



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEJ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr.369 din 16.01.2025

PRIMĂRIA TURNU ROȘU¹

SECRETARUL GENERAL

Către,

COMISIA PENTRU BUGET-FINANTE, PATRIMONIU, AMENAJAREA TERITORIULUI SI URBANISM, PROTECTIA MEDIULUI, TURISM, FONDURI EUROPENE SI STRATEGII DE DEZVOLTARE COMUNITARA²

Doamnei presedinte,

Spre stiinta domnului secretar,

Având în vedere prevederile art. 136 alin. (3) lit. b) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv prevederile art. 15 alin. (1) lit. a) si ale art. 91 din Regulamentul de organizare si functionare a Consiliului Local al Comunei Turnu Roșu³, se transmit spre avizare catre COMISIA PENTRU BUGET-FINANTE, PATRIMONIU, AMENAJAREA TERITORIULUI SI URBANISM, PROTECTIA MEDIULUI, TURISM, FONDURI EUROPENE SI STRATEGII DE DEZVOLTARE COMUNITARA

Urmatoarele documente:

Nr. crt.	Documentul trimis pentru avizare/elaborarea unui raport	Initiator	Data-limita pentru adoptarea avizului/raportului
1.	Proiect de hotărâre nr.2/2025 privind utilizarea excedentului begetar al anului 2024 pentru finantarea cheltuielilor sectiunii de dezvoltare a bugetului local al Comunei Turnu Roșu pe anul 2025	Primar Anghel Andreea-Cornelia	22.01.2025 Ora:09:30
2.	Proiect de hotărâre nr.3/2025 privind aprobarea acoperirii definitive din excedentul bugetului local a deficitului secțiunii de dezvoltare pe anul 2024.	Primar Anghel Andreea-Cornelia	22.01.2025 Ora:09:30
3.	Proiect de hotărâre nr.7/2025 Privind aprobarea Planului de Analiză și Acoperire a Riscurilor al Comunei Turnu Roșu aferent anului 2025	Primar Anghel Andreea-Cornelia	22.01.2025 Ora:09:30
4.	Proiect de hotărâre nr.9/2025 Pentru schimbarea denumirii „Strada Casa de Copii,, imobilului situat în Comuna Turnu Roșu, sat Turnu Roșu, identificat în CF 103272 Turnu Roșu, aparținând domeniului public al comunei	Primar Anghel Andreea-Cornelia	22.01.2025 Ora:09:30

5.	Proiect de hotărâre nr.11/2025 privind aderarea la sistemul prin cooperare pentru organizarea și exercitarea activității de audit public intern la nivelul Filialei Județene Sibiu a Asociației Comunelor din România	Primar Anghel Andreea-Cornelia	22.01.2025 Ora:09:30
6.	Proiect de hotărâre nr.12/2025 Privind începerea demersurilor în vederea reamenajării și modernizarea Bibliotecii Comunei Turnu Roșu	Primar Anghel Andreea-Cornelia	22.01.2025 Ora:09:30

Secretarul general al Comunei Turnu Roșu
Bobeșiu Vasile



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEJ, NR.54,COD.557285,C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888,FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr.370 din 16.01.2025

PRIMĂRIA TURNU ROȘU¹
SECRETARUL GENERAL

Către,

COMISIA PENTRU PROBLEME JURIDICE, SERVICII PUBLICE, AGRICULTURA, COMERT, INVATAMANT, CULTURA, CULTE, TINERET SI SPORT, SANATATE, MUNCA, PROTECTIE SOCIALA SI ORDINE PUBLICA

Doamnei presedinte,

Spre stiinta domnului secretar,

Avand in vedere prevederile art. 136 alin. (3) lit. b) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv prevederile art. 15 alin. (1) lit. a) si ale art. 91 din Regulamentul de organizare si functionare a Consiliului Local al Comunei Turnu Roșu³, se transmit spre avizare catre COMISIA PENTRU PROBLEME JURIDICE, SERVICII PUBLICE, AGRICULTURA, COMERT, INVATAMANT, CULTURA, CULTE, TINERET SI SPORT, SANATATE, MUNCA, PROTECTIE SOCIALA SI ORDINE PUBLICA

Urmatoarele documente:

Nr. crt.	Documentul trimis pentru avizare/elaborarea unui raport	Initiator	Data-limita pentru adoptarea avizului/raportului
1.	Proiect de hotărâre nr.1/2025 privind alegerea președintelui de ședință	Primar Anghel Andreea-Cornelia	22.01.2025 Ora:09:30
2.	Proiect de hotărâre nr.4/2025 privind modificarea Hotărârii Consiliului Local Turnu Roșu nr.44/2023 privind aprobarea participării Comunei Turnu Roșu la proiectul "Construim Europa împreună cu autoritățile locale" și desemnarea unui reprezentat al Consiliului Local care să facă parte din rețeaua europeană a aleșilor locali	Primar Anghel Andreea-Cornelia	22.01.2025 Ora:09:30
3.	Proiect de hotărâre nr.7/2025 Privind aprobarea Planului de Analiză și Acoperire a Riscurilor al Comunei Turnu Roșu aferent anului 2025	Primar Anghel Andreea-Cornelia	22.01.2025 Ora:09:30
4.	Proiect de hotărâre nr.8/2025 Privind împuternicirea primarului UATC Turnu Roșu să depună diligențele necesare la Comisia de atribuire de denumiri a Județului Sibiu pentru	Primar Anghel Andreea-Cornelia	22.01.2025

	pentru schimbarea denumirii „Strada Casa de Copii,, imobil situat în Comuna Turnu Roșu, sat Turnu Roșu, identificat în CF 103272 Turnu Roșu, aparținând domeniului public al comunei		Ora:09:30
5.	Proiect de hotărâre nr.11/2025 privind aderarea la sistemul prin cooperare pentru organizarea și exercitarea activității de audit public intern la nivelul Filialei Județene Sibiu a Asociației Comunelor din România	Primar Anghel Andreea-Cornelia	22.01.2025 Ora:09:30
6.	Proiect de hotărâre nr.12/2025 Privind începerea demersurilor în vederea reamenajării și modernizarea Bibliotecii Comunei Turnu Roșu	Primar Anghel Andreea-Cornelia	22.01.2025 Ora:09:30

Secretarul general al Comunei Turnu Roșu
Bobeșiu Vasile



**ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
COMUNA TURNU ROȘU
CONSILIUL LOCAL**



PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr.1
privind alegerea președintelui de sedință

Consiliul local al comunei Turnu Rosu , judetul Sibiu , întrunit în sesiune ordinară convocată în data de.....

Analizând:

- Referatul de aprobare nr.166 din 10.01.2025, întocmit de primarul comunei;
- Raportul de specialitate nr.167 din 10.01.2025 privind necesitatea desemnării președintelui de sesiune, în condițiile legii,

Având în vedere propunerea privind alegerea președintelui de sesiune,

În temeiul dispozițiilor art. 123 ,art.129, art.136 alin.8, art.139 alin 1 , art.196 alin1, lit.a art.243 alin.1 lit.a, din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ,cu modificările și completările ulterioare,

PROPUNE:

Articol unic. Se alege doamna (domnul) președinte de sesiune al sesiunii ordinare a Consiliului Local al comunei Turnu Roșu , judetul Sibiu, convocată în data de

Turnu Roșu la data de 10.01.2025

Inițiator,

Primar,

Anghel Andreea-Cornelia



Avizat,

Secretar general

Bobesiu Vasile



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEJ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr. 167 din 10.01.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

referitor la alegerea

președintelui de ședință aferent ședinței ordinare a Consiliului Local Turnu Roșu din luna ianuarie, anul 2025

Proiectul de hotărâre are ca obiect alegerea președintelui de ședință a Consiliului local al Comunei Turnu Roșu pentru ședința ordinară convocată aferentă lunii ianuarie.

Proiectul de hotărâre are ca temei de drept prevederile art. 123 alin. (1) și (4) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

• Art. 123 alin. (1): "După declararea ca legal constituit, consiliul local alege dintre membrii săi, în termenul stabilit prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local, un președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult 3 luni, care conduce ședințele consiliului și semnează hotărârile adoptate de acesta. Președintele de ședință se alege prin vot deschis cu majoritate simplă, prevăzută la art. 5, lit. ee)."

Principalele atribuții ale președintelui de ședință sunt expres prevăzute la art. 123 alin. (4) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

„(1) Președintele de ședință exercită următoarele atribuții principale:

a) conduce sedintele consiliului local;

b) supune votului consilierilor locali proiectele de hotarari si anunta rezultatul votarii, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor impotriva si a abtinerilor numarate si evidentiata de secretarul general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale in procesul-verbal al sedintei;

c) semneaza procesul-verbal al sedintei;

d) asigura mentinerea ordinii, in conditiile regulamentului de organizare si functionare a consiliului local;

e) supune votului consilierilor locali orice problema care intra in competenta de solutionare a consiliului local;

f) aplica, daca este cazul, sanctiunile prevazute la art. 233 alin. (1) sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sanctiuni, dupa caz;

g) îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local sau alte în sarcină date de către consiliul local.

În conformitate cu dispozițiile art. 123 alin. (3) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, în situația absenței președintelui de ședință în intervalul pentru care a fost ales, se va proceda la alegerea unui alt președinte de ședință, la propunerea consilierilor locali. Acesta exercită atribuțiile conferite de lege pentru președintele de ședință.

Proiectul de hotărâre îndeplinește condițiile legale și de oportunitate, drept pentru care, , supunem aprobării consiliului local alegerea unui președinte de ședință pentru ședința ordinară a Consiliului Local Turnu Roșu din luna ianuarie, anul 2025.

Secretar general ,
Bobeșiu Vasile





PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEȚ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr.166 din 10.01.2025

REFERAT DE APROBARE

La Proiectului de hotărâre privind alegerea

președintelui de ședință ordinară a Consiliului Local Turnu Roșu, aferentă lunii ianuarie, anul 2025

Consiliul local alege dintre membrii săi, prin hotărâre adoptată cu votul deschis cu majoritate simplă, un presedinte de sedinta, pe o perioada de cel mult 3 luni, care va conduce sesiunile consiliului și va semna hotărârile adoptate de acesta.

În cazul în care presedintele de sedinta lipsește, la propunerea consilierilor locali, din rândul acestora este ales un alt presedinte de sedinta, prin hotărâre adoptată cu majoritate simplă, care conduce sedinta respectiva. Acesta exercita pentru aceasta sedinta atribuțiile prevăzute de Codul Administrativ pentru presedintele de sedinta.

Având în vedere precizările de mai sus și în conformitate cu dispozițiile O.U.G. nr. 57/2019 – Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, vă înaintez spre analiză și deliberare prezentul proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință ordinară aferentă lunii ianuarie, anul 2025.

Primar,

Anghel Andreea-Cornelia



**ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
COMUNA TURNU ROȘU
CONSILIUL LOCAL**



**PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr.2
Privind utilizarea excedentului bugetar al anului 2024 pentru finanțarea cheltuielilor
secțiunii de dezvoltare a bugetului local al Comunei Turnu Roșu pe anul 2025**

Consiliul local al comunei Turnu Roșu, județul Sibiu, întrunit în ședința ordinară convocată la data de _____.

Analizând:

- Raportul de specialitate nr.169 din 10.01.2025, întocmit de inspectorul din cadrul compartimentului de contabilitate al institutiei prin care se propune repartizarea excedentului bugetar din anul 2024,
- Raportul de aprobare nr.168 din 10.01.2025, întocmit de primarul comunei în vederea promovării proiectului de hotărâre inițiat.

În conformitate cu dispozițiile:

- Art.13 și Art.58 din Legea nr.273/2006 privind finantele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinului nr.6688/2024 pentru aprobarea Normelor metodologice privind încheierea exercițiului bugetar al anului 2024.

În temeiul prevederilor art.129 alin.2, lit.b coroborat cu alin.4, lit a, art. art.136 alin.8, art.139 alin 3 lit.a, si art.196 alin1, lit.a art.243 alin.1 lit.a, din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

PROPUNE:

Art.1. Se aprobă utilizarea sumei de 1.825.074,43 lei, sumă ce reprezintă excedentul anual al bugetului local, rezultat la încheierea exercițiului bugetar al anului 2024 pentru finanțarea cheltuielilor secțiunii de dezvoltare a bugetului local al Comunei Turnu Roșu pe anul 2025.

Art.2. Cu îndeplinirea prezentei se încredințează primarul comunei prin Compartimentul financiar-contabil.

Turnu Rosu la data de 10.01.2025

Inițiator,
Primar

Anghel Andreea-Cornelia



Avizat,
Secretar general

Bobeșiu Vasile



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEȚ, NR.54,COD.557285,C.I.F. 4603519

[TEL:0269/527888](tel:0269/527888),FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr.168 din 10.01.2025

REFERAT DE APROBARE

Privind utilizarea excedentului bugetar al anului 2024 pentru finantarea cheltuielilor secțiunii de dezvoltare a bugetului local al Comunei Turnu Roșu pe anul 2025

Stimați colegi,

Potrivit art.13 din Legea 273/2006-Principiul echilibrului-„*Cheltuielile unui buget se acoperă integral din veniturile bugetului respectiv, inclusiv excedentul anilor precedenți.*”

Luând în considerare prevederile Art. 58 din Legea 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificările si completările ulterioare: (1) *Excedentul anual al bugetului local rezultat la încheierea exercițiului bugetar, pe cele două secțiuni, după efectuarea regularizărilor în limita sumelor defalcate din unele venituri ale bugetului de stat prevăzute la art. 6 lit. a), a celor exceptate la art. 6 lit. b) și a transferurilor din bugetul de stat sau din alte bugete, precum și după achitarea plăților restante, se reportează în exercițiul financiar următor și se utilizează, în baza hotărârilor autorităților deliberative, astfel:*

a) ca sursă de finanțare a cheltuielilor secțiunii de dezvoltare;

b) pentru acoperirea temporară a golurilor de casă provenite din decalajele între veniturile și cheltuielile secțiunilor de funcționare și dezvoltare în anul curent, în limita disponibilului rezultat în urma aplicării prevederilor lit. a);

c) pentru acoperirea definitivă a eventualelor deficite ale secțiunilor de funcționare și dezvoltare, după caz, la sfârșitul exercițiului bugetar.

Art. 13. - Cheltuielile unui buget se acopera integral din veniturile bugetului respectiv, inclusiv excedentul anilor precedenti."

Având în vedere Ordinului nr.6688/2024 pentru aprobarea Normelor metodologice privind încheierea exercițiului bugetar al anului 2024-Capitolul V-Încheierea execuției bugetelor locale și operațiuni specifice unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale și analizand cele expuse mai sus, propunem spre aprobare utilizarea sumei de 1.825.074,43 lei din excedentul bugetului local al **anului 2024 pentru finanțarea cheltuielilor secțiunii de dezvoltare a bugetului local aferent anului 2025.**

Astfel, în baza dispozițiilor OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, am inițiat prezentul proiect de hotărâre privind utilizarea excedentului begetar al anului 2024 pentru finanțarea cheltuielilor secțiunii de dezvoltare a bugetului local al Comunei Turnu Roșu pe anul 2025.

Întocmit,

Primar Anghel Andreea-Cornelia





PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEJ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr.169 din 10.01.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind utilizarea excedentului bugetar al anului 2024 pentru finanțarea cheltuielilor secțiunii de dezvoltare a bugetului local al Comunei Turnu Roșu pe anul 2025

Ținând seama de prevederile art. 58 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, excedentul anual al bugetului local rezultat la încheierea exercitiului bugetar pe cele doua sectiuni, după efectuarea regularizărilor în limita sumelor defalcate din unele venituri ale bugetului și după achitarea plăților restante, se reportează în exercițiul financiar următor și se poate utiliza în baza Hotărârii Consiliului Local.

Potrivit Art. 58 din Legea 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare: *(1) Excedentul anual al bugetului local rezultat la încheierea exercițiului bugetar, pe cele două secțiuni, după efectuarea regularizărilor în limita sumelor defalcate din unele venituri ale bugetului de stat prevăzute la art. 6 lit. a), a celor exceptate la art. 6 lit. b) și a transferurilor din bugetul de stat sau din alte bugete, precum și după achitarea plăților restante, se reportează în exercițiul financiar următor și se utilizează, în baza hotărârilor autorităților deliberative, astfel:*

a) ca sursă de finanțare a cheltuielilor secțiunii de dezvoltare;

b) pentru acoperirea temporară a golurilor de casă provenite din decalajele între veniturile și cheltuielile secțiunilor de funcționare și dezvoltare în anul curent, în limita disponibilului rezultat în urma aplicării prevederilor lit. a);

c) pentru acoperirea definitivă a eventualelor deficite ale secțiunilor de funcționare și dezvoltare, după caz, la sfârșitul exercițiului bugetar.

(1¹) Subvențiile de la bugetul de stat către bugetele locale, necesare susținerii implementării proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile postaderare, rămase neutilizate la finele exercițiului bugetar, se reflectă în excedentul bugetului local și se utilizează în anul

următor cu aceeași destinație pentru care aceste fonduri au fost acordate, în cadrul secțiunii de dezvoltare, până la finalizarea proiectelor respective.

(1²) Prefinanțarea acordată beneficiarilor care au calitatea de ordonatori de credite ai bugetului local, rămasă neutilizată la finele exercițiului bugetar, se reflectă în excedentul bugetului local și se utilizează în anul următor cu aceeași destinație, în cadrul secțiunii de dezvoltare.

(1³) Avansul acordat promotorilor de proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile care au calitatea de ordonatori de credite ai bugetului local, rămas neutilizat la finele exercițiului bugetar, se reflectă în excedentul bugetului local și se utilizează în anul următor cu aceeași destinație, în cadrul secțiunii de dezvoltare.

"(1⁴) Acoperirea definitivă la sfârșitul anului, a eventualelor deficite ale secțiunilor de funcționare și dezvoltare, după caz, se poate face în baza dispoziției ordonatorului principal de credite, sau persoanei careia i s-au delegat aceste atribuții, atunci când deficitul rezultat la sfârșitul exercițiului bugetar, este mai mic sau egal cu sumele aprobate în baza hotărârilor autorităților deliberative pentru destinațiile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b)."

NOTA ETO : Prin derogare de la prevederile art. 58 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, subvențiile de la bugetul de stat către bugetele locale, necesare sustinerii derularii proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile postaderare, rămase neutilizate la finele exercițiului bugetar, se reflectă în excedentul bugetului local și, respectiv, în fondul de rulment, și vor fi utilizate în anul următor cu aceeași destinație pentru care aceste fonduri au fost acordate, până la finalizarea proiectelor respective.

Având în vedere Ordinul nr.6688/2024 pentru aprobarea Normelor metodologice privind încheierea exercițiului bugetar al anului 2024-Capitolul V-Încheierea execuției bugetelor locale și operațiuni specifice unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale și analizând cele expuse mai sus, propunem spre aprobare utilizarea sumei de 1.825.074,43 lei din excedentul bugetului local al **anului 2024 pentru finanțarea cheltuielilor secțiunii de dezvoltare a bugetului local aferent anului 2025.**

Întocmit,

Inspector Ștefănescu Radu Andrei

Trezorerie Avrig				EXTRAS DE CONT la data: 31.12.2024				Editat la data de: 13.01.2025 03:57 PM			
NR. DOCUMENT	DATA DOC	DATA PLATII	DATA PLATII	Nr. referinta banca/trezorerie	COMUNA TURNU ROSU	IBAN PLATITOR/BENEFICIAR	COD PLATITOR/BENEFICIAR	RO47TREZ24C999997XXXXXX	NUME PLATITOR/BENEFICIAR	DEBIT	CREDIT
Sold precedent	31.12.2024			TZ5815232740	RO51TREZ581507102X001767		4603519	COMUNA TURNU ROSU		.00	.00
nesfanch02										.00	167,499.23
Rula zi										.00	167,499.23
Total sume										.00	167,499.23
Sold final										.00	167,499.23
Intocmit si Verificat,											
Trezorerie Avrig				EXTRAS DE CONT la data: 31.12.2024				Editat la data de: 13.01.2025 03:57 PM			
NR. DOCUMENT	DATA DOC	DATA PLATII	DATA PLATII	Nr. referinta banca/trezorerie	COMUNA TURNU ROSU	IBAN PLATITOR/BENEFICIAR	COD PLATITOR/BENEFICIAR	RO51TREZ581507102X001767	NUME PLATITOR/BENEFICIAR	DEBIT	CREDIT
Sold precedent	31.12.2024			TZ5815232740	COMUNA TURNU ROSU		4603519			.00	.00
nesfanch02										.00	167,499.23
nesfavn02	31.12.2024			TZ5815232776	COMUNA TURNU ROSU		4603519			.00	167,499.23
Rula zi										.00	167,499.23
Total sume										.00	335,008.46
Sold final										.00	335,008.46
Intocmit si Verificat,											
Trezorerie Avrig				EXTRAS DE CONT la data: 31.12.2024				Editat la data de: 13.01.2025 03:57 PM			
NR. DOCUMENT	DATA DOC	DATA PLATII	DATA PLATII	Nr. referinta banca/trezorerie	COMUNA TURNU ROSU	IBAN PLATITOR/BENEFICIAR	COD PLATITOR/BENEFICIAR	RO47TREZ58182A980000XXXX	NUME PLATITOR/BENEFICIAR	DEBIT	CREDIT
Sold precedent	31.12.2024			TZ5815232852	COMUNA TURNU ROSU		4603519			.00	11,586.52
929	31.12.2024			TZ5815232854	COMUNA TURNU ROSU		4603519			.00	1,822,725.85
Rula zi										.00	1,822,725.85
Total sume										.00	1,845,892.37
Sold final										.00	1,825,074.43

EXCELS 2024



ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
COMUNA TURNU ROȘU
CONSILIUL LOCAL



PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr.3

Privind aprobarea acoperirii definitive din excedentul bugetului local a deficitului secțiunii de dezvoltare pe anul 2024.

Consiliul local al comunei Turnu Roșu, județul Sibiu, întrunit în ședința extraordinară convocată de îndată, la data de _____.

Analizând:

- Raportul de specialitate nr.174 din 10.01.2025, întocmit de inspectorul din cadrul compartimentului de contabilitate al instituției prin care se solicită aprobarea acoperirii definitive din excedentul bugetului local a deficitului secțiunii de dezvoltare pe anul 2024.
- Raportul de aprobare nr.175 din 10.01.2025, întocmit de primarul comunei în vederea promovării proiectului de hotărâre inițiat.

În conformitate cu dispozițiile:

- Art.58 alin.1 lit.c din Legea nr.273/2006 privind finantele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinului nr.6688/2024 pentru aprobarea Normelor metodologice privind încheierea exercițiului bugetar al anului 2024.
- Dispoziția nr.2/2025 privind aprobarea acoperirii definitive din excedentul bugetului local a deficitului secțiunii de dezvoltare pe anul 2024.

În temeiul prevederilor art.129 alin.2, lit.b coroborat cu alin.4, lit a, art. art.136 alin.8, art.139 alin 3 lit.a, si art.196 alin1, lit.a art.243 alin.1 lit.a, din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

PROPUNE:

Art.1. Se aprobă acoperirea definitivă din excedentul bugetului local al comunei Turnu Roșu a deficitului secțiunii de dezvoltare înregistrat la data de 31.12.2024, în sumă de 9.237,94 lei pe anul 2025.

Art.2. Cu îndeplinirea prezentei se încredințează primarul comunei prin Compartimentul financiar-contabil.

Turnu Rosu la data de 10.01.2025

Inițiator,
Primar

Anghel Andreea-Cornelia



Avizat,
Secretar general

Bobesiu Vasile



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEȚ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr.173 din 10.01.2025

REFERAT DE APROBARE

Privind aprobarea acoperirii definitive din excedentul bugetului local a deficitului secțiunii de dezvoltare pe anul 2024.

Stimați colegi,

În baza dispozițiilor Ordinului nr.6688/2024 pentru aprobarea Normelor metodologice privind încheierea exercițiului bugetar al anului 2024-Capitolul V-Încheierea execuției bugetelor locale și operațiuni specifice unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale-am emis Dispoziția nr.2/2025 aprobarea acoperirii definitive din excedentul bugetului local a deficitului secțiunii de dezvoltare pe anul 2024, în sumă de 9.237,94 lei pe anul 2025.

Extras legislativ: Ordinul 6688/2024.

5.16.3.

(1) Stabilirea excedentului/deficitului anual al bugetului local

a) În situația în care secțiunea de funcționare și/sau secțiunea de dezvoltare înregistrează excedent, acesta se preia în contul de excedent al bugetului local, pe baza de nota contabilă, astfel:

%	=82.A.98.00.00 "Excedent al bugetului local"
82.A.98.96.00 "Excedent al secțiunii de funcționare"	
82.A.98.97.00" Excedent al secțiunii de dezvoltare"	

b) În situația în care secțiunea de funcționare și/sau secțiunea de dezvoltare înregistrează deficit, acesta se acoperă definitiv din excedentul bugetului local al anilor precedenți, până la data de **13 ianuarie 2025 inclusiv**, potrivit prevederilor art. 58 alin. (1) lit. c) sau potrivit prevederilor art. 58 alin. (1⁴), după caz, din Legea nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare.

(2) **Pe baza hotărârilor autorităților deliberative sau a dispoziției ordonatorului principal de credite** sau persoanei careia i s-au delegat aceste atribuții, după caz, unitățile Trezoreriei Statului înregistrează operațiunea de acoperire definitivă a deficitelor secțiunilor respective, pe baza de nota contabilă, astfel:

82.A.98.00.00	=%	82.A.99.96.00
"Excedent al bugetului local"		"Deficit al sectiunii de functionare"
		82.A.99.97.00
		"Deficit al sectiunii de dezvoltare"

5.17. Inregistrarea in sistem informatic a operatiunilor prevazute la pct. 5.16 se efectueaza de catre unitatile teritoriale ale Trezoreriei Statului care elibereaza titularilor extrase de cont. Titularii conturilor au obligatia de a verifica extrasele conturilor de excedent/deficit si de a sesiza unitatile Trezoreriei Statului asupra eventualelor iregularitati, in termen de o zi lucratoare de la primirea acestora, in scopul efectuarii corectiilor care se impun.

5.18. Operatiunile de incheiere a executiei bugetelor locale prevazute la pct. 5.16 se efectueaza in primele **5 zile lucratoare ale lunii ianuarie 2025**, cu data de 31 decembrie 2024.

Potrivit Art. 58 din Legea 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare: (1) Excedentul anual al bugetului local rezultat la încheierea exercițiului bugetar, pe cele două secțiuni, după efectuarea regularizărilor în limita sumelor defalcate din unele venituri ale bugetului de stat prevăzute la art. 6 lit. a), a celor exceptate la art. 6 lit. b) și a transferurilor din bugetul de stat sau din alte bugete, precum și după achitarea plăților restante, se reportează în exercițiul financiar următor și se utilizează, în baza hotărârilor autorităților deliberative, astfel:

c) pentru acoperirea definitivă a eventualelor deficite ale secțiunilor de funcționare și dezvoltare, după caz, la sfârșitul exercițiului bugetar.

Suma necesară a fi raportată este de 9.237,94 lei conform extraselor de cont generate .

Drept pentru care, în baza dispozițiilor legale în materie, vă înaintăm, spre analiză și deliberare, prezentul proiect de hotărâre.

Întocmit,

Primar Anghel Andreea-Cornelia



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEJ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

[TEL:0269/527888](tel:0269/527888), FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr.174 din 10.01.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind aprobarea acoperirii definitive din excedentul bugetului local a deficitului secțiunii de dezvoltare pe anul 2024

Potrivit Art. 58 din Legea 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificările și completările ulterioare: (1) Excedentul anual al bugetului local rezultat la încheierea exercițiului bugetar, pe cele două secțiuni, după efectuarea regularizărilor în limita sumelor defalcate din unele venituri ale bugetului de stat prevăzute la art. 6 lit. a), a celor exceptate la art. 6 lit. b) și a transferurilor din bugetul de stat sau din alte bugete, precum și după achitarea plăților restante, se reportează în exercițiul financiar următor și se utilizează, în baza hotărârilor autorităților deliberative, astfel:

c) pentru acoperirea definitivă a eventualelor deficite ale secțiunilor de funcționare și dezvoltare, după caz, la sfârșitul exercițiului bugetar.

Un deficit bugetar apare atunci când cheltuielile unei entități (un guvern) depășesc încasările. Opusul deficitului bugetar este excedentul bugetar.

Astfel, s-a procedat în baza dispozițiilor legale în materie amintite mai sus, precum și în baza Dispoziției nr.2/2025 Privind aprobarea acoperirii definitive din excedentul bugetului local a deficitului secțiunii de dezvoltare pe anul 2024, motiv pentru care, pentru închiderea exercițiului bugetar aferent anului 2024, această sumă trebuie raportată sub această formă.

Având în vedere Ordinului nr.6688/2024 pentru aprobarea Normelor metodologice privind încheierea exercițiului bugetar al anului 2024-Capitolul V-Încheierea execuției bugetelor locale și operațiuni specifice unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale și analizand cele expuse mai sus, propunem spre aprobare utilizarea sumei de 9.237,97 lei din excedentul bugetului local al anului 2024 pentru finanțarea cheltuielilor secțiunii de dezvoltare a bugetului local aferent anului 2025.

Întocmit,

Inspector Ștefănescu Radu Andrei

EXTRAS DE CONT
la data: 31.12.2024

Intocmît si Verificat,

EXTRAS DE CONT
la data: 31.12.2024

Intocmit si Verificat,

EXTRAS DE CONT
la data: 31.12.2024

Intocmît si Verificat,



**ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
COMUNA TURNU ROȘU
CONSILIUL LOCAL**



PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr.4

Privind modificarea Hotărârii Consiliului Local Turnu Roșu nr.44/2023 privind aprobarea participării Comunei Turnu Roșu la proiectul “Construim Europa împreună cu autoritățile locale” și desemnarea unui reprezentat al Consiliului Local care să facă parte din rețeaua europeană a aleșilor locali

Consiliul local al comunei Turnu Roșu, județul Sibiu, întrunit în ședința ordinară, la data de _____.

Având în vedere:

- ❖ Referatul de aprobare nr.181 din 10.01.2025 elaborat de primarul comunei în vederea promovării proiectului de hotărâre inițiat
- ❖ Raportul de specialitate nr. 182 din 10.01.2025 al viceprimarului comunei, prin care se propune aprobarea participării Comunei Turnu Roșu în proiectul “Construim Europa împreună cu autoritățile locale”
- ❖ Hotărârea Consiliului Local Turnu Roșu nr.44/2023 privind aprobarea participării Comunei Turnu Roșu la proiectul “Construim Europa împreună cu autoritățile locale” și desemnarea unui reprezentat al Consiliului Local care să facă parte din rețeaua europeană a aleșilor locali.

Luând act de faptul că:

Proiectul „Construim Europa împreună cu autoritățile locale” creează o rețea europeană a aleșilor locali care își propune să comunice cu privire la Uniunea Europeană în cadrul unei alianțe fără precedent între structurile europene și cele locale de guvernământ

În conformitate cu:

- ❖ prevederile art.131 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

În temeiul dispozițiilor art.129, alin.2, lit.e coroborat cu alin.9, lit.c, art.136 alin.8, art.139 alin.3 lit.f, art.154 alin.1, art.196 alin.1 lit.a și art.243 alin.1 lit.a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

PROPUNE:

Art.I. Se aprobă modificarea Art.2 din Hotărârea Consiliului Local Turnu Roșu nr.44/2023 privind aprobarea participării Comunei Turnu Roșu la proiectul “Construim Europa împreună cu autoritățile locale” și desemnarea unui reprezentat al Consiliului Local care să facă parte din rețeaua europeană a aleșilor locali, după cum urmează:

„Art.2. Se desemnează _____, consilier local în cadrul Consiliului Local al Comunei Turnu Roșu, să reprezinte UATC Turnu Roșu în cadrul proiectului prevăzut la art.1.,,

Art.II. Se aprobă modificarea Art.3 din Hotărârea Consiliului Local Turnu Roșu nr.44/2023 privind aprobarea participării Comunei Turnu Roșu la proiectul “Construim Europa împreună cu autoritățile locale” și desemnarea unui reprezentat al Consiliului Local care să facă parte din rețeaua europeană a aleșilor locali, după cum urmează:

„Art.3. Se împuternicește Primarul Comunei Turnu Roșu, doamna Anghel Andreea-Cornelia, să semneze, în numele UATC Turnu Roșu, toate documentele necesare pentru participarea la proiectul “Construim Europa împreună cu autoritățile locale”.,,

Art.III. Restul prevederilor Hotărârii Consiliului Local Turnu Roșu nr.44/2023 privind aprobarea participării Comunei Turnu Roșu la proiectul “Construim Europa împreună cu autoritățile locale” și desemnarea unui reprezentat al Consiliului Local care să facă parte din rețeaua europeană a aleșilor locali, rămân neschimbate.

Art.IV. Primarul Comunei Turnu Roșu, prin aparatul de specialitate și consilierul local desemnat să facă parte din rețeaua europeană a aleșilor locali, vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Turnu Roșu la data de 10.01.2025

Inițiator,
Primar

Anghel Andreea-Cornelia



Avizat,
Secretar general

Bobeșiu Vasile





PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEJ, NR.54,COD.557285,C.I.F. 4603519

[TEL:0269/527888](tel:0269/527888), FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr. 181 din 10.01.2025

REFERAT DE APROBARE

La Proiect de hotărâre privind modificarea Hotărârii Consiliului Local Turnu Roșu nr.44/2023 privind aprobarea participării Comunei Turnu Roșu la proiectul “Construim Europa împreună cu autoritățile locale” și desemnarea unui reprezentat al Consiliului Local care să facă parte din rețeaua europeană a aleșilor locali

Stimați colegi,

La nivelul instituției s-a primit Adresa Instituției Prefectului-Județul Sibiu nr.6386/2023 de diseminare a informării Ministerului Afacerilor de Interne nr.10789/2023, referitoare la lansarea rețelei europene a aleșilor locali, care sunt invitați să se implice activ în comunicarea temelor europene și prin care se solicită desemnarea unui reprezentat al Consiliului Local care să facă parte din Rețeaua europeană a aleșilor locali în „Programul Construim Europa împreună cu autoritățile locale,, înregistrată la nivelul instituției sub numărul 2502/24.04.2023.

Proiectul „Construim Europa împreună cu autoritățile locale” creează o rețea europeană a aleșilor locali care își propune să comunice cu privire la Uniunea Europeană în cadrul unei alianțe fără precedent între structurile europene și cele locale de guvernământ.

În baza acestora a fost adoptată Hotărârea Consiliului Local Turnu Roșu nr.44/2023 privind aprobarea participării Comunei Turnu Roșu la proiectul “Construim Europa împreună cu autoritățile locale” și desemnarea unui reprezentat al Consiliului Local care să facă parte din rețeaua europeană a aleșilor locali.

La acea dată a fost desemnată doamna Gâlea Cristina Maria, consilier local în funcție. Dat fiind faptul că, în prezentul mandat persoana nominalizată nu mai ocupă poziția de consilier local, se impune desemnarea unei alte persoane.

Comunicarea cu privire la UE în plan local este deosebit de importantă, iar aceasta este o responsabilitate comună a instituțiilor UE și a autorităților statelor membre, inclusiv și începând de la nivelul local. Având în vedere necesitatea menținerii elanului generat de Conferința privind viitorul Europei și în contextul Instrumentului european de redresare NextGenerationEU, Comisia Europeană a lansat proiectul „Construim Europa împreună cu autoritățile locale”.

„Proiectul le va permite politicienilor locali să conlucreze și să disemineze informații în legătură cu chestiunile UE care vizează populația locală. De asemenea, va stimula implicarea și va încuraja dezbaterile referitoare la aceste chestiuni și la viitorul Europei. Scopul general este de a sprijini crearea unei adevărate sfere publice europene.

Comisia Europeană invită autoritățile locale să se alătore proiectului. Este ușor. Nu trebuie decât să se completeze formularul de candidatură, să se încarce declarația purtând semnătura consilierului local desemnat și a reprezentatului legal al autorității locale și apoi să se transmită.

După ce devin membri ai rețelei, consilierii locali se vor angaja în dezbateri cu membrii circumscripțiilor lor și/sau cu mass-media locală în legătură cu inițiativele politice și cu măsurile întreprinse de UE.

Comunicarea cu privire la UE în plan local este esențială pentru menținerea elanului generat de Conferința privind viitorul Europei și în contextul Instrumentului european de redresare NextGenerationEU...

Proiectul este organizat în strânsă cooperare cu Rețeaua europeană a consilierilor regionali și locali ai UERO..., înființată de Comitetul Regiunilor...¹

De asemenea, va stimula implicarea și va încuraja dezbaterile referitoare la aceste chestiuni și la viitorul Europei, sprijinind crearea unei adevărate sfere publice europene.

Pentru a adera la rețea și a deveni partener al Comisiei în proiect, autoritatea locală va completa un formular de candidatură și va desemna un consilier local ca membru al rețelei „Construim Europa împreună cu autoritățile locale”.

¹ https://building-europe-with-local-councillors.europa.eu/index_ro

Formularul de candidatură online este însoțit de o declarație semnată care exprimă interesul și angajamentul semnatarilor de a comunica cu privire la Europa în plan local. Această declarație trebuie semnată atât de reprezentantul legal al autorității locale, cât și de consilierul local desemnat.

Parteneriatul intră în vigoare de îndată ce Comisia Europeană acceptă formularul de candidatură și trimite prin e-mail autorității locale o scrisoare de acceptare.

După ce autoritățile locale și consilierii desemnați sunt acceptați ca parteneri și membri ai proiectului, aceștia:

- vor primi o confirmare a calității de membru;
- vor primi materiale pentru vizibilitate pentru a face cunoscută participarea lor la proiect
- vor fi prezentați pe site-ul web public ca membri ai proiectului;
- vor primi acces la platforma de informații online a Comisiei Europene – Futurium <https://futurium.ec.europa.eu> ;
- vor începe să primească materiale și actualizări prin e-mail în legătură cu activitățile proiectului;
- consilierii locali vor primi un sondaj de integrare cu privire la interesele și nevoile lor de informare. De asemenea, vor fi invitați la întâlniri de informare online și offline referitoare la subiecte de interes și la nevoile lor de informare.

Beneficiile aderării la această rețea:

- acces privilegiat la sursele de comunicare oficială ale UE în limbile naționale, materiale de comunicare, seminare online și offline și alte forme de informare, menite să le permită membrilor să interacționeze cu cetățenii cu privire la chestiunile care țin de UE.
- acces în format fizic sau digital la vizite prioritare ale Centrului pentru vizitatori al Comisiei Europene din Bruxelles, organizate, atunci când este posibil, în limba membrului respectiv.
- vizibilitate, la nivelul UE, a activităților desfășurate de membri în contextul rețelei.
- acces la o rețea animată alcătuită din omologi, prin intermediul unei platforme online dedicate, alături de alți participanți la rețea.

Responsabilitatea autorității locale:

- În cazul în care membrul nu mai este disponibil pentru a continua în cadrul rețelei din orice motiv, autoritatea locală este obligată să asigure continuitatea prin numirea unui nou membru. Noul membru trebuie să depună imediat o nouă declarație cu o referire clară la cererea inițială și la scrisoarea inițială de acceptare.

- În urma unei cereri justificate în mod corespunzător din partea Comisiei Europene și după ce i-a acordat membrului posibilitatea de a fi audiat, numirea acelui membru poate fi reziliată dacă se constată că acțiunile sale au subminat sfera generală a rețelei sau sunt în mod evident incompatibil cu valorile consacrate de Uniune. În acest caz, va trebui desemnat un nou membru.

Responsabilitatea alesului local – membru al rețelei:

- să se angajeze în dezbateri cu membrii circumscripției lor și/sau cu mass-media locală în legătură cu inițiativele politice generale și cu măsurile întreprinse de UE.
- să prezinte politicile, acțiunile și inițiativele UE într-un mod obiectiv, în baza unor informații corecte și de încredere;
- să participe la viața rețelei, inclusiv, de exemplu, să răspundă la sondaje aproximativ de două ori pe an.

Durata parteneriatului:

În momentul transmiterii candidaturii, consilierul local indică data de încheiere a mandatului său. Autoritatea locală se angajează să numească un nou membru de îndată ce mandatul consilierului local expiră.

Parteneriatul este valabil pe toată durata rețelei.

Atât partenerul, cât și Comisia Europeană pot înceta parteneriatul, prin transmiterea unui preaviz scris cu 3 luni înainte, în care solicită o dată a încetării.

Reiterând cele expuse mai sus, vă înaintez, spre analiză și deliberare, prezentul proiect de hotărâre privind modificarea Hotărârii Consiliului Local Turnu Roșu nr.44/2023 privind aprobarea participării Comunei Turnu Roșu la proiectul “Construim Europa împreună cu autoritățile locale” și desemnarea unui reprezentat al Consiliului Local care să facă parte din rețeaua europeană a aleșilor locali.

Primar,

Anghel Andreea-Cornelia



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEJ, NR.54,COD.557285,C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888,FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr. 182 din 10.01.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

La Proiect de hotărâre privind modificarea Hotărârii Consiliului Local Turnu Roșu nr.44/2023 privind aprobarea participării Comunei Turnu Roșu la proiectul “Construim Europa împreună cu autoritățile locale” și desemnarea unui reprezentat al Consiliului Local care să facă parte din rețeaua europeană a aleșilor locali

La nivelul instituției s-a primit Adresa Instituției Prefectului-Județul Sibiu nr.6386/2023 de diseminare a informării Ministerului Afacerilor de Interne nr.10789/2023, referitoare la lansarea rețelei europene a aleșilor locali, care sunt invitați să se implice activ în comunicarea temelor europene și prin care se solicită desemnarea unui reprezentat al Consiliului Local care să facă parte din Rețeaua europeană a aleșilor locali în „Programul Construim Europa împreună cu autoritățile locale,, înregistrată la nivelul instituției sub numărul 2502/24.04.2023.

Încheierea parteneriatului între autoritatea locală și Comisia Europeană²

În baza acestora a fost adoptată Hotărârea Consiliului Local Turnu Roșu nr.44/2023 privind aprobarea participării Comunei Turnu Roșu la proiectul “Construim Europa împreună cu autoritățile locale” și desemnarea unui reprezentat al Consiliului Local care să facă parte din rețeaua europeană a aleșilor locali.

² https://building-europe-with-local-councillors.europa.eu/call-applications_ro

La acea dată a fost desemnată doamna Gâlea Cristina Maria, consilier local în funcție. Dat fiind faptul că, în prezentul mandat persoana nominalizată nu mai ocupă poziția de consilier local, se impune desemnarea unei alte persoane.

O autoritate locală interesată să încheie un parteneriat în contextul proiectului „Construim Europa împreună cu autoritățile locale” trebuie să completeze un formular de candidatură online. Formularul este însoțit de o declarație semnată, în care își exprimă interesul și angajamentul de a deveni partener pentru comunicarea cu privire la Europa în plan local, prin numirea unui ales local. Parteneriatul începe cu acceptarea de către Comisia Europeană a formularului de candidatură.

Comisia Europeană comunică acceptarea printr-o scrisoare trimisă partenerului prin e-mail și trimite autorității locale o placă de metal drept recunoaștere a acestei alianțe strategice.

Comisia Europeană salută îndeosebi numirea femeilor și a persoanelor aparținând unor grupuri subreprezentate ca membri ai rețelei.

Parteneriatul nu include tranzacții financiare de niciun fel.

Scopul parteneriatului

Parteneriatul își propune să ajute și să încurajeze reprezentanții locali să prezinte cu obiectivitate politicile, acțiunile și inițiativele UE în circumscripțiile lor și să promoveze discuțiile și dezbaterile în legătură cu aceste politici, acțiuni și inițiative.

Durata parteneriatului

Parteneriatul este valabil pe toată durata rețelei. Durata rețelei, instituită ca proiect-pilot, este estimată în prezent a fi de cel puțin 2 ani. Prelungirea sa ulterioară va depinde de rezultatele obținute de proiect în faza inițială, în baza unei evaluări.

Atât autoritatea locală, cât și Comisia Europeană pot înceta parteneriatul prin trimiterea unei înștiințări în scris cu 3 luni înainte de data încetării sau cu efect imediat în cazul în care autoritatea locală nu își respectă obligațiile asumate.

Relațiile cu autoritatea locală

Autoritatea locală, ca partener al rețelei „Construim Europa împreună cu autoritățile locale”, numește un consilier local ales drept membru al rețelei și, împreună cu acesta, semnează o declarație în care autoritatea locală își asumă o serie de angajamente.

În cazul în care membrul respectiv nu mai este disponibil pentru a-și continua activitatea în cadrul rețelei, din orice motiv, autoritatea locală trebuie să asigure continuitatea prin numirea unui nou membru. Noul membru trebuie să transmită imediat o nouă declarație semnată, cu trimitere clară la candidatura și la scrisoarea de acceptare inițiale.

La cererea justificată corespunzător a Comisiei Europene și după ce membrului i s-a acordat ocazia de a fi ascultat, numirea acestuia poate înceta dacă se constată că acțiunile sale subminează scopul general al rețelei sau sunt vădit incompatibile cu valorile consacrate ale Uniunii. Într-un astfel de caz, trebuie numit un nou membru.

Nivelurile intermediare de guvernământ, îndeosebi provinciile, regiunile, zonele metropolitane, grupările de autorități locale și orice autoritate publică care își asumă oficial angajamentul de a oferi îndrumare strategică și asistență financiară și tehnică autorităților locale, își pot depune candidatura pentru a fi recunoscute drept partener cu rol de coordonator. Autoritățile locale care candidează pentru rolul de coordonator numesc o persoană de contact – nu un consilier local – care să fie admisă în rețea în calitate de observator, pentru a ajuta la promovarea proiectului în rândul autorităților locale. Rolul persoanelor de contact este să ofere sprijin. În acest caz, autoritatea locală trebuie să indice în formularul de candidatură rolul său de „coordonator”.

Relațiile cu alesul local numit

Alesul local, ca membru al rețelei „Construim Europa împreună cu autoritățile locale”, semnează o declarație în care își asumă următoarele angajamente:

- ❖ Să se angajeze, cu regularitate, în discuții și dezbateri cu membrii circumscripției sau cu mass-media locală în legătură cu inițiativele politice generale și cu măsurile întreprinse de UE. Scopul general este să încurajeze cetățenii să se implice în dezbateri cu privire la viitorul UE și la alte subiecte legate de UE.

- ❖ Să prezinte politicile, acțiunile și inițiativele UE într-un mod obiectiv, în baza unor informații corecte și de încredere.
- ❖ Să ia parte la activitățile de zi cu zi ale rețelei, participând la platforma online, la seminarele și la vizitele oferite de Comisie (în funcție de disponibilitate). Alte sarcini includ participarea la sondajele desfășurate de circa două ori pe an și furnizarea de feedback în legătură cu activitățile întreprinse în contextul rețelei.

Comisia furnizează alesului local numit (membru al rețelei „Construim Europa împreună cu autoritățile locale”) următoarele materiale și resurse:

- ❖ Materiale de comunicare și un flux regulat de informații actualizate pentru a-l ajuta să interacționeze cu cetățenii în chestiuni privind UE.
- ❖ În funcție de disponibilitatea resurselor, acces la vizite prioritare (în format fizic sau digital) ale Centrului pentru vizitatori al Comisiei Europene din Bruxelles, organizate, atunci când este posibil, în limba acestuia.
- ❖ Acces la o platformă interactivă pentru a stimula interacțiunea cu alți membri ai rețelei.
- ❖ Informații despre alte inițiative ale UE dedicate consilierilor locali și autorităților locale, inclusiv, în special, despre activitățile Comitetului Regiunilor și ale Rețelei europene a consilierilor regionali și locali ai UE, precum și despre oportunitățile de a urmări și a contribui la activitățile acestora.
- ❖ Complementaritatea cu Rețeaua europeană a consilierilor regionali și locali ai UE

Calitatea de membru al rețelei „Construim Europa împreună cu autoritățile locale” este complementară participării la rețelele naționale comparabile, acolo unde acestea există, și la Rețeaua europeană a consilierilor regionali și locali ai UE înființată de Comitetul Regiunilor. Membrii Rețelei europene a consilierilor regionali și locali ai UERO..., înființată de Comitetul Regiunilor, sunt încurajați să se alăture și rețelei „Construim Europa împreună cu autoritățile locale” și invers.

Astfel, dat fiind faptul că, în ultimii ani, guvernele și parlamentele de la toate nivelurile i-au implicat mai frecvent pe cetățeni în procesul decizional participativ, pentru a îmbunătăți calitatea, transparența și asumarea politicilor la nivel local, național și la nivelul UE. Împreună cu

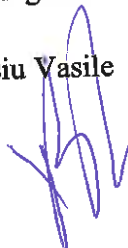
instituțiile UE, aceasta lucrează la viitorul dialogurilor și consultărilor cu cetățenii, cu un caracter permanent și mai structurat, combinat cu un mecanism de feedback. Obiectivul acestui demers este de a implica mai bine nivelul local în procesul decizional al UE.

A susține principiul coeziunii ca valoare - adică a promova includerea acestuia în toate politicile europene - înseamnă, de asemenea, a asigura o prezență solidară a Uniunii Europene în toate regiunile, pentru a le ajuta să își valorifice potențialul, ceea ce reprezintă o șansă extraordinară pentru UE în ansamblu.

Astfel, în baza celor consemnate mai sus, vă înaintăm, Proiectul de hotărâre privind modificarea Hotărârii Consiliului Local Turnu Roșu nr.44/2023 privind aprobarea participării Comunei Turnu Roșu la proiectul "Construim Europa împreună cu autoritățile locale" și desemnarea unui reprezentat al Consiliului Local care să facă parte din rețeaua europeană a aleșilor locali

Secretar general

Bobeșiu Vasile



Construim Europa împreună cu autoritățile locale

Proiectul „**Construim Europa împreună cu autoritățile locale**” creează o rețea europeană a aleșilor locali care își propune să comunice cu privire la **Uniunea Europeană** în cadrul unei alianțe fără precedent între structurile europene și cele locale de guvernământ.

Proiectul le va permite politicienilor locali să conlucreze și să disemineze informații în legătură cu chestiunile UE care vizează populația locală. De asemenea, va stimula implicarea și va încuraja dezbaterile referitoare la aceste chestiuni și la viitorul Europei. Scopul general este de a sprijini crearea **unei adevărate sfere publice europene**.

Comisia Europeană invită autoritățile locale să se alăture proiectului. Este ușor. Nu trebuie decât să se completeze formularul de candidatură, să se încarce declarația purtând semnătura consilierului local desemnat și a reprezentatului legal al autorității locale și apoi să se transmită.

După ce devin membri ai rețelei, consilierii locali se vor angaja în dezbateri cu membrii circumscripțiilor lor și/sau cu mass-media locală în legătură cu inițiativele politice și cu măsurile întreprinse de UE.

Proiectul este implementat în strânsă cooperare cu **Parlamentul European** și **Rețeaua europeană a consilierilor regionali și locali ai UE**, înființată de Comitetul Regiunilor.



Participați la rețea



Uniunea
Europeană

Construim Europa împreună cu autoritățile locale

O rețea a consilierilor locali din UE, care conflucrează pentru a comunica cu privire la chestiunile care țin de UE

Proiectul „Construim Europa împreună cu autoritățile locale” creează o rețea europeană a aleșilor locali care își propune să comunice cu privire la Uniunea Europeană în cadrul unei alianțe fără precedent între structurile europene și cele locale de guvernământ.

Proiectul le va permite politicienilor locali să conlucreze și să disemineze informații în legătură cu chestiunile UE care vizează populația locală. De asemenea, va stimula implicarea și va încuraja dezbaterile referitoare la aceste chestiuni și la viitorul Europei. Scopul general este de a sprijini crearea unei adevărate sfere publice europene.

Comisia Europeană invită autoritățile locale să se alăture proiectului. Este ușor. Nu trebuie decât să se completeze formularul de candidatură, să se încarce declarația purtând semnătura consilierului local desemnat și a reprezentatului legal al autorității locale și apoi să se transmită.

După ce devin membri ai rețelei, consilierii locali se vor angaja în dezbateri cu membrii circumscripțiilor lor și/sau cu mass-media locală în legătură cu inițiativele politice și cu măsurile întreprinse de UE.

Comunicarea cu privire la UE în plan local este esențială pentru menținerea elanului generat de Conferința privind viitorul Europei și în contextul Instrumentului european de redresare NextGenerationEU.

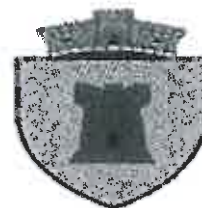
Proiectul este implementat în strânsă cooperare cu **Parlamentul European** și **Rețeaua europeană a consilierilor regionali și locali ai UE**, înființată de Comitetul Regiunilor.



Pentru a afla mai multe, a vă transmite candidatura și a deveni membru, vizitați site-ul web **Construim Europa împreună cu autoritățile locale.**



**ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
COMUNA TURNU ROȘU
CONSILIUL LOCAL**



HOTĂRÂREA Nr.44

privind aprobarea participării Comunei Turnu Roșu la proiectul “Construim Europa împreună cu autoritățile locale” și desemnarea unui reprezentat al Consiliului Local care să facă parte din rețeaua europeană a aleșilor locali

Consiliul local al comunei Turnu Roșu, județul Sibiu, întrunit în ședința ordinară, la data de 25 mai 2023.

Având în vedere:

- ❖ Referatul de aprobare nr. 2982 din 15.05.2023 elaborat de primarul comunei în vederea promovării proiectului de hotărâre inițiat
- ❖ Raportul de specialitate nr. 2983 din 15.05.2023⁴ al viceprimarului comunei, prin care se propune aprobarea participării Comunei Turnu Roșu în proiectul “Construim Europa împreună cu autoritățile locale”
- ❖ Proiectul de hotărâre nr.45/2023 inițiat de primarul comunei.
- ❖ Adresa Instituției Prefectului-Județul Sibiu de diseminare a informării Ministerului Afacerilor de Interne nr.10789/2023, referitoare la lansarea rețelei europene a aleșilor locali, care sunt invitați să se implice activ în comunicarea temelor europene și prin care se solicită desemnarea unui reprezentat al Consiliului Local care să facă parte din Rețeaua europeană a aleșilor locali în „Programul Construim Europa împreună cu autoritățile locale,, înregistrată la nivelul instituției sub numărul 2502/24.04.2023.

Văzând Avizul nr.22/19.05.2023 al Comisiei pentru probleme juridice, servicii publice, agricultură, comerț, învățământ, cultură, culte, tineret, sport, sănătate, muncă, protecție socială și ordine publică.

Luând act de faptul că:

Proiectul „Construim Europa împreună cu autoritățile locale” creează o rețea europeană a aleșilor locali care își propune să comunice cu privire la Uniunea Europeană în cadrul unei alianțe fără precedent între structurile europene și cele locale de guvernământ

În conformitate cu:

- ❖ prevederile art.131 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

În temeiul dispozițiilor art.129, alin.2, lit.e coroborat cu alin.9, lit.c, art.136 alin.8, art.139 alin.3 lit.f, art.154 alin.1, art.196 alin.1 lit.a și art.243 alin.1 lit.a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă participarea Comunei Turnu Roșu în proiectul “Construim Europa împreună cu autoritățile locale”.

Art.2. Se desemnează Gâlea Maria-Cristina, consilier local în cadrul Consiliului Local al Comunei Turnu Roșu, să reprezinte UATC Turnu Roșu în cadrul proiectului prevăzut la art.1.

Art.3. Se împuternicește Primarul Comunei Turnu Roșu, domnul Istrate Stelian, să semneze, în numele UATC Turnu Roșu, toate documentele necesare pentru participarea la proiectul “Construim Europa împreună cu autoritățile locale”.

Art.4. Primarul Comunei Turnu Roșu, prin aparatul de specialitate și consilierul local desemnat să facă parte din rețeaua europeană a aleșilor locali, vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.5. Hotărârea se va comunica autorităților publice și persoanelor interesate și se publică prin grija secretarului general delegat al comunei Turnu Roșu, județul Sibiu.

Adoptată la Turnu Roșu, la data de 25.05.2023

Președinte ședință,
Consilier Ban Nicolae Ioan



Contrasemnează,
Secretar general delegat
Jinaru Moise Nicolae





**ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
COMUNA TURNU ROȘU
CONSILIUL LOCAL**



**PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr.7
Privind aprobarea Planului de Analiză și Acoperire a Riscurilor al Comunei Turnu Roșu
aferent anului 2025**

Consiliul Local al comunei Turnu Rosu, întrunit în ședință ordinară în data de

Având în vedere:

- Raportul de specialitate nr.210 din 13.01.2025 privind necesitatea și importanța aprobării Planului de Analiză și Acoperire a Riscurilor la nivelul Comunei Turnu Roșu, întocmit de Șef SVSU;
- Referatul de aprobare nr.209 din 13.01.2025, al primarului comunei Turnu Roșu, prin care se subliniază importanța aprobării Planului de Analiză și Acoperire a Riscurilor la nivelul Comunei Turnu Roșu aferent anului 2025;
- Planul de Analiză și Acoperire a Riscurilor al Comunei Turnu Roșu, înregistrat sub numărul 215 din 13.01.2025.

Luând în considerare prevederile:

- art. 4, art.5, art.13, lit.a) , art.14 lit.a)din Legea nr. 307/2006, privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- art.2, art.3, art.4, art. 6 alin.(1) și alin (2) și art.7 din O.M.A.I.Nr.132/2007 Metodologia de elaborare a Planului de analiză și acoperire a riscurilor și a Structurii-cadru a Planului de analiză și acoperire a riscurilor, aprobată prin Ordinul nr. 132/2007 al ministrului administrației și internelor;
- art.3,alin.(1), lit.a, art.10 , lit. d) și art.27 din Legea nr.481/2004 privind protecția civilă, cu modificările și completările ulterioare;

- art.14, alin. (1) și (2) din H.G. nr. 1492 /2004 privind principiile de organizare, funcționarea și atribuțiile serviciilor de urgență profesionale, cu modificările ulterioare,
- Hotărârii de Guvern nr.1076/2021 pentru aprobarea Planului național integrat în domeniul energiei și schimbărilor climatice 2021-2030.
- Planul național integrat în domeniul energiei și schimbărilor climatice 2021-2030.

În temeiul dispozițiilor art.129 alin.2 lit.d coroborat cu alin.7 lit.h, art.136 alin.8, art.139 alin 1 , art.196 alin1, lit.a art.243 alin.1 lit.a, din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

PROPUNE:

Art.1. Se aprobă Planul de Analiză și Acoperire a Riscurilor al Comunei Turnu Roșu aferent anului 2025, conform anexei la prezentul proiect de hotărâre.

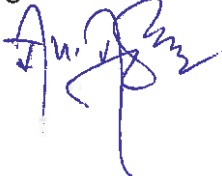
Art2. Cu îndeplinirea prezentei se înșarcinează primarul comunei, Serviciul Voluntar Pentru Situații de Urgență Turnu Roșu și Comitetul Local Pentru Situații de Urgență Turnu Roșu.

Turnu Rosu la data de 13.01.2025

Inițiator,

Primar

Anghel Andreea-Cornelia




Avizat,

Secretar general

Bobeșiu Vasile



**JUDEȚUL SIBIU
PRIMĂRIA TURNU ROȘU
SERVCIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ**

**APROB
PREȘEDINTELE C.L.S.U.
PRIMAR
ANGHEL ANDREEA-CORNELIA**



**PLANUL
DE ANALIZĂ ȘI ACOPERIRE
A RISCURILOR AL
COMUNEI
TURNU ROȘU
2025**

CAPITOLUL I

Dispozitii generale

SECTIUNEA 1-a

Definitie, scopuri, obiective

Planul de analiză și acoperire a riscurilor din Comuna Turnu Rosu, denumit PAAR, reprezintă documentul care cuprinde riscurile potențiale identificate la nivel de comuna, măsurile, acțiunile și resursele necesare pentru managementul riscurilor respective.

Scopurile PAAR sunt de a asigura cunoasterea de catre toti factorii implicati a sarcinilor si atributiilor ce le revin premergator, pe timpul si dupa aparitia unei situatii de urgenta, de a crea un cadru unitar si coerent de actiune pentru prevenirea si gestionarea riscurilor generatoare de situatii de urgenta si de a asigura un raspuns optim in caz de urgenta, adecvat fiecarui tip de risc identificat.

Scopul PAAR este acela de a permite autorităților publice locale și celorlalți factori de decizie să facă cele mai bune alegeri posibile referitoare la:

- *prevenirea riscurilor;*
- *amplasarea și dimensionarea unităților operative;*
- *stabilirea concepției și elaborarea planurilor de intervenție în situații de urgență;*
- *alocarea resurselor (forțelor și mijloacelor) necesare.*

Obiectivele PAAR sunt:

- a) asigurarea prevenirii riscurilor generatoare de situatii de urgenta, prin evitarea manifestarii acestora, reducerea frecventei de producere ori limitarea consecintelor lor, in baza concluziilor rezultate in urma identificarii si evaluarii tipurilor de risc, conform schemei cu riscurile teritoriale;*
- b) amplasarea si dimensionarea unitatilor operative si a celorlalte forte destinate asigurarii functiilor de sprijin privind prevenirea si gestionarea situatiilor de urgenta;*
- c) stabilirea concepiei de interventie in situatii de urgenta si elaborarea planurilor operative;*
- d) alocarea si optimizarea fortelor si mijloacelor necesare prevenirii si gestionarii situatiilor de urgenta.*

- ❖ crearea unui cadru unitar și coerent de acțiune pentru prevenirea și gestionarea riscurilor generatoare de situații de urgență;
- ❖ asigurarea unui răspuns optim în caz de urgență, adecvat fiecărui tip de risc;
- ❖ cunoașterea, de către toți factorii implicați și de către populație a sarcinilor și atribuțiilor ce le revin premergător, pe timpul și după apariția unei situații de urgență;
- ❖ optimizarea resurselor (forțelor și mijloacelor) necesare prevenirii și gestionării situațiilor de urgență.

Obiectivul fundamental al acestui plan se concentrează asupra realizării unui sistem informațional care să integreze toate informațiile, toate tipurile de date, necesare managementului dezastrelor naturale, de la prognoză până la măsurile post-factum.

SECȚIUNEA a 2-a. Responsabilități privind analiza și acoperirea riscurilor

Responsabilitățile privind analiza și acoperirea riscurilor revin tuturor factorilor care, potrivit legii, au atribuții ori asigură funcții de sprijin privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență în profil teritorial (autorități ale administrației publice locale, inspectoratul județean pentru situații de urgență, CLSU alte organe și organisme cu atribuții în domeniu).

Planul de analiză și acoperire a riscurilor se întocmește de Seful Serviciului pentru Situații de Urgență și de către președintele Comitetului Local pentru Situații de Urgență și forurile superioare.

Primarul comunei Turnu Roșu asigură condițiile necesare elaborării planului de Analiză și acoperire a riscurilor și alocării resurselor necesare pentru punerea în aplicare a acestuia, potrivit legii.

Alocarea resurselor materiale și financiare necesare desfășurării activității de analiză și acoperire a riscurilor se asigură, potrivit reglementărilor în vigoare, de către fiecare autoritate, organism, operator economic și /sau instituție în parte, corespunzător sarcinilor și atribuțiilor ce-i revin.

Planul de analiză și acoperire a riscurilor se întocmește într-un număr suficient de exemplare, din care unul va fi pus la dispoziția Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Cpt Dumitru Croitoru” al județului Sibiu.

Personalul din inspectoratul județean pentru situații de urgență, precum și cel al celorlalte forțe destinate prevenirii și combaterii riscurilor generatoare de situații de urgență, SVSU Turnu Roșu, au obligația să cunoască în părțile care îl privesc conținutul planului de analiză și acoperire a riscurilor și să îl aplice, corespunzător situațiilor de urgență specifice.

Responsabilitățile cetățenilor

Dezvoltarea unui sistem eficient de management al situațiilor de urgență trebuie să se bazeze, într-o măsură mult mai mare, pe contribuția comunității locale și a fiecărui cetățean. Cetățeanul, ca principal beneficiar al politicii de securitate, are dreptul și datoria de a contribui activ la construcția ei cotidiană, printr-un comportament participativ și responsabil. Cetățeanul are dreptul de a fi informat cu privire la riscurile la care este supus în cadrul comunității și la măsurile care trebuie luate pentru prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență.

Obligația primordială a cetățenilor în acest domeniu este aceea de a avea un comportament preventiv, de a participa activ la prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență în cadrul comunității locale. Comportamentul preventiv cuprinde totalitatea acțiunilor pe care cetățeanul le realizează pentru a preîntâmpina producerea de evenimente negative care pot genera pierderi.

Primul nivel al acestui tip de comportament este eliminarea neglijențelor.

Cel de-al doilea nivel îl constituie o metodologie de prevenire bazată pe redundanță, adică o dublare a acțiunii umane cu sisteme automate de prevenire și control. Întrucât redundanța este costisitoare, măsurile specifice trebuie analizate prin prisma eficienței, respectiv prin punerea în balanță a gravității și probabilității producerii evenimentului alături de costurile implementării.

Toate măsurile de comportament preventiv necesar a fi adoptate de cetățeni trebuie să constituie un ansamblu coerent sub forma politicii de securitate, concepută ca ansamblul procedurilor de prevenirea pierderilor, respectiv pentru:

- informarea generală și permanentă/periodică asupra riscurilor specifice care îi pot afecta viața și proprietatea și a concetățenilor;
- formarea comportamentului preventiv, dezvoltarea culturii de securitate și eliminarea /reducerea neglijențelor din conduită;
- dezvoltarea spiritului civic și de solidaritate în comunitatea locală;
- adoptarea de măsuri proprii pentru reducerea riscurilor asupra familiei, bunurilor, locuinței și anexelor gospodărești cu respectarea cadrului legal privind construirea și locuirea;
- respectarea, cunoașterea și aplicarea deciziilor organelor cu atribuții și responsabilități în gestionarea situațiilor de urgență privind protecția, intervenția, evacuarea și restabilirea stării de normalitate în comunitatea respectivă, în cazul producerii unor situații de urgență;

- participarea ca voluntari la acțiunile preventive, de salvare - evacuare a populației afectate de situațiile de urgență, precum și la acțiunile de intervenție și de refacere ;
- încheierea contractelor de asigurări pentru cazuri de dezastre;
- cunoașterea modului de comportare înainte, în timpul și după trecerea dezastrelor;
- respectarea măsurilor stabilite de organele în drept și protejarea lucrărilor cu rol de apărare împotriva situațiilor de urgență.

Consiliul local și primăria

Autoritățile administrației publice locale trebuie să fie pregătite să facă față gestionării situațiilor de urgență prin comitetele județene sau, după caz, locale pe care le conduc, ele fiind primele care iau contact cu fenomenul și care asigură aplicarea măsurilor din planurile proprii, până la intervenția altor autorități și structuri.

Răspunsul la factorii de risc trebuie să urmeze principiul gradualității, astfel că deciziile inițiale trebuie luate la acest nivel, context în care creșterea capacității de prevenire și răspuns locale constituie prioritatea esențială.

Principalele lor responsabilități, pe fazele dezastrului, sunt:

a) în faza pre – dezastru:

- instituie măsurile de prevenire a situațiilor de urgență, analizează anual și ori de câte ori este nevoie activitatea desfășurată și adoptă măsuri pentru îmbunătățirea acesteia;
- aprobă organizarea activității de apărare împotriva situațiilor de urgență la nivelul unității administrativ- teritoriale;
- hotărăsc înființarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență, aprobă regulamentul de organizare și funcționare a acestora, asigură încadrarea cu personal, dotarea și finanțarea cheltuielilor de întreținere și funcționarea acestuia în condiții de operativitate și eficiență în conformitate cu criteriile minime de performanță;
- aprobă planurile anuale și de perspectivă pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare destinate prevenirii și gestionării situațiilor de urgență;
- elaborează planurile urbanistice generale, corelate cu hărțile de risc și asigură respectarea prevederilor acestor documentații;
- determină necesitățile comunității locale privind resursele mobilizabile, materiale, utilaje și financiare în caz de dezastre;

- asigură mobilizarea populației la acțiunile de apărare împotriva situațiilor de urgență și organizează exerciții și aplicații, sub conducerea organelor abilitate în vederea pregătirii intervenției operative;
- asigură organizarea și instruirea grupurilor de voluntari în vederea participării la acțiunile de salvare-evacuare a populației afectate de dezastre.

b) pe timpul dezastrului:

- desfășoară activitățile cuprinse în legislația în vigoare privind managementul situațiilor de urgență;
- menține în stare de funcționare drumurile și accesele în zonele calamitate;
- coordonează acțiunile de ajutor;
- înființează centre de informare în zona în care s-a produs dezastrul care să îndeplinească și funcția de transmitere a avertizării individuale a cetățenilor în cazul în care sistemele de înștiințare - alarmare nu sunt disponibile, pe durata situației de urgență;
- asigură condițiile necesare pentru acordarea asistenței medicale;
- asigură evacuarea persoanelor sau bunurilor periclitate potrivit planurilor întocmite și condițiile corespunzătoare de trai, evidența populației evacuate, asigurarea primirii și cazării persoanelor evacuate, instalarea taberelor de evacuați, recepția și depozitarea bunurilor evacuate, securitatea și paza zonelor evacuate;
- coordonează acțiunile pentru asigurarea necesităților esențiale ale persoanelor sau comunităților izolate.

c) post dezastru:

- participă la acțiunile de înlăturare a efectelor dezastrelor, de refacere a locuințelor și gospodăriilor afectate de dezastre;
- coordonează acțiunile de aprovizionare cu hrană și îmbrăcăminte și de distribuire a acestora, precum și pentru cazarea în locuințe temporare;
- asigură condițiile pentru asistența sanitară;
- coordonează activitățile de reconstrucție și restaurare a activității normale;
- organizează activități de ajutor financiar.

Instituții și operatori economici

Instituțiile publice și operatorii economici au un rol important în ceea ce privește prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență. Pe de o parte, pot suferi un impact direct ca urmare a manifestării unui

anumit risc, iar pe de altă parte, în numeroase cazuri, reprezintă chiar sursa de risc și punctul de declanșare a unei situații de urgență.

Din punct de vedere al accidentelor industriale în care sunt implicate substanțe periculoase, operatorii economici au următoarele obligații:

- să notifice autorităților competente inventarul de substanțe;
- să întocmească politica de prevenire a accidentelor majore, respectiv raportul de securitate;
- să elaboreze un plan de urgență internă;
- să informeze imediat autoritățile competente în cazul producerii unui accident major;
- să informeze corect și complet populația din zonele de planificare la urgență;
- să desfășoare exerciții de verificare a planurilor și pregătire a forțelor proprii de intervenție;
- să permită inspecția autorităților competente;
- să ia toate măsurile necesare pentru a preveni producerea accidentelor și pentru a limita, în cazul producerii, consecințele acestora asupra sănătății populației și a calității mediului.

Din punct de vedere al prevenirii incendiilor, instituțiile publice și operatorii economici trebuie să îndeplinească obligațiile prevăzute în legislația specifică și în Normele generale de apărare împotriva incendiilor.

Acte normative de referință

- Legea nr. 481/2004 modificată și completată cu Legea nr. 212/2006 privind protecția civilă republicată,
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată.
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 132/2007 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a Planului de analiză și acoperire a riscurilor și a Structurii-cadru a Planului de analiză și acoperire a riscurilor;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 1184/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de evacuare în situații de urgență;
- Hotărârea de Guvern nr. 642/2005 pentru aprobarea Criteriilor de clasificare a unităților administrativ-teritoriale, instituțiilor publice și operatorilor economici din punct de vedere al protecției civile, în funcție de tipurile de riscuri specifice;
- Ordonanța de Urgență nr. 21 din 15 aprilie 2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență;

- Hotărârea de Guvern nr. 1490/2004 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare și a organigramei Inspectoratului General pentru Situații de Urgență;
- Hotărârea de Guvern nr. 1492 din 9 septembrie 2004 privind principiile de organizare, funcționarea și atribuțiile serviciilor de urgență profesionale;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 1259/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de înștiințare, avertizare, prealarmare și alarmare în situații de protecție civilă;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 886 din 30 septembrie 2005 pentru aprobarea Normelor tehnice privind Sistemul național integrat de înștiințare, avertizare și alarmare a populației;
- Hotărârea de Guvern nr. 1669/2005 privind constituirea și funcționarea Comitetului Director de Asigurare la Dezastre;
- Legea apelor nr. 107/1996;
- Hotărârea de Guvern nr. 1286/2004 privind aprobarea Planului general de măsuri preventive pentru evitarea și reducerea efectelor inundațiilor;
- Legea nr. 575/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național - Secțiunea a V-a - Zone de risc natural;
- Hotărârea de Guvern nr. 1442/2022 pentru aprobarea Strategiei Naționale de Reducere a Riscului Seismic.
- Ordinul comun nr. 1995/1160/2005 al Ministerului Transporturilor, Construcțiilor și Turismului și al Ministerului Administrației și Internelor pentru aprobarea Regulamentului privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență specifice riscului la cutremure și/sau alunecări de teren
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 735/2005 privind evidența, gestionarea, depozitarea și distribuirea ajutoarelor interne și internaționale destinate populației în situații de urgență;
- Hotărârea de Guvern nr. 1579/2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 1134 din 13 ianuarie 2006 pentru aprobarea Regulamentului privind planificarea, pregătirea, organizarea, Planul de Analiză și Acoperirea Riscurilor desfășurarea și conducerea acțiunilor de intervenție ale serviciilor de urgență profesionale;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 1494/2006 pentru aprobarea normelor tehnice privind organizarea și funcționarea taberelor pentru sinistrați în situații de urgență;

- ORDIN Nr. 551/1475 din 8 august 2006 pentru aprobarea Regulamentului privind monitorizarea și gestionarea riscurilor cauzate de căderile de grindină și secetă severă, a Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență în domeniul fitosanitar - invazii ale agenților de dăunare și contaminarea culturilor agricole cu produse de uz fitosanitar și a Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență ca urmare a incendiilor de pădure;
- Hotărâre de Guvern Nr. 741 din 9 iulie 2008 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență generate de producerea unui accident de aviație civilă, precum și pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 74/1991 privind înființarea Regiei autonome "Administrația română a serviciilor de trafic aerian" – ROMATSA;
- Hotărâre de Guvern nr. 762/2008 pentru aprobarea Strategiei naționale de prevenire a situațiilor de urgență;
- ORDIN Nr. 605/579 din 5 septembrie 2008 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor pe timpul utilizării focului deschis la arderea de miriști, vegetație uscată și resturi vegetale;
- ORDIN Nr. 181 din 12 august 2010 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență specifice tipurilor de risc repartizate Ministerului Administrației și Internelor.

CAPITOLUL II

Caracteristicile unității administrativ –teritoriale

SECȚIUNEA 1

Amplasare geografică și relief

Comuna Turnu Roșu este situată în centrul țării ,pe latura nord-vestica a muntilor Fagaras ,pe malul stang al Oltului în fata confluenței acesteia cu ultimul rau transilvan ,Cibinul Turnu Rosu ,asezat în apropierea Oltului ,ocupa acea parte în care marele rau își schimbă direcția de curgere într-un unghi de 90 de grade,îndreptându-se spre sud ,după ce străbatut de la est la vest depresiunea Fagarasului.

Comuna este situată pe coordonatele geografice 45 39 latitudine nordică și 24 17 longitudine estică.

Comuna Turnu Rosu se întinde pe o suprafață de 7799,3 ha.

Din totalul suprafeței, 366 ha este teren arabil și 885 ha fanete iar 624,05 ha pășuni naturale.

Categorii de folosință a terenurilor:

1. Suprafața agricolă din care: 366 ha arabil; 885 ha fânețe ;624,05 ha pasuni; naturale , 14 ha livezi, 5910,25 ha terenuri neagricole (păduri și alte terenuri cu vegetație forestieră, terenuri cu ape și stuf, căi de comunicație și căi ferate, terenuri ocupate cu construcții, terenuri degradate.

Geografic vorbind ,comuna aparține depresiunii Fagarasului ,fiind situată la o distanță de 25 de km de Orasul Sibiu,

În cadrul județului are o poziție sudică ,iar vecinii săi sunt :

- la N-E Racovita;
- la N-V Talmaciu
- iar la Sud se mărginește cu Județul Valcea.

Comuna Turnu Rosu este formată din 2 sate ambele pe malul stang al Oltului :satul de reședință Turnu Rosu în Nord-vestul teritoriului și satul aparținător Sebesu de Jos,în Nord.

Vatra satelor se află amplasată pe terenurile joase ale reliefului ,și este de tip adunat,bine determinat pe moșie.Temperatura medie anuală are valori sub -2 grade C și 2 grade C.

Temperatura medie de iarnă este de -9 Grade C iar a verii de +10 grade C.

Radiatia solara globala inregistrata este de 115 Kcal/cm/an.

Circulatia generala a atmosferei este caracterizata prin frecventa mare a advectionilor de aer temperat oceanic din vest si nord-vest.

Precipitatiile admosferice insumeaza cantitati care cresc odata cu altitudinea la care ne situam.

Vanturile sunt puternic influentate de curentii de aer din sud si nord.

Elementele geomorfologice si climatice au determinat dispunerea etajata a vegetatiei si animalelor ,apoi a solurilor apoi totul s-a inlantuit sistematic.

Cel mai inalt punct al Comunei este la limita de sud ,varful Chica Fedelesului cu 1819 m.

Inaltimile sunt situate intre 1650 si 1700 m,solurile sunt brun-pozgolice si podzoluri humico-iluminae.

SECȚIUNEA a-2-a

Caracteristici climatice

Clima zonei aparține tipului temperat continental,exprimat de valorii anuale ale temperaturii aerului (16,6°C) si prin precipitatiile medii anuale cu valori de sub 515,7 mm.

Temperaturile medii lunare au o evolutie normală, cu o ascendentă in prima jumătate a anului, cu maxim in luna iulie + 22,1°C și au o descreștere spre sfârșitul și începutul anului

.Amplitudinea termică medie este de 24,8°C.

Această valoare ne permite să includem zona comunei Turnu Rosu in regiunile cu amplitudini anuale relativ mari, care corespund unui climat continental moderat.

Temperatura medie anuală la Turnu Rosu este de 10,8°C.

Crivățul - vânt dominant din partea de est nord-est, generator de viscole iarna, ploi primăvara si secetă vara.

Viteza medie a vânturilor este de 5m /s, regimul eolian influențând direct pierderile de apă prin evaporare accentuând deficitul de umiditate din sol.

Ca fenomene meteorologice extreme, s-au inregistrat furtuni de mare intensitate si de durată scurtă.

Nu s-au inregistrat fenomene meteorologice extreme.

SECȚIUNEA a-3-a

Rețea hidrografică

Localitatea Turnu Rosu este strabatuta in partea de sud de pârâul Valea Caselor,pe o lungime de circa 1 km,pana la varsare in vechea albie a Oltului.

Satul Sebesu de Jos este strabatut de raul Sebes ,pe toata lungimea satului iar dupa parasirea acestuia se varsa in raul Olt.

Debitele paraurilor Valea Caselor si Sebes cresc in perioada de Primavara,la topirea zapezilor si in anotimpurile cu ploi abundente.

De-a lungul timpului ,nu au existat inundatii de amploare pe raza Comunei Turnu Rosu.

Râul Olt reprezintă cea mai importantă apă de suprafață ,profil longitudinal continuu și pante reduse specifice cursurilor inferioare ale râurilor.

Amenajarea hidro-energetică a râului Olt a scos de sub incidența inundațiilor imense suprafețe de teren, a rezolvat problema irigațiilor unor suprafețe agricole limitrofe, a schimbat fundamental peisajul prin realizarea luciilor de apă, precum și a lacurilor de agrement.

SECȚIUNEA a-4-a

Populatie

- numărul populației Comunei Turnu Rosu: 2423

SECȚIUNEA a-5-a

Căi de transport

Rețeaua de străzi însumează artere care au fost modernizate cu beton și cu asfalt.

Comuna Turnu Rosu este traversata in zona de est de calea ferata Sibiu-Ramnicu Valcea,deasemenea pe raza localitatii exista retele magistrale.

SECȚIUNEA a-6-a

Zonele industrializate/ramuri

Turism

Pe raza comunei Turnu Rosu in ultima perioada s-au dezvoltat doua pensiuni turistice care pun la dispozitie turistilor si tuturor celor interesati, spații de cazare și servicii în domeniul turistic

Cresterea animalelor

Conform tabelului

Nr crt	Domeniul		Cantitate/numar	Obs
1	Numar de animale	Bovine	356	-
		Caprine	802	-
		Ovine	1718	
		Cabaline	45	-

SECȚIUNEA a-7-a

Infrastructuri locale

Institutii publice - cultură, ocrotirea sanatații etc.

Institutii publice

In Comuna Turnu Rosu, funcționeaza :

Primaria Turnu Rosu,Postul de Poliție Turnu Roșu,Centrul Scolar pentru Educatie Incluziva Turnu Rosu

Lăcașuri de cult

-Biserica Ortodoxă Turnu Roșu

-Manastirea “Adormirea Maicii Domnului”Turnu Rosu

-Biserica Ortodoxă Sebeșu de Jos

Instituții de cultură

-Caminul Cultural „ Regele Mihai I,, Turnu Rosu

-Caminul Cultural Sebesu de Jos

-Biblioteca Turnu Rosu

-Muzeul

Instituții de învățământ

Scoala Gimnaziala Matei Basarb Turnu Rosu

Gradinita-cu grupa mixta-Sebesu de Jos

Centrul Scolar pentru Educatie Incluziva Turnu Rosu

Gradinita Turnu Rosu

Ocrotirea Sănătății

Centrul Medico-Social Turnu Rosu-cabinete de familie, cabinet stomatologic

Dispensarul uman Sebesu de Jos

Farmacie.

Rețele de utilități – apă, canalizare, electrice,gaze etc.

Sistemul de alimentare cu apă potabilă (ca de altfel și cel de epurare a apelor uzate) este administrat de S.C. Apa Canal Turnu Rosu SRL, societatea comercială căreia Consiliul Local i-a concesionat serviciul public de alimentare cu apă și al cărei unic acționar este Consiliul Local Turnu Rosu.

Alimentarea se face, din Sebesu de Jos ,din Raul Sebes.

Sistemul mai cuprinde două stații de pompare.

Comuna Turnu Rosu este canalizata în sistem unitar și în sistem divizor, care preia apele menajere și le transportă la stația de epurare,canalizarea consta intr-o retea de 11 km in Turnu Rosu si 6 km in satul Sebesu de Jos.

Locuri de adunare si cazare a populației in situații de urgență

In situații de urgență, populația afectată va fi cazată cu asigurare de hrană și asistență medicală in locațiile stabilite prin **PLANUL DE EVACUARE AL COMUNEI TURNU ROȘU**.

-Centrul Scolar pentru Educatie Incluziva Turnu Rosu

-Caminul Cultural Turnu Roșu

-Caminul Cultural Sebeșu de Jos

SECȚIUNEA a-8-a

Vecinatați, influențe, riscuri transfrontaliere

In partea de N-V a Comunei Turnu Rosu există acumularea hidro-energetică Racovita.

Intr-o situație de dezastru, volumul de apă acumulat, ar afecta locuințele din zona de la intrarea in Turnu Rosu.

CAPITOLUL III

Analiza riscurilor generatoare de situații de urgență

Cunoașterea mecanismelor și a condițiilor de producere, a amplitudinii și a efectelor posibile a acestora, permite o analiză a riscurilor pe tipuri, pe baza datelor și evidențelor statistice-studii prognoze etc. pe raza localității Turnu Roșu nu s-au înregistrat în ultimii 100 de ani fenomene periculoase.

SECȚIUNEA I

Analiza riscurilor naturale

Fenomene meteorologice periculoase

Inundații.

Ar putea fi posibile numai în cazul în care cele două Rauri ,Cibin și Olt ar ieși din matcă, ca urmare a unor ploi torențiale sau de lungă durată.

Piraul Valea Caselor.

Care traversează Turnu Roșu este canalizat pe toată lungimea lui. Un dezastru la acesta ar afecta: 1 pod feroviar; 2 poduri (din beton) și aprox 6 gospodării de la intrarea în sat. Această zonă este marcată ca zonă inundabilă.

Pârâul lui Mihai poate afecta suprafețe de teren și subsolurile imobilelor, dacă se înregistrează creșteri ale debitului.

Prezenta secțiune se completează cu dispozițiile din Planul de inundații aprobat la nivelul UATC Turnu Roșu.

Pârâul Valea Caselor	necadastrat	Reversare	12 case și anexe gospodărești 0.5 ha grădini 0.25 km străzi	Apărare de mal, din care zid de sprijin L1025 m, materialul de construcții, -piatră brută și mortar, lățime 0,20 m, H-mediu =1,10 m, An PIF=1949, detonator CL Turnu Roșu
----------------------	-------------	-----------	---	---

Păraul Valea Nișului	necadastrat	Creștere debit		
Răul Olt	VIII-1	Reversare		Regularizare și mal raul Olt la Turnu Roșu, din care apărare mal-L=800m, material de constructive beton (plăci de beton), detonator ACH Olt Superior, an PIF 2003
Râu Sebeș	necadastrat	VIII-1.119	12 case 5 ha teren arabil	Apărare de mal, din care: zid de sprijin L=971, Hmed=0,80 m, lățimea medie=0,30m, material de construcții piatră zidită cu beton. Deținător CL Turnu Roșu, an PIF 1973-1983.
Păraul Vărarului	necadastrat		0.40 ha fânețe	
Păraul Pietros 1	necadastrat			
Păraul Pietros 2	necadastrat			

Furtuna

Furtunile sunt parcele organizate de aer cald și umed care au fost forțate să se ridice și să producă fulgere și tunete. Ele sunt căile frecvente ale naturii de a echilibra cantitatea de energie în atmosferă. Furtunile pot crea mai multe fenomene periculoase: ploaie torențială, vânturi puternice, grindina, fulgere și tornade. Într-o furtună, se produce mișcarea aerului pe verticală și o vastă cantitate de energie este transferată.

Vânturile din urma unei furtuni la suprafață ajung la 80 km/h. Pietrele grindinii pot cauza pagube imense lanurilor și proprietarilor în doar câteva secunde și pot răni oameni și animale. Precipitațiile produse sunt de obicei intense dar de scurtă durată - inundațiile sunt asociate cu acest tip de precipitații.

Nu s-a înregistrat niciodată un astfel de fenomen pe raza localității.

Seceta

Un hazard natural poate fi cauzat și de lipsa unui element natural, cum ar fi ploaia în cazul secetei. Seceta reprezintă o perioadă extinsă de precipitații sub nivelul normal și golirea depozitelor de apă din sol. Mai simplu, aceasta se întâmplă când mai multă apă este luată dintr-un rezervor decât cea adăugată.

Acesta este de obicei rezultatul unei combinații de persistență a presiunii mari într-o regiune, care produce cer senin cu precipitații puține sau neexistente și folosirea excesivă a apei pentru activitățile umane. Rezultatele secetei pot fi micșorarea producțiilor agricole, micșorarea calității și existenței apei de băut și micșorarea rezervelor de hrană. Astfel, când populația este în continuă creștere și cererea de apă și hrană este mare, implicațiile secetei devin din ce în ce mai serioase.

De asemenea, vegetația moare datorită secetei, riscul incendiilor crește, amenințând locuințe, lanuri de culturi agricole și vieți. Pe timpul perioadelor de secetă se impune un regim economic pentru consumul de apă, supravegherea atentă a locurilor cu risc de incendiu, depistarea de noi surse de apă pentru nevoile imediate.

Zăpada și gheata

Înzăpezirile, de regulă au caracter aparte privind măsurile de protecție, în sensul că acest gen de riscuri cu rare excepții, se formează într-un timp mai îndelungat și există posibilitatea de a lua unele măsuri, astfel încât mare parte din efectele acestora să fie reduse.

În aceste împrejurări se recomandă tuturor cetățenilor aflați în zonă, să se informeze permanent asupra condițiilor meteorologice și să rămână în locuințe, asigurându-se necesarul de hrană, apă, combustibil pentru încălzit, iluminat, lopată etc.

Înzăpezirile apar ca rezultat al căderilor abundente de zăpadă și viscole, care pot dura de la câteva ore la câteva zile. Ele îngreunează în special deplasarea mijloacelor de transport de toate tipurile, activitatea în gospodăriile populației și a operatorilor economici privind aprovizionarea cu materie primă, energie și gaze, precum și telecomunicațiile.

Zăpada poate fi umedă, cauzând condiții de apă și inundații sau solidă, în combinație cu ploaia cauzând polei. Zăpada solidă duce la ger și viscol, combinată cu vânturile înalte. Când depozite mari de zăpadă încep să se topească, inundațiile devin un hazard iminent pentru localitate și gospodăriile

populației. La activitatea de deszăpezire a comunei Turnu Roșu se folosește Buldoexcavatorul din dotarea Primăriei Turnu Roșu precum și nisip.

Pentru conducerea intervenției în caz de înzăpeziri, se desfășoară următoarele acțiuni:

- ✓ recunoașterea locului și estimarea urmărilor
- ✓ organizarea dispozitivului de acțiune și repartizarea echipajelor și mijloacelor pe puncte de lucru și urgențe
- ✓ stabilirea căilor de acces și asigurarea legăturilor între diferite formațiuni și punctele de lucru, stabilirea legăturilor cu cei surprinși de înzăpezire,
- ✓ organizarea corectă a lucrărilor de salvare și evacuare a acestora, asigurarea protecției împotriva degeraturilor și înghețului.

Incendii de pădure

Incendiul se produce întotdeauna când sunt împreună trei elemente: aerul, sursa și combustibilul. Cea mai mare parte din riscurile de incendiu de pădure apar atunci când este secetă și cald.

Pădurea trebuie considerată în integralitatea sa un combustibil potențial. Flăcările pot afecta vegetația vie (ramuri, frunze) sau moartă (ace, arbori uscați) precum și gospodăriile din zonă.

Perioada anului cea mai propice incendiilor de pădure este vara.

Suprafața, întreținută și exploatată în regim silvic unde este posibilă izbucnirea de incendii datorită afluxului de vizitatori pe traseul montan către Varful Suru .

Ca zone predispuse pentru apariția incendiilor forestiere sunt versanții dealului Gavanie și versantul de Est al Frasinului. În perioadele secetoase de vară, prin reducerea aparatului foliar, posibilitatea de propagare a unui incendiu crește.

Fenomene distructive de origine geologică

Cutremurele sunt evenimente imprevizibile, care apar ca rezultat al presiunii degajate în timpul mișcărilor tectonice. Ele sunt cele mai întâlnite de-a lungul limitelor plăcii tectonice dar pot apărea aproape oriunde. Majoritatea acestora își au originea în zona Vrancei, altele în zonele subcarpatice și mai puțin în părțile de nord - vest ale țării.

După adâncimea la care se produc, cutremurele pot fi de suprafață (50- 250 km.) sau la adâncime (250- 700 km.).

Mărimea cutremurului(magnitudinea), care evaluează energia eliberată prin deplasarea rocilor tectonice, se măsoară pe scara Richter, iar amploarea distrugerilor produse(intensitatea) se măsoară pe scara Mercalli. Chiar dacă de obicei durează câteva secunde, cutremurele pot cauza pagube pe arii extinse clădirilor, țevelor de apă și gaze, liniilor de curent electric și comunicații și șoselelor.

Cele mai mari pagube umane și materiale, în România, au fost produse de cutremurele majore din 10 noiembrie 1940 și 4 martie 1977. Cutremure de mică intensitate au mai avut loc în anii 1986, 1990 și 2011, toate cu urmări mai puțin importante. Ultimele două cutremure majore produse n-au provocat victime omenești pe teritoriul Comunei Turnu Roșu și nici alte consecințe generate de către acestea n-au fost înregistrate.

Alunecări de teren

Alunecările de teren sunt fenomene naturale majore care, de regulă, se produc pe versanții dealurilor, prin deplasarea rocilor de-a lungul pantei sau lateral ca urmare a unor fenomene naturale(ploi torențiale, mișcări tectonice, prăbușiri grote sau eroziuni puternice ale solului, distrugerea plantațiilor etc). Astfel de fenomene includ căderea pietrelor și avalanșe.

Alunecările de teren cauzează pagube imense pentru căile de transport,proprietăți agricole și locuințe. Ele se pot declanșa și urmare altor hazarde precum cutremurele, ploile torențiale. Masurile planificate pentru prevenire, protecție și intervenție în cazul alunecărilor de teren sunt similare cu cele aplicate în caz de cutremur.

O particularitate o constituie faptul că evenimentul, cu rare excepții, nu se desfășoară chiar prin surprindere.

Alunecările de teren se pot desfășura cu viteze de 1,5 – 3 m/s, iar în unele situații și peste 3 m/s, oferind posibilitatea pentru realizarea unor măsuri în astfel de situații.

În aceste condiții, un rol important revine acțiunilor de observare a condițiilor de favorizare a alunecărilor de teren și alarmării (avertizării) populației în timp util realizării protecției.

În zona administrativ teritorială a comunei Turnu Roșu nu au fost cazuri de alunecări de teren în ultimii ani și nu se întrevad asemenea riscuri.

SECȚIUNEA a-2-a

Analiza riscurilor tehnologice

Riscuri industriale

În zona de competență nu sunt agenți economici care să prezinte pericole de accidente majore în care să fie implicate substanțe periculoase, tipurile de substanțe chimice periculoase folosite în procesul de producție.

Transport feroviar

Pe raza comunei Turnu Roșu nu s-au înregistrat uzuri sau defecțiuni majore ale infrastructurii feroviare și nici accidente prin care să fie pusă în pericol viața omenească. Cu toate acestea, există posibilitatea unor astfel de accidente în care să fie implicat factorul uman sau defecțiuni tehnice la materialul rulant.

Riscuri de poluare a apelor

Sursele de poluare a apei sunt diferite. Cele care produc murdărirea în urma evacuării unor substanțe în ape prin intermediul unor instalații destinate următoarelor scopuri : canalizare, crescătorii de animale și cele care produc murdăria prin patrunderea necontrolată a unor substanțe în ape, locuri necanalizate sunt surse neorganizate.

După acțiunea lor în timp, sursele de poluare se pot grupa în :

- permanente;
- nepermanente;
- accidentale.

După modul de generare a poluării, sursele de poluare pot fi :

- naturale;
- artificiale , datorate activității omului care, la rândul lor, pot fi subdivizate în :
 - ape uzate;
 - depozite de deșeuri.

Caderi de obiecte din atmosferă sau din cosmos

Spațiul aerian al comunei Turnu Roșu este străbătut de culoare de zbor permanente-liniile regulate de transport ale companiilor aeriene și temporare exerciții militare, transporturi utilitare.

Posibilitatea unor accidente aviatice ar afecta raza teritorială prin căderea spre sol a unității complete sau a fragmentelor constructive ale aeronavelor.

Până în prezent nu au fost înregistrate evenimente.

Muniție neexplodată

Sub denumirea generală de muniții sunt incluse următoarele: cartușe de toate tipurile, proiectilele, bombele, torpilele, minele, petardele, grenadele și orice elemente încărcate cu substanțe explozive. În timp de pace și război un mare rol îl prezintă acțiunea de identificare a muniției și apoi neutralizarea acestora în poligoane speciale și de un personal calificat în acest domeniu.

Detectarea propriuzisă (nu întâmplătoare) a muniției rămase neexplodată se face de către formațiunile de specialitate (echipe pirotehnice), folosind dispozitive speciale, cu mari performanțe, care pot detecta muniția la mari adâncimi.

La descoperirea oricărui tip de muniție (în special de elevi, tineri etc.) trebuie respectate următoarele reguli:

- să nu fie atinse, lovite sau mișcate;
- să nu se încerce să se demonteze focoarele sau alte elemente componente;
- să nu fie ridicate, transportate și depozitate în locuințe sau grămezi de fier vechi;
- să se anunțe imediat organele de poliție, care la rândul lor anunța organele de protecție civilă și care intervin pentru ridicarea muniției respective.

La locul descoperirii muniției, organele de poliție asigură paza locului până la sosirea organelor de protecție civilă;

Pe raza comunei Turnu Roșu nu au fost conflicte militare importante în urma cărora să rămână mari cantități de muniție.

SECȚIUNEA a-3-a

Analiza riscurilor biologice

Cuprinde referiri cu privire la inventarierea și analizarea surselor potențiale de izbucnire a unor epidemii /epizootii în construcții, ferme zootehnice, spitale de boli contagioase, laboratoare de analize epidemiologice, colonii de muncitori, zone locuite paupere - fără utilități publice, tabere de sinistrați sau refugiați etc. - și poluările accidentale.

Riscurile biologice:

Gripa obișnuită

Apare în fiecare an în timpul iernii și poate afecta până la 10% din populație. Pentru cei mai mulți, ea reprezintă o infecție neplăcută, dar care nu duce la deces atunci când este tratată la timp. Grupul cu risc de îmbolnăvire gravă îl constituie copiii, bătrânii și bolnavii cronici. Persoanele cu risc de îmbolnăvire gravă au posibilitatea de a se vaccina anual cu medicamente antivirale.

Punerea la dispoziție a unui vaccin are loc în momentul în care se cunoaște virusul gripal care a dus la apariția epidemiei și durează însă câteva luni.

SECȚIUNEA a-4-a

Analiza riscurilor de incendiu

Cuprinde referiri cu privire la analizarea și diferențierea riscurilor de incendiu după context: statistica incendiilor și a altor situații de urgență, evidențele existente ale localității, operatori economici, instalații publice etc.

În cele mai multe cazuri de incendii la gospodăriile populației, cauza frecventă a producerii incendiilor este reprezentată de : instalații electrice de iluminat și încălzire improvizate, defecțiuni apărute la instalația de alimentare cu gaze și a aparatelor de utilizare, manevrarea substanțelor ușor inflamabile, nesupravegherea copiilor și joaca acestora cu chibriturile, prize defecte etc.

Pe lângă cauzele enumerate mai sus, incendiile pot fi provocate și de : arderea nesupravegheată a resturilor vegetale din grădini, afumători improvizate, utilizarea aparatelor de sudură fără respectarea normelor de protecție, coșuri înfundate cu aprinderea funinginei, focuri deschise sub tuciuri și cazane, depozitarea în poduri de substanțe inflamabile sau utilizarea acestora în apropierea surselor de căldură etc.

Incendiul este un fenomen complex, distrugător care se poate transforma uneori în catastrofă, aducând oamenilor suferințe și necazuri. Orice incendiu are o cauză tehnică, are de cele mai multe, neglijența umană, rezultată din necunoaștere sau nepăsare ce duce în mare măsură la izbucnirea incendiilor.

Cauze care pot duce la producerea de incendii :

1. Focul deschis

- Arderea deșeurilor menajere pe timp de vânt.
- Locul în care se ard deșeurile.
- Folosirea lumânărilor și lămpilor cu petrol în locuințe.

2. Joaca copiilor cu focul

- Nepreocuparea parintilor și scolii pentru educarea copiilor în domeniul PSI.
- Nesupravegherea copiilor.
- Lasarea chibriturilor la indemina copiilor.

3. Mijloace de incalzire defecte, necuratate sau improvizate

- Sobe cu defectiuni
- Alimentarea defectoasa cu combustibil
- Nesupravegherea mijloacelor de încălzit sau preparatul hranei
- Depozitarea materialelor combustibile sau de altă natură în apropierea surselor de încălzire.

Mijloacele de incalzire sunt generatoare de incendii în special în lunile reci ale anului.

4. Instalatii electrice defecte sau improvizate

- Improvizatii electrice existente
- Suprasolicitarea instalatiilor electrice prin folosirea unor consumatori de mare putere care

depasesc putera

nominala a instalatiei

- Cabluri electrice defecte

5. Cosuri de fum construite neconform, defecte sau necuratate

- Necuratarea periodica a funinginei depuse pe cos.
- Construirea cosului în apropierea elementelor din lemn din plansee și acoperisuri fara ca acestea

sa fie

tencuite în interior și exterior.

- Neintretinerea cosurilor dupa folosire indelungata.
- Folosirea de improvizatii cu burlane și coturi multe.
- Cosuri cu terminatia de evacuare în poduri

6. Fumatul în loc nepermis

- Fumatul fara respectarea regulilor PSI
- Aruncarea tigarii nestinse la intimplare sau uitarea ei în zone cu materiale combustibile
- Fumatul în soproane, fânării, magazii, sau poduri

Incintele aglomerate unde se organizează târguri, expoziții, bazare și se folosesc pentru alimentare cabluri electrice neasigurate cu mantale de protecție, pot deveni surse de incendii cu urmări inprevizibile.

Nesupravegheate, focurile deschise practicate, pot constitui surse de inițiere și propagare a incendiilor de pădure.

Pe raza comunei Turnu Rosu s-au produs anul trecut 2 incendii –gospodarii, 1 incendiu anexa gospodareasca si arderi necontrolate de vegetatie uscata.

De asemenea ne-am confruntat,in anul 2009,in urma ploilor torentiale de lunga durata,cu colmatarea podului de cale ferata situat in imediata apropiere de intrarea in Turnu Rosu,lucru care a dus la iesirea din matca a Paraului Valea Caselor,inundand 4 case din imediata apropiere.

SECTIUNEA a-5-a

Analiza riscurilor sociale

Cuprinde referiri cu privire la analizarea riscurilor sociale în funcție de evidențele existente privind adunări, târguri, festivaluri și alte manifestări periodice cu afluență mare de public și mișcările sociale posibile, în raport de politica socială și situația forței de muncă din zonă.

Riscuri sociale

Aceste riscuri pot fi amplificate pe timpul adunărilor populare, cetățenești și electorale, serbărilor istorice, în locurile aglomerate(piețe, târguri, magazine etc.), pe timpul disputelor sportive, când se pot produce atacuri teroriste și alte amenințări sau distrugerea de bunuri de utilitate publică.

În comuna Turnu Rosu n-au existat nemulțumiri în masă ale populației și nu s-au produs riscuri sociale deoarece, factorii de conducere locali au tratat și rezolvat conflictele din faza incipientă.

SECTIUNEA a 6-a.

Analiza altor tipuri de riscuri

Statistica incendiilor si a altor situatii de urgenta consta intr-o medie anuala de 5-6 interventii la incendii si 10-15 interventii de alta natura (caderi de copaci,pivnite inundate)

Incendiile pe raza localitatii Turnu Rosu sunt atat la case cat si incendii de padure sau vegetatie uscata.

SECTIUNEA a 7-a

Zone de risc crescut

Pe raza comunei Turnu Rosu isi desfasoara activitatea Arhivele CFR ,printr-un birou care este parte integrata a Ministerului Transporturilor.

În cadrul acestei clădiri sunt mai multe încăperi ocupate cu zeci de mii de doasare, astfel aceasta clădire este cu risc crescut la incendiu.

De asemenea, puncte cu risc crescut îl reprezintă și zonele cu pericol de inundații și cele predispuse alunecărilor de teren prezentate în materialul de față.

CAPITOLUL IV

Acoperirea riscurilor

SECȚIUNEA 1

Conceptia desfășurării acțiunilor de protecție-intervenție

Elaborarea concepției de desfășurare a acțiunilor de protecție-intervenție constă în stabilirea etapelor și fazelor de intervenție, în funcție de evoluția probabilă a situațiilor de urgență, definirea obiectivelor, crearea de scenarii pe baza acțiunilor de dezvoltare, a premiselor referitoare la condițiile viitoare (completarea alternativelor față de obiectivele urmărite, identificarea și alegerea alternativei de acțiune optime și care recomandă planul de acțiune ce urmează să fie aplicat), selectarea cursului optim de acțiune și stabilirea dispozitivului de intervenție, luarea deciziei și precizarea /transmiterea acesteia la structurile proprii și celor de cooperare.

Pentru fiecare categorie de risc se întocmesc și actualizează planuri de protecție și intervenție ce se vor constitui anexe la prezentul plan de analiză și acoperire a riscurilor. (anexa 9)

La proclamarea „STĂRII DE ASEDIU” sau a „STĂRII DE URGENȚĂ” se vor executa următoarele măsuri :

- * verificarea și actualizarea documentelor de conducere ;
- * introducerea serviciului operativ ;
- * stabilirea măsurilor pentru asigurarea evacuării imediate a materialelor existente în adăposturile pentru populație;
- * verificarea instalațiilor de acționare a iluminatului public ;
- * verificarea și aducerea în stare de funcționare a aparaturii și mijloacelor de înștiințare- alarmare;
- * completarea materialelor necesare dotării formațiunilor de protecție civilă;
- * intensificarea pregătirii comisiilor și formațiunilor SVSU

La primirea mesajului „PREALARMĂ AERIANĂ” se execută următoarele activități :

- * alarmarea persoanelor prevăzute să ocupe punctul de comandă / conducere ;
- * verificarea mijloacelor de transmisiuni și instalațiilor din punctul de comandă ;
- * întărirea pazei și apărării punctului de comandă ;
- * urmărirea evoluției evenimentului pentru care s-a primit mesajul ;
- * analizarea și interpretarea situației;
- * verificarea și pregătirea C.L:S.U. și S.V.S.U.

La primirea semnalului „ALARMĂ AERIANĂ” sau „DEZASTRE” se execută următoarele activități :

- * transmiterea semnalului la operatorii economici posibil afectați din raza ad.-tivă;
 - * introducerea semnalului „ALARMĂ AERIANĂ” sau, după caz, ”DEZASTRE” pe teritoriul comunei și respectiv în zonele posibil afectate;
 - * verificarea și pregătirea pentru intervenție a formațiunilor SVSU;
 - * intensificarea observării prin formațiunile de specialitate ale SVSU,
- centralizarea informărilor și trimiterea sintezei lor(rapoartelor operative) la eșalonul superior;
- * analizarea și interpretarea situațiilor de la etapă la etapă;
 - * pregătirea acțiunilor de intervenție:

Punerea în aplicare a măsurilor prevăzute în plan se execută fără a primi alt ordin imediat după identificarea pericolului, sau după producerea acestuia.

Despre locul, natura, data și ora producerii evenimentului, urmările și măsurile luate pe teritoriul comunei Turnu Rosu se va raporta imediat la Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Cpt Dumitru Croitoru” al județului Sibiu.

SECȚIUNEA a-II-a

Etapele de realizare a acțiunilor

Desfășurarea intervenției cuprinde următoarele operațiuni principale:

- a) alertarea și /sau alarmarea serviciilor profesionist, voluntar și private pentru situații de urgență în vederea pregătirii și executării intervenției;
- b) informarea personalului de conducere asupra situației create;
- c) deplasarea la locul intervenției;
- d) intrarea în acțiune a forțelor, amplasarea mijloacelor și realizarea dispozitivului preliminar de intervenție;
- e) transmiterea dispozițiilor preliminare;

- f) recunoașterea, analiza situației, luarea deciziei și darea ordinului de intervenție;
- g) evacuarea, salvarea și /sau protejarea persoanelor, animalelor și bunurilor;
- h) realizarea, adaptarea și finalizarea dispozitivului de intervenție la situația concretă;
- i) manevra de forțe;
- j) localizarea și limitarea efectelor evenimentului (dezastrului);
- k) înlăturarea unor efecte negative ale evenimentului (dezastrului);
- l) regruparea forțelor și mijloacelor după îndeplinirea misiunii;
- m) stabilirea cauzei producerii evenimentului și a condițiilor care au favorizat evoluția acestuia;
- n) întocmirea procesului-verbal de intervenție și a raportului de intervenție;
- o) retragerea forțelor și mijloacelor de la locul acțiunii în locul de dislocare permanentă;
- p) restabilirea capacității de intervenție;
- q) informarea primarului și a eșalonului superior.

Măsuri pe timpul producerii dezastrului:

- salvarea (prevenirea și protecția) populației, animalelor, bunurilor materiale și valorilor de patrimoniu, de acțiunile distructive ale dezastrelor prin înștiințare, alarmare și evacuare sau dispersare temporară, adăpostire, descarcerare;
- decontaminarea chimică radioactivă a personalului, terenului, clădirilor, instalațiilor și echipamentului, în cazul producerii unor accidente nucleare sau chimice;
- limitarea și înlăturarea avariilor la rețelele de utilitate publică;
- izolarea focarelor epidemiilor sau epizootiilor;
- acordarea primului ajutor, trierea și evacuarea răniților la formațiunile medicale fixe sau mobile cele mai apropiate;
- acordarea asistenței medicale specializate și spitalizarea persoanelor rănite, arse, iradiate, contaminate, intoxicate;
- amenajarea unor spații de locuit improvizate sau specializate, inclusiv a unor tabere de sinistrați (refugiați), pentru persoanele rămase fără locuințe;
- paza și supravegherea zonelor calamitate; colectarea, depozitarea, transportul și distribuirea ajutoarelor umanitare de strictă necesitate pentru populația rămasă fără locuințe;
- paza și însoțirea convoaielor umanitare;
- înlăturarea tuturor urmărilor dezastrelor și participarea la refacerea condițiilor pentru reluarea, în stare de normalitate a activităților sociale și economice;

Toate acestea se pot desfășura succesiv sau simultan în faza de producere a dezastrului precum și după producerea acestuia (post-dezastru), în acest ultim caz, misiunile fiind împărțite în misiuni post-dezastru pe termen scurt, pe termen mediu, respectiv pe termen lung.

Prevenirea situațiilor de urgență generate de riscuri naturale

Activitatea de prevenire a situațiilor de urgență generate de riscuri naturale presupune un efort conjugat și multidisciplinar, implicând resurse umane și materiale deosebite. Cum împiedicarea manifestării acestor riscuri nu este posibilă, activitatea de prevenire are în vedere influențarea caracteristicilor legate în primul rând de vulnerabilitatea populației, bunurilor materiale și proprietății, prin măsuri și acțiuni de apărare.

Obiectivele specifice sunt:

- a) identificarea și delimitarea zonelor expuse riscului;
- b) întreținerea lucrărilor și amenajărilor de apărare și realizarea unor noi în zonele expuse riscului;
- c) implementarea sistemelor de prognoză, avertizare și alarmare;
- d) întocmirea planurilor de apărare în vederea unei gestionări eficiente a situațiilor de urgență determinate de manifestarea riscului specific:
 - 1. planuri de intervenție;
 - 2. planuri de înștiințare-alarmare a populației;
 - 3. planuri de evacuare a populației în cazul situațiilor de urgență;
 - 4. asigurarea logistică în cazul situațiilor de urgență;
- e) elaborarea hărților de risc pentru zonele vulnerabile;
- f) elaborarea politicilor de amenajare a teritoriului în concordanță cu hărțile de risc;
- g) implementarea unor sisteme de asigurări obligatorii pentru locuințele din zonele de risc;
- h) pregătirea populației și a autorităților privind responsabilitățile și modul de acțiune în fazele pre-dezastru, dezastru și post-dezastru;

Prevenirea situațiilor de urgență generate de riscuri tehnologice

Din punct de vedere al riscurilor tehnologice, activitatea de prevenire are drept obiectiv evitarea manifestării acestora prin aplicarea unor măsuri și acțiuni încă din etapa de proiectare, continuând în fazele de exploatare și dezafectare în condiții de siguranță.

Prevenirea incendiilor

1. Operaționalizarea serviciilor publice voluntare pentru situații de urgență la Nivelul comunității locale în vederea reducerii numărului mare de incendii la gospodăriile populației.
2. Crearea unui cadru legislativ adecvat în vederea înființării, echipării, dotării și pregătirii serviciilor voluntare pentru situații de urgență.
3. Planificarea și desfășurarea activităților de prevenire a incendiilor de către Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență preponderent la instituții publice, operatori economici și gospodăriile populației.
4. Crearea unei culturi a prevenirii incendiilor prin informarea publicului asupra riscurilor existente și educarea populației cu privire la măsurile practice pe care le poate lua pentru reducerea vulnerabilității.
5. Dezvoltarea la nivel local a unei concepții integrate de conștientizare a publicului, precum și a factorilor de decizie și a celorlalți factori implicați, pentru cunoașterea diferitelor tipuri de riscuri specifice, a măsurilor de prevenire a acestora, precum și a comportamentului de adoptat în cazul producerii lor. O astfel de concepție este necesară pentru a crea o societate informată și rapidă în reacții, capabilă să-și reducă vulnerabilitatea la dezastre.

SECȚIUNEA a-3-a

Faze de urgență a acțiunilor

În funcție de locul, natura, amploarea și de evoluția evenimentului, intervențiile serviciilor pentru situații de urgență sunt organizate astfel:

- urgenta I - asigurată de SVSU la obiectivul afectat sau de serviciile private organizate la operatorii economici;
- urgenta a II-a - asigurată de subunitățile Inspectoratului pentru Situații de Urgență "Cpt Dumitru Croitoru" al județului Sibiu;
- urgenta a III-a - asigurată de două sau mai multe unități limitrofe;
- urgenta a IV-a - asigurată prin grupări operative, dislocate la ordinul inspectorului general al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență, în cazul unor intervenții de amploare și de lungă durată.

SECȚIUNEA a-4-a

Acțiuni de protecție-intervenție

Forțele de intervenție specializate acționează conform domeniului lor de competență, pentru:

- a) salvarea și /sau protejarea oamenilor, animalelor și bunurilor, evacuarea și transportul victimelor, cazarea sinistraților, aprovizionarea cu alimente, medicamente și materiale de primă necesitate;
- b) acordarea primului ajutor medical și psihologic, precum și participarea la evacuarea populației, instituțiilor publice și operatorilor economici afectați;
- c) aplicarea măsurilor privind ordinea publică pe timpul producerii situației de urgență specifice;
- d) dirijarea și îndrumarea circulației pe direcțiile și în zonele stabilite ca accesibile;

SECȚIUNEA a- 5-a

Instruirea

Pregătirea forțelor voluntare și private de intervenție se realizează în cadrul instituțiilor abilitate prin lege, pe baza unor programe adecvate avizate de Inspectoratul pentru Situații de Urgență județean și aprobate de Comitetul Județean pentru Situații de Urgență.

Prefectul, primarul și conducerile tehnico-administrative ale operatorilor economici și instituțiilor au obligația de a asigura cunoașterea de către forțele destinate intervenției, precum și de către populație, a modalităților de acțiune conform planurilor de analiză și acoperire a riscurilor aprobate.

Pregătirea pentru intervenție a forțelor operaționale se va executa concomitent cu îndeplinirea atribuțiilor de bază ce le revin. În perioada premergătoare perioadei la care vor participa la operațiuni de sprijin și asistență, ele vor executa o pregătire particularizată intensivă, la specificul fiecărei specialități.

Principala caracteristică a procesului de pregătire va fi standardizarea instruirii de bază la un nivel maxim posibil pentru fiecare componentă a forțelor de protecție civilă.

Sarcina prioritară a instruirii o va constitui profesionalizarea personalului potrivit standardelor naționale prin ședințe de pregătire, convocări și specializări, exerciții și aplicații conform programelor anuale de pregătire.

Personalul din serviciul voluntar va fi instruit în scopul menținerii deprinderilor impuse de utilizarea tehnicii de intervenție necesară îndeplinirii misiunilor.

Treptat, după încadrarea integrală a SVSU, se vor mări numărul antrenamentelor și exercițiilor de specialitate. Instruirea va fi orientată către creșterea stării de operativitate a forțelor.

SECȚIUNEA a-6-a

Realizarea circuitului informațional-decizional și de cooperare

Sistemul informațional-decizional cuprinde ansamblul subsistemelor destinate observării, detectării, măsurării, înregistrării, stocării și prelucrării datelor specifice, alarmării, notificării, culegerii

și transmiterii informațiilor și a deciziilor de către factorii implicați în acțiunile de prevenire și gestionare a unei situații de urgență.

Înștiințarea, avertizarea, prealarmarea și alarmarea se realizează în scopul evitării surprinderii și a luării măsurilor privind adăpostirea populației, protecției bunurilor materiale, precum și pentru limitarea efectelor dezastrelor, atacurilor din aer și ale acțiunilor militare.

Înștiințarea reprezintă activitatea de transmitere a informațiilor autorizate despre iminența producerii sau producerea riscurilor și /sau a conflictelor armate către autoritățile administrației publice centrale sau locale, după caz, și cuprinde:

- înștiințarea despre iminența producerii sau producerea unor situații de urgență;
- înștiințarea despre pericolul atacului din aer;
- înștiințarea despre utilizarea mijloacelor chimice, biologice, nucleare, radiologice, convenționale și neconvenționale.

Înștiințarea se realizează de Inspectoratul Județean pentru Situații de Urgență Sibiu “Cpt Dumitru Croitoru”, pe baza informațiilor primite de la structurile care monitorizează sursele de risc sau de la populație, inclusiv prin Sistemul național unic pentru apeluri de urgență.

Mesajele de înștiințare despre pericolul atacurilor din aer vizează introducerea situațiilor de alarmă aeriană și încetarea alarmei și se introduc pe baza informațiilor primite de la organismul de conducere al Forțelor Aeriene, conform protocoalelor încheiate în acest sens.

Mesajele de înștiințare despre iminența producerii sau producerea unor situații de urgență vizează iminența declanșării sau declanșarea unor tipuri de risc.

Mesajele despre utilizarea mijloacelor chimice, biologice, nucleare, radiologice, convenționale și neconvenționale vizează pericolul contaminării, direcția de deplasare a norului toxic și se transmit pe baza datelor și informațiilor primite de la structurile specializate din cadrul categoriilor de forțe armate, pe baza planurilor de cooperare încheiate conform legislației în vigoare.

Prealarmarea reprezintă activitatea de transmitere către autoritățile publice locale a mesajelor /semnalelor /informațiilor despre probabilitatea producerii unor situații de urgență sau a atacurilor din aer.

Prealarmarea se realizează de Inspectoratul Județean pentru Situații de Urgență “Cpt Dumitru Croitoru” al Județului Sibiu.

Alarmarea populației reprezintă activitatea de transmitere a mesajelor despre iminența producerii unor situații de urgență sau a unui atac aerian și se realizează de către ISUJ sau autoritățile administrației publice locale, după caz, prin mijloace de alarmare specifice, pe baza înștiințării de la structurile abilitate.

Alarmarea trebuie să fie oportună, autentică, stabilă și să asigure în bune condiții prevenirea populației:

- *oportună* – dacă asigură prevenirea populației în timp scurt și se realizează prin mijloace și sisteme de alarmare care să poată fi acționate imediat la apariția pericolului atacurilor din aer sau producerii unor dezastre.
- *autentică* – transmiterea semnalelor destinate prevenirii populației se realizează prin mijloace specifice de către personalul stabilit prin decizii ale președinților comitetelor pentru situații de urgență.
- *stabilă* – prevenirea populației și operatorilor economici se realizează în orice situație creată și se obține prin:
 - menținerea mijloacelor de alarmare în permanență stare de funcționare;
 - folosirea mai multor tipuri de mijloace de alarmare care să se bazeze pe surse energetice diferite de funcționare.
 - verificarea periodică a dispozitivelor de acționare a mijloacelor de alarmare afectate în urma riscurilor produse;

Mesajele de avertizare și alarmare se transmit obligatoriu, cu prioritate și gratuit prin toate sistemele de telecomunicații, posturile și rețelele de radio și de televiziune locale, inclusiv prin satelit și cablu, care operează pe teritoriul localității, la solicitarea președintelui comitetului local pentru situații de urgență.

În cazul producerii unor dezastre locale, folosirea mijloacelor de alarmare se realizează cu aprobarea prefectului, primarului localității ori a conducătorului instituției publice sau operatorului economic implicat, după caz, sau a împuterniciților acestora. Folosirea mijloacelor tehnice de alarmare în alte scopuri decât cele pentru care sunt destinate este interzisă

Sistemul de înștiințare, avertizare și alarmare la localități, instituții publice și operatori economici se întreține și se verifică periodic prin executarea de antrenamente și exerciții.

Secțiunea a 7- a. Situațiile de protecție civilă

a) „PREALARMA AERIANĂ”(3 sunete /impulsuri a 32 secunde fiecare cu pauza de 12 secunde fiecare), reprezintă situația în care se iau măsuri pentru prevenirea organelor autorităților administrației locale, instituțiilor publice, operatorilor economici despre producerea unor situații de urgență care pot fi anticipate sau / și posibilitatea atacurilor din aer, potrivit schemei cu organizarea și asigurarea înștiințării.

b) „ALARMA AERIANĂ”(15 sunete /impulsuri a patru secunde fiecare cu pauza de 4 secunde între ele), reprezintă situația de protecție civilă la care se încetează activitatea publică; angajații și ceilalți cetățeni se adăpostesc, se opresc activitățile de producție cu excepția unor unități de transport feroviar, de telecomunicații, secțiilor de producție, instalațiilor și agregatelor a căror funcționare nu poate fi întreruptă. Pe timp de noapte se aplică regimul de camuflare a luminilor.

c) « ALARMĂ LA DEZASTRE »(5 sunete /impulsuri a 16 secunde fiecare cu pauza de 10 secunde între ele) reprezintă situația de protecție civilă ce se introduce în cazul iminenței sau producerii unor dezastre pentru limitarea urmărilor acestora și punerea în aplicare a planurilor special întocmite în acest scop.

d) « ÎNCETAREA ALARMEI AERIENE »(1 sunet /impuls continuu, de aceeași intensitate, cu durata de 2 minute), se reiau activitățile publice și de producție, în funcție de evoluția situației aeriene și de stadiul acțiunilor de limitare și înlăturare a urmărilor atacurilor inamicului.

Alarmarea populației și salariaților, în situații de pericol de dezastre sau în cazul producerii acestora, se realizează prin avertizarea sonoră produsă de sistemul de alarmare al comunei compus din:

Nr. Crt.	Tipul echipamentului	Adresa	Locul de dispunere	Proprietarul echipamentului	Modul de actionare	Locul de actionare	Operativ/ neoperativ
1.	Sirenă electrică de 5 kw	Sat Turnu Roșu, Comuna Turnu Roșu	Primăria Turnu Roșu	Consiliul Local Turnu Roșu	local	Primărie	Operativ
2.	Sirenă electrică de 3.5 kw	Sat Sebeșu de Jos, Comuna Turnu Roșu	Scoala Sebeșu de Jos	Consiliul Local Turnu Roșu	local	Scoala	Operativ
3.	Sirenă electrică de 5 kw	Sat Turnu	Remiza	Consiliul Local	local	Remiza	Operativ

Planul de analiză și acoperire a riscurilor din Comuna Turnu Roșu 2025

		Roșu, Comuna Turnu Roșu	SVSU Turnu Roșu	Turnu Roșu		SVSU Turnu Roșu	
4.	Sirenă electrică de 5 kw	Sat Sebeșu de Jos, Comuna Turnu Roșu	Remiza SVSU Sebeșu de Jos	Consiliul Local Turnu Roșu	local	Remiza SVSU Sebeșu de Jos	Operativ

Secțiunea 8 – a Asigurarea legăturilor

Înștiințarea Inspectoratului pentru Situații de Urgență Județean Sibiu despre introducerea „prealarmei aeriene”, „alarmei aeriene”, „alarmei la dezastre” și „încetarea alarmei”.

Primarul, conducerile comitetului local pentru situații de urgență și cele ale unităților social-economice amplasate în zone de risc, au obligația să asigure preluarea de la stațiile centrale și locale a datelor și avertizărilor meteorologice și hidrologice, în vederea declanșării acțiunilor preventive și de intervenție.

CAPITOLUL V

DIRECȚII DE ACȚIONARE ÎN DOMENIUL ATENUĂRII ȘI ADAPTĂRII LOCALE LA SCHIMBĂRILE CLIMATICE.

- ✓ **Dezvoltarea de strategii și acțiuni la nivel local în ceea ce privește gestionarea ecosistemelor și a apelor, reducerea riscurilor de dezastru, agricultura și dezvoltarea rurală, serviciile de sănătate, și dezvoltarea regională. Acțiunile cuprind măsuri tehnologice, măsuri ecosistemice și măsuri care vizează schimbări de comportament.**
- ✓ **Dezvoltarea unei rețele de informare și combatere a dezinformării cu privire la schimbările climatice.**

a. campanii de informare în vederea creșterii gradului de informare a cetățenilor cu privire la schimbările climatice.

b. Implicarea cetățenilor în răspunsul la schimbările climatice prin:

a) evenimente deliberative;

- ✓ **Identificarea măsurilor necesare pentru combaterea sărăciei energetice**

a) sprijin financiar acordat consumatorilor vulnerabili și cetățenilor fără acces la rețelele de energie electrică și/sau gaz natural;

- ✓ **Adoptarea unui set de soluții locale pentru adaptarea la schimbările inevitabile ale climei.**

a) inventarierea și selectarea ecosistemelor relevante pentru atenuare și adaptare la schimbările climatice;

b) asigurarea statutului de protecție (arii naturale protejate) pentru ecosisteme cu valoare ridicată de conservare

c) desemnarea de coridoare ecologice pentru fauna

; d) asigurarea unui management eficient al rețelei de arii naturale protejate și a unei finanțări adecvate.

- ✓ **Protejarea și conservarea ecosistemelor naturale.**

- ✓ **Protecția și gospodărirea apelor**

Reducerea frecvenței de inundare a străzilor în perioadele cu exces de precipitații.

Construire a unor sisteme de colectare a surplusului de apă înainte de a ajunge la gurile de canal și îmbunătățirea canalizării pluviale

Dezvoltarea și utilizarea sistemelor de prevenire a inundațiilor și conștientizarea locuitorilor cu privire la normele și pașii de urmat în caz de inundații

- ✓ **Prevenirea apariției unor vectori de boli infecțioase asociate schimbărilor climatice**

Combaterea vectorilor de transmisie a bolilor infecțioase în perioadele de precipitații și temperaturi extreme.

- ✓ **Modernizarea echipamentelor de intervenție în caz de urgențe: evenimente extreme, incendii, inundații, cutremure, alunecări de teren, etc**

Creșterea necesarului de dotări pentru intervenții coordonate, prompte și rapide.

Tinte pentru diminuarea efectelor generate de schimbările climatice în care CLSU Turnu Roșu poate acționa

Cele mai multe soluții de reducere a încălzirii globale sunt legate de:

- folosirea cu eficiență maximă a resurselor energetice și a energiei de orice fel, în general, de exemplu în construcții, industrie, aparate electrocasnice
- creșterea utilizării energiei regenerabile (eoliană, solară, de biomasă) și a instalațiilor de generare combinată a căldurii și electricității
- îmbunătățirea transportului public, a infrastructurii și promovarea mijloacelor de transport nemotorizate
- reducerea emisiilor de dioxid de carbon generate de autoturismele noi
- reducerea emisiilor industriale
- îmbunătățirea tehnologiilor utilizate
- reducerea emisiilor din agricultura
- achiziții verzi (green procurement)
- reducerea defrișărilor, promovarea managementului durabil al pădurilor
- plantarea de spații verzi
- plantarea de noi păduri
- reducerea emisiilor provenite din depozitele de deșeuri
- reciclarea deșeurilor
- reducerea consumului de apă pentru uz casnic și industrial

Adaptarea la schimbările climatice

SVSU și CLSU vor depune diligențe, pentru adaptarea la schimbările climatice ce variază de la măsuri ușor de realizat și necostisitoare:

- ❖ raționalizarea apei,
- ❖ rotația culturilor,
- ❖ utilizarea de culturi rezistente la secetă,
- ❖ planificarea publică și sensibilizarea populației

până la măsuri costisitoare de protecție și strămutare:

- ❖ creșterea înălțimii digurilor,
- ❖ relocalizarea malurilor, a industriei și a populației din zone ușor inundabile
- ❖ reconstrucția ecologică forestieră

Trebuie să fie depuse diligențele necesare și pentru a influența **procesul de decarbonare** la nivel local prin îndeplinirea următoarelor obiective strategice aferente economiei circulare:

- Creșterea ratei de reutilizare și de reciclare a deșeurilor
- Reducerea cantității de deșeuri biodegradabile
- Creșterea ratei de reciclare a deșeurilor din ambalaje
- Interzicerea depozitării materialelor reciclabile precum mase plastice, metale, sticlă, hârtie și carton, precum și a deșeurilor biodegradabile
- Creșterea gradului de colectare separată a deșeurilor reciclabile pe trei fracții (hârtie și carton, plastic și metal și sticlă) .

În măsura în care, la nivel local, indicele de colectare,reciclare nu este unul crescător, se impune ca CLSU să adopte, hotărâri prin care să sancționeze, în acord cu prevederile legislative, orice formă de încălcare a acestor obiective strategice

CAPITOLUL VI.

RESURSE UMANE, MATERIALE ȘI FINANCIARE

În funcție de categoriile de riscuri identificate, mecanismele și condițiile de producere sau manifestare, amploarea și efectele posibile ale acestora se vor stabili tipurile de forțe și mijloace necesare de prevenire și combatere a riscurilor în cadrul SVSU, astfel:

- compartimentul de prevenire;
- echipaje / grupe de intervenție ;
- alte formațiuni de cooperare (Crucea Roșie, echipe silvamont, scafandri profesioniști ș.a.);

Activitățile preventive planificate, organizate și desfășurate în scopul acoperirii riscurilor sunt:

- controale și inspecții de prevenire
- informarea preventivă
- pregătirea populației și salariaților
- constatarea și propunerea spre sancționare a încălcărilor de la prevederile legale
- alte forme

Pe lângă structurile serviciilor voluntare pentru situații de urgență, mai pot acționa: unitățile poliției, jandarmeriei, unitati speciale de aviație și SMURD. unitățile specializate /detașamente din cadrul Ministerului Apărării Naționale, unitățile pentru asistența medicală de urgență ale Ministerului Sănătății, organizațiile nonguvernamentale specializate în acțiuni de salvare, unitățile și formațiunile sanitare și de inspecție sanitar-veterinară, formațiuni de pază a persoanelor și a bunurilor, precum și detașamente și echipe din cadrul serviciilor publice descentralizate și societăților comerciale specializate, incluse în planurile de apărare și dotate cu forțe și mijloace de intervenție, formațiunile de voluntari ai societății civile specializați în intervenția în situații de urgență și organizați în ONG-uri cu activități specifice.

Forțele auxiliare se stabilesc din rândul populației și salariaților, formațiunilor de voluntari, altele decât cele instruite special pentru situații de urgență, care acționează conform sarcinilor stabilite pentru formațiunile de protecție civilă organizate la operatorii economici și societățile comerciale în planul de apărare specific.

Resursele financiare necesare acțiunilor și măsurilor pentru prevenirea și gestionarea unei situații de urgență specifice se suportă, potrivit legii, din bugetul local, precum și din alte surse interne și internaționale, în scopul realizării acțiunilor și măsurilor de prevenire, intervenție operativă, recuperare și reabilitare, inclusiv pentru dotarea cu utilaje, echipamente, materiale și tehnica necesare și pentru

întreținerea acestora, precum și pentru pregătirea efectivelor, atât pentru forțele profesioniste cât și pentru forțele specializate voluntare din cadrul localității.

CAPITOLUL VII.

LOGISTICA ACȚIUNILOR

Logistica trebuie să-și adapteze capabilitățile la scopurile și obiectivele cuprinse în strategia protecției civile, prin stabilirea priorităților necesare asigurării unui sprijin adecvat, dinamic și oportun pentru susținerea forțelor. Sistemul logistic trebuie să asigure libertatea de acțiune atât pe timp de pace, cât și în situații de criză sau război.

În acest scop modernizarea sistemul logistic, va avea în vedere următoarele obiective:

- sistemul logistic al protecției civile trebuie să se completeze cu cele mai moderne utilaje, materiale și aparatură pentru a putea să devină un sistem integrat, cu structuri modulare și mobile.
- realizarea unei concepții de planificare centralizată și de implementare descentralizată pentru a asigura sprijinul logistic necesar în vederea executării operațiilor planificate pe teritoriul municipiului și în spațiul de interes strategic;

Sistemul forțelor și mijloacelor de intervenție în cazul producerii unei situații de urgență se stabilește prin planurile de apărare specifice, de către autoritățile locale, instituțiile publice, societatea civilă și operatorii economici cu atribuții în acest domeniu, conform regulamentelor privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență specifice tipurilor de riscuri.

Forțele și mijloacele de intervenție se organizează, se stabilesc și se pregătesc din timp și acționează conform sarcinilor stabilite prin planurile de protecție specifice.

Logistica acțiunilor de pregătire teoretică și practică, de prevenire și gestionare a situației de urgență specifice se asigură de către autoritățile administrației publice locale.

Întocmit
Sef S.V.S.U.
Obârșe Alexandru

Inițiator,

Primar

Anghel Andreea-Cornelia



Avizat,

Secretar general

Bobeșiu Vasile



ANEXA nr. 1

LISTA date de contact

Nr.crt	Funcția	Numele și prenumele	adresa	e-mail	Date de contact: telefon fix și fax /telefon mobil
1.	sediu	PRIMARIA Turnu Rosu	Turnu Rosu , str.Oltet, nr.54	primariaturnurosu@yahoo.com	Tel. 0269/527888; fax. 0269/527601;
2.	primar	Anghel Andreea- Cornelia	Turnu Rosu , nr.497	primariaturnurosu@yahoo.com	Tel. 0269/527888; fax. 0269/527601; 0741583869
3.	Viceprimar	Bucurenciu Paul	Sebesu de Jos,	turnurosu.viceprimar@yahoo.com	Tel. 0269/527888; fax. 0269/527601; 0755084092
4.	secretar	Bobeșiu Vasile	Sibiu	turnurosu.secretar@yahoo.com	Tel. 0269/527888; fax. 0269/527601;
5.	SVSV	Obârșe Alexandru	Turnu Rosu nr.29	turnurosu.svsu@yahoo.com	Tel. 0269/527888; fax. 0269/527601; 0756203484

ANEXA nr. 2

ATRIBUȚIILE autorităților și responsabililor cuprinși în PAAR

Autoritatea: - Comitetul Local pentru Situații de Urgență; - Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență	
I.-GESTIONAREA RISCURILOR	
a. - monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc și transmiterea datelor autoritățile competente	- Toți parametrii care prezintă riscuri; - C.L.S.U., prin S.V.S.U. - raportul de informare este conform planurilor.
b.- controlul preventive al autorităților pe domenii de competență;	- C.L.S.U.; - S.V.S.U.; - Comitetele pentru Situații de Urgență ale operatorilor economici Informează pe președintele C.L.S.U. și I.S.U. Sibiu
c.- informarea preventivă a populației asupra pericolelor specifice comunei Boita și asupra comportamentului adoptat în cazul manifestării unui pericol;	- Domeniul de competență: = C.L.S.U. prin S.V.S.U.; - Periodicitatea: - trimestrial și când este cazul
d.- exerciții și aplicații;	- cu operatorii economici din zona de competență, - - anual cu I.S.U. Sibiu
II.-RESURSE NECESARE	
a. - monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc și transmiterea datelor autoritățile competente;	- aparatura/echipamentele de măsură/control sunt cele existente în cadrul S.V.S.U., cât și cele ale instituțiilor de specialitate din județul Sibiu, cu care se cooperează;
b. - controlul preventiv al autorităților pe domenii de competență;	S.V.S.U. efectuează controale periodice
c. - informare preventivă populației asupra pericolelor specifice comunei Boita și asupra comportamentului adoptat în cazul manifestării unui pericol;	- conform programului de prevenire din planurile proprii pentru situații de urgență; - când apar pericole iminente.
d. - exerciții și aplicații;	- tehnica și echipamentul din dotarea C.L.S.U., - principalele obiective aflate în zonele probabile de risc.
III.-INTERVENȚIE	
a. - alarmare	- se verifică autenticitatea alarmei; - se înștiințează Președintele C.L.S.U.; - se alarmează forțele de intervenție; - se pune în aplicare planul de intervenție.
b. - acțiuni de căutare/salvare/descarcerare;	- conform planurilor întocmite în acest scop
c. - asistență medicală;	- conform planurilor întocmite în acest scop
d. - acțiuni de îndepărtare a manifestării pericolului produs;	- conform planurilor întocmite în acest scop
e. - acțiuni de limitare a consecințelor unui pericol.	- conform planurilor întocmite în acest scop

ANEXA nr. 3

COMPONENTA NOMINALĂ
a structurilor cu atribuții în domeniul gestionării situațiilor de urgență

Nr crt	Funcția	Numele și prenumele	adresa	e-mail	Date de contact: telefon fix și fax / telefon mobil
1.	sediu	PRIMARIA Turnu Rosu	Turnu Rosu , str.Oltet, nr.54	primariaturnurosu@yahoo.com	Tel. 0269/527888; fax. 0269/527601;
2.	primar	Anghel Andreea- Cornelia	Turnu Rosu , nr.497	primariaturnurosu@yahoo.com	Tel. 0269/527888; fax. 0269/527601; 0741583869
3.	Viceprim ar	Bucurenciu Paul	Sebesu de Jos,	turnurosu.viceprimar@yahoo.com	Tel. 0269/527888; fax. 0269/527601; 0755084092
4.	secretar	Bobeșiu Vasile	Sibiu	turnurosu.secretar@yahoo.com	Tel. 0269/527888; fax. 0269/527601;
5.	SVSV	Obârșe Alexandru	Turnu Rosu nr.29	turnurosu.svsu@yahoo.com	Tel. 0269/527888; fax. 0269/527601; 0756203484

ANEXA nr. 4

RISCURI
potențiale în localități vecine care pot afecta zona de competență

Unicul risc care poate reprezenta un pericol real pentru comuna Turnu Rosu este cel din punct de vedere al inundațiilor.

In partea de N-V a Comunei Turnu Rosu există acumularea hidro-energetică Racovita.

Intr-o situație de dezastru, volumul de apă acumulat, ar afecta locuințele din zona de la intrarea in Turnu Rosu.

De asemenea, inu ndatii ar putea fi posibile numai in cazul in care cele doua Rauri ,Cibin si Olt ar iese din matca,ca urmare a unor ploi torentiale sau de lunga durata

ANEXA nr.5

PRINCIPALELE MĂSURI**CORESPUNZĂTOARE DE EVITARE A MANIFESTĂRII RISCURILOR ȘI LIMITAREA CONSECINTELOR ACESTORA**

Nr. crt.	Denumirea activității	Cine execută	Cine verifică	Obs.
1.	Luarea hotărârii și transmiterea dispoziției/ordinului de evacuare	Președintele C.L.S.U.	Președintele C.L.S.U.	
2.	Înștiințarea instituțiilor publice și operatorilor economici din raza de responsabilitate	Vicepreședintele C.L.S.U.	Președintele C.L.S.U.	
3.	Informarea populației (anunțarea) despre începerea evacuării, modul de comportare și regulile ce trebuie respectate pe timpul desfășurării acțiunilor de evacuare;	Vicepreședintele C.L.S.U.	Președintele C.L.S.U.	
4.	Organizarea în timpul cel mai scurt a punctelor de adunare, îmbarcare, debarcare, primire, repartizare populație, materiale și animale;	Membrii C.L.S.U.	Președintele C.L.S.U.	
5.	Asigurarea măsurilor de pază și ordine, precum și combaterea panicii pe timpul executării evacuării, în localitatea, instituția, operatorii economici unde se evacuează, pe itinerariul de deplasare și în locurile de primire;	Membrii C.L.S.U. Poliția	Vicepreședintele C.L.S.U.	
6.	Asigurarea pazei bunurilor din localitățile/locurile unde s-a produs evacuarea;	Membrii C.L.S.U. Poliția	Vicepreședintele C.L.S.U.	
7.	Îndrumarea populației și dirijarea circulației coloanelor de evacuați spre locurile de evacuare;	Poliția	Vicepreședintele C.L.S.U.	
8.	Asigurarea asistenței medicale în punctele de adunare, în locurile de evacuare, cât și în localitățile din raza de responsabilitate care nu au necesitat evacuarea;	Personalul de specialitate al Dispensarului de familie și alte forțe solicitate	Președintele C.L.S.U.	
9.	Instalarea (la nevoie), în locurile de evacuare, a unor tabere pentru sinistrați și asigurarea utilităților, condițiilor de trai și asistenței medicale în aceste spații,	Membrii C.L.S.U. cu sprijinul C.J.S.U.	Președintele C.L.S.U.	
10.	Asigurarea legăturilor cu eșaloanele superioare și locurile de evacuare;	Secretariatul tehnic	Vicepreședintele C.L.S.U.	
11.	Introducerea restricțiilor de consum a apei, alimentelor și furajelor în zonele afectate;	Secretariatul tehnic	Președintele C.L.S.U.	
12.	Organizarea evacuării și conducerea acțiunilor	Membrii C.L.S.U.	Președintele C.L.S.U.	
13.	Crearea stocurilor de materiale, alimente și furaje necesare situațiilor de urgență;	Membrii C.L.S.U. cu sprijinul C.J.S.U.	Președintele C.L.S.U.	
14.	Asigurarea logistică a acțiunilor de evacuare	Membrii C.L.S.U. cu sprijinul C.J.S.U.	Președintele C.L.S.U.	

SISTEME

**existente de preavertizare/avertizare a atingerii unor valori critice
și de alarmare a populației în cazul evacuării**

Nr. Crt.	Tipul echipamentului	Adresa	Locul de dispunere	Proprietarul echipamentului	Modul de actionare	Locul de actionare	Operativ/ neoperativ
1.	Sirenă electrică de 5 kw	Sat Turnu Roșu, Comuna Turnu Roșu	Primăria Turnu Roșu	Consiliul Local Turnu Roșu	local	Primărie	Operativ
2.	Sirenă electrică de 3.5 kw	Sat Sebeșu de Jos, Comuna Turnu Roșu	Scoala Sebeșu de Jos	Consiliul Local Turnu Roșu	local	Scoala	Operativ
3.	Sirenă electrică de 5 kw	Sat Turnu Roșu, Comuna Turnu Roșu	Remiza SVSU Turnu Roșu	Consiliul Local Turnu Roșu	local	Remiza SVSU Turnu Roșu	Operativ
4.	Sirenă electrică de 5 kw	Sat Sebeșu de Jos, Comuna Turnu Roșu	Remiza SVSU Sebeșu de Jos	Consiliul Local Turnu Roșu	local	Remiza SVSU Sebeșu de Jos	Operativ

Conform procedurilor de codificare a atenționărilor și avertizărilor meteorologice și a avertizărilor și alertelor hidrologice fenomenele meteorologice ce intră sub incidența acestui cod sunt:

-  vânt puternic (cu intensificări);
-  ploi importante cantitativ;
-  ninsori abundente și polei;
-  descărcări electrice frecvente;
-  caniculă (valori de temperatură egale sau mai mari de 35°C);
-  ger (valori de temperatură sub -10°C).

- a) Codul verde nu indică nicio precauție particulară pentru perioada imediat următoare, dar nu implică o vreme frumoasă sau neapariția în următoarele zile a unor fenomene meteorologice periculoase ce pot perturba diverse activități.
- b) Codul galben se va folosi pentru fenomene meteorologice temporar periculoase pentru anumite activități, dar altfel obișnuite pentru perioada respectivă sau zona specificată. Se recomandă urmărirea periodică a evoluției fenomenelor meteorologice pentru detalii cu privire la intensitatea fenomenelor în zilele următoare.
- c) Codul portocaliu se aplică acelor fenomene meteorologice prevăzute a fi periculoase, cu un grad de intensitate mare.
- d) Codul roșu se aplică acelor fenomene meteorologice prevăzute a fi periculoase, cu un grad de intensitate foarte mare și cu efecte dezastruoase.

Codul galben este similar unei atenționări meteorologice.

Codurile portocaliu și codul roșu vor fi similare unei avertizări meteorologice, iar buletinele meteorologice emise de două ori pe zi (dimineața și la prânz) explicitează fenomenele atmosferice de la codurile portocaliu și roșu, precizând evoluția fenomenelor specificate, acoperirea spațială a acestora, intensitatea și durata lor.

T A B E L
cu obiectivele care pot fi afectate de situații de urgență

Nr. crt.	Denumirea obiectivului	Tipul de risc				Obs.
		seism	inundații	alunecări de teren	accident tehnologic	
1.	Primaria Comunei Turnu Rosu	<u>Risc minim</u>	nu	nu	da	
2.	Școala Gimnazială "Matei Basarab" Turnu Rosu	<u>Risc minim</u>	nu	nu	da	
3.	Grădinița Turnu Rosu	<u>Risc minim</u>	nu	nu	da	
4.	Centru Medico-Social	<u>Risc minim</u>	nu	nu	da	
5	Camine Culturale	<u>Risc minim</u>	nu	nu	da	
6	Biserica Ortodoxă Turnu Roșu Biserica Ortodoxa Sebesu de Jos	<u>Risc minim</u>	nu	nu	da	
7.	Muzeu	<u>Risc minim</u>	nu	nu	da	
8.	Manastirea "Adormirea Maicii Domnului"	<u>Risc minim</u>	nu	da	da	

REGULI DE COMPORTARE ÎN CAZUL PRODUCERII UNEI SITUAȚII DE URGENȚĂ

1. ÎN CAZ DE INUNDAȚII

ÎNAINTE DE INUNDAȚIE

- Informați-vă despre semnalele de alarmare și procedurile de evacuare.
- În cazul riscului iminent de inundație opriți dispozitivele de încălzire, de alimentare cu gaz și electricitate.
- Mutați mobila, echipamentele electrice și alte obiecte personale la etajele superioare.
- Puneți substanțele toxice într-un loc sigur, astfel încât să se evite poluarea.

PE TIMPUL INUNDAȚIEI

Dacă sunteți în interior:

- Fiți calm.
- Avertizați-vă vecinii și ajutați în special persoanele cu dizabilități, copiii și bătrânii.
- Informați-vă despre pericol și evoluția sa.
- Nu folosiți telefonul, pentru a nu încărca rețeaua.
- Părăsiți-vă cât mai repede locuința atunci când vi se cere de către cei însărcinați cu operațiunile de evacuare.
- Folosiți itinerariul indicat de către cei responsabili. Nu o luați pe scurtături, riscați să intrați într-un loc periculos.
- Faceți aranjamentele necesare pentru animalele domestice.
- Luați cu dumneavoastră numai ce este absolut necesar (acte de identitate, medicamente).

Dacă sunteți într-o mașină:

- Evitați să conduceți pe drumuri inundate, riscați să fiți duși de curent.
- Dacă sunteți prinși într-o zonă inundată și automobilul dumneavoastră nu mai pornește, părăsiți-l și cereți ajutor pentru dumneavoastră și pasagerii dumneavoastră.

DUPĂ INUNDAȚIE

- Ajutați pe cei răniți.
- Ascultați radioul și urmați instrucțiunile celor însărcinați cu operațiunile de salvare.

- Fiți atenți înainte de a intra în casă. Verificați soliditatea structurii (crăpături ale pereților, tavanelor, geamuri sparte și alte dărmături periculoase).
- Nu locuiți într-o casă în care există apă stătută.
- Fiți atenți să nu vă electrocutați, nu atingeți firele electrice.
- Nu consumați decât apă imbuteliată sau fiartă.
- Consumați alimente numai după ce au fost curățate, fierte și după caz, controlate de organele sanitare.
- Nu folosiți instalațiile de apă, gaze, electricitate, decât atunci când vi se permite acest lucru.
- Efectuați lucrări de înlăturare a efectelor inundației, curățarea locuinței și mobilierului, dezinfectarea încăperilor, repararea avariilor.

2. ÎN CAZUL PRODUCERII UNUI SEISM

ÎNAINTE DE SEISM

- Aflați de unde se oprește apa, electricitatea și gazul și cum se face aceasta.
- Fixați ferm, de preți, etajerele și rafturile de cărți.
- Plasați obiectele grele cât mai jos posibil.

PE TIMPUL SEIMULUI

Dacă sunteți în interior:

- Nu vă rezeziți să ieșiți afară. Sunteți mai în siguranță în interior.
- Adăpostiți-vă în cadrul unei uși, sub o masă, sub o bancă, sub un birou și țineți-vă de el pentru a-i urma mișcările.
- Dacă nu există mobilier solid, stați lângă un perete interior și protejați-vă capul și viața.
- Depărtați-vă de surse de foc, ferestre și balcoane.
- Nu folosiți lifturile.

Dacă sunteți afară:

- Deplasați-vă repede spre un teren deschis.
- Îndepărtați-vă de structuri, clădiri, pereți înalți, cabluri suspendate, cabluri electrice și alte structuri care se pot prăbuși.
- Dacă sunteți prins de cutremur lângă o clădire înaltă sau pe o stradă îngustă, adăpostiți-vă sub verandă, sau în cadrul unei uși astfel încât să vă protejați de căderea obiectelor.

Dacă sunteți în autovehicul:

- Opriți autovehiculul și rămâneți în el.

- Evitați podurile, viaductele și alte structuri care se pot prăbuși.

DUPĂ SEISM : Dacă sunteți rănit:

Nu intrați în panică, stați calm.

- Atrageți atenția prin toate mijloacele (folosiți un fluier, ciocăniți pereții etc.)

Dacă nu sunteți rănit:

- Opriți orice sursă de incendiu
- Opriți toate sursele de încălzire.
- În cazul producerii unor avarii, închideți aprovizionarea cu electricitate, apă și gaze.
- Nu folosiți chibrituri sau brichete din cauza riscului unor scurgeri de gaze.
- Ascultați la radio și urmați instrucțiunile celor însărcinați cu operațiunile de salvare.
- Acordați primul ajutor celor care au nevoie (trusa de prim ajutor medical)
- Folosiți telefonul numai dacă sunteți în pericol. Aceasta pentru a nu supraîncărca rețeaua telefonică care este foarte importantă pentru serviciile de salvare și medicale.
- Nu intrați în clădirile avariate, chiar dacă credeți să sunt sigure.
- În caz unor replici la cutremur rămâneți unde sunteți și protejați-vă singur.

3. ÎN CAZ DE ÎNZĂPEZIRI:

- informați-vă permanent asupra condițiilor atmosferice folosind radioul și televizorul;
- fiți pregătiți pentru a rezista acasă . pregatiți rezerva de alimente, apă și combustibil și asigurați-vă mijloacele diferite pentru încălzit și preparat hrana;
- pregătiți mijloacele de iluminat independente de rețeaua electrică;
- păstrați la îndemână unelte pentru degajarea zăpezii;
- evitați absolut orice fel de călătorie dacă nu este absolut necesară;
- dacă totuși este necesar să plecați luați-vă îmbrăcăminte groasă, căciulă, mănuși;
- călătoriți numai ziua și folosiți șoselele principale;
- interesați-vă de starea drumurilor;
- nu fiți cutezători și temerari; opriți, întorceți-vă sau cereți ajutor;
- dacă plecați cu mașina, asigurați-o cu lanțuri pentru zăpadă, lopată, răzuitoare, cablul de remorcare, benzină de rezervă și asigurați-vă că știe cineva încotro plecați;
- încercați să scoateți autovehiculul de pe partea carosabilă pentru a evita blocajele și a facilita intervenția mijloacelor de dezăpezire;
- dacă mijlocul de transport se strică, nu intrați în panică și păstrați-vă calmul, dați semnale de alarmă, aprindeți luminile, ridicați capota mașinii și așteptați ajutorul;

- nu părăsiți mijlocul de transport pentru a cere ajutor, deoarece vă puteți răătăci;
- evitați suprasolicitarea;
- în localități nu parcați autovehiculele pe străzi, încercați să le scoateți de pe carosabil.

4. ÎN CAZ DE INCENDIU:

- comportați-vă cu calm și respectați regulile și măsurile indicate în asemenea situație;
- dacă pentru salvarea oamenilor, trebuie să treceți prin încăperi incendiate, puneți pe cap o pătură umedă;
- deschide-ți cu prudență ușile, deoarece aflusul rapid de aer, provoacă creșterea rapidă a flăcărilor;
- prin încăperile cu fum dens deplasați-vă târât sau aplecați;
- strigați victimele (copiii de regulă se ascund sub paturi, în dulapuri, etc.), găsiți-le și salvați-le;
- dacă vi se aprinde îmbrăcămintea, nu fugiți; culcați-vă pe pământ și rostogoliți-vă;
- asupra oamenilor cărora li s-a aprins îmbrăcămintea, aruncați un palton, o pătură sau ceva care îi acoperă etanș;
- pentru stingerea incendiului folosiți stângătoare, apă, nisip, pământ, învelitori, etc.;
- dacă arde suprafața verticală, apa se aruncă de sus în jos;
- lichidele incendiare se sting prin acoperire cu nisip, pământ, cuverturi grele;
- instalațiile electrice se sting numai după întreruperea prealabilă a surselor de energie;
- ieșiți din zona incendiară în direcția dinspre care bate vântul;
- bombele incendiare de aviație se sting prin acoperirea cu pământ sau prin scufundare în butoaie (galeți de apă);
- picăturile de napalm, cazute pe îmbrăcămintă se sting prin acoperirea locului respectiv cu îmbrăcămintă subțire, lut sau nisip;
- amestecurile pe bază de fosfor sau sodiu se sting prin izolarea acestora de aerul înconjurător prin acoperire cu pământ, nisip, acoperiri etanșe (palton, pături, etc.)
- aplicați pe părțile afectate pansament uscat și curat și prezentați-vă la punctele medicale.

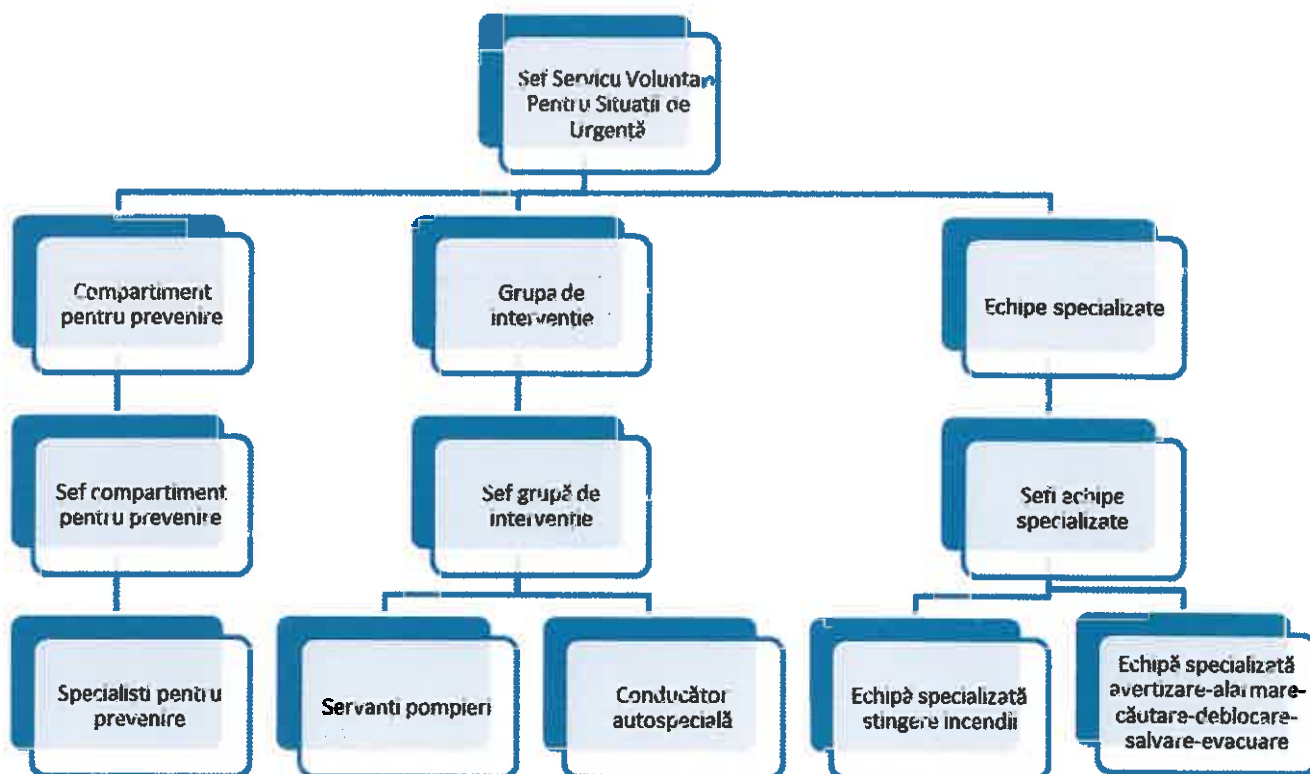
5. ÎN CAZUL DESCOPERIRII MUNIȚIEI NEEXPLODATE:

LA DESCOPERIREA ELEMENTELOR DE MUNIȚII NEEXPLODATE

- nu le atingeți;
- nu le loviți sau mișcați;

- nu le introduceți în foc;
- nu încercați să demontați focoasele sau alte elemente componente;
- nu lăsați copii să se joace cu asemenea componente;
- nu ridicați, nu transportați sau introduceți munițiile neexplodate în încăperi, locuințe sau grămezi de fier vechi;
- în zonele unde se presupune că ar exista muniții neexplodate nu executați lucrări de îmbunătățiri funciare, săpături manuale, nu aprindeți focul și interziceți circulația vehiculelor, oamenilor și animalelor;
- când se execută lucrări și se depistează, cu ocazia săpăturilor, muniții neexplodate, se sistează imediat lucrările, se îndepărtează întregul personal din zona periculoasă și se anunță organele de intervenție (inspectoratul pentru situații de urgență, poliție);
- când luați la cunoștință despre existența lor, anunțați imediat prin sistemul 112 organul de poliție cel mai apropiat sau inspectoratul pentru situații de urgență județean.

Anexa 9-Organigramă SVSU Turnu Roșu



Anexa 10-componenta SVSU Turnu Roșu

COMPONENTA

SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENTĂ

1. ȘEF SERVICIU:

Șef serviciu	1
--------------	---

2. COMPARTIMENT PENTRU PREVENIRE :

Sef compartiment pentru prevenire	1
Specialiști pentru prevenire	3
TOTAL	4

**a) un specialist pentru toate institutiile publice si operatorii economici din subordinea consiliilor locale;*

b) un specialist la fiecare 500 de gospodarii si/sau cladiri de locuit colective, în mediul rural;

3. GRUPA DE INTERVENTIE:

Sef de grupă	1
Specialiști voluntari (servanți pompieri)	3
Conducător autospecială	1
TOTAL	5

4. ECHIPE SPECIALIZATE

4.1 (una) echipa specializata pentru interventie in Turnu Roșu formată din:

Șef echipă specializata	1
Voluntari	14
TOTAL	15

4.2. 1 (una) echipa specializata pentru interventie in Sebeșu de Jos formată din

Șef echipă specializata	1
Voluntari	7
TOTAL	8



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEJ, NR.54,COD.557285,C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888,FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

Nr.210 DIN 13.01.2025

**REFERAT DE APROBARE PRIVIND NECESITATEA APROBĂRII PLANULUI DE
ANALIZĂ ȘI ACOPERIRE A RISCURILOR AL COMUNEI TURNU ROȘU AFERENT
ANULUI 2025**

Stimați colegi,

Luând act de prevederile legislative în materie, printre care amintim:

- Prevederile art. 4, art.5, art.13, lit.a) , art.14 lit.a) din Legea nr. 307/2006, privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.2, art.3, art.4, art. 6 alin.(1) și alin (2) și art.7 din O.M.A.I.Nr.132/2007 Metodologia de elaborare a Planului de analiză și acoperire a riscurilor și a Structurii-cadru a Planului de analiză și acoperire a riscurilor, aprobată prin Ordinul nr. 132/2007 al ministrului administrației și internelor;
- Prevederile art.3,alin.(1), lit.a, art.10 , lit. d) și art.27 din Legea nr.481/2004 privind protecția civilă, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.14, alin. (1) și (2) din H.G. nr. 1492 /2004 privind principiile de organizare, funcționarea și atribuțiile serviciilor de urgență profesionale, cu modificările ulterioare,

În acord cu importanța elaborării și aprobării Planului de Analiză și Acoperire a Riscurilor , așa cum reiese din dispozițiile legale care reglementează aceste aspecte juridice, și anume, faptul că: Planul de Analiză și Acoperire a Riscurilor (PAAR), reprezintă documentul care cuprinde riscurile potențiale identificate la nivel de județ sau localitate componentă acesteia

(reședință de județ, municipiu, oraș, comună), măsurile, acțiunile și resursele necesare pentru managementul riscurilor respective.

Planul de Analiză și Acoperire a Riscurilor (PAAR) are scopul de a asigura cunoașterea, de către toți factorii implicați, a sarcinilor și atribuțiilor ce le revin premergător, pe timpul și după apariția unei situații de urgență, de creare a unui cadru unitar și coerent de acțiune pentru prevenirea și gestionarea riscurilor generatoare de situații de urgență și de a asigura un răspuns optim în caz de urgență, adecvat fiecărui tip de risc identificat.

Obiective :

1. Asigurarea prevenirii riscurilor generatoare de situații de urgență, prin evitarea manifestării acestora, reducerea frecvenței de producere ori limitarea consecințelor lor, în baza concluziilor rezultate în urma identificării și evaluării tipurilor de risc, conform schemei cu riscurile teritoriale.
2. Amplasarea și dimensionarea unităților operative și a celorlalte forțe destinate asigurării funcțiilor de sprijin privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență.
3. Stabilirea concepției de intervenție în situații de urgență și elaborarea planurilor operative.
4. Alocarea și optimizarea forțelor și mijloacelor necesare prevenirii și gestionării situațiilor de urgență.

Dat fiind art 13 din **LEGEA Nr. 307/2006*)-privind apararea impotriva incendiilor-(republicare 1)** potrivit căruia : Consiliul local are următoarele obligatii principale:

a) aproba planul de analiza si acoperire a riscurilor, pentru unitatea administrativ-teritoriala pe care o reprezinta, stabileste resursele necesare pentru aplicarea acestuia si il transmite inspectoratului in raza caruia functioneaza;

Art. 14. - Primarul are următoarele obligatii principale:

a) asigura elaborarea planului de analiza si acoperire a riscurilor si aplicarea acestuia;

Față de cele ce preced, în baza prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, am inițiat prezentul proiect de hotărâre.

Primar,

Anghel Andreea-Cornelia





PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEJ, NR.54,COD.557285,C.I.F. 4603519

[TEL:0269/527888](tel:0269/527888),FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

Nr.210 DIN 13.01.2025

RAPORT DE SPECIALITATE PRIVIND NECESITATEA APROBĂRII PLANULUI DE ANALIZĂ ȘI ACOPERIRE A RISCURILOR LA NIVELUL COMUNEI TURNU ROȘU AFERENT ANULUI 2025

Planul de Analiză și Acoperire a Riscurilor (PAAR), reprezintă documentul care cuprinde riscurile potențiale identificate la nivel de județ sau localitate componentă acesteia (reședință de județ, municipiu, oraș, comună), măsurile, acțiunile și resursele necesare pentru managementul riscurilor respective.

Planul de Analiză și Acoperire a Riscurilor (PAAR) are scopul de a asigura cunoașterea, de către toți factorii implicați, a sarcinilor și atribuțiilor ce le revin premergător, pe timpul și după apariția unei situații de urgență, de creare a unui cadru unitar și coerent de acțiune pentru prevenirea și gestionarea riscurilor generatoare de situații de urgență și de a asigura un răspuns optim în caz de urgență, adecvat fiecărui tip de risc identificat.

Obiective :

1. Asigurarea prevenirii riscurilor generatoare de situații de urgență, prin evitarea manifestării acestora, reducerea frecvenței de producere ori limitarea consecințelor lor, în baza concluziilor rezultate în urma identificării și evaluării tipurilor de risc, conform schemei cu riscurile teritoriale.
2. Amplasarea și dimensionarea unităților operative și a celorlalte forțe destinate asigurării funcțiilor de sprijin privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență.
3. Stabilirea concepției de intervenție în situații de urgență și elaborarea planurilor operative.
4. Alocarea și optimizarea forțelor și mijloacelor necesare prevenirii și gestionării situațiilor de urgență.

Potrivit prevederilor legale în materie, amintim următoarele , și anume:

➤ **LEGEA Nr. 307/2006*)-privind apararea impotriva incendiilor-(republicare 1)**

Art. 4. - (1) Autoritatile administratiei publice locale asigura aplicarea masurilor privind activitatile de aparare impotriva incendiilor, cuprinse in planurile de analiza si acoperire a riscurilor, ce se intocmesc la nivelul localitatii si judetului.

(2) Planurile de analiza si acoperire a riscurilor se actualizeaza anual.

(3) Metodologia de elaborare si structura-cadru a planului de analiza si acoperire a riscurilor se aproba prin ordin al ministrului afacerilor interne*) si se publica in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I***).

(4) Prefectii, primarul general al municipiului Bucuresti si primarii asigura, dupa caz, elaborarea planurilor de analiza si acoperire a riscurilor la nivelul unitatilor administrativ-teritoriale pe care le reprezinta.

Art. 5. - Persoanele fizice si juridice raspund, potrivit legii, de stabilirea si aplicarea masurilor de aparare impotriva incendiilor, precum si de consecintele producerii incendiilor.

Art.13. - Consiliul local are urmatoarele obligatii principale:

a) aproba planul de analiza si acoperire a riscurilor, pentru unitatea administrativ-teritoriala pe care o reprezinta, stabileste resursele necesare pentru aplicarea acestuia si il transmite inspectoratului in raza caruia functioneaza;

Art. 14. - Primarul are urmatoarele obligatii principale:

a) asigura elaborarea planului de analiza si acoperire a riscurilor si aplicarea acestuia;

➤ **ORDIN nr. 132/2007** pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a Planului de analiza si acoperire a riscurilor si a Structurii-cadru a Planului de analiza si acoperire a riscurilor

Art. 2. - Planul de analiza si acoperire a riscurilor, denumit in continuare PAAR, cuprinde riscurile potentiale identificate la nivelul unitatilor administrativ-teritoriale, masurile, actiunile si resursele necesare pentru managementul riscurilor respective.

Art. 3. - Scopurile PAAR sunt de a asigura cunoasterea de catre toti factorii implicati a sarcinilor si atributiilor ce le revin premurgator, pe timpul si dupa aparitia unei situatii de urgenta, de a crea un cadru unitar si coerent de actiune pentru prevenirea si gestionarea riscurilor generatoare de situatii de urgenta si de a asigura un raspuns optim in caz de urgenta, adecvat fiecarui tip de risc identificat.

Art. 4. - Obiectivele PAAR sunt:

a) asigurarea prevenirii riscurilor generatoare de situatii de urgenta, prin evitarea manifestarii acestora, reducerea frecventei de producere ori limitarea consecintelor lor, in baza concluziilor

rezultate in urma identificarii si evaluarii tipurilor de risc, conform schemei cu riscurile teritoriale;

b) amplasarea si dimensionarea unitatilor operative si a celorlalte forte destinate asigurarii functiilor de sprijin privind prevenirea si gestionarea situatiilor de urgenta;

c) stabilirea conceptiei de interventie in situatii de urgenta si elaborarea planurilor operative;

d) alocarea si optimizarea fortelor si mijloacelor necesare prevenirii si gestionarii situatiilor de urgenta.

Art. 6. - (1) PAAR se intocmesc de comitetul judetean/al municipiului Bucuresti pentru situatii de urgenta, respectiv de comitetele locale pentru situatii de urgenta si se aproba de consiliul judetean/Consiliul General al Municipiului Bucuresti, respectiv de consiliile locale, corespunzator unitatilor administrativ-teritoriale pe care le reprezinta.

(2) PAAR se intocmesc si se aproba in termen de maximum 60 de zile de la aprobarea de catre prefect a Schemei cu riscurile teritoriale din unitatea administrativ-teritoriala, elaborata de inspectoratul judetean/al municipiului Bucuresti pentru situatii de urgenta, si se actualizeaza la fiecare inceput de an sau ori de cate ori apar alte riscuri decat cele analizate sau modificari in organizarea structurilor care, potrivit legii, au atributii ori asigura functii de sprijin privind prevenirea si gestionarea situatiilor de urgenta in profil teritorial.

➤ **HOTARARE NR. 1492/2004** privind principiile de organizare, functionarea si atributiile serviciilor de urgenta profesionale

Art. 14. - (1) Pentru identificarea si evaluarea tipurilor de risc specifice zonei de competenta, precum si pentru stabilirea masurilor din domeniul prevenirii si interventiei, inspectoratul elaboreaza "Schema cu riscurile teritoriale din zona de competenta", in baza structurii de principiu stabilite de Inspectoratul General.

(2) Pe baza schemei cu riscurile teritoriale, prevazuta la alin. (1), **consiliile locale intocmesc si aproba "Planul de analiza si acoperire a riscurilor" in unitatile administrativ-teritoriale.**

LEGE nr. 481/2008 - (republicare 1) privind protectia civila

Art. 3. - (1) Atributiile protectiei civile sunt urmatoarele:

a) identificarea si gestionarea tipurilor de riscuri generatoare de dezastre naturale si tehnologice de pe teritoriul Romaniei;

Art. 10. - Organizarea protectiei civile la nivelul unitatilor administrativ-teritoriale, al institutiilor publice, al operatorilor economici si al organizatiilor neguvernamentale se realizeaza in raport cu clasificarea acestora din punct de vedere al protectiei civile si consta in:

d) întocmirea planurilor de analiză și de acoperire a tipurilor de riscuri în teritoriul de competență sau în domeniul de activitate;

Art. 27. - Primarul are următoarele atribuții principale:

- a) propune consiliului local structura organizatorică de protecție civilă;
- b) aduce la îndeplinire hotărârile consiliului local în domeniul protecției civile;
- c) aprobă planurile operative, de pregătire și planificare a exercițiilor de specialitate;**
- d) propune fondurile necesare realizării măsurilor de protecție civilă;
- e) conduce exercițiile, aplicațiile și activitățile de pregătire privind protecția civilă;
- f) coordonează activitatea serviciilor de urgență voluntare;
- g) aprobă planurile de cooperare cu localitățile învecinate și organismele neguvernamentale;
- h) dispune măsuri și controlează modul de întreținere a spațiilor de adăpostire colective de către administratorul acestora;
- i) urmărește realizarea, întreținerea și funcționarea legăturilor și mijloacelor de înștiințare și alarmare în situații de protecție civilă;
- j) răspunde de alarmarea, protecția și pregătirea populației pentru situațiile de protecție civilă;
- k) solicită asistență tehnică și sprijin pentru gestionarea situațiilor de protecție civilă;
- l) exercită controlul aplicării măsurilor de protecție civilă în plan local;
- m) asigură evaluarea și centralizarea solicitărilor de ajutoare și despăgubiri în situații de protecție civilă, precum și distribuirea celor primite;
- n) coordonează nemijlocit evacuarea populației din zonele afectate de situațiile de protecție civilă;
- o) stabilește măsurile necesare pentru asigurarea hrănirii, a cazării și a alimentării cu energie și apă a populației evacuate;
- p) dispune măsuri pentru asigurarea ordinii publice în zona sinistrată;
- q) cooperează cu primarii localităților sau ai sectoarelor limitrofe, după caz, în probleme de interes comun;
- r) gestionează, depozitează, întreține și conservă tehnica, aparatura și materialele de protecție civilă, prin serviciile de specialitate subordonate.

Dat fiind cele consemnate mai sus, și luând act de necesitatea aprobării Planului de Analiză și Acoperire a Riscurilor la nivelul Comunei Turnu Roșu aferent anului 2025, vă înaintăm prezenta documente, spre analiză și deliberare.

Șef SVSU,

Obîrșe Alexandru



**ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
COMUNA TURNU ROȘU
CONSILIUL LOCAL**



PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr.8

Privind împuternicirea primarului UATC Turnu Roșu să depună diligențele necesare la Comisia de atribuire de denumiri a Județului Sibiu pentru schimbarea denumirii străzii „Casa de Copii,, imobil situat în Comuna Turnu Roșu, sat Turnu Roșu, identificat în CF 103272 Turnu Roșu, aparținând domeniului public al comunei

Consiliul Local al Comunei Turnu Roșu, Județul Sibiu, reunit în ședință ordinară convocată la data de

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr.256 din 14.01.2025 al primarului comunei Turnu Roșu, în calitate sa de inițiator, prin care se susține necesitatea și oportunitatea proiectului .
- Raportul de specialitate al viceprimarului comunei nr.257 din 14.01.2025 privind importanța schimbării denumirii străzii „ Casa de Copii,, imobil situat în Comuna Turnu Roșu, sat Turnu Roșu, identificat în CF 103272 Turnu Roșu, aparținând domeniului public al comunei și necesitatea împuternicirii doamnei primar Anghel Andreea-Cornelia să depună diligențele necesare în acest sens.

În conformitate cu prevederile:

- Ordinul 564/2008 pentru aprobarea Regulamentului de functionare a comisiei de atribuire de denumiri judetene, respectiv a municipiului Bucuresti.
- Art.2, lit.(d) coroborat cu alin. 3 alin.1 din Ordonanța Guvernului nr.63/2002 privind atribuirea sau schimbarea de denumiri, cu modificările și completările ulterioare.
- Art.9 lit.c, art.11 și art.12 din Ordinul Nr. 448/2017 pentru aprobarea Normelor tehnice privind procedurile de lucru specifice Registrului electronic național al nomenclaturilor stradale, cu modificările și completările ulterioare.
- Art. 11. - (1) din Ordonanța Guvernului Nr. 43/1997* (republicare 1) privind regimul drumurilor, cu modificările și completările ulterioare

În baza dispozițiilor art.129, alin.1, alin.2 lit.c coroborat cu alin.6 lit.d, art.136 alin.8, art.139 alin 3 lit. g art.243 alin.1 lit.a,si art.196 alin1, lit.a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

PROPUNE:

Art.1. Se împuternicește doamna Anghel Andreea-Cornelia-primarul Comunei Turnu Roșu să depună diligențele necesare la Comisia de atribuire de denumiri a Județului Sibiu pentru schimbarea denumirii străzii „Casa de Copii,, imobil situat în Comuna Turnu Roșu, sat Turnu Roșu, identificat în CF 103272 Turnu Roșu, aparținând domeniului public al comunei.

Art.2. Se împuternicește doamna Anghel Andreea-Cornelia, în calitate de primar, să semneze și să depună ,la Comisia de atribuire de denumiri a Județului Sibiu, cererea de avizare împreună cu documentația necesară pentru schimbarea denumirii străzii,, Casa de Copii,, imobil situat în Comuna Turnu Roșu, sat Turnu Roșu, identificat în CF 103272 Turnu Roșu, aparținând domeniului public al comunei.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se însărcinează primarului comunei Turnu Roșu.

Turnu Roșu la data de 14.01.2025

Inițiator,
Primar

Anghel Andreea-Cornelia



Avizat,
Secretar general

Bobeșiu Vasile



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEȚ, NR.54,COD.557285,C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888,FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr.256 din 14.01.2025

REFERAT DE APROBARE

Privind împuternicirea primarului UATC Turnu Roșu să depună diligențele necesare la Comisia de atribuire de denumiri județene Sibiu pentru schimbarea denumirii „Strada Casa de Copii,, imobil situat în Comuna Turnu Roșu, sat Turnu Roșu, identificat în CF 103272 Turnu Roșu, aparținând domeniului public al comunei

Potrivit Ordinului 564/2023 pentru aprobarea Regulamentului de functionare a comisiei de atribuire de denumiri județene, respectiv a municipiului București,

Art. 7. - (1) Dosarul necesar pentru obtinerea avizului de atribuire sau schimbare de denumiri trebuie sa cuprinda urmatoarele documente:

- a) cerere de avizare, al carei model este prevazut in anexa nr. 1;*
- b) proiectul de hotarare a consiliului judetean sau local, dupa caz, inclusiv instrumentul de prezentare si motivare;*
- c) copie de pe raportul comisiei de specialitate a consiliului;*
- d) copie de pe raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului sau al consiliului judetean.*

Conform prevederilor art. 129 alin (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau central.

Potrivit art.2, lit.(d) din Ordonanța Guvernului nr.63/2002 privind atribuirea sau schimbarea de denumiri, cu modificările și completările ulterioare, atribuirea sau schimbarea de denumiri, se face de către **consiliile locale, prin hotărâre**, pentru parcuri, piețe, oboare, cartiere, străzi, stații ale mijloacelor de transport în comun, precum și pentru obiective și instituții de interes local aflate în subordinea lor.

Textul de lege menționat mai sus se coroborează cu prevederile art. 3, alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 63/2002, privind atribuirea sau schimbarea de denumiri, cu modificările și completările ulterioare, conform cărora „**Proiectele de hotărâri ale consiliilor județene sau locale, având ca obiect atribuirea ca denumire a unor nume de personalități ori evenimente istorice, politice, culturale sau de orice altă natură ori schimbarea unor astfel de denumiri vor putea fi adoptate numai după ce au fost analizate și avizate de comisia de atribuire de denumiri județeană, respectiv a municipiului București.**”

Prin raportare la dispozițiile art. 129, alin. (6), lit. d) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, consiliul local potrivit competențelor sale și în condițiile legii, atribuie sau schimbă denumiri de străzi, de piețe și de obiective de interes public local.

Astfel, dat fiind importanța definitivării situației denumirii acestei străzi care, din păcate, nu este una adecvată, la nivelul UATC, în acord cu dispozițiile legale în materie, pentru schimbarea denumirii imobilului vizat se impune ca urmare a identificării acestuia și finalizarea procedurilor necesare, impuse de lege.

Dat fiind faptul că, potrivit Anexei la **Ordinului 564/2023 pentru aprobarea Regulamentului de functionare a comisiei de atribuire de denumiri judetene, respectiv a municipiului Bucuresti**, cererea de avizare se formulează în numele consiliului local și este semnată de către doamna primar, considerăm necesar și oportun împuternicirea în acest sens.

Reiterând cele expuse mai sus, în baza dispozițiilor legale în materie , vă înaintez, spre analiză și deliberare, prezentul proiect de hotărâre.

Primar,

Anghel Andreea-Cornelia





PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEȚ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

[TEL:0269/527888](tel:0269/527888), FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr.256 din 14.01.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind împuternicirea primarului UATC Turnu Roșu să depună diligențele necesare la Comisia de atribuire de denumiri județene Sibiu pentru schimbarea denumirii „Strada Casa de Copii,, imobil situat în Comuna Turnu Roșu, sat Turnu Roșu, identificat în CF 103272 Turnu Roșu, aparținând domeniului public al comunei

Potrivit Ordinului 564/2023 pentru aprobarea Regulamentului de functionare a comisiei de atribuire de denumiri judetene, respectiv a municipiului Bucuresti,

Art. 7. - (1) Dosarul necesar pentru obtinerea avizului de atribuire sau schimbare de denumiri trebuie sa cuprinda urmatoarele documente:

- a) cerere de avizare, al carei model este prevazut in anexa nr. 1;
- b) proiectul de hotarare a consiliului judetean sau local, dupa caz, inclusiv instrumentul de prezentare si motivare;
- c) copie de pe raportul comisiei de specialitate a consiliului;
- d) copie de pe raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului sau al consiliului judetean.

Potrivit Ordinului Nr. 448/2017 pentru aprobarea Normelor tehnice privind procedurile de lucru specifice Registrului electronic național al nomenclaturilor stradale, cu modificările și completările ulterioare.

Art.9 lit.c) drum - cale de comunicatie terestra special amenajata pentru circulatia vehiculelor si a pietonilor;

Art.11 - Fiecarui drum i se atribuie o denumire.

Art. 12. - O denumire noua de drum nu poate fi atribuita atunci cand aceeaasi denumire ori una aproape identica sau care se pronunta la fel a fost deja atribuita altui drum din cadrul aceleiasi localitati.

Conform prevederilor art. 129 alin (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, consiliul local are initiativa și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau central.

Potrivit art.2, lit.(d) din Ordonanța Guvernului nr.63/2002 privind atribuirea sau schimbarea de denumiri, cu modificările și completările ulterioare, atribuirea sau schimbarea de denumiri, se face de către consiliile locale, prin hotărâre, pentru parcuri, piețe, oboare, cartiere, străzi, stații ale

mijloacelor de transport în comun, precum și pentru obiective și instituții de interes local aflate în subordinea lor.

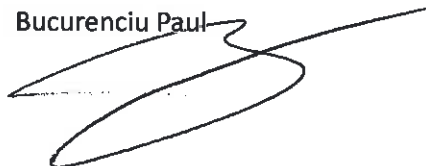
Textul de lege menționat mai sus se coroborează cu prevederile art. 3, alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 63/2002, privind atribuirea sau schimbarea de denumiri, cu modificările și completările ulterioare, conform căroră „Proiectele de hotărâri ale consiliilor județene sau locale, având ca obiect atribuirea ca denumire a unor nume de personalități ori evenimente istorice, politice, culturale sau de orice altă natură ori schimbarea unor astfel de denumiri vor putea fi adoptate numai după ce au fost analizate și avizate de comisia de atribuire de denumiri județeană, respectiv a municipiului București.”

Dat fiind faptul că, potrivit Anexei la Ordinului 564/2023 pentru aprobarea Regulamentului de functionare a comisiei de atribuire de denumiri judetene, respectiv a municipiului Bucuresti, cererea de avizare se formulează în numele consiliului local și este semnată de către doamna primar, considerăm necesar și oportun împuternicirea în acest sens.

Motiv pentru care vă înaintăm prezentul proiect de hotărâre privind împuternicirea primarului UATC Turnu Roșu să depună diligențele necesare la Comisia de atribuire de denumiri județene Sibiu pentru schimbarea denumirii „Strada Casa de Copii,, imobil situat în Comuna Turnu Roșu, sat Turnu Roșu, identificat în CF 103272 Turnu Roșu, aparținând domeniului public al comunei

Viceprimar,

Bucurenciu Paul





**ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
COMUNA TURNU ROȘU
CONSILIUL LOCAL**



PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr.9

Pentru schimbarea denumirii străzii,, Casa de Copii,, imobil situat în Comuna Turnu Roșu, sat Turnu Roșu, identificat în CF 103272 Turnu Roșu, aparținând domeniului public al comunei

Consiliul Local al Comunei Turnu Roșu, Județul Sibiu, reunit în ședință

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr.258 din 14.01.2025 al primarului comunei Turnu Roșu, în calitate sa de inițiator, prin care se susține necesitatea și oportunitatea proiectului .
- Raportul de specialitate al viceprimarului comunei nr.259 din 14.01.2025 privind importanța schimbării denumirii străzii „Casa de Copii,, imobil situat în Comuna Turnu Roșu, sat Turnu Roșu, identificat în CF 103272 Turnu Roșu, aparținând domeniului public al comunei,
- Hotărârea Consiliului Local Turnu Roșu nr../2025 privind privind împuternicirea primarului UATC Turnu Roșu să depună diligențele necesare la Comisia de atribuire de denumiri a Județului Sibiu pentru schimbarea denumirii străzii,,Casa de Copii,, imobil situat în Comuna Turnu Roșu, sat Turnu Roșu, identificat în CF 103272 Turnu Roșu, aparținând domeniului public al comunei.

În conformitate cu prevederile:

- Art.2, lit.(d) coroborat cu alin. 3 alin.1 din Ordonanța Guvernului nr.63/2002 privind atribuirea sau schimbarea de denumiri, cu modificările și completările ulterioare.
- Art.9 lit.c, art.11 și art.12 din Ordinul Nr. 448/2017 pentru aprobarea Normelor tehnice privind procedurile de lucru specifice Registrului electronic național al nomenclaturilor stradale, cu modificările și completările ulterioare.
- Art. 11. - (1) din Ordonanța Guvernului Nr. 43/1997* (republicare 1) privind regimul drumurilor, cu modificările și completările ulterioare

În baza dispozițiilor art.129, alin.1, alin.2 lit.c coroborat cu alin.6 lit.d, art.136 alin.8, art.139 alin 3 lit. g art.243 alin.1 lit.a,și art.196 alin1, lit.a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

PROPUNE:

Art.1. Se aprobă schimbarea denumirii străzii „Casa de Copii,, imobil situat în Comuna Turnu Roșu, sat Turnu Roșu, identificat în CF 103272 Turnu Roșu, aparținând domeniului public al comunei cu denumirea strada „Speranței,,.

Art.2. Se împuternicește doamna Anghel Andreea-Cornelia , în calitate de primar, să depună toată diligențele necesare în vederea realizării operațiunilor necesare pentru schimbarea denumirii străzii,,Casa de Copii,, cu denumirea „Speranței,,.

Art.3. Cheltuielile pentru schimbarea cărții de identitate și a celorlalte documente prevăzute de OUG 97/2005-republicat 1, în conformitate cu dispoziții art.41 alin1, se suportă din bugetul local al comunei.

Art.4. Cu data adoptării prezentei, orice dispoziție contrară își încetează aplicabilitatea.

Art.5. Cu îndeplinirea prezentei se însărcinează primarul comunei Turnu Roșu și SPCLEP Turnu Roșu.

Inițiator,

Primar

Anghel Andreea-Cornelia



Turnu Roșu la data de 14.01.2025

Avizat,

Secretar general

Bobeșiu Vasile



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTET, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr.258 din 14.01.2025

REFERAT DE APROBARE

Pentru schimbarea denumirii străzii „Casa de Copii,, imobil situat în Comuna Turnu Roșu, sat Turnu Roșu, identificat în CF 103272 Turnu Roșu, aparținând domeniului public al comunei

Conform prevederilor art. 129 alin (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau central.

Potrivit art.2, lit.(d) din Ordonanța Guvernului nr.63/2002 privind atribuirea sau schimbarea de denumiri, cu modificările și completările ulterioare, atribuirea sau schimbarea de denumiri, se face de către consiliile locale, prin hotărâre, pentru parcuri, piețe, oboare, cartiere, străzi, stații ale mijloacelor de transport în comun, precum și pentru obiective și instituții de interes local aflate în subordinea lor.

Textul de lege menționat mai sus se coroborează cu prevederile art. 3, alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 63/2002, privind atribuirea sau schimbarea de denumiri, cu modificările și completările ulterioare, conform cărora „Proiectele de hotărâri ale consiliilor județene sau locale, având ca obiect atribuirea ca denumire a unor nume de personalități ori evenimente istorice, politice, culturale sau de orice altă natură ori schimbarea unor astfel de denumiri vor putea fi adoptate numai după ce au fost analizate și avizate de comisia de atribuire de denumiri județeană, respectiv a municipiului București.”

În acord cu art.5 alin.(3) *Hotararile consiliilor locale si ale consiliilor judetene adoptate fara solicitarea avizului comisiei de atribuire de denumiri sunt nule de drept.* Nulitatea se constata de catre instanta de contencios administrativ, la sesizarea prefectului sau a oricarei persoane interesate."

Prin raportare la dispozițiile art. 129, alin. (6), lit. d) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, consiliul local potrivit competențelor sale și în condițiile legii, atribuie sau schimbă denumiri de străzi, de piețe și de obiective de interes public local.

Totodată, potrivit dispozițiilor Ordonanței de Urgență nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români*) (republicare 1), vă învederăm următoarele aspecte:

"Art. 19. - (1) Serviciile publice comunitare de evidența a persoanelor eliberează un nou act de identitate în următoarele cazuri:

d) *in cazul schimbarii denumirii sau rangului localitatilor si strazilor, al renumerotarii imobilelor sau rearondarii acestora, al infiintarii localitatilor sau strazilor;*

(2) Titularul sau reprezentantul legal al acestuia este obligat sa solicite eliberarea unui nou act de identitate, dupa cum urmeaza:

b)in termen de 15 zile de la producerea uneia dintre situatiile prevazute la alin. (1) lit. b), c) si d)-j);

Art. 41. - (1) *In cazul in care, in conditiile legii, se schimba denumirea unor unitati administrativ-teritoriale sau se aproba reorganizarea ori trecerea in alt rang a unei unitati administrativ-teritoriale, precum si in situatia in care se schimba denumirea strazilor sau se renumereaza imobilele, cheltuielile pentru schimbarea cartii de identitate si a celorlalte documente prevazute de prezenta ordonanta de urgenta se suporta din bugetele unitatilor administrativ-teritoriale respective.*

Astfel, dat fiind numeroase solicitări primite din partea cetățenilor care locuiesc pe această stradă, precum și nemulțumirile exprimate cu privire la această denumire, ne-au determinat să depunem diligențele necesare pentru schimbarea denumirii imobilului din „Casa de Copii, în „Speranței,,.

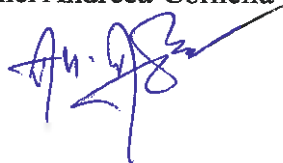
S-a optat pentru această denumire după discuțiile purtate cu proprietarii imobilelor situate pe această stradă.

Mai mult decât atât, la nivel local au fost construite și date în folosință două căsuțe de tip familial „Căsuța Pavel,, și „Căsuța Maria,, iar copii instituționalizați aici și-au exprimat, împreună cu reprezentanții instituției, dorința de a schimba această denumire pentru a îndepărta impactul negativ pe care îl generează la pronunțarea denumirii acestei străzi cu o nouă denumire care să promoveze fericirea.

Reiterând cele expuse mai sus, în baza dispozițiilor legale în materie , vă înaintez, spre analiză și deliberare, prezentul proiect de hotărâre.

Primar,

Anghel Andreea-Cornelia





PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEȚ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr.259 din 14.01.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

Pentru schimbarea denumirii străzii,, Casa de Copii,, imobil situat în Comuna Turnu Roșu, sat Turnu Roșu, identificat în CF 103272 Turnu Roșu, aparținând domeniului public al comunei

Conform inventarului domeniului public al UATC Turnu Roșu înscușit prin Hotărârea Consiliului Local Turnu Roșu nr.26 din 30.04.2001, Strada „Casa de Copii,, este proprietatea comunei, aparținând domeniului public, imobilul fiind identificat conform Cărții Funciare nr.103272 cu număr cadastral și topografic 103272.

Potrivit Ordinului Nr. 448/2017 pentru aprobarea Normelor tehnice privind procedurile de lucru specifice Registrului electronic național al nomenclaturilor stradale, cu modificările și completările ulterioare.

Art.9 lit.c) drum - cale de comunicare terestra special amenajata pentru circulatia vehiculelor si a pietonilor;

Art.11 - Fiecarui drum i se atribuie o denumire.

Conform prevederilor art. 129 alin (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, consiliul local are initiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau central.

Potrivit art.2, lit.(d) din Ordonanța Guvernului nr.63/2002 privind atribuirea sau schimbarea de denumiri, cu modificările și completările ulterioare, atribuirea sau schimbarea de denumiri, se face de către consiliile locale, prin hotărâre, pentru parcuri, piețe, oboare, cartiere, străzi, stații ale mijloacelor de transport în comun, precum și pentru obiective și instituții de interes local aflate în subordinea lor.

Textul de lege menționat mai sus se coroborează cu prevederile art. 3, alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 63/2002, privind atribuirea sau schimbarea de denumiri, cu modificările și completările ulterioare, conform cărora „Proiectele de hotărâri ale consiliilor județene sau locale, având ca obiect atribuirea ca denumire a unor nume de personalități ori evenimente istorice, politice, culturale sau de orice altă natură ori schimbarea unor astfel de denumiri vor putea fi adoptate numai după ce au fost analizate și avizate de comisia de atribuire de denumiri județeană, respectiv a municipiului București.”

Prin raportare la dispozițiile art. 129, alin. (6), lit. d) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, consiliul local potrivit competențelor sale și în condițiile legii, atribuie sau schimbă denumiri de străzi, de piețe și de obiective de interes public local.

Totodată, potrivit dispozițiilor Ordonanței de Urgență nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români*) (republicare 1), vă învederăm următoarele aspecte:

"Art. 19. - (1) Serviciile publice comunitare de evidența a persoanelor eliberează un nou act de identitate în următoarele cazuri:

d) *în cazul schimbării denumirii sau rangului localităților și strazilor, al renumerotării imobilelor sau rearondării acestora, al înființării localităților sau strazilor;*

(2) Titularul sau reprezentantul legal al acestuia este obligat sa solicite eliberarea unui nou act de identitate, dupa cum urmeaza:

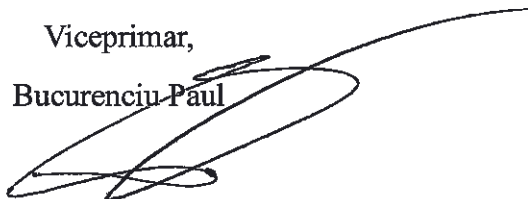
b) in termen de 15 zile de la producerea uneia dintre situatiile prevazute la alin. (1) lit. b), c) si d)-j);

Art. 41. - (1) In cazul in care, in conditiile legii, se schimba denumirea unor unitati administrativ-teritoriale sau se aproba reorganizarea ori trecerea in alt rang a unei unitati administrativ-teritoriale, precum si in situatia in care se schimba denumirea strazilor sau se renumereaza imobilele, *cheltuielile pentru schimbarea cartii de identitate si a celorlalte documente prevazute de prezenta ordonanta de urgenta se suporta din bugetele unitatilor administrativ-teritoriale respective.*

Astfel, după finalizarea demersurilor de schimbare a denumirii străzii „Casa de Copii,, cu denumirea „Speranței,, vom proceda la informarea individuală a cetățenilor care domiciliează pe această stradă cu privire la necesitatea schimbării actului de identitate în condițiile în care există persoane care au eliberată o carte de identitate cu specificarea denumirii străzii „Casa de Copii,, , întrucât, după cum bine cunoașteți, doar începând cu 2023/2024 s-a aprobat Nomenclatorul stradal, motiv pentru care se operează, în actul de identitate, și denumirea străzii.

Astfel, dat fiind importanța schimbării denumirii acestui imobil în acord cu dorința cetățenilor, considerăm necesar și oportun adoptarea unei hotărâri de consiliu local în acest sens, după analiza și deliberarea documentației atașate.

Viceprimar,
Bucurenciu Paul



Nr.crt	Poz. in regis- tru	Codul de clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Anul dobindirii sau dupa caz al darit in folosinta	Situatia juridica actuala			Data actului
						Valoarea de inventar	Denumire act proprietate sau orice alt act dovedit	Nr. actului	
24		1.3.7.1.	Strada Trandafirilor	L=100 m, l=8 m, pamant stabilizat si trotuar			O.G.	43	1997
25		1.3.7.1.	Strada Valea Caselor	L=1.000 m, l=16 m, pamant stabilizat si trotuar			O.G.	43	1997
26		1.3.7.1.	Strada Casa de Copii	L=200 m, l=10 m, pamant stabilizat			O.G.	43	1997
27		1.3.7.1.	Strada Politiei	L=200 m, l=4 m, pamant stabilizat si trotuar			O.G.	43	1997
28		1.3.7.1.	Strada Prundului	L=500m, l=8 m, pamant stabilizat			O.G.	43	1997
29		1.3.7.1.	Strada Scolii	L=400 m, l=5 m, pamant stabilizat si Trotuar			O.G.	43	1997
30		1.3.7.1.	Strada Liliacului	L=200 m, l=8 m, pamant stabilizat si trotuar			O.G.	43	1997
31		1.3.7.1.	Strada Serpuita	L=100 m, l=6 m, pamant stabilizat			O.G.	43	1997
32		1.3.7.1.	Strada Bradatelelor	L=300 m, l=8 m, pamant stabilizat si trotuar			O.G.	43	1997
33		1.3.7.1.	Strada spre Podisor	L=150 m, l=6 m, pamant stabilizat			O.G.	43	1997
34		1.3.7.1.	Strada Monumentului	L=100m, l=6 m, pamant stabilizat si trotuar			O.G.	43	1997
35		1.3.7.1.	Strada dupa Biserica	L=300 m, l=7 m, pamant stabilizat si trotuar			O.G.	43	1997
36		1.3.7.1.	Strada Sub Deal	L=250 m, l=4 m, pamant stabilizat			O.G.	43	1997
37		1.3.7.1.	Strada Lvadiei	L=200 m, l=4 m, pamant stabilizat			O.G.	43	1997
38		1.3.7.1.	Strada Bostinarilor	L=200 m, l=4 m, pamant stabilizat			O.G.	43	1997
39		1.3.7.1.	Strada Calea Tumu Roşu	L=400 m, l=4 m, pamant stabilizat			O.G.	43	1997

Patrimoniul judetului Sibiu

Anexa nr. 61 - pag. 3



Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară SIBIU
Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Avrig

EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ PENTRU INFORMARE

Carte Funciară Nr. 103272 Turnu Rosu

Nr. cerere	891
Ziua	16
Luna	01
Anul	2025

Cod verificare
100184871203



A. Partea I. Descrierea imobilului

TEREN Intravilan

Adresa: Loc. Turnu Rosu, Jud. Sibiu, Strada Casa de Copii

Nr. Crt	Nr. cadastral Nr. topografic	Suprafața* (mp)	Observații / Referințe
A1	103272	1.481	Teren neimprejmuit;

B. Partea II. Proprietari și acte

Înscrieri privitoare la dreptul de proprietate și alte drepturi reale		Referințe
11503 / 25/07/2022		
Act Normativ nr. 978, din 19/09/2002 emis de Guvernul Romaniei; Act Administrativ nr. HCL, din 30/04/2001 emis de Consiliul Local Turnu Rosu; Inscris Sub Semnatura Privata nr. PAD, din 25/07/2022 emis de ing. Breaz Gheorghe Laurentiu;		
B2	Intabulare, drept de PROPRIETATE, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1	A1
1) COMUNA TURNU ROȘU, Domeniul Public		

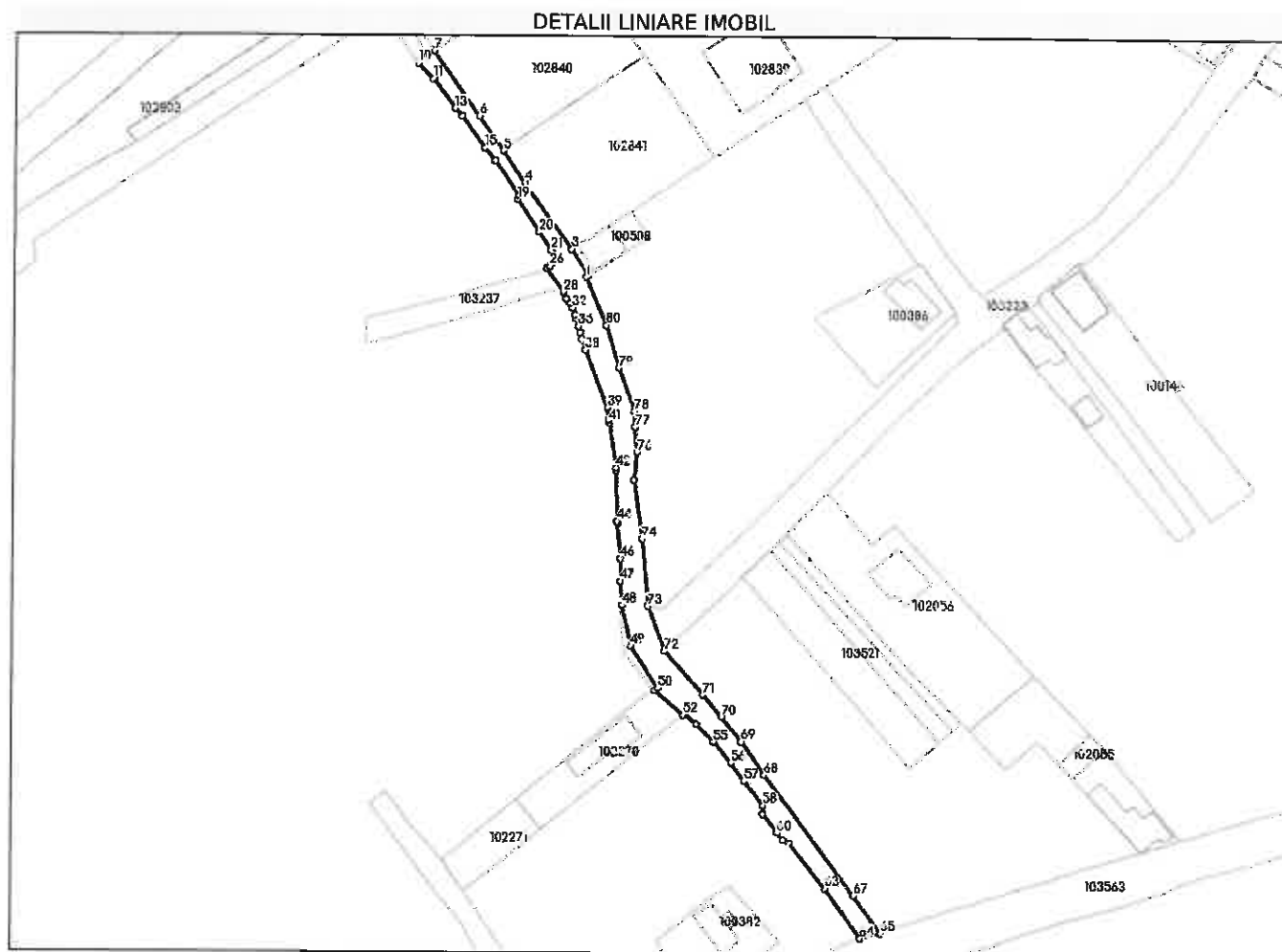
C. Partea III. SARCINI .

Inscrieri privind dezmembrămintele dreptului de proprietate, drepturi reale de garanție și sarcini	Referințe
NU SUNT	

Teren

Nr cadastral	Suprafața (mp)*	Observații / Referințe
103272	1.481	

* Suprafața este determinată în planul de proiecție Stereo 70.



Date referitoare la teren

Nr Crt	Categorie folosință	Intra vilan	Suprafața (mp)	Tarla	Parcelă	Nr. topo	Observații / Referințe
1	drum	DA	1.481	-	-	4396/3	

Lungime Segmente

1) Valorile lungimilor segmentelor sunt obținute din proiecție în plan.

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment	Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment	Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment
1	2	0.746	2	3	7.999	3	4	21.186
4	5	10.075	5	6	10.959	6	7	20.56
7	8	2.962	8	9	0.278	9	10	2.295
10	11	5.501	11	12	0.305	12	13	9.409
13	14	2.727	14	15	10.071	15	16	4.365
16	17	0.03	17	18	11.035	18	19	0.861
19	20	10.235	20	21	5.577	21	22	0.985
22	23	0.95	23	24	0.799	24	25	0.978

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment	Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment	Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment
25	26	0.985	26	27	0.933	27	28	7.51
28	29	1.953	29	30	0.081	30	31	1.337
31	32	1.41	32	33	2.025	33	34	0.882
34	35	2.118	35	36	1.633	36	37	1.792
37	38	2.959	38	39	16.101	39	40	3.219
40	41	0.719	41	42	11.909	42	43	0.702
43	44	13.232	44	45	0.49	45	46	9.177
46	47	5.957	47	48	6.223	48	49	10.808
49	50	12.968	50	51	1.053	51	52	9.758
52	53	0.493	53	54	3.992	54	55	6.493
55	56	7.046	56	57	5.844	57	58	8.017
58	59	2.212	59	60	6.161	60	61	2.345
61	62	1.663	62	63	15.111	63	64	15.887
64	65	5.577	65	66	0.209	66	67	12.149
67	68	39.017	68	69	10.508	69	70	8.15
70	71	7.483	71	72	15.234	72	73	12.459
73	74	17.551	74	75	15.406	75	76	7.331
76	77	6.443	77	78	4.125	78	79	11.962
79	80	11.666	80	1	13.605			

** Lungimile segmentelor sunt determinate în planul de proiecție Stereo 70 și sunt rotunjite la 1 milimetru.

*** Distanța dintre puncte este formată din segmente cumulate ce sunt mai mici decât valoarea 1 milimetru.

Extrasul de carte funciară generat prin sistemul informatic integrat al ANCPİ conține informațiile din cartea funciară active la data generării. Acesta este valabil în condițiile prevăzute de art. 7 din Legea nr. 455/2001, coroborat cu art. 3 din O.U.G. nr. 41/2016, exclusiv în mediul electronic, pentru activități și procese administrative prevăzute de legislația în vigoare. Valabilitatea poate fi extinsă și în forma fizică a documentului, fără semnătură olografă, cu acceptul expres sau procedural al instituției publice ori entității care a solicitat prezentarea acestui extras.

Verificarea corectitudinii și realității informațiilor conținute de document se poate face la adresa www.ancpi.ro/verificare, folosind codul de verificare online disponibil în antet. Codul de verificare este valabil 30 de zile calendaristice de la momentul generării documentului.

Data și ora generării,

16/01/2025, 09:52

Cod verificare



100184871270

EXTRAS DE PLAN CADASTRAL

pentru imobilul cu IE 103272, UAT Turnu Rosu / SIBIU, Loc.
 Turnu Rosu

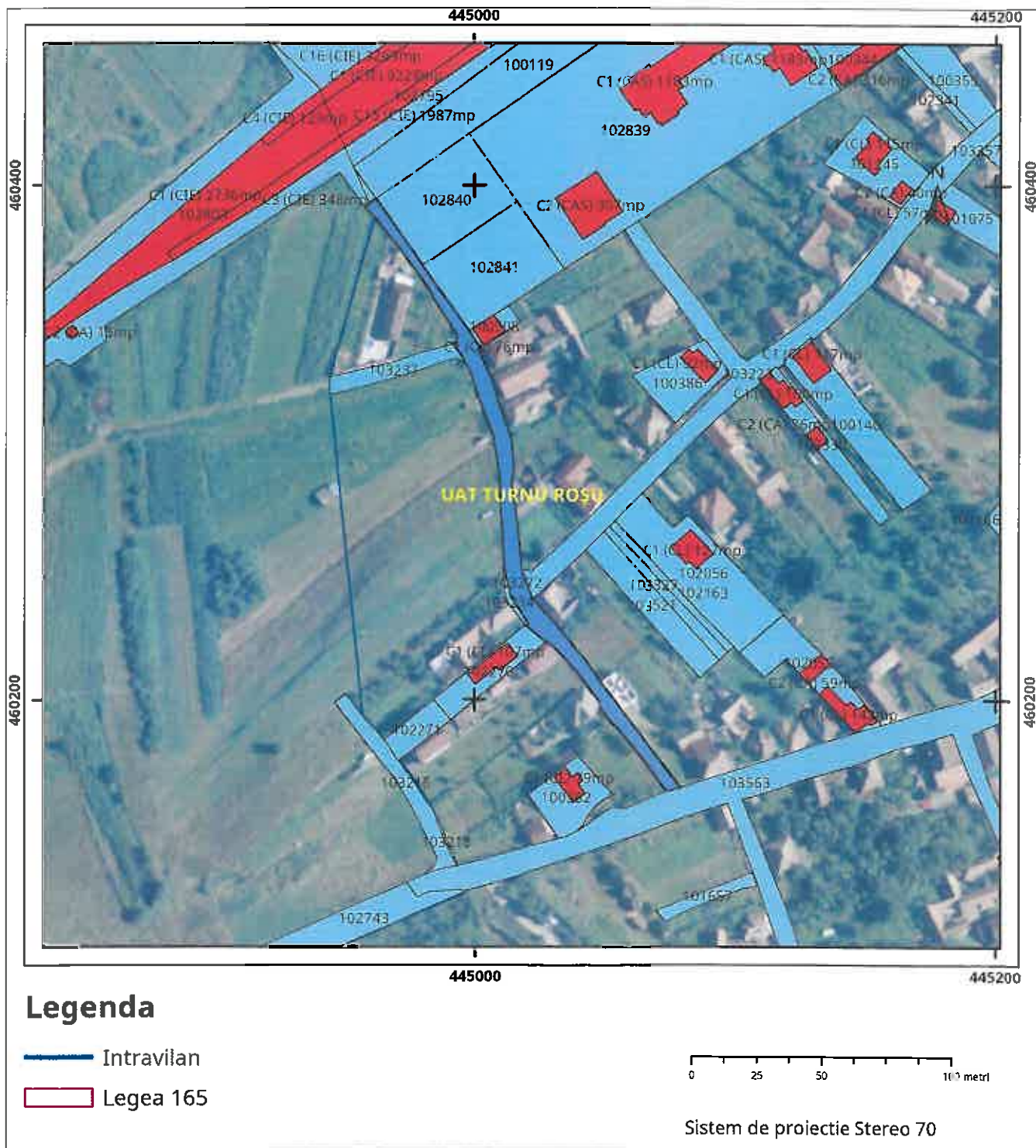
Nr.cerere	893
Zluc	16
Luna	01
Anul	2025

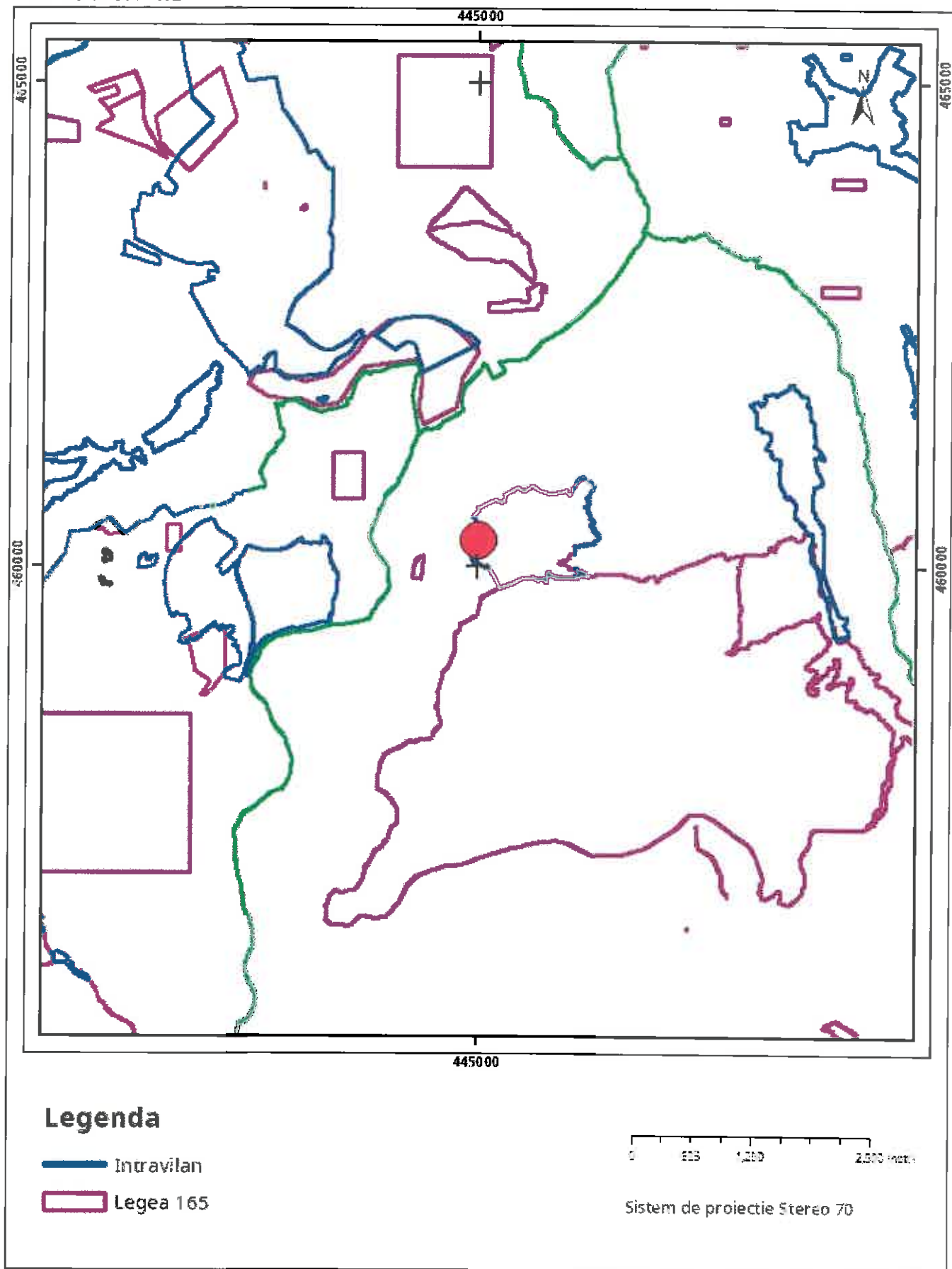
Teren: 1.481 mp

Teren: Intravilan

Categoria de folosinta(mp): Drum 1481mp

Plan detaliu





Sarcini tehnice (intersecții cu limitele legilor speciale)
Legea 17, Art. 3 □

Semnat electronic

Ultima actualizare a geometriei: 01-08-2022
Data și ora generării: 16-01-2025 09:54



**ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
COMUNA TURNU ROȘU
CONSILIUL LOCAL**



PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr.11

privind aderarea la sistemul prin cooperare pentru organizarea și exercitarea activității de audit public intern la nivelul Filialei Județene Sibiu a Asociației Comunelor din România

Consiliul local al comunei Turnu Roșu, județul Sibiu, întrunit în ședința ordinară convocată la data de _____.

Considerând că obținerea eficienței și eficacității serviciilor publice reprezintă o condiție esențială a managementului fiecărei entități publice, în acest caz, entitatea publică fiind comuna, în calitate acesteia de persoană juridică de drept public și, totodată, de instituție publică locală,

Apreciind oportunitatea unei cooperări între comune pentru asigurarea serviciilor de audit public intern, cu respectarea independenței și a funcțiilor specifice fiecăreia dintre acestea,

Urmărind facilitarea asigurării activității de audit public intern pentru mai multe comune, în temeiul unui acord de cooperare, prin relații profesionale bazate pe criterii de legalitate, economicitate, eficacitate, eficiență și colaborare pentru realizarea obiectivelor specifice acestei activități,

Având în vedere prevederile:

a) Cartei europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985 și ratificată prin Legea nr. 199/1997;

b) art. 89 alin. (3) și (7), art. 104 alin. (1) lit. l) și m), art. 129 alin. (2) lit. e) și alin. (9) lit. c), art. 154 alin. (1) și alin. (6) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

c) art. 24 alin. (1¹) – (1³) și art. 35 alin. (6) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

d) Legii nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicată;

e) art. 2 lit. c), k), p), art. 5 alin. (1), art. 6, art. 9 și art. 10 din Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

f) Hotărârii Guvernului nr. 1183/2012 pentru aprobarea Normelor privind sistemul de cooperare pentru asigurarea funcției de audit public intern;

g) Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 2582/2024 pentru aprobarea Metodologiei de emitere a certificatului de atestare a structurilor asociative ale autorităților administrației publice locale în vederea asigurării activității de audit public intern în sistem de cooperare, cu modificările și completările aduse prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 6397/2024;

h) Statutului Asociației Comunelor din România, consolidat, precum și pe cele ale Statutului Filialei Județene Sibiu a Asociației Comunelor din România, consolidat;

i) Hotărârii Adunării generale nr. 3/2001 privind constituirea filialelor județene ale Asociației Comunelor din România;

j) Hotărârii Consiliului Local nr. .../2025 privind aderarea Comunei Turnu Roșu la Asociația Comunelor din România,

Luând act de:

a) referatul de aprobare prezentat de către primarul Comunei Turnu Roșu, în calitatea sa de inițiator, înregistrat sub nr. 303 din 15.01.2025.

b) raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat sub nr. 304 din 15.01.2025.

c) viza de control financiar preventiv propriu acordată asupra acestui proiect de operațiune;

d) Avizul nr..../22.01.2025 al Comisiei pentru probleme juridice, servicii publice, agricultură, comerț, învățământ, cultură, culte, tineret, sport, sănătate, muncă, protecție socială și ordine publică și Avizul nr..../22.01.2025 al Comisiei pentru buget-finanțe, patrimoniu, amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului, turism, fonduri europene și strategii de dezvoltare comunitară.

În temeiul prevederilor art.129 alin. 2 lit.e, art. 136 alin.8, art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit. f), coroborate cu cele ale art. 196 alin. (1) lit.a) și art.243 alin.1 lit.a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările și ulterioare,

PROPUNE

Art. 1. Se aprobă aderarea la sistemul de cooperare pentru organizarea și exercitarea activității de audit public intern la nivelul Filialei Județene Sibiu a Asociației Comunelor din România.

Art. 2. Se împuternicește Primarul Comunei Turnu Roșu, doamna Anghel Andreea-Cornelia să semneze, în numele și pe seama Comunei Turnu Roșu, *Acordul de cooperare pentru organizarea și exercitarea activității de audit public intern*, conform Anexei la prezentul proiect de hotărâre, precum și orice alte documente conexe acestui acord.

Art. 3. – Obligațiile financiare rezultate din Acordul de cooperare prevăzut la art. 2, se suportă din bugetul local al Comunei Turnu Roșu în sumă de 2900 lei/lună, la care se adaugă suma de 100 lei/subordonată/lună.

Art. 4. – (1) Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului general al Comunei Turnu Roșu, în termenul prevăzut de lege:

a) primarului Comunei Turnu Roșu;

b) prefectului județului Sibiu;

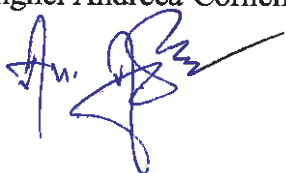
c) președintelui Asociației Comunelor din România;

d) președintelui Filialei Județene Sibiu a Asociației Comunelor din România.

(2) Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului general al Comunei Turnu Roșu în termenul prevăzut de lege, prin publicarea în Monitorul Oficial Local al Comunei Turnu Roșu, la adresa <https://primariaturnurosu.ro/monitorul-oficial-local/hotararile-autoritatii-deliberative/>.

Turnu Roșu la data de 15.01.2025

Inițiator,
Primar
Anghel Andreea-Cornelia



Avizat,
Secretar general al comunei
Bobeșiu Vasile



ACORD DE COOPERARE
pentru organizarea și exercitarea funcției de audit public intern
încheiat astăzi,

Preambul

Obținerea eficienței și eficacității serviciilor publice reprezintă o condiție esențială a managementului fiecărei entități publice, iar cooperarea în asigurarea serviciilor de audit public intern reprezintă o oportunitate în atingerea acestui deziderat, respectând în același timp independența și funcțiile specifice fiecăreia dintre entități.

Scopul acordului de cooperare este de a facilita asigurarea serviciilor de audit public intern pentru fiecare entitate publică participantă la acord, urmărindu-se crearea unei relații profesionale de cooperare pentru minimizarea eforturilor umane, materiale și financiare și maximizarea aportului activității de audit la realizarea obiectivelor entității.

În baza acordului de cooperare entitățile participante se angajează la o colaborare pe termen lung care să asigure o mai mare sustenabilitate și coerență în realizarea activităților de audit public intern.

Prezentul acord de cooperare funcționează pe baza unui set de reguli stabilite de comun acord, aprobate de reprezentanții legali ai entităților publice participante la acord și prevăzute în conținutul său.

Părțile acordului de cooperare

1. Filiala Județeană¹ a ACOR, cu sediul în localitatea, str. nr., județul¹, reprezentată prin domnul/doamna, având funcția de, având codul de înregistrare fiscală... și contul nr., deschis la, împuternicit(ă) prin Hotărârea nr. / emisă de Adunarea generală a Filialei Județene¹ a ACoR, în calitate de participantă la acordul de cooperare și în același timp și entitate organizatoare;

2. Comunele care solicită exercitarea activității de audit public intern prin cooperare, respectiv:

2.1. Comuna², cu sediul în localitatea, str. nr., județul¹, reprezentată prin domnul/doamna, având funcția de, împuternicit(ă) prin Hotărârea nr. / / emisă de Consiliul local al comunei², în calitate de participantă la acordul de cooperare;

2.2. Comuna², cu sediul în localitatea, str. nr., județul¹, reprezentată prin domnul/doamna, având funcția de, împuternicit(ă) prin Hotărârea nr. / / emisă de Consiliul local al comunei², în calitate de participantă la acordul de cooperare;

2.3. Comuna², cu sediul în localitatea, str. nr., județul¹, reprezentată prin domnul/doamna

¹ Se înscrie denumirea județului.

² Se înscrie denumirea fiecăreia dintre unitățile administrativ-teritoriale (participante la acordul de cooperare) potrivit prevederilor art. 98-101 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, și ale Legii nr. 2/1968 privind organizarea administrativă a teritoriului României, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

....., având funcția de, împuternicit(ă) prin Hotărârea nr. / / emisă de Consiliul local al comunei², în calitate de participantă la acordul de cooperare;
și

2.4. Unitatea administrativ-teritorială (alta decât comuna),....., cu sediul în localitatea, str. nr., județul¹....., reprezentată prin domnul/doamna, având funcția de, împuternicit(ă) prin Hotărârea nr. / / emisă de Consiliul local al unității administrativ-teritoriale (alta decât comuna), în calitate de participantă la acordul de cooperare,

convin să încheie următorul acord în baza căruia stabilesc să realizeze în cooperare asigurarea funcției de audit public intern, spre beneficiul tuturor entităților publice locale participante, denumit în continuare acord de cooperare, prin care prevăd următoarele:

CAPITOLUL I

Obiectul acordului de cooperare

ART. 1. Obiectul prezentului acord îl constituie cooperarea entităților publice locale semnate, prin reprezentanții legali, în vederea organizării și exercitării funcției de audit public intern în cadrul acestora, în conformitate cu prevederile Legii nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicată și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 2. Acordul de cooperare stabilește drepturile și obligațiile părților în organizarea și exercitarea funcției de audit public intern, atribuțiile specifice compartimentului de audit public intern care va derula misiunile, reglementează obligațiile financiare ale entităților participante și asigură confidențialitatea datelor și informațiilor în posesia cărora vor intra oricare dintre persoanele implicate în acest proces.

ART. 3. Părțile semnate stabilesc principiile care stau la baza aplicării acordului și se angajează de a acționa consecvent pentru realizarea lor, sub forma:

- a) menținerii independenței juridice, decizionale și financiare a fiecărei entități publice participante;
- b) îmbinării în mod echitabil a nevoilor de audit cu resursele disponibile între entitățile publice participante;
- c) irevocabilității pe cale unilaterală a acordului de cooperare;
- d) respectării reciproce a confidențialității în derularea activităților de audit public intern și a raportării rezultatelor acesteia.

CAPITOLUL II

Drepturile și obligațiile părților în organizarea și exercitarea funcției de audit public intern

ART. 4. Entitățile publice partenere au următoarele drepturi:

- a) propunerea unor obiective de audit public intern, specifice entității publice, de către echipa de audit desemnată să realizeze misiunea de audit public intern;
- b) solicită și beneficiază de servicii de audit public intern pentru îmbunătățirea eficienței și eficacității sistemului de management și control intern care să asigure atingerea obiectivelor entității publice;
- c) să fie informate în mod exclusiv și operativ asupra problemelor și iregularităților constatate cu ocazia misiunilor de audit public intern efectuate;

d) să primească în mod exclusiv rapoartele de audit intern care sunt întocmite, ca urmare a misiunilor de audit realizate la propria entitate;

e) hotărască independent asupra acțiunilor necesare implementării recomandărilor formulate în baza misiunilor de audit public intern realizate.

ART. 5. Entitățile publice partenere își asumă următoarele obligații:

a) respectarea metodologiei de audit, respectiv documentarea temeinică, participarea la ședințe, analiza și avizarea documentelor procedurale elaborate de auditorii interni, furnizarea în scris sau verbal a informațiilor solicitate ș.a.;

b) asigurarea accesului la date, informații și documente a auditorilor, în vederea atingerii obiectivelor misiunii de audit public intern;

c) asigurarea logisticii necesare desfășurării misiunilor de audit public intern, respectiv spații adecvate, acces la sistemele IT și de comunicații, furnituri de birou etc.;

d) elaborarea și transmiterea către compartimentul de audit public intern a planurilor de acțiune necesare implementării recomandărilor acceptate;

e) informarea compartimentului de audit public intern cu privire la modul de implementare a recomandărilor dispuse și la gradul de implementare al acestora;

f) furnizarea informațiilor solicitate de auditorii interni în vederea planificării misiunilor de audit public intern;

g) estimarea costurilor necesare realizării misiunilor de audit solicitate în cursul exercițiului financiar și cuprinderea acestor angajamente în buget.

ART. 6. Entitatea publică organizatoare își asumă obligațiile următoare:

a) constituirea unui compartiment de audit public intern, având o dimensiune corespunzătoare, în vederea asigurării realizării misiunilor de audit planificate, în conformitate cu standardele internaționale de audit;

b) asigurarea spațiului necesar și adecvat pentru organizarea și desfășurarea activităților compartimentului de audit;

c) asigurarea procesului de recrutare și angajare a personalului adecvat pentru compartimentul de audit;

d) asigurarea condițiilor necesare de pregătire profesională a auditorilor interni la nivelul cerințelor stabilite prin normele metodologice proprii ale entității publice.

CAPITOLUL III

Atribuțiile compartimentului de audit public intern

ART. 7. Compartimentul de audit public intern asigură realizarea funcției de audit intern la entitățile publice partenere pe baza unui plan de audit, aprobat de reprezentanții legali ai acestora.

ART. 8. În exercitarea activităților sale, compartimentul de audit are următoarele atribuții specifice:

a) elaborarea normelor metodologice proprii privind exercitarea activității de audit public intern în cadrul acordului de cooperare, aprobate de entitățile publice partenere la acord și avizate de UCAAPI;

b) elaborarea proiectelor planului anual și multianual de audit public intern;

c) efectuarea în condiții de calitate a misiunilor de audit intern privind evaluarea sistemelor de management și control intern ale entităților publice;

d) asigurarea monitorizării realizării misiunilor de audit public intern și a activităților de supervizare a acestora;

- e) raportarea rezultatelor misiunilor de audit public intern, respectiv a constatărilor, concluziilor și recomandărilor, numai către conducătorii entităților publice auditate;
- f) raportarea operativă și exclusivă a problemelor și iregularităților constatate, către conducătorii entităților publice auditate;
- g) elaborarea raportului anual al activității de audit public intern;
- h) asigurarea confidențialității datelor și informațiilor rezultate în urma activităților de audit public intern desfășurate.

ART. 9. Planificarea și realizarea misiunilor de audit public intern se realizează în mod echitabil pentru toate entitățile publice locale partenere, în funcție de misiunile solicitate și de resursele disponibile.

ART. 10. Compartimentul de audit public intern asigură efectuarea misiunilor de audit intern de conformitate, de performanță sau consiliere, solicitate de către primăriile participante la acord, și formulează recomandări și concluzii pentru îmbunătățirea activităților.

CAPITOLUL IV

Drepturile și obligațiile financiare ale părților

ART. 11. În vederea realizării în comun a funcției de audit public intern, părțile sunt de acord să susțină financiar organizarea și funcționarea compartimentului de audit public intern.

ART. 12. Asigurarea evidențelor privind misiunile derulate, precum și a costurilor acestora sunt în responsabilitatea entității publice organizatoare; recuperarea acestora se realizează prin facturarea în cota parte ce revine fiecărei entități publice partenere.

ART. 13. Cheltuielile decontate între entitatea publică locală/structura asociativă organizatoare și entitățile publice partenere se referă la:

- a) salarii și alte drepturi de personal acordate auditorilor interni care au realizat misiunile de audit intern;
- b) obligațiile către bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat sau bugetele oricărui fond special, rezultate în urma acordării drepturilor de personal;
- c) cheltuielile privind deplasările auditorilor interni, pentru realizarea misiunilor de audit intern.

ART. 14. Celelalte cheltuieli materiale, ocazionate de funcționarea compartimentului de audit public intern sunt în sarcina entității publice locale/structurii asociative organizatoare sau se decontează pe baza unor cote stabilite de comun acord, prin acordul de cooperare.

ART. 15. Cheltuielile cu organizarea și funcționarea compartimentului de audit public intern sunt repartizate în mod corespunzător, pe fiecare entitate publică parteneră, în funcție de numărul de zile/auditor prestate și sunt specificate în acordul de cooperare.

ART. 16. Entitățile publice organizatoare îi revin obligațiile de achitare a drepturilor bănești cuvenite personalului compartimentului de audit public intern, contribuțiile la bugetul general consolidat care decurg din încheierea unui contract de muncă (asigurări sociale, șomaj, asigurări sociale de sănătate, impozit salarii etc.) și de depunere a declarațiilor fiscale legate de acestea.

CAPITOLUL V

Clauza de confidențialitate

ART. 17. Informațiile, datele și documentele utilizate de auditori interni în cadrul desfășurării misiunilor de audit public intern sunt confidențiale.

ART. 18. Raportul de audit și documentele componente ale dosarului de lucru sunt comunicate sau puse atât la dispoziția exclusivă a entității publice unde a fost realizată misiunea de audit, cât și la dispoziția organelor stabilite expres de lege cu drept de control și evaluare a activităților desfășurate.

ART. 19. Prin clauza de confidențialitate părțile convin ca, pe toată durata acordului de cooperare și după încetarea acestuia, să nu solicite de la personalul compartimentului de audit public intern date sau informații care privesc oricare dintre celelalte entități implicate în acțiunea de cooperare și de care aceștia au luat cunoștință în timpul exercitării misiunilor de audit public intern.

ART. 20. Auditorii interni asigură confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor între entitățile publice participante la acordul de cooperare.

ART. 21. Divulgarea unor date, informații sau documente de natură a aduce prejudicii entităților publice partenere se sancționează potrivit legilor în vigoare.

CAPITOLUL VI

Forța majoră și litigii

ART. 22. Niciuna dintre entitățile publice partenere nu răspunde de neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, dacă acestea se datorează unei cauze de forță majoră.

ART. 23. Forța majoră reprezintă orice situație imprevizibilă și insurmontabilă care împiedică entitățile publice partenere să își îndeplinească obligațiile.

ART. 24. Entitatea publică parteneră care invocă forța majoră este obligată să notifice celorlalte entități membre ale cooperării, în termen de 3 zile, producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea reducerii consecințelor acestuia.

ART. 25. Orice diferend sau neînțelegere decurgând din interpretarea sau din executarea prezentului acord de cooperare vor fi soluționate de entitățile publice partenere pe cale amiabilă.

ART. 26. În cazul în care soluționarea diferendului pe cale amiabilă nu este posibilă, litigiul dintre entitățile publice partenere va fi soluționat de către instanțele competente, conform legislației române.

CAPITOLUL VII

Durata și încetarea acordului de cooperare

ART. 27. Acordul de cooperare se încheie pe o perioadă nedeterminată și intră în vigoare de la data semnării lui de către reprezentanții entităților publice partenere.

ART. 28. Modificarea sau încetarea prezentului acord de cooperare în cursul derulării lui se poate face pentru motive obiective, întemeiate, neimputabile părților, prin acordul de voință al tuturor părților.

ART. 29. Prezentul acord de cooperare poate fi modificat prin acte adiționale aprobate de reprezentanții legali ai entităților publice partenere.

ART. 30. Ieșirea din cooperare se poate realiza la sfârșitul exercițiului financiar, în caz contrar entitatea publică își asumă responsabilitatea suportării cheltuielilor ce îi revin din acordul de cooperare pentru întregul exercițiu financiar.

CAPITOLUL VIII

Dispoziții finale

ART. 31. Părțile convin să se întrunească o dată pe an sau ori de câte ori este nevoie, pentru analiza rezultatelor aplicării acordului de cooperare, formularea de direcții de eficientizare a cooperării, precum și actualizarea și modificarea acordului de cooperare.

ART. 32. Prezentul acord de cooperare nu poate fi completat sau modificat decât cu acordul scris și expres al tuturor entităților publice partenere.

ART. 33. Acordul de cooperare a fost elaborat în conformitate cu prevederile:

a) Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare [art. 89 alin. (1) și (3)];

b) Legii nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicată;

c) Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare (art. 35);

d) Hotărârii Guvernului nr. 1183/2012 pentru aprobarea Normelor privind sistemul de cooperare pentru asigurarea funcției de audit public intern;

f) Ordinului ministrului administrației și internelor și al ministrului finanțelor publice nr. 232/2.477/2010 privind aprobarea modelului-cadru al Acordului de cooperare pentru organizarea și exercitarea unor activități în scopul realizării unor atribuții stabilite prin lege autorităților administrației publice locale.

*

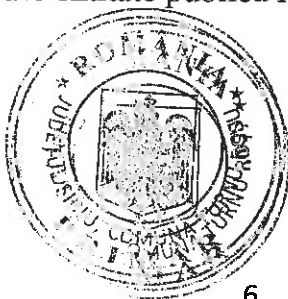
**

Prezentul acord de cooperare a fost încheiat în exemplare, toate cu valoare de original, câte un exemplar pentru fiecare entitate publică locală semnatară, astăzi, în data de

Inițiator,

Primar

Anghel Andreea-Cornelia



6

Avizat,

Secretar general al comunei

Bobeșiu Vasile





PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEȚ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

CABINET PRIMAR

Nr.303 din 15.01.2025

REFERAT DE APROBARE

privind aderarea la sistemul prin cooperare pentru organizarea și exercitarea activității de audit public intern la nivelul Filialei Județene Sibiu a Asociației Comunelor din România

În acord cu temeiul Legii nr. 672/2002 privind auditul public intern, cu modificările și completările ulterioare cooperare pentru asigurarea activității de audit public intern în entitățile publice locale reprezintă exercitarea activității de audit public intern pentru mai multe entități publice locale de compartimente de audit public intern organizate la nivelul structurilor județene cu personalitate juridică ale structurilor asociative ale autorităților administrației publice locale recunoscute ca fiind de utilitate publică, precum și la nivelul altor structuri asociative de utilitate publică de interes general pentru administrația publică locală, în conformitate cu hotărârile consiliilor locale; condițiile și termenii cooperării sunt stabiliți într-un singur acord de cooperare;

În baza dispozițiilor legale în materie, respectiv Hotărârea Nr.1183/2012 pentru aprobarea Normelor privind sistemul de cooperare pentru asigurarea funcției de audit public intern:

Art. 4. - (1) Organizarea, funcționarea și exercitarea auditului intern în sistem de cooperare se realizează în cadrul entităților publice de nivel local care nu și-au constituit compartiment propriu de audit intern.

(2) Cooperarea reprezintă, pentru entitățile publice locale, posibilitatea organizării și asigurării funcționării auditului intern, în conformitate cu cadrul de reglementare în vigoare, la un nivel redus al costurilor.

Art. 5. - (1) Activitatea de audit intern in sistem de cooperare poate fi realizata prin doua modalitati, respectiv:

- a) prin cooperarea a doua sau mai multe entitati publice locale care nu sunt subordonate altor entitati publice, pe baza liberului consimtamant, dintre care una indeplineste rolul de organizator
- b) prin cooperare in cadrul structurilor asociative, caz in care structura asociativa indeplineste rol de organizator, iar entitatile publice locale sunt partenere.

(2) Participarea la una dintre aceste forme de cooperare pentru asigurarea functiei de audit intern se realizeaza in conformitate cu hotararile consiliilor locale.

(3) Conducerea entitatii publice locale/structurii asociative organizatoare la nivelul careia se constituie compartimentul de audit intern isi asuma responsabilitatea organizarii si asigurarii cadrului necesar desfasurarii activitatii de audit pentru entitatile publice partenere

Art. 10. - (1) Entitatea publica locala poate adera la sistemul de cooperare pentru asigurarea functiei de audit public intern, daca exista, in prealabil, o hotarare a consiliului local.

(2) Asigurarea functiei de audit public intern, prin cooperare, se realizeaza in baza unui acord de cooperare incheiat intre entitatile publice locale partenere.

(3) Termenii si conditiile acordului de cooperare intra in vigoare la data semnarii acestuia de catre conducatorii entitatilor publice locale partenere.

(4) Modelul-cadru al acordului de cooperare este prevazut in anexa „Acord de cooperare privind organizarea si exercitarea functiei de audit intern“ la prezentele norme.

Art. 11. - (1) Acordul de cooperare se semneaza si de catre entitatea publica locala/structura asociativa organizatoare, care isi asuma responsabilitatile ce ii revin in acest sens.

(2) Modificarea acordului de cooperare se face numai prin vointa partilor, prin acte aditionale semnate de toti reprezentantii entitatilor publice membre ale acordului.

Art. 13. - (1) Acordul de cooperare pentru asigurarea functiei de audit intern in entitatile publice locale, ordonatori principali de credite se incheie pe perioada nedeterminata.

(2) Incetarea acordului de cooperare se poate realiza numai cu acordul, in unanimitate, al tuturor entitatilor publice partenere.

(3) Pentru incetarea acordului de cooperare trebuie sa existe hotararea, in acest sens, a consiliului local al fiecarei entitati publice partenere.

Art. 15. - (1) La un parteneriat deja existent pot adera noi entitati publice, inclusiv cele retrase anterior, cu conditia respectarii cerintelor si conditiilor acordului de cooperare si a existentei hotararii consiliului local.

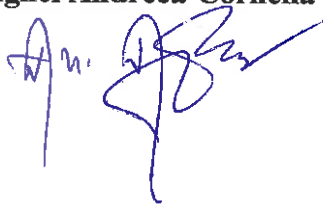
Dat fiind faptul că în structura funcțională a comunei nu putem cuprinde personalul de specialitate pentru realizarea activității de audit public intern și ținând seama de faptul că obținerea eficienței și eficacității serviciilor publice reprezintă o condiție esențială a managementului fiecărei entități publice, în acest caz, entitate publică fiind comuna, în calitatea acesteia de persoană juridică de drept public și, respectiv, de instituție publică locală, vă propun proiectul hotărârii, prevăzut ca anexă la prezentul referat de aprobare.

Ținând seama de faptul că obținerea eficienței și eficacității serviciilor publice reprezintă o condiție esențială a managementului fiecărei entități publice, în acest caz entitate publică fiind comuna, în calitate de persoană juridică de drept public și, respectiv , de instituție publică locală,

Față de cele de mai sus, ținând seama de importanța sa, vă rog să analizați și să hotărâți asupra proiectului Hotărârii Consiliului Local **privind aderarea la sistemul prin cooperare pentru organizarea și exercitarea activității de audit public intern la nivelul Filialei Județene Sibiu a Asociației Comunelor din România.**

Primar,

Anghel Andreea-Cornelia





PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEJ, NR.54,COD.557285,C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888,FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

CABINET VICEPRIMAR

Nr.304 din 15.01.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aderarea la sistemul prin cooperare pentru organizarea și exercitarea activității de audit public intern la nivelul Filialei Județene Sibiu a Asociației Comunelor din România

Dat fiind faptul că la nivelul UATC Turnu Roșu s-au adoptat următoarele acte administrative:

- Hotărârea Consiliului Local Turnu Roșu nr.96 din 06.12.2024 privind încetarea, prin acordul părților, a Acordului de cooperare privind organizarea și exercitarea activității de audit public intern prin intermediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Cibinium”,
- Hotărârea Consiliului Local Turnu Roșu nr.97 din 06.12.2024 privind aprobarea retragerii Comunei Turnu Roșu din Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Cibinium”, întrucât scopul și obiectul pentru care s-a realizat aderarea nu mai există.

Prin hotărârea dumneavoastră de aderare la Asociația Comunelor din România, ducem acum parteneriatul mai departe, respectiv pentru îndeplinirea Standardului 16 al O.S.G.G. 600/2018 - Auditul intern.

Motivul elaborării acestui proiect de hotărâre îl constituie, cu precădere, necesitatea aducerii la îndeplinire a prevederilor Legii nr. 672/2002 privind auditul public intern, cu modificările și completările ulterioare, respectiv organizarea activității de audit public intern pentru comuna Turnu Roșu cu privire la formarea și utilizarea fondurilor publice și administrarea patrimoniului public ale acesteia

Auditul public intern este definiă, ca fiind, activitatea funcțional independentă și obiectivă, care dă asigurări și consiliere conducerii pentru buna administrare a veniturilor și cheltuielilor publice, perfecționând activitățile entității publice; ajută entitatea publică să își îndeplinească obiectivele printr-o abordare sistematică și metodică, care evaluează și îmbunătățește eficiența și eficacitatea sistemului de conducere bazat pe gestiunea riscului, a controlului și a proceselor de administrare;

Scopul acordului de cooperare este de a facilita asigurarea serviciilor de audit intern pentru fiecare entitate publică participantă la acord, urmărindu-se crearea unei relații profesionale de cooperare pentru minimizarea eforturilor umane, materiale și financiare și maximizarea aportului activității de audit la realizarea obiectivelor entității.

Potrivit Art. 3. - (1) Obiectivul general al auditului public intern în entitățile publice îl reprezintă îmbunătățirea managementului acestora și poate fi atins, în principal, prin:

a) activități de asigurare, care reprezintă examinări obiective ale elementelor probante, efectuate în scopul de a furniza entităților publice o evaluare independentă a proceselor de management al riscurilor, de control și de guvernanta;

b) activități de consiliere menite să adauge valoare și să îmbunătățească procesele guvernantei în entitățile publice, fără ca auditorul intern să își asume responsabilități manageriale.

(2) Sfera auditului public intern cuprinde toate activitățile desfășurate în cadrul entităților publice pentru îndeplinirea obiectivelor acestora, inclusiv evaluarea sistemului de control managerial.

Art. 11. Compartimentul de audit public intern se organizează astfel:

a) conducătorul instituției publice sau, în cazul altor entități publice, organul de conducere colectivă are obligația asigurării cadrului organizatoric și funcțional necesar desfășurării activității de audit public intern;

b) entitățile publice locale care cooperează pentru asigurarea activității de audit public intern utilizează capacitatea de audit a compartimentului care se constituie în cadrul entității organizatoare sau la nivelul structurii asociative, după caz; compartimentul de audit astfel constituit se organizează și funcționează potrivit prevederilor prezentei legi;

Art.12 alin. 6) Compartimentul de audit public intern constituit la nivelul structurii județene cu personalitate juridică a structurii asociative a autorităților administrației publice locale recunoscute ca fiind de utilitate publică, precum și la nivelul altor structuri asociative de utilitate publică de interes general pentru administrația publică locală este dimensionat, ca număr de auditori, astfel încât să asigure realizarea activității de audit public intern la toate entitățile publice locale cuprinse în acordul de cooperare; cheltuielile ocazionate de organizarea și de funcționarea activității de audit public intern desfășurate în sistem de cooperare constituie obligații financiare rezultate din acordul de cooperare, care se suportă din bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale semnatare ale acordului de cooperare, proporțional cu activitatea de audit public intern desfășurată.

Față de cele ce preced, în cord cu imperativitatea legii, se impune asigurarea misiunii de audit intern la nivel instituțional, motiv pentru care au fost inițiate demersuri pentru ca acest proiect de hotărâre să fie astăzi în fața dumneavoastră, spre analiză și deliberare.

Secretar general,
Bobeșiu Vasile





FILIALA JUDEȚEANĂ SIBIU A ASOCIAȚIEI COMUNELOR DIN ROMÂNIA

Comuna Sadu, str. Inocențiu Micu Klein, nr.36, Județul Sibiu

Tel./fax 0372 900 002, Mobil: 0736 635 057

C.I.F.: 31214721

contact@acorsibiu.ro

HOTĂRÂREA NR.3

privind aprobarea majorării contribuțiilor pentru susținerea activității exercitate prin cooperare în domeniul auditului intern, de către Adunarea Generală a Filialei Județene Sibiu a Asociației Comunelor din România, în ședință extraordinară din data 30.01.2024

În temeiul prevederilor art.11 lit.c), art.18 alin.1 lit.b), art.19, art.21, art.22, art.27 alin.2 art.29, art.31 din *Statutul Filialei Județene Sibiu a Asociației Comunelor din România, coroborate cu prevederile art.29, art.38 și art.39 din Ord. nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare,*

În baza *Acordului de cooperare pentru organizarea și exercitarea funcției de audit intern, încheiat la data de 29.03.2018* precum și a notei de justificare f.n. anexă la Bugetul înregistrat cu nr.142/25.01.2024, privind raportul dintre veniturile și cheltuielile prognozate pentru exercitarea serviciului de audit, întocmită de către șeful executiv în audit doamna Piștănilă Daniela,

Ținând cont de *Hotărârea nr.165 privind recunoașterea Asociației Comunelor din România ca fiind de utilitate publică*, adoptată de către Guvernul României la data de 13 februarie 2008,

În baza prevederilor cu privire la desfășurarea activității de cooperare, menționate în *Ordonanța de Urgență nr.57/2019, privind Codul administrativ*, cu completările și modificările ulterioare,

Luând în considerare Dispoziția nr.2 din 25 ianuarie 2024 privind convocarea în ședință extraordinară, în data de 30 ianuarie 2024, a Adunării Generale a Filialei Județene Sibiu a Asociației Comunelor din România, propusă de către domnul Ivan Valentin Dumitru Ioan, președintele Filialei Județene Sibiu a Asociației Comunelor din România,

Adunarea Generală a Filialei Județene Sibiu a Asociației Comunelor din România, întrunită în ședință extraordinară din data de 30.01.2024, adoptă următoarea:

HOTĂRÂRE:

Art.1 Se aprobă *majorarea contribuțiilor pentru susținerea activităților exercitate prin Acordului de cooperare pentru organizarea și exercitarea funcției de audit intern, încheiat la data de 29.03.2018, începând cu data de 01.02.2024, conform notei justificative - f.n. anexă la Bugetul înregistrat cu nr.142/25.01.2024, privind raportul dintre veniturile și cheltuielile prognozate pentru exercitarea serviciului de audit, întocmită de către șeful executiv în audit doamna Piștănilă Daniela, anexată la prezenta decizie, care face parte integrantă din aceasta, după cum urmează:*

- pentru **Comuna de gr. I** cu o populație peste 10.001 locuitori contribuția lunară va fi în cuantum de **4000 lei**
- pentru **Comuna de gr. I** cu o populație cuprinsă între 5001-10.000 de locuitori contribuția lunară va fi în cuantum de **3.500 lei**
- pentru **Comuna de gr. II** cu o populație cuprinsă între 3001-5.000 de locuitori contribuția lunară va fi în cuantum de **3.300 lei**
- pentru **Comuna de gr. III** cu o populație de până la 3000 de locuitori contribuția lunară va fi în cuantum de **2.900 lei**.

Pentru comunele (indiferent de gradul acestora), care au mai mult de o entitate subordonată, la calculul contribuției lunare, **se adaugă suma de 100 lei/subordonată/lună:**

- **Șura Mare** – SC Gospodărire Comunală Locală Șura Mare SRL
- **Rășinari** – Școala Gimnazială "Sava Popovici Barcianu"
- **Șelimbăr** – SC SOPA ȘELIMBĂR SRL
 - Club Sportiv Comunal 1599

Conform calculului contribuțiilor și a numărului de entități subordonate, cuantumul contribuțiilor pentru cele 3 comune, va fi:

Nr. crt.	Comuna	Contribuție lunară comună	Nr. entități subordonate	Contribuție datorată/lună
1.	Șura Mare	3.300 lei	1	3.400 lei
2.	Rășinari	3.500 lei	2	3.700 lei
3.	Șelimbăr	4.000 lei	2	4.200 lei

Art.2 Prezenta hotărâre va fi comunicată de către secretarul de ședință, doamna economist Neagoe Mioara și dusă la îndeplinire de către toate părțile semnatare ale *Acordului de cooperare pentru organizarea și exercitarea funcției de audit intern, încheiat la data de 29.03.2018.*

Art.3 Prezenta hotărâre poate fi atacată în justiție, în termen de 15 zile de la data la care au luat la cunoștință despre hotărâre sau de la data când a avut loc ședința, după caz.

Adoptată la Sibiu, la data de 30.01.2024

Președinte
Asociației Comunelor din România
Filiala Județeană Sibiu,
Valentin Dumitru Ioan Ivan

Valentin-
Dumitru-
Ioan Ivan

Digitally signed by
Valentin-Dumitru-Ioan
Ivan
Date: 2024.02.05
13:58:03 +02'00'

AVIZAT,
Consilier juridic,
Pop A. Casiana

Alina-
Casiana
Pop

Semnat digital de
Alina-Casiana Pop
Data: 2024.02.05
11:13:37 +02'00'



NR. 61 / 29.03.2018

ACORD DE COOPERARE nr.1

pentru organizarea și exercitarea funcției de audit intern
încheiat astăzi, 29.03.2018

I. Preambul

Obținerea eficienței și eficacității serviciilor publice reprezintă o condiție esențială a managementului fiecărei entități publice, iar cooperarea în asigurarea serviciilor de audit intern reprezintă o oportunitate în atingerea acestui deziderat, respectând în același timp independența și funcțiile specifice fiecăreia dintre entități.

Scopul acordului de cooperare este de a facilita asigurarea serviciilor de audit intern pentru fiecare entitate publică participantă la acord, urmărindu-se crearea unei relații profesionale de cooperare pentru minimizarea eforturilor umane, materiale și financiare și maximizarea aportului activității de audit la realizarea obiectivelor entității.

În baza acordului de cooperare entitățile participante se angajează la o colaborare pe termen lung care să asigure o mai mare sustenabilitate și coerență în realizarea activităților de audit intern.

Prezentul acord de cooperare funcționează pe baza unui set de reguli stabilite de comun acord, aprobate de reprezentanții legali ai entităților publice participante la acord și prevăzute în conținutul său.

II. Părțile acordului de cooperare

Părțile prezentului acord de cooperare, denumit în continuare Acord, sunt:

A. Filiala Județeană Sibiu a Asociației Comunelor din România, denumită în continuare - **filială**, în calitate de structură asociativă organizatoare a auditului public intern, pentru entitățile publice locale, prevăzute la lit. B, cu sediul în com. Sadu, str. Inocențiu Micu Klein, nr. 36, titulară a codului de înregistrare fiscală 31214721 și a contului nr. RO59 CECE SB05 30RO N098 9099, deschis la



nr. 81/2016 adoptată de Consiliul Local al localității menționate, s-a înscușit acordul de cooperare), în calitate de participantă la acordul de cooperare.

B.7. Primăria comunei Cristian, cu sediul în loc. Cristian, str.1, nr. 1, județul Sibiu, Cod primărie 4240723, reprezentată prin domnul **Ioaș SEUCHEA** având funcția de primar, (prin Hotărârea nr. 77/2016 adoptată de Consiliul Local al localității menționate, s-a înscușit acordul de cooperare), în calitate de participantă la acordul de cooperare,

B.8. Primăria comunei Poplaca, cu sediul în loc. Poplaca, Str. Principală, nr. 572, județul Sibiu, Cod primărie 4270724, reprezentată prin domnul **Vasile BUDIN** având funcția de primar, (prin Hotărârea nr. 68/2016 adoptată de Consiliul Local al localității menționate, s-a înscușit acordul de cooperare), în calitate de participantă la acordul de cooperare,

B.9. Primăria comunei Riu Sadului, cu sediul în loc. Riu Sadului, str. Principală, nr.247, județul Sibiu, Cod primărie 4405902, reprezentată prin domnul **Daniel Dumitru MINEA** având funcția de viceprimar, (prin Hotărârea nr. 49/2016 adoptată de Consiliul Local al localității menționate, s-a înscușit acordul de cooperare), în calitate de participantă la acordul de cooperare,

B.10. Primăria comunei Orlat, cu sediul în loc. Orlat, str. Avram Iancu, nr. 202, județul Sibiu, Cod primărie 4240952, reprezentată prin domnul **Aurel GÎȚĂ** având funcția de primar, (prin Hotărârea nr. 60/2016 adoptată de Consiliul Local al localității menționate, s-a înscușit acordul de cooperare), în calitate de participantă la acordul de cooperare,

B.11. Primăria comunei Păuca, cu sediul în loc. Păuca, str. Principală nr. 96, județul Sibiu, Cod primărie 4241206, reprezentată prin domnul **Nicolae DANCU** având funcția de primar, (prin Hotărârea nr. 87/2016 adoptată de Consiliul Local al localității menționate, s-a înscușit acordul de cooperare), în calitate de participantă la acordul de cooperare,

B.12. Primăria comunei Șura Mare, cu sediul în loc. Șura Mare, str. Principală, nr. 252, județul Sibiu, Cod primărie 4241184 reprezentată prin domnul **Cornel Liviu MARIN** având funcția de primar, (prin Hotărârea nr. 83/2016 adoptată de Consiliul Local al localității menționate, s-a înscușit acordul de cooperare), în calitate de participantă la acordul de cooperare,



B.13. Primăria comunei Râșinari, cu sediul în loc. Râșinari, str. Octavian Goga, nr. 1520, județul Sibiu, Cod primărie 4406134, reprezentată prin domnul **Bucur BOGDAN** având funcția de primar, (prin Hotărârea nr. 106/2016 adoptată de Consiliul Local al localității menționate, s-a înșușit acordul de cooperare), în calitate de participantă la acordul de cooperare,

B.14. Primăria comunei Șura Mică, cu sediul în loc. Șura Mică, str. Șoseaua Sibiului, nr. 174, județul Sibiu, Cod primărie 4241109, reprezentată prin domnul **Valentin Ristea** având funcția de primar, (prin Hotărârea nr. 100/2016 adoptată de Consiliul Local al localității menționate, s-a înșușit acordul de cooperare), în calitate de participantă la acordul de cooperare,

B.15. Primăria comunei Brădeni, cu sediul în loc. Brădeni, nr. 31, județul Sibiu, Cod primărie 4240880, reprezentată prin domnul **Liviu MODOI** având funcția de primar, (prin Hotărârea nr. 16/2017 adoptată de Consiliul Local al localității menționate, s-a înșușit acordul de cooperare), în calitate de participantă la acordul de cooperare,

B.16. Primăria comunei Roșia, cu sediul în loc. Roșia, str. Principală, nr. 22, județul Sibiu, Cod primărie 4480165, reprezentată prin domnul **Ioan DAVID** având funcția de primar, (prin Hotărârea nr. 30/2016 adoptată de Consiliul Local al localității menționate, s-a înșușit acordul de cooperare), în calitate de participantă la acordul de cooperare,

B.17. Primăria comunei Blăjel, cu sediul în loc. Blăjel, str. Tudor Vladimirescu, nr. 70, județul Sibiu, Cod primărie 4241168, reprezentată prin domnul **Marius MĂRGINEAN** având funcția de primar, (prin Hotărârea nr. 8/2017 adoptată de Consiliul Local al localității menționate, s-a înșușit acordul de cooperare), în calitate de participantă la acordul de cooperare,

B.18. Primăria comunei Valea Viilor, cu sediul în loc. Valea Viilor, nr. 342, județul Sibiu, Cod primărie 4556212, reprezentată prin domnul **Ilie Avram PINTE** având funcția de primar, (prin Hotărârea nr. 47/2016 adoptată de Consiliul Local al localității menționate, s-a înșușit acordul de cooperare), în calitate de participantă la acordul de cooperare,

B.19. Primăria comunei Dîrlos, cu sediul în loc. Dîrlos, str. Principală, nr. 590, județul Sibiu, Cod primărie 4406010, reprezentată prin domnul **Ioan LUPU** având funcția de primar, (prin Hotărârea nr.



54/2016 adoptată de Consiliul Local al localității menționate, s-a înșușit acordul de cooperare), în calitate de participantă la acordul de cooperare

B.20. Primăria comunei Axente Sever, cu sediul în loc. Axente Sever, str. Principală, nr. 165, județul Sibiu, Cod primărie 4406126, reprezentată prin domnul **Marius GRECU** având funcția de primar, (prin Hotărârea nr. 7/2017 adoptată de Consiliul Local al localității menționate, s-a înșușit acordul de cooperare), în calitate de participantă la acordul de cooperare,

B.21. Primăria comunei Alma, cu sediul în loc. Alma, str. Principală, nr. 184, județul Sibiu, Cod primărie 16343277, reprezentată prin domnul **Marius Alin CĂLIN** având funcția de primar, (prin Hotărârea nr. 36/2017 adoptată de Consiliul Local al localității menționate, s-a înșușit acordul de cooperare), în calitate de participantă la acordul de cooperare,

B.22. Primăria comunei Jina, cu sediul în loc. Jina, str. Principală, nr. 1210, județul Sibiu, Cod primărie 4480130, reprezentată prin domnul **Gheorghe Vasile BESCHIU** având funcția de primar, (prin Hotărârea nr. 15/2017 adoptată de Consiliul Local al localității menționate, s-a înșușit acordul de cooperare), în calitate de participantă la acordul de cooperare,

B.23. Primăria comunei Șelimbăr, cu sediul în loc. Șelimbăr, str. Mihai Viteazu, nr. 234, județul Sibiu, Cod primărie 4406045, reprezentată prin domnul **Marius Grecu** având funcția de primar, (prin Hotărârea nr. 67/2017 adoptată de Consiliul Local al localității menționate, s-a înșușit acordul de cooperare), în calitate de participantă la acordul de cooperare,

B.24. Primăria comunei Cîrțișoara, cu sediul în loc. Cîrțișoara, str. Principală, nr. 55, județul Sibiu, Cod primărie 4405929, reprezentată prin domnul **Vasileică Sorin CÎRȚAN** având funcția de primar, (prin Hotărârea nr. 4/2018 adoptată de Consiliul Local al localității menționate, s-a înșușit acordul de cooperare), în calitate de participantă la acordul de cooperare,

B.25. Primăria comunei Șeica Mică, cu sediul în loc. Șeica Mică, DJ 142J75, județul Sibiu, Cod primărie 4556247, reprezentată prin domnul **Emil Marius URIAN** având funcția de primar, (prin Hotărârea nr. 6/2018 adoptată de Consiliul Local al localității menționate, s-a înșușit acordul de cooperare), în calitate de participantă la acordul de cooperare,



B.26. Primăria comunei Brateiu, cu sediul în loc. Brateiu, str.Principală, nr. 513, județul Sibiu, Cod primărie 4406282, reprezentată prin doamna **Elena MARIAN** având funcția de primar, (prin Hotărârea nr. 3/2018 adoptată de Consiliul Local al localității menționate, s-a înscris în acordul de cooperare), în calitate de participantă la acordul de cooperare.

B.27. Primăria comunei Bazna, cu sediul în loc. Bazna, str.Principală, nr. 500, județul Sibiu, Cod primărie 4307050, reprezentată prin domnul **Lucian Ghiogor SCUMPU** având funcția de primar, (prin Hotărârea nr. 69/27.10.2016 adoptată de Consiliul Local al localității menționate, s-a înscris în acordul de cooperare), în calitate de participantă la acordul de cooperare.

B.28. Primăria comunei Laslea, cu sediul în loc. Laslea, compusă din satele : Laslea, Florești, Mălânerav, Nou Săsese, Roandola, județul Sibiu, Cod primărie 4405937, reprezentată prin domnul **Ioan ONEA** având funcția de primar, (prin Hotărârea nr. 14/28.02.2018 adoptată de Consiliul Local al localității menționate, s-a înscris în acordul de cooperare), în calitate de participantă la acordul de cooperare.

convin să încheie următorul **Acord** în baza căruia stabilesc să realizeze în cooperare asigurarea funcției de audit intern spre beneficiul tuturor entităților publice locale participante, denumit în continuare Acord de cooperare, prin care prevăd următoarele:

CAPITOLUL I. Obiectul Acordului de cooperare

ART. 1

Obiectul prezentului Acord îl constituie cooperarea entităților publice locale semnatare, prin reprezentanții legali, în vederea organizării și exercitării funcției de audit intern în cadrul acestora, în conformitate cu prevederile Legii nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicată, cu modificările ulterioare, și ale Legii nr. 215/2001 privind administrația publică locală.

ART. 2

Acordul de cooperare stabilește drepturile și obligațiile părților în organizarea și exercitarea funcției de audit intern, atribuțiile specifice Compartimentului de Audit Intern care va derula misiunile.



reglementează obligațiile financiare ale entităților participante și asigură confidențialitatea datelor și informațiilor în posesia cărora vor intra oricare dintre persoanele implicate în acest proces.

ART. 3

Părțile semnatare stabilesc principiile care stau la baza aplicării Acordului și se angajează de a acționa consecvent pentru realizarea lor, sub forma:

- a) menținerii independenței juridice, decizionale și financiare a fiecărei entități publice participante;
- b) îmbinării în mod echitabil a nevoilor de audit cu resursele disponibile între entitățile publice participante;
- c) irevocabilității pe cale unilaterală a Acordului de cooperare;
- d) respectării reciproce a confidențialității în derularea activităților de audit intern și a raportării rezultatelor acestora.

CAPITOLUL II. Drepturile și obligațiile părților în organizarea și exercitarea funcției de audit intern

ART. 4

Entitățile publice partenere au următoarele drepturi:

- a) propunerea unor obiective de audit intern, specifice entității publice, echipei de audit desemnată să realizeze misiunea de audit intern;
- b) solicită și beneficiază de activitatea de audit intern pentru îmbunătățirea eficienței și eficacității sistemului de management și control intern care să asigure atingerea obiectivelor entității publice;
- c) să fie informată în mod exclusiv și operativ asupra problemelor și iregularităților constatate cu ocazia misiunilor de audit intern efectuate;
- d) să primească în mod exclusiv rapoartele de audit intern care sunt întocmite, ca urmare a misiunilor de audit realizate la propria entitate;
- e) hotărăște independent asupra acțiunilor necesare implementării recomandărilor formulate în baza misiunilor de audit intern realizate.



ART. 5

Entitățile publice partenere își asumă următoarele obligații:

- a) respectarea metodologiei de audit, respectiv documentarea temeinică, participarea la ședințe, analiza și avizarea documentelor procedurale elaborate de auditorii interni, furnizarea în scris sau verbal a informațiilor solicitate ș.a.;
- b) asigurarea accesului la date, informații și documente a auditorilor, pe suport de hârtie și/sau electronic, în vederea atingerii obiectivelor misiunii de audit intern;
- c) asigurarea logisticii necesare desfășurării misiunilor de audit intern, respectiv spații adecvate, acces la sistemele IT și de comunicații, furnituri de birou etc.;
- d) elaborarea și transmiterea către Compartimentul de Audit Public Intern a planurilor de acțiune necesare implementării recomandărilor acceptate;
- e) informarea Compartimentului de Audit Public Intern cu privire la modul de implementare a recomandărilor dispuse și la gradul de implementare al acestora;
- f) furnizarea informațiilor solicitate de auditorii interni în vederea planificării misiunilor de audit intern;
- g) estimarea costurilor necesare realizării misiunilor de audit solicitate în cursul exercițiului financiar și cuprinderea acestor angajamente în buget.

ART. 6

Structura asociativă organizatoare - Filiala Județeană Sibiu a Asociației Comunelor din România își asumă obligatiile următoare:

- a) constituirea unui Compartiment de Audit Public Intern, având o dimensiune corespunzătoare, în vederea asigurării realizării misiunilor de audit planificate, în conformitate cu standardele internaționale de audit;
- b) asigurarea spațiului necesar și adecvat pentru organizarea și desfășurarea activităților Compartimentului de Audit Public Intern;



c) asigurarea procesului de recrutare și angajare a personalului adecvat pentru Compartimentul de Audit Public Intern;

d) asigurarea condițiilor necesare pregătirii profesionale a auditorilor interni la nivelul cerințelor stabilite prin normele metodologice proprii ale entității publice.

CAPITOLUL III. Atribuțiile direcției de audit public intern

ART. 7

Compartimentul de Audit Public Intern asigură realizarea funcției de audit intern la entitățile publice partenere pe baza unui plan de audit, aprobat de reprezentanții legali ai acestora.

ART. 8

În exercitarea activităților sale, Compartimentul de Audit Public Intern are următoarele atribuții specifice:

a) elaborarea normelor metodologice proprii privind exercitarea activității de audit intern, aprobate de entitățile publice partenere, semnate ale Acordul de cooperare privind organizarea și exercitarea activității de audit și avizate de UCAAPI;

b) elaborarea proiectelor planului anual și multianual de audit public intern;

c) efectuarea în condiții de calitate a misiunilor de audit intern privind evaluarea sistemelor de management și control intern ale entității publice;

d) asigurarea monitorizării realizării misiunilor de audit intern și a activităților de supervizare a acestora;

e) raportarea rezultatelor misiunilor de audit intern, respectiv a constatărilor, concluziilor și recomandărilor, numai către conducătorii entităților publice auditate;

f) raportarea operativă și exclusivă a problemelor și iregularităților constatate, către conducătorii entităților publice auditate;



- g) elaborarea raportului anual al activității de audit public intern;
- h) asigurarea confidențialității datelor și informațiilor rezultate în urma activităților de audit intern desfășurate.

ART. 9

Planificarea și realizarea misiunilor de audit intern se realizează în mod echitabil pentru toate entitățile publice locale partenere, în funcție de misiunile solicitate și de resursele disponibile.

ART. 10

Compartimentul de Audit Public Intern asigură efectuarea misiunilor de audit intern de conformitate, de performanță sau consiliere, solicitate de către primăriile participante la Acord, și formulează recomandări și soluții pentru îmbunătățirea activităților.

CAPITOLUL IV. Drepturile și obligațiile financiare ale părților

ART. 11

În vederea realizării în comun a funcției de audit intern entitățile publice partenere sunt de acord să susțină financiar organizarea și funcționarea Compartimentului de Audit Public Intern constituit la nivelul *Filialei Județene Sibiu a Asociației Comunelor din România*.

ART. 12

Asigurarea evidențelor privind misiunile derulate, precum și a costurilor acestora sunt în responsabilitatea structurii asociative organizatoare; recuperarea acestora se realizează în baza contribuțiilor lunare fixe stabilite pentru fiecare entitate publică parteneră, prin Hotărârea nr.1 din 10.01.2018, în funcție de numărul de locuitori.



(4) În cazul în care entitatea publică parteneră nu-și achită contribuția până la termenele prevăzute la alin. (1), structura asociativă organizatoare - *Filiala Județeană Sibiu a Asociației Comunelor din România* înaintează o notificare către entitatea respectivă, aceasta constituind titlu executoriu, fără îndeplinirea niciunei alte proceduri.

(5) În situația în care entitatea publică locală parteneră nu își achită integral obligațiile financiare datorate, până la data de 31 decembrie a anului în curs, Adunarea Generală a Filialei Județene Sibiu a Asociației Comunelor din România va hotărâ în legătură cu măsurile ce se impun.

(6) Dacă o comună datorează cotizația anuală, parțial sau integral, pe unul sau pe mai mulți ani, iar suma plătită nu este suficientă pentru a stinge toate restanțele, stingerea se efectuează, din oficiu, în ordinea vechimii, până la stingerea integrală a acestora.

ART. 15

Excedentul de la finele anului se va transfera într-un cont de economii al Filialei Județene Sibiu a Asociației Comunelor din România și va fi utilizat doar pentru:

- a) plata salariilor auditorilor interni, ca urmare a neîncasării la termen a contribuțiilor lunare;
- b) eventuale provizioane permise de lege;
- c) alte hotărâri ale Adunării Generale sau decizii ale Consiliului Director;

ART. 16

Filialei Județeană Sibiu a Asociației Comunelor din România îi revin obligațiile de achitare a drepturilor bănești cuvenite personalului Compartimentului de Audit Public Intern, contribuțiile la bugetul general consolidat care decurg din încheierea unui contract de muncă și de depunere a declarațiilor fiscale legate de acestea.



CAPITOLUL VI - Forța majoră și litigii

ART. 22

Niciuna dintre entitățile publice partenere nu răspunde de neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, dacă acestea se datorează unei cauze de forță majoră.

ART. 23

Forța majoră reprezintă orice situație imprevizibilă și insurmontabilă care împiedică entitățile publice partenere să își îndeplinească obligațiile.

ART. 24

Entitatea publică parteneră care invocă forța majoră este obligată să notifice celorlalte entități membre ale cooperării, în termen de 3 zile, producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea reducerii consecințelor acestuia.

ART. 25

Orice diferend sau neînțelegere decurgând din interpretarea sau din executarea prezentului Acord de cooperare vor fi soluționate de entitățile publice partenere pe cale amiabilă.

ART. 26

În cazul în care soluționarea diferendului pe cale amiabilă nu este posibilă, litigiul dintre entitățile publice partenere va fi soluționat de către instanțele competente, conform legislației române.



CAPITOLUL VII - Durata și încetarea Acordului de cooperare

ART. 27

Acordul de cooperare se încheie pe o perioadă nedeterminată și intră în vigoare de la data 29.03.2018 sub condiția semnării lui de către toți reprezentanții entităților publice partenere.

ART. 28

Modificarea sau încetarea prezentului Acord de cooperare în cursul derulării lui se poate face pentru motive obiective, întemeiate, neimputabile părților, prin acordul de voință al tuturor părților.

ART. 29

Prezentul Acord de cooperare poate fi modificat prin acte adiționale aprobate de toți reprezentanții legali ai entităților publice partenere.

ART. 30

(1) Calitatea unei comune de parte în prezentul Acord poate înceta în baza hotărârii Consiliului Local adoptată în acest sens, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care comunică Filialei Județene Sibiu a Asociației Comunelor din România hotărârea respectivă, cu condiția achitării integrale a obligațiilor financiare datorate.

(2) În vederea aplicării prevederilor alin. (1) hotărârea Consiliului Local va fi comunicată Filialei Județene Sibiu a Asociației Comunelor din România până la data de 30 noiembrie a anului în curs.

CAPITOLUL VIII - Dispoziții finale

ART. 31

Părțile convin să se întrunească o dată pe an sau ori de câte ori este nevoie, pentru analiza rezultatelor aplicării Acordului de cooperare, formularea de direcții de eficientizare a cooperării, precum și actualizarea și modificarea Acordului de cooperare.



ART. 32

Prezentul Acord de cooperare nu poate fi completat sau modificat decât cu acordul scris și expres al tuturor entităților publice partenere.

ART. 33

Întrarea în vigoare a prezentului Acord de cooperare conform art. 27 va abroga toate celelalte Acorduri încheiate anterior.

ART. 34

Acordul de cooperare a fost elaborat în conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 215/2001 privind administrația publică locală (art. 11 și 46);
- Legii nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicată, cu modificările ulterioare;
- Legii-cadru privind descentralizarea nr. 195/2006 (art. 13);
- Legii nr. 273/2006 privind Legea finanțelor publice locale (art. 35);
- Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 1.702/2005;
- Ordinului ministrului administrației și internelor și al ministrului finanțelor publice nr. 232/2.477/2010 privind aprobarea modelului-cadru al Acordului de cooperare pentru organizarea și exercitarea unor activități în scopul realizării unor atribuții stabilite prin lege autorităților administrației publice locale.
- Hotărârea Guvernului nr. 1183 /2012 pentru aprobarea Normelor privind sistemul de cooperare pentru asigurarea funcției de audit public intern .

*
* *



Prezentul Acord de cooperare a fost încheiat în 30 exemplare, toate cu valoare de original, câte un exemplar pentru fiecare entitate publică locală semnatară, astăzi, în data de 29.03.2018.

	PREȘEDINTELE FILIALEI JUDEȚENE SIBIU A ASOCIAȚIEI COMUNELOR DIN ROMÂNIA Domnul Valentin Dumitru Ioan IVAN	
	1. Semnătura	
	2. Înregistrat sub nr.	61 / 29.03.2018

	B1. PRIMARUL COMUNEI MERGHINDEAL domnul Aurel Ioan TERBEA	
	1. Semnătura	
	2. Înregistrat sub nr.	1261 / 29.03.2018

	B2. PRIMARUL COMUNEI LOAMNEȘ doamna Maria GREAVU	
	1. Semnătura	
	2. Înregistrat sub nr.	2054 / 30.03.2018

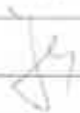
	B3. VICEPRIMARUL COMUNEI SADU domnul Ionuț VEȘTEMEAN	
	1. Semnătura	

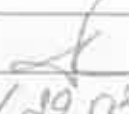
 Asociația Comunitară de Reducere a Deșeurilor N.E.E.N. sub nr. 108/99	 FILIALA JUDEȚEANĂ SIBIU A ASOCIAȚIEI COMUNITAR DE REDUCERE A DEȘEURILOR		   
	Fișele a dobândit personalitate juridică la data de 14 februarie 2011 Cu cred că venicie a a născut în anul (2008) în anul (2008)		
A Co.R. este recunoscută ca fiind de unitate publică prin Hotărârea Guvernului nr. 156 din 13 februarie 2008 www.a.co.r. www.filiu.ro www.nacass.ro www.cara.ro www.cara.ro www.cara.ro www.cara.ro www.cara.ro www.cara.ro			
DEVIZA NOASTRĂ: „ABNEGATIE, ALTRUIZM, ARMONIE ȘI AUTORITATE ÎN ASOCIAȚIE”			

	2. Înregistrat sub nr. <u>1852/05.04.2018</u>
--	---

	B4. PRIMARUL COMUNEI BIERTAN domnul Mihai Mircea DRAGOMIR	
	1. Semnătura	
	2. Înregistrat sub nr.	<u>1789/12.04.18</u>

	B5. PRIMARUL COMUNEI GURA RĂULUI domnul Gheorghe CALIN	
	1. Semnătura	
	2. Înregistrat sub nr.	<u>2406/12.04.18</u>

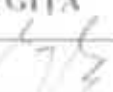
	B6. PRIMARUL COMUNEI SLIMNIC domnul Ioan ȘUREAN	
	1. Semnătura	
	2. Înregistrat sub nr.	<u>1907/30.03.18</u>

	B7. PRIMARUL COMUNEI CRISTIAN domnul Ioan SEUCHEA	
	1. Semnătura	
	2. Înregistrat sub nr.	<u>2511/29.03.18</u>

	 FILIALA JUDEȚEANĂ SIBIU A ASOCIAȚIEI COMUNELOR DIN ROMÂNIA		
	Filiala a dobândit personalitate juridică în data de 14 februarie 2011 A.C.R. este recunoscută de către de autoritatea publică prin Hotărârea Guvernului nr. 166 din 15 februarie 2008		
DEVIZA NOASTRĂ: ABNEGATIE, ALTRUISM, ARMONIE și AUTORITATE în ASOCIAȚIE			

L.S.	B8. PRIMARUL COMUNEI POPLACA	
	domnul Vasile BUDIN	
	1. Semnătura	
	2. Înregistrat sub nr.	854/14.04.2018

L.S.	B9. VICEPRIMARUL COMUNEI RÎU SADULUI	
	domnul Daniel Dumitru MINEA	
	1. Semnătura	
	2. Înregistrat sub nr.	1555/29.03.2018

L.S.	B10. PRIMARUL COMUNEI ORLAT	
	domnul Aurel GÎȚĂ	
	1. Semnătura	
	2. Înregistrat sub nr.	8004/24.04.18

L.S.	B11. PRIMARUL COMUNEI PĂUCA	
	domnul Nicolae DÂNCU	
	1. Semnătura	
	2. Înregistrat sub nr.	1134/13.04.18

 A.C.O.R. 1997 Marele Regiment nr. 12 Str. P. Poni, 600, nr. 1000000			 
	FIJALIA JUDETEARA SIBIU A ASOCIATIEI COMUNELOR DIN ROMANIA		
	Filaia a dublului personalitate juridica la data de 14 februarie 2011 EU cred ca voi incepe a nascuti la Sibiu (ROMANIA)		
	A.C.O.R. este recunoscuta ca fiind de utilitate publica prin Hotararea Guvernului nr. 186 din 12 februarie 2008 www.aor.ro www.aor.ro www.aor.ro www.aor.ro www.aor.ro www.aor.ro www.aor.ro www.aor.ro www.aor.ro www.aor.ro DEVIZA NOASTRA: „ABNEGATIE, ALTRUIZM, ARMONIE SI AUTORITATE IN ASOCIATIE”		

L.S.	B12. PRIMARUL COMUNEI ȘURA MARE	
	domnul Cornel Liviu MARIN	
	1. Semnătura	
	2. Înregistrat sub nr.	3025/18.04.18

L.S.	B13.PRIMARUL COMUNEI RĂSINARI	
	domnul Bucur BOGDAN	
	1. Semnătura	
	2. Înregistrat sub nr.	2199/18.04.18

	B14. PRIMARUL COMUNEI ȘURA MICĂ	
	domnul Valentin RISTEA	
	1. Semnătura	
	2. Înregistrat sub nr.	1008/18.04.18

L.S.	B15. PRIMARUL COMUNEI BRĂDENI	
	domnul Liviu MODOI	
	1. Semnătura	
	2. Înregistrat sub nr.	1067/18.04.18



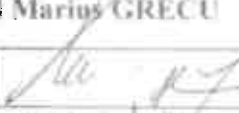
L.S.	B16. PRIMARUL COMUNEI ROȘIA	
	domnul Ioan DAVID	
	1. Semnătura	
	2. Înregistrat sub nr.	2849 / 18.04.2018

L.S.	B17. PRIMARUL COMUNEI BLĂJEL	
	domnul Marius MĂRGINEAN	
	1. Semnătura	
	2. Înregistrat sub nr.	1841 / 18.04.2018

L.S.	B18. PRIMARUL COMUNEI VALEA VIILOR	
	domnul Ilie Avram PINTE	
	1. Semnătura	
	2. Înregistrat sub nr.	558 / 18.04.2018

L.S.	B19. PRIMARUL COMUNEI DÎRLOS	
	domnul Ioan LUPU	
	1. Semnătura	
	2. Înregistrat sub nr.	2848 / 18.04.2018

			
	FILIALA JUDEȚEANĂ SIBIU A ASOCIAȚIEI COMUNELOR DIN ROMÂNIA		
Filiala a dobândit personalitate juridică la data de 14 februarie 2011 (EUROPEAN UNION) (ROMANIA) (SIBIU) (Județul Sibiu)			
A.C.O.R. este recunoscută ca fiind o unitate publică prin Hotărârea Guvernului nr. 186 din 13 februarie 2008 www.sibiu.ro www.filia.ro www.primaria.ro www.municipiu.ro www.județul.ro www.sibiu.ro www.sibiu.ro www.sibiu.ro			
DEVIZA NOASTRĂ: „ASNECĂTIE, ALTRUISM, ARMONIE ȘI AUTORITATE ÎN ASOCIAȚIE”			

L.S.	B20. PRIMARUL COMUNEI AXENTE SEVER domnii Marius GRECU	
	1. Semnătura	
	2. Înregistrat sub nr.	1666 / 18.04.2018

L.S.	B21. PRIMARUL COMUNEI ALMA domnul Marius Alin CĂLEN	
	1. Semnătura	
	2. Înregistrat sub nr.	564 / 18.04.2018

L.S.	B22. PRIMARUL COMUNEI JINA domnul Gheorghe Vasile BESCUIU	
	1. Semnătura	
	2. Înregistrat sub nr.	2208 / 18.05.18

L.S.	B23. PRIMARUL COMUNEI SELIMBĂR domnul Marius GRECU	
	1. Semnătura	
	2. Înregistrat sub nr.	1401 / 18.04.2018



L.S.	B24. PRIMARUL COMUNEI CÎRTIȘOARA	
	domnul Vasile Sorin CÎRTAN	
	1. Semnătura	
	2. Înregistrat sub nr.	1398/29.03.2018

L.S.	B25. PRIMARUL COMUNEI ȘEICA MICĂ	
	domnul Emil Marius URIAN	
	1. Semnătura	
	2. Înregistrat sub nr.	1286/18.04.2018

L.S.	B26. PRIMARUL COMUNEI BRATEIU	
	doamna Elena MARIAN	
	1. Semnătura	
	2. Înregistrat sub nr.	761/29.03.2018

L.S.	B27. PRIMARUL COMUNEI BAZNA	
	domnul Lucian Gligor SCUMPU	
	1. Semnătura	
	2. Înregistrat sub nr.	1700/18.04.2018

 A.C.R. 1997 Statul Românesc nr. 1.2.3.4.5.6.7.8.9.10.11.12.13.14.15.16.17.18.19.20.21.22.23.24.25.26.27.28.29.30.31.32.33.34.35.36.37.38.39.40.41.42.43.44.45.46.47.48.49.50.51.52.53.54.55.56.57.58.59.60.61.62.63.64.65.66.67.68.69.70.71.72.73.74.75.76.77.78.79.80.81.82.83.84.85.86.87.88.89.90.91.92.93.94.95.96.97.98.99.100.	 FILIALA JUDEȚEANĂ ȘI DIS A ASOCIAȚIEI COMUNELOR DIN ROMÂNIA		 
	Filiala a înființat personalitate juridică la data de 14 februarie 2011 ASOCIAȚIEA COMUNELOR DIN ROMÂNIA A.C.R. este înființată ca fiind de interes public prin Hotărârea Guvernului nr. 106 din 12 februarie 2011 DEVIZA NOASTRĂ: „BINEGAȚIE, ALTRUISM, ARMONIE ȘI AUTORITATE ÎN ASOCIAȚIE”		

L.S.	B28. PRIMARUL COMUNEI LASLEA domnul Ion ONEA	
	1. Semnătura	
	2. Înregistrat sub nr.	1988 / 18.04.2018



**ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
COMUNA TURNU ROȘU
CONSILIUL LOCAL**



**PROIECT DE HOTARARE Nr.12
Privind începerea demersurilor pentru reamenajarea și modernizarea
Bibliotecii Comunei Turnu Roșu**

Consiliul Local al Comunei Turnu Roșu, Județul Sibiu, reunit în ședința ordinară
din data de,

Având în vedere:

- Raportul compartimentului de resort nr.322 din 15.01.2025 privind importanța demarării demersurilor în vederea reamenajării și modernizării Bibliotecii Comunei Turnu Roșu,
- Referatul de aprobare nr.321 din 15.01.2025 a primarului comunei Turnu Roșu întocmit pentru promovarea și susținerea proiectului de hotărâre inițiat.
- Nota de fundamentare nr.323 din 15.01.2025 privind reamenajarea și modernizarea Bibliotecii Comunei Turnu Roșu în hub de tineret pentru cursuri educative și pregătire suplimentară pentru elevi.

În baza dispozițiilor:

- Art.8, Art.22, Art.23 lit.d, Art.33 din Legea nr. 334/2002 privind bibliotecile (r1), cu modificările și completările ulterioare.
- Legii 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,
- Legii 98/2016 privind achizițiile publice , cu modificările și completările ulterioare,
- Hotărârii de Guvern nr.395/2016 Hotarare pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art.129 alin.2 lit.d coroborat cu alin.47 lit.a, d și e, art.136 alin.8, art.139 alin 3 lit.a , art.196 alin1, lit.a art.243 alin.1 lit.a, din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ,cu modificările și completările ulterioare,

PROPUNE :

Art.1. Se aprobă începerea demersurilor pentru reamenajarea și modernizarea Bibliotecii Comunei Turnu Roșu

Art.2. Finanțarea cheltuielilor necesare pentru reamenajarea și modernizarea Bibliotecii Comunei Turnu Roșu se va face din bugetul local.

Art.3. Sumele necesare și vor fi stabilite în proiectul bugetului consolidat al Comunei Turnu Roșu aferent anului 2025 și vor fi definitive în urma consultărilor publice organizate.

Art.4. Se împuternicește doamna Anghel Andreea-Cornelia-primarul Comunei Turnu Roșu să înainteze demersurile necesare în vederea reamenajării și modernizării Bibliotecii Comunei Turnu Roșu după aprobarea bugetului local al comunei aferent anului 2025.

Art.5. Cu îndeplinirea prezentei se în sarcinează primarul comunei Turnu Roșu-doamna Anghel Andreea-Cornelia și aparatul de specialitate.

Turnu Roșu la data de 15.01.2025

Inițiator,
Primar
Anghel Andreea-Cornelia



Avizat,
Secretar general
Bobesiu Vasile





PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEJ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

CABINET PRIMAR

Nr.321 din 15.01.2025

REFERAT DE APROBARE

Privind începerea demersurilor pentru reamenajarea și modernizarea

Bibliotecii Comunei Turnu Roșu

Stimați colegi,

Finanțarea **Bibliotecii comunale** se realizează, în condițiile legii, din bugetul local.

Vin astăzi, în fața dumneavoastră, cu o propunere inedită, care, prin scopul și finalitatea sa, va aduce un plus comunității noastre întrucât este un demers pentru educație și dezvoltare.

Este vorba despre Proiectul de hotărâre nr.12/2025 privind începerea demersurilor pentru reamenajarea și modernizarea Bibliotecii Comunei Turnu Roșu.

Obiectivul vizat de această dorință de modernizare a spațiului fiind centrat pe asigurarea unui mediu de învățare pentru toate vârstele, prin diversificarea, modernizarea și creșterea calității serviciilor de bibliotecă, diversificarea ofertei culturale și satisfacerea cerințelor exprimate de membrii comunității, îmbunătățirea relațiilor cu utilizatorii, realizarea de parteneriate cultural-educative și asigurarea unei imagini mai accentuate a acesteia în conștiința comunității locale, a publicului larg.

Tinerii de astăzi sunt dornici de cunoaștere, acesta fiind și motivul pentru care trebuie să identificăm resursele locale necesare pentru a putea susține acest elan pe care aceștia îl au și să le oferim, în același timp, condițiile necesare pentru cultivarea și dezvoltarea lor.

Biblioteca reprezintă un loc minunat în care putem să îi aducem pe tineri/elevi aproape de lectură, dar putem realiza acest lucru doar dacă vom amenaja spațiul astfel încât acesta să devină un mediu atractiv .

Astfel, la o primă analiză se impune verificarea infiltrațiilor de apă în tavan, zugravirea spațiului, achiziționarea de noi cărți, rafturi pentru amenajarea spațiului, mic mobilier (mese scaune) pentru centrele de creații, pentru team bulding.

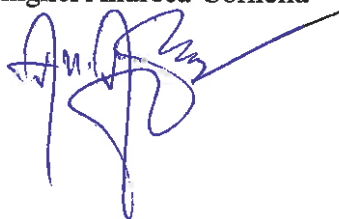
Mai mult decât atât, ne propunem ca în spațiul existent să amenajăm și câteva „colțuri de relaxare”, unde cititorul să găsească confortul necesar pentru a-și lectura cartea dorită sau unde un grup de elevi/prieteni pot studia împreună, diverse planșe sau atlase, își pot pregăti prezentările școlare pe echipe.

Totodată, vom ajuta copii defavorizați să aibă acces la calculator/laptop, imprimantă, multifuncțională, astfel încât să-și poată pregăti proiectele trasate de la școală, să aibă acces la informații suplimentare.

Biblioteca comunală, ca instituție culturală are misiunea, ca orice instituție publică de acest tip, de a asigura conservarea patrimoniului cultural și transmiterea valorilor spirituale ale poporului român prin activitățile desfășurate, astfel, în momentul de față, aceasta NU mai are vizibilitate la nivelul comunității, fiind doar un „spațiu plumburiu,,.

Reiterând cele expuse mai sus, în acord cu Nota de fundamentare atașate vă, înaintez, spre analiză și deliberare privind începerea demersurilor pentru reamenajarea și modernizarea Bibliotecii Comunei Turnu Roșu.

Primar,
Anghel Andreea-Cornelia





PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEJ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

BIBLIOTECAR

Nr.322 din 15.01.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind începerea demersurilor pentru reamenajarea și modernizarea

Bibliotecii Comunei Turnu Roșu

Potrivit Legii nr. 334/2002 privind bibliotecile (r1), cu modificările și completările ulterioare :

Art.1

a) biblioteca - institutia, compartimentul sau structura specializata ale carei atributii principale sunt: constituirea, organizarea, prelucrarea, dezvoltarea si conservarea colectiilor de carti, publicatiilor seriale, a altor documente de biblioteca si a bazelor de date, pentru a facilita utilizarea acestora in scop de informare, cercetare, educatie sau recreere; initierea, organizarea si desfasurarea de proiecte si programe culturale, inclusiv in parteneriat cu autoritati si institutii publice, cu alte institutii de profil sau prin parteneriat public-privat; in cadrul societatii informatiei biblioteca are rol de importanta strategica;

e) biblioteca publica - biblioteca de tip enciclopedic pusa in slujba unei comunitati locale sau judetene;

Art. 2

(1) Dupa forma de constituire si administrare a patrimoniului bibliotecile sunt de drept public sau de drept privat.

(2) Bibliotecile de drept public se infiinteaza si se organizeaza in subordinea autoritatilor administratiei publice centrale sau locale, a altor autoritati ori institutii publice si functioneaza potrivit regulamentelor proprii aprobate de aceste autoritati sau institutii.

Art. 8

(1) Bibliotecile de drept public sunt **finantate de la bugetul de stat sau de la bugetele locale**, iar fondurile de finantare se nominalizeaza distinct in bugetele proprii sau ale institutiilor finantatoare.

Art. 22

(1) Bibliotecile publice sunt biblioteci de drept public sau privat, destinate tuturor membrilor unei comunitati locale ori zonale.

(2) Bibliotecile publice asigura egalitatea accesului la informatii si la documentele necesare informarii, educatiei permanente si dezvoltarii personalitatii utilizatorilor, fara deosebire de statut social sau economic, varsta, sex, apartenenta politica, religie ori nationalitate.

Art. 23 Din categoria bibliotecilor publice fac parte:

d) bibliotecile comunale.

Art. 33

Bibliotecile comunale se organizeaza si functioneaza in toate centrele de comuna, in subordinea consiliilor locale, si **sunt finantate din bugetele acestora.**

Art. 34

Consiliile locale pot organiza in scolile satesti filiale sau puncte de servicii ale bibliotecilor publice comunale.

Dat fiind numărul mare de elevi și tineri adolescenți de pe raza UATC Turnu Roșu, precum și importanța oferirii acestora de oportunități noi de dezvoltare, de interacțiune socială, s-a identificat, la nivel local, această oportunitate de investiție.

Prin implementarea acestui obiectiv vizat se dorește reamenajarea și modernizarea spațiului/sediului bibliotecii comunale astfel încât acesta să se transforme într-un spațiu „prietenos,, care să atragă copii și tinerii comunității spre cunoașterea, spre participarea la diverse activități culturale, educaționale organizate pentru ei.

Astfel, în proiectul bugetului consolidat al comunei aferent anului 2025, se vor aloca și aproba sumele necesare cu deliberarea dumneavoastră și se vor stabili direcțiile de acțiune, necesitățile de achiziție pentru implementarea obiectivului vizat.

Față de cele ce preced, dat fiind faptul că spațiul bibliotecii trebuie să devină un spațiu prietenos, luminos și generos care provoacă la descoperire și devenire, primitor, facil de înțeles și utilizat astfel încât, toți cei care se intersectează cu activitatea instituției să o recepteze drept o sursă a stării de bine, a dezvoltării intelectuale, culturale, personale, vă înaintăm, spre analiză și deliberare, prezentul proiect de hotărâre privind începerea demersurilor pentru reamenajarea și modernizarea Bibliotecii Comunei Turnu Roșu.

Bibliotecar,

Cârpătorea Lucian



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEJ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

CABINET PRIMAR

Nr.323 din 15.01.2025

NOTĂ DE FUNDAMENTARE

Privind reamenajarea și modernizarea Bibliotecii Comunei Turnu Roșu în hub de tineret pentru cursuri educative și pregătire suplimentară pentru elevi

1. Contextul inițiativei

Biblioteca Comunei Turnu Roșu, un spațiu de importanță culturală și educațională pentru comunitatea noastră, se află într-o stare precară, fiind neutilizat sau insuficient folosit. Deși biblioteca ar trebui să reprezinte un loc de învățare, dezvoltare personală și socializare, în prezent aceasta este un spațiu prăfuit și deplorabil, fără facilități moderne care să răspundă nevoilor tinerilor și ale întregii comunități.

În acest context, se impune urgent un plan de reamenajare și modernizare a acestui spațiu, pentru a-l transforma într-un hub de tineret, un loc unde tinerii și copiii din comuna Turnu Roșu să poată participa la diverse cursuri educative și activități de formare continuă, dar și pentru a oferi pregătire suplimentară elevilor din anii terminali.(meditații)

2. Scopul și obiectivele proiectului

Scopul principal al acestui proiect este de a transforma biblioteca într-un spațiu modern, funcțional și atractiv, care să răspundă nevoilor educaționale și de dezvoltare ale tinerilor din comuna Turnu Roșu.

Obiectivele proiectului:

- Reamenajarea spațiului: Renovarea și modernizarea clădirii pentru a crea un mediu primitor și eficient pentru activitățile educative.
- Crearea unui hub de tineret: Transformarea bibliotecii într-un centru de formare și educație pentru tineri, cu săli de cursuri și activități.
- Diversificarea activităților educaționale: Organizarea de cursuri de formare pentru tineri și copii (limbi străine, IT, artizanat, matematică, etc.), sesiuni de dezvoltare personală și educație civică.
- Pregătire suplimentară pentru elevii din anii terminali: Oferirea unui program de pregătire suplimentară pentru elevii din clasele a VIII-a și a XII-a, pentru susținerea examenelor de final de ciclu (Evaluarea Națională, Bacalaureat).

- Promovarea educației non-formale: Organizarea de activități educaționale și recreative care să contribuie la dezvoltarea personală și socială a tinerilor din comuna Turnu Roșu.

3. Beneficiile proiectului

Implementarea acestui proiect va adresa mai multe nevoi esențiale ale comunității, iar beneficiile sunt multiple:

- Acces îmbunătățit la educație: Tinerii și copiii din comuna Turnu Roșu vor avea acces la o gamă largă de cursuri educative care vor contribui la dezvoltarea lor intelectuală și profesională.

- Reducerea abandonului școlar: Pregătirea suplimentară pentru elevii din anii terminali va sprijini performanțele acestora la examenele naționale, contribuind astfel la reducerea abandonului școlar și promovarea educației.

- Crearea unui spațiu de socializare și dezvoltare personală: Tinerii vor beneficia de un loc unde să se întâlnească, să învețe și să se dezvolte, ceea ce va contribui la reducerea izolării lor și la promovarea unui comportament civic activ.

- Îmbunătățirea infrastructurii locale: Reamenajarea bibliotecii va duce la modernizarea unui spațiu public important, care va deveni un punct de atracție pentru întreaga comunitate.

- Sprijinirea tinerelor talente: Activitățile educative diverse vor oferi tinerilor posibilitatea de a-și descoperi și dezvolta talentele, învățând noi abilități care le pot fi utile pe termen lung.

4. Activitățile propuse:

- Cursuri educaționale: Limbi străine (engleză, franceză, germană), informatică, matematică, științe, artizanat, educație financiară.

- Pregătire pentru examenele naționale: Sesiuni de pregătire pentru Evaluarea Națională (pentru elevii de clasa a VIII-a) și Bacalaureat (pentru elevii de clasa a XII-a).

- Ateliere de dezvoltare personală: Leadership, comunicare eficientă, orientare profesională, educație civică.

- Activități recreative și de socializare: Cluburi de lectură, jocuri educative, grupuri de discuții.

- Program de mentorat: Tineri din comunitate care să sprijine alți tineri în activități educaționale și personale.

Primar,

Anghel Andreea-Cornelia



Viceprimar,

Bucurenciu Paul

