justificative)
- Modelul Proiectului de hotărâre privind acordarea mandatului special reprezentantului legal de a vota în AGA ADI „ECO” Sibiu.

Cu stimă și deosebit respect,

ADI ECO Sibiu
Director executiv
Claudia Iordănescu

Nume și Prenume	Funcția	Data	Semnătura
Roxana Szanto	Inginer	28.08.2024	[Semnătură]
Simona Țeposu	Director economic	28.08.2024	[Semnătură]
Adriana Bugle	Consilier juridic	28.08.2024	[Semnătură]
Afrodita Grama	Consilier juridic	28.08.2024	[Semnătură]



SOMA S.R.L.

CUI: RO346778 Nr. ord. Reg. Com.: 131/2388/2023

Sediu social: Str. Paljerei, Nr. 35A, Oraș Cisnădie, Jud. Sibiu, România

Pct. lucru: Str. Șelimbăneșului, Nr. 30, Oraș Cisnădie, Jud. Sibiu, România

Tel: 0369.562.055 Tel. dispecerat: 0369.988

E-mail: office@somasibiu.ro Web: www.somasibiu.ro



Către:	ADI ECO Sibiu	Înregistrat S.C. SOMA S.R.L. Nr. 5652 din 14.08.2024
În atenția:	Dne/ Claudia Iordănescu – Director Executiv	
Referitor:	Solicitare modificare tarife Zona 2 Avrig -activitatea de colectare și transport deșeurilor municipale- Contract nr. 1325/25.10.2021.	

Subscrisa Soma SRL, în calitate de operator al serviciilor de salubritate angajate prin 1325/25.10.2021 privind colectarea și transportul deșeurilor municipale -Zona2 Avrig, prin prezenta solicităm modificarea tarifelor actuale în raport cu prevederile art.36 din Ordinul A.N.R.S.C nr. 640/2022, cu modificările și completările ulterioare, privind Normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, aplicabile în materie de ajustare tarife, aplicabile la data formulării solicitării,

Art. 1 alin.(1) din normele metodologice premenționate reglementează procedura de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate prevăzute la art. 2 alin. (3) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și metodologiile de calcul ale tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate plătite de utilizatori.

În raport cu prevederile art.36 și 37 din Ordinul A.N.R.S.C nr. 640/2022, cu modificările și completările ulterioare, incidente în speță, care se completează cu prevederile legale aplicabile în materie de servicii de salubritate, prin prezenta solicităm modificarea tarifelor actuale:

- pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor reziduale din deșeurile menajere și similare (inclusiv abandonate, evenimente speciale, voluminoase și periculoase provenite din campanii)
 - pentru activitatea de colectare separată și gestionarea deșeurilor reciclabile (hârtie-carton, plastic-metal, sticlă)
- care fac obiectul Contractului premenționat.

În sensul celor de mai sus, subscrisa, în fundamentarea tarifelor care fac obiectul solicitării, am procedat la:

- 1) Modificarea cheltuielilor cu forța de muncă- Cap.2.1 Salarii (conform statului de plată aferent lunii iulie)
- 2) Contribuție asiguratorie pentru munca (CAM) - 2,25% din salariile personalului- Cap 2.2
- 3) Modificarea cuantumului tichetului de masă la 25 lei/zi /angajat -Alte cheltuieli de natură salarială – Cap 2.4 (conform C.C.M nr.10980 din data de 26 iunie 2024)

- 4) Introducerea - Cap 2.5. Diferențe salarii de recuperat + CAM aferentă perioadei 01.07.2024-30.11.2024
- 5) Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări- Cap. 2.11.3
 - Modificare cheltuiala - Contribuție ANRSC (0,20% din valoarea totală a prestației)
- 6) Modificare valoarea serviciu pază (conform factură anexată)
- 7) Modificare valoarea redevență (conform factură anexată)

La fundamentarea tarifelor s-au utilizat salariile acordate personalului direct productiv, implicat, cu trimitere la următoarele categorii de personal: lucrători pe autospeciale, operator în puncte de colectare deșeurilor, personal întreținere recipiente, conducători auto, personal întreținere auto-mecanic, la nivelul celor existente în aria unde desfășurăm activitățile care fac obiectul contractului din Zona2 Avrig, în raport și cu modificările intervenite, astfel:

- 1 octombrie 2023 – conform prevederilor art.1 din H.G. nr. 909/2023 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, salariul minim s-a modificat de la 3000 lei/lună, la 3300 lei/lună, înregistrând o creștere de 300 lei față de 1 ianuarie 2023;

- 1 iulie 2024, conform prevederilor art.1 din H.G. nr. 598/06.06.2024 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, salariul minim s-a modificat de la 3300 lei/lună, la 3700 lei/lună, înregistrând o creștere de 400 lei față de 1 octombrie 2023;

Precum și modificarea *quantumului* tichetului de masă, de la 20 lei/ti/persoană, la 25 lei/ti/persoană, acordat de către operatorul de salubritate personalului angajat, conform Contractului Colectiv de muncă 2024-2025, negociat la nivelul societății Soma SRL, înregistrat la I.T.M. Sibiu sub nr. 10908/26.06.2024, creștere care se încadrează în limita maximă prevăzută la alin.(2) al art.14 din Legea nr. 165/10.07.2018 privind acordarea biletelor de valoare, cu modificările și completările ulterioare,

De asemenea, s-a introdus în structura tarifului și cheltuiala aferentă perioadei 01.07.2024-30.11.2024, reprezentând diferența de recuperat salarii + CAM, în raport cu dispozițiile art.36 alin.(3) lit.c) din Ordinul 640/30.09.2022, potrivit căreia, în situația în care intervin modificări legislative privind creșterea salariului minim brut pe țară, cheltuielile de personal se recunosc în tarif prin luarea în considerare a tuturor drepturilor salariale cuvenite, astfel încât acestea să fie acordate începând cu data stabilită în actele normative care le ordonă, în speța acestora fiind incidente cu data de 1 octombrie 2023 și 1 iulie 2024, data de la care subscrisa am avut obligația a le acorda personalului care intra sub incidența actelor normative mai sus indicate.

Potrivit prevederilor art. 36 alin. (1) lit. (c) din Ordinul nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate:

„ (1) Tarifele activităților specifice serviciului de salubritate se modifică în următoarele situații:

c) la modificarea structurii tarifului ori a nivelului unor elemente de cheltuieli, ca urmare a modificărilor legislative, inclusiv prin actele administrative emise de autoritățile administrației publice locale, care vizează introducerea unor noi elemente de cheltuieli ori eliminarea sau modificarea nivelului anumitor elemente de cheltuieli, precum instituirea sau modificarea de

taxe, impozite și contribuții obligatorii datorate către bugetul de stat, bugetul local sau altor organisme publice.”

Alin.(2) al aceluiași articol menționează că: „În situația de la alin. (1) lit. c), autoritățile deliberative ale unității/subdiviziunii administrative- teritoriale sau, după caz, adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară adoptă operativ hotărârea de modificare a tarifelor astfel încât tarifele modificate să fie aplicabile începând cu data stabilită în actele emise de autoritățile și instituțiile publice competente.”

Rămânând în același registru, în raport cu prevederile art.36 alin.5 lit.(c) din același act normativ, cheltuielile cu personalul se fundamentează de către operatori, după cum urmează:

„ c) cheltuielile cu personalul se iau în considerare prin raportare la nivelul cheltuielilor cu salariile, cheltuielilor cu tichetele acordate salariaților și cheltuielilor cu asigurările și protecția socială rezultate din ultimul stat de plată, anterior datei solicitării modificării tarifului, precum și, după caz, pe baza documentelor justificative de aprobare a unor drepturi salariale stabilite prin contractul colectiv de muncă pentru care nu s-au întocmit statele de plată. În situație în care survin modificări legislative, precum creșterea salariului minim brut pe țară garantat în plată, cheltuielile de personal se recunosc în tarif prin luarea în considerare a tuturor drepturilor salariale cuvenite, astfel încât acestea să fie acordate începând cu data stabilită în actele normative care le ordonă.”

În contextul celor mai sus enunțate, subscrise, solicităm modificarea tarifelor în conformitate cu art.36 și art.37 din Ordinul nr. 640/30.09.2022, privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, potrivit formulei de calcul :

$P_m = V_m / Q_m$, unde:

P_m = prețul sau tariful modificat;

V_m = valoarea totală a activității/prestației respective, determinată pe baza influențelor primite în costuri de modificarea prețurilor de achiziție a produselor și serviciilor față de fundamentarea anterioară și/sau de noile condiții de prestare a serviciului/activității;

Q_m = cantitatea programată la nivelul anului în care se face propunerea.

În acest sens, anexat prezentei înaintăm fișele de fundamentare întocmite în conformitate cu forma/modelul prevăzut în Ordinul nr.640/2022, pentru modificarea tarifelor actuale, aferente activității de colectare și transport a deșeurilor reziduale din deșeurile menajere și similare (inclusiv abandonate, evenimente speciale, voluminoase și periculoase provenite din campanii) și activității de colectare separată și gestionarea deșeurilor reciclabile (hârtie-carton, plastic-metal, sticlă) care fac obiectul Contractului nr.1325/25.10.2021 -Zona 2 Avrig și Memoriile tehnice justificative la acestea, valorile unitare propuse ale acestora fiind următoarele :

Activitatea de salubritate	U.M	Tarif propus (fara TVA)
1. Colectare și transport a deșeurilor reziduale din deseuri menajere și similare (inclusiv deseuri abandonate, evenimente speciale, voluminoase și periculoase colectate în campanii)	lei/to	371,27
2. Colectare și transport a deșeurilor reciclabile	lei/to	1670,99

Fata de cele ce preced, va rugam sa luati act de cele mai sus enuntate si pe cale de consecinta sa supuneti spre aprobare tarifele inaintate de catre subscrisa, asa cum acestea au fost modificate, cu respectarea procedurii de aprobare si a termenelor prevazute la art.63 din Ordinul A.N.R.S.C nr.640/2022.

Anexam prezentei: fișele de fundamentare si documente justificative necesare pentru analiza și verificarea modului de fundamentare al nivelului fiecărui element de cheltuieli propus.

Cu stima,

Director
Ing. Ionuț Bănuș



Consilier juridic,
Gabriela Daniela Orner

Plan de fundamentare pentru modificarea tarifului de Colectare și transport a deșeurilor reziduale colectate separat de la Utilizatorii Casei și Non-casei (măști, deșeură abandonată, evenimente speciale, voluminoase și periculoase colectate în campanii)

Nr. crt.	Tip cheltuieli / venit	UM	Fundamentarea anterioară aprobată	Realizat în perioada ultimilor 12 luni încheiate contabil	Propus
I	Cheltuieli materiale, din care:	lei/an	1.052.060,14	1.329.248,08	1.067.244,99
I.1.	Carburanți, aditivi și lubrifianți	lei/an	218.792,70	276.449,22	218.792,70
I.2.	Cheltuieli cu utilitățile	lei/an	86.007,18	108.622,10	86.007,18
I.2.1	Energie electrică tehnologică	lei/an	0,00	0,00	0,00
I.2.2	Energie electrică activități administrative	lei/an	85.844,05	108.383,37	85.844,05
I.2.3	Alimentare cu apă și canalizare apă uzată	lei/an	163,13	238,73	163,13
I.3.	Pneuri de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente	lei/an	24.715,81	31.273,62	24.715,81
I.4.	Materii prime și materiale consumabile	lei/an	20.864,75	26.260,29	20.864,75
I.5.	Echipament de lucru și protecția muncii	lei/an	13.054,61	16.472,36	13.054,61
I.6.	Reparații, din care:	lei/an	24.715,81	31.273,62	24.715,81
I.6.1.	Reparații și întreținere în regie	lei/an	0,00	0,00	0,00
I.6.2.	Reparații și întreținere cu terți	lei/an	24.715,81	31.273,62	24.715,81
I.7.	Amortizarea autospecialelor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport	lei/an	253.524,25	320.373,52	253.524,25
I.8.	Redență	lei/an	144.553,69	182.389,64	153.503,59
I.9.	Cheltuieli cu protecția mediului	lei/an	1.561,54	2.387,30	1.961,54
I.10.	Cheltuieli cu determinarea compoziției deșeurilor	lei/an	3.745,00	4.774,60	3.745,00
I.11.	Alte cheltuieli cu servicii asociate de terți, din care:	lei/an	219.493,49	277.404,14	225.526,44
I.11.1	Campanii de informare și conștientizare	lei/an	11.392,30	14.323,79	11.392,30
I.11.2	Închiriere de utilaje / autospeciale / mijloace de transport	lei/an	0,00	0,00	0,00
I.11.3	Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări, certificări și autorizări	lei/an	72.005,35	90.956,09	72.633,28
I.11.4	Alte cheltuieli	lei/an	136.095,84	171.885,53	141.500,86
I.12.	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizionale, arame, pensulări, despagubiri, doze și sigilări	lei/an	40.833,31	51.565,66	40.833,31
I.13.	Cheltuieli cu depozitarea și tratarea deșeurilor	lei/an	0,00	0,00	0,00
II	Cheltuieli de natură salarială, din care:		837.576,22	1.058.050,91	1.121.806,88
II.1.	Salarii	lei/an	718.036,39	907.173,62	929.127,01
II.2.	Contribuția asigurătoare pentru muncă (CAM)	lei/an	16.155,59	20.292,04	20.702,88
II.3.	Contribuție la fondul pentru handicap	lei/an	0,00	0,00	0,00
II.4.	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/an	82.973,89	104.802,43	98.711,29
II.5.	Diferențe salarii + CAM între 01.07.2024-30.11.2024	lei/an	29.420,35	25.782,83	81.865,72
I+II	Total cheltuieli de exploatare	lei/an	1.889.636,36	2.387.298,99	2.188.651,87
III	Cheltuieli financiare	lei/an	0,00		0,00
IV	Profit (CI x 5%)	lei/an	1.889.636,36		2.188.651,87
V	Valoarea totală a prestației (III+IV)	lei/an	94.481,82		109.432,59
VI	Valoarea totală a prestației (I+II+V)	lei/an	1.984.118,18		2.298.084,46
VII	Costul programat deșeurilor reziduale (I)	lei/an	6.189,84		6.189,84
VIII	Tarif (V : VII)	lei/ton	320,54		371,27

14.08.2024

Director,
Ionuț Rău

Ionuț Rău

Activitatea/prestația pentru care se solicită aprobarea tarifului [se va înscrie activitatea/prestația specifică de salubritate]

Colectare și transport a deșeurilor reziduale colectate separat de la Utilizatorii Casei și Non-casei (inclusiv deșeurii abandonate, evenimente speciale, voluminoase și periculoase colectate în campanii)

Tip cerere	☐ Stabilire	
	☐ Ajustare	
	☒ Modificare	
Situația existentă	Număr și data contract/ hotărâre de dare în administrare	1325 / 25.10.2021
	Tariful în vigoare (în cazul ajustării ori modificării)	320,54 lei/to
Motivul ajustării sau, după caz, modificării tarifului		
Conform adresei de înaintare nr. <u>2652</u> / 14.08.2024		

1.3. Carburanți, aditivi și lubrifianți

Consumatori	număr de unități	consum specific litri/100 km sau lora	Număr mediu de km/cursă sau nr ore colectare/oră	număr de curse/an sau zile/an	Cost specific în l RON/l, fără TVA	Costuri totale pe an
Motorina			km sau ore	nr/an	RON/l, fără TVA	RON/an
Auto colectare REZ - cod C1 - transport	1	25,00	17,55	924	6,15	17.221,23
Auto colectare REZ - cod C1 - colectare	1	3,50	3,92	312	6,15	26.325,94
Auto colectare REZ - cod C2 - transport	1	25,00	61,84	52	6,15	4.944,11
Auto colectare REZ - cod C2 - colectare	1	3,50	1,94	52	6,15	2.171,44
Auto colectare REZ - cod C2 - transport	1	25,00	59,94	52	6,15	4.792,20
Auto colectare REZ - cod C2 - colectare	1	3,50	4,20	52	6,15	4.701,06
Auto colectare REZ - cod C2 - transport	1	25,00	67,50	104	6,15	10.793,25
Auto colectare REZ - cod C2 - colectare	1	3,50	4,58	52	6,15	5.126,39
Auto colectare REZ - cod C2 - transport	1	25,00	40,62	104	6,15	6.495,14
Auto colectare REZ - cod C2 - colectare	1	3,50	5,94	52	6,15	6.618,64
Auto colectare REZ - cod C2 - transport	1	25,00	55,52	104	6,15	8.845,87
Auto colectare REZ - cod C2 - colectare	1	3,50	6,25	52	6,15	6.995,63
Auto colectare HC - cod C3 - transport	0	25,00	45,76	208	6,15	0,00
Auto colectare HC - cod C3 - colectare	0	3,50	1,25	104	6,15	0,00
Auto colectare HC - cod C3 - transport	0	25,00	135,17	24	6,15	0,00
Auto colectare HC - cod C3 - colectare	0	3,50	0,97	12	6,15	0,00
Auto colectare HC - cod C3 - transport	0	25,00	126,44	48	6,15	0,00

Auto colectare HC - cod C3 - colectare	0	3,50	1,09	24	6,15	0,00
Auto colectare HC - cod C3 - transport	0	25,00	139,50	72	6,15	0,00
Auto colectare HC - cod C3 - colectare	0	3,50	0,81	38	6,15	0,00
Auto colectare HC - cod C3 - transport	0	25,00	104,24	72	6,15	0,00
Auto colectare HC - cod C3 - colectare	0	3,50	1,06	36	6,15	0,00
Auto colectare HC - cod C3 - transport	0	25,00	108,41	72	6,15	0,00
Auto colectare PLM - cod C4 - colectare	0	3,50	1,09	36	6,15	0,00
Auto colectare PLM - cod C4 - transport	0	25,00	85,95	208	6,15	0,00
Auto colectare PLM - cod C4 - colectare	0	3,50	1,29	104	6,15	0,00
Auto colectare PLM - cod C4 - transport	0	25,00	135,17	24	6,15	0,00
Auto colectare PLM - cod C4 - colectare	0	3,50	0,97	12	6,15	0,00
Auto colectare PLM - cod C4 - transport	0	25,00	126,44	48	6,15	0,00
Auto colectare PLM - cod C4 - colectare	0	3,50	1,09	24	6,15	0,00
Auto colectare PLM - cod C4 - transport	0	25,00	139,50	72	6,15	0,00
Auto colectare PLM - cod C4 - colectare	0	3,50	0,83	36	6,15	0,00
Auto colectare PLM - cod C4 - transport	0	25,00	104,24	72	6,15	0,00
Auto colectare PLM - cod C4 - colectare	0	3,50	1,06	36	6,15	0,00
Auto colectare PLM - cod C4 - transport	0	25,00	108,41	72	6,15	0,00
Auto colectare ST - cod C5 - colectare	0	3,50	1,09	36	6,15	0,00
Auto colectare ST - cod C5 - transport	0	25,00	127,49	24	6,15	0,00
Auto colectare ST - cod C5 - colectare	0	3,50	0,48	24	6,15	0,00
Auto colectare ST - cod C5 - transport	0	25,00	133,59	48	6,15	0,00
Auto colectare ST - cod C5 - colectare	0	3,50	0,97	24	6,15	0,00
Auto colectare ST - cod C5 - transport	0	25,00	125,29	72	6,15	0,00
Auto colectare ST - cod C5 - colectare	0	3,50	1,42	36	6,15	0,00
Auto colectare ST - cod C5 - transport	0	25,00	150,70	12	6,15	0,00
Auto colectare ST - cod C5 - colectare	0	3,50	0,10	12	6,15	0,00
Auto colectare ST - cod C5 - transport	0	25,00	111,10	12	6,15	0,00
Auto colectare ST - cod C5 - colectare	0	3,50	0,12	12	6,15	0,00
Auto colectare ST - cod C5 - transport	0	25,00	115,50	12	6,15	0,00
Auto colectare HC - cod C3 - colectare	0	3,50	0,17	12	6,15	0,00
Auto colectare HC - cod C3 - transport	0	25,00	161,59	14	6,15	0,00
Auto colectare PLM - cod C5 - colectare	0	3,50	0,27	14	6,15	0,00
Auto colectare PLM - cod C5 - transport	0	25,00	161,59	26	6,15	0,00
Auto colectare PLM - cod C5 - colectare	0	3,50	0,25	26	6,15	0,00
Auto colectare PLM - cod C5 - transport	0	14,00	26,43	34	6,15	773,71
Auto colectare vol. camp. - cod S4 - transport recip pt. spolare sau reparare	1	14,00	37,84	38	6,15	1.238,03
Auto colectare vol. comanda - cod S4	0	14,00	50,00	20	6,15	861,90
	0	14,00	38,07	36	6,15	0,00

Auto colectare L.C.D - cod S2	0	25,00	26,00	112	6,15	0,00
Auto colectare cadavre - cod S3	0	10,00	30,00	60	6,15	0,00
Auto transfer (transport)	1	35,00	84,00	285	6,15	51.530,83
Auto transfer (colectare)	1	6,00	3,00	285	6,15	31.549,50
Transport						
Auto colectare REZ - cod C1 - transport	1	0,10	17,05	624	26,75	299,62
Auto colectare REZ - cod C1 - colectare	1	0,05	9,34	312	26,75	1.635,82
Auto colectare REZ - cod C2 - transport	1	0,10	61,84	52	26,75	86,02
Auto colectare REZ - cod C2 - colectare	1	0,05	1,04	52	26,75	134,93
Auto colectare REZ - cod C2 - transport	1	0,10	59,84	52	26,75	83,38
Auto colectare REZ - cod C2 - colectare	1	0,05	4,20	52	26,75	292,11
Auto colectare REZ - cod C2 - transport	1	0,10	67,50	104	26,75	187,79
Auto colectare REZ - cod C2 - colectare	1	0,05	4,58	52	26,75	318,54
Auto colectare REZ - cod C2 - transport	1	0,10	40,62	104	26,75	113,00
Auto colectare REZ - cod C2 - colectare	1	0,05	5,04	52	26,75	413,13
Auto colectare REZ - cod C2 - transport	1	0,10	55,32	104	26,75	153,90
Auto colectare REZ - cod C2 - colectare	1	0,05	6,25	52	26,75	434,69
Auto colectare HC - cod C3 - transport	0	0,10	46,76	208	26,75	0,00
Auto colectare HC - cod C3 - colectare	0	0,05	1,25	104	26,75	0,00
Auto colectare HC - cod C3 - transport	0	0,10	135,17	24	26,75	0,00
Auto colectare HC - cod C3 - colectare	0	0,05	0,97	12	26,75	0,00
Auto colectare HC - cod C3 - transport	0	0,10	126,44	48	26,75	0,00
Auto colectare HC - cod C3 - colectare	0	0,05	1,09	24	26,75	0,00
Auto colectare HC - cod C3 - transport	0	0,10	139,50	72	26,75	0,00
Auto colectare HC - cod C3 - colectare	0	0,05	0,81	36	26,75	0,00
Auto colectare HC - cod C3 - transport	0	0,10	104,24	72	26,75	0,00
Auto colectare HC - cod C3 - colectare	0	0,05	1,06	36	26,75	0,00
Auto colectare HC - cod C3 - transport	0	0,10	108,41	72	26,75	0,00
Auto colectare PLM - cod C4 - transport	0	0,05	1,09	36	26,75	0,00
Auto colectare PLM - cod C4 - colectare	0	0,10	85,95	208	26,75	0,00
Auto colectare PLM - cod C4 - transport	0	0,05	1,29	104	26,75	0,00
Auto colectare PLM - cod C4 - colectare	0	0,10	135,17	24	26,75	0,00
Auto colectare PLM - cod C4 - transport	0	0,05	0,97	12	26,75	0,00
Auto colectare PLM - cod C4 - colectare	0	0,10	126,44	48	26,75	0,00
Auto colectare PLM - cod C4 - transport	0	0,05	1,09	24	26,75	0,00
Auto colectare PLM - cod C4 - colectare	0	0,10	139,50	72	26,75	0,00
Auto colectare PLM - cod C4 - transport	0	0,05	0,83	36	26,75	0,00
Auto colectare PLM - cod C4 - colectare	0	0,10	104,24	72	26,75	0,00

Auto colectare PLM - cod C4 - colectare	0	0,05	1,06	36	26,75	0,00
Auto colectare PLM - cod C4 - transport	0	0,10	108,41	72	26,75	0,00
Auto colectare PLM - cod C4 - colectare	0	0,05	1,09	36	26,75	0,00
Auto colectare ST - cod C5 - transport	0	0,10	127,49	24	26,75	0,00
Auto colectare ST - cod C5 - colectare	0	0,05	0,48	24	26,75	0,00
Auto colectare ST - cod C5 - transport	0	0,10	133,59	48	26,75	0,00
Auto colectare ST - cod C5 - colectare	0	0,05	0,97	24	26,75	0,00
Auto colectare ST - cod C5 - transport	0	0,10	125,29	72	26,75	0,00
Auto colectare ST - cod C5 - colectare	0	0,05	1,42	36	26,75	0,00
Auto colectare ST - cod C5 - transport	0	0,10	130,70	12	26,75	0,00
Auto colectare ST - cod C5 - colectare	0	0,05	0,10	12	26,75	0,00
Auto colectare ST - cod C5 - transport	0	0,10	111,10	12	26,75	0,00
Auto colectare ST - cod C5 - colectare	0	0,05	0,12	12	26,75	0,00
Auto colectare ST - cod C5 - transport	0	0,10	115,50	12	26,75	0,00
Auto colectare ST - cod C5 - colectare	0	0,05	0,17	12	26,75	0,00
Auto colectare HC - cod C5 - transport	0	0,10	180,58	14	26,75	0,00
Auto colectare HC - cod C5 - colectare	0	0,05	0,27	14	26,75	0,00
Auto colectare PLM - cod C5 - transport	0	0,10	180,58	26	26,75	0,00
Auto colectare PLM - cod C5 - colectare	0	0,05	0,25	26	26,75	0,00
Auto colectare poric - cod S1	1	0,10	26,43	34	26,75	24,04
Auto colectare vol. simp. - cod S4	1	0,10	17,84	38	26,75	38,46
Auto colectare vol. simp. - cod S4 - transport timp pi spalare sau reparare	1	0,10	50,00	20	26,75	26,75
Auto colectare vol. simplimb. - cod S4	0	0,10	38,10	36	26,75	0,00
Auto colectare DCD - cod S2	0	0,10	26,80	112	26,75	0,00
Auto colectare enclavre - cod S3	0	0,10	30,00	60	26,75	0,00
Auto transfer (transport)	1	0,10	84,18	285	26,75	640,40
Auto transfer (colectare)	1	0,05	3,00	285	26,75	1.143,56
Autibu						
Auto colectare REZ - cod C1 - transport	1	1,20	17,95	524	4,70	631,73
Auto colectare REZ - cod C1 - colectare	1	0,60	3,92	312	4,70	3.448,97
Auto colectare REZ - cod C2 - transport	1	1,20	61,84	52	4,70	181,36
Auto colectare REZ - cod C2 - colectare	1	0,60	1,04	52	4,70	284,48
Auto colectare REZ - cod C2 - transport	1	1,20	59,94	52	4,70	175,79
Auto colectare REZ - cod C2 - colectare	1	0,60	4,20	52	4,70	615,89
Auto colectare REZ - cod C2 - transport	1	1,20	57,50	104	4,70	395,93
Auto colectare REZ - cod C2 - colectare	1	0,60	4,58	52	4,70	671,61
Auto colectare REZ - cod C2 - transport	1	1,20	40,62	104	4,70	238,26
Auto colectare REZ - cod C2 - colectare	1	0,60	5,94	52	4,70	871,04

Auto colectare REZ - cod C2 - transport	1	1,20		55,32	104	4,70	324,48
Auto colectare REZ - cod C2 - colectare	1	0,60		6,25	53	4,70	916,50
Auto colectare HC - cod C3 - transport	0	1,20		46,76	208	4,70	0,00
Auto colectare HC - cod C3 - colectare	0	0,60		1,25	104	4,70	0,00
Auto colectare HC - cod C3 - transport	0	1,20		135,17	24	4,70	0,00
Auto colectare HC - cod C3 - colectare	0	0,60		0,97	12	4,70	0,00
Auto colectare HC - cod C3 - transport	0	1,20		126,44	48	4,70	0,00
Auto colectare HC - cod C3 - colectare	0	0,60		1,05	24	4,70	0,00
Auto colectare HC - cod C3 - transport	0	1,20		139,50	72	4,70	0,00
Auto colectare HC - cod C3 - colectare	0	0,60		0,81	36	4,70	0,00
Auto colectare HC - cod C3 - transport	0	1,20		104,24	72	4,70	0,00
Auto colectare HC - cod C3 - colectare	0	0,60		1,06	36	4,70	0,00
Auto colectare HC - cod C3 - transport	0	1,20		108,41	72	4,70	0,00
Auto colectare HC - cod C3 - colectare	0	0,60		1,05	36	4,70	0,00
Auto colectare PLM - cod C4 - transport	0	1,20		85,95	208	4,70	0,00
Auto colectare PLM - cod C4 - colectare	0	0,60		1,29	104	4,70	0,00
Auto colectare PLM - cod C4 - transport	0	1,20		135,17	24	4,70	0,00
Auto colectare PLM - cod C4 - colectare	0	0,60		0,97	12	4,70	0,00
Auto colectare PLM - cod C4 - transport	0	1,20		126,44	48	4,70	0,00
Auto colectare PLM - cod C4 - colectare	0	0,60		1,09	24	4,70	0,00
Auto colectare PLM - cod C4 - transport	0	1,20		139,50	72	4,70	0,00
Auto colectare PLM - cod C4 - colectare	0	0,60		0,33	36	4,70	0,00
Auto colectare PLM - cod C4 - transport	0	1,20		104,24	72	4,70	0,00
Auto colectare PLM - cod C4 - colectare	0	0,60		1,06	36	4,70	0,00
Auto colectare PLM - cod C4 - transport	0	1,20		108,41	72	4,70	0,00
Auto colectare PLM - cod C4 - colectare	0	0,60		1,09	36	4,70	0,00
Auto colectare ST - cod C5 - transport	0	1,20		127,49	24	4,70	0,00
Auto colectare ST - cod C5 - colectare	0	0,60		0,48	24	4,70	0,00
Auto colectare ST - cod C5 - transport	0	1,20		133,35	48	4,70	0,00
Auto colectare ST - cod C5 - colectare	0	0,60		0,37	24	4,70	0,00
Auto colectare ST - cod C5 - transport	0	1,20		125,25	72	4,70	0,00
Auto colectare ST - cod C5 - colectare	0	0,60		1,42	36	4,70	0,00
Auto colectare ST - cod C5 - transport	0	1,20		150,70	12	4,70	0,00
Auto colectare ST - cod C5 - colectare	0	0,60		0,10	12	4,70	0,00
Auto colectare ST - cod C5 - transport	0	1,20		111,40	12	4,70	0,00
Auto colectare ST - cod C5 - colectare	0	0,60		0,12	12	4,70	0,00
Auto colectare ST - cod C5 - transport	0	1,20		115,50	12	4,70	0,00
Auto colectare ST - cod C5 - colectare	0	0,60		0,17	12	4,70	0,00
Auto colectare HC - cod C5 - transport	0	1,20		101,59	14	4,70	0,00

Auto colectare HC - cod CS - colectare	0	0,60	0,27	14	4,70	0,00
Auto colectare PLM - cod CS - transport	0	1,20	161,59	26	4,70	0,00
Auto colectare PLM - cod CS - colectare	0	0,60	0,25	26	4,70	0,00
Auto colectare perie - cod S1	1	0,00	26,43	34	4,70	0,00
Auto colectare vol. camp. - cod S4	1	0,00	43,48	38	4,70	0,00
Auto colectare vol. camp. - cod S4 - transport recip pt spalare sau reparare	1	0,00	50,00	20	4,70	0,00
Auto colectare vol. comanda - cod S4	0	0,00	37,84	35	4,70	0,00
Auto colectare DCT) - cod S2	0	1,20	26,00	112	4,70	0,00
Auto colectare cadavre - cod S3	0	0,00	30,00	60	4,70	0,00
Auto transfer (transport)	1	1,50	84,00	285	4,70	1.687,77
Auto transfer (colectare)	1	0,75	3,00	285	4,70	3.913,88
Barzina autoturism control	74,90%	3,00	50,00	312	7,34	6.861,08
Motorina motostivitor	11,21%	4,00	2	260	6,15	1.433,98
TOTAL						218.792,70

1.2.2. Energie electrice activitati administrative

Consumatori	numar de unitati	consum kW	Tip de incalzire kW/an	Consum total kW/an	Cost specific la kWh RON/kWh	Costuri totale pe an RON/an
Incalzire incinte	0,749	38,45	1.440	41.470,63	1,360	56.400,06
Iluminat incinta	14,98	0,25	2.920	10.935,40	1,360	14.872,14
Iluminat interior	19,474	0,075	936	1.367,07	1,360	1.859,22
Atelier intratrane auto, recipiente	0,740	5	2.080	7.789,60	1,360	10.593,86
Echipamente birouri	0,749	1	2.080	1.557,92	1,360	2.118,77
TOTAL						83.844,05

1.2.3. Alimentare cu apa si canalizare ape uzate

Consumatori	numar de unitati	consum specific zilnic m ³ /zi	Tip de incalzire m ³ /an	Consum total m ³ /an	Cost specific pe mc RON	Costuri totale pe an RON/an
Apa consum salariati	16,728	0,005	260	21,75	4,50	97,88
Canalizare apa consum salariati	16,728	0,005	260	21,75	3,00	65,25
TOTAL						163,13

1.3. Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaj, instalatii si echipamente

categorie	cantitate	cost unitar/an	cost total
-----------	-----------	----------------	------------

Autosp. cod C1 - REZ.	1	6889,54	6889,54
Autosp. cod C2 - RI7A	1	6889,54	6889,54
Autosp. cod C3 - REC	0	7061,78	0,00
Autosp. cod C4 - REC	0	7061,78	0,00
Autosp. cod C5 - REC	0	7061,78	0,00
Auto transfer	1	9711,65	9711,65
Autosp. cod S1 - periculoase	1	575,94	575,94
Autosp. cod S2 - DCTD	0	4433,08	0,00
Autosp. cod S3 - cadavre	0	896,91	0,00
Autosp. cod S4 - volanti	81,23%	397,74	323,16
Autoturism control	74,90%	410,89	307,76
Mortadavitur	11,21%	167,50	18,22
TOTAL		TOTAL	24715,81

1.4. Materii prime si materiale consumabile

Categorie	Nr. unitati	Costuri specifice pe unitate/an	Costuri anuale
	luni	RON	RON
Consumabile atelier	74,90%	20,892,60	15,648,56
Consumabile cladire administrativa (incl. cartieri administrati, ecusonine)	74,90%	6,964,20	5,216,19
TOTAL		TOTAL	20,864,75

1.5. Echipament de lucru si protectia muncii

Categorie	Nr. unitati	Costuri specifice pe unitate/an	Costuri anuale
		RON	RON
Indicato reflectorizante (11 lei/buc x 4 buc/an)	11,99	44,00	527,56
Miniusa de protectie (9,5 lei/buc x 24 buc/an)	11,99	228,00	2,733,72
Incaltaminte de protectie (75 lei/buc x 2 buc/an)	11,99	150,00	1,798,50
Sapei antibacterian (1 buc/buc x 24 buc/an)	11,99	24,00	287,76
Saboteta (54 lei/buc x 1 buc/an)	11,99	54,00	647,40
Cesturi vaton (197 lei x 0,5 buc/an)	11,99	98,50	1,181,02
Inscripsiune echipament de lucru si protectie (10 lei/buc x (4+1+0,5) buc)	11,99	55,00	659,45
Minerale si materiale de protectie (312 manta x 0,5 lei + 312 dizaraf x 0,5 lei)	16,728	312,00	5,219,14
TOTAL		TOTAL	13,054,61

1.6.2. Reparatii si intretinere cu tertii

Categorie	Nr. unitati	Costuri specifice pe unitate/an	Costuri anuale
-----------	-------------	---------------------------------	----------------

Autosp. cod C1 - REZ	1	6889,54	6889,54
Autosp. cod C2 - REZ	1	6889,54	6889,54
Autosp. cod C3 - REC	0	7061,78	0,00
Autosp. cod C4 - REC	0	7061,78	0,00
Autosp. cod C5 - REC	0	7061,78	0,00
Auto transfer	1	9711,65	9711,65
Autosp. cod S1 - periculoase	1	575,94	575,94
Autosp. cod S2 - DCD	0	4433,08	0,00
Autosp. cod S3 - cadavre	0	896,91	0,00
Autosp. cod S4 - volum	31,25%	397,74	323,16
Autoturism control	74,90%	430,89	307,76
Motosivauto:	11,21%	362,50	18,22
TOTAL			24.715,81

1.7. Amortizarea autoturismelor, utilitatilor, instalatiilor si mijloacelor de transport

Echipament/Utilitat furnizat	numar	Valoare de intrare, lei	Durata normala de functionare, ani (conf Catalog)	Valoare amortizare pe an, lei
Autosp. cod C1 - REZ	1	593568,00	10	59356,80
Autosp. cod C2 - REZ	1	593568,00	10	59356,80
Autosp. cod C3 - REC	0	608407,20	10	0,00
Autosp. cod C4 - REC	0	608407,20	10	0,00
Autosp. cod C5 - REC	0	608407,20	10	0,00
Auto transfer	0	886706,00	10	0,00
Autosp. cod S1 - periculoase - SB 61 SOM	1	49620,00	5	9924,00
Autosp. cod S2 - DCD - precontract AIC	0	381931,68	10	0,00
Autosp. cod S3 - cadavre - BC 66 SCS	0	77272,97	5	0,00
Autosp. cod S4 - volum - BC 64 SOM	31,25%	34267,68	5	5588,50
Autoturism control - SB 08 SOM	74,90%	35400,00	5	5392,02
Motosivauto	11,21%	14000,00	10	136,94
Europubele 120 litri negre	5000	83,20	4	10400,00
Echipament complet citire RFID de autospeciale	2	29038,62	8	7250,66
Container skip d.s. periculoase (beza)	1	10588,00	8	1373,50
Container skip d.s. voluminoase (haza)	1	9801,00	8	1225,13
TOTAL				253.574,25

1.8. Rezervata

Procent alocat	Valoare unitara	Valoare anuala
74,90%	189465,98	141.910,02

100,00%	11593,57	11.593,57
---------	----------	-----------

1.9. Cheltuieli cu protecția mediului

Categorie	Nr. unitati	Costuri specifice pe unitate/an		Costuri anuale	
		RON	RON	RON	RON
Materii	2	364,00		728,00	
Lucrari	2	180,00		360,00	
Strugatoare auto	38125	114,00		434,63	
Strungătoare bara de lucru	149%	293,00		438,91	
		TOTAL		1.961,54	

1.10. Cheltuieli cu determinarea compoziției deeurilor

Decontare campionari	74,90%	5030	3.745,00
		TOTAL	3.745,00

1.11. Alte servicii executate de terți

1.11.1 Campanii de informare și consiliere

Categorie	Nr. unitati	Costuri specifice pe unitate/an	Costuri anuale
Campanii de informare și consiliere	10%	98175,00	9.817,50
Materii supl. creare cote si indicatii	10%	15748,00	1.574,80
		TOTAL	11.392,30

1.11.3. Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizații

Categorie	Nr. unitati	Costuri specifice pe unitate/an		Costuri anuale	
		RON	RON	RON	RON
Asigurari autoasp. cod C1 - REZ	1	11.719,78		11.739,78	
Asigurari autoasp. cod C2 - REZ	1	16.058,55		16.058,55	
Asigurari autoasp. cod C3 - REC	0	9.906,13		0,00	
Asigurari autoasp. cod C4 - REC	0	15.538,78		0,00	
Asigurari autoasp. cod C5 - REC	0	12.532,98		0,00	
Asigurari auto bresler	1	4.084,66		4.084,66	
Asigurari autoasp. cod S1 - periculoase	1	4.126,68		4.126,68	
Asigurari autoasp. cod S2 - DCD	0	13.331,30		0,00	
Asigurari autoasp. cod S3 - chidare	0	1.673,63		0,00	
Asigurari autoasp. cod S4 - volim	81,25%	3.469,36		2.818,86	
Asigurari autoasuram canal	74,90%	2958,90		2.216,21	
Asigurari autoasuram vitor	11,21%	0,00		0,00	

TMT autosp. cod C1 - REZ.	1	1.355,00	1.355,00
TMT autosp. cod C2 - REZ.	1	1.355,00	1.355,00
TMT autosp. cod C3 - REC	0	1.355,00	0,00
TMT autosp. cod C4 - REC	0	1.355,00	0,00
TMT autosp. cod C5 - REC	0	599,00	0,00
TMT auto transfer	1	657,00	657,00
TMT autosp. cod S1 - periculose	1	408,00	408,00
TMT autosp. cod S2 - DCD	0	1.355,00	0,00
TMT autosp. cod S3 - cadavre	0	248,00	0,00
TMT autosp. cod S4 - volum	81,25%	408,00	331,50
TMT autoritarism control	74,90%	54	40,45
TMT mototivulter	11,21%	0	0,00
Copie conforma autosp. cod C1 - REZ.	1	260,00	260,00
Copie conforma autosp. cod C2 - REZ.	1	260,00	260,00
Copie conforma autosp. cod C3 - REC	1	260,00	260,00
Copie conforma autosp. cod C4 - REC	0	260,00	0,00
Copie conforma autosp. cod C5 - REC	0	260,00	0,00
Copie conforma auto transfer	1	260,00	260,00
Copie conforma autosp. cod S1 - periculose	1	0,00	0,00
Copie conforma autosp. cod S2 - DCD	0	260,00	0,00
Copie conforma autosp. cod S3 - cadavre	0	0,00	0,00
Copie conforma autosp. cod S4 - volum	81,25%	0,00	0,00
Copie conforma autoritarism control	74,90%	0	0,00
Copie conforma mototivulter	11,21%	0	0,00
Rovigneta autosp. cod C1 - REZ.	1	3.543,70	3.543,70
Rovigneta autosp. cod C2 - REZ.	1	3.543,70	3.543,70
Rovigneta autosp. cod C3 - REC	1	3.543,70	3.543,70
Rovigneta autosp. cod C4 - REC	0	3.543,70	0,00
Rovigneta autosp. cod C5 - REC	0	3.543,70	0,00
Rovigneta auto transfer	1	5.955,38	5.955,38
Rovigneta autosp. cod S1 - periculose	1	472,49	472,49
Rovigneta autosp. cod S2 - DCD	0	3.543,70	0,00
Rovigneta autosp. cod S3 - cadavre	0	472,49	0,00
Rovigneta autosp. cod S4 - volum	81,25%	472,49	385,90
Rovigneta autoritarism control	74,90%	157,8104	103,22
Rovigneta mototivulter	11,21%	0	0,00

AutORIZAȚIE DE MEDIU	74,902%	200,67	199,74
Autorizație de funcționare	74,909%	120	89,88
AVIZ IEU	74,908%	100	74,90
Licența ANRSC	74,909%	4000	3.745,00
Licența extindere sistem informatic	74,909%	200	149,80
Contribuție ANRSC	0,207%	2.298.084,46	4.396,17
TOTAL			72.633,98

1.1.1.4. Alte servicii executate de terți

Categorie	Nr. mașini	Costuri specifice pe unitate/an RON	Costuri anuale RON
Inspectii tehnice periodice			
Autosp. cod C1 - REZ	1	200	200,00
Autosp. cod C2 - REZ	1	200	200,00
Autosp. cod C3 - REC	0	200	0,00
Autosp. cod C4 - REC	0	200	0,00
Autosp. cod C5 - REC	0	200	0,00
Acto transfer	1	360	360,00
Autosp. cod S1 - periculoase	1	200	200,00
Autosp. cod S2 - DCD	0	200	0,00
Autosp. cod S3 - cadavre	0	120	0,00
Autosp. cod S4 - volum	81,25%	120	97,50
Autotrans. control	74,90%	1000	74,90
Motostivator - verificare ISCIR	11,21%	485	54,37
Verificare tehnologie			
Autosp. cod C1 - REZ	1	250	250,00
Autosp. cod C2 - REZ	1	250	250,00
Autosp. cod C3 - REC	0	250	0,00
Autosp. cod C4 - REC	0	250	0,00
Autosp. cod C5 - REC	0	250	0,00
Acto transfer	1	250	250,00
Autosp. cod S1 - periculoase	1	250	250,00
Autosp. cod S2 - DCD	0	250	0,00
Autosp. cod S3 - cadavre	0	250	0,00
Autosp. cod S4 - volum	0	250	0,00
Autotrans. control	0	250	0,00

Motosivnitor		0	240	0,00
Mototransare GPS				
Autosp. cod C1 - REZ	1		413,42	413,42
Autosp. cod C2 - REZ	1		413,42	413,42
Autosp. cod C3 - REC	0		413,42	0,00
Autosp. cod C4 - REC	0		413,42	0,00
Autosp. cod C5 - REC	0		413,42	0,00
Auto transfer	1		413,42	413,42
Autosp. cod S1 - periculoase	1		413,42	413,42
Autosp. cod S2 - DCD	0		413,42	0,00
Autosp. cod S3 - cadavre	0		413,42	0,00
Autosp. cod S4 - volum	81,25%		413,42	335,90
Autoturism control	74,90%		413,42	309,65
Motosivnitor	11,21%		0	0,00
Spatiare autovehicule				
Autosp. cod C1 - REZ	1		240	240,00
Autosp. cod C2 - REZ	1		240	240,00
Autosp. cod C3 - REC	0		240	0,00
Autosp. cod C4 - REC	0		240	0,00
Autosp. cod C5 - REC	0		240	0,00
Auto transfer	1		1200	1.200,00
Autosp. cod S1 - periculoase	1		240	240,00
Autosp. cod S2 - DCD	0		240	0,00
Autosp. cod S3 - cadavre	0		240	0,00
Autosp. cod S4 - volum	81,25%		240	195,00
Autoturism control	74,90%		240	179,76
Motosivnitor	11,21%		0	0,00
Altele				
Servicii de peza	74,90%		140036,8	104.138,59
Scelate recipiente rezidual de pe dom public	23		5	115,00
Extinctoare SMU	74,90%		3000	2.247,00
Serv. telefonate, internet	74,90%		1000	749,00
Analiza ariilor urzate	74,90%		700	524,30
Analiza reziduu de zgomet	74,90%		1000	749,00
Verificare metrologica cantar 3600 kg	11,18%		420,17	46,98
Servicii management dom REID	2		2953,08	5.906,16
Servicii GPS	40,35		451,58	1.811,99
Chirie baza de lucru	74,90%		24.609,00	18.432,14
TOTAL			TOTAL	141.500,86

1.12. Alte cheltuieli materiale

Categorie	Nr. unitati	Valoare unitara		Costuri specifice pe unitate/an	Costuri anuale
		lei/buc	RON, fara TVA		RON, fara TVA
Eurocontainere 1,1 mc negru	10	580	72,50		725,00
Eurocontainere 1,1 mc albastru	0	580	72,50		0,00
Eurocontainere 1,1 mc galben	0	580	72,50		0,00
Eurocontainere 1,1 mc verde	0	580	72,50		0,00
Calculator LENOVO THINKCENTER M8000 - 5 buc	3,75	72,50	1.812,50		6.796,88
Monitor DELL E2020H - 5 buc	3,75	2375	593,75		2.226,56
Licenta Microsoft Office H&B 2019 - 5 buc	3,75	5275	1.318,75		4.945,31
Multifunctionala Laser M4227fdn - 1 buc	0,749	1025	256,25		191,93
Tipof 540 SD Robot telefonie - 1 buc	0,749	1308	327,00		244,92
Switch 8 port	0,749	150	37,50		28,09
Equipament transport	81,25%	1018	254,50		206,78
Chingi	1,625	51,37	12,80		20,95
Lada frigorifica	0	1427,23	356,93		0,00
Recipient special caldare	0	632	632,00		0,00
Recipiente etanșe depozit periculoase	10	200	200,00		2.000,00
Carter 3000 kg	11,18%	1428,57	357,14		39,93
Distributie europabele	5000	8,77	2,92		14.600,00
Dispozitive RFID si alocare utilizatori pentru 2367+73 recipiente existente	2300	8,50	2,83		6.761,70
Dispozitive RFID si alocare utilizatori pentru 722 probele PJ	722	8,50	2,83		2.043,26
TOTAL					40.833,31

1.13. Cheltuieli cu tratarea si depozitarea deseurilor

Categorie	Capacitate anuala (tone)	Pret unitar (lei/ton)	Valoare anuala (lei/an)
Depozitare la DEDMI Cristian			0,00
Contributia pentru economia circulara			0,00
Chimpii tratare deșeur periculoase			0,00
Depozitare deșeur voluminoase			0,00
Valorificare deșeur voluminoase			0,00
TOTAL			0,00

2. Cheltuieli de natura salariala, din care:

2.1. Salarii				
Personal	Număr	Numar de ore lucrate/luna	Salariu orar	total venituri/an
			RON	RON
Manager de contract	0,749	160	21,89	31.465,19
Responsabil de calitate mediu	0,749	160	18,75	26.964,00
Responsabil SSM	0,749	160	18,75	26.964,00
Responsabil cu mecanizare și transp	0,749	160	20,63	29.667,59
Inspector RU	0,749	160	18,75	26.964,00
Econmist	0,749	160	18,75	26.964,00
Dispecer	0,749	160	18,75	26.964,00
Organizator prestări servicii C&T	0,749	160	18,75	26.964,00
Organizator prestări servicii în pct.col.	0,749	160	18,75	26.964,00
Conducători autovehicule	3,58	160	18,75	26.964,00
Conducator auto transfer	1,29	160	36,99	254.254,46
Conducator auto - ore suplimentare	1	160	36,99	91.616,83
Personal întreținere autospeciale	0,749	27,59	64,73	21.430,81
Lucrători pe autospeciale	2,87	160	46,25	66.511,20
Lucrători pe autospeciale - ore suplimentare	1	27,59	26,37	145.369,25
Operator în pct. de cofec. deseur	0,749	160	46,15	15.279,34
Personal întreținere recipiente	0,749	160	26,37	37.922,17
	16,728		26,37	37.922,17
				920.127,01

2.2. Contribuție asigurătorie pentru muncă (CAM)	Cota	Bara de calcul	Valoare anuală, lei
	2,25%	920.127	20.702,86
		TOTAL	20.702,86

2.4. Alte cheltuieli cu muncă vie

Categorie	numar unitati	pret unitar, lei	pret total/an
Bonuri de masă	3830,712	25	95.767,80
Medicina muncii	16,728	110	1.840,08
Avize medicale conducători auto	3,58	140	501,20
instruire personal	16,728	36,00	602,21
		TOTAL	98.711,29

2.5. Diferente salarii + CAM între 01.07.2024-30.11.2024

Personal	Număr	Diferența salariu brut (lei/luna)	Nr. luni calculate	Lei/an
		RON	RON	RON

Conducători autovehicule						
Conducător auto transfer	3,380	1518	5,00	27.172,20		
Personal întreținere autospeciale	1,290	1518	5,00	9.791,10		
Lucrători pe autospeciale	0,749	4400	5,00	16.478,00		
Operator în pct. de col. ac. deseuri	2,87	1219	5,00	17.492,65		
Personal întreținere recipiente	0,749	1219	5,00	4.565,16		
	9,937	1219	5,00	4.565,16		
		Diferența salarii		80.064,27		
		CAM		1.801,45		
		TOTAL		81.053,72		

14.03.2024

Director:
Ionel Rădu
Rădu

**Fisa de fundamentare pentru modificarea tarifului de
Colectare și transport a deșeurilor reciclabile colectate separat de la utilizatori casnici și non-casnici**

Nr. crt.	Tip cheltuieli / venit	UM	Fundamentarea anterioară aprobată	Realizat în perioada ultimelor 12 luni încheiate contabil	Propus
1.	Cheltuieli materiale, din care:	lei/an	716.870,00	905.743,67	718.829,47
1.1.	Carburanți, aditivi și lubrifianți	lei/an	223.476,13	282.391,57	223.476,13
1.2.	Cheltuieli cu utilități	lei/an	21.850,77	27.670,38	21.850,77
1.2.1.	Energie electrică tehnologică	lei/an	0,00	0,00	0,00
1.2.2.	Energie electrică activități administrative	lei/an	21.753,27	27.516,65	21.753,27
1.2.3.	Alimentare cu apă și canalizare apă uzată	lei/an	97,50	153,72	97,50
1.3.	Piese de schimb pentru autoturisme, mijloc de transport, utilaje, instalații și echipamente	lei/an	21.263,33	26.901,76	21.263,33
1.4.	Materii prime și materiale consumabile	lei/an	5.287,23	6.610,15	5.287,23
1.5.	Echipament de lucru și protecția muncii	lei/an	9.843,77	12.451,67	9.843,77
1.6.	Reparații, din care:	lei/an	21.263,33	26.901,76	21.263,33
1.6.1.	Reparații și întreținere în regie	lei/an			
1.6.2.	Reparații și întreținere cu terți	lei/an	21.263,33	26.901,76	21.263,33
1.7.	Amortizarea autoturismelor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport	lei/an	255.865,94	323.282,24	255.865,94
1.8.	Redevință	lei/an	33.816,67	42.715,36	35.960,64
1.9.	Cheltuieli cu protecția mediului	lei/an	2.085,22	2.613,31	2.085,22
1.10.	Cheltuieli cu determinarea compoziției deșeurilor	lei/an	949,00	1.229,79	949,00
1.11.	Alte cheltuieli cu servicii executate de terți, din care:	lei/an	115.380,77	145.730,65	117.187,27
1.11.1.	Companii de informare și consultanță	lei/an	22.784,60	28.746,45	22.784,60
1.11.2.	Închiriere de utilaje / autoturisme / mijloc de transport	lei/an	0,00	0,00	0,00
1.11.3.	Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/autorizații și autorizații	lei/an	50.930,19	71.942,98	57.367,04
1.11.4.	Alte cheltuieli	lei/an	35.665,98	45.041,22	37.035,63
1.12.	Alte cheltuieli materiale, exclusiv proviziune, amenaj., penalități, decontări, donații și sponsorizări	lei/an	5.827,84	7.378,77	5.827,84
1.13.	Cheltuieli cu depozitarea și tratarea deșeurilor	lei/an	0,00	0,00	0,00
2.	Cheltuieli de natura salarială, din care:		499.730,90	631.499,49	703.803,67
2.1.	Salarii	lei/an	428.121,94	540.955,87	571.070,37
2.2.	Contribuția asigurătorie pentru muncă (CAM)	lei/an	9.632,75	12.144,22	12.849,03
2.3.	Contribuție la fondul pentru handicap	lei/an	0,00	0,00	0,00
2.4.	Alte drepturi asimilate salariale	lei/an	50.395,17	63.641,87	59.236,31
2.5.	Diferența salarii + CAM între 01.07.2024-30.11.2024	lei/an	11.581,04	14.607,81	60.647,91
I.	Total cheltuieli de exploatare	lei/an	1.216.600,90	1.537.243,16	1.424.624,14
II.	Cheltuieli financiare	lei/an	0,00		0,00
III.	Cheltuieli totale (CT = I+II)	lei/an	1.216.600,90		1.424.624,14
IV.	Profit (CT x 5%)	lei/an	60.830,05		71.231,21
V.	Valoarea totală a prestației (III+IV)	lei/an	1.277.430,95		1.495.855,35
VI.	Cantitatea programată deșeurilor reciclabile Q(reziduale)	to/ani	895,19		895,19
VII.	Tariff (V : VI)	lei/to	1.426,99		1.678,99

14.08.2024

Director,
Ionuț Răuț

Ionuț Răuț
Scrie

Activitatea/prestarea pentru care se solicită aprobarea tarifului [se va înscrie activitatea/prestarea specifică de salubritate]

Colectare și transport a deșeurilor reciclabile colectate separat de la utilizatorii casnici și non-casnici

Tip cerere

☐ Stabilire
☐ Ajustare
☒ Modificare

Situația existentă

Număr și data contract/ hotărâre de dare în administrare 1325 / 25.10.2021

Tariful în vigoare [în cazul ajustării ori modificării] 1225,99 lei/ton

Motivul ajustării sau, după caz, modificării tarifului

Conform adresei de înaltare nr. 5652 / 14.08.2024

1.1. Consumatorii, adresele și beneficiarii

Consumatori	număr de unități	consum specific	Număr medie de km/carna sau nr ore colectare/zi	număr de curse/an sau zile/an	Cost specific în l RON/l, fara TVA	Costuri totale pe an
Motorina		l/100 km sau l/ton	km sau ore	ori/an	RON/l	RON/an
Auto colectare REZ - cod C1 - transport	0	25,00	17,95	524	6,15	0,00
Auto colectare REZ - cod C1 - colectare	0	3,50	3,92	312	6,15	0,00
Auto colectare REZ - cod C2 - transport	0	25,00	61,84	52	6,15	0,00
Auto colectare REZ - cod C2 - colectare	0	3,50	1,94	52	6,15	0,00
Auto colectare REZ - cod C2 - transport	0	25,00	59,94	52	6,15	0,00
Auto colectare REZ - cod C2 - colectare	0	3,50	4,20	52	6,15	0,00
Auto colectare REZ - cod C3 - transport	0	25,00	67,53	104	6,15	0,00
Auto colectare REZ - cod C3 - colectare	0	3,50	4,58	52	6,15	0,00
Auto colectare REZ - cod C3 - transport	0	25,00	40,62	104	6,15	0,00
Auto colectare REZ - cod C3 - colectare	0	3,50	5,94	52	6,15	0,00
Auto colectare REZ - cod C3 - transport	0	25,00	55,32	104	6,15	0,00
Auto colectare REZ - cod C3 - colectare	0	3,50	6,25	52	6,15	0,00
Auto colectare HC - cod C3 - transport	1	25,00	46,76	208	6,15	14.953,85
Auto colectare HC - cod C3 - colectare	1	3,50	1,25	104	6,15	2.796,25
Auto colectare HC - cod C3 - transport	1	25,00	135,17	24	6,15	4.987,77
Auto colectare HC - cod C3 - colectare	1	3,50	0,97	12	6,15	250,55
Auto colectare HC - cod C3 - transport	1	25,00	126,44	48	6,15	9.131,27
Auto colectare HC - cod C3 - colectare	1	3,50	1,09	24	6,15	563,09
Auto colectare HC - cod C3 - transport	1	25,00	139,50	72	6,15	15.442,65

Auto colectare HC - cod C3 - colectare	1		3,50	0,81	36	6,15	627,67
Auto colectare HC - cod C3 - transport	1		25,00	104,74	72	6,15	11.539,37
Auto colectare HC - cod C3 - colectare	1		3,50	1,06	36	6,15	821,30
Auto colectare HC - cod C3 - transport	1		25,00	108,41	72	6,15	12.000,99
Auto colectare PLM - cod C4 - colectare	1		3,50	1,04	36	6,15	844,64
Auto colectare PLM - cod C4 - transport	1		25,00	85,95	208	6,15	27.486,81
Auto colectare PLM - cod C4 - colectare	1		3,50	1,29	104	6,15	2.887,79
Auto colectare PLM - cod C4 - transport	1		25,00	136,17	24	6,15	4.987,77
Auto colectare PLM - cod C4 - colectare	1		3,50	0,97	12	6,15	250,55
Auto colectare PLM - cod C4 - transport	1		25,00	126,44	48	6,15	9.331,27
Auto colectare PLM - cod C4 - colectare	1		3,50	1,09	24	6,15	563,09
Auto colectare PLM - cod C4 - transport	1		25,00	139,50	72	6,15	15.442,65
Auto colectare PLM - cod C4 - colectare	1		3,50	0,83	36	6,15	643,17
Auto colectare PLM - cod C4 - transport	1		25,00	104,24	72	6,15	11.539,37
Auto colectare PLM - cod C5 - colectare	1		3,50	1,06	36	6,15	821,59
Auto colectare PLM - cod C5 - transport	1		25,00	108,41	72	6,15	12.000,99
Auto colectare ST - cod C5 - colectare	1		3,50	1,09	36	6,15	844,64
Auto colectare ST - cod C5 - transport	1		25,00	127,49	24	6,15	4.704,38
Auto colectare ST - cod C5 - colectare	1		3,50	0,48	24	6,15	247,97
Auto colectare ST - cod C5 - transport	1		25,00	133,59	48	6,15	9.838,94
Auto colectare ST - cod C5 - colectare	1		3,50	0,97	24	6,15	501,10
Auto colectare ST - cod C5 - transport	1		25,00	125,29	72	6,15	13.859,60
Auto colectare ST - cod C5 - colectare	1		3,50	1,42	36	6,15	1.100,36
Auto colectare ST - cod C5 - transport	1		25,00	150,70	12	6,15	2.780,42
Auto colectare ST - cod C5 - colectare	1		3,50	0,10	12	6,15	25,83
Auto colectare ST - cod C5 - transport	1		25,00	111,10	12	6,15	2.049,80
Auto colectare ST - cod C5 - colectare	1		3,50	0,12	12	6,15	31,00
Auto colectare ST - cod C5 - transport	1		25,00	115,50	12	6,15	2.130,98
Auto colectare HC - cod C5 - colectare	1		3,50	0,17	12	6,15	43,91
Auto colectare HC - cod C5 - transport	1		25,00	103,59	14	6,15	3.478,22
Auto colectare PLM - cod C5 - colectare	1		3,50	0,27	14	6,15	81,36
Auto colectare PLM - cod C5 - transport	1		25,00	161,59	26	6,15	6.459,56
Auto colectare PLM - cod C5 - colectare	1		3,50	0,25	26	6,15	139,91
Auto colectare PLM - cod C5 - transport	1		25,00	26,43	34	6,15	0,00
Auto colectare PLM - cod C5 - colectare	1		3,50	37,84	38	6,15	0,00
Auto colectare PLM - cod C5 - transport	1		25,00	50,60	20	6,15	0,00
Auto colectare PLM - cod C5 - colectare	1		3,50	38,07	36	6,15	0,00
Auto colectare PLM - cod C5 - transport	1		25,00	26,00	112	6,15	0,00
Auto colectare PLM - cod C5 - colectare	1		3,50	30,00	60	6,15	0,00
Auto colectare PLM - cod C5 - transport	1		25,00	84,00	285	6,15	0,00

Auto transfer (colectare)		0	6,00	3,00	285	6,15	0,00
Labrifimul							
Auto colectare REZ - cod C1 - transport		0					0,00
Auto colectare REZ - cod C1 - colectare		0	0,10	17,95	624	26,75	0,00
Auto colectare REZ - cod C2 - transport		0	0,05	5,92	212	26,75	0,00
Auto colectare REZ - cod C2 - colectare		0	0,10	61,94	52	26,75	0,00
Auto colectare REZ - cod C2 - transport		0	0,05	1,94	52	26,75	0,00
Auto colectare REZ - cod C2 - colectare		0	0,10	59,94	52	26,75	0,00
Auto colectare REZ - cod C3 - transport		0	0,05	4,20	52	26,75	0,00
Auto colectare REZ - cod C2 - colectare		0	0,10	67,50	104	26,75	0,00
Auto colectare REZ - cod C2 - transport		0	0,05	4,52	52	26,75	0,00
Auto colectare REZ - cod C2 - colectare		0	0,10	40,62	104	26,75	0,00
Auto colectare REZ - cod C2 - transport		0	0,05	5,94	52	26,75	0,00
Auto colectare REZ - cod C2 - colectare		0	0,10	55,32	104	26,75	0,00
Auto colectare HC - cod C3 - transport		1	0,05	6,25	52	26,75	0,00
Auto colectare HC - cod C3 - colectare		1	0,10	45,76	202	26,75	260,17
Auto colectare HC - cod C3 - transport		1	0,05	1,25	104	26,75	173,88
Auto colectare HC - cod C3 - colectare		1	0,10	135,17	24	26,75	86,78
Auto colectare HC - cod C3 - transport		1	0,05	0,97	12	26,75	15,57
Auto colectare HC - cod C3 - colectare		1	0,10	125,44	48	26,75	162,35
Auto colectare HC - cod C3 - transport		1	0,05	1,09	24	26,75	34,99
Auto colectare HC - cod C3 - colectare		1	0,10	139,50	72	26,75	268,68
Auto colectare HC - cod C3 - transport		1	0,05	0,81	36	26,75	39,00
Auto colectare HC - cod C3 - colectare		1	0,10	104,24	72	26,75	200,77
Auto colectare HC - cod C3 - transport		1	0,05	1,06	35	26,75	51,04
Auto colectare HC - cod C3 - colectare		1	0,10	105,41	72	26,75	208,80
Auto colectare PLM - cod C4 - transport		1	0,05	1,09	30	26,75	52,48
Auto colectare PLM - cod C4 - colectare		1	0,10	85,95	202	26,75	478,23
Auto colectare PLM - cod C4 - transport		1	0,05	1,23	104	26,75	179,44
Auto colectare PLM - cod C4 - colectare		1	0,10	125,17	24	26,75	86,78
Auto colectare PLM - cod C4 - transport		1	0,05	0,97	12	26,75	15,57
Auto colectare PLM - cod C4 - colectare		1	0,10	125,44	48	26,75	162,35
Auto colectare PLM - cod C4 - transport		1	0,05	1,05	24	26,75	34,99
Auto colectare PLM - cod C4 - colectare		1	0,10	130,50	72	26,75	268,68
Auto colectare PLM - cod C4 - transport		1	0,05	0,33	30	26,75	39,96
Auto colectare PLM - cod C4 - colectare		1	0,10	104,24	72	26,75	200,77
Auto colectare PLM - cod C4 - transport		1	0,05	1,05	36	26,75	51,04
Auto colectare PLM - cod C4 - colectare		1	0,10	108,41	72	26,75	208,80
Auto colectare ST - cod C5 - transport		1	0,05	1,09	36	26,75	52,48
Auto colectare ST - cod C5 - colectare		1	0,10	127,49	24	26,75	81,85

Auto colectare ST - cod CS - colectare	1	0,05	0,48	24	26,75	15,41
Auto colectare ST - cod CS - transport	1	0,10	133,59	48	26,75	171,53
Auto colectare ST - cod CS - colectare	1	0,05	0,97	24	26,75	31,14
Auto colectare ST - cod CS - transport	1	0,10	125,29	72	26,75	241,31
Auto colectare ST - cod CS - colectare	1	0,05	1,42	36	26,75	68,37
Auto colectare ST - cod CS - transport	1	0,10	150,70	12	26,75	48,37
Auto colectare ST - cod CS - colectare	1	0,05	0,10	12	26,75	1,61
Auto colectare ST - cod CS - transport	1	0,10	111,10	12	26,75	35,66
Auto colectare ST - cod CS - colectare	1	0,05	0,12	12	26,75	1,93
Auto colectare ST - cod CS - transport	1	0,10	115,50	12	26,75	37,08
Auto colectare HC - cod CS - colectare	1	0,05	0,17	12	26,75	2,73
Auto colectare HC - cod CS - transport	1	0,10	161,59	14	26,75	60,52
Auto colectare PLM - cod CS - colectare	1	0,05	0,27	14	26,75	5,06
Auto colectare PLM - cod CS - transport	1	0,10	161,59	26	26,75	112,39
Auto colectare PLM - cod CS - colectare	1	0,05	0,25	26	26,75	8,69
Auto colectare vol. camp - cod S4	0	0,10	26,43	34	26,75	0,00
Auto colectare vol. camp - cod S4 - transport recip pt spalare sau reparare	0	0,10	37,84	38	26,75	0,00
Auto colectare vol. camp - cod S4	0	0,10	50,00	20	26,75	0,00
Auto colectare DCD - cod S2	0	0,10	38,07	36	26,75	0,00
Auto colectare cadavre - cod S3	0	0,10	26,00	112	26,75	0,00
Auto transfer (transport)	0	0,10	30,00	60	26,75	0,00
Auto transfer (colectare)	0	0,10	84,00	285	26,75	0,00
Auto transfer (colectare)	0	0,05	7,00	285	26,75	0,00
Auto colectare REZ - cod C1 - transport	0	1,20	17,95	824	4,70	0,00
Auto colectare REZ - cod C1 - colectare	0	0,60	3,92	512	4,70	0,00
Auto colectare REZ - cod C2 - transport	0	1,20	61,84	51	4,70	0,00
Auto colectare REZ - cod C2 - colectare	0	0,60	1,94	51	4,70	0,00
Auto colectare REZ - cod C2 - transport	0	1,20	59,94	52	4,70	0,00
Auto colectare REZ - cod C2 - colectare	0	0,60	4,20	52	4,70	0,00
Auto colectare REZ - cod C2 - transport	0	1,20	67,50	52	4,70	0,00
Auto colectare REZ - cod C2 - colectare	0	0,60	4,58	104	4,70	0,00
Auto colectare REZ - cod C2 - transport	0	1,20	40,62	32	4,70	0,00
Auto colectare REZ - cod C2 - colectare	0	0,60	5,94	104	4,70	0,00
Auto colectare REZ - cod C2 - transport	0	1,20	55,32	104	4,70	0,00
Auto colectare REZ - cod C2 - colectare	0	0,60	6,25	52	4,70	0,00
Auto colectare HC - cod C3 - transport	1	1,20	46,76	208	4,70	548,55
Auto colectare HC - cod C3 - colectare	1	0,60	1,35	104	4,70	366,60
Auto colectare HC - cod C3 - transport	1	1,20	135,17	24	4,70	182,97

Auto colectare HC - cod C3 - colectare	1	0,60	0,97	12	4,70	32,82
Auto colectare HC - cod C3 - transport	1	1,20	126,44	43	4,70	342,30
Auto colectare HC - cod C3 - colectare	1	0,60	1,09	24	4,70	73,77
Auto colectare HC - cod C3 - transport	1	1,20	139,50	72	4,70	566,48
Auto colectare HC - cod C3 - colectare	1	0,60	0,81	36	4,70	82,23
Auto colectare HC - cod C3 - transport	1	1,20	104,24	12	4,70	423,30
Auto colectare HC - cod C3 - colectare	1	0,60	1,06	36	4,70	107,61
Auto colectare HC - cod C3 - transport	1	1,20	108,41	72	4,70	440,23
Auto colectare PLM - cod C4 - colectare	1	0,60	1,09	36	4,70	110,66
Auto colectare PLM - cod C4 - transport	1	1,20	85,95	208	4,70	1008,30
Auto colectare PLM - cod C4 - colectare	1	0,60	1,29	104	4,70	378,33
Auto colectare PLM - cod C4 - transport	1	1,20	135,17	24	4,70	182,97
Auto colectare PLM - cod C4 - colectare	1	0,60	0,97	12	4,70	32,82
Auto colectare PLM - cod C4 - transport	1	1,20	126,44	48	4,70	342,30
Auto colectare PLM - cod C4 - colectare	1	0,60	1,09	24	4,70	73,77
Auto colectare PLM - cod C4 - transport	1	1,20	139,50	72	4,70	566,48
Auto colectare PLM - cod C4 - colectare	1	0,60	0,83	36	4,70	84,26
Auto colectare PLM - cod C4 - transport	1	1,20	104,24	72	4,70	423,30
Auto colectare PLM - cod C4 - colectare	1	0,60	1,06	36	4,70	107,61
Auto colectare PLM - cod C4 - transport	1	1,20	108,41	72	4,70	440,23
Auto colectare ST - cod C5 - colectare	1	0,60	1,09	36	4,70	110,66
Auto colectare ST - cod C5 - transport	1	1,20	177,49	24	4,70	172,57
Auto colectare ST - cod C5 - colectare	1	0,60	0,48	24	4,70	32,49
Auto colectare ST - cod C5 - transport	1	1,20	133,59	48	4,70	361,65
Auto colectare ST - cod C5 - colectare	1	0,60	0,97	24	4,70	65,65
Auto colectare ST - cod C5 - transport	1	1,20	125,29	72	4,70	508,73
Auto colectare ST - cod C5 - colectare	1	0,60	1,42	36	4,70	144,16
Auto colectare ST - cod C5 - transport	1	1,20	150,70	12	4,70	101,99
Auto colectare ST - cod C5 - colectare	1	0,60	0,10	12	4,70	3,38
Auto colectare ST - cod C5 - transport	1	1,20	111,10	12	4,70	75,19
Auto colectare ST - cod C5 - colectare	1	0,60	0,12	12	4,70	4,06
Auto colectare ST - cod C5 - transport	1	1,20	115,50	12	4,70	78,17
Auto colectare HC - cod C5 - colectare	1	0,60	0,17	12	4,70	5,75
Auto colectare HC - cod C5 - transport	1	1,20	161,59	14	4,70	127,59
Auto colectare PLM - cod C5 - colectare	1	0,60	0,27	14	4,70	10,66
Auto colectare PLM - cod C5 - transport	1	1,20	161,59	26	4,70	236,96
Auto colectare perle - cod S1	0	0,00	0,25	26	4,70	18,33
Auto colectare vol. camp. - cod S4	0	0,00	26,43	34	4,70	0,00
Auto colectare vol. camp. - cod S4 - transport recip pt apulare sau sepsare	0	0,00	43,48	38	4,70	0,00
			50,00	20	4,70	0,00

Auto colectare vol. emulsia - cod S4	0	0,00	37,84	36	4,20	0,00
Auto colectare DCD - cod S2	0	1,20	26,00	112	4,20	0,00
Auto colectare cadavre - cod S3	0	0,00	30,00	60	4,20	0,00
Auto transfer (transport)	0	1,50	34,00	285	4,20	0,00
Auto transfer (colectare)	0	0,75	3,60	285	4,20	0,00
Benzina autostrada control	18,98%	8,00	50,00	312	7,34	1,738,53
Motociclete trochetelelor	0	4,00		260	6,15	0,00
TOTAL						223,436,13

1.2.3. Energie electrice activități administrative

Consumatori	număr de unități	consum kW	Timp de funcționare h/an	Consum total kWh/an	Cost specific în kWh RON/kWh	Costuri totale pe an RON/an
Incalzire incinte	0,1898	38,45	1,440	10,308,35	1,360	14,292,04
Refrigerat incinta	3,796	0,25	2,920	2,771,08	1,360	3,768,67
Iluminat interier	4,9348	0,075	936	346,42	1,350	471,13
Aerul condiționat auto, recepție	0,1898	5	2,080	1,973,92	1,360	2,684,33
Încalzirea birourilor	0,1898	1	2,080	394,78	1,360	536,99
TOTAL						21,753,27

1.2.3. Alimentare cu apă și canalizare apă uzate

Consumatori	număr de unități	consum specific zilnic m ³ /zi	Timp de funcționare zile/an	Consum total m ³ /an	Cost specific pe mc RON	Costuri totale pe an RON/an
Apă caldă caldă	9,9976	0,003	260	13,00	4,50	58,50
Canalizare apă caldă caldă	9,9976	0,003	260	13,00	3,00	39,00
TOTAL						97,50

1.3. Piese de schimb pentru autospeciale, autoturisme de transport, utilități, instalații și echipamente

Autoturisme	cantitate	cost unitar/an	cost total
Autotur. cod C1 - REZ	0	6889,54	0,00
Autotur. cod C2 - REZ	0	6889,54	0,00
Autotur. cod C3 - REC	1	7061,78	7061,78
Autotur. cod C4 - REC	1	7061,78	7061,78
Autotur. cod C5 - REC	1	7061,78	7061,78
Auto transfer	0	9211,65	0,00
Autotur. cod S1 - periculoase	0	575,94	0,00

Autop. cod S2 - DCD	0	4433,08	0,00
Autop. cod S3 - cadavre	0	896,91	0,00
Autop. cod S4 - volumi	0	357,74	0,00
Autoturism control	13,98%	410,89	77,99
Motociclete	0	163,50	0,00
TOTAL			21263,33

1.4 Materiale prime si materiale consumabile

Categorie	Nr. unitati luni	Costuri specifice pe unitate/an RON	Costuri anuale RON
Consumabile oleier	18,98%	20.892,60	3.965,42
Consumabile clădire administrativă	18,98%	0.964,20	1.321,81
TOTAL			5.287,23

1.5. Echipament de lucru si protectia muncii

Categorie	Nr. unitati	Costuri specifice pe unitate/an RON	Costuri anuale RON
Bucurea reflectorizante (11 lei/buc x 4 buc/an)	10,29	44,66	452,76
Măști de protecție (5,5 lei/buc x 24 buc/an)	10,29	228,60	2.346,12
Încălțăminte de protecție (175 lei/buc x 2 buc/an)	10,29	150,00	1.543,50
Săpuri antiîncălzire (1 leu/buc x 24 buc/an)	10,29	24,00	246,96
Solepici (114,64 lei/buc x 1 buc/an)	10,29	54,00	555,66
Carburant valvut (197 lei x 0,5 buc/an)	10,29	98,50	1.013,57
Încălțăminte echipament de lucru si protecție 10 lei/buc x (4+1+6,5) buc	10,29	55,00	565,95
Materiale sanitare de protecție (312,10 lei x 0,5 lei + 312,10 lei x 0,5 lei)	9,9976	312,00	3.119,23
TOTAL			9.843,77

1.6.2. Reparații si întreținere cu terți

Categorie	Nr. unitati	Costuri specifice pe unitate/an	Costuri anuale
Autop. cod C1 - REZ.	0	6889,54	0,00
Autop. cod C2 - REZ.	0	6889,54	0,00
Autop. cod C3 - REC	1	7061,78	7061,78
Autop. cod C4 - REC	1	7061,78	7061,78
Autop. cod C5 - REC	1	7061,78	7061,78
Auto transfer	0	9731,65	0,00
Autop. cod S1 - periodicare	0	575,94	0,00

Autosp. cod S2 - DCD	0	4153,03	0,00
Autosp. cod S3 - cadavre	0	896,91	0,00
Autosp. cod S4 - volum	0	597,74	0,00
Autoturism control	18,93%	410,85	77,99
Mostrator	0	162,50	0,00
TOTAL		21.200,33	

1.7. Autorizarea auto, ocular, vidio, instalatii si mijloacelor de transport

Echipament/vehicul furnizat	numar	Valoare de intrare, lei	Durata normala de functionare, ani (conf Catalog)	Valoare amortizare pe an, lei
Autosp. cod C1 - REZ	0	593563,00	10	0,00
Autosp. cod C2 - REZ	0	593563,00	10	0,00
Autosp. cod C3 - REC	1	608407,20	10	60840,72
Autosp. cod C4 - REC	1	608407,20	10	60840,72
Autosp. cod C5 - REC	1	608407,20	10	60840,72
Auto transfer	0	336706,00	10	0,00
Autosp. cod S1 - periculoase	0	49320,00	5	0,00
Autosp. cod S2 - DCD	0	381931,68	10	0,00
Autosp. cod S3 - cadavre	0	77272,97	5	0,00
Autosp. cod S4 - volum	0	34257,68	5	0,00
Autoturism control	18,93%	35400,00	5	1343,76
Motosivitor	0	14000,00	10	0,00
Sca pentru precollectare REC	180000	0,40	1	72000,00
TOTAL		252.885,94		

1.8. Redevanta

Prezentat alina	Valoare unitara	Valoare anuala
18,98%	129765,98	35.960,51

1.9. Cheltuieli cu protectia mediului

Categorie	Nr. unitati	Costuri specifice pe unitate/an RON	Costuri totale RON
Marun	3	364,00	1.092,00
1 opeti	3	180,00	540,00
Stingitoare auto	3	114,00	342,00
Stin.itoare baza de lucru	0,3796	293,00	111,22
TOTAL		2.085,22	

1.10. Cheltuieli cu deținutarea cursivității deșeurilor
Determinare compozitie

	10,98%	5.000,00	949,00
		TOTAL	9.49,00

1.11. Alte servicii executate de terți

1.11.1 Compensatii de informare și consultanță

Categorie	Nr. unitati	Costuri specifice pe unitate/an	Costuri anuale
Compensatii de informare și consultanță	20%	98175,00	19.635,00
Masuri cu creșterea cotei și indicatori	20%	15743,00	3.149,60
		TOTAL	22.784,60

1.11.1.1 Cheltuieli cu taxa, licențe, acreditări/certificări și autorizări

Categorie	Nr. unitati	Costuri specifice pe unitate/an	Costuri anuale
Asigurari autoasp. cod C1 - REZ	0	11.739,78	0,00
Asigurari autoasp. cod C2 - REZ	0	16.053,55	0,00
Asigurari autoasp. cod C3 - RBC	1	9.906,13	9.906,13
Asigurari autoasp. cod C4 - RBC	1	15.538,78	15.538,78
Asigurari autoasp. cod C5 - RBC	1	12.532,98	12.532,98
Asigurari auto transfer	0	4.004,60	0,00
Asigurari autoasp. cod S1 - periculoase	0	4.126,68	0,00
Asigurari autoasp. cod S2 - DCD	0	13.331,30	0,00
Asigurari autoasp. cod S3 - cadavre	0	1.673,65	0,00
Asigurari autoasp. cod S4 - volum	0	3.469,36	0,00
Asigurari autoturism control	18,98%	2.933,90	561,60
Asigurari motocicletelor	0	0,00	0,00
TMT autoasp. cod C1 - REZ	0	1.355,00	0,00
TMT autoasp. cod C2 - REZ	0	1.355,00	0,00
TMT autoasp. cod C3 - RBC	1	1.355,00	1.355,00
TMT autoasp. cod C4 - RBC	1	1.355,00	1.355,00
TMT autoasp. cod C5 - RBC	1	599,00	599,00
TMT auto transfer	0	657,00	0,00
TMT autoasp. cod S1 - periculoase	0	408,00	0,00
TMT autoasp. cod S2 - DCD	0	1.355,00	0,00
TMT autoasp. cod S3 - cadavre	0	248,00	0,00
TMT autoasp. cod S4 - volum	0	408,00	0,00

IMT autorizati control	18,98%	54,00	10,25
IMT motovehicule	0	0,00	0,00
Copie conforma autosp. cod C1 - REZ	0	260,00	0,00
Copie conforma autosp. cod C2 - REZ	0	260,00	0,00
Copie conforma autosp. cod C3 - REC	1	260,00	260,00
Copie conforma autosp. cod C4 - REC	1	260,00	260,00
Copie conforma autosp. cod C5 - REC	1	260,00	260,00
Copie conforma auto transfer	0	260,00	0,00
Copie conforma autosp. cod S1 - pericolose	0	0,00	0,00
Copie conforma autosp. cod S2 - DCU	0	260,00	0,00
Copie conforma autosp. cod S3 - cadavre	0	0,00	0,00
Copie conforma autosp. cod S4 - volumi	0	0,00	0,00
Copie conforma autosp. control	18,98%	0,00	0,00
Copie conforma motovehicule	0	0,00	0,00
Revizuela autosp. cod C1 - REZ	0	3.543,70	0,00
Revizuela autosp. cod C2 - REZ	0	3.543,70	0,00
Revizuela autosp. cod C3 - REC	1	3.543,70	3.543,70
Revizuela autosp. cod C4 - REC	1	3.543,70	3.543,70
Revizuela autosp. cod C5 - REC	1	3.543,70	3.543,70
Revizuela auto transfer	0	5.955,38	0,00
Revizuela autosp. cod S1 - pericolose	0	472,49	0,00
Revizuela autosp. cod S2 - DCU	0	3.543,70	0,00
Revizuela autosp. cod S3 - cadavre	0	472,49	0,00
Revizuela autosp. cod S4 - volumi	0	472,49	0,00
Revizuela autorizati control	18,98%	1.378,1	26,18
Revizuela motovehicule	0	0,00	0,00
Autorizatie de mediu	18,98%	266,67	50,61
Autorizatie de functionare	18,98%	120,00	22,78
Aviz ISU	18,98%	100,00	18,98
Licenta ANRSC	18,98%	5.000,00	949,00
Licenta extrinsecă sistem informatic	18,98%	200,00	37,98
Contributie ANRSC	0,20%	1.493.835,35	2.991,71
TOTAL			57.367,04

1.11.4. Alte servicii executate de terti

Categorie	Nr. unitati	Costuri specifice pe unitate/an		Costuri anuale RON, fara TVA
		RON, fara TVA		
Inap. act. si ref. tehnice periculoase				
Autosp. cod C1 - REZ	0	200		0,00
Autosp. cod C2 - REZ	0	200		0,00
Autosp. cod C3 - REC	1	200		200,00
Autosp. cod C4 - REC	1	200		200,00
Autosp. cod C5 - REC	1	200		200,00
Auto transfer	1	200		200,00
Autosp. cod S1 - periculoase	0	360		0,00
Autosp. cod S2 - DCD	0	200		0,00
Autosp. cod S3 - cadavre	0	200		0,00
Autosp. cod S4 - volum	0	120		0,00
Autoturism control	0	120		0,00
Motosivitor - verificare ISCIR	18,99%	100		18,99
Verificare salariale	0	485		0,00
Autosp. cod C1 - REZ	0	250		0,00
Autosp. cod C2 - REZ	0	250		0,00
Autosp. cod C3 - REC	1	250		250,00
Autosp. cod C4 - REC	1	250		250,00
Autosp. cod C5 - REC	1	250		250,00
Auto transfer	1	250		250,00
Autosp. cod S1 - periculoase	0	250		0,00
Autosp. cod S2 - DCD	0	250		0,00
Autosp. cod S3 - cadavre	0	250		0,00
Autosp. cod S4 - volum	0	250		0,00
Autoturism control	0	250		0,00
Motosivitor	0	250		0,00
Monitorizare GPS	0	250		0,00
Autosp. cod C1 - REZ	0	413,42		0,00
Autosp. cod C2 - REZ	0	413,42		0,00
Autosp. cod C3 - REC	1	413,42		413,42
Autosp. cod C4 - REC	1	413,42		413,42
Autosp. cod C5 - REC	1	413,42		413,42
Auto transfer	1	413,42		413,42
Autosp. cod S1 - periculoase	0	413,42		0,00
Autosp. cod S2 - DCD	0	413,42		0,00
Autosp. cod S3 - cadavre	0	413,42		0,00
Autosp. cod S4 - volum	0	413,42		0,00
	0	413,42		0,00
	0	413,42		0,00

Autoturism extern	18,98%	413,42	78,47
Mobilități	0	0	0,00
Splare autovehicule			
Autosp. cod C1 - RESZ	0	240	0,00
Autosp. cod C2 - RESZ	0	240	0,00
Autosp. cod C3 - REC	1	240	240,00
Autosp. cod C4 - REC	1	240	240,00
Autosp. cod C5 - REC	1	240	240,00
Auto transfer	0	1200	0,00
Autosp. cod S1 - periculoase	0	240	0,00
Autosp. cod S2 - DCD	0	240	0,00
Autosp. cod S3 - cadavre	0	240	0,00
Autosp. cod S4 - volum	0	240	0,00
Autoturism control	18,98%	240	45,55
Motociclete	0	0	0,00
Altele			
Servicii de pază	18,98%	139036,8	26389,18
Splare taxiprețuri rezidențiale de pe dom public	0	5	0,00
Extindere SIM	18,98%	3000	569,40
Servicii telefonic, internet	18,98%	1000	189,80
Analiza apelor uzate	18,98%	700	132,86
Analiza meteo de zi noapte	18,98%	1000	189,80
Verificări metrologice cantar, tiraj kg	0	420,17	0,00
Servicii management date RPID	0	2953,08	0,00
Servicii GPS	3,19	451,58	1,440,54
Chirie buza de lucru	18,98%	246019,00	4,670,79
TOTAL			37.035,63

1.12. Alte cheltuieli materiale

Categorie	Nr. unitati	Valoare unitara		Costuri specifice pe unitate/an	Costuri anuale
		lei/buc	RON, fara TVA		
Fluocortan 1,1 mc negru	0	580	72,50	0,00	0,00
Fluocortan 1,1 mc alb	10	580	72,50	725,00	725,00
Fluocortan 1,1 mc galben	10	580	72,50	725,00	725,00
Fluocortan 1,1 mc verde	10	580	72,50	725,00	725,00
Calculator LENOVO THINKCENTER M800 - 5 buc	0,949	7250	1812,50	1,720,00	1,720,00
Monitor DELL E2020H - 5 buc	0,949	2375	593,75	563,47	563,47
Licenta Microsoft Office H&B 2010 - 5 buc	0,949	5275	1318,75	1251,49	1251,49

Multifunctionale Laser M722 7fdn - 1 buc	0,1898	180,5	256,25	48,64
Tipitel 540 SD Robot telefonic - 1 buc	0,1898	1,508	327,00	62,06
Switch 8 port	0,1898	1,50	37,80	7,12
Rechi ment transpalet	0	1018	254,50	0,00
Chin 1	0	51,57	12,80	0,00
Lada frigorifica	0	1827,73	356,93	0,00
Recipient s ecal cadavre	0	632	632,00	0,00
Recipiente atase deseuri periculoase	0	200	200,00	0,00
Contar 3000 kg	0	1428,57	357,14	0,00
Distributie europubele	0	8,77	2,92	0,00
TOTAL				5.827,84

2. Cheltuieli de return salariale, din care:

2.1. Salarii

Persoana	Numar	Numar de ore	Salariu orar	Total venituri /an
		lucrate/luna	RON	RON
Manager de contract	0,1898	160	21,88 RON	7.973,42
Responsabil de calitate mediu	0,1898	160	18,75 RON	6.832,80
Responsabil SSM	0,1898	160	18,75 RON	6.832,80
Responsabil cu mecanizare si transp	0,1898	160	20,63 RON	7.517,90
Inspector TI	0,1898	160	18,75 RON	6.832,80
Economist	0,1898	160	18,75 RON	6.832,80
Dispecer	0,1898	160	18,75 RON	6.832,80
Organizator prestari servicii car	0,1898	160	18,75 RON	6.832,80
Organizator prestari servicii in pct.col	0,1898	160	18,75 RON	6.832,80
Conducatori autoavhicula	0,1898	160	18,75 RON	6.832,80
Conducator auto transfer	3,36	160	36,99 RON	274.140,29
Conducator auto - ora suplimentare	0	160	36,99 RON	0,00
Persoana in retinere autospeciala	1	1,58	64,73 RON	1.227,28
Lucratori fa autospeciala	0,1898	160	46,25 RON	16.854,24
Lucratori de autospeciala - ora suplimentare	3,86	160	26,37 RON	195.433,34
Operator in pct. de colac. deseuri	1	1,58	46,15 RON	875,60
Persoana in retinere recipientu	0,1898	160	26,37 RON	9.609,65
	0,1898	160	26,37 RON	9.609,65
	9,9276			571.070,37

2.2. Contributie asiguratorie pentru unirea (CAM)

	Cota	Bara de calcul	Valoare anuala, lei
	2,25%	571.070	12.849,08
TOTAL			12.849,08

2.4. Alte cheltuieli cu munca vta

Categorie	numar unitati	pret unitar, lei	pret total/an
Bonuri de masa	2289,4504	25	57.236,26
Medicina muncii	9,9976	110	1.099,74
Avizor mobile de conducatori auto	3,86	140	540,40
Intretinere personal	9,9976	36,00	359,91
TOTAL			59.236,31

2.5. Diferente salarii + CAM între 01.07.2024-30.11.2024

Personal	Numar	Diferenta salariu brut (lei/luna)	Nr. luni calculate	Leham
			RON	RON
Conducători auto vehicule	3,860	1518	5,00	29.297,40
Conducător auto transfer	0,000	1518	5,00	0,00
Personal intretinere autospeciale	0,1098	4000	5,00	4.175,60
Lucrători pe autospeciale	3,86	1219	5,00	23.526,70
Operator în pct. de colec. deșeur	0,1898	1219	5,00	1.156,83
Personal intretinere sedilente	0,1898	1219	5,00	1.156,83
	8,2894		Diferente salarii	59.313,36
			CAM	1.334,55
			TOTAL	60.647,91

14.08.2024

Director,
Ionut Rusu



Avrig - Lichidare Iulie 2024

Salarii pentru urmatoarele categorii de personal:

Lucratori pe autospeciale, Operator in pct. colect., Personal intret. recipiente

Salarist	Venit brut cu tichete	Tichete de masa	Venit brut fara tichete
Salarist 1	4.726	575	4.151
Salarist 2	5.254	500	4.754
Salarist 3	5.017	550	4.467
Salarist 4	4.526	550	3.976
Salarist 5	4.595	400	4.195
Salarist 6	4.781	500	4.281
Salarist 7	4.806	575	4.231
Salarist 8	4.566	550	4.016
Salarist 9	4.970	525	4.445
Salarist 10	4.726	575	4.151
Salarist 11	4.319	325	3.994
Salarist 12	4.313	350	3.963
TOTAL			50.624,00
Media			4.218,67

Avrig - Lichidare Iulie 2024

Salarii pentru urmatoarele categorii de personal: Conducatori auto

Salarist	Venit brut cu tichete	Tichete de masa	Venit brut fara tichete
Salarist 1	7565	575	6990
Salarist 2	5.335	575	5.810
Salarist 3	6.169	575	5.594
Salarist 4	6.657	575	6.082
Salarist 5	6.247	500	5.747
Salarist 6	6.169	575	5.594
Salarist 7	6.219	500	5.719
Salarist 8	6.303	500	5.803
TOTAL			47.344,00
Media			5.918,00

Avrig - Lichidare Iulie 2024

Salarii pentru urmatoarele categorii de personal:

Personal intretinere auto (meccanic)

Salarist	Venit brut cu tichete	Tichete de masa	Venit brut fara tichete
Salarist 1	7.975	575	7.400

[illegible]

[illegible]

S01 - Stat de plată general pe luna: Iulie 2024

Marca	C.N.P.	LUC	CFS	SUP	REG	AC	Salariu Ef	Int.Cred	Sp.Weekend	Sp.08	Sal.compt.FIN	Alte drepturi	CAS	Venit impozabil	Dif. impozit
Nr	Nume prenume	CO	NEM	SUP	PLO	PLOP	Serie PLO	Sp. Vechime	Sp. Matur	Sp.09	Suma impozab	Alte Venituri	Scenaj	Impozit	Tichete
Gr	% Vechime	CMF	OBL	DTP	REC	Ora L	CM Unitate	Sp. Piacinta	Sp. Cd. Grile	Sp.010	Primo+Benef	Venit Brut	Emisite	Salariu Net	Alte Refineri
Salariu incadr.	Tarif car	CIC	ZLP	CSP	Int 75	Int 100	CM Fond	Sp. noapte	Suma 4	Sp.011	Tichete/Indemniz	Matr.Leg.Cop B	Venit Net	Avans	Depunere Card
CEL	SOMT	CSF	SUP	SUP	SUP	SUP	CO Ciliu	Sp.01	Sp.06	Sp.07	Indemniz CA	Scen Tehnic	Dez. Persoanel	Alte avansuri	Rest plat
Loc de plată: AVRI - AVRIG SALUBRIZOR															
7		16	0	0	128	0	2531	0	0	26	0	0	0	1049	2192
		2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
%	luccmor operativ pentru autocompozare	5	0	0	0	128	799	0	0	0	0	4536	0	0	400
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	392	2935
3710	20.16304	0	0	0	0	0	0	404	0	0	400	0	0	3154	800
		0	0	0	0	10	325	0	0	0	0	0	0	407	1735
8		20	0	0	160	0	3226	0	32	0	0	4536	0	555	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1070	2900
%	luccmor operativ pentru autocompozare	3	0	0	0	160	459	0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4791	0	290	500
3710	20.16304	0	0	0	0	0	0	0	0	0	500	0	0	2943	0
		0	0	0	0	14	564	0	0	0	0	0	0	3233	800
9		23	0	0	184	0	3710	0	37	0	0	4791	0	333	1643
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
%	luccmor operativ pentru autocompozare	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1058	2952
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4536	0	295	575
3719	20.16304	0	0	0	0	0	0	424	0	0	575	0	0	2972	0
		0	0	0	0	12	0	0	0	0	0	0	0	3267	800
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4536	0	315	1597
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4536	0	0	0

CONSALT (R) 1990-2024 . v.Apex 4.1.1.00.23/11g

E3A21_S01_V2_SPI2_A4

S01 - Stat de plata General pe luna: Iulie 2024

801 - Stat de plata general po luna: Iulie 2024

Page 1 / 5

Marca	C.N.P.	LUC	CFS	SUP	REG	AC	Salariu Ef	Ind Cdad	Sp Weekad	Spor02	Sal comp+PEN	Alte drepturi	CAS	Vent Impozibil	Dif impozit
Nr Crt	Nume prenume	CO	NEA	SUF	PLO	PLOP	Salariu PLO	Spor Vechime	Sp M. cora	Spor09	Sume impozib	Alte Vechimuri	Somaj	Impozit	Tichete
		CMU	OBL	DTP	REC	C=0	CM Unitate	Spec Fidejuse	Sp CdOrele	Spor10	Prime+Benef	Valei Eant	Sanatate	Salariu Net	Depunse C=0
% Vechime Functia		CMF	EV	DIF	INV	Norps	CM Ford	Spor noupte	Sume 4	Spor11	Tichete/IndHm	MaterIng.Cop.B	Vent Net	Avans	Alte Retineri
Salariu incadr.		CIC	ZLP	CSP	Int 75	Int 100	Intrerp. Tech	Spor06	Spor12	Alte sporuri	Idemniz CSC	Som Tehnic	Lead Personala	Depunse C=0	Rest platit
Tarif orar		CSL	SOMT	CSF	SUP	SUP 1	CO Cămine	Spor01	Spor07	Alte sporuri	Idemniz CA	Vent Net Total	Alte Drepturi	Lichid. Inces	Semnatura
Lot de plati: AVERA - AVUG SOMERI															
1		23	0	0	184	0	3000	0	50	0	0	0	0	1748	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	184	0	200	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	32	0	1740	0	0	575	7535	757	506	575
		23	0	0	184	0	3000	0	50	0	0	0	5060	4554	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1000	2979
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7535	0	0	0
		0	0	0	0	184	0	0	0	0	0	0	1453	4203	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	429	575
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6353	639	3864	0
		23	0	0	184	0	5000	0	50	0	575	0	4293	1000	2289
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	14	0	760	0	0	0	0	0	0	0
		23	0	0	184	0	5000	0	50	0	0	0	1399	4153	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	415	575
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6169	617	3738	0
		0	0	0	0	10	0	544	0	0	575	0	4153	1000	2163
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6169	0	0	0
Lot de plati: AVERA - AVUG SOMERI															
2		23	0	0	184	0	3000	0	50	0	0	0	0	1748	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	184	0	200	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	32	0	1740	0	0	575	7535	757	506	575
		23	0	0	184	0	3000	0	50	0	0	0	5060	4554	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1000	2979
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7535	0	0	0
		0	0	0	0	184	0	0	0	0	0	0	1453	4203	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	429	575
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6353	639	3864	0
		23	0	0	184	0	5000	0	50	0	575	0	4293	1000	2289
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	14	0	760	0	0	0	0	0	0	0
		23	0	0	184	0	5000	0	50	0	0	0	1399	4153	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	415	575
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6169	617	3738	0
		0	0	0	0	10	0	544	0	0	575	0	4153	1000	2163
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6169	0	0	0
Lot de plati: AVERA - AVUG SOMERI															
3		23	0	0	184	0	3000	0	50	0	0	0	0	1748	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	184	0	200	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	32	0	1740	0	0	575	7535	757	506	575
		23	0	0	184	0	3000	0	50	0	0	0	5060	4554	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1000	2979
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7535	0	0	0
		0	0	0	0	184	0	0	0	0	0	0	1453	4203	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	429	575
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6353	639	3864	0
		23	0	0	184	0	5000	0	50	0	575	0	4293	1000	2289
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	14	0	760	0	0	0	0	0	0	0
		23	0	0	184	0	5000	0	50	0	0	0	1399	4153	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	415	575
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6169	617	3738	0
		0	0	0	0	10	0	544	0	0	575	0	4153	1000	2163
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6169	0	0	0
Lot de plati: AVERA - AVUG SOMERI															
%		conducator autospeciala													
5000		27.17391													

Matr.	C.N.P.	LUC	CFS	SUP	REG	AC	Salariu Ef	Ind.Cand	Sp. Weekend	Spor08	Sol comp-FEN	Alte drepturi	CAS	Vent impozabil	Dif Impozit
Nr. Ort	Nume prenume	CO	NEM	SUF	PLO	PLOP	Suma PLO	Spor Vechime	Sp. Masouri	Spor09	Stare impozab	Alte Venituri	Somaj	Impozit	Tichete
	% Vechime Functia	CMU	OBL	DTP	REC	Cre L	CM Unitate	Spor Fidei-jm	Sp.CaGrele	Spor10	Primis+Benef	Venit Brut	Sinistrala	Salariu Net	Alte Retineri
	Salariu incadr.	CMF	EV	ZLP	CSP	Int 75	CM Fond	Spor neaple	Soma 4	Spor11	Tichete/Industria	Med. Ing. Cop. B	Venit Net	Avans	Dopunere Card
	Tarif cat.	CIC	SOMT	CSP	CSF	SUP 1	CO. Cilitate	Spor ore supl	Spor06	Spor12	Idemniz CSC	Som Tehnic	Cost Personaliz	Alte avansuri	Red. plata
		CSL	SOMT	CSF	SUP 1	SUP 2	CO. Cilitate	Spor01	Spor07	Alte sporuri	Idemniz CA	Venit Brut Total	Alte Excheceri	Lichid. Incas	Semnatura
4		23	0	0	0	124	0	5000	0	50	0	0	0	1521	4470
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
%	conducator autospeciala	0	0	0	0	0	184	0	0	0	0	5657	666	447	575
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4023	0
5000	27.17391	0	0	0	0	0	19	1032	0	0	575	0	4470	1000	2448
5		20	0	0	0	160	0	4348	0	43	0	0	0	0	0
		3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5657	0	0	0
%	conducator autospeciala	0	0	0	0	0	184	0	0	0	0	0	0	1437	4185
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5000	27.17391	0	0	0	0	0	10	544	0	0	500	5247	625	3766	0
6		23	0	0	0	184	0	5000	0	50	0	0	4185	1000	2266
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5247	0	0	0
%	conducator autospeciala	0	0	0	0	0	184	0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1399	4153
5000	27.17391	0	0	0	0	0	10	544	0	0	575	6159	617	3738	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4153	1000	2163
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6169	0	0	0

ESA21_001_V2_SP12_A4

Consiliul Județean Sibiu

Nr.O.R.C./an: 70/1991; 2/223/F

C.U.I.: 4406223

Sediul: Sibiu,

Str. General Magheru nr.14

Seria : JS

Cumparator : S.C. SOMA SRL

Nr.ord.reg.com./an: J04/1782/1991

CUI/CIF: 946778

Sediul: Mun. Bacău, str. Alexei
Tolstoi, nr.6

Județul: SIBIU

Cod IBan:

RO26TREZ5765076XXX020681

Banca: TREZ. BACAU

FACTURĂ

Județul: Sibiu

Nr. facturii :249

Contul : RO87TREZ5765076XXX020681

Data (zi/luna/an):11.12.2023

Banca : TREZ SIBIU

Nr. aviz însoțire a marfii:

Nr. crt.	Denumirea produselor sau a serviciilor	U.M.	Cantitatea	Pret unitar lei	Valoare lei
	c/ val echipamente ctr 1325/25.10.2021 colectare si transport a deseurilor municipale din zona 2 Avrig, act aditional nr 2/06.12.2022, conform anexei bazei de calcul			189.465,98	189.465,98
	statia de transfer Avrig <i>REDEVENȚĂ (I+II)</i>			11.593,57	11.593,57
Factura circula fara semnatura si stampila conform codului fiscal, art.319, alin.29.		Date privind expeditia Numele delegatului : BI/CI Seria NR. Expedierea s-a facut in prezenta noastra la Data de Ora Semnatura		Semnatura de primire	Total de plata 201.059,55

**Consiliul
Județean
Sibiu**

**DIRECȚIA ECONOMICĂ
SERVICIUL FINANCIAR-CONTABILITATE**
Nr înreg. 26880/06.12.2023

BAZA DE CALCUL

Privind nivelul prețului contractului de delegare prin concordanță a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în Zona 2 A&WRO pentru anul 2023, conținut art.11, alina 1) din contractul de redare nr. 0.2021 și anula nr.2/06.12.2022 SC. SONIA S.R.L.

Valoarea facturii nr. 91 la data de 13.12.2022 este de 189.072,36 lei
Indicele inflației

Perioada curentă	Perioada de referință	TOTAL IPC (%)	CALCUL	Valoare totală
2023- octombrie	2022-decembrie	106,34 %	178.170,00 x 106,34%	189.465,98 lei
2023- octombrie	2022-decembrie	106,34%	10.902,36 x 106,34%	11.593,57 lei
TOTAL				201.059,55 lei

Director Executiv,
ȘTEFAN OPRÎȘ

Servat Siglar de cap
Ștefan Oprîș
Data: 11.12.2023 13:11:07

Șef serviciul Financiar- Contabilitate
Maria Coșu

Servat Siglar de cap
Maria Coșu
Data: 11.12.2023 09:11:13

Întocmit,
Aurelia Apostol

Servat Siglar de cap
Aurelia Apostol
Data: 09.12.2023 13:10:04

Adresă: 11-13, Calea 194, Sibiu, România
Telefon: 0369 211 970
Fax: 0369 211 970
E-mail: sonia@sonia.ro

Factura
Serie VMV Numar 3571

Data 30.06.2024 Scadent la 15.07.2024

- RON -

Furnizor

Client

S.C. VMV SECURITY SRL

SOMA S.R.L.

CIF RO29536237 RC J32/14/2012 Capital soc. 200 RON

AVRIG str. CLOSCA bl. 18 sc. A ap. 4 jud. SIBIU

Telefon 0369809553 Email vmv_sibiu@yahoo.com

Banca TREZORERIA AVRIG

IBAN RO62TREZ5815069XXX001674

Banca BANCA ROMANA DE DEZVOLTARE

IBAN RO77BRDE330SV60273573300

CIF RO946778

RC J32/2368/2023

CISNADIE, STR. PAJISTEI, NR. 39A, jud. SIBIU

Nr. crt. Denumire produse/servicii

UM

Cantitate

Pret unitar

Valoare

TVA (19%)

1 PREST SERV PAZA CONF CTR 928/2021 PE PER
01-30.06.2024

ORE

560.000

20.6900

11 586.40

2 201.42

PUNCT LUCRU:AVRIG,STR. CAMPSOR, F.N. CPV 79713000-5

Emis

V. JU

CIF

RO29536237

SECURITATE

RO29536237

SECURITATE

SECURITATE

SECURITATE

SECURITATE

SECURITATE

SECURITATE

SECURITATE

SECURITATE

SECURITATE

SECURITATE

SECURITATE

SECURITATE

SECURITATE

SECURITATE

SECURITATE

SECURITATE

SECURITATE

SECURITATE

SECURITATE

SECURITATE

SECURITATE

SECURITATE

SECURITATE

SECURITATE

SECURITATE

SECURITATE

SECURITATE

SECURITATE

SECURITATE

SECURITATE

SECURITATE

SECURITATE

SECURITATE

SECURITATE

SECURITATE

SECURITATE

SECURITATE

SECURITATE

SECURITATE

SECURITATE

SECURITATE

SECURITATE

SECURITATE

SECURITATE

SECURITATE

SECURITATE

SECURITATE

SECURITATE

SECURITATE

SECURITATE

SECURITATE

SECURITATE

SECURITATE

te privind expeditia

Numele delegatului:

seria: nr:

locul de transport:

eliberat de:

11 586.40

2 201.42

Total

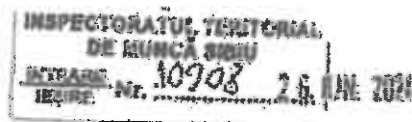
13 787.82

OP 1108/10.07.24



25.10.2021

21



SOMA S.R.L.

J32/2305/2023. CUI: RO946778

Sediu social: str. Pașiei, nr. 39A, cod 555300, Cisnădie, jud. Sibiu, România

Telefon: +4 0234 514800 e-mail: office@soma.ro, www.soma.ro, www.somabuc.ro
cont: RO58AC220000650454871000 Unicredit Bank Sibiu

Nr. 6780 25.06.2024

CĂTRE I.T.M. SIBIU

Denumirea societății SC SOMA S.R.L.,
cu sediul în localitatea Cisnădie, str. Pașiei, nr. 39A, jud. Sibiu, cod poștal
555300, nr. telefon/ fax 0234514800,
CUI RO 946778, Obiectul de activitate: RECUPERAREA MATERIALELOR
RECICLABILE SORTATE,
cod CAEN: 3832, sector activitate: SERVICII COMUNITARE ȘI UTILITĂȚI
PUBLICE. GESTIONAREA DEȘEURILOR, ACTIVITĂȚI DE DECONTAMINARE
ȘI DE PROTECȚIE A MEDIULUI,
natura capital PRIVAT, număr total salariați : 620,
solicităm înregistrarea Contractului Colectiv de Muncă nr.6513/14.08.2024,
acesta urmând să se aplice de la data înregistrării lui la I.T.M.

Părți desemnate pentru negocierea contractului colectiv de muncă:

- patronatul reprezentat prin: SOSU CONSTANTIN

- reprezentanții salariaților:

- Doru Ciprian Narcis
- Rusei Ioan Marcel
- Fantu Chișer Andreea
- Sabau Ionuț
- Barna Rodica
- Vaduolu Radu Nicolae
- Teodorescu Margarita

Salariul minim negociat la nivel de unitate: 3.300 LEI

Numărul minim zile de concediu de odihnă: 21

Durata contractului colectiv de muncă/prelungire prin act adițional: 2 ANI

Numărul și data înregistrării la ITM contractului colectiv de muncă anterior:
4850/20.06.2022

Menționăm faptul că s-au respectat toate clauzele din:

- Codul Muncii republicat și reactualizat;
- Contractul colectiv de muncă unic la nivel național;

Anexăm alăturat următoarea documentație:

- contractul colectiv de muncă în 3 exemplare: (semnat de părțile contractante și ștampilat pe fiecare pagină)
- împuternicirile scrise pentru reprezentanții desemnați în vederea negocierii și semnării contractului colectiv de muncă;
- dovada reprezentativității
- dovada convocării părților îndreptățite să participe la negociere;
- procesele verbale de negociere a contractului colectiv de muncă/actului adițional în 3 exemplare;

Reprezentant angajator,
Administrator unic,
Ing. ȘOȘU CONSTANTIN



Reprezentanții salariaților

Doru Ciprian Narcis

Rusei Ioan Marcel

Fartu Chiper Andreea

Sabau Ionut

Barna Rodica

Vaduoiu Radu Nicolae

Teodorescu Margareta

S.C. SOMA S.R.L.

**CONTRACT COLECTIV
DE MUNCĂ
2024 – 2026**

CAPITOLUL V Salarizare și alte drepturi salariale

5.1. Salariul de bază

Art. 51 (1) Pentru munca prestată în condițiile prevăzute în contractul individual de muncă, fiecare salariat are dreptul la un salariu în bani, convenit la încheierea acestuia.

(2) Salariul cuprinde salariul de bază, indemnizațiile, adaosurile și sporurile în acesta.

(3) Salariul de bază se stabilește pentru fiecare salariat, corespunzător funcției sau meseriei ocupate, în raport cu complexitatea lucrărilor, gradul de răspundere, nivelul de pregătire și competența profesională, necesare pentru realizarea sarcinilor.

(4) Adaosurile și sporurile la salariul de bază se acordă în raport cu rezultatele obținute, condițiile concrete în care se desfășoară activitatea și după caz, vechimea în muncă.

(5) Alocațiile individuale de hrană (tichete de masă) se acordă tuturor categoriilor de salariați ai societății pentru fiecare zi lucrătoare din lună.

Începând cu data de 01.01.2024, valoarea tichetului de masă este cuprinsă între 25-40 lei și se acordă în formă electronică, iar data la care valorile aferente numărului de tichete acordate fiecărui salariat vor fi acordate este data când sunt plătite drepturile salariale de lichidare, adică data de 15 a fiecărei luni.

(6) Alocațiile individuale de hrană (tichete de masă) se vor diminua până la nencordare în următoarele situații tuturor categoriilor de salariați:

- nu se acordă nici un tichet de masă aferent zilelor lucrate salariaților care înregistrenză un număr mai mare de trei absențe nemotivate de la serviciu în luna respectivă; pentru o absență nemotivată se reduce numărul lunar total de tichete cuvenite aferente zilelor lucrate cu 5 bucăți, iar pentru două absențe nemotivate se reduce numărul lunar total de tichete cuvenite aferente zilelor lucrate cu 10 bucăți;

- nu se acordă tichete de masă în luna respectivă salariaților care nu respectă perioada de preaviz;

- nu se acordă tichete de masă întregului echipaj al autospecialei care, în conformitate cu norma de muncă aplicată în salarizare nu realizează numărul de minim opt ore de activitate de rezultă din aplicarea normei de timp aferentă colectării și transportului deșeurilor municipale la comunitatea efectiv transportată;

- nu se acordă tichete de masă întregului echipaj al autospecialei care are înregistrate în ziua respectivă reclamații din partea autorității locale sau a utilizatorilor al serviciilor prestate, referitoare la: calitatea serviciilor de colectare prestate, folosirea unui limbaj și comportament necivilizat sau pentru situațiile în care aceștia solicită folosirea necuvenite de la utilizatori;

- nu se acordă tichete de masă întregului echipaj al autospecialei care are în ziua respectivă au fost depistați lucrând fără echipamentul de protecție sau de lucru (salopetă, vestă avertizatoare, cască de protecție).

(7) Tichetul de masă acoperă necesarul de hrană (apă și alimente) a fiecărui angajat pe parcursul celor 8 ore de activitate prestate.

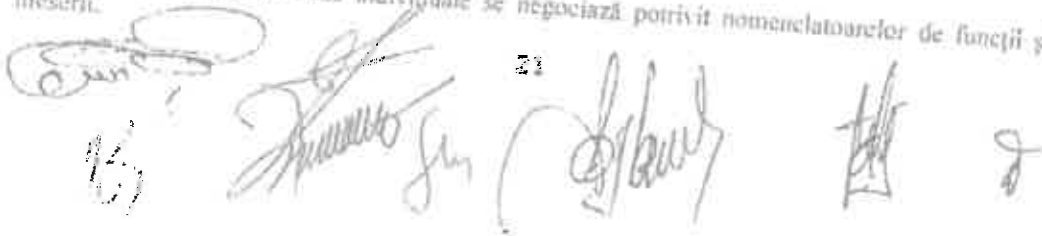
Art. 52 Limita minimă a salariului de bază pentru toate categoriile de funcții sau meserii utilizate în cadrul administrației nu poate fi mai mică decât salariul minim brut pe țară aprobat pentru programul normal de lucru de 8 ore pe zi.

Art. 53 La stabilirea salariului de bază individual nu pot fi făcute discriminări pe criterii politice, etnice, confesionale, de vârstă, sex sau stare materială.

Art. 54 Cuantumul salariului minim garantat în plată, se stabilește prin hotărâre de guvern.

Art. 55 (1) Salariile de bază individuale se negociază potrivit nomenclatoarelor de funcții și meserii.

21



Fw: Solicitare modificare tarife colectare si transport deseuri municipale Zona 2 Avrig

De la: primaria turnu rosu Turnu rosu (primariaturnurosu@yahoo.com)

Către: consilierprimarturnurosu@yahoo.com

Data: joi, 29 august 2024 la 10:46 EEST

Cu respect,

Primaria Comunei Turnu Rosu, jud. Sibiu
Tel. 0269527 888,
Primar, Stelian Istratie
0269527831
Fax. 0269 527601
primariaturnurosu@yahoo.com

----- Mesaj redirectionat -----

De la: "office@adiecossibiu.ro" <office@adiecossibiu.ro>

Către: "office@primaria-avrig.ro" <office@primaria-avrig.ro>; "cirtisoara@yahoo.com" <cirtisoara@yahoo.com>; "primaria.carta@gmail.com" <primaria.carta@gmail.com>; "primariaporumbacu@yahoo.com" <primariaporumbacu@yahoo.com>; "racovitaprimaria@yahoo.com" <racovitaprimaria@yahoo.com>; "primariaturnurosu@yahoo.com" <primariaturnurosu@yahoo.com>; "simona.ianos@primaria-avrig.ro" <simona.ianos@primaria-avrig.ro>

Cc: "dir.claudia.iordanescu@adiecossibiu.ro" <dir.claudia.iordanescu@adiecossibiu.ro>; "daniela.cimpean@cjsibiu.ro" <daniela.cimpean@cjsibiu.ro>

Trimis: joi, 29 august 2024 la 10:14:54 EEST

Subiect: Solicitare modificare tarife colectare si transport deseuri municipale Zona 2 Avrig

Stimată doamnă Președinte/Primar

Stimate domnule Primar

Subscrisa Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECO Sibiu, cu sediul în Sibiu, str. Hipodromului, nr. 2A înregistrată în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor la Judecătoria Sibiu sub nr. 10/17.02.2009, C.I.F. 25236865, telefon: 0269/436.560, reprezentată prin dna. jr. Claudia Iordănescu în calitate de director executiv și prin dna. Daniela Cîmpean în calitate de Președinte,

Prin prezenta vă solicităm ca în termen de 30 de zile de la data comunicării prezentului email, să supuneți spre aprobarea Consiliului Local/ Consiliului Județean Sibiu un proiect de hotărâre având ca obiect mandatarea reprezentantului unității administrativ-teritoriale în Adunarea Generală a Asociației ADI „ECO” Sibiu să voteze „pentru” SAU “împotriva” solicitării S.C. SOMA S.R.L. de MODIFICARE a tarifelor de colectare și transport a deșeurilor municipale în Zona 2 Avrig, precum și comunicarea HCL-ului/H CJ -ului către ADI ECO Sibiu.

Anexat vă transmitem Solicitarea SC SOMA SRL, Fisele de fundamentare si Memoriile justificative, Referatul de specialitate al ADI ECO Sibiu care justifică categoriile de cheltuieli depuse de către SC SOMA SRL și care au condus la concluzia că solicitarea de modificare a tarifelor este justificată și oportună, împreună cu modelul Proiectului de Hotărâre.

Totodată vă transmitem documentele justificative depuse de operatorul SC SOMA SRL în susținerea solicitării de MODIFICARE a tarifelor de colectare și transport a deșeurilor municipale în Zona 2 Avrig.

Vă mulțumim pentru colaborare.

Cu stimă,

Echipa ADI ECO Sibiu



Adresa Zona 2 Avrig.pdf

561.2kB



Model HCL modificare tarife zona 2 Avrig.docx

23.8kB



Solicitare SOMA si documente justificative.pdf

4.6MB



**ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
COMUNA TURNU ROȘU
CONSILIUL LOCAL**



PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr.67

privind aprobarea organigramei, numarului de personal si statului de functii ale aparatului de specialitate al primarului si al serviciilor subordonate Consiliului local

Consiliul Local al Comunei Turnu Roșu întrunit în ședința extraordinară în data.....

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr.5522 din 13.09.2024 întocmit de primarul comunei Istrate Stelian, în vederea promovării proiectului de hotărâre inițiat în acest sens.
- Raportul de specialitate nr.5523 din 13.09.2024, întocmit de inspector resurse umane prin care se propune aprobarea organigramei, numarului de personal si a statului de functii ale aparatului de specialitate al primarului si a serviciilor subordonate Consiliului local,

În conformitate cu dispozițiile :

- Art. 129 alin. (3) lit. c) Ordonanței de Urgență 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
- Art.III din Ordonanța de Urgență a Guvernului Nr.63/2010 pentru modificarea si completarea Legii nr. 273/2006 privind finantele publice locale, precum si pentru stabilirea unor masuri financiare, cu modificările și completările ulterioare.
- Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative – republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.129, alin. 2, lit.a, coroborat cu alin.3, lit.c, art.136 alin.8, art.139 alin 1, art.196 alin1, lit.a art.243 alin.1 lit.a, din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

PROPUNE:

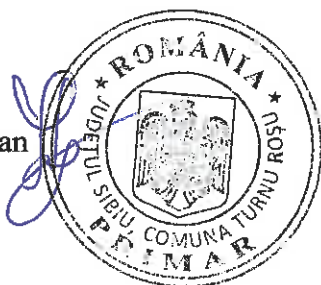
Art.1. Se aprobă organigrama, numărul de personal și statul de functii ale aparatului de specialitate al primarului si al serviciilor subordonate Consiliului local, conform anexelor nr.1-2 care fac parte integranta din prezentul proiect de hotărâre,

Art.2. Cu data adoptării prezentei, se abrogă Hotărârea Consiliului Local 60/2024 privind aprobarea organigramei ,numarului de personal si statului de functii ale aparatului de specialitate primarului si serviciile subordonate Consiliului Local.

Art.3. Îndeplinirea prezentei revine inspectorului resurse umane din cadrul Primariei Turnu Roșu.

Turnu Roșu la data de 13.09.2024

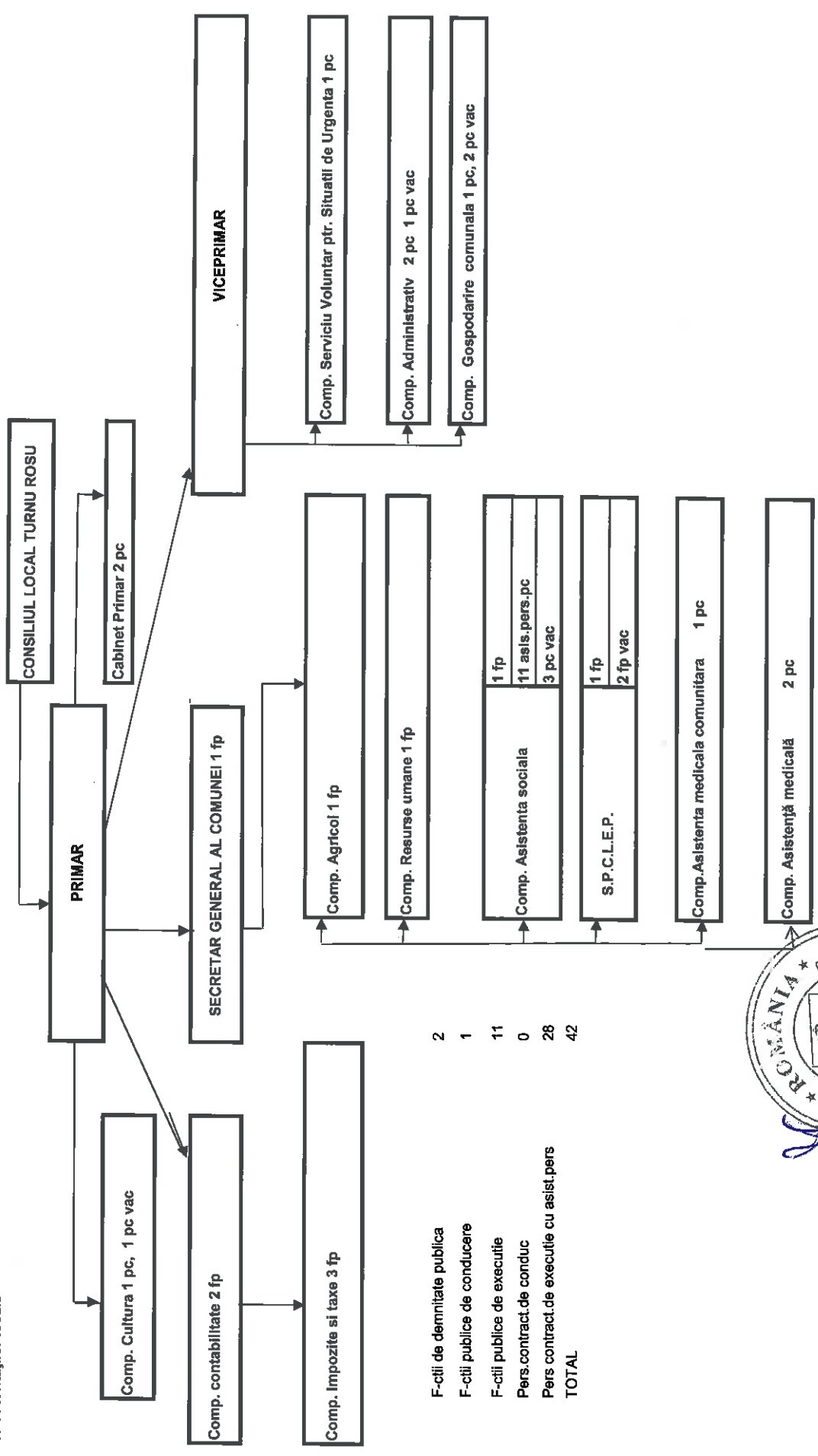
Inițiator,
Primar
Istrate Stelian



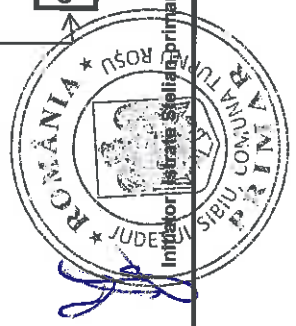
Avizat,
Secretar general al comunei
Bobeșiu Vasile

ORGANIGRAMĂ

Se aplică autorităților locale



F-ctii de demnitate publica	2
F-ctii publice de conducere	1
F-ctii publice de executie	11
Pers.contract.de conduc	0
Pers.contract.de executie cu asist.pers	28
TOTAL	42



Avizat: Bobesiu Vasile Secretar general

Intocmit, Streinu Mariana

[Handwritten signatures]

COMUNA TURNU ROSU- JUDETUL SIBIU/ SEPTEMBRIE 2024

Nr. Crt.	Numele, prenumele/VACANT, temporar VACANT dupa caz	Structura	Funcția publică				Clasa	Criterii profesionale	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Treapta profes /grad	Nivelul studiilor	Observații
			Funcția de demnitate publică	Isalt funcționar public	De conducere*	De executie				De conducere	De executie			
1	Istrate Stefan		primar						M					
2	Mangu Elena-Stana		viceprimar		secretar general al comunei				S					
3	Bobesiu Vasile								S					
4	Obirsa Maria-Mihaila	Cabinet Primar												
5	Ronal Mihai-Cornelia	Cabinet Primar												
6	Stefanescu Radu-Andrei	Compartiment Contabilitate				inspector	I	asistent	S					
7	Rusu Nicoleta-Christina	Compartiment Contabilitate				inspector	I	asistent	S					
8	Pesa Ion	Compartiment Impozite si Taxe				referent	III	superior	M					
9	Streinu Sorin-Stefan	Compartiment Impozite si Taxe				inspector	I	asistent	S					
10	Jinara Moise-Nicolae	Compartiment Impozite si Taxe				inspector	I	superior	S					
11	Cirpatorea Lucian-Gheorghe	Compartiment Cultura												
12	VACANT	Compartiment Cultura												
13	Balasan Codina	Compartiment Agricol												
14	Streinu Mariana	Compartiment Resurse umane				consilier	I	superior	S					
15	Clara Simona Marian	Compartiment Asistenta sociala				inspector	I	superior	S					
16	Obirsa Alexandru	Compartiment Serviciu Voluntar pentru Situatii de Urgenta				inspector	I	superior	S					
17	Cocos Ana	Compartiment Administrativ												
18	VACANT	Compartiment Administrativ												
19	Dobrita Anamaria	Compartiment Administrativ												
20	Coman Dumitru	Compartiment Gospodarie comuna												
21	VACANT	Compartiment Gospodarie comuna												
22	VACANT	Compartiment Gospodarie comuna												
23,24, 25	Gaba Ramona Nicoleta, vacant,vacant,	Serviciu Public Comunitar Local de Evidenta a Persoanelor				inspector, referent, referent	I, III	principal, asistent, debutant	S, M,					
26	Purece Elena	Compartiment Asistenta medicala comunitara												
27	Mardrea Florica	Compartiment Asistenta medicala												
28	Manole Claudia Aurea	Compartiment Asistenta medicala												
29 *		Compartiment Asistenta medicala												
30 *		Compartiment Asistenta medicala												
31 *		Compartiment Asistenta medicala												
32 *		Compartiment Asistenta medicala												
33 *		Compartiment Asistenta medicala												
34 *		Compartiment Asistenta medicala												
35 *		Compartiment Asistenta medicala												
36 *		Compartiment Asistenta medicala												
37 *		Compartiment Asistenta medicala												
38 *		Compartiment Asistenta medicala												
39 *		Compartiment Asistenta medicala												
40	VACANT	Compartiment Asistenta medicala												
41	VACANT	Compartiment Asistenta medicala												
42	VACANT	Compartiment Asistenta medicala												

*** se va lua in vedere toate fermele legale de angajare

*** se aplica pentru administratia publica locala

NOTA: Tabelul se poate modifica in functie de necesitățile în timp



Inițială: Isabela Stancu
Vizat: Bobesiu Vasile, secretar general

Incomit, Sibiu
Marian



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEȚ, NR.54,COD.557285,C.I.F. 4603519

[TEL:0269/527888](tel:0269/527888),FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr.5522 din 13.09.2024

REFERAT DE APROBARE

La Proiect de hotărâre privind aprobarea organigramei, numarului de personal si statului de functii ale aparatului de specialitate al primarului si al serviciilor subordonate Consiliului local

Structura organului administrative și a legăturilor ierarhice-directe și indirecte, orizontale și verticale, organice și funcționale, sunt reprezentate graphic prin organigramă. Aceasta reflectă locul pe care fiecare persoană îl ocupă și postul pe care îl deține în ierarhia administrativă, corespunzător atribuțiilor pe care le are în structura în care își desfășoară activitatea..

Totalitatea funcțiilor de la nivelul organului executive,corespunzătoare structurii sale organizatorice,reprezintă statul de funcții al autorității, în are se reflect numărul efectiv al persoanelor care pot funcționa pe posturile existente.

Ultima organigramă aprobată, la nivelul UATC Turnu Roșu, a fost prin Hotărârea Consiliului Local Turnu Roșu nr.60/2024.

Astfel, de la acea data și până în prezent au intervenit următoarea modificare:

- ❖ Încetarea contractului de muncă a domnului Cocos Mihai începând cu data de 01.09.2024 -paznic în baza Art.56 alin.1 lit.c din Legea nr.53/2003 privind Codul muncii (r2) cu modificările și completările ulterioare, fiind emisă în aces sens Dispoziția 186 din 29.08.2024 privind încetarea de drept a contractului individual de muncă domnului Cocos Mihai.

Văzând prevederile legale impuse de lege prin care se prevede faptul că, Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții:

- Articolul 129 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:
- Alin.(2) Consiliul local exercita urmatoarele categorii de atributii:

a) atribuții privind unitatea administrativ-teritorială, organizarea proprie, precum și organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local și ale societăților și regiilor autonome de interes local;

Coroborat cu:

- Alin (3) lit.c) aproba, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local, reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local, precum și înființarea, reorganizarea sau desființarea de societăți de interes local și statul de funcții al acestora;

Astfel, în baza Ordonanței de Urgență 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, am inițiat prezentul proiect de hotărâre, ca dumneavoastră să analizați și să deliberați în cauză.

Primar,

Istrate Stelian





PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEJ, NR.54,COD.557285,C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888,FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr.5523 din 13.09.2024

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea organigramei, numarului de personal si statului de functii ale aparatului de specialitate al primarului si al serviciilor subordonate Consiliului local

Redare schematică (grafică) în toate detaliile a organizării, a subordonării și a legăturilor dintre compartimente din cadrul unei instituții reprezintă organigrama acelei entități.

Implementarea unui sistem de management al resurselor umane în concordanță cu angajamentul asumat prin programul privind prioritățile de dezvoltare, implică evaluarea continuă a modului în care funcționează aparatul de specialitate al Primarului.

În vederea optimizării acestei funcționări se impune redimensionarea și reșezarea schemei de personal în mod periodic, în baza aprecierilor realizate atât la nivelul conducerii politice, cât și la nivelul managementului superior al structurilor constitutive.

Potrivit prevederilor art. 129 alin. (3) lit. c) și din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Local aprobă, la propunerea Primarului, în condițiile legii, înființarea, organizarea, organigrama, statul de funcții, numărul de personal și regulamentul de organizare și funcționare ale aparatului de specialitate și instituțiilor publice de interes local.

Ultima organigramă aprobată, la nivelul UATC Turnu Roșu, a fost prin Hotărârea Consiliului Local Turnu Roșu nr.60/2024.

Astfel, de la acea data și până în prezent au intervenit următoarea modificare:

Încetarea contractului de muncă a domnului Cocoș Mihai începând cu data de 01.09.2024 -paznic în baza Art.56 alin.1 lit.c din Legea nr.53/2003 privind Codul muncii (r2) cu modificările și completările ulterioare, fiind emisă în aces sens Dispoziția 186 din 29.08.2024 privind încetarea de drept a contractului individual de muncă al domnului Cocoș Mihai.

În ceea ce privește derularea activităților, existența unei organigrame vine cu o serie de avantaje pentru toate persoanele din interiorul entității. În ceea ce privește angajatorul, organigrama îi oferă acestuia acces rapid la informații precum rolul fiecărui angajat în cadrul firmei, responsabilitățile sale, persoanele cărora îi este subordonat, cele pe care le coordonează sau posturile individuale, subordonate direct lui. Cu toate că nu poate înlocui un software pentru managementul personalului, organigrama este un document util, necesar pentru o bună organizare în orice instituție.

Statul de funcții este o reprezentare detaliată a informațiilor cuprinse în organigrama. Acesta trebuie să cuprindă denumirea departamentelor, denumirea funcției, numărul de posturi și gradul lor de ocupare.

Date fiind cele consemnate mai sus, în baza dispozițiilor legale în materie, vă înaintăm, spre analiză și deliberare noua organigrama și stat de funcții.

Inspector resurse umane,

Streinu Mariana





ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
COMUNA TURNU ROȘU
CONSILIUL LOCAL



PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr.68
Pentru majorarea salariilor angajaților SC Apă Canal Turnu Roșu SRL

Consiliul Local al comunei Turnu Roșu, întrunit în ședință ordinară în data de ____ 2024;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr.5526 din 13.09.2024 al primarului comunei privind imperativitatea reglementării, din punct de vedere juridic, a situației salariale a angajaților SC Apă Canal Turnu Roșu SRL.
- Raportul de specialitate nr.5527 din 13.09.2024 al doamnei Rusu Nicoleta, inspector contabilitate în cadrul instituției, privind necesitatea analizării situației salariale a angajaților societății,
- Hotărârea Consiliului Local Turnu Roșu 27/2024 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli a SC Apă Canal Turnu Roșu SRL pentru anul 2024.
- Solicitățile angajaților SC Apă Canal Turnu Roșu SRL analizate în ședința ordinară din luna iulie 2024, de la nr.3764/04.07.2024-3768/04.07.2024.
- Adresa privind disponibilitatea sumelor în bugetul SC Apă Canal Turnu Roșu SRL pentru majorarea cheltuielilor nr.326/20.08.2024, înregistrată la nivelul instituției sub nr. 5071/20.08.2024.
- Raportul de activitate nr.376/13.09.2024 al angajaților SC Apă Canal Turnu Roșu SRL.

În baza prevederilor:

- Hotărârii Guvernului 598/2024 pentru stabilirea salariului de baza minim brut pe tara garantat in plata.
- Legii 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul dispozițiilor art.129 alin.2, lit.a, coroborat cu alin.3 lit.c și d, art.136 alin.8, art.139 alin.3 lit.a și art.196, alin 1 lit.a și art.243 alin.1 lit.a din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

PROPUNE :

Art.1. Începând cu 01.10.2024 se majorează salariile angajaților SC Apă Canal Turnu Roșu SRL, conform anexei la prezentul proiect de hotărâre.

Art.2 Cu data adoptării prezentei, orice dispoziție contrară își încetează aplicabilitatea.

Art.3. Cu îndeplinirea prezentei se însărcinează SC Apă Canal Turnu Roșu SRL.

Inițiator,
Primar
Istrate Stelian



Turnu Roșu la data de 13.09.2024

Avizat,
Secretar general al comunei
Bobeșiu Vasile



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEJ, NR.54,COD.557285,C.I.F. 4603519

[TEL:0269/527888](tel:0269/527888),FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Anexă la PHCL 68/2024

Nr. Crt.	Denumirea funcției	Salariu prezent Brut/Net	Salariu propus Brut/Net
1.	Instalator	4417/2630	4950/2923
2.	Electromecanic	4417/2630	4950/2923
3.	Muncitor	4417/2630	4950/2923
4.	Instalator	4417/2630	4950/2923
5.	Casier	4776/2810	5350/3142

Inițiator,
Primar
Istrate Stelian



Avizat,
Secretar general al comunei
Bobeșiu Vasile



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEJ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr. 5526 din 13.09.2024

REFERAT DE APROBARE

La Proiect de hotărâre nr.68/2024 pentru majorarea salariilor angajaților SC Apă Canal Turnu Roșu SRL

Având în vedere:

În ședința ordinară aferentă lunii iulie 2024, s-au analizat cererile angajaților SC Apă Canal Turnu Roșu SRL, înregistrate de la nr.3764/04.07.2024-3768/04.07.2024.

Acestea solicitări se referă la majorarea salariului.

Dat fiind analiza și deliberarea, la data ședinței, asupra solicitărilor formulate de către angajați, domnișoara consilier Anghel Andreea -Cornelia, a solicitat un raport de activitate al angajaților societății, precum și o notă cu privire la existența surselor financiare în bugetul societății.

Având în vedere:

- Hotărârea Consiliului Local Turnu Roșu 27/2024 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli a SC Apă Canal Turnu Roșu SRL pentru anul 2024.
- Solicitățile angajaților SC Apă Canal Turnu Roșu SRL analizate în ședința ordinară din luna iulie 2024, de la nr.3764/04.07.2024-3768/04.07.2024.
- Adresa privind disponibilitatea sumelor în bugetul SC Apă Canal Turnu Roșu SRL pentru majorarea cheltuielilor nr.326/20.08.2024, înregistrată la nivelul instituției sub nr. 5071/20.08.2024.
- Raportul de activitate nr.376/13.09.2024 al angajaților SC Apă Canal Turnu Roșu SRL.

În baza prevederilor:

- Hotărârii Guvernului 598/2024 pentru stabilirea salariului de baza minim brut pe tara garantat in plata

Reiterând cele expuse mai sus, în temeiul dispozițiilor art.155 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, am inițiat prezentul proiect de hotărâre, ca dumneavoastră să îl analizați și să deliberați în cauză.

Primar,

Istrate Stelian





PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEJ, NR.54,COD.557285,C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888,FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr. 5527 din 13.09.2024

RAPORT DE SPECIALITATE

La Proiect de hotărâre nr.68/2024 pentru majorarea salariilor angajaților SC Apă Canal Turnu Roșu SRL

Prin Hotărârea Guvernului 598/2024 pentru stabilirea salariului de baza minim brut pe tara garantat in plata

Art. 1. - Incepand cu data de 1 iulie 2024, salariul de baza minim brut pe tara garantat in plata, prevazut la art. 164 alin. (1) din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, se stabileste in bani, fara a include indemnizatii, sporuri si alte adaosuri, la suma de 3.700 lei lunar, pentru un program normal de lucru in medie de 168,000 ore pe luna, reprezentand 22,024 lei/ora.

Art. 2. - La data prevazuta la art. 1, Hotararea Guvernului nr. 900/2023 pentru stabilirea salariului de baza minim brut pe tara garantat in plata, publicata in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, nr. 877 din 28 septembrie 2023, cu modificarile ulterioare, se abroga.

În ședința ordinară aferentă lunii iulie 2024, s-au analizat cererile angajaților SC Apă Canal Turnu Roșu SRL, înregistrate de la nr.3764/04.07.2024-3768/04.07.2024.

Acestea solicitări se referă la majorarea salariului.

Dat fiind analiza și deliberarea, la data ședinței, asupra solicitărilor formulate de către angajați, domnișoara consilier Anghel Andreea -Cornelia, a solicitat un raport de activitate al angajaților societății, precum și o notă cu privire la existența surselor financiare în bugetul societății.

Având în vedere:

- Hotărârea Consiliului Local Turnu Roșu 27/2024 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli a SC Apă Canal Turnu Roșu SRL pentru anul 2024.
- Solicitățile angajaților SC Apă Canal Turnu Roșu SRL analizate în ședința ordinară din luna iulie 2024, de la nr.3764/04.07.2024-3768/04.07.2024.
- Adresa privind disponibilitatea sumelor în bugetul SC Apă Canal Turnu Roșu SRL pentru majorarea cheltuielilor nr.326/20.08.2024, înregistrată la nivelul instituției sub nr. 5071/20.08.2024.
- Raportul de activitate nr.376/13.09.2024 al angajaților SC Apă Canal Turnu Roșu SRL.

În baza prevederilor:

- Hotărârii Guvernului 598/2024 pentru stabilirea salariului de baza minim brut pe tara garantat in plata
- Legii 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul dispozițiilor conferite de OUG 57/2019 privind Codul Administrativ , cu modificările și completările ulterioare, cât și în calitate dumneavoastră de Asociat Unic al SC Apă Canal Turnu Roșu SRL, vă înaintăm, spre analiză și deliberare, prezentul proiect de hotărâre.

Compartiment contabilitate,

Inspector Rusu Nicoleta





SC APĂ CANAL TURNU ROSU SRL
STR. OLTEȚ, NR.54,COD.557285,CUI: RO29587621
FAX:0269/527601
JUDEȚUL SIBIU
Nr.376 din 13.09.2024

RAPORT DE ACTIVITATE

ANGAJAȚI SC APĂ CANAL TURNU ROȘU SRL

Aprobat,
Împuternicit Asociat Unic
Primar Istrate Stelian



Subsemnații, Băra Cristian-Instalator, Băra Valentin-Instalator, Lungu Cosmin Ioan-electromecanic și Cornea Ioan-muncitor, în calitate de angajați ai SC APĂ CANAL TURNU ROȘU SRL, am dus la îndeplinire, zilnic, toate sarcinile de serviciu trasate, astfel încât beneficiarii serviciului, cetățenii, să nu fie afectați de întreruperi de furnizare a serviciului de apă și canalizare local.

PROCES VERBAL DEFECTIUNE :

- ✓ COT DE COMPRESIE FISURAT DUPA APOMETRU LA IMOBILUL NR 67
- ✓ DEFECTIUNE DUPA APOMETRU SCHIMBAT ROBINET+ADAPTOR LA IMOBILUL NR 409
- ✓ TEAVA SPARTA DUPA APOMETRU LA IMOBILUL NR 314
- ✓ TEAVA RUPTA DUPA APOMETRU IN BUTOI SA INLOCUIT TOT CHITUL LA IMOBILUL 683
- ✓ ROBINET RUPT DUPA APOMETRU IN PAMANT LA IMOBILUL 215 C SEBESUL DE JOS
- ✓ SEMIOLANDEZA SI ROBINET FISURAT LA IMOBILUL 204 SEBESUL DE JOS
- ✓ ROBINET SI SEMIOLANDEZA FISURATA DUPA APOMETRU SEBESU DE JOS NR 203
- ✓ COT DE COMPRESIE FISURAT DUPA APOMETRU LA IMOBILUL NR 67
- ✓ DEFECTIUNE LA COLOANA DE APA DE LA IMOBILUL NR 248 A

- ✓ SCHIMBAT ROBINET +ADAPTOR SI SEMIOLANDEZA LA IMOBILUL NR 409
- ✓ SCHIMBAT GARNITURA DUPA APOMETRU LA IMOBILUL NR 289
- ✓ TEAVA SPARTA DUPA APOMETRU LA IMOBILUL 359
- ✓ TEAVA SMULSA DUPA APOMETRU LA IMOBILUL NR 640
- ✓ TEAVA SPARTA SI SEMIOLANDEZA FISURATA LA IMOBILUL NR 479
- ✓ SEMIOLANDEZA FISURATA LA IMOBILUL NR 284
- ✓ SEMIOLANDEZA FISURATA +ADAPTOR RUPT LA IMOBILUL NR 208 SEBESUL DE JOS
- ✓ SCHIMBAT ADAPTOR ROBINET DUPA APOMETRU LA IMOBILUL NR 681
- ✓ TEAVA SPARTA DUPA APOMETRU LA IMOBILUL NR 683
- ✓ TEAVA SPARTA DUPA APOMETRU LA IMOBILUL NR 676
- ✓ TEAVA SPARTA DUPA APOMETRU LA IMOBILUL NR 357
- ✓ ADAPTOR CRAPAT DUPA APOMETRU LA IMOBILUL NR 398
- ✓ ADAPTOR CRAPAT DUPA APOMETRU LA IMOBILUL NR 441
- ✓ ADAPTOR CRAPAT SI SMULS LA IMOBILUL NR 473 A

- ✓ BARNAMENTE APA CANAL :INLOCUIT APOMETRU LA IMOBILUL NR 41
- ✓ MONTARE APOMETRU LA DIRECTIA SOCIALA CTF1
- ✓ MONTARE APOMETRU CTF 2 /CZ
- ✓ MONTAT APOMETRU IN ZONA BALTI
- ✓ MONTAT APOMETRU IN COASTA PRUNDULUI SEBESUL DE JOS
- ✓ INLOCUIT APOMETRU TURNU ROSU IMOBILUL 290
- ✓ MONTARE APOMETRU LA PARAUL TIGANULUI
- ✓ SCHIMBAT APOMETRU PENTRU CA ERA SPART LA IMOBILUL 678
- ✓ MONTARE APOMETRU IN ZONA RUSCA SEBESUL DE JOS
- ✓ MONTARE APOMETRU IN ZONA RUSCA

Menționăm faptul că, acestea sunt consemnate sub formă de procese-verbale, dar , munca depusă a constat și în defundarea a numeroase părți de canalizare înfundate, deplasări în teren pentru constatare și remediere situații sesizate de către cetățeni, verificările zilnice necesare a fi efectuate la stații.

Fiind angajați ai unei societăți cu Asociat Unic -Consiliul local Turnu Roșu, ne-am implicat ori de câte ori a fost nevoie și în sarcinile cu specific edilitar-gospodăresc, am participat la organizarea spațiilor pentru desfășurarea celor două evenimente culturale organizate pe raza uat-ului și ne-am implicat în soluționarea oricăror sarcini de serviciu trasate.

Vă mulțumim!

Băra Cristian-Instalator



Băra Valentin-Instalator,



Cornea Ioan-muncitor,



Lungu Cosmin Ioan-electromecanic

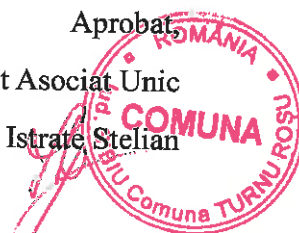




SC APĂ CANAL TURNU ROȘU SRL
STR. OLTEJ, NR.54, COD.557285, CUI: RO29587621
FAX:0269/527601
JUDEȚUL SIBIU
Nr.376 din 13.09.2024

RAPORT DE ACTIVITATE ANGAJAȚI SC APĂ CANAL TURNU ROȘU SRL

Aprobat,
Împuternicit Asociaț Unic
Primar Istrate Stelian



Subsemnata, Bărdașu Teodora, angajată a SC APĂ CANAL TURNU ROȘU SRL, pe funcția de casier, doresc să menționez faptul că, pe lângă atribuțiile de casierie stabilite, am întreprins toate demersurile necesare împreună cu administratorul provizoriu Cîrpătoarea Lucian și cu împuternicitul Asociațului Unic -domnul Primar Istrate Stelian pentru ca societatea să funcționeze.

Colaborarea se face în mod permanent/zilnic cu doamna contabil Purece Maria.

Au fost necesare demersuri pentru obținerea autorizațiilor de funcționare a societății de la DSP și SGA.

Situația facturilor emise:

- ✓ LUNA IANUARIE=631
- ✓ LUNA FEBRUARIE=633
- ✓ LUNA MARTIE=652
- ✓ LUNA APRILIE=652
- ✓ LUNA MAI=653
- ✓ LUNA IUNIE=669
- ✓ LUNA IULIE=681
- ✓ LUNA AUGUST=678

Situația chitanțelor emise:

- ✚ 21.12.2023/01.02.2024=767
- ✚ 02.02.2024/07.03.2024=695
- ✚ 07.03.2024/12.04.2024=719
- ✚ 15.04.2024/27.05.2024=859

✚ 28.05.2024/08.07.2024=730

✚ 08.07.2024/20.08.2024=722

În fiecare zi de miercuri programul este desfășurat la Sebeșu de Jos, urmând predarea situației financiare doamnei contabil.

În lipsa unui administrator, am efectuat, ori de câte ori situația a impus:

✚ DEPLASARE LA TREZORERIA AVRIG

✚ DEPLASARE LA CONTABIL EXPERT

✚ DEPLASARE LA DSP

✚ RAPORTARI SGA SIBIU

✚ DEPLASARE LA BANCA

✚ IMPLICARE IN CONCURSUL PENTRU POSTUL DE ADMINISTRATOR

Mai mult decât atât, am efectuat diferite plăți în funcție de dispozițiile date, am furnizat diferite informații solicitanților, am realizat demersurile necesare pentru încheierea de contracte cu beneficiarii (solicitanții), am preluat diferite cereri spre înregistrare și transmiterea acestora în circuit spre soluționare.

Zilnic, pe lângă atribuțiile clar stabilite, se ivesc diferite situații care impun derularea unor activități profesionale spre soluționarea lor.

Vă mulțumesc!

SC APĂ CANAL TURNU ROȘU SRL

CASIER,

BĂRDAȘU TEODORA

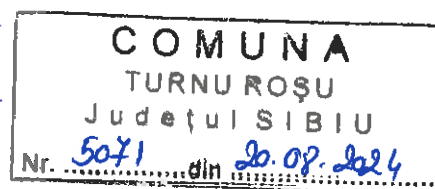
APA CANAL TURNU ROSU SRL

NR 326 /20.08.2024

CUI 29587621

CATRE

[Handwritten signature]



CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TURNU ROSU

Subsemnata PURECE MARIA , contabil in cadrul societatii Apa canal SRL in baza contr. de prestari servicii nr 75/2013 si Act aditional Nr 16/2024

Ca urmare a sarcinii primite la sedinta Consiliului Local din data de 19.07.2024 si anume sa mentionez in scris faptul ca majorarea salariilor angajatilor societatii solicitate de acestia cu cereri prezentate la sedinta mai sus mentionata, se incadreaza in bugetul rectificat pentru anul 2024 aprobat in data de 29.05.2024 ,

Va relatez urmatoarele :

La capitolul cheltuieli de natura salariala este inregistrata suma de 295.584 lei total an 2024.

Cheltuiala realizata pana la 31.07.2024 cu salariile este de 155.769 lei.

Cheltuiala lunara actuala a salariatilor este de 22.444 lei .

Cheltuiala majorata cu 12% va fi in suma de 25.137 lei lunar, care raportata pana la sfarsitul anului 2024 va fi in valoare de 125.685 lei, care cumulata cu cheltuiala realizata pana la 31.07.2024, va fi de 281.454 lei suma care se incadreaza in bugetul anual aprobat pentru anul 2024, acesta fiind in suma de 295.584 lei

In concluzie, avem buget aprobat pe anul 2024 ,pentru sustinerea majorarii salariale.

Atasez spre consultare copie balanta la 31.07.2024 si copie buget rectificat aprobat la data de 29.05.2024 prin HCL 49 de catre Consiliul Local Al Comunei Turnu Rosu, cu pozitiile reprezentand cheltuiala salariala .

Cu stima ,

Contabil

Purece Maria

[Handwritten signature]

[illegible]

Balanta Sintetica

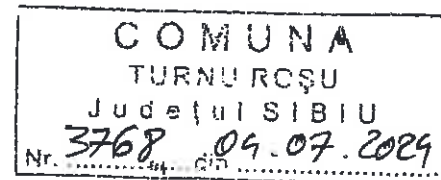
data: 31 Iulie 2024

Filtru: documentele sunt din luna 7/2024

C.U.I. RO29587621 CSSV 50200 RON

Simbol Cont	Denumire cont	Sold 1 ianuarie Sume precedente		Rulaj lunar Total rulaj		S o l d		
		D	C	D	C	D	C	C
627	CHELTUIELI CU SERVICIILE BANCARE SI ASIMILATE	348.87	348.87	77.54 426.41	77.54 426.41			627
628	ALTE CHELTUIELI CU SERVICIILE EXECUTATE DE TERTI	53,977.21	53,977.21	8,761.77 62,738.98	8,761.77 62,738.98			628
635	Cheltuieli cu alte impozite, taxe si varsaminte as	301.00	301.00	301.00	301.00			635
641	Cheltuieli cu salariile personalului	133,948.00	133,948.00	21,821.00 155,769.00	21,821.00 155,769.00			641
6458	Alte cheltuieli privind asigurarile si protectia s	460.00	460.00	722.00 1,182.00	722.00 1,182.00			6458
6461	Cheltuieli privind CAM corespunzatoare salariatilo	3,024.00	3,024.00	507.00 3,531.00	507.00 3,531.00			6461
6581	DESPAGUBIRI, AMENZI SI PENALITATI	21,248.67	21,248.67	30.49 21,279.16	30.49 21,279.16			6581
691	Cheltuieli cu impozitul pe profit	4,643.00	4,643.00	4,643.00	4,643.00			691
Total clasa 6		267,053.76	267,053.76	50,031.17 317,084.93	50,031.17 317,084.93			
704	VENITURI DIN LUCRARI EXECUTATE SI SERVICII PRESTAT	270,174.19	270,174.19	58,201.64 328,375.83	58,201.64 328,375.83			704
766	VENITURI DIN DOBANZI	4.57	4.57	1.16 5.73	1.16 5.73			766

NT 222/04.07-2024



CATRE
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TURNU ROSU
SI

ADMINISTRATORUL SOCIETATII APA CANAL TURNU ROSU SRL

Handwritten signature: Teodora Bardasu
Handwritten text: soluta de Ch

Subsemnata Bardasu Teodora angajat al SC Apa Canal Turnu Rosu SRL din data 11.09.2023 in calitate de casier,

Va rog sa-mi aprobatii majorarea salariului de incadrare in procent de 12% in concordanta cu procentul de majorare al salariului minim pe economie conform HG 529/06.06.2024 care s-a majorat de la 3300 lei la 3700 lei incepand cu data de 01.06.2024.

Va multumim .

04.07.2024

Handwritten signature: Bardasu Teodora

11/243/04072024

CATRE
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TURNU ROSU
SI



ADMINISTRATORUL SOCIETATII APA CANAL TURNU ROSU SRL

*Realizarea în redutita
de Ch.*

Subsemnatul Bara Valentin angajat al SC Apa Canal Turnu Rosu SRL din data 01.04.2020 in calitate de instalator ,

Va rog sa-mi aprobatii majorarea salariului de incadrare in procent de 12% in concordanta cu procentul de majorare al salariului minim pe economie conform HG 529/06.06.2024 care s-a majorat de la 3300 lei la 3700 lei incepand cu data de 01.06.2024.

Va multumim .

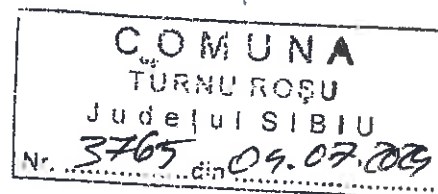
04.07.2024

BARA VALENTIN

1/2

R 241/04.07.2024

CATRE
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TURNU ROSU
SI



ADMINISTRATORUL SOCIETATII APA CANAL TURNU ROSU SRL

6/
se analizeaza in
adunata de CL
[Signature]

Subsemnat Lungu Ioan Cosmin angajat al SC Apa Canal Turnu Rosu SRL din data 01.04.2020 in calitate de instalator ,

Va rog sa-mi aprobat majorarea salariului de incadrare in procent de 12% in concordanta cu procentul de majorare al salariului minim pe economie conform HG 529/06.06.2024 care s-a majorat de la 3300 lei la 3700 lei incepand cu data de 01.06.2024.

Va multumim .

04.07.2024

LUNGU COSMIN

[Signature]

15242/04.07.2024

CATRE
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TURNU ROSU
SI



ADMINISTRATORUL SOCIETATII APA CANAL TURNU ROSU SRL

*Se aprobă ca
reședință de Cl.*

Subsemnatul Bara Cristian angajat al SC Apa Canal Turnu Rosu SRL din data 01.01.2023 in calitate de instalator ,

Va rog sa-mi aprobat majorarea salariului de incadrare in procent de 12% in concordanta cu procentul de majorare al salariului minim pe economie conform HG 529/06.06.2024 care s-a majorat de la 3300 lei la 3700 lei incepand cu data de 01.06.2024.

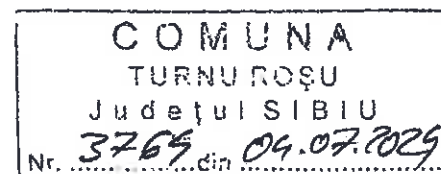
Va multumim .

04.07.2024

BARA CRISTIAN

5

Nr 240/04.07.2024



CATRE
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TURNU ROSU
SI

ADMINISTRATORUL SOCIETATII APA CANAL TURNU ROSU SRL

*Se aprobă în
scutita de CL*

Subsemnatul Cornea Ioan angajat al SC Apa Canal Turnu Rosu
SRL din data 01.01.2013 in calitate de instalator ,

Va rog sa-mi aprobat majorarea salariului de incadrare in procent de
12% in concordanta cu procentul de majorare al salariului minim pe
economie conform HG 529/06.06.2024 care s-a majorat de la 3300 lei la
3700 lei incepand cu data de 01.06.2024.

Va multumim .

04.07.2024

CORNEA *I.*



**ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
COMUNA TURNU ROȘU
CONSILIUL LOCAL**



**PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr.69
privind valorificarea volumului de masă lemnoasă exploatată din fondul forestier al
Comunei Turnu Roșu, Partida 1291 Muchia Fatu (Sebeș), ca lemn de foc pentru
satisfacerea nevoilor de consum ale populației**

Consiliul local al comunei Turnu Roșu, județul Sibiu, întrunit în ședința extraordinară convocată de la data de_____.

Analizând:

- Referatul de aprobare nr.5548 din 16.09.2024 întocmit de primarul comunei în acest sens, pentru promovarea proiectului de hotărâre inițiat.;
- Raportul de specialitate nr.5549 din 16.09.2024 întocmit de viceprimarul comunei privind valorificarea volumului de masă lemnoasă exploatată din pădurile Comunei Turnu Roșu pentru satisfacerea nevoilor de consum ale populației;
- Adresa nr.1151/16.07.2024 a Ocolului Silvic „Izvorul Florii,,RA, înregistrată în cadrul instituției sub numărul 3981 din 16.07.2024 prin care se propune spre analiză și aprobare, autorizarea partizii -Partida 1291 Muchia Fatu (Sebeș), în volum de 117, 24 mc.
- Hotărârea Consiliului Local Turnu Roșu nr.87/2022 prin care s-a aprobat încheierea contractului de prestări servicii silvice pentru fondul forestier, proprietate publică și privată a comunei, cu Ocolul Silvic „Izvorul Florii,, RA.
- Hotărârea Consiliului Local Turnu Roșu nr.65/2023 și 47/2024 prin care s-a aprobat prelungirea contractului de prestări servicii silvice pentru fondul forestier, proprietate publică și privată a comunei, cu Ocolul Silvic „Izvorul Florii,, RA.
- Hotărârea 38/2024 privind valorificarea volumului de masă lemnoasă exploatată din fondul forestier al Comunei Turnu Roșu, în anul 2024, ca lemn de foc pentru satisfacerea nevoilor de consum ale populației.
- Hotărârea 39/2024 privind actualizarea formulei de calcul a prețului de referință a masei lemnoase pe picior în vederea stabilirii prețului de APV.

În baza dispozițiilor:

- art. 1, lit. e, art. 4, art. 6, alin. 1, alin. 3, lit. a, alin. 4 și alin. 5, art. 9 alin. 2, din HG nr. 715/2017 privind aprobarea Regulamentului de valorificare a masei lemnoase din fondul forestier proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare.;
- art. 6 alin. 3 lit (a) și art. 59 alin. (5³) din Legea nr. 46/2008 privind codul silvic, republicat, cu completările și modificările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. 2 lit. d coroborat cu alin. 7 lit. r, art. 136 alin. 8, art. 139 alin. 3 lit. g, art. 196 alin. 1, lit. a art. 243 alin. 1 lit. a, din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

PROPUNE:

Art. 1. Se aprobă exploatarea masei lemnoase din Partida 1291 Muchia Fătu (Sebeș) în volum de 117,24 mc în regie proprie cu agenți economici atestați .

Art. 2. Masa lemnoasă rezultată din Partida 1291 Muchia Fătu (Sebeș) se vinde ca lemn de foc pentru satisfacerea nevoilor de consum ale populației.

Art. 3 Se aprobă vânzarea materialului lemnos în volum de maxim 5 mc/an/familie/unitate de interes local pentru nevoi proprii.

Art. 4. Se împuternicește primarul Comunei Turnu Roșu, în persoana domnului Istrate Stelian, să solicite Ocolului Silvic „Izvorul Florii”, R.A. prestarea serviciilor ce fac obiectul art. 1 din prezentul proiect de hotărâre.

Art. 5. Se aprobă procedura de exploatare a masei lemnoase prin încheierea de contracte între Ocolul Silvic „Izvorul Florii”, R.A. cu agenți economici atestați.

Art. 5. Decontarea serviciilor silvice opționale solicitate, se va realiza în baza Contractului de prestări servicii nr. 4474 din 24.08.2022 încheiat între UATC Turnu Roșu și Ocolul Silvic „Izvorul Florii”, R.A., prelungit prin act adițional în baza Hotărârii Consiliului Local Turnu Roșu nr. 65/2023 și 47/2024 în baza devizelor și facturilor emise de către prestator și acceptate de beneficiar.

Art. 6. Se aprobă ca prețul maxim oferit agenților economici pentru exploatarea masei lemnoase nu va depăși 200 lei/mc inclusiv TVA.

Art. 7. Alocarea masei lemnoase se va face în ordinea cererilor depuse și înregistrate la registratura instituției, anul curent, cu prioritate pentru cetățenii care nu au beneficiat de masă lemnoasă în anii precedenți.

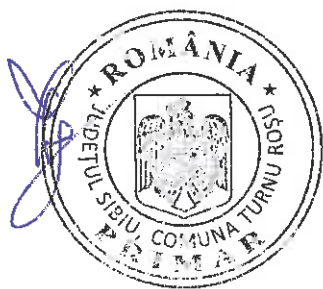
Art.8.Odată cu aprobarea prezentului proiect de hotărâre, orice dispoziție contrară, se abrogă.

Art.9. Cu îndeplinirea prezentei se în sarcinează primarul comunei Turnu Roșu-domnul Istrate Stelian prin aparatul de specialitate, și Ocolul Silvic,, Izvorul Florii,, R.A și comisia constituită prin prezentul act administrativ.

Inițiator,
Primar Istrate Stelian

Avizat,
Secretar general al comunei

Bobesiu Vasile





PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEJ, NR.54,COD.557285,C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888,FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr.5549 din 16.09.2024

RAPORT DE SPECIALITATE

**privind valorificarea volumului de masă lemnoasă exploatată din fondul forestier al
Comunei Turnu Roșu, Partida 1291 Muchia Fatu (Sebeș), ca lemn de foc pentru
satisfacerea nevoilor de consum ale populației**

Prin Adresa nr.1151/16.07.2024 a Ocolului Silvic „Izvorul Florii,,RA, înregistrată în cadrul instituției sub numărul 3981 din 16.07.2024 se propune spre analiză și aprobare, autorizarea partizii -Partida 1291 Muchia Fatu (Sebeș), în volum de 117, 24 mc.

Mai mult decât atât, prin Hotărârea Consiliului Local Turnu Roșu nr.87/2022 s-a aprobat încheierea contractului de prestări servicii silvice pentru fondul forestier, proprietate publică și privată a comunei, cu Ocolul Silvic „Izvorul Florii,, RA.

Potrivit acordului existent între părți, obiectul îl constituie în mod obligatoriu paza fondului forestier, supravegherea stării de sănătate a acestora și stabilirea lucrărilor tehnice silvice care trebuie executate anual și prevăzute în amenajamentul silvic.

Același document prevede și posibilitatea ca, la cererea scrisă a beneficiarului, prestatorul să poată furniza și alte servicii silvice enumerate în contract la art.3 pct.b.

Astfel, prin hotărârea deliberativului, prestatorul de servicii silvice, în baza contractului dintre părți gestionează exploatarea masei lemnoase ce poate fi valorificată la nivelul UATC Turnu Roșu, prin demararea procedurilor de licitație în vederea identificării de operatori economici care să exploateze masa lemnoasă .

În drept, ne întemeiem demersurile initiate pe următoarele prevederi legislative, și anume:
Hotărârea de Guvern nr. 715/2017 pentru aprobarea Regulamentului de valorificare a masei lemnoase din fondul forestier proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare:

- Art. 4. - (1) Hotararea privind modul de valorificare a masei lemnoase din fondul forestier proprietate publica a unei unitati administrativ-teritoriale ca «masa lemnoasa pe picior» sau ca «lemn fasonat» se ia de catre consiliul de administratie al regiei publice locale sau, dupa caz, de catre consiliul local.

(2) Hotarârea prevazuta la alin. (1) se publica pe site-ul administratorului fondului forestier proprietate publica a unitatii administrativ-teritoriale si/sau al organizatorului licitatiei

- Art. 6. - (1) Volumul de masa lemnoasa care se recolteaza anual din fondul forestier proprietate publica a unei unitati administrativ-teritoriale se propune, in conditiile legii, de ocolul silvic care administreaza/asigura serviciile silvice, in baza prevederilor amenajamentelor silvice si in conditiile reglementate de art. 59 din Legea nr. 46/2008, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, si se aproba prin hotarare a consiliului local.

(3) Masa lemnoasa prevazuta la alin. (1) se valorifica in conditiile prezentului regulament. Face obiectul valorificarii, prin modalitatile prevazute la art. 1 lit. x), volumul de masa lemnoasa ramas disponibil dupa asigurarea necesarului, in urmatoarea ordine de prioritate, pentru:

a) consumul populatiei;

- ❖ Art.20 5) Pretul de pornire la licitatie/negociere pentru masa lemnoasa din fondul forestier proprietate publica a statului se aproba de entitatile prevazute la art. 10 alin. (1), iar pentru masa lemnoasa din fondul forestier proprietate publica a unei unitati administrativ-teritoriale se aproba de catre consiliul local sau, dupa caz, de catre consiliul de administratie al regiei publice locale, cu aprobarea consiliului local. Pretul de pornire se exprima în lei/mc volum brut, fara TVA.
- ❖ Art. 45. - (1) Pentru consumul propriu al persoanelor fizice, al unitatilor de interes local finantate integral sau partial de la bugetul de stat sau de la bugetul local, care nu desfasoara activitate economica in sensul reglementarilor comunitare in domeniul ajutorului de stat, precum si strict pentru consumul propriu al persoanelor fizice autorizate, intreprinderilor individuale, intreprinderilor familiale, asociatiilor si fundatiilor infiintate conform legii, administratorii fondului forestier proprietate publica a statului, administratorii/prestatorii de servicii silvice/proprietarii fondului forestier proprietate publica a unitatii administrativ-teritoriale, dupa caz, pot sa vanda

in mod direct, fara licitatie si fara negociere, lemn de foc, precum si lemn rotund si despicat de lucru cu diametrul la capatul gros de maximum 24 cm.

Reiterând cele expuse mai sus, se impune continuarea demersurilor demarate, astfel încât să fie valorificată masa lemnoasă **prin valorificarea volumului de masă lemnoasă exploatată din fondul forestier al Comunei Turnu Roșu, Partida 1291 Muchia Fatu (Sebeș), ca lemn de foc pentru satisfacerea nevoilor de consum ale populației**, motiv pentru care se impune inițierea unui proiect de hotărâre în acest sens.

Viceprimar,

Mangu Elena Stana





PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEJ, NR.54,COD.557285,C.I.F. 4603519

[TEL:0269/527888](tel:0269/527888),FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr.5548 din 16.09.2024

REFERAT DE APROBARE

**privind valorificarea volumului de masă lemnoasă exploatată din fondul forestier al
Comunei Turnu Roșu, Partida 1291 Muchia Fatu (Sebeș), ca lemn de foc pentru
satisfacerea nevoilor de consum ale populației**

Prin Adresa nr.1151/16.07.2024 a Ocolului Silvic „Izvorul Florii,,RA, înregistrată în cadrul instituției sub numărul 3981 din 16.07.2024 se propune spre analiză și aprobare, autorizarea partizii -Partida 1291 Muchia Fatu (Sebeș), în volum de 117, 24 mc.

Propunerea noastră este de a stabili un preț unitar de referință de 200,00 lei/mc.

Astfel, potrivit Hotărârii de Guvern nr. 715/2017 pentru aprobarea Regulamentului de valorificare a masei lemnoase din fondul forestier proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare:

- Art. 4. - (1) Hotararea privind modul de valorificare a masei lemnoase din fondul forestier proprietate publica a unei unitati administrativ-teritoriale ca «masa lemnoasa pe picior» sau ca «lemn fasonat» se ia de catre consiliul de administratie al regiei publice locale sau, dupa caz, de catre consiliul local.

(2) Hotarârea prevazuta la alin. (1) se publica pe site-ul administratorului fondului forestier proprietate publica a unitatii administrativ-teritoriale si/sau al organizatorului licitatiei

- Art. 6. - (1) Volumul de masa lemnoasa care se recolteaza anual din fondul forestier proprietate publica a unei unitati administrativ-teritoriale se propune, in conditiile legii, de ocolul silvic care administreaza/asigura serviciile silvice, in baza prevederilor amenajamentelor silvice si

in conditiile reglementate de art. 59 din Legea nr. 46/2008, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, si se aproba prin hotarare a consiliului local.

(3) Masa lemnoasa prevazuta la alin. (1) se valorifica in conditiile prezentului regulament. Face obiectul valorificarii, prin modalitatile prevazute la art. 1 lit. x), volumul de masa lemnoasa ramas disponibil dupa asigurarea necesarului, in urmatoarea ordine de prioritate, pentru:

a) consumul populatiei;

In baza prevederilor dispozitiilor Legii nr.46/2008 –Codul Silvic , republicat , cu modificarile si completarile ulterioare **Art. 59. -** (1) Volumul maxim de lemn care se recolteaza ca produse principale intr-o unitate de gospodarie nu poate depasi posibilitatea acestora, stabilita prin amenajamentul silvic, pentru perioada de valabilitate a acestuia.

(5³) Volumul disponibil rezultat ca lemn de lucru cu diametrul la capatul gros de maximum 24 cm si ca lemn de foc din lucrarile de ingrijire si conducere a arboretelor, din taierile de igiena executate in fondul forestier proprietate publica a unitatilor administrativ-teritoriale se valorifica in conditiile Regulamentului de valorificare a masei lemnoase din fondul forestier proprietate publica in vigoare, in urmatoarea ordine de prioritati:"

a) pentru necesarul de lemn populatiei din raza unitatii administrativ-teritoriale; aceasta cantitate se valorifica prin vanzare directa, iar cumparatorul acesteia nu are dreptul de comercializare;

b) pentru consumul propriu al unitatilor de interes local de pe raza unitatii administrativ-teritoriale finantate, integral sau partial, de la bugetul de stat sau bugetul local, care nu desfasoara activitate economica in sensul reglementarilor comunitare in domeniul ajutorului de stat; aceasta cantitate se valorifica prin vanzare directa, iar cumparatorul acesteia nu are dreptul de comercializare;

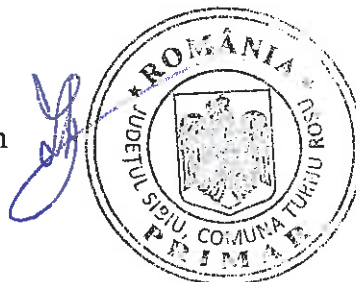
c) consumul propriu al administratorilor fondului forestier proprietate publica a unitatilor administrativ-teritoriale;

d) in situatia in care nu se poate asigura necesarul de lemn de foc din resursa prevazuta mai sus, unitatile administrativ- teritoriale pot hotari sa se asigure necesarul de lemn de foc si din volumul rezultat prin aplicarea celorlalte categorii de lucrari silvotecnice.

In baza prevederilor dispozitiilor Legii nr.46/2008 –Codul Silvic , republicat , cu modificarile si completarile ulterioare , a HG nr.715/2017 pentru aprobarea Regulamentului de valorificare a masei lemnoase din fondul forestier proprietate publica si a OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare , am initiat prezentul proiect de hotărâre.

Primar,

Istrate Stelian





OCOLUL SILVIC IZVORUL FLORII R.A.

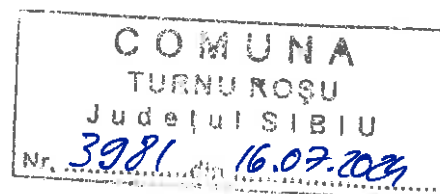
Avrig, str. Horia, nr. 8, jud. Sibiu

Tel./ Fax. 0269/524349

C.I.F. RO 18490657

J32/385/16.03.2006

Nr. 1151 / 16.07.2024



CĂTRE,
Consiliul Local Turnu Roșu

*Se va analiza în
Adunarea de CL.*

Prin prezenta va supunem spre analiza si aprobare autorizarea partizii P. 1291 Muchia Fatu (Sebes), volum 117,24 mc .

Pentru exploatarea masei lemnoase respective , se va face contract de prestari servicii cu o firma de exploatare atestata , iar pretul pentru prestarile executate va fi de maxim 168,07 lei / mc conform HCL 17/2024.

Lemnul va fi livrat populatiei .

Cu stimă și respect

Șef ocol
Prodan Ovidiu





**ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
COMUNA TURNU ROȘU
CONSILIUL LOCAL**



**PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr.70
privind aprobarea contului de execuție al bugetului Comunei Turnu Roșu pentru
trimestrul II al anului 2024**

Consiliul Local al Comunei Turnu Roșu, Județul Sibiu, reunit în ședința extraordinară din data de,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr.5580 din 16.09.2024, întocmit de primarul comunei pentru promovarea proiectului de hotărâre inițiat.
- Raportul de specialitate înregistrat sub nr.5581 din 16.09.2024, întocmit de inspectorul din cadrul compartimentului de contabilitate, prin care se propune consiliului local, aprobarea contului de execuție al bugetului Comunei Turnu Roșu pentru trimestrul II al anului 2024.
- Raport de execuție bugetară COFOG3 Agregat la nivel de ordonator principal de credite pentru trimestrul II al anului 2024.

Luând act de:

- Prevederile art.49 pct.12 și 13, art. 57 alin 2 ale Legii nr.273/2006 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul, art.129 alin.2 lit.b coroborat cu alin 4 lit.a, art.136 alin.8, art.139 alin 3 lit.a, art.196 alin 1 lit.a, art.243 alin.1 lit.a din Ordonanța de Urgență a Guvernului 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

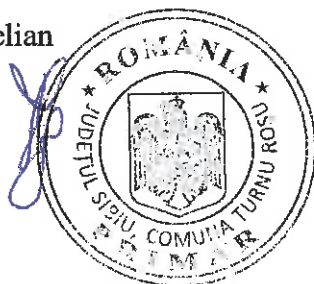
PROPUNE:

Art.1. Se aprobă contul de execuție al bugetului local al comunei Turnu Roșu, la trimestrul II al anului 2024, conform anexei la prezentul proiect de hotărâre.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei, se însărcinează Primarul Comunei Turnu Roșu prin Compartimentul de contabilitate :

Turnu Rosu la data de 16.09.2024

Primar,
Istrate Stelian



Avizat,
Secretar general al comunei
Bobesiu Vasile



Signature Not Verified
Digitally signed by Ministerul
Finanțelor Publice
Date: 2024.07.09 14:58:16 EEST
Reason: Document MFP

RAPORT DE EXECUTIE BUGETARA COFOG3
AGREGAT LA NIVEL DE ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE

LA DATA: 30-JUN-24

Sector bugetar: 02 - Bugetul local (administratie locala)

Cod Fiscal IP: 4603519 Denumire IP: COMUNA TURNU ROSU

Total programe bugetare

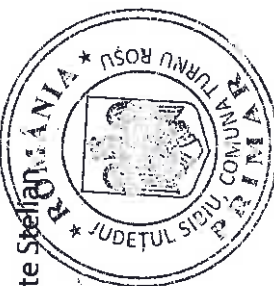
Tip Indicator	Sursa finantare	Clasificatie Functionala	Clasificatie Functionala Descriere	Clasificatie Economica	Clasificatie Economica Descriere	Sectiona	Executie Cumulat
Venit	A-Integral de la buget	031800	Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal			F - FUNCTIONARE	423,00
Venit	A-Integral de la buget	040100	Cote defalcate din impozitul pe venit (se scad)			F - FUNCTIONARE	606.118,59
Venit	A-Integral de la buget	040400	Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale			F - FUNCTIONARE	520.004,67
Venit	A-Integral de la buget	040500	Sume repartizate din Fondul la dispozitia Consiliului Județean			F - FUNCTIONARE	173.031,38
Venit	A-Integral de la buget	070101	Impozit pe cladiri de la persoane fizice			F - FUNCTIONARE	114.861,29
Venit	A-Integral de la buget	070102	Impozit si taxa pe cladiri de la persoane juridice			F - FUNCTIONARE	10.663,85
Venit	A-Integral de la buget	070201	Impozit pe terenuri de la persoane fizice			F - FUNCTIONARE	30.743,60
Venit	A-Integral de la buget	070202	Impozit si taxa pe teren de la persoane juridice			F - FUNCTIONARE	5,00
Venit	A-Integral de la buget	070203	Impozit pe terenul din extravilan			F - FUNCTIONARE	40.747,05
Venit	A-Integral de la buget	070300	Taxe judiciare de timbru si alte taxe de timbru			F - FUNCTIONARE	6.696,00
Venit	A-Integral de la buget	110200	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor, sectoarelor si Municipiului Bucuresti (se scad)			F - FUNCTIONARE	499.761,00
Venit	A-Integral de la buget	110600	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale (se scad)			F - FUNCTIONARE	14.000,00
Venit	A-Integral de la buget	160201	Impozit pe mijloacele de transport deținute de persoane fizice			F - FUNCTIONARE	132.178,00
Venit	A-Integral de la buget	160202	Impozit pe mijloacele de transport deținute de persoane juridice			F - FUNCTIONARE	202.449,60
Venit	A-Integral de la buget	160300	Taxe si tarife pentru eliberarea de licențe si autorizatii de functionare			F - FUNCTIONARE	2.308,00
Venit	A-Integral de la buget	165000	Alte taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizării bunurilor sau pe desfasurare de activitati			F - FUNCTIONARE	463,25
Venit	A-Integral de la buget	185000	Alte impozite si taxe			F - FUNCTIONARE	100,00
Venit	A-Integral de la buget	300501	Redevente miniere			F - FUNCTIONARE	103.169,00
Venit	A-Integral de la buget	300530	Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice			F - FUNCTIONARE	133.369,62

FXB-EXB-900

Tip Indicator	Sursa finantare	Clasificatie Functionala	Clasificatie Functionala Descriere	Clasificatie Economica	Clasificatie Economica Descriere	Sectiune	Executie Cumulat
Venit	A-Integral de la buget	330800	Venituri din prestari de servicii			F - FUNCTIONARE	1.311,00
Venit	A-Integral de la buget	350102	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte institutii de specialitate			F - FUNCTIONARE	26.265,04
Venit	A-Integral de la buget	360600	Taxe speciale			F - FUNCTIONARE	452,00
Venit	A-Integral de la buget	361400	Venituri din recuperarea cheltuielilor efectuate in cursul procesului de executare silita			F - FUNCTIONARE	271.378,04
Venit	A-Integral de la buget	365000	Alte venituri			F - FUNCTIONARE	364.492,23
Venit	A-Integral de la buget	370300	Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local			F - FUNCTIONARE	-375.000,00
Venit	A-Integral de la buget	370400	Varsaminte din sectiunea de functionare			D - DEZVOLTARE	375.000,00
Venit	A-Integral de la buget	390100	Venituri din valorificarea unor bunuri ale institutiilor publice			D - DEZVOLTARE	91.154,00
Venit	A-Integral de la buget	423400	Subventii pentru acordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei si a suplimentului pentru energie alocate pentru consumul de combustibili solizi si/sau petrolieri			F - FUNCTIONARE	15.068,00
Venit	A-Integral de la buget	424100	Subventii din bugetul de stat pentru finantarea sanataii			F - FUNCTIONARE	40.762,00
Venit	A-Integral de la buget	426600	Subventii din bugetul de stat alocate conform contractelor incheiate cu directiile de sanatate publica			F - FUNCTIONARE	44.044,00
Venit	A-Integral de la buget	433100	Sume alocate din bugetul AFIR, pentru sustinerea proiectelor din PNDR 2014 - 2020			D - DEZVOLTARE	569.022,94
Venit	A-Integral de la buget	480401	Sume primite in contul platilor efectuate in anul curent			D - DEZVOLTARE	817.806,75
Venit	C-Credite interne	410219	Sume aferente imprumuturilor contractate conform OUG nr.92/2023, pentru finantarea cheltuielilor aflate in sarcina unitatilor administrativ-teritoriale			D - DEZVOLTARE	167.509,23
TOTAL VENITURI:							5.000.358,13
Cheltuiala	A-Integral de la buget	510103	Autoritati executive	100101	Salarii de baza	F - FUNCTIONARE	582.370,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	510103	Autoritati executive	100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	F - FUNCTIONARE	45.231,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	510103	Autoritati executive	100115	Alocatii pentru transportul la si de la locul de munca	F - FUNCTIONARE	8.835,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	510103	Autoritati executive	100307	Contributia asiguratorie pentru munca	F - FUNCTIONARE	13.917,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	510103	Autoritati executive	200101	Furnituri de birou	F - FUNCTIONARE	16.197,49
Cheltuiala	A-Integral de la buget	510103	Autoritati executive	200102	Materiale pentru curatenie	F - FUNCTIONARE	3.000,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	510103	Autoritati executive	200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	F - FUNCTIONARE	31.600,73
Cheltuiala	A-Integral de la buget	510103	Autoritati executive	200107	Transport	F - FUNCTIONARE	3.880,10
Cheltuiala	A-Integral de la buget	510103	Autoritati executive	200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	F - FUNCTIONARE	9.744,89
Cheltuiala	A-Integral de la buget	510103	Autoritati executive	201300	Pregatire profesionala	F - FUNCTIONARE	3.190,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	510103	Autoritati executive	203003	Prime de asigurare non-viata	F - FUNCTIONARE	2.628,64
Cheltuiala	A-Integral de la buget	510103	Autoritati executive	203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	F - FUNCTIONARE	55.938,10
Cheltuiala	A-Integral de la buget	541000	Servicii publice comunitare de evidenta a persoanelor	100101	Salarii de baza	F - FUNCTIONARE	43.377,00

Tip Indicator	Sursa finantare	Clasificatie Functionala	Clasificatie Functionala Descriere	Clasificatie Economica	Clasificatie Economica Descriere	Sectiune	Executie Cumulat
Cheltuiala	A-Integral de la buget	541000	Servicii publice comunitare de evidenta a persoanelor	100307	Contributia asiguratorie pentru munca	F - FUNCTIONARE	976,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	541000	Servicii publice comunitare de evidenta a persoanelor	200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	F - FUNCTIONARE	3.212,08
Cheltuiala	A-Integral de la buget	541000	Servicii publice comunitare de evidenta a persoanelor	203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	F - FUNCTIONARE	14.945,58
Cheltuiala	A-Integral de la buget	550000	Tranzactii privind datoria publica si imprumuturi	300101	Dobanzi aferente datoriei publice interne directe	F - FUNCTIONARE	19.301,11
Cheltuiala	A-Integral de la buget	610500	Protectie civila si protectie contra incendiilor	100101	Salarii de baza	F - FUNCTIONARE	43.394,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	610500	Protectie civila si protectie contra incendiilor	100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	F - FUNCTIONARE	62.420,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	610500	Protectie civila si protectie contra incendiilor	100307	Contributia asiguratorie pentru munca	F - FUNCTIONARE	2.369,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	610500	Protectie civila si protectie contra incendiilor	203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	F - FUNCTIONARE	9.865,68
Cheltuiala	A-Integral de la buget	650301	Invatamant prescolar	200103	Incalzit, Iluminat si forta motrica	F - FUNCTIONARE	797,17
Cheltuiala	A-Integral de la buget	650302	Invatamant primar	200103	Incalzit, Iluminat si forta motrica	F - FUNCTIONARE	1.428,56
Cheltuiala	A-Integral de la buget	650401	Invatamant secundar inferior	100115	Alocatii pentru transportul la si de la locul de munca	F - FUNCTIONARE	11.164,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	650401	Invatamant secundar inferior	200102	Materiala pentru curatenie	F - FUNCTIONARE	2.586,14
Cheltuiala	A-Integral de la buget	650401	Invatamant secundar inferior	200103	Incalzit, Iluminat si forta motrica	F - FUNCTIONARE	33.316,11
Cheltuiala	A-Integral de la buget	650401	Invatamant secundar inferior	200104	Apa, canal si salubritate	F - FUNCTIONARE	765,18
Cheltuiala	A-Integral de la buget	650401	Invatamant secundar inferior	200105	Carburanti, lubrifianti si combustibili alternativi	F - FUNCTIONARE	7.520,85
Cheltuiala	A-Integral de la buget	650401	Invatamant secundar inferior	200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	F - FUNCTIONARE	10.217,12
Cheltuiala	A-Integral de la buget	650401	Invatamant secundar inferior	200109	Materiala si prestari de servicii cu caracter functional	F - FUNCTIONARE	7.225,57
Cheltuiala	A-Integral de la buget	650401	Invatamant secundar inferior	200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	F - FUNCTIONARE	4.635,52
Cheltuiala	A-Integral de la buget	650401	Invatamant secundar inferior	200200	Reparatii curente	F - FUNCTIONARE	4.870,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	650401	Invatamant secundar inferior	201100	Carti, publicatii si materiale documentare	F - FUNCTIONARE	3.939,70
Cheltuiala	A-Integral de la buget	650401	Invatamant secundar inferior	201300	Pregatire profesionala	F - FUNCTIONARE	1.146,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	650401	Invatamant secundar inferior	201400	Protectia muncii	F - FUNCTIONARE	1.810,61
Cheltuiala	A-Integral de la buget	650401	Invatamant secundar inferior	203003	Prime de asigurare non-viata	F - FUNCTIONARE	3.373,63
Cheltuiala	A-Integral de la buget	650401	Invatamant secundar inferior	570201	Ajutoare sociale in numerar	F - FUNCTIONARE	46.772,05
Cheltuiala	A-Integral de la buget	655000	Alte cheltuieli in domeniul invatamantului	203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	F - FUNCTIONARE	16.000,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	660800	Servicii de sanatate publica	100101	Salarii de baza	F - FUNCTIONARE	83.493,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	660800	Servicii de sanatate publica	100307	Contributia asiguratorie pentru munca	F - FUNCTIONARE	1.881,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	660800	Servicii de sanatate publica	200103	Incalzit, Iluminat si forta motrica	F - FUNCTIONARE	8.914,52
Cheltuiala	A-Integral de la buget	660800	Servicii de sanatate publica	203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	F - FUNCTIONARE	10.000,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	660800	Servicii de sanatate publica	850101	Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent in sectiunea de functionare a bugetului local	F - FUNCTIONARE	-6.896,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	670302	Biblioteci publice comunale, orasenesi, municipale	100101	Salarii de baza	F - FUNCTIONARE	39.282,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	670302	Biblioteci publice comunale, orasenesi, municipale	100307	Contributia asiguratorie pentru munca	F - FUNCTIONARE	882,00

Tip Indicator	Sursa finantare	Clasificatie Functionala	Clasificare Functională Descriere	Clasificatie Economica	Clasificare Economica Descriere	Secțiune	Execuție Cumulat
Cheltuiala	A-Integral de la buget	685050	asistenței sociale	100307	Contribuția asiguratorie pentru muncă	F - FUNCTIONARE	977,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	685050	Alte cheltuieli în domeniul asigurărilor și asistenței sociale	203030	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	F - FUNCTIONARE	10.000,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	700501	Alimentare cu apă	810400	Rambursarea împrumuturilor contractate pentru finanțarea UE	D - DEZVOLTARE	50.000,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	700600	Iluminat public și electrificări	200103	Încălzit, iluminat și forță motrică	F - FUNCTIONARE	59.946,84
Cheltuiala	A-Integral de la buget	705000	Alte servicii în domeniile locuințelor, serviciilor și dezvoltării comunale	100101	Salarii de bază	F - FUNCTIONARE	38.926,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	705000	Alte servicii în domeniile locuințelor, serviciilor și dezvoltării comunale	100307	Contribuția asiguratorie pentru muncă	F - FUNCTIONARE	875,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	705000	Alte servicii în domeniile locuințelor, serviciilor și dezvoltării comunale	200105	Carburanți, lubrifianți și combustibili alternativi	F - FUNCTIONARE	15.176,90
Cheltuiala	A-Integral de la buget	705000	Alte servicii în domeniile locuințelor, serviciilor și dezvoltării comunale	203030	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	F - FUNCTIONARE	150.863,87
Cheltuiala	A-Integral de la buget	705000	Alte servicii în domeniile locuințelor, serviciilor și dezvoltării comunale	710130	Alte active fixe	D - DEZVOLTARE	105.710,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	740501	Salubritate	200104	Apă, canal și salubritate	F - FUNCTIONARE	319.500,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	830330	Alte cheltuieli în domeniul agriculturii	100101	Salarii de bază	F - FUNCTIONARE	42.644,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	830330	Alte cheltuieli în domeniul agriculturii	100307	Contribuția asiguratorie pentru muncă	F - FUNCTIONARE	931,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	830330	Alte cheltuieli în domeniul agriculturii	203030	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	F - FUNCTIONARE	247.065,51
Cheltuiala	A-Integral de la buget	830330	Alte cheltuieli în domeniul agriculturii	580402	Finanțarea externă nerambursabilă	D - DEZVOLTARE	184.916,79
Cheltuiala	A-Integral de la buget	840301	Drumuri și poduri	203030	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	F - FUNCTIONARE	137.972,54
Cheltuiala	A-Integral de la buget	840303	Strazi	710130	Alte active fixe	D - DEZVOLTARE	85.911,68
Cheltuiala	A-Integral de la buget	840305	Strazi	810400	Rambursarea împrumuturilor contractate pentru finanțarea UE	D - DEZVOLTARE	249.500,02
Cheltuiala	C-Credite interne	700501	Alimentare cu apă	580403	Cheltuieli neeligibile	D - DEZVOLTARE	99.000,00
Cheltuiala	C-Credite interne	840303	Strazi	580403	Cheltuieli neeligibile	D - DEZVOLTARE	13.117,99
TOTAL CHELTUIELI:							3.755.786,53



Inițiator, Primar Ismaile Ștefan

Avizat, Secretar general Bobeșiu Vasile



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEȚ, NR.54,COD.557285,C.I.F. 4603519

[TEL:0269/527888](tel:0269/527888),FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr.5581 din 16.09.2024

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind aprobarea contului de execuție al bugetului

Comunei Turnu Roșu , judetul Sibiu pentru trimestrul II al anului 2024

Prin Raportul de execuție bugetară COFOG3 Agregat la nivel de ordonator principal de credite pentru trimestrul II al anului 2024, se comunică indicatorii la data de 30.06.2024,prevăzuți în anexa 2 la Ordinul comun al 244/2651/2010.

Având în vedere prevederile din:

- Legea nr. 273/2006 privind finantele publice , republicata, cu modificarile si completările ulterioare;
- OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completările ulterioare;

Analizând dispozițiile art. 49 alin.12 si 13 din Legea 273/2006 privind finantele publice locale cu modificarile si completările ulterioare, potrivit căroră, în lunile aprilie, iulie si octombrie, pentru trimestrul expirat, si cel tarziu în decembrie pentru trimestrul IV-lea, ordonatorii principali de credite au obligatia de a prezenta în sedinta publica, spre analizare si aprobare de către autoritatiile deliberative, executia bugetelor întocmite pe cele doua sectiuni, cu scopul de a redimensiona cheltuielile în raport cu gradul de colectare a veniturilor, prin rectificare bugetara locala, astfel încat la sfarsitul anului sa nu se înregistreze plati restante iar diferenta dintre suma veniturilor încasate si excedentului anului anterior utilizat pentru finantarea excedentului bugetar curent, pe de o parte, si suma platilor efectuate si a platilor restante, pe de alta parte sa fie mai mare decât zero.

Mentionez ca pe parcursul exercitiului bugetar , incepand de la aprobarea bugetului local si pana la data prezentei, s-au respectat destinatiile aprobate in bugetul initial si in rectificarile ulterioare, de asemenea toate achizitiile au fost facute in baza programului de achizitii si a legislatiei privind achizitiile publice, in ceea ce priveste cheltuielile bugetare si activitatile finantate partial din venituri proprii si subventii.

Operatiunile economice, de evidenta a veniturilor, de evidenta a veniturilor, de evidenta contabila a cheltuielilor se desfasoara in cadrul compartimentului contabilitate.

Operatiunile se evidentiaza cronologic si sistematic in baza documentelor justificative.

Contabilitatea institutiei se tine in partida dubla si urmareste sa asigure informatii ordonatorului de credite cu privire la executia bugetelor de venituri si cheltuieli, patrimoniului, cat si informatii privind performantele financiare si fluxurilor de trezorerie.

Contabilitatea analitica este organizata conform normelor contabile, intocmindu-se balanta analitica pentru conturile de furnizori, creante, clienti, debitori, materiale.

Caracteristica de baza a contului de executie este aceea ca oglindeste realizarile, dimensiunea efectiva a activitatii economice si sociale consumatoare de resurse si producatoare de rezultate.

Daca bugetul de venituri si cheltuieli este un document previzional, care estimeaza marimea indicatorilor, contul de executie prezinta gradul de indeplinire a ceea ce institutia si-a propus si cuprinde toate operatiile efectuate in anul bugetar in legatura cu incasarile si platile efectuate, in structura in care a fost aprobat bugetul.

Date fiind cele consemnate mai sus, vă înaintăm spre analiză și deliberare proiectul de hotărâre privind aprobarea contului de execuție aferent trimestrului I al anului 2024.

Intocmit,

Compartiment contabilitate

Inspector Ștefănescu Radu Andrei



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEȚ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr.5580 din 16.09.2024

REFERAT DE APROBARE

la Proiectul de hotărâre 70/2024 privind aprobarea contului de execuție al bugetului local al comunei Turnu Roșu trimestrul II al anului 2024

Prin acest proiect de hotărâre se propune aprobarea contului de execuție al bugetului local al comunei Turnu Roșu la trimestrul II al anului 2024.

Conturile de execuție bugetară se întocmesc pe baza datelor preluate din rulajele debitoare și creditoare ale conturilor de finanțare bugetară și de disponibil, care trebuie să corespundă cu cele din conturile deschise în trezorerie sau la bănci, după caz.

„Caracteristica de baza a contului de execuție este aceea ca oglindeste ceea ce s-a realizat, dimensiunea efectivă a activității economice și sociale consumatoare de resurse și producătoare de rezultate. Dacă bugetul de venituri și cheltuieli este un document previzional, care estimează mărimea indicatorilor, contul de execuție prezintă gradul de îndeplinire a ceea ce instituția și-a propus și cuprinde toate operațiile efectuate de instituție în anul bugetar în legătură cu încasarile și plățile efectuate, în structura în care a fost aprobat bugetul.

Structura contului de execuție este următoarea:**a) pentru venituri:**

- prevederi bugetare initiale/definitive;
- drepturi constatate;
- încasări realizate;

b) pentru cheltuieli:

- credite bugetare initiale/definitive;
- angajamente bugetare;
- angajamente legale;

- plati efectuate;
- angajamente legale de platit;
- cheltuieli efective.

c) informatii privind rezultatul executiei bugetare (incasari realizate minus plati efectuate),¹

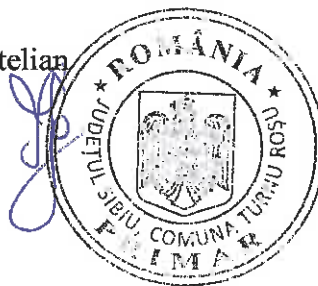
Astfel, având în vedere prevederilor art. 57 alin.(2) din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare, ordonatorii principali de credite au obligatia de a prezenta în sedinta publica, spre analiza si aprobare de catre consiliul local, trimestrial, conturile de executie a bugetului local întocmit pe cele doua sectiuni, respectiv venituri si cheltuieli.

Conform art. 49 alin.12 si 13 din Legea 273/2006 privind finantele publice locale cu modificarile si completarile ulterioare, în lunile aprilie, iulie si octombrie, pentru trimestrul expirat, si cel tarziu în decembrie pentru trimestrul IV-lea, ordonatorii principali de credite au obligatia de a prezenta în sedinta publica, spre analizare si aprobare de catre autoritatiile deliberative, executia bugetelor întocmite pe cele doua sectiuni, cu scopul de a redimensiona cheltuielile în raport cu gradul de colectare a veniturilor, prin rectificare bugetara locala, astfel încat la sfarsitul anului sa nu se înregistreze plati restante iar diferenta dintre suma veniturilor încasate si excedentului anului anterior utilizat pentru finantarea excedentului bugetar curent, pe de o parte, si suma platilor efectuate si a platilor restante, pe de alta parte sa fie mai mare decăt zero.

Pornind de la aceste considerente, în baza dispozițiilor din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, supun spre analiză și deliberare, Consiliului Local al comunei Turnu Roșu, proiectul de hotărâre privind aprobarea contului de executie al bugetului local al comunei Turnu Roșu la trimestrul II al anului 2024.

Primar,

Istrate Stelian



¹ <https://contabilul.manager.ro/a/3772/contul-de-executie-bugetara-specific-institutiilor-publice.html>



**ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
COMUNA TURNU ROȘU
CONSILIUL LOCAL**



**PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr.71
Privind numirea administratorului la SC Apă-Canal Turnu Roșu SRL**

Consiliul Local al comunei Turnu Rosu, întrunit în ședință extraordinară convocată în data de

Având în vedere:

- Hotărârea Consiliului Local Turnu 54/2024 privind aprobarea organigramei, numarului de personal și statului de funcții al SC Apă Canal Turnu Roșu SRL și demararea procedurilor legale de organizare a concursului pentru ocuparea funcției nou aprobate de administrator al societății;

Luând act:

- Referatul de aprobare nr.5583 din 16.09.2024 privind necesitatea demarării procedurilor legale de acordare a mandatului noului administrator al SC Apă Canal Turnu Roșu SRL.
- Raportul de specialitate nr.5584 din 16.09.2024 al primarului comunei Turnu Roșu, elaborat în vederea promovării proiectului de hotărâre inițiat.

În acord cu :

- Rezultatul final la probele organizate pentru ocuparea funcției de administrator al Sc Apă Canal Turnu Roșu SRL constituit Prin Raportul final al examenului înregistrat sub 351 din 03.09.2024.

Luând în considerare dispozițiile:

- Art.197 alin.1 din Legea nr.31/1990 privind societatile comerciale, cu modificarile si completarile ulterioare
- Legii nr.273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare
- OUG nr.109/2011 privind Guvernanta Corporativa a intreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare,
- Legii nr.53/2002-Codul Muncii, cu modificarile si completarile ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 129 alin.2 lit. a coroborat cu alin.3 lit.d, art. art.136 alin.8, art.139 alin 1, art.196 alin1, lit.a și art.243 alin.1 lit.a, din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ,

PROPUNE :

Art.1. Se numeste domnul Matei Claudiu, domiciliat în Comuna Roșia, nr....., identificat cu CI seria nr..... in functia de administrator al SC Apă Canal Turnu Roșu SRL, începând cu data de 01.10.2024, pe o perioadă nederminată.

Art.2.Se aprobă contractul de mandat conform anexei 1 care face parte integranta din prezentul proiect de hotarare.

Art.3.Se actualizeaza actul constitutiv al SC Apa Canal Turnu Rosu SRL conform anexei 2 care face parte din prezentul proiect de hotarare.

Art.4.Se împuternicește domnul Istrate Stelian-primarul Comunei Turnu Rosu să semneze în numele și pentru Consiliul Local contractul de mandat si Actul Constitutiv actualizat al societății.

Art.5.Se aprobă mandatarea domnului Matei Claudiu, administrator, să îndeplineasca toate formalitatile necesare pentru inregistrarea mentiunilor corespunzatoare la Oficiul Registrului Comertului Sibiu.

Art.6. Se stabileste indemnizatia fixa lunara in quantum de 4000 lei net .

Art.7.Cu îndeplinirea prezentei se însărcinează primarul comunei Turnu Roșu-domnul Istrate Stelian si SC Apă Canal Turnu Rosu prin domnul Matei Claudiu-administrator .

Turnu Roșu la data de 16.09.2024

Inițiator,
Primar Istrate Stelian



Avizat,
Secretar general Bobeșiu Vasile



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTET, NR.54,COD.557285,C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888.FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Anexa 1 la PHCL 71/2024

CONTRACT DE MANDAT

Nr.din

I. PREAMBUL

Avand in vedere prevederile hotărârii Consiliului Local nr. din data de 12.09.2024

II. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1. CONSILIUL LOCAL TURNU ROSU, cu sediul în Comuna Turnu Rosu, Strada Oltet, nr.54, , având cod fiscal 4603519, reprezentat prin Istrate Stelian, având funcția de primar, în calitate de MANDANT,

și

2. Domnul Matei Claudiu domiciliat în Sat, nr..., str., posesor a C.I, seria SB nr. ., eliberată de SPCLEP Sibiu la data de .– Administrator , in calitate de **mandatar**

au convenit asupra încheierii prezentului Contract de mandat, în condițiile și cu respectarea următoarelor clauze:

III.OBIECTUL CONTRACTULUI

3.1.În urma acordului de voință intervenit între părți, Consiliul Local Turnu Roșu încredințează mandatarului conducerea, organizarea și gestionarea activității SC Apa-Canal Turnu Rosu SRL pentru realizarea obiectului de activitate al societatii, potrivit celor convenite în prezentul contract.

3.2. Mandatarul reprezintă societatea în raporturile cu terții și poartă întreaga răspundere pentru modul în care înfăptuiește actele de administrare a acesteia.

IV. DURATA CONTRACTULUI

4.1 Prezentul Contract se încheie pe o durată nedeterminată, producându-se efecte cu data de 01.10.2024 până la revocarea mandatului de către Consiliul Local Turnu Roșu sau intervenția oricărei alte situații prevăzute la cap. XI. ÎNCETAREA CONTRACTULUI, ori în condițiile legii.

V. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MANDATARULUI

5.1. Administratorul este însărcinat cu îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al Societății, cu respectarea limitelor determinate în Actul Constitutiv al Societății, prezentul contract de mandate, precum și prin alte hotărâri ale Consiliului Local Turnu Roșu.

5.2. Administratorul are în principal, următoarele obligații, pe care le va îndeplini în limitele și în acord cu Asociatul Unic-Consiliul Local Turnu Roșu.

- stabilirea direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare ale Societății, adoptarea deciziilor ce pot fi necesare și/sau recomandabile în vederea administrării societății.
- stabilirea politicilor contabile și a sistemului de control financiar și aprobarea planificării financiare;
- supravegherea activității angajaților Societății și a modului de îndeplinire a atribuțiilor externalizate și executate prin contracte de prestări servicii;
- pregătirea raportului semestrial/anual, privind administrarea societății și modul de implementare a hotărârilor Consiliului Local, dacă este cazul.
- participarea la Ședințele Consiliului Local și la adoptarea hotărârilor acestui organ.
- respectarea pe toată perioada mandatului a tuturor obligațiilor legale și statutare referitoare la incompatibilități, conflicte de interese și abținerea de la deliberări, în condițiile în care cunoaște că există sau pot apărea astfel de situații;
- asigurarea respectării de către Societate a măsurilor de protecție a mediului în conformitate cu legislația națională și comunitară în domeniu
- organizarea controlului pentru asigurarea integrității gestiunii Societății, aprobarea comisiilor de inventariere și de scoatere din evidență a elementelor din patrimonial Societății;
- Să transmită organelor abilitate ori de câte ori i se solicită fundamentări, analize, situații, raportări și orice alte informații referitoare la indicatorii economico-financiar din bugetele de venituri și cheltuieli, în formatul și la termenele stabilite prin ordin al ministrului finanțelor publice sau prin circulare.

- Să nu cesioneze contractul de mandat altei persoane.
- Administratorul va respecta orice alte cerințe referitoare la etică, conflict de interese .
- În vederea îndeplinirii sarcinilor sale prevăzute de prezentul Contract, Actul Constitutiv și Legea privind Societățile Comerciale, Administratorul:
 - a) va răspunde de adoptarea măsurilor necesare în legătură cu conducerea Societății;
 - b) va devota semnificativ tot timpul, toată atenția și toate abilitățile sale sarcinilor sale din prezentul Contract, după cum va fi necesar în interesul de afaceri al Societății;
 - c) va servi cât mai bine și cu loialitate interesele Societății, făcând uz de toate abilitățile sale și va depune toate eforturile în vederea promovării intereselor Societății;
 - d) nu va efectua sau nu va determina ori nu va permite efectuarea, în niciun moment, de declarații nereale sau înșelătoare cu privire la Societate sau la activitatea sa, ori în legătură cu furnizarea serviciilor sau oricăror produse sau servicii proiectate, fabricate, distribuite sau furnizate de Societate.

5.3. Prezentul Contract se completează și cu celelalte atribuții care decurg din reglementările și dispozițiile legale aplicabile, prevederile Actului Constitutiv .

5.4. Administratorul are obligația de a-și executa sarcinile în conformitate cu cele mai ridicate standarde profesionale și de a-și exercita mandatul cu prudența și diligența unui bun administrator, cu loialitate, în interesul Societății și al acționarilor. Administratorul va lua în considerare/ va respecta orice angajamente legale sau contractuale .

5.5. Administratorul va prezenta Asociatului Unic , trimestrial (4X/an), un raport de activitate cu privire la acțiunile întreprinse, demersurile realizate, obiectivele atinse, precum și orice alte aspecte legate de societatea administrată. Raportul va fi transmis Asociatului Unic la prima ședință aferentă lunilor aprilie, iulie, octombrie, ianuarie.

În cazul în care raportul nu va fi prezentat se va dispune sancționarea administratorului cu 20% din indemnizație.

5.6. În caz de încetare/revocare a prezentului contract de mandat, descărcarea de gestiune se va realiza numai după prezentarea unui raport de activitate.

5.5. Drepturile Administratorului

- Administratorul are dreptul de a primi lunar pentru activitatea desfășurată în calitate sa o indemnizație fixă lunară brută în cuantum de 6837 lei.

Se vor reține direct de către Societate și se vor vira de către aceasta impozitele, taxele și contribuțiile cu reținere la sursa, în conformitate cu reglementările și dispozițiile legale

- Administratorul are dreptul de a solicita decontarea cheltuielilor de deplasare, cheltuielilor de cazare precum și a altor cheltuieli realizate în **interesul Societății**, pe baza documentelor justificative. Decontarea acestor cheltuieli se va face în conformitate cu prevederile legale și reglementările interne ale Societății.
- Administratorul are dreptul de a fi asigurat pentru răspundere profesională conform

Statutului.

- Administratorul are dreptul de a reprezenta și angaja Societatea în limitele prevăzute în prezentul Contract, Actul Constitutiv și reglementările și dispozițiile legale în vigoare.
- Administratorul are dreptul de a avea acces la orice informație inclusiv la cele clasificate, cu privire la activitatea Societății, având acces la toate documentele privind operațiunile acesteia, în condițiile legii . Divulgarea oricăror informații clasificate se va efectua doar în conformitate cu prevederile legale specifice aplicabile.
- Administratorul poate să propună Consiliului Local angajarea de asistență din partea unor specialiști, experți externi în vederea îndeplinirii sarcinilor sale. Decizia asupra contractării unor asemenea servicii va fi luată în cadrul Consiliului Local.
- Administratorii au dreptul la indemnizație de performanță, ca și componenta variabilă acordată anual, doar în situația în care societatea va înregistra un rezultat contabil anual pozitiv prin raportare la obiectivele și criteriile de performanță prevăzute în Anexa 1 a prezentului contract. Valoarea acestei indemnizații de performanță va fi stabilită de către Consiliul Local prin raportare la rezultatul obținut.

VI. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MANDANTULUI

6.1.. Mandantul are următoarele drepturi:

- să pretindă mandatarului asigurarea îndeplinirii obiectivelor societății.
- să solicite și să verifice lunar, sau ori de câte ori este necesar situația economico financiară a societății și stadiul îndeplinirii obiectivelor .
- de a pretinde Administratorului să-si îndeplinească toate obligațiile stipulate în legislația în vigoare, actul constitutiv al Societății, hotărârile asociatului unic și prezentul Contract;
- de a pretinde Administratorului să păstreze confidențialitatea tuturor informațiilor legate de activitatea ori operațiunile Societății, atât pe durata mandatului cât și o perioadă nelimitată de la data încetării mandatului, indiferent de modul de încetare a acestuia.
- de a sancționa mandatarul în condițiile în care nu respectă prevederile contractuale, precum și cele legale.

6.2. Mandantul are următoarele obligații:

- să asigure mandatarului deplina libertate în conducerea, organizarea și gestionarea activității societății, în limitele prevăzute de lege, de Regulamentul de organizare și funcționare al societății și de prezentul contract;
- plata integrală și la termen a tuturor remunerațiilor datorate în temeiul prezentului Contract .
- decontarea cheltuielilor efectuate în interesul Societății, pe bază de documente justificative;
- suportarea cheltuielilor privitoare la organizarea sau participarea la conferințe, sau întruniri pe teme ce au legatură cu activitatea Societății, în limitele bugetate și aprobate .
- Societatea va asigura efectuarea tuturor formalităților aferente numirii Administratorului, în vederea respectării legii române și a Actului Constitutiv, Administratorul colaborând la rândul său cu Societatea în acest scop.

VII. OBIECTIVELE ȘI CRITERIILE DE PERFORMANȚĂ

7.1. Obiectivele și criteriile de performanță reprezintă, în expresie cantitativă și valorică, principalele rezultate ale societății pe care mandatarul se angajează să le urmărească prin conducerea, gestionarea și organizarea activității acesteia și sunt cele care stau la baza societății, prin obiectul ei de activitate.

7.2. În raport de stadiul de îndeplinire a sarcinilor la data încheierii prezentului contract de mandat, mandatarul se obligă să-l mențină pe toată durata mandatului, cel puțin la același nivel,.

7.3. Criteriile și obiectivele de performanță pot fi actualizate ori de câte ori legislația internă și/sau comunitară instituie reglementări ce impune modificări ale acestora.

VIII. LOIALITATE, CONFIDENȚIALITATE

8.1. Mandatarul este obligat să-și folosească întreaga capacitate de muncă în interesul societății și să își exercite mandatul cu loialitate.

8.2. Mandatarului îi sunt interzise orice activități în beneficiul unor întreprinderi concurente, cu același domeniu de activitate sau care se află în relații de comerț cu societatea.

8.3. Pe toată durata prezentului contract, mandatarul este obligat să păstreze confidențialitatea datelor și informațiilor referitoare la activitatea societății la care are acces în calitate de administrator și care sunt prezentate cu acest caracter. Această obligație se menține și pentru o perioadă de 3 ani de la încetarea prezentului contract.

IX. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

9.1. Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în prezentul contract părțile răspund potrivit legislației în vigoare. Forța majoră apără părțile de răspundere potrivit prevederilor Codului civil.

9.2. Aprecierea activității mandatarului se face prin analizarea gradului global de îndeplinire a criteriilor de performanță.

9.3. Răspunderea mandatarului este angajată, în cazul nerespectării prevederilor legale, ale Regulamentului de organizare și funcționare, ale prezentului contract, ale hotărârilor autorității tutelare.

9.4. Mandatarul răspunde civil pentru daunele produse societății prin orice act al său contrar intereselor acesteia, prin acte de gestiune imprudentă, prin utilizarea abuzivă sau neglijentă a fondurilor societății și/ sau penal, după caz.

9.5. Mandantul nu răspunde pentru actele sau faptele ilicite cauzatoare de prejudicii, comise de mandatar prin depășirea mandatului încredințat.

9.6. Administratorul răspunde pentru deciziile de afaceri adoptate în exercitarea mandatului și care prejudiciază Societatea, cu excepția cazului în care la momentul luării unei decizii de afaceri. Administratorul este în mod rezonabil îndreptățit să considere că acționează în interesul Societății și pe baza unor informații adecvate

9.7. Cazurile de forță majoră, definite conform legii, exonerează Părțile de răspunderea contractuală.

X. MODIFICAREA CONTRACTULUI

10.1. Prevederile prezentului contract pot fi modificate, după o prealabilă notificare, cu acordul ambelor părți, prin act adițional.

10.2. Contractul va fi adaptat corespunzător reglementărilor legale ulterioare încheierii acestuia, care îi sunt aplicabile.

XI. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

11.1 Părțile semnatare ale prezentului contract stabilesc că acesta își poate înceta efectele în una sau mai multe din următoarele situații:

a) expirarea perioadei pentru care a fost încheiat, dacă părțile nu l-au renegociat în vederea prelungirii;

b) revocarea mandatului, în următoarele cazuri:

- neîndeplinirea uneia sau mai multor obligații prevăzute în contract;
 - nerespectarea hotărârilor autorității publice tutelare;
 - nerespectarea legislației în vigoare, aplicabilă societății și a Regulamentului de organizare și funcționare al acesteia;
- c) renunțarea de către mandatar la mandatul încredințat;
- d) acordul de voință al părților semnatare;
- e) intervenirea unui caz de incompatibilitate prevăzut de lege;
- f) decesul sau punerea sub interdicție judecătorească a mandatarului;
- g) promovarea acțiunii în răspundere împotriva mandatarului, aprobată prin hotărârea autorității publice tutelare;
- h)) de drept, în alte cauze prevăzute de reglementările și dispozițiile legale în vigoare.

În situațiile prevăzute la alin.(1) lit. „b” și „c”, termenul de preaviz este de 30 zile de la notificare.

11.2.În cazul încetării contractului, mandatarul este obligat să înapoieze mandantului toate actele și documentele deținute în exercitarea atribuțiilor sale.

XII. LITIGII

12.1. Prezentul contract este guvernat de legislația română .

12.2.Litigiile izvorâte din încheierea, executarea, modificarea, încetarea și interpretarea clauzelor prezentului contract se rezolvă pe cale amiabilă. În lipsa unui acord, litigiile vor fi soluționate la instanțele judecătorești competente române.

XIII. DISPOZIȚII FINALE

13.1.Mandatarul are dreptul să solicite mediere, consultanță sau alte măsuri de protecție din partea autorității publice tutelare în soluționarea situațiilor conflictuale .

13.2.Prevederile prezentului contract se completează cu dispozițiile Legii privind societățile comerciale nr. 31/1990, republicată,cu modificările și completările ulterioare, ale

O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, ale Regulamentului de organizare și funcționare a societății, precum și cu prevederile Codului civil.

13.3. Având în vedere legislația privind protecția datelor cu caracter personal, mandatarul se obligă să asigure prelucrarea datelor în mod legal, echitabil și transparent, în scopuri determinate, explicite și legitime, datele solicitate și furnizate fiind adecvate, relevante și limitate la ceea ce este necesar în raport cu scopurile în care sunt prelucrate; operațiunea de păstrare și prelucrare a acestor date realizându-se într-un mod care asigură securitatea adecvată a datelor inclusiv protecția împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale..

13.4. De asemenea, va aduce la cunoștință drepturile beneficiarului/solicitantului de servicii în ceea ce privește prelucrarea acestor date, și datele de contact ale responsabilului DPO al societății.

13.5. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către părți.

13.6. Contractul se depune, împreună cu semnăturile părților, spre înregistrare la oficiul registrului comerțului în a cărui rază teritorială se află sediul societății..

13.7. Prin semnarea prezentului contract se consideră că mandatarul a acceptat în mod expres mandatul dat de mandant, în condițiile legii.

Încheiat azi ,, la sediul Primăriei Comunei Turnu Rosu, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

MANDANT

Consiliul Local Turnu Rosu

Prin Primar Istrate Stelian

MANDATAR

Administrator

Matei Claudiu

Inițiator,
Primar Istrate Stelian



Avizat,
Secretar general Bobeșiu Vasile

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ PENTRU SERVICIILE PUBLICE DE ALIMENTARE CU APĂ ȘI DE CANALIZARE

Nr. crt.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	Trimestrul				Total an
		I	II	III	IV	
0	1	2	3	4	5	6
1.1	BRANȘAREA/RACORDAREA UTILIZATORILOR					
	a) numărul de solicitări de branșare/numărul de solicitări de racordare ale utilizatorilor la sistemul public de alimentare cu apă și/sau de canalizare, diferențiat pe utilități și pe categorii de utilizatori;	% 10	% 20	% 30	% 40	% 100
	b) numărul de solicitări la care intervalul de timp, dintre momentul înregistrării cererii de branșare/racordare a utilizatorului, până la primirea de către acesta a avizului de branșare/racordare, este mai mic de 15/30/60 zile calendaristice.	% 10	% 20	% 30	% 40	% 100
1.2	CONTRACTAREA FURNIZĂRII APEI/PRELUĂRII APELOR UZATE ȘI METEORICE					
	a) numărul de contracte încheiate, pe categorii de utilizatori, raportat la numărul de solicitări	% 5	% 15	% 20	% 60	% 100
	b) procentul din contractele de la lit. a) încheiate în mai puțin de 30 zile calendaristice	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
	c) numărul de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, raportate la numărul total de solicitări de modificare a prevederilor contractuale rezolvate în 30 zile	% 15	% 30	% 30	% 25	% 100
1.3	MĂSURAREA ȘI GESTIUNEA CONSUMULUI DE APĂ					
	a) numărul anual de contoare montate, ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul de solicitări, pe tipuri de apă furnizată	% 20	% 25	% 15	% 40	% 100
	b) numărul anual de contoare montate, raportat la numărul	%	%	%	%	%

	total de utilizatori fără contor	5	10	5	10	30
	c) numărul anual de reclamații privind precizia contoarelor raportat la numărul total de contoare, pe tipuri de apă furnizată și categorii de utilizatori	% 5	% 10	% 5	% 25	% 45
	d) ponderea din numărul de reclamații de la lit. c) care sunt justificate	% 5	% 5	% 5	% 10	% 25
	e) procentul de solicitări de la lit. c) care au fost rezolvate în mai puțin de 8 zile	%	%	%	%	%
	f) numărul de sesizări privind parametrii apei furnizate raportat la numărul total de utilizatori	%	%	%	%	%
	g) cantitatea de apă furnizată raportată la numărul total de locuitori de tip casnic deserviți	l/om zi 50	l/om zi 50	l/om zi 100	l/om zi 100	l/om zi 100
1.4	CITIREA, FACTURAREA ȘI ÎNCASAREA CONTRAVALORII SERVICIILOR DE APĂ FURNIZATE/PRESTATE ȘI DE CANALIZARE					
	a) numărul de reclamații privind facturarea raportat la numărul total de utilizatori	% 5	% 10	% 5	% 5	% 30
	b) procentul de reclamații de la lit. a) rezolvate în termen de 10 zile	% 5	% 10	% 5	% 5	% 30
	c) procentul din reclamațiile de la lit. a) care s-au dovedit a fi justificate	% 3	% 5	% 4	% 3	% 15
	d) valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise	% 80	% 80	% 75	% 75	% 75
1.5	ÎNTRERUPERI ȘI LIMITĂRI ÎN FURNIZAREA APEI ȘI ÎN PRELUAREA APELOR LA CANALIZARE					
1.5.1	ÎNTRERUPERI ACCIDENTALE					

a)	numărul de întreruperi neprogramate anunțate, pe categorii de utilizatori;	nr. 10	nr. 5	nr. 10	nr. 10	nr. 35
b)	numărul de utilizatori afectați de întreruperile neprogramate anunțate raportat la total utilizatori, pe categorii de utilizatori	% 50	% 70	% 70	% 70	% 65
c)	durata medie a întreruperilor raportate la 24 ore pe	%	%	%	%	%

	categorii de utilizatori	50	70	70	70	65
d)	numărul de întreruperi accidentale pe categorii de utilizatori	nr. 5	nr. 10	nr. 20	nr. 10	nr. 45
e)	numărul de utilizatori afectați de întreruperile accidentale raportat la total utilizatori, pe categorii de utilizatori	% 30	% 50	% 25	% 30	% 40

1.5.2	ÎNTRERUPERI PROGRAMATE					
a)	numărul de întreruperi programate	nr. 5	nr. 5	nr. 5	nr. 5	nr. 5
b)	durata medie a întreruperilor programate raportată la 24 ore	% 80	% 80	% 80	% 80	% 80
c)	numărul de utilizatori afectați de aceste întreruperi raportat la total utilizatori, pe categorii de utilizatori	% 50	% 50	% 50	% 50	% 50
d)	numărul de întreruperi cu durata programată depășită raportat la total întreruperi programate, pe categorii de utilizatori.	% 10	% 10	% 10	% 10	% 10

1.5.3	ÎNTRERUPERI DATORATE NERESPECTĂRII PREVEDERILOR CONTRACTUALE DE CĂTRE UTILIZATOR					
-------	--	--	--	--	--	--

	a)	numărul de utilizatori cărora li s-a întrerupt furnizarea/prestarea serviciilor pentru neplata facturii raportat la număr total de utilizatori, pe categorii de utilizatori și pe tipuri de servicii	%	%	%	%	%
			20	20	20	20	20
	b)	numărul de contracte reziliate pentru neplata serviciilor furnizate raportat la număr total de utilizatori, pe categorii de utilizatori și pe tipuri de servicii	%	%	%	%	%
			0	0	0	0	0
	c)	numărul de întreruperi datorate nerespectării prevederilor contractuale, pe categorii de utilizatori, tipuri de servicii și clauze contractuale nerespectate	nr.	nr.	nr.	nr.	nr.
			10	10	10	10	10
	d)	numărul de utilizatori cărora li s-a întrerupt furnizarea serviciilor, realimentați în mai puțin de 3 zile, pe categorii de utilizatori și tipuri de servicii	10	10	10	10	10
1.6	CALITATEA SERVICIILOR FURNIZATE/PRESTATE						

	a)	numărul de reclamații privind parametri de calitate ai apei furnizate raportat la număr total utilizatori, pe tipuri de utilizatori și tipuri de apă furnizată (potabilă sau industrială) și parametri reclamați	%	%	%	%	%
			5	5	5	5	5
	b)	procentul din reclamațiile de la lit. a) care s-au dovedit a fi din vina operatorului	%	%	%	%	%
			50	50	50	50	50
	c)	valoarea despăgubirilor plătite de operator, pentru nerespectarea condițiilor și parametrilor de calitate stabiliți în contract, raportată la valoarea facturată, pe tipuri de servicii și categorii de utilizatori	%	%	%	%	%
			5	5	5	5	5
	d)	numărul de reclamații privind gradul de asigurare în funcționare raportat la numărul total de utilizatori	%	%	%	%	%
			5	5	5	5	5

RĂSPUNSURI LA SOLICITĂRILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR						
1.7	a)	numărul de sesizări scrise, altele decât cele prevăzute la celelalte articole, în care se precizează că este obligatoriu răspunsul operatorului, raportat la total sesizări	%	%	%	%
	b)	procentul din totalul de la lit. a) la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice.	%	%	%	%
			15	15	15	15
			15	15	15	15

Inițiator,

Primar Istrate Stelian



Avizat,

Secretar general Bobeșiu Vasile

ACT CONSTITUTIV
al S.C. „APĂ CANAL TURNU ROȘU” S.R.L.
actualizat
ca urmare a modificărilor la actele de constituire ale societății

Art.1 Asociatul unic

COMUNA TURNU ROȘU, persoană juridică de drept public, CUI 4603519, cu sediul în comuna Turnu Roșu, str. Olteț, nr. 54, județul Sibiu, , reprezentată în baza Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și în baza hotărârii Consiliului local nr. în data de prin domnul primar – ISTRATE STELIAN, cetățean român, născut la data de, în loc. Turnu Roșu, județul Sibiu, cu domiciliul în loc. Turnu Roșu, nr. , județul Sibiu, CNP

Art. 2. Denumirea societății.

Denumirea societății este **S.C." APĂ CANAL TURNU ROȘU " S.R.L**

În toate actele - facturi, oferte, comenzi, tarife, prospecte și alte documente întrebunțate în comerț, emanând de la societate, trebuie să se menționeze denumirea, forma juridică, sediul societății, numărul de înregistrare în registrul comerțului, codul unic de înregistrare și capitalul social. Sunt exceptate bonurile fiscale, emise de aparatele de marcat electronice, care vor cuprinde elementele prevăzute de legislația din domeniu.

Dacă societatea își creează o pagină de internet proprie, aceste informații vor fi publicate și pe pagina de internet a societății.

Denumirea poate fi modificată după ce o nouă denumire a fost verificată pentru unicitate la Oficiul Registrului Comerțului Sibiu, și prin decizia asociatului unic.

Art. 3. Forma juridică.

Societatea comercială " **APĂ CANAL TURNU ROSU " S.R.L** se constituie sub formă de societate cu răspundere limitată cu asociat unic, fiind persoană juridică română. Aceasta își desfășoară activitatea în conformitate cu legislația în vigoare și a prezentului act constitutiv. Societatea este titulară de drepturi și obligații și răspunde față de terți cu întregul patrimoniu. Asociatul poate schimba forma juridică a societății cu respectarea dispozițiilor legale în materie.

Art. 4. Sediul societății.

Sediul societății este în România, în loc. Turnu Roșu, str. Olteț, nr.54, județul Sibi, imobil identificat în C.F. nr. 100731, nr. top 27/2.

Societatea va putea să înființeze și alte sedii secundare, filiale și/sau sucursale, în țară și/sau străinătate, cu respectarea dispozițiilor legale cerute pentru aceasta.

Art. 5. Durata societății.

Durata de funcționare a societății este nelimitată.

Art. 6. Obiectul de activitate

Domeniul principal de activitate este :

370 Colectarea și epurarea apelor uzate

Activitatea principală este :
3700 Colectarea și epurarea apelor uzate

Alte activități :

- 360 Captarea, tratarea și distribuția apei
 - 3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei
- 381 Colectarea deșeurilor
 - 3811 – Colectarea deșeurilor nepericuloase
 - 3812 Colectarea deșeurilor periculoase
- 382 Tratarea și eliminarea deșeurilor
 - 3821 Tratarea și diminuarea deșeurilor nepericuloase
 - 3822 Tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase
- 383 Recuperarea materialelor
 - 3831 Demontarea (dezasamblarea) mașinilor și a echipamentelor scoase din uz pentru recuperarea materialelor
 - 3832 Recuperarea materialelor reciclabile sortate
- 390 Activități și servicii de decontaminare
 - 3900 Activități și servicii de decontaminare
- 439 Alte lucrări speciale de construcții
 - 4399 Alte lucrări speciale de construcții n.c.a.(închirieri utilaje de construcții cu operatori)
- 494 Transporturi rutiere de mărfuri și servicii de mutare
 - 4941 Transporturi rutiere de mărfuri
 - 4942 Servicii de mutare

Societatea are dreptul de a efectua, în conformitate cu legislația aplicabilă, toate tipurile de tranzacții comerciale, financiare, cu bunuri mobile și imobile care sunt considerate necesare sau utile dezvoltării și extinderii obiectului său de activitate. Societatea are dreptul de a înființa sau de a participa în cadrul altor societăți comerciale care au același obiect de activitate sau au un obiect de activitate diferit. Obiectul de activitate poate fi extins sau restrâns de asociatul unic cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.

Art. 7. Capitalul social. Părțile sociale.

Capitalul social al societății comerciale este în valoare de 50200 lei în numerar, fiind împărțit într-un număr de 20 părți sociale, cu o valoare nominală de 2510 lei/parte socială, aparținând în totalitate asociatului unic.

Capitalul social poate fi modificat prin decizia asociatului unic, cu respectarea dispozițiilor legale în materie.

Reducerea capitalului social va putea fi făcută numai după trecerea a două luni de zile din ziua în care decizia a fost publicată în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a. Orice creditor poate face opoziție în termenul prevăzut la art.62 alin. (1) din Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată cu modificările și completările ulterioare.

Capitalul social poate fi majorat, în baza deciziei asociatului unic prin aport în natură sau numerar.

Dacă majorarea capitalului social se face prin aport în natură, asociatul unic va dispune efectuarea unei expertize pentru evaluarea bunului mobil sau imobil.

Obligațiile sociale sunt garantate cu patrimoniul social și nu pot fi grevate de datorii sau alte obligații personale și sunt indivizibile. Asociatul unic este răspunzător până la concurența sumei reprezentând părțile pe care le posedă.

Cesiunea parțială sau totală a părților sociale către terți se poate face pe baza deciziei asociatului unic.

Prin efectul acceptării succesiunii, transmiterea părților sociale care au aparținut asociatului unic decedat, se produce de plin drept către moștenitorii săi legali sau testamentari, care vor dobândi calitatea de asociați. În cazul în care există moștenitori minori, reprezentarea lor în societate se va face conform legii.

Art. 8 Decizii, administrare, reprezentare și control

8.1. Deciziile și atribuțiile asociatului unic

Conducerea societății este asigurată de asociatul unic care, în nume propriu sau prin reprezentanții săi va îndeplini următoarele atribuții :

- aprobă structura organizatorică a societății;
- numește și revocă, în condițiile legii, administratorul societății, stabilește comisioanele și indemnizațiile acestora și le dă descărcare de activitate;
- aprobă regulamentul de ordine interioară al societății;
- stabilește competențele și responsabilitățile administratorului (administratorilor);
- analizează, modifică și aprobă programul de activitate al societății și bugetul anual de venituri și cheltuieli;
- hotărăște cu privire la contractarea de împrumuturi bancare și acordarea de garanții;
- modifică și aprobă situațiile financiare ale societății, aprobă repartizarea pe destinații a profitului net;
- decide în privința modificărilor aduse actului constitutiv;
- decide referitor la întreprinderea de investiții majore;
- hotărăște modalitățile de evaluare pentru determinarea valorii patrimoniului societății;

8.2. Administrarea și reprezentarea societății

Societatea va fi administrată și reprezentată de:

- GHINCEA -SASU ISABEL, cetățean român, născut la data de în ie, jud. Sibiu, domiciliată în com. Turnu Roșu, sat nr., posesor a cu CI seria nr. eliberată de SPCLEP la data de 29.06.2022, CNP— având puteri depline.

Durata mandatului doamnei Ghincea-Sasu Isabel este nelimitată.

- MATEI CLAUDIU, cetățean român, născut la data de în Sibiu, Județul Sibiu, domiciliat în Comuna, sat, strada, nr. posesor a CI seria nreliberat de SPCLEP Sibiu la data de, CNP -având puteri depline

Durata mandatului domnului Matei Claudiu este nelimitată.

Pentru realizarea acestor activități asociatul unic va putea angaja și alte persoane.

8.2.1. Puterile administratorilor

- Administratorii au în activitățile de reprezentare a societății, puteri nelimitate, ei putând acționa în numele societății, dar nu pot realiza decât acte ce intră în obiectul societății definit mai sus. Administratorul sau administratorii dacă sunt mai mulți trebuie să consacre timpul și grija necesară realizării obiectului de activitate al societății, ei pot fi reprezentați

sub răspunderea lor personală și cu condiția ca această delegare a atributelor lor să fie specială și temporară.

- Administratorul unic sau administratorii acționând împreună sau separat, dacă sunt mai mulți, asigură, pe propria răspundere, administrarea generală a societății și reprezintă societatea în relațiile cu terții și în fața instanței, ei putând acționa în numele societății, în orice situație fără să fie necesară o împuternicire specială, prin toate mijloacele și căile de drept cu excepția puterilor atribuite expres prin lege asociatului unic.
- Administratorul nu poate, fără acordul asociatului unic să dețină o funcție similară în altă societate comercială concurentă sau cu obiect de activitate similar.
- Administratorul sau administratorii, dacă sunt mai mulți, trebuie să furnizeze asociatului unic, la cererea acestuia, orice informație privind societatea.
- Administratorul sau administratorii, dacă sunt mai mulți, trebuie să întocmească registrele contabile și administrative ale societății și să le țină la dispoziția asociatului unic.
- Administratorul sau administratorii, dacă sunt mai mulți, sunt responsabili de întocmirea bilanțului și a inventarului anual al societății care trebuie să fie supuse anual aprobării asociatului unic.
- Administratorul sau administratorii, dacă sunt mai mulți, semnează personal angajamentele contractate în numele și pentru societate, cu condiția de a specifica calitatea în care semnează.
- Administratorul sau administratorii, dacă sunt mai mulți, nu vor avea drept de semnătură decât pentru activitățile administrative ale societății sub rezerva de a fi revocați și/sau de a plăti daune-interese.
- Conform reglementărilor interne, și fără ca această clauză să poată fi opozabilă terților și nici invocată de către aceștia, este stipulat că împrumuturile, cu excepția creditelor în bancă și a împrumuturilor sau depozitelor consimțite de asociatul unic, toate cumpărările, vânzările sau schimburile de imobile aparținând societății, închirierea sau gajarea fondului de comerț, constituirea sau participarea în cadrul unor societăți cu aporturi din bunurile societății să se facă numai cu aprobarea expresă a asociatului unic.
- Administratorul sau administratorii, dacă sunt mai mulți pot angaja directori dreptul cărora le vor stabili atribuțiile, remunerația și condițiile în care își vor desfășura activitatea.
- Administratorii sunt răspunzători față de societate pentru prejudiciile rezultate din infracțiune sau abateri de la dispozițiile legale, pentru abaterile de la actul constitutiv și pentru greșelile în administrarea societății.

8.2.2. Durata și încetarea mandatului

Durata mandatelor este nelimitată.

Mandatul administratorului este valabil până la revocarea acestuia de asociatul unic.

Mandatul administratorului este revocabil. Revocarea nu atrage după sine plata daunelor-interese din partea societății.

Administratorul poate renunța la funcțiile sale cu condiția de a anunța în prealabil asociatul unic cu 30 zile înainte, printr-o scrisoare recomandată cu confirmare de primire, sub rezerva dreptului societății de a solicita daune-interese administratorului care demisionează din rea voință și fără cauză legitimă.

Încetarea funcțiilor administratorului, pentru oricare din cauzele menționate mai sus nu antrenează dizolvarea societății.

8.2.3 Remunerație

Contractul de mandat este oneros.

8.3 Controlul societății

Gestiunea societății este controlată de asociatul unic sau de către expertul desemnat de către acesta. În cazul în care numărul asociaților va fi mai mare de 15, controlul societății va fi asigurat de către cenzori.

8.4. Alte dispoziții referitoare la administrare, reprezentare și control

Administratorii, managerii, directorii, auditorul financiar sau cenzorii societății sunt obligați să depună la Oficiul Registrului Comerțului semnăturile lor, la data depunerii cererii de înregistrare, dacă au fost numiți prin actul constitutiv, iar cei aleși în timpul funcționării societății în termen de 15 zile de la alegere. Dispoziția alineatului precedent se aplică în mod corespunzător și conducătorilor sucursalelor.

Art.9 Participarea la beneficii și pierderi

Beneficiile și pierderile înregistrate de societate vor fi repartizate și suportate în întregime de asociatul unic.

Din profitul societății se va prelua, în fiecare an, cel puțin 5% pentru formarea fondului de rezervă, până ce acesta va atinge minimum a cincea parte din capitalul social.

Cota-parte din profit ce se plătește asociatului unic constituie dividend. Dividendele se plătesc în termenul stabilit de asociatul unic sau prin legi speciale, dar nu mai târziu de 6 luni de la data aprobării situației financiare anuale aferente exercițiului financiar încheiat. Nu se vor putea distribui dividende decât din profituri determinate potrivit legii.

Asociatul are drept asupra dividendelor atâta timp cât deține părți sociale. După cesionarea părților sociale dividendele revin cesionarului, dacă părțile nu convin altfel. Dividendele care se cuvin după data transmiterii părților sociale, în afara cazului în care părțile au convenit altfel, aparțin cesionarului.

Art. 10. Exercițiul economico-financiar

Exercițiul economico-financiar începe la 1 ianuarie și se sfârșește la 31 decembrie ale fiecărui an. Pentru primul an de funcționare, exercițiul economico-financiar începe la data înființării societății.

Asociatul unic va aproba planul de reparații capitale precum și termenele și cotele de amortizare a fondurilor fixe și cu respectarea dispozițiilor legale în materie.

În condițiile prevăzute de Legea contabilității nr.82/1991, republicată, administratorul societății este obligat să depună la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice în format hârtie și în format electronic sau numai în formă electronică, având atașată o semnătură electronică extinsă, situațiile financiare anuale și raportul lor, după caz.

În cazul în care cifra de afaceri a societății va depăși 10 milioane lei, un anunț prin care se confirmă depunerea acestor acte va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, pe cheltuiala societății și prin grija oficiului registrului comerțului.

Art. 11. Dizolvarea societății

Au ca efect dizolvarea societății :

- a) trecerea timpului stabilit pentru durata societății
- b) imposibilitatea realizării obiectului de activitate al societății sau realizarea acestuia
- c) declararea nulității societății
- d) hotărârea asociatului unic
- e) deschiderea procedurii lichidării judiciare

f) alte cauze în conformitate cu legislația în vigoare

În cazul prevăzut la litera „a”, dizolvarea va opera de drept.

La cererea oricărei persoane interesate, precum și a Oficiului Național al Registrului Comerțului, tribunalul va putea pronunța dizolvarea societății în cazurile în care :

- Societatea nu mai are organe statutare sau acestea nu se mai pot întruni.
- Societatea și-a încheiat activitatea, nu are sediul social cunoscut ori nu îndeplinește condițiile referitoare la sediul social sau asociatul unic a dispărut ori nu are domiciliul cunoscut sau reședința cunoscută.
- Societatea nu și-a completat capitalul social, în condițiile legii.

Prevederile de la lit. c) nu sunt aplicabile, în cazul în care societatea a fost în inactivitate temporară anunțată organelor fiscal și înscrise în registrul comerțului. Durata inactivității nu poate depăși 3 ani.

Societatea își va putea continua activitatea cu moștenitorii asociatului unic.

Dizolvarea societății cu răspundere limitată cu asociat unic atrage lichidarea societății în condițiile legii. Dizolvarea trebuie să fie înscrisă în Registrul Comerțului care va face publicarea la Monitorul Oficial

Art. 12. Lichidarea societății

Lichidarea societății se va face de unul sau mai mulți lichidatori numiți prin decizia asociatului unic.

Lichidatorii vor putea fi persoane fizice sau persoane juridice. Lichidatorii persoane fizice sau reprezentanții permanenți, persoane fizice ale societății lichidatoare trebuie să fie lichidatori autorizați, în condițiile legii.

Lichidarea societății trebuie terminată în cel mult 1 an de la data dizolvării. Pentru motive temeinice tribunalul poate prelungi acest termen cu perioade de câte 6 luni, dar nu cu mai mult de 24 de luni cumulativ.

După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea societății din Registrul Comerțului Sibiu.

Transmiterea dreptului de proprietate asupra bunurilor rămase după plata creditorilor are loc la data radierii societății din registrul comerțului.

Asociatul unic poate hotărî odată cu dizolvarea și modul de lichidare al societății atunci când asigură stingerea pasivului sau regularizarea lui în acord cu creditorii. Transmiterea dreptului de proprietate asupra bunurilor rămase după plata creditorilor are loc la data radierii societății din registrul comerțului. Registrul va elibera asociatului un certificat constatator al dreptului de proprietate asupra activelor distribuite, în baza căruia asociatul poate proceda la înscrierea bunurilor imobile în cartea funciară.

Art.13 Dispoziții finale

În cazul în care societatea va avea litigii comerciale cu alte societăți, acestea vor fi soluționate prin arbitraj organizat de Curtea de Arbitraj de la sediul părâtei.

Societatea urmează să efectueze asigurarea pentru bunurile ce sunt supuse asigurării prin efectul legii, asociatul unic urmând să hotărască efectuarea asigurării pentru care această operațiune este facultativă.

Această societate nu poate constitui la rândul său o altă activitate cu răspundere limitată cu asociat unic. În caz de încălcare a dispozițiilor de mai sus statul, prin Ministerul Finanțelor, sau orice altă persoană interesată poate cere pe cale judecătorească dizolvarea unei astfel de societăți.

Asociatul unic se poate asocia cu persoane juridice sau fizice române sau străine, poate schimba forma juridică a societății, cu respectarea dispozițiilor legale în materie, orice modificare a actului constitutiv efectuându-se prin Registrul Comerțului.

Asociatul unic poate hotărî fuziunea sau divizarea societății sale cu respectarea dispozițiilor cerute de lege pentru această operațiune.

Litigiile societății cu persoane fizice sau juridice sunt de competența organelor jurisdicționale din România. Litigiile personalului ivite în raport cu societatea pe probleme de muncă se rezolvă potrivit legislației muncii din România.

Forța majoră exonerează de răspundere în condițiile stabilite de legislația comercială și civilă sau de uzanțele comerciale.

Prezentul act constitutiv poate fi modificat prin decizia asociatului unic.

După fiecare modificare a actului constitutiv, administratorul/administratorii vor depune la registrul comerțului, actul modificator și textul complet al actului constitutiv actualizat cu toate modificările.

În forma actualizată a actului constitutiv nu se vor menționa numele sau denumirea și celelalte date de identificare a fondatorilor și a primilor membri ai organelor societății.

Prevederile actului constitutiv se completează cu Legea nr. 265/2022, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 31/1990, republicată, așa cum a fost modificată și legislația comercială în vigoare, O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, HG nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, precum și cu prevederile Codului civil

Înscrisul are un conținut de 7 pagini, nu prezintă ștersături, adăugiri sau degradări materiale, și a fost redactat în 4 exemplare.

COMUNA TURNU ROȘU

Reprezentată prin primar ISTRATE STELIAN

Inițiator,

Primar Istrate Stelian



Avizat,

Secretar general Bobeșiu Vasile



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEȚ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

[TEL:0269/527888](tel:0269/527888), FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr. 5584 din 16.09.2024

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind numirea administratorului la SC Apă-Canal Turnu Roșu SRL

Având în vedere:

- Hotărârea Consiliului Local Turnu 54/2024 privind aprobarea organigramei, numărului de personal și statului de funcții al SC Apă Canal Turnu Roșu SRL și demararea procedurilor legale de organizare a concursului pentru ocuparea funcției nou aprobate de administrator

În acord cu :

- Rezultatul final la probele organizate pentru ocuparea funcției de administrator al Sc Apă Canal Turnu Roșu SRL constituit Prin Raportul final al examenului înregistrat sub 351 din 03.09.2024.

Luând act de faptul ca doamna Ghincea Sasu Issabel, administrator al SC Apă Canal Turnu Roșu SRL se află în concediu de maternitate și faptul ca societatea, nu poate ramane fara administrator, se impune numirea noului adminstrator al societății.

Potrivit Legii nr.31/1990 privind societatile comerciale, cu modificarile si completarile ulterioare

Art. 196¹

(1) In cazul societatilor cu raspundere limitata cu asociat unic, acesta va exercita atributiile adunarii generale a asociatilor societatii.

(2) Asociatul unic va consemna de indata, in scris, orice decizie adoptata in conformitate cu alin. (1).

Art. 197. - (1) Societatea este administrata de unul sau mai multi administratori, asociati sau neasociati, numiti prin actul constitutiv sau de adunarea generala.

(2) Administratorii nu pot primi, fara autorizarea adunarii asociatilor, mandatul de administrator in alte societati concurente sau avand acelasi obiect de activitate, nici sa faca acelasi fel de comert ori altul concurent pe cont propriu sau pe contul altei persoane fizice sau juridice, sub sanctiunea revocarii si raspunderii pentru daune.

(3) Dispozitiile art. 75, 76, 77 alin. (1) si 79 se aplica si societatilor cu raspundere limitata.

«(4) Dispozitiile privitoare la administrarea societatilor pe actiuni nu sunt aplicabile societatilor cu raspundere limitata, indiferent daca sunt sau nu supuse obligatiei de auditare.»"

Astfel, din data de 01.10.2024, administratorul trebuie sa exercite toate diligentele necesare în vederea asigurarii functionalitatii serviciului de apa si canalizare la nivelul comunei noastre. Acesta isi va exercita atributiile in baza unui contract de mandat si va prelua odata cu acestea si raspunderea pentru indeplinirea legala a sarcinilor ce ii revin.

Administratorul isi va exercita mandatul pe o perioadă nedeterminată, conform acordului de voință dintre părți, respectiv Contractul de mandat.

Secretar General al comunei,

Bobeșiu Vasile





PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEȚ, NR.54,COD.557285,C.I.F. 4603519

[TEL:0269/527888](tel:0269/527888),FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr. 5584 din 16.09.2024

REFERAT DE APROBARE

Privind numirea administratorului la SC Apă-Canal Turnu Roșu SRL

Având în vedere:

- Hotărârea Consiliului Local Turnu 54/2024 privind aprobarea organigramei, numărului de personal și statului de funcții al SC Apă Canal Turnu Roșu SRL și demararea procedurilor legale de organizare a concursului pentru ocuparea funcției nou aprobate de administrator

În acord cu :

- Rezultatul final la probele organizate pentru ocuparea funcției de administrator al Sc Apă Canal Turnu Roșu SRL constituit Prin Raportul final al examenului înregistrat sub 351 din 03.09.2024.

Luând act de faptul ca doamna Ghincea Sasu Issabel, administrator al SC Apă Canal Turnu Roșu SRL se află în concediu de maternitate si faptul ca societatea, nu poate ramane fara administrator, se impune numirea noului adminstrator al societății.

Potrivit Legii nr.31/1990 privind societatile comerciale, cu modificarile si completarile ulterioare

Art. 196¹

(1) In cazul societatilor cu raspundere limitata cu asociat unic, acesta va exercita atributiile adunarii generale a asociatilor societatii.

(2) Asociatul unic va consemna de indata, in scris, orice decizie adoptata in conformitate cu alin. (1).

Art. 197. - (1) Societatea este administrata de unul sau mai multi administratori, asociati sau neasociati, numiti prin actul constitutiv sau de adunarea generala.

(2) Administratorii nu pot primi, fara autorizarea adunarii asociatilor, mandatul de administrator in alte societati concurente sau avand acelasi obiect de activitate, nici sa faca acelasi fel de comert ori altul concurent pe cont propriu sau pe contul altei persoane fizice sau juridice, sub sanctiunea revocarii si raspunderii pentru daune.

(3) Dispozitiile art. 75, 76, 77 alin. (1) si 79 se aplica si societatilor cu raspundere limitata.

«(4) Dispozitiile privitoare la administrarea societatilor pe actiuni nu sunt aplicabile societatilor cu raspundere limitata, indiferent daca sunt sau nu supuse obligatiei de auditare.»

În principiu, administratorul are rolul unui organ executiv al firmei. El se ocupă de punerea în aplicare a deciziilor Adunării Generale a Asociaților (AGA) societății, precum și de punerea în aplicare a prevederilor actului constitutiv. În cazul de față dat-ASOCIATUL UNIC-CONSILIUL LOCAL TURNU ROȘU .

O societate cu răspundere limitată este condusă de unul sau mai mulți asociați, precum și administratori. Unul dintre asociați poate avea calitatea de administrator. Toate drepturile și obligațiile administratorilor și asociaților sunt prevăzute în actul constitutiv al societății, în Legea nr. 31/1990 și se completează cu dispozițiile Codului civil (art. 1894-1902), adoptat prin Legea nr. 287/2009, republicată cu modificări, în vigoare de la 1 octombrie 2011).

Luând act de procedura de concurs desfășurată, precum și de rezultatul obținut de domnul Matei Claudiu, pentru exercitarea funcției este necesar acordarea mandatului de către

Astfel, în baza dispozițiilor Ordoonanței de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, am inițiat prezentul proiect de hotărâre.

Întocmit,

Primar Istrate Stelian





ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
COMUNA TURNU ROȘU
CONSILIUL LOCAL



PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr.72

privind aprobarea organigramei, numarului de personal și statului de funcții al SC Apă Canal Turnu Roșu SRL

Consiliul Local al Comunei Turnu Roșu întrunit în ședința **extraordinară** în data.....

Având în vedere privind aprobarea organigramei, numarului de personal și statului de funcții al SC Apă Canal Turnu Roșu SRL și demararea procedurilor legale de organizare a concursului pentru ocuparea funcției nou aprobate de administrator al societății.

- Referatul de aprobare nr.5585 din 16.09.2024 întocmit de primarul comunei Istrate Stelian, în vederea promovării proiectului de hotărâre inițiat în acest sens.
- Raportul de specialitate nr.5586 din 16.09.2024, întocmit de inspector resurse umane prin care se propune aprobarea organigramei, numarului de personal și statului de funcții al SC Apă Canal Turnu Roșu SRL și aprobarea procedurilor legale de organizare a concursului pentru ocuparea funcției nou aprobate de administrator al societății.

În acord cu:

- Hotărârea Consiliului Local Turnu Roșu nr. 54/2024 privind aprobarea organigramei, numarului de personal și statului de funcții al SC Apă Canal Turnu Roșu SRL și demararea procedurilor legale de organizare a concursului pentru ocuparea funcției nou aprobate de administrator al societății.
- Hotărârea Consiliului Local Turnu Roșu nr. .../2024 privind numirea noului administrator al Sc Apă Canal Turnu Roșu SRL.

În conformitate cu dispozițiile :

- Art. 196¹ și Art.197 alin.1 din Legea nr.31/1990 privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare
- Art. 129 alin. (3) lit. c) Ordonanței de Urgență 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
- Art.1 alin.4 lit.h, art.3 alin.1, alin.4 lit. c, art.8 alin. 1 și alin 2 din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Art. 2 alin.1, art.10 alin.1 lit.a, art.17 alin 1, art.20 din Legea 241/2006 privind serviciul de alimentare cu apă și canalizare, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative – republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.129, alin. 2, lit.a, coroborat cu alin.3, lit.c, alin.2 lit. d coroborat cu alin.7 lit. n, art.136 alin.8, art.139 alin 1 , art.196 alin1, lit.a art.243 alin.1 lit.a, din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

PROPUNE

Art.1. Se aprobă organigrama, numărul de personal și statul de funcții al SC Apă Canal Turnu Roșu SRL ,conform anexelor nr.1-2 care fac parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.

Art.2. Cu data adoptării prezentei, orice dispoziție contrară își încetează aplicabilitatea.

Art.3. Îndeplinirea prezentei revine SC Apă Canal Turnu Roșu SRL.

Inițiator,
Primar
Istrate Stelian



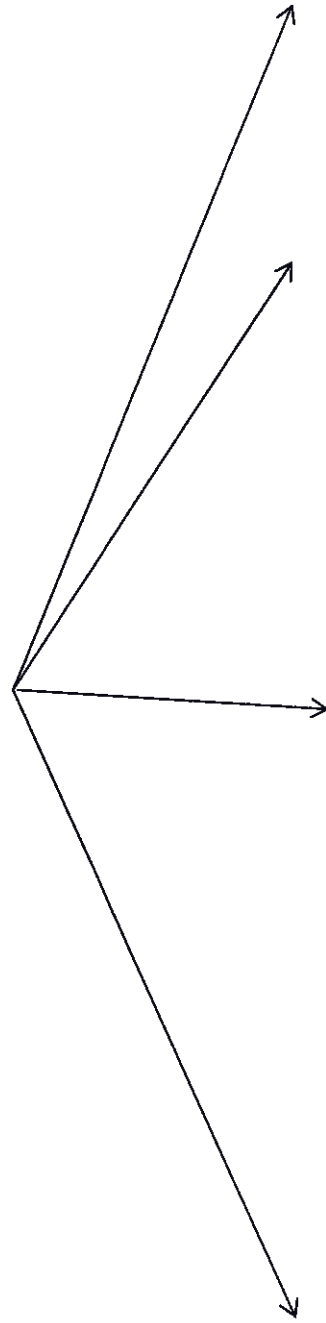
[Signature]

Turnu Roșu la data de 16.09.2024
Avizat,
Secretar general al comunei
Bobesiu Vasile

CONSILIUL LOCAL TURNU ROȘU
S.C. APĂ CANAL TURNU ROȘU S.R.L.

ADMINISTRATOR 1

ADMINISTRATOR 2



Compartiment

Statie Epurare ape uzate

Oc.-2

Vac.- 2

Compartiment

Statie Alimentare cu apă

Oc.- 2

Vac.- 2

Casier

Oc- 1

Vac - 0

Contabil

Oc- 0

Vac 1

Inițiator,

Primar

Istrate Stelian



Avizat,

Secretar general

Bobeșiu Vasile

S.C. APĂ CANAL TURNU ROȘU S.R.L.

STAT DE FUNCȚII

al personalului societății.

Nr. Crt.	Nume Prenume	Denumirea funcției	Studii
1	Ghincea- Sasu Isabel	Administrator 1	Superioare
2	Matei Claudiu	Administrator 2	Medii
3	Bara Valentin	Instalator	Medii
4	Lungu Cosmin Ioan	Electromecanic	Medii
5	Cornea Ioan	Muncitor	Medii
6	Bara Cristian	Instalator	Medii
7	Vacant	Electromecanic	Medii
8	Vacant	Instalator	Medii
9	Vacant	Muncitor	Medii
10	Vacant	Muncitor	Medii
11	Bărdașu Teodora	Casier	Medii
12	Vacant	Contabil	Medii

Inițiator,

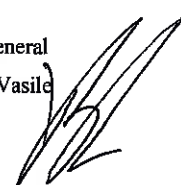
Primar

Istrate Stelian

Avizat,

Secretar general

Bobeșiu Vasile





PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEȚ, NR.54,COD.557285,C.I.F. 4603519

[TEL:0269/527888](tel:0269/527888),FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr.5585 din 17.09.2024

REFERAT DE APROBARE

privind aprobarea organigramei, numarului de personal și statului de funcții al SC Apă Canal Turnu Roșu SRL

Structura organului administrativ și a legăturilor ierarhice-directe și indirecte, orizontale și verticale, organice și funcționale, sunt reprezentate grafic prin organigramă. Aceasta reflectă locul pe care fiecare persoană îl ocupă și postul pe care îl deține în ierarhia societății corespunzător atribuțiilor pe care le are în structura în care își desfășoară activitatea..

Totalitatea funcțiilor de la nivelul organului executiv,corespunzătoare structurii sale organizatorice,reprezintă statul de funcții al autorității, în care se reflectă numărul efectiv al persoanelor care pot funcționa pe posturile existente.

Codul muncii îi recunoaște angajatorului dreptul de a stabili atât organizarea societății, cât și funcționarea acesteia.

Prin Hotărârea Consiliului Local Turnu Roșu nr. 54/2024 privind aprobarea organigramei, numarului de personal și statului de funcții al SC Apă Canal Turnu Roșu SRL și demararea procedurilor legale de organizare a concursului pentru ocuparea funcției nou aprobate de administrator al societății.

Astfel, de la acea data și până în prezent postul de administrator a fost ocupat ,motiv pentru care se impune aprobarea noii organigrame a societății, în raport direct cu situația de fapt și de drept existentă la nivelul acesteia.

Totodată, luând act de necesitățile stringente de asigurare a unei funcționalități permanente a SC Apă Canal Turnu Roșu SRL atât din punct de vedere administrativ cât și juridic, cu asociat unic Consiliul Local Turnu Roșu,s-a impus crearea unui nou post de administrator al societății, funcție de conducere, pe perioadă nedeterminată.

Procedând sub această formă vom asigura societății o optimă funcționalitate, un mai bun control asupra angajaților și a procedurilor ce trebuie întocmite din punct de vedere juridic și administrativ.

Articolul 1916 C. civ. stipulează: "când sunt mai mulți administratori, fără ca prin împuternicire să se determine puterile fiecăruia sau să fie obligați să lucreze împreună, fiecare poate administra singur în interesul societății, cu bună-credință.

În Codul Civil la art. 1913 care statuează că administratorii pot fi:

- **asociați**; persoane fizice române sau străine.
- **neasociați**, persoane fizice, române sau străine.

(1) Numirea administratorilor, modul de organizare a acestora, limitele mandatului, precum și orice alt aspect legat de administrarea societății se stabilesc prin contract sau prin acte separate.

(2) Administratorii pot fi asociați sau neasociați, persoane fizice ori persoane juridice, române sau străine.

(3) Dacă prin contract nu se dispune altfel, societatea este administrată de asociați, care au mandat reciproc de a administra unul pentru altul în interesul societății. Operațiunea făcută de oricare dintre ei este valabilă și pentru partea celorlalți, chiar fără a le fi luat consimțământul în prealabil.

(4) Oricare dintre ei se poate opune, în scris, operațiunii mai înainte ca ea să fie încheiată.

(5) Opoziția nu produce însă efecte față de terții de bună-credință.

Art. 197 din Lege 31/1991 statuează că societatea este administrată **de unul sau mai mulți administratori**, asociați sau neasociați, numiți prin actul constitutiv sau de adunarea generală.

În ipoteza SRL-ului cu **asociat unic**, devin incidente dispozițiile art. 13 coroborate cu art. 196 ind. 1 din Lege, **asociatului unic putând îndeplini și calitatea de administrator**.

Văzând prevederile legale impuse de lege prin care se prevede faptul că, Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții:

- Articolul 129 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

➤ Alin.(2) Consiliul local exercita următoarele categorii de atribuții:

a) atribuții privind unitatea administrativ-teritorială, organizarea proprie, precum și organizarea și functionarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local și ale societăților și regiilor autonome de interes local;

Coroborat cu:

➤ Alin (3) lit.c) aproba, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local, reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local, precum și înființarea, reorganizarea sau desființarea de societăți de interes local și statul de funcții al acestora;

LEGE Nr.51 -(republicare 1) serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006*), potrivit căreia:

Art.1 alin.(4) Serviciile de utilitati publice fac obiectul unor obligatii specifice de serviciu public in scopul asigurarii unui nivel ridicat al calitatii sigurantei si accesibilitatii, egalitatii de tratament, promovarii accesului universal si a drepturilor utilizatorilor si au urmatoarele particularitati:

h) sunt in responsabilitatea autoritatilor administratiei publice locale;

Art. 3. - (1) Serviciile de utilitati publice sunt in responsabilitatea autoritatilor administratiei publice locale sau, dupa caz, a asociatiilor de dezvoltare intercomunitara avand ca scop serviciile de utilitati publice, conform mandatelor acordate acestora prin hotarari ale autoritatilor deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale membre. Serviciile de utilitati publice se organizeaza si se gestioneaza cu respectarea prevederilor legale, potrivit hotararilor adoptate de autoritatile deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale, in functie de gradul de urbanizare, de importanta economico-sociala a localitatilor, de marimea si de gradul de dezvoltare ale acestora si in raport cu infrastructura tehnico-edilitara existenta.

Art. 8. - (1) Autoritatile administratiei publice locale au competenta exclusiva, in conditiile legii, in tot ceea ce priveste infiintarea, organizarea, gestionarea si functionarea serviciilor de utilitati publice, precum si in ceea ce priveste crearea, dezvoltarea, modernizarea, reabilitarea si exploatarea bunurilor proprietate publica sau privata a unitatilor administrativ-teritoriale care compun sistemele de utilitati publice.

(2) Autoritatile administratiei publice locale au competente partajate cu autoritatile administratiei publice centrale si cu autoritatile de reglementare competente in ceea ce priveste reglementarea, monitorizarea si controlul serviciilor comunitare de utilitati publice.

LEGEA NR. 241-serviciului de alimentare cu apa si de canalizare nr. 241/2006*
(republicare 2)

Art. 2. - (1) Serviciul public de alimentare cu apa si de canalizare, denumit in continuare serviciul de alimentare cu apa si de canalizare, se infiinteaza, se organizeaza si se gestioneaza sub conducerea, coordonarea, controlul si responsabilitatea autoritatilor administratiei publice locale si are drept scop alimentarea cu apa, canalizarea si epurarea apelor uzate pentru toti utilizatorii de pe teritoriul localitatilor.

Art. 10. - (1) Autoritatile deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale au competenta exclusiva, ce poate fi exercitata si prin intermediul asociatiilor de dezvoltare intercomunitara cu obiect de activitate serviciul de alimentare cu apa si de canalizare, in conditiile Legii [nr. 51/2006](#), republicata, cu completarile ulterioare, in numele si pe seama unitatilor administrativ-teritoriale asociate, in baza mandatului acordat acestora, in tot ceea ce priveste:

a) aprobarea strategiilor locale de infiintare, organizare, gestiune si functionare a serviciului de alimentare cu apa si de canalizare;

Art. 17. - (1) Iniintarea, organizarea, coordonarea, gestionarea, monitorizarea si controlul furnizarii/prestarii reglementate a serviciului de alimentare cu apa si de canalizare la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor, judetelor, precum si administrarea, exploatarea si asigurarea functionarii sistemelor publice de alimentare cu apa si de canalizare aferente acestuia constituie competente exclusive ale autoritatilor administratiei publice locale, pe care le exercita in conditiile legii. Aceste competente pot fi exercitate si prin intermediul asociatiilor de dezvoltare intercomunitara cu obiect de activitate serviciul de alimentare cu apa si de canalizare, in numele si pe seama unitatilor administrativ-teritoriale asociate, in baza mandatului acordat acestora in conditiile Legii nr. 51/2006, republicata, cu completarile ulterioare.

Astfel, în baza Ordonanței de Urgență 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, am inițiat prezentul proiect de hotărâre, ca dumneavoastră să analizați și să deliberați în cauză.

Primar,

Istrate Stelian





PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEJ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

[TEL:0269/527888](tel:0269527888), FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr.5586 din 17.09.2024

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea organigramei, numărului de personal și statului de funcții al SC Apă Canal Turnu Roșu SRL

Redare schematică (grafică) în toate detaliile a organizării, a subordonării și a legăturilor dintre angajații din cadrul unei societăți reprezintă organigrama acelei entități.

Implementarea unui sistem de management al resurselor umane în concordanță cu angajamentul asumat prin programul privind prioritățile de dezvoltare, implică evaluarea continuă a modului în care funcționează SC Apă Canal Turnu Roșu SRL.

În vederea optimizării acestei funcționări se impune redimensionarea și reorganizarea schemei de personal în mod periodic, în baza aprecierilor realizate atât la nivelul conducerii politice, cât și la nivelul managementului superior al structurilor constitutive.

Legea prevede că societatea cu răspundere limitată este administrată de unul sau mai mulți administratori, asociați sau neasociați, numiți prin actul constitutiv sau de adunarea generală [art. 197 alin. (1) din Legea nr. 31/1990]

În condițiile prevăzute la art. 13 alin. (2) din Legea nr. 31/1990, în cazul societății cu răspundere limitată cu asociat unic, asociatul unic poate îndeplini și calitatea de administrator.

Potrivit prevederilor art. 129 alin. (3) lit. c) și din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Local aprobă, la propunerea Primarului, în condițiile legii, înființarea, organizarea, organigrama, statul de funcții, numărul de personal și regulamentul de organizare și funcționare ale aparatului de specialitate și instituțiilor publice de interes local.

Prin Hotărârea Consiliului Local Turnu Roșu nr. 54/2024 privind aprobarea organigramei, numărului de personal și statului de funcții al SC Apă Canal Turnu Roșu SRL și demararea procedurilor legale de organizare a concursului pentru ocuparea funcției nou aprobate de administrator al societății.

Astfel, de la acea data și până în prezent postul de administrator a fost ocupat ,motiv pentru care se impune aprobarea noii organigrame a societății, în raport direct cu situația de fapt și de drept existentă la nivelul acesteia.

Totodată, luând act de necesitățile stringente de asigurare a unei funcționalități permanente a SC Apă Canal Turnu Roșu SRL atât din punct de vedere administrativ cât și juridic, cu asociat unic Consiliul Local Turnu Roșu,s-a impus crearea unui nou post de administrator al societății, funcție de conducere, pe perioadă nedeterminată.

Procedând sub această formă vom asigura societății o optimă funcționalitate, un mai bun control asupra angajaților și a procedurilor ce trebuie întocmite din punct de vedere juridic și administrativ.

În ceea ce privește derularea activităților, existența unei organigrame vine cu o serie de avantaje pentru toate persoanele din interiorul entității. În ceea ce privește angajatorul, organigrama îi oferă acestuia acces rapid la informații precum rolul fiecărui angajat în cadrul firmei, responsabilitățile sale, persoanele cărora îi este subordonat, cele pe care le coordonează sau posturile individuale, subordonate direct lui. Cu toate că nu poate înlocui un software pentru managementul personalului, organigrama este un document util, necesar pentru o bună organizare în orice instituție.

Statul de funcții este o reprezentare detaliată a informațiilor cuprinse în organigrama. Acesta trebuie să cuprindă denumirea departamentelor, denumirea funcției, numărul de posturi și gradul lor de ocupare.

Date fiind cele consemnate mai sus, în baza dispozițiilor legale în materie,vă înaintăm,spre analiză și deliberare noua organigrama și stat de funcții.

Inspector resurse umane,

Streinu Mariana





**ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
COMUNA TURNU ROȘU
CONSILIUL LOCAL**



PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr.73
privind rectificarea bugetului local pe trimestrul III al anului 2024

Consiliul local al comunei Turnu Roșu, județul Sibiu, întrunit în ședința extraordinară la data de 2024,

Analizând:

- Referatul de aprobare nr.5605 din 17.09.2024 întocmit de primarul comunei, conform prevederilor legale, pentru promovarea și susținerea proiectului de hotărâre inițiat.
- Raportul de specialitate nr.5606 din 17.09.2024 prin care se propune rectificarea bugetului local pe trimestrul III al anului 2024 și se fundamentează motivele care stau la baza necesității realizării unei noi rectificări bugetare.

În conformitate cu dispozițiile:

- Art.3, art.5, art.19 alin.(2), ale art.20 alin.(1) lit.c), ale art. 48 alin.(1), ale art. 49 alin.(1) - (3), alin.(5) și alin.(6) și ale art.50 alin.(1) și alin.(2) lit.b) Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,
- Legii nr.421/2023-Legea bugetului de stat pe anul 2024

Ținând cont de necesitatea rectificării bugetare și pentru echilibrarea trimestrelor bugetului local pe anul 2024.

În temeiul prevederilor art.129 alin.2, lit.b coroborat cu alin.4, lit a, art. art.136 alin.8, art.139 alin 3 lit.a, și art.196 alin1, lit.a art.243 alin.1 lit.a, din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

PROPUNE:

Art.1. Se aprobă rectificarea bugetului local pe trimestrul III al anului 2024, conform anexei 1, care face parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.

Art.2 Se aprobă rectificarea listei de investiții pe anul 2024, conform anexei 2 care face parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.

Art.3. Cu îndeplinirea prezentei se însărcinează primarul comunei Turnu Roșu, prin Compartimentul de contabilitate.

Turnu Roșu la data de 17.09.2024

Inițiator,
Primar Istrate Stelian



Avizat,
Secretar general al comunei

Bobeșiu Vasile

REFERAT PRIVIND RECTIFICAREA BUGETULUI
PE TRIMESTRUL III din 2024

Subsemnatul Stefanescu Radu Andrei, inspector-contabilitate in cadrul primariei Comunei Turnu Rosu, propun spre aprobare:

1. **rectificarea bugetului** de cheltuieli pe trimestrul III din 2024, conf tabelului de mai jos privind necesitatea rectificarii bugetului, dupa ce va analiza in sedinta de consiliu, se vor face virari intre capitole bugetare dupa cum urmeaza:

BUGETUL LOCAL

VENITURI SF+SD

mii lei

Denumire indicator	Cod indicator	Prevederi initiale	Influenta trim III	Prevederi definitive
Taxe judiciare de timbru SF	07.02.03	8.50	2.00	10.50
Impozit pe mijloace de transport SF	16.02.02	332.40	11.00	343.40
Varsaminte din SF in SD SF	37.02.03	-26.00	-13.00	-39.00
Varsaminte din SD in SF SD	37.02.04	26.00	13.00	39.00
Sume alocate din bug AFIR pt PNDR 2014-2020 SD	43.02.31	569.00	542.00	1111.00
TOTAL GENERAL			555.00	

CHELTUIELI SF+SD

mii lei

Denumire indicator	Cod indicator	Prevederi initiale	Influenta trim III	Prevederi definitive
Titlul XV Active nefinanciare :	71		555.00	
INVATAMANT SF	65.02.71	0.00	85.00	85.00
CULTURA, RECREERE SI RELIGIE SF	67.02.71	0.00	470.00	470.00
TOTAL			555.00	

VENITURI SF

mii lei

Denumire indicator	Cod indicator	Prevederi initiale	Influenta trim III	Prevederi definitive
Taxe judiciare de timbru SF	07.02.03	8.50	2.00	10.50
Impozit pe mijloace de transport SF	16.02.02	332.40	11.00	343.40
Varsaminte din SF in SD SF	37.02.03	-26.00	-13.00	-39.00
TOTAL GENERAL			0.00	

VENITURI SD

mii lei

Denumire indicator	Cod indicator	Prevederi initiale	Influenta trim III	Prevederi definitive
Varsaminte din SD in SF SD	37.02.04	26.00	13.00	39.00
Sume alocate din bug AFIR pt PNDR 2014-2020 SD	43.02.31	569.00	542.00	1111.00
TOTAL GENERAL			555.00	

CHELTUIELI SD

mii lei

Denumire indicator	Cod indicator	Prevederi initiale	Influenta trim III	Prevederi definitive
Titlul XV Active nefinanciare :	71		555.00	
INVATAMANT SF	65.02.71	0.00	85.00	85.00
CULTURA, RECREERE SI RELIGIE SF	67.02.71	0.00	470.00	470.00
TOTAL			555.00	

2. rectificarea listei de investitii pe anul 2024 ca urmare a rectificarii bugetului la:

mii lei

Denumire investitie SD	Cod indicator	Prevederi initiale	Influenta trim IV	Prevederi definitive
Reabilitare Gradinita Sebesu de Jos SD	65.02.71	0.00	85.00	85.00
Amenajare Baza Sportiva Turnu Rosu SD	67.02.71	0.00	470.00	470.00
TOTAL			555.00	

Inspector-contabilitate,
Stefanescu RaduInitiator:
Primar , Istrate StelianSecretar General,
Bobesiu Vasile

PROGRAMUL DE INVESTIȚII PUBLICE PE GRUPE DE INVESTIȚII ȘI SURSE DE FINANȚARE

[illegible]

8104 Rambursare de credite	I	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	II	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
CAPITOL 83.02												
TOTAL GENERAL												
1. Total surse de finanțare	I	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	II	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
02 Buget local	I	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
din care:	II	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5804 Fondul European Agricol de Dezvoltare	I	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	II	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7101 Active fixe	I	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	II	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
CAPITOL 84.02												
TOTAL GENERAL												
1. Total surse de finanțare	I	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	II	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
02 Buget local + 07 Credite Interne	I	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
din care:	II	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5804 Fondul European Agricol de Dezvoltare	I	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	II	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7101 Active fixe	I	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	II	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8104 Rambursare de credite	I	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	II	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Initiator:

Primar , Istrate Stelian

Inspector-contabilitate,
Stefanescu Radu

Secretar General,
Bobesiu Vasile



Trezorerie Avrig		EXTRAS DE CONT la data: 10.09.2024		Editat la data de: 10.09.2024 03:45 PM			
NR. DOCUMENT	DATA DOC	DATA PLATII	Nr. referinta banca/treorerie	COMUNA TURNU ROSU	IBAN PLATITOR/ BENEFICIAR	COD PLATITOR/ BENEFICIAR	NUME PLATITOR/ BENEFICIAR
Sold precedent	10.09.2024		TZ5815084783			4603519	COMUNA TURNU ROSU
5402							
Rula zi							
Total sume							
Sold final							
Intocmit si Verificat,							
Trezorerie Avrig		EXTRAS DE CONT la data: 10.09.2024		Editat la data de: 10.09.2024 03:45 PM			
NR. DOCUMENT	DATA DOC	DATA PLATII	Nr. referinta banca/treorerie	COMUNA TURNU ROSU	IBAN PLATITOR/ BENEFICIAR	COD PLATITOR/ BENEFICIAR	NUME PLATITOR/ BENEFICIAR
Sold precedent	09.09.2024	09.09.2024	TZ701182368679	RO92TREZ23G830330582501X		13533790	Agentia pentru Finantarea Inve
431677							
431813							
Rula zi							
Total sume							
Sold final							
Intocmit si Verificat,							
Trezorerie Avrig		EXTRAS DE CONT la data: 10.09.2024		Editat la data de: 10.09.2024 03:45 PM			
NR. DOCUMENT	DATA DOC	DATA PLATII	Nr. referinta banca/treorerie	COMUNA TURNU ROSU	IBAN PLATITOR/ BENEFICIAR	COD PLATITOR/ BENEFICIAR	NUME PLATITOR/ BENEFICIAR
Sold precedent	09.09.2024	09.09.2024	TZ701182368921	RO11TREZ23G830330582502X		13533790	Agentia pentru Finantarea Inve
431798							
Rula zi							
Total sume							
Sold final							

NR. INTERN-
EXPLICATII

TZ5815084784-

Indicator
Angajament

Cod
Angajament

CREDIT

DEBIT

200,000.00
13,000.00
13,000.00
426,000.00
213,000.00

NR. INTERN-
EXPLICATII

Indicator
Angajament

Cod
Angajament

CREDIT

DEBIT

569,022.94
486,230.37
55,772.21
542,002.58
1,111,025.52
1,111,025.52

NR. INTERN-
EXPLICATII

Indicator
Angajament

Cod
Angajament

CREDIT

DEBIT

817,806.75
281,219.99
281,219.99
1,099,026.74
1,099,026.74

TZ5815084276-PL FEADR TVA OG22
2002ARTIALIN2 07 00 03 2951J 13 08
2024

TZ5815084276-PL FEADR BN OG22
2002ARTIALIN2 07 00 03 2951J 13 08
2024



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEJ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr.5606 din 17.09.2024

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiect de hotărâre privind rectificarea bugetului local pe trimestrul III al anului 2024

Rectificare bugetară locală este operațiunea prin care se modifică, în cursul exercițiului bugetar, bugetele prevăzute la art. 1 [alin. \(2\)](#), cu obligativitatea menținerii echilibrului bugetar;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, pe parcursul exercițiului bugetar, consiliul local poate aproba rectificarea bugetului local, ca urmare a unor propuneri fundamentate de ordonatorul principal de credite.

În acord cu dispozițiile legale în materie:

- "Art. 3. - (1) Veniturile și cheltuielile bugetelor prevăzute la art. 1 alin. (2), cumulate la nivelul unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale, alcătuiesc bugetul general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale care, după consolidare, prin eliminarea transferurilor de sume dintre bugete, va reflecta dimensiunea efortului financiar public, în anul respectiv, în unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială și starea de echilibru sau dezechilibru."

(2) Creditele bugetare aprobate se utilizează pentru finanțarea administrației publice locale, programelor, proiectelor, activităților, acțiunilor, obiectivelor și altele asemenea, potrivit scopurilor prevăzute în legi și alte reglementări, și vor fi angajate și folosite în strictă corelare cu gradul previzionat de încasare a veniturilor bugetare.

- Art. 5. - (1) Veniturile bugetare locale se constituie din:

a) venituri proprii, formate din: impozite, taxe, contribuții, alte varsăminte, alte venituri și cote defalcate din impozitul pe venit;

b) sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat;

c) subvenții primite de la bugetul de stat și de la alte bugete;

d) donații și sponsorizări.

"e) sume primite de la Uniunea Europeană și/sau alți donatori în contul plăților efectuate și prefinanțări."

(3) Fundamentarea, dimensionarea și repartizarea cheltuielilor bugetelor locale pe ordonatori de credite, pe destinații, respectiv pe acțiuni, activități, programe, proiecte, obiective, se efectuează în concordanță cu atribuțiile ce revin autorităților administrației publice locale, cu prioritățile stabilite de acestea, în vederea funcționării lor și în interesul colectivităților locale respective.

Astfel, rectificare bugetară locală reprezintă operațiunea prin care se modifică, în cursul exercițiului bugetar, bugetele prevăzute la art. 1 alin. (2) din lege, cu obligativitatea menținerii echilibrului bugetar;

Luând act de cele consemnate mai sus, în baza dispozițiilor legale în materie, fiind îndeplinite condițiile cerute de Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, pentru rectificarea bugetului și pe parcursul anului, propunem aprobarea modificărilor expuse și adoptarea proiectului de hotărâre pregătit în acest sens.

Compartiment financiar-contabil

Inspector,

Ștefănescu Radu-Andrei





PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEȚ, NR.54,COD.557285,C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888,FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr. 5605 din 17.09.2024

REFERAT DE APROBARE

la proiect de hotarare privind rectificarea bugetului local pe trimestrul III al anului 2024

În conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, pe parcursul exercițiului bugetar, consiliul local poate aproba rectificarea bugetului local, ca urmare a unor propuneri fundamentate de ordonatorul principal de credite.

În acord cu dispozițiile legale în materie:

- "Art. 3. - (1) Veniturile si cheltuielile bugetelor prevazute la art. 1 alin. (2), cumulate la nivelul unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale, alcatuiesc bugetul general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale care, dupa consolidare, prin eliminarea transferurilor de sume dintre bugete, va reflecta dimensiunea efortului financiar public, in anul respectiv, in unitatea/subdiviziunea administrativ-teritoriala si starea de echilibru sau dezechilibru."

(2) Creditele bugetare aprobate se utilizeaza pentru finantarea administratiei publice locale, programelor, proiectelor, activitatilor, actiunilor, obiectivelor si altele asemenea, potrivit scopurilor prevazute in legi si alte reglementari, si vor fi angajate si folosite in stricta corelare cu gradul previzionat de incasare a veniturilor bugetare.

- Art. 5. - (1) Veniturile bugetare locale se constituie din:

a) venituri proprii, formate din: impozite, taxe, contributii, alte varsaminte, alte venituri si cote defalcate din impozitul pe venit;

b) sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat;

c) subventii primite de la bugetul de stat si de la alte bugete;

d) donatii si sponsorizari.

"e) sume primite de la Uniunea Europeană și/sau alți donatori în contul plăților efectuate și prefinanțări."

(3) Fundamentarea, dimensionarea și repartizarea cheltuielilor bugetelor locale pe ordonatori de credite, pe destinații, respectiv pe acțiuni, activități, programe, proiecte, obiective, se efectuează în concordanță cu atribuțiile ce revin autorităților administrației publice locale, cu prioritățile stabilite de acestea, în vederea funcționării lor și în interesul colectivităților locale respective.

Față de prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, conform cărora:

- art. 19 alin.(2) "Pe parcursul exercițiului bugetar, autoritățile deliberative pot aproba rectificarea bugetelor prevăzute la alin. (1) lit. a) și b), în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a legii de rectificare a bugetului de stat, precum și ca urmare a unor propuneri fundamentate ale ordonatorilor principali de credite. Rectificărilor bugetelor locale li se vor aplica aceleași proceduri ca și aprobării inițiale a acestora, cu excepția termenelor din calendarul bugetar";

- art. 20 alin.(1) lit.c) "Autoritățile administrației publice locale au următoarele competențe și responsabilități în ceea ce privește finanțele publice locale: urmărirea și raportarea execuției bugetelor locale, precum și rectificarea acestora, pe parcursul anului bugetar, în condiții de echilibru bugetar";

- art. 48 alin.1 "În situația în care, pe parcursul execuției bugetare, din motive obiective, implementarea unui proiect de investiții nu se poate realiza conform proiecției bugetare, ordonatorii principali de credite ai bugetelor locale pot propune autorităților deliberative, până la data de 31 octombrie, aprobarea redistribuirii fondurilor între proiectele înscrise în programul de investiții."

- art. 49 alin.(1) – alin.(3), alin.(5) și alin.(6) "(1) Prin bugetele prevăzute la art. 1 alin. (2) se cuprind și se aprobă, după caz, veniturile și creditele bugetare în structura clasificăției bugetare.

(2) Creditele bugetare aprobate sunt autorizate pe durata exercițiului bugetar.

(3) Cheltuielile de personal aprobate nu pot fi majorate prin virări de credite bugetare.

(5) Virările de credite bugetare în cadrul aceluiași capitol bugetar, inclusiv între programele aceluiași capitol, care nu contravin dispozițiilor prezentului articol, legii bugetului de stat sau legii de rectificare, sunt în competența fiecărui ordonator principal de credite, pentru bugetul propriu și bugetele instituțiilor și serviciilor publice subordonate, și se pot efectua înainte de angajarea cheltuielilor.

(6) Propunerile de virări de credite bugetare sunt însoțite de justificări, detalieri și necesități privind execuția, până la finele anului bugetar, a capitolului și subdiviziunii clasificăției bugetare, precum și a programului de la care se disponibilizează și, respectiv, a capitolului și subdiviziunii clasificăției bugetare și a programului la care se suplimentează prevederile bugetare.

= art. 50 alin.(1) și alin.(2) lit.b) ”(1) Veniturile și cheltuielile aprobate în bugetele prevăzute la art. 1 alin. (2) se repartizează pe trimestre, în funcție de termenele legale de încasare a veniturilor și de perioada în care este necesară efectuarea cheltuielilor.

(2) Repartizarea pe trimestre a veniturilor și cheltuielilor bugetare, precum și modificarea acestora se aprobă de către: b) ordonatorii principali de credite ai bugetelor locale, pentru bugetele prevăzute la art. 1 alin. (2), în termen de 15 zile de la aprobarea sumelor prevăzute la lit. a)”;

Astfel, după cum este redat în anexele la proiectul de hotărâre, printre necesitățile care au impus inițierea acestui proiect de hotărâre se numără : alocarea unor sume de bani pentru crearea unei baze sportive, alocare sume pentru Grădinița din Sebeșu de Jos pentru asigurarea căldurii necesare preșcolarilor, precum și a apei calde-reabilitare imobil, sume acoperite din ultima tranșă de bani alocată din bugetul AFIR pentru PNDR 2014-2020-Reabilitare străzi în Comuna Turnu Roșu, Județul Sibiu.

Fiind îndeplinite condițiile cerute de Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, pentru rectificarea bugetului și pe parcursul anului, propunem aprobarea modificărilor expuse și adoptarea proiectului de hotărâre pregătit în acest sens.

Astfel, în baza prevederilor dispozițiilor Ordonanței de Urgență 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, am inițiat prezentul proiect de hotărâre.

Intocmit,

Primar Istrate Stelian

