



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEJ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr.1220 din 17.02.2025

PRIMĂRIA TURNU ROȘU¹
SECRETARUL GENERAL

Către,

COMISIA PENTRU PROBLEME JURIDICE, SERVICII PUBLICE, AGRICULTURA, COMERT, INVATAMANT, CULTURA, CULTE, TINERET SI SPORT, SANATATE, MUNCA, PROTECTIE SOCIALA SI ORDINE PUBLICA

Doamnei presedinte,

Spre stiinta domnului secretar,

Avand in vedere prevederile art. 136 alin. (3) lit. b) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv prevederile art. 15 alin. (1) lit. a) si ale art. 91 din Regulamentul de organizare si functionare a Consiliului Local al Comunei Turnu Roșu³, se transmit spre avizare catre COMISIA PENTRU PROBLEME JURIDICE, SERVICII PUBLICE, AGRICULTURA, COMERT, INVATAMANT, CULTURA, CULTE, TINERET SI SPORT, SANATATE, MUNCA, PROTECTIE SOCIALA SI ORDINE PUBLICA

Urmatoarele documente:

Nr. crt.	Documentul trimis pentru avizare/elaborarea unui raport	Initiator	Data-limita pentru adoptarea avizului/raportului
1.	Proiect de hotărâre nr.15/2025 privind alegerea președintelui de ședință	Primar Anghel Andreea-Cornelia	21.02.2025 Ora 09:00
2.	Proiect de hotărâre nr.16/2025 Pentru modificarea Hotărârii Consiliului Local Turnu Roșu nr.33/2018 privind aprobarea Statutului și regulamentelor de organizare și funcționare ale Căminelor Culturale din comuna Turnu Roșu	Primar Anghel Andreea-Cornelia	21.02.2025 Ora 09:00
3.	Proiect de hotărâre nr.17/2025 privind actualizarea componenței echipei mobile pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică la nivelul Comunei Turnu Roșu	Primar Anghel Andreea-Cornelia	21.02.2025 Ora 09:00
	Proiect de hotărâre nr.22/2025 Privind aprobarea transferului dreptului de proprietate a bunului-mijloc fix- microbuz electric tip 8+1, pentru transportul elevilor, achiziționat în cadrul proiectului „Microbuze școlare electrice în județul Sibiu,, de către Consiliul Județean Sibiu către Comuna Turnu Roșu	Primar Anghel Andreea-Cornelia	21.02.2025 Ora 09:00

	Proiect de hotărâre nr.23/2025 privind aprobarea Regulamentului de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate la nivelul comunei Turnu Roșu	Primar Anghel Andreea-Cornelia	21.02.2025 Ora 09:00

Secretarul general al Comunei Turnu Roșu

Bobeșiu Vasile



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEȚ, NR.54,COD.557285,C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888,FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr.1219 din 17.02.2025

PRIMĂRIA TURNU ROȘU¹

SECRETARUL GENERAL

Către,
COMISIA PENTRU BUGET-FINANTE, PATRIMONIU, AMENAJAREA TERITORIULUI SI
URBANISM, PROTECTIA MEDIULUI, TURISM, FONDURI EUROPENE SI STRATEGII DE
DEZVOLTARE COMUNITARA²

Doamnei presedinte,

Spre stiinta domnului secretar,

Având în vedere prevederile art. 136 alin. (3) lit. b) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv prevederile art. 15 alin. (1) lit. a) si ale art. 91 din Regulamentul de organizare si functionare a Consiliului Local al Comunei Turnu Roșu³, se transmit spre avizare catre COMISIA PENTRU BUGET-FINANTE, PATRIMONIU, AMENAJAREA TERITORIULUI SI URBANISM, PROTECTIA MEDIULUI, TURISM, FONDURI EUROPENE SI STRATEGII DE DEZVOLTARE COMUNITARA

Urmatoarele documente:

Nr. crt.	Documentul trimis pentru avizare/elaborarea unui raport	Initiator	Data-limita pentru adoptarea avizului/raportului
1.	Proiect de hotărâre nr.16/2025 Pentru modificarea Hotărârii Consiliului Local Turnu Roșu nr.33/2018 privind aprobarea Statutului și regulamentelor de organizare și funcționare ale Căminelor Culturale din comuna Turnu Roșu	Primar Anghel Andreea-Cornelia	21.02.2025 Ora 09:00
2.	Proiect de hotărâre nr.18/2025 privind aprobarea contului de execuție al bugetului Comunei Turnu Roșu pentru trimestrul IV al anului 2024	Primar Anghel Andreea-Cornelia	21.02.2025 Ora 09:00
3.	Proiect de hotărâre nr.19/2025 privind aprobarea devizului lucrărilor de împăduriri pentru fondul forestier al Comunei Turnu Roșu	Primar Anghel Andreea-Cornelia	21.02.2025 Ora 09:00
4.	Proiect de hotărâre nr.20/2025privind aprobarea formulei de calcul a prețului de referință a masei	Primar Anghel Andreea-Cornelia	21.02.2025

	lemnoase pe picior în vederea stabilirii prețului de APV		Ora 09:00
	Proiect de hotărâre nr.21/2025 privind aprobarea devizului lucrărilor silvice pentru fondul forestier al Comunei Turnu Roșu	Primar Anghel Andreea-Cornelia	21.02.2025 Ora 09:00
	Proiect de hotărâre nr.22/2025 Privind aprobarea transferului dreptului de proprietate a bunului-mijloc fix- microbuz electric tip 8+1, pentru transportul elevilor, achiziționat în cadrul proiectului „Microbuze școlare electrice în județul Sibiu,, de către Consiliul Județean Sibiu către Comuna Turnu Roșu	Primar Anghel Andreea-Cornelia	21.02.2025 Ora 09:00
	Proiect de hotărâre nr.23/2025 privind aprobarea Regulamentului de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate la nivelul comunei Turnu Roșu	Primar Anghel Andreea-Cornelia	21.02.2025 Ora 09:00
	Proiect de hotărâre nr.24/2025 privind Revocarea Hotărârii Consiliului Local Turnu Roșu nr.22/2024 pentru aprobarea Regulamentului de decontare a cheltuielilor de transport pentru functionarii publici si personalul contractual din cadrul familiei ocupationale Administratie din aparatul de specialitate al primarului Comunei Turnu Roșu si al institutiilor si serviciilor publice de interes local, infiintate in subordinea, coordonarea sau sub autoritatea Consiliului Local Turnu Roșu.	Primar Anghel Andreea-Cornelia	21.02.2025 Ora 09:00

Secretarul general al Comunei Turnu Roșu

Bobeșiu Vasile



**ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
COMUNA TURNU ROȘU
CONSILIUL LOCAL**



PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr.15

privind alegerea președintelui de sedință

Consiliul local al comunei Turnu Rosu , judetul Sibiu ,întrunit în sedința ordinară convocată în data de.....

Analizând:

- Referatul de aprobare nr.1095 din 12.02.2025, întocmit de primarul comunei;
- Raportul de specialitate nr.1096 din 12.02.2025 privind necesitatea desemnării președintelui de ședință, în condițiile legii,

Având în vedere propunerea privind alegerea președintelui de ședință,

În temeiul dispozițiilor art. 123 ,art.129, art.136 alin.8, art.139 alin 1 , art.196 alin1, lit.a art.243 alin.1 lit.a, din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ,cu modificările și completările ulterioare,

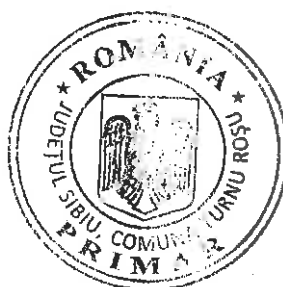
PROPUNE:

Articol unic. Se alege doamna (domnul) președinte de sedință al ședinței ordinare a Consiliului Local al comunei Turnu Roșu , judetul Sibiu, convocată în data de

Turnu Roșu la data de 12.02.2025

Inițiator,
Primar,
Anghel Andreea-Cornelia

Avizat,
Secretar general
Bobesiu Vasile





PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEȚ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

[TEL:0269/527888](tel:0269/527888), FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr.1096 din 12.02.2025

REFERAT DE APROBARE

La Proiectului de hotărâre privind alegerea

președintelui de ședință ordinară a Consiliului Local Turnu Roșu, aferentă lunii februarie, anul 2025

Consiliul local alege dintre membrii săi, prin hotărâre adoptată cu votul deschis cu majoritate simplă, un presedinte de sedinta, pe o perioada de cel mult 3 luni, care va conduce sedințele consiliului și va semna hotărârile adoptate de acesta.

În cazul în care presedintele de sedinta lipsește, la propunerea consilierilor locali, din randul acestora este ales un alt presedinte de sedinta, prin hotărâre adoptată cu majoritate simplă, care conduce sedinta respectiva. Acesta exercita pentru aceasta sedinta atribuțiile prevăzute de Codul Administrativ pentru presedintele de sedinta.

Având în vedere precizările de mai sus și în conformitate cu dispozițiile O.U.G. nr. 57/2019 – Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, vă înaintez spre analiză și deliberare prezentul proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință ordinară aferentă lunii februarie, anul 2025.

Primar,

Anghel Andreea-Cornelia



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEȚ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

[TEL:0269/527888](tel:0269527888), FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr. 1095 din 02.12.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

referitor la alegerea

președintelui de ședință aferent ședinței ordinare a Consiliului Local Turnu Roșu din luna februarie, anul 2025

Proiectul de hotărâre are ca obiect alegerea președintelui de ședință a Consiliului local al Comunei Turnu Roșu pentru ședința ordinară convocată aferentă lunii februarie.

Proiectul de hotărâre are ca temei de drept prevederile art. 123 alin. (1) și (4) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

Art. 123 alin. (1): "După declararea ca legal constituit, consiliul local alege dintre membrii săi, în termenul stabilit prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local, un președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult 3 luni, care conduce ședințele consiliului și semnează hotărârile adoptate de acesta. Președintele de ședință se alege prin vot deschis cu majoritate simplă, prevăzută la art. 5, lit. ee)."

Principalele atribuții ale președintelui de ședință sunt expres prevăzute la art. 123 alin. (4) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

„(1) Președintele de ședință exercită următoarele atribuții principale:

a) conduce sedintele consiliului local;

b) supune votului consilierilor locali proiectele de hotarari si anunta rezultatul votarii, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor impotriva si a abtinerilor numarate si evidentiate de secretarul general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale in procesul-verbal al sedintei;

c) semneaza procesul-verbal al sedintei;

d) asigura mentinerea ordinii, in conditiile regulamentului de organizare si functionare a consiliului local;

e) supune votului consilierilor locali orice problema care intra in competenta de solutionare a consiliului local;

f) aplica, daca este cazul, sanctiunile prevazute la art. 233 alin. (1) sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sanctiuni, dupa caz;

g) îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local sau alte în sarcină date de către consiliul local.

În conformitate cu dispozițiile art. 123 alin. (3) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, în situația absenței președintelui de ședință în intervalul pentru care a fost ales, se va proceda la alegerea unui alt președinte de ședință, la propunerea consilierilor locali. Acesta exercită atribuțiile conferite de lege pentru președintele de ședință.

Proiectul de hotărâre îndeplinește condițiile legale și de oportunitate, drept pentru care, , supunem aprobării consiliului local alegerea unui președinte de ședință pentru ședința ordinară a Consiliului Local Turnu Roșu din luna februarie, anul 2025.

Secretar general ,
Bobeșiu Vasile





**ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
COMUNA TURNU ROȘU
CONSILIUL LOCAL**



PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr.16

Pentru modificarea Hotărârii Consiliului Local Turnu Roșu nr.33/2018 privind aprobarea Statutului și regulamentelor de organizare și funcționare ale Căminelor Culturale din comuna Turnu Roșu

Consiliul Local al comunei Turnu Rosu, judetul Sibiu, întrunit în ședință ordinară în data de

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al primarului comunei Turnu Roșu, nr.1100 din 12.02.2025 privind elaborat pentru promovarea și susținerea proiectului de hotărâre inițiat,
- Raportul de specialitate al responsabilului cu administrarea clădirilor înregistrat sub nr. 1101 din 12.02.2025 privind necesitatea actualizării contractului de închiriere și a anexelor aferente.

Luând act de:

- Hotărârea Consiliului Local Turnu Roșu nr.33/2018 privind aprobarea Statutului și regulamentelor de organizare și funcționare ale Căminelor Culturale din comuna Turnu Roșu.

În baza dispozițiilor OUG 118/2006 privind infiintarea, organizarea si desfasurarea asezamintelor culturale, cu modificarile si completarile ulterioare,

În temeiul prevederilor art.129 alin.2 lit.d coroborat cu alin.7, lit.d,e art.136 alin.8, art.139 alin 1 , art.196 alin1, lit.a art.243 alin.1 lit.a, din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ,cu modificările și completările ulterioare,

PROPUNE :

Art.I.Se modifică Anexa la Regulamentul de organizare și funcționare a Căminului Cultural "Regele Mihai I" Comuna Turnu Roșu,aprobat la Art.2 din Hotărârea Consiliului Local Turnu Roșu nr.33/2018 privind aprobarea Statutului și regulamentelor de organizare și funcționare ale Căminelor Culturale din comuna Turnu Roșu, conform anexei 1 care face parte integranta din prezentul proiect de hotărâre.

Art.II.Se modifică Anexa la Regulamentul de organizare și funcționare a Căminului Cultural (Palatul Cultural) din sat Sebeșu de Jos, Comuna Turnu Roșu, aprobat la Art.3 din Hotărârea Consiliului Local Turnu Roșu nr.33/2018 privind aprobarea Statutului și regulamentelor de organizare și funcționare Căminului Cultural (Palatul Cultural) din sat Sebeșu de Jos, conform anexei 2 care face parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.

Art.III.Se aprobă actualizarea Regulamentului referitor la parcursul procedural al depunerii cererilor de închiriere a căminelor culturale, sălii de activități și a cluburilor de la nivelul Comunei Turnu Roșu precum și al semnării contractului de închiriere aferent,conform anexei 3 care face parte integranta din prezentul proiect de hotarare.

Art.IV.Restul prevederilor Hotărârii Consiliului Local Turnu Roșu nr.33/2018 privind aprobarea Statutului și regulamentelor de organizare și funcționare ale Căminelor Culturale din comuna Turnu Roșu, rămân neschimbate.

Art.V.Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul comunei Turnu Roșu, prin Compartimentul taxe și impozite si referentul-administrator al clădirilor publice.

Turnu Roșu la data de 12.02.2025

Inițiator,
Primar
Anghel Andreea-Cornelia



Avizat,
Secretar general
Bobeșiu Vasile



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEȚ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

CABINET PRIMAR

NR.1100 DIN 02.12.2025

REFERAT DE APROBARE

La proiectul de hotărâre nr.16/2025 pentru modificarea Hotărârii Consiliului Local Turnu Roșu nr.33/2018 privind aprobarea Statutului și regulamentelor de organizare și funcționare ale Căminelor Culturale din comuna Turnu Roșu

Stimați colegi,

Prin Hotărârea Consiliului Local Turnu Roșu nr.33/2018 privind aprobarea Statutului și regulamentelor de organizare și funcționare ale Căminelor Culturale din comuna Turnu Roșu, motiv pentru care, la o analiză amănunțită a documentelor, precum și situația din teren efectivă cu privire la modalitatea de închiriere a clădirilor publice, pentru diverse evenimente, m-a determinat să inițiez prezentul proiect de hotărâre pentru actualizarea procedurilor de închiriere precum și pentru stabilirea unui mecanism de selectare a gunoierului rezultat în urma acestora și depozitat, de cele mai multe ori, pe domeniul public, fapt ce conduce la creșterea cantității pe perioada unui an și în mod direct generând plata, din bugetul local, a unor sume suplimentare.

Astfel, consider necesar și oportun ca procesul de închiriere să fie unul cât mai transparent față de cetățeni, dar, în același timp, să se facă cu respectarea legislației în vigoare, motiv pentru care stabilirea unei proceduri de predare-primire este mai mult decât benefică, atât pentru noi, ca autoritate publică cât și pentru cetățeni.

Numai în acest mod se va putea administra și gestiona în mod corect și transparent toată procedura de închiriere, aceasta realizându-se pe baza de proces-verbal de predare-primire atât la darea în folosință a spațiului cât și la predarea acestuia după finalizarea evenimentului/acțiunii.

În ceea ce privește stabilirea procedurii prin care se va face recuperarea daunelor produse, în măsura în care acestea sunt, acestea urmează a se stabili prin hotărâre a Consiliului Local Turnu Roșu, respectiv trebuie achitată valoare cu care s-a înregistrat în contabilitate bunul deteriorat (scaun, pahare, veselă etc), actualizată, la prețurile tarifare practicate pe piață, iar în cazul în care daunele vizează deteriorarea spațiilor (spargere gresie, deteriorare zugrăveală, distrugere amenajări interioare etc.) se va suporta costurile cu reparațiile necesare și refacerea situației la starea inițială.

Astfel, în baza principiului „Poluatorul plătește,, respectiv „Plătește pentru cât arunci,, trebuie instituit un mecanism prin care să contorizăm aceste generări de gunoi, iar costurile aferente trebuie suportate de către organizator în acord cu număr de persoane participante la eveniment, după cum urmează:

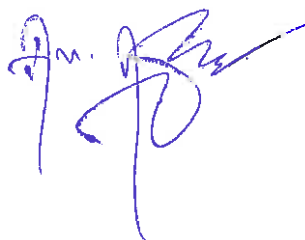
-declarație pe proprie răspundere la depunerea cererii cu estimarea unui număr de persoane, care va fi concretizat, pe bază de semnătură în procesul verbal de predare a spațiului, după eveniment.

Astfel, după finalizare evenimentului, organizatorul va achita contravaloarea taxelor pentru: apă, salubritate, energie electrică și gaz.

Reiterând cele expuse mai sus, vă înaintez, spre analiză și deliberare, prezentul proiect de hotărâre.

Primar,

Anghel Andreea-Cornelia





PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEȚ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

ADMINISTRATOR CLĂDIRI

Nr.1101 din 12.02.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul de hotărâre nr.16/2025 pentru modificarea Hotărârii Consiliului Local Turnu Roșu nr.33/2018 privind aprobarea Statutului și regulamentelor de organizare și funcționare ale Căminelor Culturale din comuna Turnu Roșu

Stimați colegi,

Prin Hotărârea Consiliului Local Turnu Roșu nr.33/2018 s-a aprobat Statul și regulamentele de organizare și funcționare ale Căminelor Culturale din comuna Turnu Roșu, motiv pentru care, dat fiind situațiile identificate în teren după anul 2018 și până în prezent au condus la necesitatea actualizării procedurilor aplicate pentru închirierea spațiilor publice.

Având în vedere faptul ca în prezent la nivelul comunei exista un administrator care sa gestioneze si sa administreze Caminele Culturale ale comunei, sala de activitati(Centru Medico-Social) si Cluburi/Sala Tineretului, se impune stabilirea unui traseu obligatoriu de respectat penru toti cei care doresc sa inchirieze aceste spatii, dupa cum urmeaza: se va adresa o cerere scrisă către conducatorul institutiei, dupa aprobarea acesteia administratorul va contacta persoana fizică sau juridică în cauza pentru încheierea unui contract de închiriere; odata încheiat acest contract se va percepe plata taxei în procent de 100% din valoarea prețului stabilit anual prin hotararea privind stabilirea impozitelor si taxelor locale la casieria institutiei, urmand ca la predarea salii sa fie achitata contravaloarea utilitatilor.

Predarea spațiului în vederea desfășurării evenimentului/acțiunii se va face pe baza de proces-verbal, iar la finalul acestuia se va întocmi din nou un proces-verbal de predare-primire unde se va consemna starea în care s-a predat și s-a preluat spațiul închiriat, daca s-au înregistrat daune, precum și alte aspecte care se consideră relevante în fiecare caz în parte.

La terminarea evenimentului vor trebui achitate și taxele generate de consumul de electricitate, gaz si apă și salubritate, plata urmând a se face în numerar la casieria instituției.

În cazul în care vor exista pagube, acestea vor fi achitate conform hotararii Consiliului Local Turnu Roșu.

Fără de cele ce preced, în baza proiectului de hotărâre inițiat, vă rog să dispuneți în cauză.

Inspector-cu atribuții administrator de clădiri Streinu Sorin Ștefan



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTET, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Anexa 1 la PHCL 16/2025

Anexa 1 la Regulamentul de organizare și funcționare

CONTRACT DE ÎNCHIRIERE

Nr. încheiat în data de.....

Art.1.PĂRȚILE SEMNATARE

1.Consiliul Local Turnu Rosu , judetul Sibiu, prin primar Anghel Andreea-Cornelia cu sediul în comuna Turnu Rosu, str. Oltet, nr.54, jud. Sibiu, CIF 4603519, în calitate de proprietar,

și

2., cu domiciliul/ sediul în....., str....., nr....., jud. Sibiu, CIF/CI/BI., în calitate de chiriaș

Art.2.OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului constă în închirierea :

☐ CĂMIN CULTURAL REGELE MIHAI I TURNU ROȘU

☐ CLUB TURNU ROȘU

☐ SALA DE ACTIVITĂȚI

☐ _____

Menționez faptul ca prezenta îmi este necesara pentru :

☐ Nunta

☐ Botez

☐ Pomana sau parastas

☐ Alte aniversari _____

☐ Bal

☐ Spectacole

Spații aferente:

☐ bucătărie

☐ spălător

☐ camera frigorifică

☐ holuri



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTET, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Anexa 1 la PHCL 16/2025

- ☐ grup sanitar interior;
☐ grup sanitar exterior ;

Predarea-primirea obiectului închirierii este consemnată în procesul-verbal, anexă la contractul de închiriere.

Art.3.TERMENUL CONTRACTULUI

Închirierea va începe în data de ora..... și se va sfârși în data de , ora.....

Art.4.STAREA SPAȚIULUI

Proprietarul predă spațiul (spațiile) în stare normală de folosință, curat, cu toate instalațiile (apă, energie electrică, încălzire) în stare bună de funcționare. Dotările care se predau sunt menționate în procesul verbal de predare-primire, anexa la contract.

Art.5.PREȚUL ÎNCHIRIERII

Prețul închirierii este de lei și este stabilită conform H.C.L. Turnu Roșu nr.88/2024.

De asemenea chiriasul este obligat sa achite si c/v consumului de gaze naturale , energie electrica, apă și salubritate după predarea bunului inchiriat.

Plățile se fac în numerar la caseria Primăriei Turnu Roșu sau în conturile instituției.

Art.6.GARANȚII

Proprietarul garantează că el este proprietarul legal al spațiului și că are dreptul să îl închirieze.

Chiriașul va plăti la programarea spațiului ce face obiectul închirierii o sumă în cuantum de 100% din pretul stabilit pentru spatiul si evenimentul pentru care se solicita inchirierea.In cazul in care evenimentul nu mai are loc, chiriasul pierde suma achitata.

La sfârșitul evenimentului chiriașul va achita contravaloarea utilităților, respectiv:apă, gaz, energie electrică și salubritate.

Plata efectuată se consemnează de administratorul spațiului închiriat în procesul verbal de predare-primire, anexă la contract.

La terminarea contractului de închiriere, proprietarul, prin administratorul de clădiri, va inspecta spațiul și va decide dacă există deteriorari în afara uzurii normale.

Chiriașul va fi informat de existența oricăror astfel de deteriorari si va obligat la efectuarea de reparatii, în caz contrar va fi acționat în judecată.

În cazul în care se constată daune sau distrugerii de bunuri trebuie achitată valoare cu care s-a înregistrat în contabilitate bunul deteriorat (scaun, pahare, veselă etc), actualizată, la prețurile tarifare practicate pe piață, iar în cazul în care daunele vizează deteriorarea spațiilor (spargere



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEȚ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Anexa 1 la PHCL 16/2025

gresie, deteriorare zugrăveală, distrugere amenajări interioare etc.) se va suporta costurile cu reparațiile necesare și refacerea situației la starea inițială.

Art.7.OBLIGATIILE PROPRIETARULUI

Proprietarul are următoarele obligații:

- a) să predea bunul/spațiile cu toate accesoriile sale în starea corespunzătoare de folosință pentru care a fost închiriat;
- b) să asigure folosința bunului închiriat în tot timpul contractului.
 - c) să încheie procesele-verbale de predare-primire în mod obiectiv
 - d) să verifice cu atenție starea imobilelor și materialelor date spre închiriere și recepționate la finalul evenimentului/acțiunii pentru care s-a solicitat închirierea.

Art.8.OBLIGATIILE CHIRIAȘULUI

Chiriașul are următoarele obligații:

- a) să folosească bunul închiriat după destinația care rezultă din contract;
- b) să plătească taxa de închiriere la termenul fixat în contract și contravaloarea utilităților (apă, gaz, curent și salubritate).
- c) să execute în bune condiții și în timp optim lucrările de reparații care pot interveni datorită utilizării necorespunzătoare a spațiului închiriat;
- d) la sfârșitul contractului să restituie bunul închiriat în starea în care l-a primit, fiind considerat că l-a primit în stare bună.
- e) să execute operațiunile de curățenie la finalizarea evenimentului
- f) să asigure colectarea selectivă a deșeurilor generate pe parcursul evenimentului și să le depoziteze, în pubele special amenajate de către proprietar, pe fracțiile colectate.

Art.9.SUBÎNCHIRIEREA

Subînchirierea în tot sau în parte a bunului închiriat sau cesiunea contractului de închiriere unui terț este interzisă.

Art.10.RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale părțile datorează despăgubiri

Chiriașul va răspunde material, civil sau penal pentru daunele produse obiectului închiriat pe parcursul închirierii.

Forța majoră apară de răspundere.



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTET, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Anexa 1 la PHCL 16/2025

Art.11.LITIGII

Litigiile decurgând din executarea contractului de închiriere sunt de competența instanței judecătorești de drept comun.

În cazul producerii de daune sau distrugere a obiectului închiriat, proprietarul își rezervă dreptul de a sesiza organele de urmarire penală.

Art.12. ALTE CLAUZE

Prezentul contract se încheie în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

Procesul-verbal de predare-primire face parte integrantă din prezentul contract și se încheie în același număr de exemplare.

Orice modificare sau completare ulterioară a prezentului contract de închiriere se va realiza de comun acord, în scris, prin act adițional și va constitui anexă la contract.

Prezentul contract se completează cu dispozițiile în materie ale Noului Cod Civil.

Proprietar,
Consiliul local prin
PRIMAR,
Anghel Andreea-Cornelia

Chiriaș,

Administrator Cămin Cultural
Streinu Sorin Ștefan

Inițiator,
Primar
Anghel Andreea-Cornelia



Avizat,
Secretar general
Bobesiu Vasile



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTET, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Anexa 1 la PHCL 16/2025

Anexa nr.1 la contractul de închiriere nr. /

PROCES – VERBAL
de predare – primire al imobilului
nr. , încheiat astăzi
-la predarea sălii-

Consiliul Local Turnu Rosu , judetul Sibiu, reprezentat prin primar Anghel Andreea-Cornelia cu sediul în comuna Turnu Rosu, str. Oltet, nr.54, jud. Sibiu, CI F 4603519, în calitate de proprietar, predă domnului/ doamnei, cu domiciliul/ sediul în....., str....., nr....., jud. Sibiu, CIF/CI/BI., în calitate de chiriaș, următoarele:

☐ CĂMIN CULTURAL REGELE MIHAI I TURNU ROȘU

☐ CLUB TURNU ROȘU

☐ SALA DE ACTIVITĂȚI

☐ _____

Menționez faptul ca prezenta îmi este necesara pentru :

☐ Nunta

☐ Botez

☐ Pomana sau parastas

☐ Alte aniversari _____

☐ Bal

☐ Spectacole

Spații aferente:

☐ bucătărie

☐ spălător

☐ camera frigorifică

☐ holuri

☐ grup sanitar interior;

☐ grup sanitar exterior

1. mese buc.;



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTET, NR.54,COD.557285,C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888,FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Anexa 1 la PHCL 16/2025

2. bănci buc.;scaune.....buc
3. veselă:
 - a.farfurii întinse buc., farfurii adânci buc., farfurii desert
 - buc., platouri ... buc.,
 - b.pahare vin buc, pahare sonde buc.; căni plastic
 - c.castroane supă buc., polonice buc,
 - d.oală + capac 40 l. buc., oală+capac 50 l. buc.,
 - e.cratiță+capac 25 l buc., cratiță+capac 40 l buc.,
 - f.linguri buc., furculițe buc.,
 - g.coșuri pâine, sărărițe buc., scrumiere buc.,
 - h.....
 - i.
4. fețe de masă
5. altele.....

Chiriașul are obligația de a procura pe cheltuiala sa următoarele materiale necesare întreținerii curățeniei spatiului pe perioada închirierii:

- **pentru bucătărie:** detergent de vase – 2-3 litri, soluție de curățat aragazul, oalele, faianța, gresia –1 litru, saci menajeri de 120 litri -10 buc;
- **pentru baie:** săpun lichid pt. mâini – 2 litri; hârtie igienică – 10 buc.; prosoape de hârtie pt. șters pe mâini – 5 buc., dezinfectant WC 2 litri,

Chiriașul a achitat la programarea sălii în data de, prin chitanța nr., suma de lei, reprezentând

Gunoiul menajer și de altă natură, rezultat în urma efectuării curățeniei va fi ambalat în saci menajeri, urmând ulterior a se depozita, în pubele special amenajate de către proprietar, pe fracțiile colectate.

Chiriașul are obligația de a efectua curățenia în incinta spatiului închiriat înainte de predarea acestuia,

Prezentul proces-verbal face parte integrantă din contractul de închiriere nr...../..... și s-a încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

PROPRIETAR,

CHIRIAȘ,

CONSILIUL LOCAL prin

P R I M A R Anghel Andreea-Cornelia

Administrator Camin,

Streinu Sorin



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEȚ, NR.54,COD.557285,C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888,FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Anexa 1 la PHCL 16/2025

Anexa nr.2 la contractul de închiriere nr. /.....

PROCES – VERBAL
de predare – primire al imobilului
nr., încheiat azi
-la preluarea salii-

Domnul/doamna, cu domiciliul/
sediul în....., str....., nr....., jud. Sibiu,
CIF/CI/BI., în calitate de chiriaș, predă Consiliului Local Turnu
Roșu județul Sibiu, reprezentat prin primar Anghel Andreea-Cornelia cu sediul în comuna Turnu
Roșu, str. Olteț, nr.54, jud. Sibiu, CIF 4603519, în calitate de proprietar, următoarele:

☐ CĂMIN CULTURAL REGELE MIHAI I TURNU ROȘU

☐ CLUB TURNU ROȘU

☐ SALA DE ACTIVITĂȚI

☐

Menționez faptul ca prezenta îmi este necesara pentru :

☐ Nunta

☐ Botez

☐ Pomana sau parastas

☐ Alte aniversari

☐ Bal

☐ Spectacole

Spații aferente:

- bucătărie
- spălător
- camera frigorifică
- holuri
- grup sanitar interior;
- grup sanitar exterior

1. mese buc.;

2. bănci buc.;scaune.....buc

3. veselă:

a. farfurii întinse buc., farfurii adânci buc., farfurii desert
buc., platouri ... buc.,

b.pahare vin buc, pahare sonde buc.; căni plastic

c.castroane supă buc., polonice buc,

d.oală + capac 40 l. buc., oală+capac 50 l. buc.,

e.cratiță+capac 25 l buc., cratiță+capac 40 l buc.,

f. linguri buc., furculițe buc.,



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTET, NR.54,COD.557285,C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888,FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Anexa 1 la PHCL 16/2025

g.coșuri pâine, sărărițe buc., scrumiere buc.,

h.....

i.

4. fețe de masă

5. altele.....

.....

.....

Chiriasul a efectuat/nu a efectuat curatenia in spatiile inchiriate precum si in anexele acestuia.

Cu ocazia predării spatiului inchiriat de către chiriaș s-au constatat următoarele pagube produse

.....

.....

Pagubele constatate la predarea Căminului Cultural vor fi remediate de către chiriaș în termen de 10 zile de la constatarea pagubei și va suporta costurile aferente,conform contractului de închiriere,în caz contrar

Chiriașul a achitat la predarea sălii în data de, prin chitanța nr., suma de lei, reprezentând contravaloare:

- apă,
- energie electrică
- gaze naturale
- salubritate

Prezentul proces-verbal face parte integrantă din contractul de închiriere nr...../..... și s-a încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

PROPRIETAR,
CONSILIUL LOCAL prin
P R I M A R,
Anghel Andreea-Cornelia

CHIRIAȘ,

Administrator Cămin,
Streinu Sorin



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTET, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Anexa 1 la PHCL 16/2025

Anexa nr.3 la contractul de închiriere nr. /

**Măsurile principale de apărare împotriva incendiilor premergătoare și
pe perioada desfășurării tuturor evenimentelor organizate**

1. Amenajarea sălii pentru eveniment desfășurat în incinta spațiilor de pe raza comunei Turnu Roșu, se face fără diminuarea gabaritelor căilor de acces și de evacuare a circulațiilor interioare din clădirile în care se organizează evenimentele și fără blocarea ori îngreunarea accesului la mijloacele tehnice de apărare împotriva incendiilor care echipează construcțiile (ex. Hidranți interior);
2. Elementele de mobilier care se evacuează din interiorul încăperilor în care se amenajează sala de evenimente nu se amplasează pe căile de acces și evacuare ale clădirii;
3. Se marchează corespunzător căile de evacuare din clădire și se mențin în permanent practicabile;
4. Se interzice fumatul în interiorul spațiilor închiriate de pe raza comunei Turnu Roșu
5. Se interzice efectuarea lucrărilor cu foc deschis în clădire premergător și pe durata desfășurării evenimentelor;
6. Se asigură respectarea normelor de apărare împotriva incendiilor la utilizarea mijloacelor de încălzire precum și a celor de preparat și de încălzit hrana;
7. Instalațiile electrice se exploatează cu respectarea reglementărilor, eliminând eventuala suprasolicitare a acestora;
8. Se stabilește un sistem eficient în vederea anunțării tuturor ocupanților clădirii în cazul producerii unui incendiu;
9. Se asigură menținerea în funcționare a iluminatului de siguranță ce echipează clădirile;
10. Spațiile în care se desfășoară evenimentele se dotează cu stingătoare de incendiu funcționale, verificate conform reglementărilor



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTET, NR.54,COD.557285,C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888,FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Anexa 1 la PHCL 16/2025

11.

În cazul producerii unui incendiu, se acționează de urgență pentru:

- evacuarea tuturor ocupanților clădirii precum și a bunurilor importante;
- anunțarea incendiului la numărul de apel unic 112;
- anunțarea incendiului la numărul de telefon 0756203484 – Sef SVSU Turnu Rosu;
- stingerea incendiului cu mijloace de primă intervenție.

LUAT LA CUNOSTINȚĂ:

Reprezentant – Organizator eveniment

Șef SVSU Turnu Rosu

Obîrșe Alexandru

Administrator,

Streinu Sorin Ștefan



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEȚ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Anexa 1 la PHCL 16/2025

CERERE

Anexa-4-Model cerere

CĂTRE,

PRIMĂRIA TURNU ROȘU

COMPARTIMENT: Administrator clădiri

Subsemnatul(a) _____, domiciliat în _____, nr. _____, str. _____, bl _____, sc _____, et _____, ap _____, posesor a C.I./B.I./pașaport cu seria _____ nr _____, prin prezenta, solicit: ÎNCHIRIERE ÎN DATA DE _____

☐ CĂMIN CULTURAL REGELE MIHAI I TURNU ROȘU

☐ CLUB TURNU ROȘU

☐ SALA DE ACTIVITĂȚI

☐ SALA TINERETULUI SEBEȘU DE JOS

☐ CĂMINUL CULTURAL SEBEȘU DE JOS

Menționez faptul ca prezenta îmi este necesara pentru :

☐ Nunta

☐ Botez

☐ Pomana sau parastas

☐ Alte aniversari _____

☐ Bal

☐ Spectacole

Data

Semnătura

Durata completării: 2-3 minute.

Scopul pentru care datele cu caracter personal sunt prelucrate este soluționarea cererii. Baza legală: Regulamentul nr.679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEȚ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Anexa 1 la PHCL 16/2025

DECLARAȚIE

Subsemnatul _____ prin prezenta declar că am fost informat că datele cu caracter personal sunt colectate, înregistrate, prelucrate și stocate în scopul și pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ale instituției în scopul soluționării/operării cererii formulate.

Prin prezentul acord, am fost înștiințat referitor la faptul că în conformitate cu cerințele Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal precum și a dispozițiilor legale în vigoare, Primăria Comunei Turnu Roșu are statutul de operator de date cu caracter personal.

Am fost informat asupra faptului că datele cu caracter personal, furnizate în mod voluntar de subsemnatul, sunt prelucrate de Primăria Comunei Turnu Roșu, cu respectarea tuturor prevederilor Regulamentului European nr. 679/2016.

Am luat la cunoștință asupra faptului că în cazul existenței unui refuz de furnizare a anumitor date cu caracter personal, imperativ necesare pentru desfășurarea în mod legal a procedurilor legale și administrative, solicitarea nu va putea fi operată.

În măsura în care consider că este cazul, mă oblig să îmi exercit drepturile de acces, intervenție și de opoziție privind datele cu caracter personal furnizate, în condițiile prevăzute de Regulamentul U.E. nr. 679/2016, printr-o cerere scrisă, semnată și datată, depusă la sediul instituției.

Având în vedere cele expuse mai sus, înțeleg să îmi exprim consimțământul în mod liber și neechivoc, la prelucrarea datelor cu caracter personal, de către operatorul de date cu caracter personal, în vederea soluționării cererii.

Am luat la cunoștință că informațiile din cererea depusă și din actele anexate la aceasta, vor fi prelucrate de Primăria Turnu Roșu cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

Durata completării: 2-3 minute.

Scopul pentru care datele cu caracter personal sunt prelucrate este soluționarea cererii anexate.

INFORMARE GENERALĂ PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Stimate cetățean,

Din data de 25 mai 2018 devin obligatorii prevederile Regulamentului General privind Protecția Datelor (RGPD) nr.679 din 27 aprilie 2016- protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Actul normativ asigură protecția drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanelor fizice și în special a dreptului acestora la protecția datelor cu caracter personal.

Primăria Comunei Turnu Roșu este operator de date cu caracter personal.

De asemenea, vă aducem la cunoștință faptul că, din motive de securitate, instituția noastră se află sub supraveghere video.

Instituția noastră prelucrează, prin mijloace automatizate și manuale, următoarele categorii de date cu caracter personal: numele și prenumele, sexul, data și locul nașterii, datele din actele de stare civilă, adresa de domiciliu/reședință, profesia, studiile, situația militară, imaginea digitală, codul numeric personal, seria și numărul actului de identitate, dar și date precum vârsta, orientarea sexuală, politica religioasă, starea de sănătate, ocupația și venitul s.a. în funcție de solicitările dvs.

Prelucrarea se face într-un mod legal, echitabil și transparent, în scopuri determinate, explicite și legitime, datele solicitate și furnizate fiind adecvate, relevante și limitate la ceea ce este necesar în raport cu scopurile în care sunt prelucrate; operațiunea de păstrare și prelucrare a acestor date realizându-se într-un mod care asigură securitatea adecvată a datelor inclusiv protecția împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale.

Scopul prelucrării acestor date este de a putea furniza serviciile publice solicitate de către dumneavoastră, refuzul comunicării acestor date determină imposibilitatea acordării serviciului solicitat.

De asemenea, vă aducem la cunoștință următoarele drepturi de care dumneavoastră beneficiați în ceea ce privește prelucrarea acestor date, și anume:

Dreptul la informare

Dreptul de acces

Dreptul la rectificare

Dreptul la ștergerea datelor ("dreptul de a fi uitat")

Dreptul la restricționarea prelucrării

Dreptul la portabilitatea datelor

Dreptul la opoziție.

Dreptul de a nu face obiectul unei decizii bazate exclusiv pe prelucrarea automată. Dreptul de a depune o plângere în fața Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal.

Persoana responsabilă de la nivelul unității este d-l. Ronai Mihai, consilier primar.

Durata completării: 2-3 minute.

Am luat la cunoștință,

Data

Semnătura solicitantului



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEȚ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Anexa 1 la PHCL 16/2025

Anexă la cererea de închiriere

DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE

Pentru determinarea contravalorii taxei de salubritate

Subsemnatul(a) _____, prin prezenta FORMULEZ PREZENTA DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE PRIN CARE DECLAR ȘI CONFIRM FAPTUL CĂ LA EVENIMENTUL PENTRU CARE AM SOLICITAT ÎNCHIRIEREA ESTIMEZ CĂ VA PARTICIPA UN NUMĂR DE _____ PERSOANE.

La finalul evenimentului, în momentul predării sălii, mă oblig să comunic administratorului, pentru consemnarea în procesul verbal, a numărului exact de persoane participante .

Totodată, în calitate de organizator mă voi asigura de colectarea deșeurilor rezultate pe fracții și depunerea acestora în pubelele speciale amenajate.

Declar pe proprie răspundere, cunoscând prevederile art. 326 Cod Penal referitoare la falsul în declarații, că toate datele furnizate în această declarație sunt conforme cu realitatea.

Vă mulțumesc!

Data

Semnătura

Inițiator,
Primar
Anghel Andreea-Cornelia



Avizat,
Secretar general
Bobesiu Vasile



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTET, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Anexa 2 la PHCL 16/2025

Anexa 1 la Regulamentul de organizare și funcționare

CONTRACT DE ÎNCHIRIERE

Nr. încheiat în data de.....

Art.1.PĂRȚILE SEMNATARE

1.Consiliul Local Turnu Rosu , judetul Sibiu, prin primar Anghel Andreea-Cornelia cu sediul în comuna Turnu Rosu, str. Oltet, nr.54, jud. Sibiu, CIF 4603519, în calitate de proprietar,

și

2., cu domiciliul/ sediul în....., str....., nr....., jud. Sibiu, CIF/CI/BI., în calitate de chiriaș

Art.2.OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului constă în închirierea :

☐ SALA TINERETULUI SEBEȘU DE JOS

☐ CĂMINUL CULTURAL SEBEȘU DE JOS

☐

Menționez faptul ca prezenta îmi este necesara pentru :

☐ Nunta

☐ Botez

☐ Pomana sau parastas

☐ Alte aniversari

☐ Bal

☐ Spectacole

Spații aferente:

Spații aferente:

☐ bucătărie

☐ spălător

☐ camera frigorifică

☐ holuri

☐ grup sanitar interior;

☐ grup sanitar exterior



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTET, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Anexa 2 la PHCL 16/2025

Predarea-primirea obiectului închirierii este consemnată în procesul-verbal, anexă la contractul de închiriere.

Art.3.TERMENUL CONTRACTULUI

Închirierea va începe în data de ora..... și se va sfârși în data de ora.....

Art.4.STAREA SPAȚIULUI

Proprietarul predă spațiul (spațiile) în stare normală de folosință, curat, cu toate instalațiile (apă, energie electrică, încălzire) în stare bună de funcționare. Dotările care se predau sunt menționate în procesul verbal de predare-primire, anexa la contract.

Art.5.PREȚUL ÎNCHIRIERII

Prețul închirierii este de lei și este stabilită conform H.C.L. Turnu Roșu nr.88/2024.

De asemenea chiriasul este obligat sa achite si c/v consumului de gaze naturale , energie electrică, apă și salubritate după predarea bunului închiriat.

Platile se fac în numerar la caseria Primăriei Turnu Roșu sau în conturile instituției.

Art.6.GARANȚII

Proprietarul garantează că el este proprietarul legal al spațiului și că are dreptul să îl închirieze.

Chiriașul va plăti la programarea spațiului ce face obiectul închirierii o sumă în cuantum de 100% din pretul stabilit pentru spatiul si evenimentul pentru care se solicita inchirierea.În cazul în care evenimentul nu mai are loc, chiriasul pierde suma achitată.

La sfârșitul evenimentului chiriașul va achita contravaloarea utilităților, respectiv:apă, gaz, energie electrică și salubritate.

Plata efectuată se consemnează de administratorul spațiului închiriat în procesul verbal de predare-primire, anexă la contract.

La terminarea contractului de închiriere, proprietarul, prin administratorul de clădiri, va inspecta spațiul și va decide dacă există deteriorări în afara uzurii normale.

Chiriașul va fi informat de existența oricăror astfel de deteriorări și va obliga la efectuarea de reparații, în caz contrar va fi acționat în judecată.

În cazul în care se constată daune sau distrugeri de bunuri trebuie achitată valoare cu care s-a înregistrat în contabilitate bunul deteriorat (scaun, pahare, veselă etc), actualizată, la prețurile tarifare practicate pe piață, iar în cazul în care daunele vizează deteriorarea spațiilor (spargere gresie, deteriorare zugrăveală, distrugere amenajări interioare etc.) se va suporta costurile cu reparațiile necesare și refacerea situației la starea inițială.



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTET, NR.54,COD.557285,C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888,FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Anexa 2 la PHCL 16/2025

Art.7.OBLIGATIILE PROPRIETARULUI

Proprietarul are următoarele obligații:

- a) să predea bunul/spațiile cu toate accesoriile sale în starea corespunzătoare de folosință pentru care a fost închiriat;
- b) să asigure folosința bunului închiriat în tot timpul contractului.
 - c) să încheie procesele-verbale de predare-primire în mod obiectiv
 - d) să verifice cu atenție starea imobilelor și materialelor date spre închiriere și recepționate la finalul evenimentului/acțiunii pentru care s-a solicitat închirierea.

Art.8.OBLIGATIILE CHIRIAȘULUI

Chiriașul are următoarele obligații:

- a) să folosească bunul închiriat după destinația care rezultă din contract;
- b) să plătească taxa de închiriere la termenul fixat în contract și contravaloarea utilităților(apă, gaz, curent și salubritate).
- c) să execute în bune condiții și în timp optim lucrările de reparații care pot interveni datorită utilizării necorespunzătoare a spațiului închiriat;
- d) la sfârșitul contractului să restituie bunul închiriat în starea în care l-a primit, fiind considerat că l-a primit în stare bună.
- e) să execute operațiunile de curățenie la finalizarea evenimentului
- f) să asigure colectarea selectivă a deșeurilor generate pe parcursul evenimentului și să le depoziteze, în pubele special amenajate de către proprietar, pe fracțiile colectate.

Art.9.SUBÎNCHIRIEREA

Subînchirierea în tot sau în parte a bunului închiriat sau cesiunea contractului de închiriere unui terț este interzisă.

Art.10.RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale părțile datorează despăgubiri

Chiriașul va răspunde material, civil sau penal pentru daunele produse obiectului închiriat pe parcursul închirierii.

Forța majoră apară de răspundere.

Art.11.LITIGII

Litigiile decurgând din executarea contractului de închiriere sunt de competența instanței judecătorești de drept comun.

În cazul producerii de daune sau distrugere a obiectului închiriat, proprietarul își rezervă dreptul de a sesiza organele de urmarire penală.



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTET, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Anexa 2 la PHCL 16/2025

Art.12. ALTE CLAUZE

Prezentul contract se încheie în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

Procesul-verbal de predare-primire face parte integrantă din prezentul contract și se încheie în același număr de exemplare.

Orice modificare sau completare ulterioară a prezentului contract de închiriere se va realiza de comun acord, în scris, prin act adițional și va constitui anexă la contract.

Prezentul contract se completează cu dispozițiile în materie ale Noului Cod Civil .

Proprietar,
Consiliul local prin
PRIMAR,
Anghel Andreea-Cornelia

Chiriaș,

Administrator
Streinu Sorin Ștefan

Inițiator,
Primar
Anghel Andreea-Cornelia



Avizat,
Secretar general
Bobeșiu Vasile



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTET, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Anexa 2 la PHCL 16/2025

Anexa nr.1 la contractul de închiriere nr. /

PROCES – VERBAL

de predare – primire al imobilului

nr. , încheiat astăzi

-la predarea sălii-

Consiliul Local Turnu Rosu , judetul Sibiu, reprezentat prin primar Anghel Andreea-Cornelia cu sediul în comuna Turnu Rosu, str. Oltet, nr.54, jud. Sibiu, CI F 4603519, în calitate de proprietar, predă domnului/ doamnei, cu domiciliul/ sediul în....., str....., nr....., jud. Sibiu, CIF/CI/BI., în calitate de chiriaș, următoarele:

Obiectul contractului constă în închirierea :

☐ SALA TINERETULUI SEBEȘU DE JOS

☐ CĂMINUL CULTURAL SEBEȘU DE JOS

☐ _____

Menționez faptul ca prezenta îmi este necesara pentru :

☐ Nunta

☐ Botez

☐ Pomana sau parastas

☐ Alte aniversari _____

☐ Bal

☐ Spectacole

Spații aferente:

☐ bucătărie

☐ spălător

☐ camera frigorifică

☐ holuri

☐ grup sanitar interior;

☐ grup sanitar exterior

1. mese buc.;

2. bănci buc.;scaune.....buc

3. veselă:

a. farfurii întinse buc., farfurii adânci buc., farfurii desert
buc., platouri ... buc.,



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEȚ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Anexa 2 la PHCL 16/2025

- b.pahare vin buc, pahare sonde buc.; câni plastic;
c.castroane supă buc., polonice buc,
d.oală + capac 40 l. buc., oală+capac 50 l. buc.,
e.cratiță+capac 25 l buc., cratiță+capac 40 l buc.,
f. linguri buc., furculițe buc.,
g.coșuri pâine, săărițe buc., scrumiere buc.,
h.....
i.....
4. fețe de masă
5. altele.....
-

Chiriașul are obligația de a procura pe cheltuiala sa următoarele materiale necesare întreținerii curățeniei spațiului pe perioada închirierii:

- **pentru bucătărie:** detergent de vase – 2-3 litri, soluție de curățat aragazul, oalele, faianța, gresia –1 litru, saci menajeri de 120 litri -10 buc;
- **pentru baie:** săpun lichid pt. mâini – 2 litri; hârtie igienică – 10 buc.; prosoape de hârtie pt. șters pe mâini – 5 buc., dezinfectant WC 2 litri,

Chiriașul a achitat la programarea sălii în data de, prin chitanța nr., suma de lei, reprezentând

Gunoii menajeri și de altă natură, rezultat în urma efectuării curățeniei va fi ambalat în saci menajeri, urmând ulterior a se depozita, în pubele special amenajate de către proprietar, pe fracțiile colectate.

Chiriașul are obligația de a efectua curățenia în incinta spațiului închiriat înainte de predarea acestuia,

Prezentul proces-verbal face parte integrantă din contractul de închiriere nr...../..... și s-a încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

PROPRIETAR,

CHIRIAȘ,

CONSILIUL LOCAL prin

Primar Anghel Andreea-Cornelia

Administrator ,

Streinu Sorin



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEȚ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Anexa 2 la PHCL 16/2025

Anexa nr.2 la contractul de închiriere nr. /

PROCES – VERBAL
de predare – primire al imobilului
nr., încheiat azi
-la preluarea salii-

Domnul/doamna, cu domiciliul/
sediul în, str....., nr....., jud. Sibiu,
CIF/CI/BI., în calitate de chiriaș, predă Consiliului Local Turnu
Roșu județul Sibiu, reprezentat prin primar Anghel Andreea-Cornelia cu sediul în comuna Turnu
Roșu, str. Olteț, nr.54, jud. Sibiu, CIF 4603519, în calitate de proprietar, următoarele:

☐ CĂMIN CULTURAL REGELE MIHAI I TURNU ROȘU

☐ CLUB TURNU ROȘU

☐ SALA DE ACTIVITĂȚI

☐

Menționez faptul ca prezenta îmi este necesara pentru :

☐ Nunta

☐ Botez

☐ Pomana sau parastas

☐ Alte aniversari

☐ Bal

☐ Spectacole

Spații aferente:

Spații aferente:

☐ bucătărie

☐ spălător

☐ camera frigorifică

☐ holuri

☐ grup sanitar interior;

☐ grup sanitar exterior

1. mese buc.;

2. bănci buc.;scaune.....buc

3. veselă:

a.farfurii întinse buc., farfurii adânci buc., farfurii desert
buc., platouri ... buc.,

b.pahare vin buc, pahare sonde buc.; căni plastic

c.castroane supă buc., polonice buc,

d.oală + capac 40 l. buc., oală+capac 50 l. buc.,

e.cratiță+capac 25 l buc., cratiță+capac 40 l buc.,

f. linguri buc., furculițe buc.,



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEȚ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Anexa 2 la PHCL 16/2025

g.coșuri pâine, sărărițe buc., scrumiere buc.,

h.....

i.

4. fețe de masă

5. altele.....

Chiriasul a efectuat/nu a efectuat curatenia in spatiile inchiriate precum si in anexele acestuia.

Cu ocazia predării spatiului inchiriat de către chiriaș s-au constatat următoarele pagube produse

.....

Pagubele constatate la predarea Căminului Cultural vor fi remediate de către chiriaș în termen de 10 zile de la constatarea pagubei și va suporta costurile aferente, conform contractului de închiriere, în caz contrar

Chiriașul a achitat la predarea sălii în data de, prin chitanța nr., suma de lei, reprezentând contravaloare:

- apă,
- energie electrică
- gaze naturale
- salubritate

Prezentul proces-verbal face parte integrantă din contractul de închiriere nr...../..... și s-a încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

PROPRIETAR,
CONSILIUL LOCAL prin
P R I M A R,

CHIRIAȘ,

Administrator
Streinu Sorin Ștefan



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEȚ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Anexa 2 la PHCL 16/2025

Anexa nr.3 la contractul de închiriere nr. /

**Măsuri principale de apărare împotriva incendiilor premergătoare și
pe perioada desfășurării tuturor evenimentelor organizate**

1. Amenajarea sălii pentru eveniment desfășurat în incinta spațiilor de pe raza comunei Turnu Rosu, se face fără diminuarea gabaritelor căilor de acces și de evacuare a circulațiilor interioare din clădirile în care se organizează evenimentele și fără blocarea ori îngreunarea accesului la mijloacele tehnice de apărare împotriva incendiilor care echipează construcțiile (ex. Hidranți interior);
2. Elementele de mobilier care se evacuează din interiorul încăperilor în care se amenajează sala de evenimente nu se amplasează pe căile de acces și evacuare ale clădirii;
3. Se marchează corespunzător căile de evacuare din clădire și se mențin în permanent practicabile;
4. Se interzice fumatul în interiorul spațiilor închiriate de pe raza comunei Turnu Rosu
5. Se interzice efectuarea lucrărilor cu foc deschis în clădire premergător și pe durata desfășurării evenimentelor;
6. Se asigură respectarea normelor de apărare împotriva incendiilor la utilizarea mijloacelor de încălzire precum și a celor de preparat și de încălzit hrana;
7. Instalațiile electrice se exploatează cu respectarea reglementărilor, eliminând eventuala suprasolicitare a acestora;
8. Se stabilește un sistem eficient în vederea anunțării tuturor ocupanților clădirii în cazul producerii unui incendiu;
9. Se asigură menținerea în funcționare a iluminatului de siguranță ce echipează clădirile;



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEȚ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Anexa 2 la PHCL 16/2025

10. Spațiile în care se desfășoară evenimentele se dotază cu stingătoare de incendiu funcționale, verificate conform reglementărilor

11.

În cazul producerii unui incendiu, se acționează de urgență pentru:

- evacuarea tuturor ocupanților clădirii precum și a bunurilor importante;
- anunțarea incendiului la numărul de apel unic 112;
- anunțarea incendiului la numărul de telefon 0756203484 – Șef SVSU Turnu Rosu;
- stingerea incendiului cu mijloace de primă intervenție.

LUAT LA CUNOSTINȚĂ:

Reprezentant – Organizator eveniment

Șef SVSU Turnu Rosu

Obîrșe Alexandru

Administrator,

Streinu Sorin Ștefan



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTET, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Anexa 2 la PHCL 16/2025

CERERE

Anexa 4 -Model cerere

CĂTRE,

PRIMĂRIA TURNU ROȘU

COMPARTIMENT: Administrator clădiri

Subsemnatul(a) _____, domiciliat în _____, nr. _____, str. _____, bl _____, sc _____, et _____, ap _____, posesor a C.I./B.I./pașaport cu seria _____ nr _____, prin prezenta, solicit: ÎNCHIRIERE ÎN DATA DE _____

☐ CĂMIN CULTURAL REGELE MIHAI I TURNU ROȘU

☐ CLUB TURNU ROȘU

☐ SALA DE ACTIVITĂȚI

☐ SALA TINERETULUI SEBEȘU DE JOS

☐ CĂMINUL CULTURAL SEBEȘU DE JOS

Menționez faptul ca prezenta îmi este necesara pentru :

☐ Nunta

☐ Botez

☐ Pomana sau parastas

☐ Alte aniversari _____

☐ Bal

☐ Spectacole

Data

Semnătura

Durata completării: 2-3 minute.

Scopul pentru care datele cu caracter personal sunt prelucrate este soluționarea cererii. Baza legală: Regulamentul nr.679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTET, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Anexa 2 la PHCL 16/2025

DECLARAȚIE

Subsemnatul _____ prin prezenta declar că am fost informat că datele cu caracter personal sunt colectate, înregistrate, prelucrate și stocate în scopul și pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ale instituției în scopul soluționării/operării cererii formulate.

Prin prezentul acord, am fost înștiințat referitor la faptul că în conformitate cu cerințele Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal precum și a dispozițiilor legale în vigoare, Primăria Comunei Turnu Roșu are statutul de operator de date cu caracter personal.

Am fost informat asupra faptului că datele cu caracter personal, furnizate în mod voluntar de subsemnatul, sunt prelucrate de Primăria Comunei Turnu Roșu, cu respectarea tuturor prevederilor Regulamentului European nr. 679/2016.

Am luat la cunoștință asupra faptului că în cazul existenței unui refuz de furnizare a anumitor date cu caracter personal, imperativ necesare pentru desfășurarea în mod legal a procedurilor legale și administrative, solicitarea nu va putea fi operată.

În măsura în care consider că este cazul, mă oblig să îmi exercit drepturile de acces, intervenție și de opoziție privind datele cu caracter personal furnizate, în condițiile prevăzute de Regulamentul U.E. nr. 679/2016, printr-o cerere scrisă, semnată și datată, depusă la sediul instituției.

Având în vedere cele expuse mai sus, înțeleg să îmi exprim consimțământul în mod liber și neechivoc, la prelucrarea datelor cu caracter personal, de către operatorul de date cu caracter personal, în vederea soluționării cererii.

Am luat la cunoștință că informațiile din cererea depusă și din actele anexate la aceasta, vor fi prelucrate de Primăria Turnu Roșu cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

Durata completării: 2-3 minute.

Scopul pentru care datele cu caracter personal sunt prelucrate este soluționarea cererii anexate.

INFORMARE GENERALĂ PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Stimate cetățean,

Din data de 25 mai 2018 devin obligatorii prevederile Regulamentului General privind Protecția Datelor (RGPD) nr.679 din 27 aprilie 2016- protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Actul normativ asigură protecția drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanelor fizice și în special a dreptului acestora la protecția datelor cu caracter personal.

Primăria Comunei Turnu Roșu este operator de date cu caracter personal.

De asemenea, vă aducem la cunoștință faptul că, din motive de securitate, instituția noastră se află sub supraveghere video.

Instituția noastră prelucrează, prin mijloace automatizate și manuale, următoarele categorii de date cu caracter personal: numele și prenumele, sexul, data și locul nașterii, datele din actele de stare civilă, adresa de domiciliu/reședință, profesia, studiile, situația militară, imaginea digitală, codul numeric personal, seria și numărul actului de identitate, dar și date precum vârsta, orientarea sexuală, politica religioasă, starea de sănătate, ocupația și venitul s.a. în funcție de solicitările dvs.

Prelucrarea se face într-un mod legal, echitabil și transparent, în scopuri determinate, explicite și legitime, datele solicitate și furnizate fiind adecvate, relevante și limitate la ceea ce este necesar în raport cu scopurile în care sunt prelucrate; operațiunea de păstrarea și prelucrare a acestor date realizându-se într-un mod care asigură securitatea adecvată a datelor inclusiv protecția împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale.

Scopul prelucrării acestor date este de a putea furniza serviciile publice solicitate de către dumneavoastră, refuzul comunicării acestor date determină imposibilitatea acordării serviciului solicitat.

De asemenea, vă aducem la cunoștință următoarele drepturi de care dumneavoastră beneficiați în ceea ce privește prelucrarea acestor date, și anume:

Dreptul la informare

Dreptul de acces

Dreptul la rectificare

Dreptul la ștergerea datelor ("dreptul de a fi uitat")

Dreptul la restricționarea prelucrării

Dreptul la portabilitatea datelor

Dreptul la opoziție.

Dreptul de a nu face obiectul unei decizii bazate exclusiv pe prelucrarea automată. Dreptul de a depune o plângere în fața Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal.

Persoana responsabilă de la nivelul unității este d-l. Ronai Mihai, consilier primar.

Durata completării: 2-3 minute.

Data

Am luat la cunoștință,

Semnătura solicitantului



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEJ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Anexa 2 la PHCL 16/2025

Anexă la cererea de închiriere

DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE

Pentru determinarea contravalorii taxei de salubritate

Subsemnatul(a) _____, prin prezenta FORMULEZ PREZENTA DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE PRIN CARE DECLAR ȘI CONFIRM FAPTUL CĂ LA EVENIMENTUL PENTRU CARE AM SOLICITAT ÎNCHIRIEREA ESTIMEZ CĂ VA PARTICIPA UN NUMĂR DE _____ PERSOANE.

La finalul evenimentului, în momentul predării sălii, mă oblig să comunic administratorului, pentru consemnarea în procesul verbal, a numărului exact de persoane participante .

Totodată, în calitate de organizator mă voi asigura de colectarea deșeurilor rezultate pe fracții și depunerea acestora în pubelele speciale amenajate.

Declar pe proprie răspundere, cunoscând prevederile art. 326 Cod Penal referitoare la falsul în declarații, că toate datele furnizate în această declarație sunt conforme cu realitatea.

Vă mulțumesc!

Data

Semnătura

Inițiator,
Primar
Anghel Andreea-Cornelia



Avizat,
Secretar general
Bobesiu Vasile



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTET, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Anexa 3 la PHCL 16/2025

**REGULAMENT REFERITOR LA PARCURSUL PROCEDURAL AL DEPUNERII
CERERILOR DE ÎNCHIRIERE A CĂMINELOR CULTURALE, SĂLI DE
ACTIVITĂȚI, CLUBULUI ȘI SALA TINERETULUI DE LA NIVELUL UAT TURNU
ROȘU ȘI AL SEMNĂRII CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE AFERENT**

- 1.DEPUNEREA CERERII LA REGISTRATURA PRIMĂRIEI TURNU ROȘU.**
- 2.ÎNREGISTRAREA CERERII.**
- 3.APROBAREA CERERII DE CĂTRE CONDUCATORUL INSTITUȚIEI.**
- 4.SEMNAREA CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE ÎN MAXIM 3 ZILE DE LA APROBĂRII CERERII.**
- 5.ACHITAREA TAXEI STABILITĂ DE CATRE CONSILIUL LOCAL TURNU ROȘU AFERENTĂ SPAȚIULUI SOLICITAT PENTRU ÎNCHIRIERE ODATA CU SEMNAREA CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE.**
- 6.SEMNAREA PROCESULUI VERBAL DE PREDARE-PRIMIRE LA PRELUAREA SĂLI SOLICITATE.**
- 7. SEMNAREA ANEXEI 3 LA CONTRACTUL DE ÎNCHIRIERE .**
- 8.ACHITAREA CONTRAVALORII UTILITĂȚILOR (APĂ, GAZ, CURENT, SALUBRITATE).**
- 7.SEMNAREA PROCESULUI VERBAL DE PREDARE-PRIMIRE LA PREDAREA SĂLI, DOAR ÎN CONDIȚIILE ÎN CARE S-A EFECTUAT CURĂȚENIA PENTRU SPAȚIUL ÎNCHIRIAT.**

Inițiator,
Primar
Anghel Andreea-Cornelia



Avizat,
Secretar general
Bobeșiu Vasile

ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TURNU ROSU

HOTARAREA Nr.33

privind aprobarea Statutului si regulamentelor de organizare si functionare ale Caminelor Culturale din comuna Turnu Rosu

Consiliul Local al comunei Turnu Rosu, judetul Sibiu, întrunit în ședință ordinară la data de 26 aprilie 2018,

Având în vedere referatul secretarului comunei nr. 1743/18.04.2018 privind aprobarea Statului si a regulamentelor de functionare a Caminelor Culturale, salii de activitati si a Cluburilor din comuna si a modelului de contract de inchiriere pentru aceste spatii, precum si expunerea de motive nr. 1744/18.04.2018 si proiectul de hotarare initiate de primarul comunei,

Vazand avizul Comisiilor de specialitate,

Potrivit prevederilor din Legea nr. 273/2006, privind finantele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Avand in vedere prevederile OUG 118/2006 privind infiintarea, organizarea si desfasurarea asezamintelor culturale, cu modificarile si completarile ulterioare,

In temeiul prevederilor art.36 alin.2 lit.d coroborat c alin.6, lit.a pct.4, art.45 alin.1 și art.115 alin.1 lit.b din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată ,cu modificările și completările ulterioare;

HOTARASTE :

Art. 1. Se aprobă Statutul Caminului Cultural "Regele Mihai I" Comuna Turnu Rosu, conform anexei 1 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2 Se aprobă Regulamentul de organizare si functionare a Caminului Cultural "Regele Mihai I" Comuna Turnu Rosu, conform anexei 2 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.3. Se aprobă Regulamentul de organizare si functionare a Caminului Cultural (Palatul Cultural) din satul Sebesu de Jos, Comuna Turnu Rosu, conform anexei 3 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.4. Se aprobă Regulamentul referitor la parcursul procedural al depunerii cererilor de inchiriere a caminelor culturale, salii de activitati si a cluburilor de la nivelul Comunei Turnu Rosu si al semnarii contractului de inchiriere aferent, conform anexei 4 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.5. Se stabilește taxa avans pentru inchirierea Căminelor Culturale/Salii de activitati/Cluburi din comuna Turnu Rosu ,in cuantum de 100% din pretul stabilit prin hotarare anuala a Consiliului Local Turnu Rosu pentru fiecare spatiu si eveniment.

Art.6 Sunt scutite de plata taxei de inchiriere adunările publice organizate de primărie, serbările școlare, repetițiile pentru programele artistice, precum și persoanele pentru care s-a stabilit scutirea prin hotărâre a Consiliului Local Turnu Rosu.

Art.7. La data adoptarii hotararii se abroga HCL 106/2013 si HCL 48/2017.

Art.8. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul comunei Turnu Rosu prin Compartimentul financiar-contabil si referentul-administrator al spatiilor.

Art.9. Hotararea se va comunica autoritatilor publice si persoanelor interesate si se publica prin grija secretarului comunei Turnu Rosu , judetul Sibiu.

Adoptată în Turnu Rosu la data de 26.04. 2018

Presedinte de sedinta,
Consilier Craciun Vasile

Difuzat: 1 ex.dos.sedinta, 1 ex.Inst. Pref.-Jud. Sibiu, 1 ex.Ma, 1 ex. Sec. 100



Contrasemneaza,
Secretar Buta Rodica

1 ex. referent administrator, 1 ex. afisare



**ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
COMUNA TURNU ROȘU
CONSILIUL LOCAL**



PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr.17

privind actualizarea componenței echipei mobile pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică la nivelul Comunei Turnu Roșu

Consiliul local al comunei Turnu Roșu, județul Sibiu, întrunit în ședința ordinară la data de _____.

Analizând:

- Raportul de specialitate nr.1120 din 12.02.2025 întocmit de inspectorul din cadrul compartimentului de asistență socială al instituției privind necesitatea actualizării componenței echipei mobile pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică la nivelul Comunei Turnu Roșu,
- Referatul de aprobare nr.1119 din 12.02.2025 al primarului comunei privind importanța actualizării componenței echipei mobile pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică la nivelul Comunei Turnu Roșu.

Având în vedere prevederile:

- Legii nr.217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței domestice, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinului nr.2525/2018 emis de Ministerul Muncii și Justiției Sociale, privind aprobarea Procedurii pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică;
- Legii nr.292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.129, alin.2, lit.d, coroborat cu alin.7 lit.b, art.136 alin.8, art.139 alin.1, art.196 alin.1 lit.a și art.243 alin.1 lit.a din Ordonanța de Urgență a Guvernului 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

PROPUNE:

Art.1 Se aprobă actualizarea componenței echipei mobile pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică la nivelul Comunei Turnu Roșu, după cum urmează:

Coordonator echipă: Ciora Mariana Simona-asistent social

Membrii: Bucurenciu Paul -viceprimar

Bobesiu Vasile-secretar general

Purece Elena-asistent medical comunitar

Chilian Mihail Adrian-Agent principal -Post Poliție Turnu Roșu

Neghină Gabriela-Agent post poliție Turnu Roșu

Nicolae Cristian Ioan-Preot paroh- Turnu Roșu

Popescu Ioan-preot paroh Sebeșu de Jos

_____ -consilier local

Art.2. Atât coordonatorul, cât și ceilalți membri ai echipei mobile, vor avea atribuțiile prevăzute de legislația în vigoare privind violența domestică, acestea urmând a fi prevăzute în Fișa postului fiecărui membru al echipei mobile, conform anexei la prezentul proiect de hotărâre.

Art.3. Coordonarea echipei mobile pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică în comuna Turnu Roșu este realizată de către doamna Ciora Mariana Simona.

Art.4. Transportul echipei mobile pentru intervențiile de urgență în cazurile de violență domestică în comuna Turnu Roșu, se realizează cu mijlocele de transport din dotarea parcului auto al instituției.

Art.5. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează echipa nominalizată.

Turnu Roșu la data de 12.02.2025

**Inițiator,
Primar**

Anghel Andreea-Cornelia



**Avizat,
Secretar general
Bobesiu Vasile**

ATRIBUȚIILE ECHIPEI MOBILE

Potrivit art.3 din Ordinul nr. 2525/2018 pentru interventia de urgenta in cazurile de violenta domestica, echipa mobila are urmatoarele atributii:

- verifica semnalările de violenta domestica efectuate prin intermediul liniilor telefonice ale institutiilor publice abilitate, inclusiv al liniilor telefonice de urgenta, altele decat numarul unic de urgenta la nivel national (SNUAU) – 112;
- realizeaza evaluarea initiala a gradului de risc din perspectiva acordarii serviciilor sociale, pe baza Fisei pentru evaluarea gradului de risc si stabilirea masurilor de siguranta necesare pentru victimele violentei domestice;
- acorda informare si consiliere victimelor violentei domestice;
- sprijina victimele violentei domestice, prin orientarea acestora catre serviciile sociale existente pe raza localitatii / judetului, adecvate nevoilor acestora;
- informeaza, consiliaza si orienteaza victima in ceea ce priveste masurile de protectie de aceasta poate beneficia din partea institutiilor competente: ordin de protectie provizoriu, ordin de protectie, formularea unei plangeri penale, eliberarea unui certificat medico-legal, etc;
- asigura masurile de protectie sociala necesare pentru victime, minori, persoane cu dizabilitati, sau persoane cu nevoi speciale, vizate de ordinul de protectie provizoriu sau de ordinul de protectie si pastreaza confidentialitatea asupra identitatii acestora;
- colaboreaza cu serviciile de asistenta medicala comunitara in situatia in care identifica probleme medicale privind victimele si / sau copiii lor;
- realizeaza demersurile necesare pentru depasirea riscului imediat, dupa caz, acestea

putând consta în :

- 1- transport la unitatea sanitara cea mai apropiata in situatiile in care victima necesita ingrijiri medicale de urgenta sau, dupa caz, sesizarea numarului unic pentru apeluri de urgenta – 112;
- 2- sesizarea organelor de urmarire penala, sesizarea organelor de politie pentru emiterea unui ordin de protectie provizoriu, sesizarea instantelor judecatoresti in vederea emiterii ordinului de protectie;
- 3- orientarea catre SPAS sau, dupa caz, catre furnizorii privati de servicii sociale, acreditati in conditiile legii, in vederea gazduirii in centre rezidentiale adecvate nevoilor si aplicarii managementului de caz, pentru victime si , dupa caz, pentru agresori;

- intervine în cazurile de violență domestică, la solicitarea organelor de poliție, atunci când prin ordinul de protecție provizoriu s-a dispus măsura evacuării temporare a agresorului din domiciliu, iar acesta din urmă a solicitat potrivit legii, cazarea într-un centru rezidențial.

Conform prevederilor art. 14 din Legea nr. 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței domestice, persoanele desemnate de autoritățile publice pentru instrumentarea cazurilor de violență domestică, vor avea următoarele atribuții principale:

- monitorizarea cazurilor de violență domestică din sectorul sau unitatea teritorială deservită; culegerea informațiilor asupra acestora; întocmirea unei evidențe separate; asigurarea accesului la informații la cererea organelor judiciare și a partilor sau reprezentanților acestora;
- informarea și sprijinirea lucrătorilor poliției care în cadrul activității lor specifice întâlnesc situații de violență domestică;
- identificarea situațiilor de risc pentru partile implicate în conflict și îndrumarea acestora spre servicii de specialitate;
- colaborarea cu instituții locale de protecție a copilului și raportarea cazurilor, în conformitate cu legislația în vigoare.

Membrii echipei mobile, îndeplinesc și alte atribuții care decurg din legislația specifică domeniului de activitate.

**Inițiator,
Primar
Anghel Andreea-Cornelia**



**Avizat,
Secretar general
Bobesiu Vasile**





PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTET, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

CABINET PRIMAR

Nr.1119 DIN 12.02.2025

REFERAT DE APROBARE

privind actualizarea componenței echipei mobile pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică la nivelul Comunei Turnu Roșu

Violența domestică în România este o problemă socială care afectează viața multor membrii ai familiilor, în special femeile și copii.

Violenta domestica înseamna orice inacțiune sau acțiune intenționată de violență fizică, psihologică, economică, socială sau spirituală care se produce în mediul familial sau domestic ori între soți sau fosti soți, precum și între actuali sau fosti parteneri, indiferent dacă agresorul locuiește sau a locuit împreună cu victima.

Autoritățile administrației publice centrale și locale au obligația să ia măsurile necesare pentru prevenirea violentei domestice și pentru preîntâmpinarea unor situații de încălcare repetată a drepturilor fundamentale ale victimelor violentei domestice.

Conform art. 1 din Legea 26/28.02.2024 prin acte de violență se înțelege:

- a) orice lovire sau act de violență cauzator de suferințe fizice;
- b) orice act de violență de natură sexuală;
- c) amenințarea unei persoane cu săvârșirea unei infracțiuni sau a unei fapte păgubitoare ilicite îndreptate împotriva sa ori a altei persoane, dacă este de natură să îi producă o stare de temere;
- d) fapta repetată de urmărire a unei persoane, fără drept sau fără un interes legitim, ori de supraveghere a locuinței, a locului de muncă sau a altor locuri frecventate de către aceasta ori efectuarea de apeluri telefonice sau a altor tipuri de comunicări prin mijloace de transmitere la distanță care, prin frecvență, conținut sau momentul în care sunt emise, creează temere, precum și alte acțiuni cu efect similar;
- e) orice act de hărțuire online, mesaje online instigatoare la ură, urmărire online, amenințări online, publicarea neconsensuală de informații și conținut grafic intim, accesul ilegal la comunicații și date private și orice altă formă de utilizare abuzivă a tehnologiei informației și a comunicațiilor cu scopul de a umili, speria, reduce la tăcere victima;

- f) încercarea de a determina sau determinarea unei persoane prin corupere, prin constrângere ori prin altă faptă cu efect vădit intimidant să nu sesizeze organele de urmărire penală, să nu dea declarații, să își retragă declarațiile, să dea declarații mincinoase ori să nu prezinte probe într-o cauză penală, civilă sau în orice altă procedură judiciară;
- g) orice alte acte de violență fizică sau psihică ce pun în pericol viața, integritatea fizică sau psihică ori libertatea unei persoane.

(2) În sensul prezentei legi, prin membru de familie se înțeleg soțul/soția, persoana care conviețuiește cu victima și care se gospodărește împreună cu aceasta de o manieră stabilă și continuă, rudele în linie directă, până la gradul II inclusiv, frații și surorile, precum și persoanele aflate în întreținerea victimei.

Conform Legii 217/2003(*rerepublicată*), Art. 4

(1) Violența domestică se manifestă sub următoarele forme:

- a) violența verbală – adresarea printr-un limbaj jignitor, brutal, precum utilizarea de insulte, amenințări, cuvinte și expresii degradante sau umilitoare;
- b) violența psihologică – impunerea voinței sau a controlului personal, provocarea de stări de tensiune și de suferință psihică în orice mod și prin orice mijloace, prin amenințare verbală sau în orice altă modalitate, șantaj, violență demonstrativă asupra obiectelor și animalelor, afișare ostentativă a armelor, neglijare, controlul vieții personale, acte de gelozie, constrângerile de orice fel, urmărirea fără drept, supravegherea locuinței, a locului de muncă sau a altor locuri frecventate de victimă, efectuarea de apeluri telefonice sau alte tipuri de comunicări prin mijloace de transmitere la distanță, care prin frecvență, conținut sau momentul în care sunt emise creează temere, precum și alte acțiuni cu efect similar;
- c) violența fizică – vătămarea corporală ori a sănătății prin lovire, îmbrâncire, trântire, tragere de păr, înțepare, tăiere, ardere, strangulare, mușcare, în orice formă și de orice intensitate, inclusiv mascate ca fiind rezultatul unor accidente, prin otrăvire, intoxicare, precum și alte acțiuni cu efect similar, supunerea la eforturi fizice epuizante sau la activități cu grad mare de risc pentru viață sau sănătate și integritate corporală, altele decât cele de la lit. e);
- d) violența sexuală – agresiune sexuală, impunere de acte degradante, hărțuire, intimidare, manipulare, brutalitate în vederea întreținerii unor relații sexuale forțate, viol conjugal;
- e) violența economică – interzicerea activității profesionale, privare de mijloace economice, inclusiv lipsire de mijloace de existență primară, cum ar fi hrană, medicamente, obiecte de primă necesitate, acțiunea de sustragere intenționată a bunurilor persoanei, interzicerea dreptului de a poseda, folosi și dispune de bunurile comune, control inechitabil asupra bunurilor și resurselor comune, refuzul de a susține familia, impunerea de munci grele și nocive în detrimentul sănătății, inclusiv unui membru de familie minor, precum și alte acțiuni cu efect similar;
- f) violența socială – impunerea izolării persoanei de familie, de comunitate și de prieteni, interzicerea frecventării instituției de învățământ sau a locului de muncă, interzicerea/limitarea realizării profesionale, impunerea izolării, inclusiv în locuința comună, privarea de acces în spațiul de locuit, depozitarea de acte de identitate, privare intenționată de acces la informație, precum și alte acțiuni cu efect similar;

g) violența spirituală = subestimarea sau diminuarea importanței satisfacerii necesităților moral-spirituale prin interzicere, limitare, ridiculizare, penalizare a aspirațiilor membrilor de familie, a accesului la valorile culturale, etnice, lingvistice ori religioase, interzicerea dreptului de a vorbi în limba maternă și de a învăța copiii să vorbească în limba maternă, impunerea aderării la credințe și practici spirituale și religioase inacceptabile, precum și alte acțiuni cu efect similar sau cu repercusiuni similare.

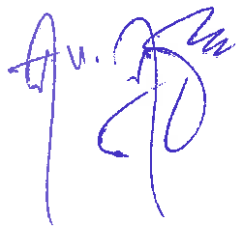
h) violența cibernetică – hărțuire online, mesaje online instigatoare la ură pe bază de gen, urmărire online, amenințări online, publicarea nonconsensuală de informații și conținut grafic intim, accesul ilegal de interceptare a comunicațiilor și datelor private și orice altă formă de utilizare abuzivă a tehnologiei informației și a comunicațiilor prin intermediul calculatoarelor, telefoanelor mobile inteligente sau altor dispozitive similare care folosesc telecomunicațiile sau se pot conecta la internet și pot transmite și utiliza platformele sociale sau de e-mail, cu scopul de a face de rușine, umili, speria, amenința, reduce la tăcere victima.

(2) În nicio formă și în nicio împrejurare, obiceiul, cultura, religia, tradiția și onoarea nu pot fi considerate drept justificare pentru niciun tip de acte de violență definite în prezenta lege.

Reiterând cele expuse mai sus, în temeiul prevederilor OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, am inițiat prezentul proiect de hotărâre pentru actualizarea componenței echipei mobile pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică la nivelul Comunei Turnu Roșu.

Inițiator,

Primar Anghel Andreea-Cornelia





PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEȚ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Nr.1120 DIN 12.02.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

privind actualizarea componenței echipei mobile pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică la nivelul Comunei Turnu Roșu

Prin Hotărârea Consiliului Local Turnu Roșu nr. 46/2019 s-a stabilit componența echipei mobile pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică la nivelul Comunei Turnu Roșu în acord cu prevederile legale în materie și în raport direct cu structura autorităților cu competențe materiale și procedurale incidente în materie cu participarea resursei umane disponibile la data aprobării acestui act normativ.

Dat fiind faptul că de la data adoptării și până în prezent au intervenit modificări cu

Ocrotirea și sprijinirea familiei, dezvoltarea și consolidarea solidarității familiale, bazată pe prietenie, afecțiune și înțelegere morală și materială a membrilor familiei, constituie un obiectiv de interes național.

Astfel, prevenirea și combaterea violenței domestice fac parte din politica integrată de ocrotire și sprijinire a familiei și reprezintă o importantă problemă de sănătate publică.

Autoritățile administrației publice centrale și locale au obligația să ia măsurile necesare pentru prevenirea violenței domestice și pentru preîntâmpinarea unor situații de încălcare repetată a drepturilor fundamentale ale victimelor violenței domestice. În vederea asigurării eficienței, operativității și permanenței în ceea ce privește intervenția de urgență în cazurile de violență domestică, consiliile locale au responsabilitatea de a organiza, coordona și sprijini activitatea echipei

mobile, din perspectiva alocării tuturor resurselor umane, materiale și financiare necesare intervenției de urgență.

Conform prevederilor art.1 și art. 2 din Ordinul nr. 2525/07 decembrie 2018, **Art. 1. - (1) Intervenția de urgență în cazurile de violență domestică se realizează de către echipa mobilă alcătuită din reprezentanți ai serviciului public de asistență socială, denumit în continuare SPAS, sau, după caz, de către reprezentanți ai direcției generale de asistență socială și protecția copilului, denumită în continuare DGASPC.**

(2) În vederea asigurării eficienței, operativității și permanenței în ceea ce privește intervenția de urgență în cazurile de violență domestică, **consiliile locale/județene au responsabilitatea de a organiza, coordona și sprijini activitatea echipei mobile prevăzute la alin. (1) din perspectiva alocării tuturor resurselor umane, materiale și financiare necesare intervenției de urgență.** În acest sens, prin hotărâre a consiliului local/consiliului județean, **componenta echipei mobile poate fi extinsă prin includerea unor reprezentanți ai poliției locale, serviciului public de asistență medicală comunitară, oricărui alt specialist din cadrul aparatului propriu, reprezentanți ai diferitelor furnizori privați de servicii sociale, voluntari etc.**

(3) La momentul stabilirii componentei echipei mobile se va desemna prin aceeași hotărâre un coordonator din cadrul serviciului public de asistență socială.

(4) Din componenta echipei mobile pot face parte reprezentanți ai **diferitelor culte religioase reprezentative pe plan local**, precum și reprezentanți ai unor asociații sau fundații cu activitate relevantă în domeniul violenței domestice, egalității de șanse între femei și bărbați, sprijinului umanitar, acțiunilor în domeniul caritabil, cu care au fost încheiate acorduri de parteneriat/convenții, voluntari.

(5) Prin aceeași hotărâre a consiliului local/consiliului județean privind stabilirea componentei echipei mobile se **prevăd și datele concrete despre modul de alocare a mijlocului de transport care este pus la dispoziția echipei mobile pentru intervențiile de urgență** și, după caz, dacă nu se identifică la nivel instituțional resursele necesare, acestea pot fi asigurate prin contractarea de servicii de la furnizorii privați de servicii sociale care furnizează servicii sociale în domeniu.

Dat fiind faptul că de la data adoptării actului normativ în cauză au intervenit modificări, se impune necesitatea actualizării acestei comisii.

Dat fiind cele menționate mai sus, pentru materializarea modificărilor solicitate se impune necesitatea inițierii unui proiect de hotărâre în acest sens.

Inspector,

Ciora Mariana Simona



ROMANIA
JUDEȚUL SIBIU
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TURNU ROȘU

HOTARAREA Nr.46

privind stabilirea componenței echipei mobile pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică la nivelul Comunei Turnu Roșu

Consiliul local al comunei Turnu Roșu, județul Sibiu, întrunit în ședința ordinară la data de 30 mai 2019,

Având în vedere:

- Referatul nr.2153 din 21.05.2019 al inspectorului din cadrul Compartimentului de asistență socială, pentru instrumentarea cazurilor de violență domestică, care alcătuiesc echipa mobilă de intervenție de urgență, în vederea asigurării eficienței, operativității și permanenței,
- Expunerea de motive nr.2154 din 21.05.2019 și proiectul de hotărâre inițiate de primarul comunei, prin propune stabilirea componenței echipei mobile, pentru intervenția de urgență în cazurile de violență la nivelul Comunei Turnu Roșu,

Văzând avizul Comisiei de specialitate,

Având în vedere prevederile:

- Art.35¹ și Art.35² din Legea nr.217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței domestice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și prevederile -Ordinului nr.2525/2018 emis de Ministerul Muncii și Justiției Sociale, privind aprobarea Procedurii pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică;
- Legea nr.292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul dispozițiilor art.36 alin.(2) lit.d), alin.(6) lit.a) pct.2 și art.45 alin.1 și art.115 alin.1 lit.b din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1.(1) Se stabilește componența echipei mobile, pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică, alcătuită din :

1. Mihaiu Toma Grigore-viceprimar
2. Ciora Mariana Simona-inspector
3. Purece Elena-asistent medical comunitar
4. Rădoi Ovidiu-agent Post de Poliție Turnu Roșu
5. Tilvan Gheorghe-consilier local

(2) Atât coordonatorul, cât și ceilalți membri ai echipei mobile, vor avea atribuțiile prevăzute de legislația în vigoare privind violența domestică, acestea urmând a fi prevăzute în Fișa postului fiecărui membru al echipei mobile, conform anexei la prezentul proiect de hotărâre.

Art. 2. Coordonarea echipei mobile pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică în comuna Turnu Roșu este realizată de către domnul viceprimar Mihaiu Toma Grigore.

Art.3. Transportul echipei mobile pentru intervențiile de urgență în cazurile de violență domestică în comuna Turnu Roșu, se realizează cu mijlocele de transport din dotarea parcului auto al instituției.

Art.4. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează primarul Comunei Turnu Roșu, prin aparatul de specialitate.

Art.5. Hotararea se va comunica autoritatilor publice si persoanelor interesate si se publica prin grija secretarului comunei Turnu Rosu, judetul Sibiu.

Presedinte sedinta,
Consilier Mihaiu Toma Grigore



Contrasemneaza,
secretar Buta Rodica

Difuzat: 1 ex. Inst. Pref.-Jud. Sibiu, 1 ex. dos. sedinta; 1 ex. dos. hotarari; 1 ex. primar; 1 ex. echipa mobila; 1 ex. afisaj.

Adoptata in Turnu Rosu la data de 30.05.2019

ATRIBUTIILE ECHIPEI MOBILE

Potrivit art.3 din Ordinul nr. 2525/2018 pentru interventia de urgenta in cazurile de violenta domestica, echipa mobila are urmatoarele atributii:

- verifica semnalările de violenta domestica efectuate prin intermediul liniilor telefonice ale institutiilor publice abilitate, inclusiv al liniilor telefonice de urgenta, altele decat numarul unic de urgenta la nivel national (SNUAU) – 112;
- realizeaza evaluarea initiala a gradului de risc din perspectiva acordarii serviciilor sociale, pe baza Fisei pentru evaluarea gradului de risc si stabilirea masurilor de siguranta necesare pentru victimele violentei domestice;
- acorda informare si consiliere victimelor violentei domestice;
- sprijina victimele violentei domestice, prin orientarea acestora catre serviciile sociale existente pe raza localitatii / judetului, adecvate nevoilor acestora;
- informeaza, consiliaza si orienteaza victima in ceea ce priveste masurile de protectie de aceasta poate beneficia din partea institutiilor competente: ordin de protectie provizoriu, ordin de protectie, formularea unei plangeri penale, eliberarea unui certificat medico-legal, etc;
- asigura masurile de protectie sociala necesare pentru victime, minori, persoane cu dizabilitati, sau persoane cu nevoi speciale, vizate de ordinul de protectie provizoriu sau de ordinul de protectie si pastreaza confidentialitatea asupra identitatii acestora;
- colaboreaza cu serviciile de asistenta medicala comunitara in situatia in care identifica probleme medicale privind victimele si / sau copiii lor;

➤ realizeaza demersurile necesare pentru depasirea riscului imediat, dupa caz, acestea putand consta in :

- 1- transport la unitatea sanitara cea mai apropiata in situatiile in care victima necesita ingrijiri medicale de urgenta sau, dupa caz, sesizarea numarului unic pentru apeluri de urgenta – 112;
 - 2- sesizarea organelor de urmarire penala, sesizarea organelor de politie pentru emiterea unui ordin de protectie provizoriu, sesizarea instantelor judecatoresti in vederea emiterii ordinului de protectie;
 - 3- orientarea catre SPAS sau, dupa caz, catre furnizorii privati de servicii sociale, acreditati in conditiile legii, in vederea gazduirii in centre rezidentiale adecvate nevoilor si aplicarii managementului de caz, pentru victime si , dupa caz, pentru agresori;
- intervine in cazurile de violenta domestica, la solicitarea organelor de politie, atunci cand prin ordinul de protectie provizoriu s-a dispus masura evacuarii temporare a agresorului din domiciliu, iar acesta din urma a solicitat potrivit legii , cazarea intr-un centru rezidential.

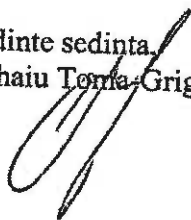
Conform prevederilor art. 14 din Legea nr. 217/2003 pentru prevenirea si combaterea violentei domestice, persoanele desemnate de autoritatile publice pentru instrumentarea cazurilor de violenta domestica, vor avea urmatoarele atributii principale:

- monitorizarea cazurilor de violenta domestica din sectorul sau unitatea teritoriala deservita; culegerea informatiilor asupra acestora; intocmirea unei evidente separate; asigurarea accesului la informatii la cererea organelor judiciare si a partilor sau reprezentantilor acestora;
- informarea si sprijinirea lucratorilor politiei care in cadrul activitatii lor specifice intalnesc situatii de violenta domestica;

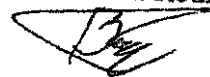
- identificarea situațiilor de risc pentru partile implicate în conflict și îndrumarea acestora spre servicii de specialitate;
- colaborarea cu instituții locale de protecție a copilului și raportarea cazurilor, în conformitate cu legislația în vigoare.

Membrii echipei mobile, îndeplinesc și alte atribuții care decurg din legislația specifică domeniului de activitate.

Presedinte sedinta
Consilier Mihaiu Toma-Grigore

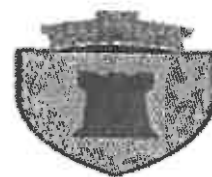


Contrasemneaza,
secretar Buta Rodica





**ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
COMUNA TURNU ROȘU
CONSILIUL LOCAL**



HOTĂRÂREA Nr.68

privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local Turnu Roșu nr. 46/2019 pentru stabilirea componenței echipei mobile pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică la nivelul Comunei Turnu Roșu

Consiliul local al comunei Turnu Roșu, județul Sibiu, întrunit în ședința ordinară din data de 29 iulie 2021,

Analizând:

- Raportul de specialitate nr.3358 din 16.07.2021 întocmit de inspectorul din cadrul compartimentului de asistență socială al instituției privind necesitatea actualizării componenței echipei mobile pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică la nivelul Comunei Turnu Roșu,
- Referatul de aprobare nr.3359 din 16.07.2021 și proiectul de hotărâre al primarului comunei, privind importanța actualizării componenței echipei mobile pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică la nivelul Comunei Turnu Roșu,
- Hotărârea Consiliului Local Turnu Roșu nr. 46/2019 pentru stabilirea componenței echipei mobile pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică la nivelul Comunei Turnu Roșu,
- Hotărârea nr.77/2020 privind desemnarea doamnei Mangu Elena Stana în funcția de viceprimar al UATC Turnu Roșu,

Vazând avizul Comisiei de specialitate,

Având în vedere prevederile:

- Legii nr.217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței domestice, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

- Ordinului nr.2525/2018 emis de Ministerul Muncii și Justiției Sociale, privind aprobarea Procedurii pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică;

-Legii nr.292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art.129, alin.2, lit.d, coroborat cu alin.7 lit.b, art.136 alin.8, art.139 alin.1, art.196 alin.1 lit.a și art.243 alin.1 lit.a din Ordonanța de Urgență a Guvernului 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTARASTE:

Art.I Se aprobă modificarea Art.1 din Hotărârea Consiliului Local Turnu Roșu nr. 46/2019 pentru stabilirea componenței echipei mobile pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică la nivelul Comunei Turnu Roșu, după cum urmează:

- I.a.Se înlocuiește domnul Mihaiu Toma Grigore cu doamna viceprimar Mangu Elena Stana.
- I.b.Se înlocuiește domnul Rădoi Ovidiu cu domnul Rotaru Alexandru, agent Post Poliție Turnu Roșu.

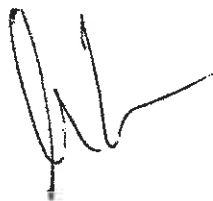
Art.II.Celelalte prevederi ale Hotărârii Consiliului Local Turnu Roșu nr.46/2019 rămân neschimbate.

Art.III - Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de aparatul de specialitate al primarului Comunei Turnu Roșu.

Art.IV. Hotararea se va comunica autoritatilor publice si persoanelor interesate si se publica prin grija secretarului general al comunei Turnu Rosu, judetul Sibiu.

Adoptata in Turnu Rosu la data de 29.07.2021

Presedinte sedinta,
Consilier Taranu Nicolae-Marcel



Contrasemneaza,
secretar general
Buta Rodica



Difuzat:1 ex.Inst.Pref.-Jud.Sibiu;1 ex.dos.sedinta;1 ex.dos.hotarari;1 ex.primar;1 ex.echipa mobila;1 ex afisaj.



**ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
COMUNA TURNU ROȘU
CONSILIUL LOCAL**



**PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr.18
privind aprobarea contului de execuție al bugetului Comunei Turnu Roșu pentru
trimestrul IV al anului 2024**

Consiliul Local al Comunei Turnu Roșu, Județul Sibiu, reunit în ședința ordinară din data de,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr.1134 din 13.02.2025, întocmit de primarul comunei pentru promovarea proiectului de hotărâre inițiat.
- Raportul de specialitate înregistrat sub nr.1135 din 13.02.2025, întocmit de inspectorul din cadrul compartimentului de contabilitate, prin care se propune consiliului local, aprobarea contului de execuție al bugetului Comunei Turnu Roșu pentru trimestrul IV al anului 2025.
- Raportul de execuție bugetară COFOG3-Agregat la nivel de ordonator principal de credite la data de 31 decembrie 2024.

Luând act de:

- Prevederile art.49 pct.12 și 13, art. 57 alin 2 ale Legii nr.273/2006 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul, art.129 alin.2 lit.b coroborat cu alin 4 lit.a, art.136 alin.8, art.139 alin 3 lit.a, art.196 alin 1 lit.a, art.243 alin.1 lit.a din Ordonanța de Urgență a Guvernului 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

PROPUNE:

Art.1. Se aprobă contul de execuție al bugetului local al comunei Turnu Roșu, la trimestrul IV al anului 2024, conform anexei la prezentul proiect de hotărâre.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei, se însărcinează Primarul Comunei Turnu Roșu prin Compartimentul de contabilitate.

Turnu Rosu la data de 13.02.2025

Inițiator,
Primar
Anghel Andreea-Cornelia



Avizat,
Secretar general al comunei
Bobeșiu Vasile



RAPORT DE EXECUTIE BUGETARA COFOG3
AGREGAT LA NIVEL DE ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE

LA DATA: 31-DEC-24

Anexa la PHCL 18/2025

Sector bugetar: 02 - Bugetul local (administratie locala)

Cod Fiscal IP: 4603519 Denumire IP : COMUNA TURNU ROSU

Total programe bugetare

Tip Indicator	Sursa finantare	Clasificatie Functionala	Clasificatie Functionala Descriere	Clasificatie Economica	Clasificatie Economica Descriere	Sectiune	Executie Cumulat
Venit	A-Integral de la buget	031800	Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal			F - FUNCTIONARE	11.850,00
Venit	A-Integral de la buget	040100	Cote defalcate din impozitul pe venit(se scad)			F - FUNCTIONARE	1.118.578,86
Venit	A-Integral de la buget	040400	Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale			F - FUNCTIONARE	993.844,18
Venit	A-Integral de la buget	040500	Sume repartizate din Fondul la dispozitia Consiliului Judetean			F - FUNCTIONARE	334.000,00
Venit	A-Integral de la buget	070101	Impozit pe cladiri de la persoane fizice			F - FUNCTIONARE	135.649,29
Venit	A-Integral de la buget	070102	Impozit si taxa pe cladiri de la persoane juridice			F - FUNCTIONARE	16.202,85
Venit	A-Integral de la buget	070201	Impozit pe terenuri de la persoane fizice			F - FUNCTIONARE	35.491,60
Venit	A-Integral de la buget	070202	Impozit si taxa pe teren de la persoane juridice			F - FUNCTIONARE	21,00
Venit	A-Integral de la buget	070203	Impozit pe terenul din extravilan			F - FUNCTIONARE	58.892,05
Venit	A-Integral de la buget	070300	Taxe judiciare de timbru si alte taxe de timbru			F - FUNCTIONARE	10.135,01
Venit	A-Integral de la buget	110200	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor, sectoarelor si Municipiului Bucuresti (se scad)			F - FUNCTIONARE	1.118.036,00
Venit	A-Integral de la buget	110600	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale (se scad)			F - FUNCTIONARE	327.000,00
Venit	A-Integral de la buget	160201	Impozit pe mijloacele de transport detinute de persoane fizice			F - FUNCTIONARE	175.586,00
Venit	A-Integral de la buget	160202	Impozit pe mijloacele de transport detinute de persoane juridice			F - FUNCTIONARE	205.097,00
Venit	A-Integral de la buget	160300	Taxe si tarife pentru eliberarea de licente si autorizatii de functionare			F - FUNCTIONARE	2.880,00
Venit	A-Integral de la buget	165000	Alte taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurare de activitati			F - FUNCTIONARE	595,60
Venit	A-Integral de la buget	185000	Alte impozite si taxe			F - FUNCTIONARE	100,00
Venit	A-Integral de la buget	300501	Redevenite miniere			F - FUNCTIONARE	312.545,00
Venit	A-Integral de la buget	300530	Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice			F - FUNCTIONARE	272.393,27

FXB-EXB-901

Tip Indicator	Sursa finantare	Clasificatie Functionala	Clasificatie Functionala Descriere	Clasificatie Economica	Clasificatie Economica Descriere	Sectione	Executie Cumulat
Venit	A-Integral de la buget	330800	Venituri din prestari de servicii			F - FUNCTIONARE	2.927,00
Venit	A-Integral de la buget	350102	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte institutii de specialitate			F - FUNCTIONARE	51.229,04
Venit	A-Integral de la buget	360600	Taxe speciale			F - FUNCTIONARE	1.024,00
Venit	A-Integral de la buget	361400	Venituri din recuperarea cheltuielilor efectuate in cursul procesului de executare silita			F - FUNCTIONARE	271.378,04
Venit	A-Integral de la buget	365000	Alte venituri			F - FUNCTIONARE	558.972,83
Venit	A-Integral de la buget	370300	Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local			F - FUNCTIONARE	-33.000,00
Venit	A-Integral de la buget	370400	Varsaminte din sectiunea de functionare			D - DEZVOLTARE	33.000,00
Venit	A-Integral de la buget	390100	Venituri din valorificarea unor bunuri ale institutiilor publice			D - DEZVOLTARE	169.029,00
Venit	A-Integral de la buget	423400	Subvenții pentru acordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei si a suplimentului pentru energie alocate pentru consumul de combustibili solizi si/sau petrolieri			F - FUNCTIONARE	106.088,00
Venit	A-Integral de la buget	424100	Subvenții din bugetul de stat pentru finantarea sanatatii			F - FUNCTIONARE	83.402,00
Venit	A-Integral de la buget	426600	Subvenții din bugetul de stat alocate conform contractelor incheiate cu directiile de sanatate publica			F - FUNCTIONARE	116.083,00
Venit	A-Integral de la buget	428700	Subvenții de la bugetul de stat catre bugetele locale pentru Programul national de investitii ?Anghel Saligny?			D - DEZVOLTARE	3.870.951,30
Venit	A-Integral de la buget	429700	Sume aferente compensatiilor acordate proprietarilor de paduri			F - FUNCTIONARE	1.559.286,99
Venit	A-Integral de la buget	433100	Sume alocate din bugetul AFIR, pentru sustinerea proiectelor din PNDR 2014 - 2020			D - DEZVOLTARE	1.111.025,52
Venit	A-Integral de la buget	480401	Sume primite in contul platilor efectuate in anul curent			D - DEZVOLTARE	1.099.026,74
Venit	C-Credite interne	410219	Sume aferente imprumuturilor contractate conform OUG nr.92/2023, pentru finantarea cheltuielilor aflate in sarcina unitatilor administrativ-teritoriale			D - DEZVOLTARE	167.499,23
TOTAL VENITURI:							14.296.820,40
Cheltuiala	A-Integral de la buget	510103	Autoritati executive	100101	Salarii de baza	F - FUNCTIONARE	1.189.849,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	510103	Autoritati executive	100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	F - FUNCTIONARE	72.330,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	510103	Autoritati executive	100115	Alocatii pentru transportul la si de la locul de munca	F - FUNCTIONARE	22.784,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	510103	Autoritati executive	100206	Vouchere de vacanta	F - FUNCTIONARE	19.200,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	510103	Autoritati executive	100307	Contributia asiguratorie pentru munca	F - FUNCTIONARE	28.087,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	510103	Autoritati executive	200101	Furnituri de birou	F - FUNCTIONARE	16.636,04
Cheltuiala	A-Integral de la buget	510103	Autoritati executive	200102	Materialie pentru curatenie	F - FUNCTIONARE	3.000,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	510103	Autoritati executive	200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	F - FUNCTIONARE	36.990,05
Cheltuiala	A-Integral de la buget	510103	Autoritati executive	200105	Carburanti, lubrifianti si combustibili alternativi	F - FUNCTIONARE	4.866,79

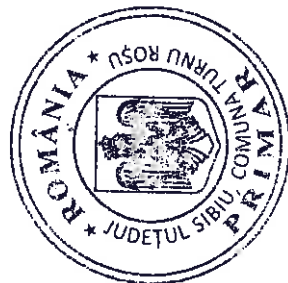
Tip Indicator	Sursa finantare	Clasificatie Functionala	Clasificatie Functionala Descriere	Clasificatie Economica	Clasificatie Economica Descriere	Sectiune	Executie Cumulat
Cheltuiala	A-Integral de la buget	510103	Autoritati executive	200107	Transport	F - FUNCTIONARE	4.980,10
Cheltuiala	A-Integral de la buget	510103	Autoritati executive	200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	F - FUNCTIONARE	14.641,81
Cheltuiala	A-Integral de la buget	510103	Autoritati executive	201300	Pregatire profesionala	F - FUNCTIONARE	6.900,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	510103	Autoritati executive	203003	Prime de asigurare non-viata	F - FUNCTIONARE	3.348,64
Cheltuiala	A-Integral de la buget	510103	Autoritati executive	203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	F - FUNCTIONARE	65.945,16
Cheltuiala	A-Integral de la buget	510103	Autoritati executive	550142	Transferuri din bugetul local catre asociatiile de dezvoltare intercomunitara	D - DEZVOLTARE	16.696,89
Cheltuiala	A-Integral de la buget	541000	Servicii publice comunitare de evidenta a persoanelor	100101	Salarii de baza	F - FUNCTIONARE	88.507,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	541000	Servicii publice comunitare de evidenta a persoanelor	100206	Vouchere de vacanta	F - FUNCTIONARE	1.600,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	541000	Servicii publice comunitare de evidenta a persoanelor	100307	Contributia asiguratorie pentru munca	F - FUNCTIONARE	1.994,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	541000	Servicii publice comunitare de evidenta a persoanelor	200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	F - FUNCTIONARE	8.600,39
Cheltuiala	A-Integral de la buget	541000	Servicii publice comunitare de evidenta a persoanelor	203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	F - FUNCTIONARE	19.641,90
Cheltuiala	A-Integral de la buget	550000	Tranzactii privind datoria publica si imprumuturi	300101	Dobanzi aferente datoriei publice interne directe	F - FUNCTIONARE	27.594,57
Cheltuiala	A-Integral de la buget	610500	Protectie civila si protectie contra incendiilor	100101	Salarii de baza	F - FUNCTIONARE	88.524,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	610500	Protectie civila si protectie contra incendiilor	100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	F - FUNCTIONARE	91.040,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	610500	Protectie civila si protectie contra incendiilor	100206	Vouchere de vacanta	F - FUNCTIONARE	1.600,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	610500	Protectie civila si protectie contra incendiilor	100307	Contributia asiguratorie pentru munca	F - FUNCTIONARE	3.997,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	610500	Protectie civila si protectie contra incendiilor	203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	F - FUNCTIONARE	14.670,03
Cheltuiala	A-Integral de la buget	650301	Invatamant prescolar	200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	F - FUNCTIONARE	899,11
Cheltuiala	A-Integral de la buget	650302	Invatamant primar	200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	F - FUNCTIONARE	1.428,56
Cheltuiala	A-Integral de la buget	650401	Invatamant secundar inferior	100115	Alocatii pentru transportul la si de la locul de munca	F - FUNCTIONARE	20.888,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	650401	Invatamant secundar inferior	200102	Material pentru curatenie	F - FUNCTIONARE	8.589,44
Cheltuiala	A-Integral de la buget	650401	Invatamant secundar inferior	200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	F - FUNCTIONARE	36.462,68
Cheltuiala	A-Integral de la buget	650401	Invatamant secundar inferior	200104	Apa, canal si salubritate	F - FUNCTIONARE	4.424,36
Cheltuiala	A-Integral de la buget	650401	Invatamant secundar inferior	200105	Carburanti, lubrifianti si combustibili alternativi	F - FUNCTIONARE	15.041,70
Cheltuiala	A-Integral de la buget	650401	Invatamant secundar inferior	200106	Piese de schimb	F - FUNCTIONARE	2.033,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	650401	Invatamant secundar inferior	200107	Transport	F - FUNCTIONARE	600,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	650401	Invatamant secundar inferior	200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	F - FUNCTIONARE	20.299,29
Cheltuiala	A-Integral de la buget	650401	Invatamant secundar inferior	200109	Material si prestari de servicii cu caracter functional	F - FUNCTIONARE	11.213,30
Cheltuiala	A-Integral de la buget	650401	Invatamant secundar inferior	200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	F - FUNCTIONARE	15.685,27
Cheltuiala	A-Integral de la buget	650401	Invatamant secundar inferior	200200	Reparatii curente	F - FUNCTIONARE	18.059,32
Cheltuiala	A-Integral de la buget	650401	Invatamant secundar inferior	201100	Carti, publicatii si materiale documentare	F - FUNCTIONARE	3.939,70
Cheltuiala	A-Integral de la buget	650401	Invatamant secundar inferior	201300	Pregatire profesionala	F - FUNCTIONARE	1.646,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	650401	Invatamant secundar inferior	201400	Protectia muncii	F - FUNCTIONARE	3.772,05

Tip Indicator	Sursa finantare	Clasificatie Functionala	Clasificatie Functionala Descriere	Clasificatie Economica	Clasificatie Economica Descriere	Sectione	Executie Cumulat
Cheltuiala	A-Integral de la buget	650401	Invatamant secundar inferior	203003	Prime de asigurare non-viata	F - FUNCTIONARE	3.373,63
Cheltuiala	A-Integral de la buget	650401	Invatamant secundar inferior	203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	F - FUNCTIONARE	10.000,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	650401	Invatamant secundar inferior	570201	Ajutoare sociale in numerar	F - FUNCTIONARE	74.724,05
Cheltuiala	A-Integral de la buget	655000	Alte cheltuieli in domeniul invatamantului	203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	F - FUNCTIONARE	16.000,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	655000	Alte cheltuieli in domeniul invatamantului	570203	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	F - FUNCTIONARE	3.990,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	655000	Alte cheltuieli in domeniul invatamantului	710130	Alte active fixe	D - DEZVOLTARE	55.283,39
Cheltuiala	A-Integral de la buget	660800	Servicii de sanatate publica	100101	Salarii de baza	F - FUNCTIONARE	195.694,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	660800	Servicii de sanatate publica	100206	Vouchere de vacanta	F - FUNCTIONARE	3.200,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	660800	Servicii de sanatate publica	100307	Contributia asiguratorie pentru munca	F - FUNCTIONARE	4.405,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	660800	Servicii de sanatate publica	200103	Incalzit, Iluminat si forta motrica	F - FUNCTIONARE	9.866,85
Cheltuiala	A-Integral de la buget	660800	Servicii de sanatate publica	203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	F - FUNCTIONARE	10.000,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	660800	Servicii de sanatate publica	850101	Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent in sectiunea de functionare a bugetului local	F - FUNCTIONARE	-16.378,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	670302	Biblioteci publice comunale, orasenesti, municipale	100101	Salarii de baza	F - FUNCTIONARE	79.929,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	670302	Biblioteci publice comunale, orasenesti, municipale	100206	Vouchere de vacanta	F - FUNCTIONARE	1.600,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	670302	Biblioteci publice comunale, orasenesti, municipale	100307	Contributia asiguratorie pentru munca	F - FUNCTIONARE	1.793,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	670307	Camine culturale	200103	Incalzit, Iluminat si forta motrica	F - FUNCTIONARE	22.144,92
Cheltuiala	A-Integral de la buget	670330	Alte servicii culturale	203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	F - FUNCTIONARE	143.755,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	670501	Sport	591100	Asociatii si fundatii	F - FUNCTIONARE	58.800,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	670600	Servicii religioase	591200	Sustinerea cultelor	F - FUNCTIONARE	100.000,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	680502	Asistenta sociala in caz de invaliditate	100101	Salarii de baza	F - FUNCTIONARE	407.275,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	680502	Asistenta sociala in caz de invaliditate	100307	Contributia asiguratorie pentru munca	F - FUNCTIONARE	8.756,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	680502	Asistenta sociala in caz de invaliditate	570201	Ajutoare sociale in numerar	F - FUNCTIONARE	625.093,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	681501	Ajutor social	570201	Ajutoare sociale in numerar	F - FUNCTIONARE	106.088,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	685050	Alte cheltuieli in domeniul asigurarilor si asistentei sociale	100101	Salarii de baza	F - FUNCTIONARE	88.486,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	685050	Alte cheltuieli in domeniul asigurarilor si asistentei sociale	100206	Vouchere de vacanta	F - FUNCTIONARE	1.600,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	685050	Alte cheltuieli in domeniul asigurarilor si asistentei sociale	100307	Contributia asiguratorie pentru munca	F - FUNCTIONARE	1.995,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	685050	Alte cheltuieli in domeniul asigurarilor si asistentei sociale	203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	F - FUNCTIONARE	16.951,68
Cheltuiala	A-Integral de la buget	685050	Alte cheltuieli in domeniul asigurarilor si asistentei sociale	570201	Ajutoare sociale in numerar	F - FUNCTIONARE	6.000,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	700501	Alimentare cu apa	810400	Rambursarea imprumuturilor contractate pentru Finantarea proiectelor cu finantare UE	D - DEZVOLTARE	99.000,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	700600	Iluminat public si electrificari	200103	Incalzit, Iluminat si forta motrica	F - FUNCTIONARE	115.642,14
Cheltuiala	A-Integral de la buget	705000	Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale	100101	Salarii de baza	F - FUNCTIONARE	79.248,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	705000	Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale	100206	Vouchere de vacanta	F - FUNCTIONARE	1.600,00

Tip Indicator	Sursa finantare	Clasificatie Functionala	Clasificatie Functionala Descriere	Clasificatie Economica	Clasificatie Economica Descriere	Sectiune	Executie Cumulat
Cheltuiala	A-Integral de la buget	705000	Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale	100307	Contributia asiguratorie pentru munca	F - FUNCTIONARE	1.781,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	705000	Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale	200105	Carburanti, lubrifianti si combustibili alternativi	F - FUNCTIONARE	19.932,14
Cheltuiala	A-Integral de la buget	705000	Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale	203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	F - FUNCTIONARE	321.595,62
Cheltuiala	A-Integral de la buget	705000	Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale	710130	Alte active fixe	D - DEZVOLTARE	150.930,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	740501	Salubritate	200104	Apa, canal si salubritate	F - FUNCTIONARE	677.527,56
Cheltuiala	A-Integral de la buget	830330	Alte cheltuieli in domeniul agriculturii	100101	Salarii de baza	F - FUNCTIONARE	88.501,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	830330	Alte cheltuieli in domeniul agriculturii	100206	Vouchere de vacanta	F - FUNCTIONARE	1.600,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	830330	Alte cheltuieli in domeniul agriculturii	100307	Contributia asiguratorie pentru munca	F - FUNCTIONARE	1.994,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	830330	Alte cheltuieli in domeniul agriculturii	203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	F - FUNCTIONARE	347.748,74
Cheltuiala	A-Integral de la buget	830330	Alte cheltuieli in domeniul agriculturii	580402	Finantarea externa nerambursabila	D - DEZVOLTARE	673.171,78
Cheltuiala	A-Integral de la buget	830330	Alte cheltuieli in domeniul agriculturii	591700	Despagubiri civile	F - FUNCTIONARE	185.000,00
Cheltuiala	A-Integral de la buget	830330	Alte cheltuieli in domeniul agriculturii	710130	Alte active fixe	D - DEZVOLTARE	115.227,50
Cheltuiala	A-Integral de la buget	840301	Drumuri si poduri	200105	Carburanti, lubrifianti si combustibili alternativi	F - FUNCTIONARE	8.491,83
Cheltuiala	A-Integral de la buget	840301	Drumuri si poduri	203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	F - FUNCTIONARE	185.449,34
Cheltuiala	A-Integral de la buget	840303	Strazi	580402	Finantarea externa nerambursabila	D - DEZVOLTARE	114.858,90
Cheltuiala	A-Integral de la buget	840303	Strazi	710130	Alte active fixe	D - DEZVOLTARE	4.567.102,04
Cheltuiala	A-Integral de la buget	840303	Strazi	810400	Rambursarea imprumuturilor contractate pentru finantarea proiectelor cu finantare UE	D - DEZVOLTARE	500.000,00
Cheltuiala	C-Credite interne	700501	Alimentare cu apa	580403	Cheltuieli neeligibile	D - DEZVOLTARE	99.000,00
Cheltuiala	C-Credite interne	840303	Strazi	580403	Cheltuieli neeligibile	D - DEZVOLTARE	68.499,23
TOTAL CHELTUIELI:							12.483.332,49

Inițiator Primar Anghel Andreea-Cornelia

Avizat-Secretar general Bobeșu Vasile



[Handwritten signature]



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEȚ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

[TEL:0269/527888](tel:0269/527888), FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

CABINET PRIMAR

Nr.1134 DIN 13.02.2025

REFERAT DE APROBARE

la Proiectul de hotărâre privind aprobarea contului de execuție al bugetului local al comunei Turnu Roșu trimestrul IV al anului 2024

Prin acest proiect de hotărâre se propune aprobarea contului de execuție al bugetului local al comunei Turnu Roșu la trimestrul IV al anului 2024.

Conturile de execuție bugetară se întocmesc pe baza datelor preluate din rulajele debitoare și creditoare ale conturilor de finanțare bugetară și de disponibil, care trebuie să corespundă cu cele din conturile deschise în trezorerie sau la bănci, după caz.

„Caracteristica de baza a contului de execuție este aceea ca oglindeste ceea ce s-a realizat, dimensiunea efectivă a activității economice și sociale consumatoare de resurse și producătoare de rezultate. Dacă bugetul de venituri și cheltuieli este un document previzional, care estimează mărimea indicatorilor, contul de execuție prezintă gradul de îndeplinire a ceea ce instituția și-a propus și cuprinde toate operațiile efectuate de instituție în anul bugetar în legătură cu încasarile și plățile efectuate, în structura în care a fost aprobat bugetul.

Structura contului de execuție este următoarea: **a) pentru venituri:**

- prevederi bugetare initiale/definitive;
- drepturi constatate;
- încasări realizate;

b) pentru cheltuieli:

- credite bugetare initiale/definitive;

- angajamente bugetare;
- angajamente legale;
- plăți efectuate;
- angajamente legale de platit;
- cheltuieli efective.

c) informații privind rezultatul executiei bugetare (încasări realizate minus plăți efectuate),¹

Astfel, având în vedere prevederilor art. 57 alin.(2) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, ordonatorii principali de credite au obligația de a prezenta în ședința publică, spre analiză și aprobare de către consiliul local, trimestrial, conturile de execuție a bugetului local întocmit pe cele două secțiuni, respectiv venituri și cheltuieli.

Având în vedere:

- dispozițiile art. 49 alin.(12) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, care prevăd că ordonatorul principal de credite are obligația să întocmească și să prezinte spre aprobare consiliului local, contul de execuție al bugetului propriu și al bugetelor instituțiilor finanțate din venituri proprii și subvenții, astfel: ”În lunile aprilie, iulie și octombrie, pentru trimestrul expirat, și cel târziu în decembrie, pentru trimestrul al patrulea, ordonatorii principali de credite au obligația de a prezenta în ședință publică, spre analiză și aprobare de către autoritățile deliberative, execuția bugetelor întocmite pe cele două secțiuni, cu excepția bugetului împrumuturilor externe și interne, cu scopul de a redimensiona cheltuielile în raport cu gradul de colectare a veniturilor, prin rectificare bugetară locală, astfel încât la sfârșitul anului:

- a) să nu înregistreze plăți restante;
- b) diferența dintre suma veniturilor încasate și excedentul anilor anteriori utilizat pentru finanțarea exercițiului bugetar curent, pe de o parte, și suma plăților efectuate și a plăților restante, pe de altă parte, să fie mai mare decât zero.”

¹ <https://contabilul.manager.ro/a/3772/contul-de-executie-bugetara-specific-institutiilor-publice.html>

prevederile art.49 alin. (13) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căroră: "În lunile aprilie, iulie și octombrie, pentru trimestrul expirat, și cel târziu în decembrie, pentru trimestrul al patrulea, ordonatorii principali de credite au obligația de a prezenta, în ședință publică, spre analiză și aprobare de către autoritățile deliberative, execuția bugetului împrumuturilor externe și interne, cu scopul de a redimensiona cheltuielile, astfel încât la sfârșitul anului:

- a) să nu înregistreze plăți restante;
- b) diferența dintre tragerile autorizate în anul respectiv și suma dintre plățile efectuate și plățile restante să fie mai mare decât zero."

Față de cele prezentate, se impune adoptarea unei hotărâri privind aprobarea contului de execuție al bugetului local al comunei Turnu Roșu, în conformitate cu prevederile art. 196 alin.1 lit.a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Primar,

Anghel Andreea-Cornelia





PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTET, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

COMPARTIMENT CONTABIL

Nr.1135 DIN 13.02.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind aprobarea contului de executie al bugetului

Comunei Turnu Roșu , judetul Sibiu pentru trimestrul IV al anului 2024

Luând act de Raportul de execuție bugetară COFOG3-Agregat la nivel de ordonator principal de credite la data de 31 decembrie 2024.

Având în vedere prevederile din:

- Legea nr. 273/2006 privind finantele publice , republicata, cu modificarile si complectarile ulterioare;
- OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completările ulterioare;

Analizând dispozițiile art. 49 alin.12 si 13 din Legea 273/2006 privind finantele publice locale cu modificarile si completările ulterioare, potrivit cărora, in lunile aprilie, iulie si octombrie, pentru trimestrul expirat, si cel tarziu in decembrie pentru trimestrul IV-lea, ordonatorii principali de credite au obligatia de a prezenta in sedinta publica, spre analizare si aprobare de catre autoritatiile deliberative, executia bugetelor intocmite pe cele doua sectiuni, cu scopul de a redimensiona cheltuielile in raport cu gradul de colectare a veniturilor, prin rectificare bugetara locala, astfel incat la sfarsitul anului sa nu se inregistreze plati restante iar diferenta dintre suma veniturilor incasate si excedentului anului anterior utilizat pentru finantarea excedentului bugetar curent, pe de o parte, si suma platilor efectuate si a platilor restante, pe de alta parte sa fie mai mare decat zero.

Mentionez ca pe parcursul exercitiului bugetar, începand de la aprobarea bugetului local si pana la data prezentei, s-au respectat destinatiile aprobate in bugetul initial si in rectificarile ulterioare, de asemenea toate achizițiile au fost facute in baza programului de achizitii si a

legislației privind achizițiile publice, în ceea ce privește cheltuielile bugetare și activitățile finanțate parțial din venituri proprii și subvenții.

Operațiunile economice, de evidență a veniturilor, de evidență a veniturilor, de evidență contabilă a cheltuielilor se desfășoară în cadrul compartimentului contabilitate.

Operațiunile se evidențiază cronologic și sistematic în baza documentelor justificative.

Contabilitatea instituției se ține în partida dublă și urmărește să asigure informații ordonatorului de credite cu privire la executia bugetelor de venituri și cheltuieli, patrimoniului, cât și informații privind performanțele financiare și fluxurilor de trezorerie.

Contabilitatea analitică este organizată conform normelor contabile, întocmindu-se balanță analitică pentru conturile de furnizori, creanțe, clienți, debitori, materiale.

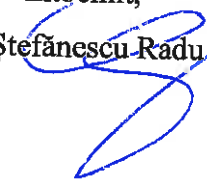
Caracteristica de bază a contului de execuție este aceea că oglindește realizările, dimensiunea efectivă a activității economice și sociale consumatoare de resurse și producătoare de rezultate.

Dacă bugetul de venituri și cheltuieli este un document previzional, care estimează mărimea indicatorilor, contul de execuție prezintă gradul de îndeplinire a ceea ce instituția și-a propus și cuprinde toate operațiunile efectuate în anul bugetar în legătură cu încasarile și plățile efectuate, în structura în care a fost aprobat bugetul.

Date fiind cele consemnate mai sus, vă înaintăm spre analiză și deliberare proiectul de hotărâre privind aprobarea contului de execuție aferent trimestrului IV al anului 2024.

Intocmit,

Inspector Ștefănescu Radu Andrei





**ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
COMUNA TURNU ROȘU
CONSILIUL LOCAL**



PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr.19
privind aprobarea devizului lucrărilor de împăduriri pentru fondul forestier
al Comunei Turnu Roșu

Consiliul local al comunei Turnu Roșu, județul Sibiu, întrunit în ședință ordinară convocată de la data de _____.

Analizând:

- Referatul de aprobare nr.1148 din 13.02.2025 întocmit de primarul comunei în acest sens, pentru promovarea proiectului de hotărâre inițiat;
- Raportul de specialitate nr.1149 din 13.02.2025 întocmit de viceprimarul comunei privind necesitatea aprobării devizului lucrărilor de împăduriri pentru fondul forestier al Comunei Turnu Roșu.
- Adresa nr.162/2025 a Ocolului Silvic „Izvorul Florii”, RA, înregistrată în cadrul instituției sub numărul 865/2025 prin care se solicită analizarea și aprobarea devizului lucrărilor de împăduriri pentru fondul forestier al Comunei Turnu Roșu în anul 2025.
- Hotărârea Consiliului Local Turnu Roșu nr.87/2022 prin care s-a aprobat încheierea contractului de prestări servicii silvice pentru fondul forestier, proprietate publică și privată a comunei, cu Ocolul Silvic „Izvorul Florii”, RA

În baza dispozițiilor:

- Art. 23 din Legea 331/2024 privind Codul Silvic;

În temeiul prevederilor art.129 alin.2 lit.d coroborat cu alin.7 lit.r, art.136 alin.8, art.139 alin 3 lit. a și g, art.196 alin1, lit.a art.243 alin.1 lit.a, din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

PROPUNE:

Art.1. Se aprobă Devizul-Împăduriri-2025 pentru fondul forestier al UATC Turnu Roșu, conform anexei 1 la prezentul proiect de hotărâre.

Art.2. Cheltuielile generate cu efectuarea împăduririlor necesare se va face din bugetul local al comunei.

Art.3. Cu îndeplinirea prezentei se însărcinează primarul comunei Turnu Roșu-doamna primar Anghel Andreea-Cornelia, prin aparatul de specialitate și Ocolul Silvic,, Izvorul Florii,, R.A.

Turnu Roșu la data de 13.02.2025

**Inițiator,
Primar
Anghel Andreea-Cornelia**



**Avizat,
Secretar general al comunei
Bobeșiu Vasile**

OCOLUL SILVIC IZVORUL FLORII
AVRIG JUDEȚUL SIBIU

INTRASE
TREGIRE

№ 9, 08.01.
2025

Anexă la PHCL 19/2025



OCOLUL SILVIC IZVORUL FLORII R.A.
Avrig, str. Horea, nr. 8, jud. Sibiu, 555200
Tel./ Fax. 0269/524349
C.U.I. RO 18490657, J32/385/2006

DEVIZ

ÎMPĂDURI-2025

Primăria Turnu-Roșu

Nr. crt	U.P.	u.a.	Suprafața -ha-	Numărul de puieți necesari -buc-	Specia	Titular canton
1.	V-Tr. Roșu	3A	0,05	250	Paltin	Păd. Roznov Nicolae
2.	V-Tr. Roșu	86J	0,2	1.000	Molid	Păd. Tâlván Lucian
3.	V-Tr. Roșu	86G	0,2	1.000	Molid	Păd. Tâlván Lucian
	TOTAL:		0,45 Ha	2.250 buc		

Întocmit:

Totan Adrian

Șef Ocol:

Prodan Ovidiu



Inițiator Primar Anghel Andreea-Cornelia

Avizat-Secretar general Bobeșiu Vasile



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEJ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

[TEL:0269/527888](tel:0269527888), FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

CABINET PRIMAR

Nr.1148 din 13.02.2025

REFERAT DE APROBARE

privind aprobarea devizului lucrărilor de împăduriri pentru fondul forestier
al Comunei Turnu Roșu

Stimați colegi,

Potrivit Art.6 din Noul Cod Silvic, principiile de gestionare durabilă a pădurilor sunt următoarele:

- a) asigurarea integritatii FFN si a **permanentei padurii;**
- b) **asigurarea continuitatii in gestionarea padurilor;**
- c) asigurarea eficacitatii functionale a padurii si a furnizarii cu continuitate a serviciilor ecosistemice;
- d) cresterea rolului padurilor si silviculturii in dezvoltarea durabila a societatii;
- e) sprijinirea proprietarilor de terenuri din FFN si stimularea asocierii acestora;
- f) gestionarea terenurilor din FFN pe criteriul teritorialitatii;
- g) **consolidarea rezilientei padurilor si cresterea contributiei acestora la limitarea efectelor schimbarilor climatice;**
- h) asigurarea nivelului adecvat de continuitate juridica, institutionala si operationala in gestionarea padurilor;
- i) promovarea tipurilor naturale de padure si asigurarea diversitatii biologice a padurii;
- j) promovarea si protectia rolului sanogen, educativ, turistic si recreativ al padurii, inclusiv prin includerea de paduri in centurile verzi din jurul oraselor;
- k) **majorarea suprafetei terenurilor ocupate cu paduri.**

Prin Adresa nr.162/2025 a Ocolului Silvic „Izvorul Florii”, RA, înregistrată în cadrul instituției sub numărul 865/2025 se solicită analizarea și aprobarea devizului lucrărilor de împăduriri pentru fondul forestier al Comunei Turnu Roșu în anul 2025.

Potrivit Art.23 din Legea 331/2024 privind Codul Silvic-**Obligatii ale proprietarilor cu privire la respectarea regimului silvic sunt următoarele:**

(1) Respectarea regimului silvic este obligatorie pentru toti proprietarii si detinatorii terenurilor din FFN.

(2) Proprietarii terenurilor din FFN cu o suprafata de peste 10 hectare au, pe langa celelalte obligatii prevazute in mod expres in prezenta lege, si urmatoarele obligatii:

- a) sa asigure elaborarea si sa respecte prevederile amenajamentelor silvice;
- b) sa asigure administrarea sau serviciile silvice, in conditiile prezentei legi;
- c) sa asigure integritatea FFN;
- d) sa execute lucrarile de regenerare a padurii;**
- e) sa asigure monitorizarea anuala a regenerarilor;**
- f) sa execute lucrarile de ingrijire si conducere a arboretelor;
- g) sa execute lucrarile necesare pentru prevenirea si combaterea bolilor si daunatorilor padurilor;
- h) sa aplice masurile de prevenire si stingere a incendiilor;
- i) sa exploateze lemnul numai dupa evaluarea acestuia, autorizarea parchetelor si eliberarea documentelor specifice de catre personalul abilitat;
- j) sa asigure intretinerea si repararea drumurilor forestiere pe care le au in proprietate;
- k) sa aiba delimitat prin semne de hotar limitele proprietatii, in conformitate cu actele de proprietate pentru imobilele neinscrise in sistemul integrat de cadastru si carte funciara sau cu limitele imobilelor existente in sistemul integrat de cadastru si carte funciara pentru imobilele inscrise, si sa le mentina in stare corespunzatoare.

Întrucât respectarea legislației în vigoare în materie și a prevederilor din amenajamentul silvic sunt foarte importante, precum și în acord cu importanța și rolul pădurilor, consider necear și oportun să aprobăm devizul înaintat de ocolul silvic cu care UATC Turnu Roșu colaborează prin intermediul contractului de prestări servicii silvice perfectat de părți, motiv pentru care, vom încerca, ca pe parcursul anului 2025 să asigurăm fondurile bugetare necesare pentru a realiza aceste împăduriri.

Reiterând cele expuse mai sus, în baza dispozițiilor legale în materie vă înaintăm, spre analiză și deliberare, prezentul proiect de hotărâre privind aprobarea devizului lucrărilor de împăduriri pentru fondul forestier al Comunei Turnu Roșu

Inițiator,

Primar Anghel Andreea-Cornelia





PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEJ, NR.54,COD.557285,C.I.F. 4603519

[TEL:0269/527888](tel:0269527888),FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

CABINET VICEPRIMAR

Nr.1149 din 13.02.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea devizului lucrărilor de împăduriri pentru fondul forestier
al Comunei Turnu Roșu

Prin Adresa nr.162/2025 a Ocolului Silvic „Izvorul Florii,,RA, înregistrată în cadrul instituției sub numărul 865/2025 se solicită analizarea și aprobarea devizului lucrărilor de împăduriri pentru fondul forestier al Comunei Turnu Roșu în anul 2025.

ARTICOLUL 23 din Legea 331/2024 privind Codul Silvic;

Obligatii ale proprietarilor cu privire la respectarea regimului silvic

(1) Respectarea regimului silvic este obligatorie pentru toti proprietarii si detinatorii terenurilor din FFN.

(2) Proprietarii terenurilor din FFN cu o suprafata de peste 10 hectare au, pe langa celelalte obligatii prevazute in mod expres in prezenta lege, si urmatoarele obligatii:

- a) sa asigure elaborarea si sa respecte prevederile amenajamentelor silvice;
- b) sa asigure administrarea sau serviciile silvice, in conditiile prezentei legi;
- c) sa asigure integritatea FFN;
- d) sa execute lucrarile de regenerare a padurii;**
- e) sa asigure monitorizarea anuala a regenerarilor;**
- f) sa execute lucrarile de ingrijire si conducere a arboretelor;
- g) sa execute lucrarile necesare pentru prevenirea si combaterea bolilor si daunatorilor padurilor;
- h) sa aplice masurile de prevenire si stingere a incendiilor;
- i) sa exploateze lemnul numai dupa evaluarea acestuia, autorizarea parchetelor si eliberarea documentelor specifice de catre personalul abilitat;

j) sa asigure intretinerea si repararea drumurilor forestiere pe care le au in proprietate;
k) sa aiba delimitat prin semne de hotar limitele proprietatii, in conformitate cu actele de proprietate pentru imobilele neinscrise in sistemul integrat de cadastru si carte funciara sau cu limitele imobilelor existente in sistemul integrat de cadastru si carte funciara pentru imobilele inscrise, si sa le mentina in stare corespunzatoare.

(3) In cazul incheierii unui contract de administrare cu un ocol silvic, obligatiile prevazute la alin. (2) apartin ocolului silvic, cu exceptia celor prevazute la alin. (2) lit. k).

(4) Proprietarii de terenuri din FFN cu o suprafata de maximum 10 hectare inclusiv au, pe langa celelalte obligatii prevazute in mod expres in prezenta lege, si urmatoarele obligatii:

a) sa aiba delimitat prin semne de hotar limitele proprietatii, in conformitate cu actele de proprietate sau, dupa caz, cu documentele cadastrale, si sa le mentina in stare corespunzatoare;

b) sa asigure paza si serviciile minimale conform prevederilor art. 27;

c) sa realizeze lucrarile de regenerare a padurii pe baza solutiei tehnice furnizate de ocolul silvic cu care au contract de paza si servicii minimale;

d) sa respecte reglementarile privind evaluarea lemnului destinat valorificarii si circulatia materialelor lemnoase.

(5) Obligatiile prevazute la alin. (4) lit. c) si d) pot fi transferate prin contract catre ocolul silvic.

(6) Coproprietarii terenurilor din FFN raspund solidar pentru indeplinirea obligatiilor prevazute la alin. (2) si (4), precum si pentru oricare alte obligatii prevazute in sarcina acestora in cadrul prezentei legi.

(7) Proprietarii vegetatiei forestiere din afara FFN au urmatoarele obligatii:

a) sa respecte reglementarile privind evaluarea lemnului destinat valorificarii si pe cele privind circulatia materialelor lemnoase;

b) sa ia masuri pentru prevenirea si stingerea incendiilor, precum si pentru prevenirea si combaterea bolilor si daunatorilor.

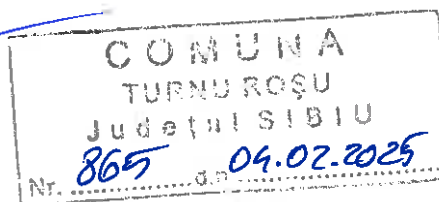
Reiterând cele expuse mai sus, în baza dispozițiilor legale în materie vă înaintăm, spre analiză și deliberare, prezentul proiect de hotărâre privind aprobarea devizului lucrărilor de împăduriri pentru fondul forestier al Comunei Turnu Roșu.

Viceprimar,

Bucurenciu Paul

*Se na analiza in
Gedintor CL*

OCOLUL SILVIC IZVORUL FLORII R.A.
Avrig, str. Horia, nr. 8, jud. Sibiu
C.I.F. J32/385/16.03.2006 RO 18490657
Tel. 0269/524349 Fax 0369/807214
E-mail izvorulflorii@yahoo.com
Nr. 162 / 03.02.2025

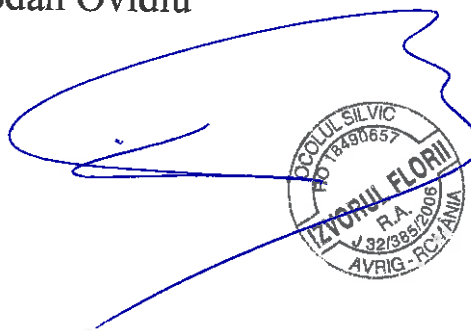


**Către ,
Consiliul Local Turnu Rosu**

Prin prezenta , va supunem spre analiza si aprobare Devizul
lucrarilor de impaduriri pe anul 2025 .

Cu stima si respect

Sef ocol,
Prodan Ovidiu



OCOLUL SILVIC IZVORUL FLORII
AVRIG JUDEȚUL SIBIU

INTRARE
ÎNȘIRE

Nr. 9 / 08.01.
2025



OCOLUL SILVIC IZVORUL FLORII R.A.

Avrig, str. Horea, nr. 8, jud. Sibiu, 555200

Tel./ Fax. 0269/524349

C.U.I. RO 18490657, J32/385/2006

DEVIZ

ÎMPĂDURIRI-2025

Primăria Turnu-Roșu

Nr. crt	U.P.	u.a.	Suprafața -ha-	Numărul de puieți necesari -buc-	Specia	Titular canton
1.	V-Tr. Roșu	3A	0,05	250	Paltin	Păd. Roznov Nicolae
2.	V-Tr. Roșu	86J	0,2	1.000	Molid	Păd. Tâlván Lucian
3.	V-Tr. Roșu	86G	0,2	1.000	Molid	Păd. Tâlván Lucian
	TOTAL:		0,45 Ha	2.250 buc		

Întocmit:

Totan Adrian

Șef Ocol:

Prodan Ovidiu





**ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
COMUNA TURNU ROȘU
CONSILIUL LOCAL**



**PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr.20
privind aprobarea formulei de calcul a prețului de referință a masei lemnoase pe picior în
vederea stabilirii prețului de APV**

Consiliul local al comunei Turnu Roșu, județul Sibiu, întrunit în ședință ordinară convocată de la data de _____.

Analizând:

- Referatul de aprobare nr.1150 din 13.02.2025 întocmit de primarul comunei în acest sens, pentru promovarea proiectului de hotărâre inițiat.;
- Raportul de specialitate nr.1151 din 13.02.2025 întocmit de viceprimarul comunei privind necesitatea actualizării formulei de calcul a prețului de referință a masei lemnoase pe picior în vederea stabilirii prețului de APV.
- Adresa nr.88/2025 a Ocolului Silvic „Izvorul Florii,,RA, înregistrată în cadrul instituției sub numărul 459/2025 prin care se aduce la cunoștință dispozițiile art.1 lit r din H.G. nr.715/2017 pentru aprobarea Regulamentului de valorificare a masei lemnoase din fondul forestier proprietate publică, și se solicită aprobarea formulei de calcul a prețului de referință a masei lemnoase pe picior în vederea stabilirii prețului de APV.
- Hotărârea Consiliului Local Turnu Roșu nr.87/2022 prin care s-a aprobat încheierea contractului de prestări servicii silvice pentru fondul forestier, proprietate publică și privată a comunei, cu Ocolul Silvic „Izvorul Florii,, RA

În baza dispozițiilor:

- art. 1, lit.a,r,s,x, art. 4, art. 6,alin.1, alin. 3, lit. a, alin. 4 și alin. 5, din HG nr. 715/2017 privind aprobarea Regulamentului de valorificare a masei lemnoase din fondul forestier proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare.;
- Legii 331/2024 privind Codul Silvic.
- art. II din Legea 265/2017 Lege pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 9/2017 privind prorogarea termenului prevăzut la art. IV din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 51/2016 pentru modificarea și completarea Legii nr. 171/2010 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor silvice

În temeiul prevederilor art.129 alin.2 lit.d coroborat cu alin.7 lit.r, art.136 alin.8, art.139 alin 3 lit. a și g , art.196 alin1, lit.a art.243 alin.1 lit.a, din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ,cu modificările și completările ulterioare,

PROPUNE:

Art.1. Se aprobă formula de calcul a prețului de referință a masei lemnoase pe picior în vederea stabilirii prețului de APV, conform anexei la prezentul proiect de hotărâre.

Art.2. Volumul de masa lemnoasa care se recolteaza anual din fondul forestier al uat-ului se propune, in conditiile legii, de ocolul silvic care asigura serviciile silvice, în baza prevederilor amenajamentelor silvice si se aproba prin hotarare a consiliului local.

Art.3.Se stabilește prețul mediu/1 mc la nivelul de 164 lei/mc.

Art.4.Cu data adopării prezentei orice dispoziție contrară își încetează valabilitatea.

Art.5.Cu îndeplinirea prezentei se însarcinează primarul comunei Turnu Roșu-doamna Anghel Andreea-Cornelia prin aparatul de specialitate, și Ocolul Silvic,, Izvorul Florii,, R.A .

Turnu Roșu la data de 13.02.2025

Inițiator,
Primar

Anghel Andreea-Cornelia



Avizat,
Secretar general al comunei

Bobeșiu Vasile

Formulă calcul preț de referință a masei lemnoase pe picior

$$\text{Preț pornire} = (K_1 / 2 + K_2 + K_3 + K_4 + K_5 + K_6) \times K_7 \times K_8 \times K_9$$

K₁ = prețul mediu stabilit de către autoritatea publică locală

K₂ = coeficient stabilit în funcție de distanța de scos-apropiat:

Metri	<500	501-1000	1001-2000	>2001
Lei	20	15	10	5

K₃ = coeficient de specie. Se calculează procentul de specii din actul de punere în valoare :

Specii	Rășinoase	Cvercinee	Fag	Diverse tari	Diverse moi
Lei	30	30	20	10	5

$$K_3 = (30 \times \% \text{ din procent volum rășinoase}) + (30 \times \% \text{ din procent volum cvercinee}) + (20 \times \% \text{ din procent volum fag}) + (10 \times \% \text{ din procent volum diverse tari}) + (5 \times \% \text{ din procent volum diverse moi})$$

K₄ = coeficient dat de panta terenului:

Pantă	<20°	21-30°	>31°
Lei	15	10	5

K₅ = coeficient dat de volumul mediu al arborelui , dat de actul de punere în valoare:

Volum arbore mediu	<0,50	0,51-0,80	0,81-1,00	1,01-2,00	>2,01
Lei	5	10	15	20	25

K₆= coeficient dat de tratamentul aplicat:

Tratament	Curățiri	Rărituri și accidentale II	Igienă	Accidentale I	Progresivă	Progresivă de racordare ,si Tăieri rase
Lei	5	10	15	20	25	30

K₇ = coeficient de calitate a lemnului

Calitatea lemnului	I	II	III	IV
Coeficient	1,6-2	1,0-1,5	0,6-0,9	0,1-0,5

K₈=coeficient de sortiment

Sortiment	Coeficient
Lemn foc	1
Buștean	1,1

K₉= coeficient dat de tehnologia de exploatare

Tehnologia de exploatare	Sortimente definitive la cioată	Trunchiuri și catarge	Arbori și părți de arbori	Tocătură
Coeficient	1,1	1	0,9	1,2

Inițiator Primar Anghel Andreea-Cornelia

Avizat-Secretar general Bobeșiu Vasile







PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEJ, NR.54,COD.557285,C.I.F. 4603519

[TEL:0269/527888](tel:0269/527888),FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

CABINET PRIMAR

Nr.1150 din 13.02.2025

REFERAT DE APROBARE

privind aprobarea formulei de calcul a prețului de referință a masei lemnoase pe picior în vederea stabilirii prețului de APV

Prin Adresa nr.88/2025 a Ocolului Silvic „Izvorul Florii,,RA, înregistrată în cadrul instituției sub numărul 459/2025 prin care se aduce la cunoștință dispozițiile art.1 lit r din H.G. nr.715/2017 pentru aprobarea Regulamentului de valorificare a masei lemnoase din fondul forestier proprietate publică, și se solicită aprobarea formulei de calcul a prețului de referință a masei lemnoase pe picior în vederea stabilirii prețului de APV.

Astfel, potrivit actului normativ amintit , Art. 1. - În înțelesul prezentului regulament, termenii si expresiile de mai jos semnifica după cum urmează:

a) act de punere in valoare, denumit in continuare APV - document tehnico-economic care contine rezultatele evaluarii cantitative si calitative, precum si localizarea, conform normelor tehnice silvice pentru amenajarea padurilor, a masei lemnoase destinate exploatarei;

r) pret de referinta - pretul unui metru cub de masa lemnoasa pe picior care se recolteaza din fondul forestier proprietate publica, stabilit anual cel târziu până la data de 30 octombrie a anului anterior anului de productie; acesta este un pret stabilit în conditii de piata, în functie de specie sau grupa de specii, de gradul de accesibilitate, de sortiment si de natura produsului si se utilizeaza pentru calculul pretului actului de punere în valoare - «pret de APV»; pretul de referinta se aproba, pentru fiecare an de productie, prin decizie a conducatorului administratorului fondului forestier proprietate publica a statului, la nivel judetean, la nivel national sau la nivelul regiunii de dezvoltare, respectiv de proprietar pentru masa lemnoasa provenita din fondul forestier proprietate publica a unitatilor administrativ-teritoriale; pretul de referinta poate fi revizuit o singura data în

cursul unui an; decizia privind pretul de referinta se publica pe site-ul administratorului fondului forestier proprietate publica a statului, respectiv pe site-ul administratorului/proprietarului fondului forestier proprietate publica a unitatii administrativ-teritoriale;

s) pret de APV - pretul mediu al masei lemnoase cuprinse intr-un act de punere in valoare - APV, exprimat in lei/mc volum brut, rezultat prin aplicarea preturilor de referinta prevazute la lit. r), aferente sortimentelor dimensionale, lemnului de foc si cojii, ponderate cu cantitatile acestora;

x) valorificarea masei lemnoase - actiunea de punere pe piata a masei lemnoase care se recolteaza din fondul forestier proprietate publica, de catre proprietari/administratori, ca masa lemnoasa pe picior, precum si a lemnului fasonat, modalitatile de valorificare fiind: prin vanzare in licitatie publica, ca masa lemnoasa pe picior si/sau ca lemn fasonat; prin negociere ca masa lemnoasa pe picior si/sau ca lemn fasonat; prin vanzarea directa a lemnului fasonat; prin donatie si sponsorizari, in cazul lemnului fasonat, cu respectarea prevederilor legale in vigoare; prin utilizarea lemnului fasonat pentru consumul propriu al proprietarului si/sau al administratorului; prin prelucrarea primara a lemnului fasonat in instalatiile proprii ale proprietarului si/sau ale administratorului fondului forestier proprietate publica;

Art. 4. - (1) Hotararea privind modul de valorificare a masei lemnoase din fondul forestier proprietate publica a unei unitati administrativ-teritoriale ca «masa lemnoasa pe picior» sau ca «lemn fasonat» se ia de catre consiliul de administratie al regiei publice locale sau, dupa caz, de catre consiliul local.

Totodata, potrivit Legii 265/2017 Lege pentru aprobarea Ordonantei Guvernului nr. 9/2017 privind prorogarea termenului prevazut la art. IV din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 51/2016 pentru modificarea si completarea Legii nr. 171/2010 privind stabilirea si sanctionarea contraventiilor silvice, **Art. II. - De la data de 1 ianuarie 2018 se stabileste pretul mediu al unui metru cub de masa lemnoasa pe picior, la valoarea de 164 lei.**

In baza prevederilor dispozitiilor Codului silvic, a HG nr.715/2017 pentru aprobarea Regulamentului de valorificare a masei lemnoase din fondul forestier proprietate publica, ale Legii 265/2017 Lege pentru aprobarea Ordonantei Guvernului nr. 9/2017 si a OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare , am initiat prezentul proiect de hotărâre, **privind aprobarea formulei de calcul a prețului de referință a masei lemnoase pe picior în vederea stabilirii prețului de APV.**

Primar,

Anghel Andreea-Cornelia





PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEJ, NR.54,COD.557285,C.I.F. 4603519

[TEL:0269/527888](tel:0269/527888),FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

CABINET VICEPRIMAR

Nr.1151 din 13.02.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea formulei de calcul a prețului de referință a masei lemnoase pe picior în vederea stabilirii prețului de APV

Prin Adresa nr.88/2025 a Ocolului Silvic „Izvorul Florii”,RA, înregistrată în cadrul instituției sub numărul 459/2025 prin care se aduce la cunoștință dispozițiile art.1 lit r din H.G. nr.715/2017 pentru aprobarea Regulamentului de valorificare a masei lemnoase din fondul forestier proprietate publică, și se solicită aprobarea formulei de calcul a prețului de referință a masei lemnoase pe picior în vederea stabilirii prețului de APV.

Astfel, potrivit actului normativ amintit , Art. 1. - În înțelesul prezentului regulament, termenii si expresiile de mai jos semnifica după cum urmează:

a) act de punere in valoare, denumit in continuare APV - document tehnico-economic care contine rezultatele evaluarii cantitative si calitative, precum si localizarea, conform normelor tehnice silvice pentru amenajarea padurilor, a masei lemnoase destinate exploatarei;

r) pret de referinta - pretul unui metru cub de masa lemnoasa pe picior care se recolteaza din fondul forestier proprietate publica, stabilit anual cel târziu până la data de 30 octombrie a anului anterior anului de productie; acesta este un pret stabilit în conditii de piata, în functie de specie sau grupa de specii, de gradul de accesibilitate, de sortiment si de natura produsului si se utilizeaza pentru calculul pretului actului de punere în valoare - «pret de APV»; pretul de referinta se aproba, pentru fiecare an de productie, prin decizie a conducatorului administratorului fondului forestier proprietate publica a statului, la nivel judetean, la nivel national sau la nivelul regiunii de dezvoltare, respectiv de proprietar pentru masa lemnoasa provenita din fondul forestier proprietate publica a unitatilor administrativ-teritoriale; pretul de referinta poate fi revizuit o singura data în cursul unui an; decizia privind pretul de referinta se publica pe site-ul administratorului fondului

forestier proprietate publica a statului, respectiv pe site-ul administratorului/proprietarului fondului forestier proprietate publica a unitatii administrativ-teritoriale;

s) pret de APV - pretul mediu al masei lemnoase cuprinse intr-un act de punere in valoare - APV, exprimat in lei/mc volum brut, rezultat prin aplicarea preturilor de referinta prevazute la lit. r), aferente sortimentelor dimensionale, lemnului de foc si coji, ponderate cu cantitatile acestora;

x) valorificarea masei lemnoase - actiunea de punere pe piata a masei lemnoase care se recolteaza din fondul forestier proprietate publica, de catre proprietari/administratori, ca masa lemnoasa pe picior, precum si a lemnului fasonat, modalitatile de valorificare fiind: prin vanzare in licitatie publica, ca masa lemnoasa pe picior si/sau ca lemn fasonat; prin negociere ca masa lemnoasa pe picior si/sau ca lemn fasonat; prin vanzarea directa a lemnului fasonat; prin donatie si sponsorizari, in cazul lemnului fasonat, cu respectarea prevederilor legale in vigoare; prin utilizarea lemnului fasonat pentru consumul propriu al proprietarului si/sau al administratorului; prin prelucrarea primara a lemnului fasonat in instalatiile proprii ale proprietarului si/sau ale administratorului fondului forestier proprietate publica;

Art. 4. - (1) Hotararea privind modul de valorificare a masei lemnoase din fondul forestier proprietate publica a unei unitati administrativ-teritoriale ca «masa lemnoasa pe picior» sau ca «lemn fasonat» se ia de catre consiliul de administratie al regiei publice locale sau, dupa caz, de **catre consiliul local**.

(2) Hotărârea prevazuta la alin. (1) se publica pe site-ul administratorului fondului forestier proprietate publica a unitatii administrativ-teritoriale si/sau al organizatorului licitatiei.

Mai mult decât atât, prin Hotărârea Consiliului Local Turnu Roșu nr.87/2022 s-a aprobat încheierea contractului de prestări servicii silvice pentru fondul forestier, proprietate publică și privată a comunei, cu Ocolul Silvic „Izvorul Florii,, RA.

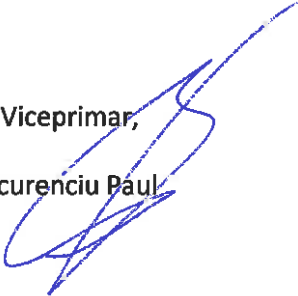
Potrivit acordului existent între părți, obiectul îl constituie în mod obligatoriu paza fondului forestier, supravegherea stării de sănătate a acestora și stabilirea lucrărilor tehnice silvice care trebuie executate anual și prevăzute în amenajamentul silvic.

Același document prevede și posibilitatea ca, la cererea scrisă a beneficiarului, prestatorul să poată furniza și alte servicii silvice enumerate în contract la art.3 pct.b.

Astfel, prin hotărârea deliberativului, prestatorul de servicii silvice, în baza contractului dintre părți gestionează exploatarea masei lemnoase ce poate fi valorificată la nivelul UATC Turnu Roșu, prin demararea procedurilor de licitație în vederea identificării de operatori economici care să exploateze masa lemnoasă .

Astfel, date fiind prevederile legale în vigoare, vă înaintăm, spre analiză și deliberare, proiectul de hotărâre privind aprobarea formulei de calcul a prețului de referință a masei lemnoase pe picior în vederea stabilirii prețului de APV

Viceprimar,
Bucurenciu Paul



OCOLUL SILVIC IZVORUL FLORII R.A.

Avrig, str. Horia, nr. 8, jud. Sibiu

NR. REG. COM. J32/385/16.03.2006

C.I.F. RO 18490657

Tel. 0269/524349 Fax 0369/807214

Raiffeisen Bank Sibiu

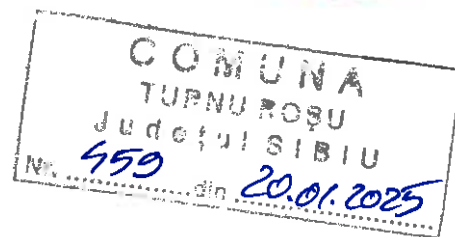
RO58RZBR0000060007763423

E-mail izvorulflorii@yahoo.com

Nr.

88/20.01.2025

S. m. analiză Su Cl.
[Signature]



CĂTRE, CONSILIUL LOCAL TURNU ROȘU

Prin prezenta, în conformitate cu art. 1 lit r. din H.G. 715/2017 cu modificările și completările ulterioare, vă supunem spre analiză și aprobare formula de calcul a prețului de referință a masei lemnoase pe picior, necesar în vederea stabilirii prețului de APV.

În acest sens, vă propunem să stabiliți prețul mediu /1 mc la nivelul de 164 lei/mc, preț stabilit de Autoritatea Publică Centrală care răspunde de Silvicultură.

Cu stimă și respect,

Șef ocol
Prodan Ovidiu



Formulă calcul preț de referință a masei lemnoase pe picior

$$\text{Preț pornire} = (K_1 / 2 + K_2 + K_3 + K_4 + K_5 + K_6) \times K_7 \times K_8 \times K_9$$

K₁ = prețul mediu stabilit de către autoritatea publică locală

K₂ = coeficient stabilit în funcție de distanța de scos-apropiat:

Metri	<500	501-1000	1001-2000	>2001
Lei	20	15	10	5

K₃ = coeficient de specie. Se calculează procentul de specii din actul de punere în valoare :

Specii	Rășinoase	Cvercinee	Fag	Diverse tari	Diverse moi
Lei	30	30	20	10	5

$$K_3 = (30 \times \% \text{ din procent volum rășinoase}) + (30 \times \% \text{ din procent volum cvercinee}) + (20 \times \% \text{ din procent volum fag}) + (10 \times \% \text{ din procent volum diverse tari}) + (5 \times \% \text{ din procent volum diverse moi})$$

K₄ = coeficient dat de panta terenului:

Pantă	<20°	21-30°	>31°
Lei	15	10	5

K₅ = coeficient dat de volumul mediu al arborelui , dat de actul de punere în valoare:

Volum arbore mediu	<0,50	0,51-0,80	0,81-1,00	1,01-2,00	>2,01
Lei	5	10	15	20	25



ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
COMUNA TURNU ROȘU
CONSILIUL LOCAL



PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr.21
privind aprobarea devizului lucrărilor silvice pentru fondul forestier
al Comunei Turnu Roșu

Consiliul local al comunei Turnu Roșu, județul Sibiu, întrunit în ședință ordinară convocată de la data de _____.

Analizând:

- Referatul de aprobare nr.1153 din 13.02.2025 întocmit de primarul comunei în acest sens, pentru promovarea proiectului de hotărâre inițiat.;
- Raportul de specialitate nr.1154 din 13.02.2025 întocmit de viceprimarul comunei privind necesitatea aprobării devizului lucrărilor silvice pentru fondul forestier al Comunei Turnu Roșu.
- Adresa nr.68/2025 a Ocolului Silvic „Izvorul Florii”, RA, înregistrată în cadrul instituției sub numărul 455/2025 prin care se solicită analizarea și aprobarea devizului lucrărilor silvice pentru fondul forestier al Comunei Turnu Roșu în anul 2025.
- Hotărârea Consiliului Local Turnu Roșu nr.87/2022 prin care s-a aprobat încheierea contractului de prestări servicii silvice pentru fondul forestier, proprietate publică și privată a comunei, cu Ocolul Silvic „Izvorul Florii”, RA

În baza dispozițiilor:

- Art.7, 12, 23, 26, 27, 28, 33 din Legea 331/2024 privind Codul Silvic,

În temeiul prevederilor art.129 alin.2 lit.d coroborat cu alin.7 lit.r, art.136 alin.8, art.139 alin 3 lit. a și g, art.196 alin1, lit.a art.243 alin.1 lit.a, din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

PROPUNE:

Art.1. Se aprobă Devizul-Cultură-Refacere pentru fondul forestier al UATC Turnu Roșu, conform anexei 1 la prezentul proiect de hotărâre.

Art.3. Cu îndeplinirea prezentei se în sarcinează primarul comunei Turnu Roșu-doamna Anghel Andreea-Cornelia prin aparatul de specialitate și Ocolul Silvic,, Izvorul Florii,, R.A .

Turnu Roșu la data de 13.02.2025

Inițiator,
Primar
Anghel Andreea-Cornelia



Avizat,
Secretar general al comunei
Bobesiu Vasile

DEVIZ

CULTURĂ - REFACERE 2025 - Primăria TR. ROSU

Simbol norma	DENUMIREA LUCRĂRII	U.M.	CANT.	NT	TO	mia P.U.	MATERIALE lei	MANOPERA lei	TOTAL lei
C 73 b 2	Completarea lipsurilor la lucrările de împădurire (grila5)	mii buc.		74,91	8,1	2000,00		0,00	0,00
C 70 I c	Plantarea puietilor în vetre în teren nepregătit (grila5)*	mii buc.		74,31	8,1	2400,00		0,00	0,00
C 1 III b	Curățarea terenului în vederea împăduririlor (grila2)	ha		68	7,31	1000,00		0,00	0,00
C 23 I d 11	Transportul puietilor (I,grele)	mii buc.		4,83	6,63	32,02		0,00	0,00
C 58 I b	Descoplerirea sp. forestiere de sp. terboase și lemnoase	ha	9,15	66	8,1	2500,00		22875,00	22875,00
C 51 I b 3	Mobilizarea manuala a solului in jurul puietilor (grila4)	mii buc.		37,56	7,84	294,47		0,00	0,00
	Puietj Moldid	mii buc.					0,00		0,00
		mii buc.					0,00		0,00
	Puietj Gorun	mii buc.							
		mii buc.							
	Puietj Paltin	mii buc.					0,00		0,00
		mii buc.					0,00		0,00
	TOTAL 1	lei							22875,00
	C.A.S.	%	0						
	Sănătate	%	0						
	Fond de risc si accidente	%	0						
	Comision la camera de muncă	%	0						
	Șomaj	%	0						
	Fond garantare salarii	%	0						
	FNUSS	%	0						
	TOTAL 2	%						0,00	0,00
	Indirecte = (1 - 25%) x Total 1	% lei					0,00	0,00	0,00
	TOTAL 3 (=1+2+indirecte)	lei					0,00	0,00	0,00
	T.V.A. (19% x Total 3)	% lei	19%				0,00	0,00	4346,25
	TOTAL GENERAL :	lei					0,00	0,00	27221,25

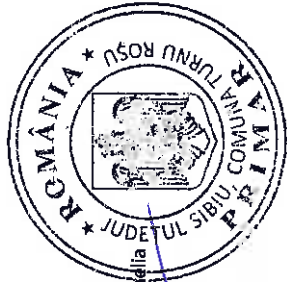
Șef ocol

Ing. PRODAN OVIDIU

Intocmit:

Comp. Cultură – refacere:

Ing. Totan Adrian



Inițiator Primar Anghel Andreea-Cornelia

Avizat-Secretar general Bobeșiu Vasile



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEJ, NR.54,COD.557285,C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888,FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

CABINET PRIMAR

Nr.1153 din 13.02.2025

REFERAT DE APROBARE

privind aprobarea devizului lucrărilor silvice pentru fondul forestier
al Comunei Turnu Roșu

Prin Adresa nr.68/2025 a Ocolului Silvic „Izvorul Florii”,RA, înregistrată în cadrul instituției sub numărul 455/2025 se solicită analizarea și aprobarea devizului lucrărilor silvice pentru fondul forestier al Comunei Turnu Roșu în anul 2025.

Potrivit dispozițiilor normativelor legislative administrarea sau, după caz, asigurarea serviciilor silvice pentru întregul fond forestier național, indiferent de forma de proprietate, prin ocoale silvice.

Fondul forestier proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale se administrează prin ocoale silvice de regim, care funcționează ca regii autonome de interes local, sau pe baza de contracte cu ocoale silvice de stat,

Administrarea, precum și serviciile silvice, după caz, se asigură cu respectarea principiului teritorialității.

Potrivit Legii 331/2024-Proprietarii terenurilor din FFN cu o suprafață de peste 10 hectare au, pe lângă celelalte obligații prevăzute în mod expres în prezenta lege, și următoarele obligații:

- a) să asigure elaborarea și să respecte prevederile amenajamentelor silvice;
- b) să asigure administrarea sau serviciile silvice, în condițiile prezentei legi;
- c) să asigure integritatea FFN;
- d) să execute lucrările de regenerare a pădurii;
- e) să asigure monitorizarea anuală a regenerărilor;
- f) să execute lucrările de îngrijire și conducere a arboretelor;
- g) să execute lucrările necesare pentru prevenirea și combaterea bolilor și daunătorilor pădurilor;
- h) să aplice măsurile de prevenire și stingere a incendiilor;
- i) să exploateze lemnul numai după evaluarea acestuia, autorizarea parchetelor și eliberarea documentelor specifice de către personalul abilitat;
- j) să asigure întreținerea și repararea drumurilor forestiere pe care le au în proprietate;

k) sa aiba delimitat prin semne de hotar limitele proprietatii, in conformitate cu actele de proprietate pentru imobilele neinscrise in sistemul integrat de cadastru si carte funciara sau cu limitele imobilelor existente in sistemul integrat de cadastru si carte funciara pentru imobilele inscrise, si sa le mentina in stare corespunzatoare.

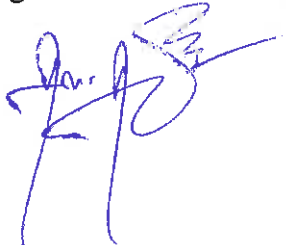
Între om și pădure relația este complexă iar dependența este reciprocă. În Romania această relație este accentuată de o istorie încărcată de situații în care "codrul a fost frate cu românul", după cum deseori o regăsim descrisă în operele literale. Pădurea este principalul factor activ de protecție și îmbunătățire a calității mediului înconjurător, constituie un filtru natural pentru poluanți, asigură captarea dioxidului de carbon și are un potențial deosebit în domeniul energiilor regenerabile. Prin apa înmagazinată anual ea stochează în sol o rezervă aflată în permanență legătură, prin stratul freatic, cu debitul cursurilor de apa. Are un important rol social, cultural, economic și de protecție.¹

Astfel, în acord cu legislația în vigoare și obligațiile care ne revin, în calitate de proprietari, ai fondului forestier al UATC Turnu Roșu, se impune să luăm act de acestea și să respectăm în același timp Amenajamentul silvic, conlucrând astfel la protejarea mediului înconjurător.

Reiterând cele expuse mai sus, în baza dispozițiilor legale în materie și în acord cu Adresa nr. 68/2025 a Ocolului Silvic „Izvorul Florii„RA, , vă înaintăm, spre analiză și deliberare, prezentul proiect de hotărâre privind aprobarea devizului lucrărilor silvice pentru fondul forestier al Comunei Turnu Roșu aferent anului 2025.

Primar,

Anghel Andreea-Cornelia





PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEȚ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

[TEL:0269/527888](tel:0269527888), FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

CABINET VICEPRIMAR

Nr.1154 din 13.02.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea devizului lucrărilor silvice pentru fondul forestier
al Comunei Turnu Roșu

Prin Adresa nr.68/2025 a Ocolului Silvic „Izvorul Florii”, RA, înregistrată în cadrul instituției sub numărul 455/2025 se solicită analizarea și aprobarea devizului lucrărilor silvice pentru fondul forestier al Comunei Turnu Roșu în anul 2025.

În prezent legea cadru care reglementează procedurile privind gestionarea și administrarea fondului forestier este Legea 331/2024 privind Codul Silvic.

ARTICOLUL 7-Forme de proprietate

(1) După forma de proprietate, terenurile din FFN pot fi:

- c) proprietate publica a unitatilor administrativ-teritoriale;**
- d) proprietate privata a unitatilor administrativ-teritoriale;**

ARTICOLUL 23-Obligatii ale proprietarilor cu privire la respectarea regimului silvic

(1) Respectarea regimului silvic este obligatorie pentru toti proprietarii si detinatorii terenurilor din FFN.

(2) Proprietarii terenurilor din FFN cu o suprafata de peste 10 hectare au, pe langa celelalte obligatii prevazute in mod expres in prezenta lege, si urmatoarele obligatii:

- a) sa asigure elaborarea si sa respecte prevederile amenajamentelor silvice;
- b) sa asigure administrarea sau serviciile silvice, in conditiile prezentei legi;
- c) sa asigure integritatea FFN;
- d) sa execute lucrarile de regenerare a padurii;
- e) sa asigure monitorizarea anuala a regenerarilor;
- f) sa execute lucrarile de ingrijire si conducere a arboretelor;
- g) sa execute lucrarile necesare pentru prevenirea si combaterea bolilor si daunatorilor padurilor;
- h) sa aplice masurile de prevenire si stingere a incendiilor;

i) sa exploateze lemnul numai dupa evaluarea acestuia, autorizarea parchetelor si eliberarea documentelor specifice de catre personalul abilitat;

j) sa asigure intretinerea si repararea drumurilor forestiere pe care le au in proprietate;

k) sa aiba delimitat prin semne de hotar limitele proprietatii, in conformitate cu actele de proprietate pentru imobilele neinscrise in sistemul integrat de cadastru si carte funciara sau cu limitele imobilelor existente in sistemul integrat de cadastru si carte funciara pentru imobilele inscrise, si sa le mentina in stare corespunzatoare.

(3) In cazul incheierii unui contract de administrare cu un ocol silvic, obligatiile prevazute la alin. (2) apartin ocolului silvic, cu exceptia celor prevazute la alin. (2) lit. k).

(4) Proprietarii de terenuri din FFN cu o suprafata de maximum 10 hectare inclusiv au, pe langa celelalte obligatii prevazute in mod expres in prezenta lege, si urmatoarele obligatii:

a) sa aiba delimitat prin semne de hotar limitele proprietatii, in conformitate cu actele de proprietate sau, dupa caz, cu documentele cadastrale, si sa le mentina in stare corespunzatoare;

b) sa asigure paza si serviciile minimale conform prevederilor art. 27;

c) sa realizeze lucrarile de regenerare a padurii pe baza solutiei tehnice furnizate de ocolul silvic cu care au contract de paza si servicii minimale;

d) sa respecte reglementarile privind evaluarea lemnului destinat valorificarii si circulatia materialelor lemnoase.

(5) Obligatiile prevazute la alin. (4) lit. c) si d) pot fi transferate prin contract catre ocolul silvic.

(6) Coproprietarii terenurilor din FFN raspund solidar pentru indeplinirea obligatiilor prevazute la alin. (2) si (4), precum si pentru oricare alte obligatii prevazute in sarcina acestora in cadrul prezentei legi.

(7) Proprietarii vegetatiei forestiere din afara FFN au urmatoarele obligatii:

a) sa respecte reglementarile privind evaluarea lemnului destinat valorificarii si pe cele privind circulatia materialelor lemnoase;

b) sa ia masuri pentru prevenirea si stingerea incendiilor, precum si pentru prevenirea si combaterea bolilor si daunatorilor.

ARTICOLUL 27- Contractul de paza si servicii silvice minimale

(1) Contractul de paza si servicii silvice minimale are urmatoarele obiective:

a) asigurarea pazei si integritatii terenurilor din FFN ce face obiectul contractului;

b) efectuarea lucrarilor necesare pentru depistarea, prevenirea si combaterea bolilor si daunatorilor padurilor;

c) asigurarea masurilor de prevenire si stingere a incendiilor.

(2) Pentru terenurile forestiere in suprafata de maximum 30 hectare inclusiv, contractul de servicii silvice poate fi incheiat de proprietari, succesorul in drepturi sau oricare dintre coproprietari, cu sau fara acordul celorlalti coproprietari. Persoanele inscrise in Registrul agricol national pot incheia contract de paza si servicii silvice minimale cu ocolul silvic nominalizat,

pentru terenurile forestiere in suprafata de maximum 30 hectare inclusiv, pana la finalizarea procedurii succesoriale, chiar daca aceasta nu a fost inceputa. Contractul se incheie dupa efectuarea controlului de fond de catre ocolul silvic nominalizat, in prezenta titularului contractului, iar acesta beneficiaza de drepturile prevazute la art. 25 alin. (1) lit. a)—c).

(3) Contractul de paza si servicii silvice minimale constituie titlu executoriu si contine clauze referitoare la garantii contractuale in favoarea prestatorului pentru plata remuneratiei prevazute in contract.

(4) Daca nu este cunoscut proprietarul terenului din FFN, suprafetele se preiau in paza de catre ocolul nominalizat, in baza dispozitiilor art. 31.

(5) Daca proprietarul terenurilor din FFN este executat silit, fiind in imposibilitate de plata a contravalorii contractului de paza, ocolul silvic prestator de servicii silvice, dupa notificarea proprietarului, solicita Garzii Forestiere competente teritorial emiterea actului administrativ de suspendare a serviciului cu specific silvic.

(6) In situatia suspendarii serviciului public cu specific silvic se aplica in mod corespunzator prevederile art. 4 alin. (1)—(6) din Legea [nr. 374/2006](#) privind suspendarea serviciului public cu specific silvic pentru proprietarii terenurilor forestiere pentru care au fost emise documentele prevazute la art. III alin. (1) din Legea nr. 169/1997 pentru modificarea si completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificarile si completarile ulterioare.

(7) Pentru situatiile prevazute la alin. (5) si (6), proprietarul poate solicita Garzii Forestiere competente teritorial reluarea administrarii/prestarii serviciilor silvice cu conditia platii prealabile, daca este cazul, a sumelor prevazute la art. 4 alin. (5) din Legea nr. 374/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, pe baza devizului emis de prestatorul de servicii silvice si a platii in avans catre prestatorul de servicii silvice a contravalorii serviciilor silvice minimale pe o perioada de 12 luni.

(8) Pentru recuperarea sumelor achitate de la bugetul de stat in conditiile prevazute la alin. (5) si (6), deconturile avizate care atesta sumele suportate de la bugetul statului in scopul asigurarii pazei fondului forestier si asigurarii supravegherii starii de sanatate a padurii, prevazute la art. 4 alin. (5) din Legea nr. 374/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, constituie titluri executorii si vor fi transmise organelor fiscale din subordinea Agentiei Nationale de Administrare Fiscala de catre Garda Forestiera competente teritorial, in vederea recuperarii creantelor potrivit Legii [nr. 207/2015](#) privind Codul de procedura fiscala, cu modificarile si completarile ulterioare. Sumele astfel recuperate se fac venit la bugetul de stat si se incaseaza intr-un cont de venituri distinct.

ARTICOLUL 28 Contractul de prestari de servicii silvice tehnice (1) Contractul de prestari de servicii silvice tehnice pentru terenurile din FFN include, additional obiectivelor prevazute la art. 27 alin. (1), si urmatoarele scopuri:

- a) asigurarea obligatiilor de respectare a regimului silvic;
- b) evidenta serviciilor de silvomediu si a compensatiilor;
- c) elaborarea documentatiei aferente lucrarilor silvotehnice si a celei solicitate pentru acordarea de compensatii;
- d) asigurarea trasabilitatii lemnului destinat comercializarii;
- e) identificarea potentialilor beneficiari directi ai serviciilor ecosistemice furnizate de paduri.

(2) Obiectul contractului il reprezinta paza si serviciile silvice minimale, respectarea regimului silvic prevazut la alin. (1) lit. a) si a oricaruia dintre serviciile silvice tehnice prevazute la alin. (1) lit. b)—e), conform acordului partilor si in conditiile prezentei legi.

ARTICOLUL 33 Administrarea/Serviciile silvice pentru terenurile din FFN proprietate publica a unitatilor administrativ-teritoriale

(1) Terenurile din FFN proprietate publica a unitatilor administrativ-teritoriale se administreaza:
a) prin ocoale silvice de regim proprii, care se pot constitui de catre unitatile administrativ-teritoriale care au in proprietate terenuri din FFN sau de asociatii ale acestora si care functioneaza ca regii autonome de interes local;

b) pe baza de contracte cu ocoale silvice de stat sau cu alte ocoale silvice de regim care functioneaza ca regii autonome de interes local.

(2) Pentru terenurile din FFN proprietate publica a unitatilor administrativ-teritoriale, serviciile silvice tehnice se pot realiza de:

a) ocoale silvice de regim infiintate de catre asociatii intre unitati administrativ-teritoriale si/sau persoane fizice si/sau persoane juridice care functioneaza ca asociatii in baza Ordonantei Guvernului [nr. 26/2000](#), aprobata cu modificari si completari prin Legea [nr. 246/2005](#), cu modificarile si completarile ulterioare, sau ca societati reglementate de Legea societatilor [nr. 31/1990](#), republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

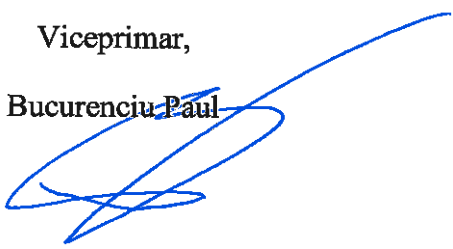
b) alte ocoale silvice de regim.

(3) Ocoalele silvice de regim care functioneaza ca regii autonome de interes local sunt exceptate de la aplicarea prevederilor Ordonantei de urgenta a Guvernului [nr. 109/2011](#) privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, aprobata cu modificari si completari prin Legea [nr. 111/2016](#), cu modificarile si completarile ulterioare, precum si de la aplicarea prevederilor actelor normative subsecvente acesteia.

Față de cele consemnate mai sus, în baza Adresei nr.68/2025 a Ocolului Silvic „Izvorul Florii,, RA, precum și în baza contractului existent între părți, vă rugăm să analizați și să deliberați asupra prezentului proiect de hotărâre.

Viceprimar,

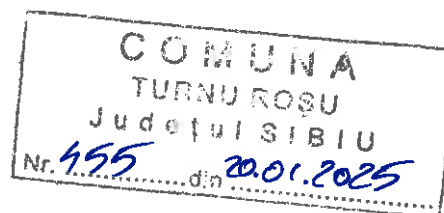
Bucurenciu Paul



apre informare CL
[Signature]



OCOLUL SILVIC IZVORUL FLORII R.A.
Avrig, str. Horia, nr. 8, jud. Sibiu
NR. REG. COM. J32/385/16.03.2006
C.I.F. RO 18490657
Tel. 0269/524349 Fax 0369/807214
Raiffeisen Bank Sibiu
RO58RZBR0000060007763423
E-mail izvorulflorii@yahoo.com



Nr. 68/16.01.2025

CĂTRE, CONSILIUL LOCAL TURNU ROȘU

Prin prezenta, vă supunem spre analiză și aprobare următoarele :

- ❖ Organigrama
- ❖ Arondarea pe districte și cantoane a Ocolului Silvic Izvorul Florii R.A.
- ❖ Devizul lucrărilor silvice de cultură și refacere.

Cu stimă și respect

Șef ocol
Prodan Ovidiu

[Signature]

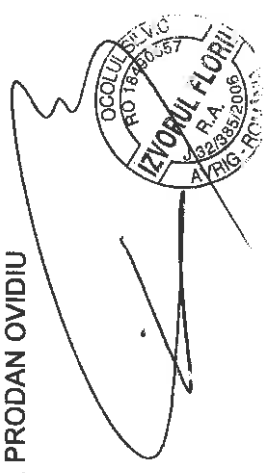
DEVIZ

CULTURĂ - REFACERE 2025 - Primăria TR. ROSU

Simbol norma	DENUMIREA LUCRĂRII	U.M	CANT	N.T	T.O	mia P.U	MATERIALE lei	MANOPERĂ lei	TOTAL lei
C.73.b.2	Completarea lipsurilor la lucrările de împădurire (grila5)	mii buc.		74,91	8,1	2000,00		0,00	0,00
C.70.l.c	Plantarea puieților în vetre în teren nepregătīt (grila5)*	mii buc.		74,31	8,1	2400,00		0,00	0,00
C.1.III.b	Curățarea terenului în vederea împăduririlor (grila2)	ha		68	7,31	1000,00		0,00	0,00
C.23.l.d.11	Transportul puieților (l.grele)	mii buc.		4,83	6,63	32,02		0,00	0,00
C.58.l.b	Descoplesirea sp.forestiere de sp.ierboase și lemnoase	ha	9,15	66	8,1	2500,00		22875,00	22875,00
C.51.l.b.3	Mobilizarea manuala a solului in jurul puieților (grila4)	mii buc.		37,56	7,84	294,47		0,00	0,00
	Puietj Moldid	mii buc.			...		0,00		0,00
		mii buc.					0,00		0,00
	Puietj Gorun	mii buc.							
		mii buc.							
	Puietj Paltin	mii buc.					0,00		0,00
		mii buc.					0,00		0,00
		mii buc.		...	...		0,00		0,00
	TOTAL 1	lei		...	...	...			22875,00
	C.A.S.	%	0					...	...
	Sănătate	%	0					...	...
	Fond de risc si accidente	%	0					...	...
	Comision la camera de muncă	%	0					...	...
	Șomaj	%	0					...	...
	Fond garantare salarii	%	0					...	...
	FNUSS	%	0					...	...
	TOTAL 2	%					...	0,00	0,00
	Indirecte = (1...25%)x Total1	% lei					0,00	0,00	0,00
	TOTAL 3 (=1+2+indirecte)	lei	...				0,00	0,00	0,00
	T.V.A. (19% x Total 3)	% lei	19%				0,00	0,00	4346,25
	TOTAL GENERAL :	lei					0,00	0,00	27221,25

Intocmit: Șef ocol: Ing. PRODAN OVIDIU

Comp. Cultură – refacere: Ing. Totan Adrian





**ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
COMUNA TURNU ROȘU
CONSILIUL LOCAL**



PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr.22

Privind aprobarea transferului dreptului de proprietate a bunului-mijloc fix- microbuz electric tip 8+1, pentru transportul elevilor, achiziționat în cadrul proiectului „Microbuze școlare electrice în județul Sibiu,, de către Consiliul Județean Sibiu către Comuna Turnu Roșu

Consiliul local al comunei Turnu Roșu, județul Sibiu, întrunit în ședința ordinară, la data de _____.

Având în vedere:

- ❖ Referatul de aprobare nr.1173 din 14.02.2025 elaborat de primarul comunei în vederea promovării proiectului de hotărâre inițiat,
- ❖ Raportul de specialitate nr.1174 din 14.02.2025 al viceprimarului comunei, prin care subliniază necesitatea și oportunitatea aprobării transferului dreptului de proprietate a bunului-mijloc fix- microbuz electric tip 8+1, pentru transportul elevilor, achiziționat în cadrul proiectului „Microbuze școlare electrice în județul Sibiu,, de către Consiliul Județean Sibiu.

Luând act de:

- ❖ Hotărârea Consiliului Local Turnu Roșu 50/2023 privind delegarea, către Unitatea Administrativ Teritorială - Județul Sibiu, a dreptului de depunere a aplicației de finanțare aferentă proiectului „*Microbuze școlare electrice în județul Sibiu*” gestionat de Ministerul Educației, în cadrul apelului de proiecte PNRR/2023/C15/EDUCATIE/I.10.
- ❖ Hotărârea Consiliului Județean Sibiu nr. 177/ 2023 privind aprobarea depunerii proiectului cu titlul „Microbuze școlare electrice în județul Sibiu”, a cheltuielilor legate de proiect și încheierea Acordului de Parteneriat între Unitatea Administrativ Teritorială - Județul Sibiu și Unitățile Administrativ Teritoriale din Județul Sibiu, în cadrul apelului de proiecte PNRR/2023/C15/EDUCATIE/I10,
- ❖ Contractul de finanțare nr. 11985/ 12.09.2023, încheiat între Ministerul Educației, în calitate de finanțator și Unitatea Administrativ Teritorială - Județul Sibiu, în calitate de beneficiar al finanțării, înregistrat la Consiliul Județean Sibiu sub nr. 18370/ 22.08.2023

- ❖ Hotărârea Consiliului Local Turnu Roșu nr.50/2023 privind delegarea, către Unitatea Administrativ Teritorială - Județul Sibiu, a dreptului de depunere a aplicației de finanțare aferentă proiectului „Microbuze școlare electrice în județul Sibiu” gestionat de Ministerul Educației, în cadrul apelului de proiecte PNRR/2023/C15/EDUCATIE/I.10.
- ❖ Hotărârea Consiliului Județean Sibiu nr.307/2024 privind transferul dreptului de proprietate a bunurilor mobile-mijloace fixe-microbuze electrice tip 8+1, pentru transportul elevilor, achiziționate în cadrul proiectului „Microbuze electrice în județul Sibiu,,.

În baza:

- ❖ Procesului verbal de predare-primire în custodie nr.27026/13/25 noiembrie 2024, înregistrat la nivelul instituției sub nr.7314 din 25.11.2024 încheiat între Consiliul Județean Sibiu, prin doamna Președinte Câmpean Daniela și Comuna Turnu Roșu, prin doamna Primar Anghel Andreea-Cornelia.
- ❖ Dispoziției nr.1/2025 privind stabilirea componenței Comisiei de preluare a mijlocului fix-microbuz electric tip 8+1, pentru transportul elevilor, achiziționat în cadrul proiectului „Microbuze școlare electrice în județul Sibiu,,.
- ❖ Protocolului privind transferul dreptului de proprietate și înregistrarea în evidențele contabile a bunului mobil-mijloc fix- microbuz electric tip 8+1, pentru transportul elevilor, achiziționat în cadrul proiectului „Microbuze școlare electrice în județul Sibiu,,.

În acord cu :

- ❖ Hotărârea de Guvern nr.392/2020 privind aprobarea Normelor tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcatuiesc domeniul public si privat al comunelor, al orașelor, al municipiilor și al județelor
- ❖ Art.354, 355, 357 și 362 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare
- ❖ Art.557 alin.2 din Legea 289/2011 privind Codul civil, republicat, cu modificările și completările;

În temeiul dispozițiilor art.129 alin.(1), alin.2 lit.c, alin.(2) lit.d) coroborat cu alin.(7) lit.a), ale art.136 alin.8, și ale art 139 alin.3 lit.g și art.243 alin.1 lit.a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

PROPUNE:

Art.1. Se aprobă transferul dreptului de proprietate a bunului-mijloc fix- microbuz electric tip 8+1, pentru transportul elevilor, achiziționat în cadrul proiectului „Microbuze școlare electrice în județul Sibiu,, de către Consiliul Județean Sibiu către Comuna Turnu Roșu, marca Ford Transit identificat cu serie WF0EXXTTRBRL71935.

Art.2. Se atestă apartenența la domeniul privat al Comunei Turnu Roșu a mijlocului fix- microbuz electric tip 8+1, pentru transportul elevilor, achiziționat în cadrul proiectului „Microbuze școlare electrice în județul Sibiu,, de către Consiliul Județean Sibiu, identificat la art.1 din prezentul proiect de hotărâre.

Art.3. Se completează Anexa la Hotărârea Consiliului Local Turnu Roșu nr.46/2001 privind însușirea bunurilor inventariate care alcătuiesc domeniul privat al Comunei Turnu Roșu, cu imobilul descris la art.1 din prezentul proiect de hotărâre.

Art.4. Se însușește valoarea bunului-mijloc fix- microbuz electric tip 8+1, pentru transportul elevilor de 390.000,00 lei fără TVA, respectiv 464.100,00 lei cu TVA.

Art.5. Se însușește Protocolul privind transferul dreptului de proprietate și înregistrarea în evidențele contabile a bunului-mijloc fix- microbuz electric tip 8+1, pentru transportul elevilor, achiziționat în cadrul proiectului „Microbuze școlare electrice în județul Sibiu,, înregistrat sub nr.204/13/86/08.01.2025, conform Anexei la prezentul proiect de hotărâre.

Art.6. Cu îndeplinirea prezentei se însărcinează primarul comunei prin aparatul de specialitate și comisia de inventariere a bunurilor care alcătuiesc domeniul public și privat al comunei constituită la nivelul instituției.

Turnu Roșu la data de 14.02.2025

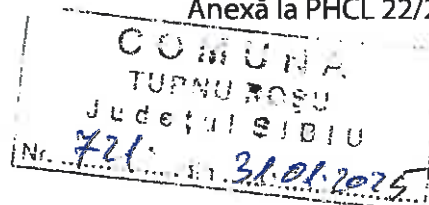
Inițiator,
Primar

Anghel Andreea-Cornelia



Avizat,
Secretar general

Bobeșiu Vasile



CONSILIUL JUDEȚEAN SIBIU

Anexa nr. 3 la H.C.J. Sibiu nr. 307/ 2024

UAT – JUDEȚUL SIBIU
CONSILIUL JUDEȚEAN SIBIU

Nr. 204/13/ 08.01.2025

UAT COMUNA TURNU ROȘU
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TURNU
ROȘU

Nr. 86/08.01.2025

Avizat,

Președintele Consiliului Județean Sibiu,

Daniela Cîmpean

Semnat digital de catre:
Daniela Cîmpean
Data: 14.01.2025 09:45:25

Avizat,

Primar,

**Anghel
Andreea
-Cornelia**
Digitally signed
by Anghel
Andreea-
Cornelia
Date: 2025.01.09
14:46:50 +02'00'

PROTOCOL

privind transferul dreptului de proprietate și înregistrarea în evidențele contabile a bunului mobil – mijloc fix-microbuz electric tip 8+1, pentru transportul elevilor, achiziționat în cadrul proiectului „Microbuze școlare electrice în Județul Sibiu”

I. PĂRȚILE PROTOCOLULUI:

UAT – JUDEȚUL SIBIU, cu datele de identificare: sediul- str. General Magheru nr. 14, Sibiu, Județul Sibiu, cod fiscal 4406223, telefon +40269/217733, fax +40269/218159, în calitate de solicitant eligibil, prin **Comisia de predare** constituită în baza Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Sibiu nr. 287/ 06.09.2023, în următoarea componență:

**Bianca Vintilă
Adriana Stupar
Rădu Răceu
și**

UAT- COMUNA TURNU ROȘU, cu datele de identificare: sediul- str.Olteț, nr.54, sat Turnu Roșu, Comuna Turnu Roșu, CIF 4603519, în calitate de beneficiar, , prin Comisia de preluare, constituită în baza Dispoziției Primarului UAT COMUNA TURNU ROȘU nr.1/2025, în următoarea componență:

**Anghel Andreea-Cornelia-Primar
Bucurenciu Paul-Viceprimar
Bobeșiu Vasile-Secretar general**

sau

În baza prevederilor:

- Hotărârile Consiliului Local nr. 50/25.05.2023
- Hotărârile Consiliului Județean Sibiu nr. 177/ 2023 privind aprobarea depunerii proiectului

cu titlul „Microbuze școlare electrice în județul Sibiu”, a cheltuielilor legate de proiect și încheierea Acordului de Parteneriat între Unitatea Administrativ Teritorială - Județul Sibiu și Unitățile Administrativ Teritoriale din Județul Sibiu, în cadrul apelului de proiecte PNRR/2023/C15/EDUCATIE/I10,

- Hotărârile Consiliului Județean Sibiu nr. 307/ 2024 privind transferul dreptului de proprietate a bunurilor mobile - mijloace fixe - microbuze electrice tip 8+1, pentru transportul elevilor, achiziționate în cadrul proiectului „Microbuze școlare electrice în județul Sibiu”,
- Ghidului solicitantului privind apelul de proiecte PNRR/2023/C15/EDUCATIE/I.10, „Microbuze electrice pentru elevi”, gestionat de Ministerul Educației, în calitate de coordonator de reforme și investiții finanțate prin PNRR, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 4.269/ 18.05.2023, cu modificările și completările ulterioare,
- Contractului de finanțare nr. 11985/ 12.09.2023, încheiat între Ministerul Educației, în calitate de finanțator și Unitatea Administrativ Teritorială - Județul Sibiu, în calitate de beneficiar al finanțării, înregistrat la Consiliul Județean Sibiu sub nr. 18370/ 22.08.2023,

Am procedat la încheierea prezentului protocol de predare-primire.

II. OBIECTUL PROTOCOLULUI:

Obiectul protocolului îl constituie transferul dreptului de proprietate asupra bunului mobil - mijloc fix - microbuz electric tip 8+1, împreună cu toate accesoriile aferente, pentru transportul elevilor, având următoarele date de identificare:

- Serie șasiu- WFOEXTTBRL71935
- Preț unitar lei fără TVA – 390.000,00
- Valoare totală lei cu TVA 464.100,00, achiziționat în cadrul proiectului “Microbuze școlare electrice în județul Sibiu”, cod 40, implementat în baza Contractului de finanțare nr. 11985/ 12.09.2023, înregistrat la Consiliul Județean Sibiu sub nr. 18370/ 22.08.2023 și scoaterea acestuia din evidența patrimonial contabilă a UAT - Județul Sibiu.

III. OBLIGAȚIILE UAT - JUDEȚUL SIBIU

(1) La data încheierii protocolului de predare - primire, se vor transmite Unității Administrativ Teritoriale – Comuna TURNU ROȘU: procesul verbal de punere în funcțiune și fișa mijlocului fix - microbuz electric tip 8+1, împreună cu toate accesoriile aferente, pentru transportul elevilor, în vederea înscrierii în contabilitatea proprie, precum și următoarele documente: factură, cartea de identitate a vehiculului, autorizația de circulație provizorie, certificatul de garanție, certificatul de conformitate, declarația de conformitate, instrucțiunile de utilizare și întreținere, precum și orice alte înscrisuri prezentate de furnizor în baza contractului de furnizare.

(2) În baza Contractului de furnizare nr. 7678/ 01.04.2024, furnizorul va asigura Unitatea Administrativ - Teritorială beneficiară de:

- a) Efectuarea reparațiilor și reviziilor necesare se va face în ateliere service autorizate ce dispun de personal și dotare tehnică adecvată în perioada de garanție acordată microbuzelor electrice, respectiv 4 ani sau în limita a 250.000 km;

- b) Furnizarea, contra cost, a pieselor de schimb pentru microbuzul electric pentru o perioadă egală cu durata de viață a acestuia, respectiv 15 ani, conform prevederilor din Hotărârea Guvernului nr. 2139/ 2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe.

IV. OBLIGAȚIILE UAT – COMUNA TURNU ROȘU

Unitatea administrativ-teritorială beneficiară va respecta următoarele condiții cumulative obligatorii:

- a) Asigurarea funcționării stației de încărcare, pe toată perioada de sustenabilitate a proiectului, având parametri și caracteristicile tehnice solicitate de către furnizorul microbuzelor școlare și conform prevederilor Ghidului solicitantului privind apelul de proiecte PNRR/2023/C15/EDUCATIE/I.10, „Microbuze electrice pentru elevi”, gestionat de Ministerul Educației, în calitate de coordonator de reforme și investiții finanțate prin PNRR, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 4.269/ 18.05.2023, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Asigurarea, pe o durată de minimum 4 ani, a resursei umane (șofer), a costurilor de reparații și întreținere a microbuzelor, precum și costurile de alimentare,
- c) Microbuzul școlar va fi utilizat **exclusiv** pentru transportul școlar al elevilor către și dinspre unitatea școlară de învățământ preuniversitar de pe raza unității administrativ-teritoriale, fiind interzisă închirierea acestuia către terțe persoane/ entități;
- d) Respectarea întocmai a clauzelor Contractului de finanțare nr. 11985/ 12.09.2023, încheiat între Ministerul Educației, în calitate de finanțator și Unitatea Administrativ Teritorială - Județul Sibiu, în calitate de beneficiar al finanțării, înregistrat la Consiliul Județean Sibiu sub nr. 18370/ 22.08.2023.
- e) Înmatricularea microbuzelor electrice într-o perioadă de maxim 30 de zile de la data transferului dreptului de proprietate.
- f) În cazul apariției unor avarii care nu sunt imputabile furnizorului, acestea se vor rezolva contra cost, numai în unități service autorizate ale furnizorului. În acest sens, unitatea beneficiară are obligația de a anunța Consiliul Județean Sibiu în termen de maxim 24 de ore de la eveniment.
- g) În cazul apariției unor avarii imputabile furnizorului, unitățile administrativ teritoriale beneficiare îi revine sarcina de a anunța Consiliul Județean în termen de maxim 24 de ore de la constatare.

V. DISPOZIȚII FINALE

(1) Începând cu data încheierii protocolului de predare-primire, prin raportare la reglementările legale în vigoare, UAT Comuna TURNU ROȘU va înregistra în evidența contabilă proprie intrarea în gestiune a bunului mobil - mijloc fix (microbuz electric tip 8+1, împreună cu toate accesoriile aferente, pentru transportul elevilor).

(2) În baza protocolului de predare-primire, se vor efectua operațiunile financiar-contabile de ieșire din evidența contabilă a UAT - Județul Sibiu, respectiv de intrare în evidența contabilă a UAT Comuna TURNU ROȘU, a bunului mobil - mijloc fix (microbuz electric tip 8+1, împreună cu toate accesoriile aferente, pentru transportul elevilor) ce face obiectul transiterii.

(3) Începând cu data încheierii protocolului de predare - primire, se transferă toate riscurile cu privire la bunul mobil - mijloc fix (microbuz electric tip 8+1, împreună cu toate accesoriile aferente, pentru transportul elevilor).

(4) Prezentul protocol de predare-primire s-a încheiat în 2 (două) exemplare originale, astăzi, 08.01.2025.

Comisia de predare,

Comisia de primire,

Semnat digital de către
Bianca-Ioana Vintilă
Data: 13.01.2025 08:51:46

Bianca Vintilă

Adriana Stupar

Semnat digital de către
Adriana Stupar
Data: 13.01.2025 08:42:23

Radu Răceu

Semnat digital de către
Radu Ioan-Radu
Data: 10.01.2025 18:48:59

Primar Anghel Andreea-Cornelia

Anghel Andreea-
Cornelia

Digitally signed by Anghel
Andreea-Cornelia
Date: 2025.01.09 14:46:19
+02'00'

Viceprimar Bucurenciu Paul

Bucurenciu

Paul

Digitally signed by
Bucurenciu Paul
Date: 2025.01.09 13:01:00
+02'00'

Secretar general Bobeșiu Vasile

Bobeșiu

Vasile

Digitally signed
by Bobeșiu Vasile
Date: 2025.01.09
12:39:13 +02'00'

Inițiator Primar Anghel Andreea-Cornelia

Avizat-Secretar general Bobeșiu Vasile





PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEJ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519
TEL:0269/527888, FAX:0269/527601
JUDEȚUL SIBIU

CABINET PRIMAR

Nr.1173 din 14.02.2025

REFERAT DE APROBARE

La Proiect de hotărâre privind aprobarea transferului dreptului de proprietate a bunului-mijloc fix- microbuz electric tip 8+1, pentru transportul elevilor, achiziționat în cadrul proiectului „Microbuze școlare electrice în județul Sibiu,, de către Consiliul Județean Sibiu către Comuna Turnu Roșu

Stimați colegi,

La nivelul instituției s-a adoptat Hotărârea Consiliului Local Turnu Roșu 50/2023 privind delegarea, către Unitatea Administrativ Teritorială - Județul Sibiu, a dreptului de depunere a aplicației de finanțare aferentă proiectului „*Microbuze școlare electrice în județul Sibiu*” gestionat de Ministerul Educației, în cadrul apelului de proiecte PNRR/2023/C15/EDUCATIE/I.10.

Adoptarea actului administrativ s-a realizat pe considerentele în care Ministerul Educației, în calitate de coordonator de reforme și investiții finanțate prin Planul Național de Reformă și Reziliență (PNRR), a lansat apelul de proiecte „**Microbuze electrice pentru elevi**”, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență - Componenta C15: Educație.

În cadrul acestui apel, prin intermediul **unităților administrativ-teritoriale județene**, școlile vor fi dotate cu microbuze electrice grație finanțării prin PNRR.

Obiectivul urmărit în cadrul acestui apel vizează **îmbunătățirea condițiilor de transport pentru elevi, cu precădere pentru elevii din zonele izolate, cu populație scăzută**, prin furnizarea de microbuze școlare electrice, prietenoase cu mediul și cu un consum energetic redus.

În acest sens Unitatea Administrativ Teritorială Județul Sibiu a depus proiectul „**Microbuze școlare electrice în județul Sibiu**”.

S-a adoptat Hotărârea Consiliului Județean Sibiu nr. 177/ 2023 privind aprobarea depunerii proiectului cu titlul „Microbuze școlare electrice în județul Sibiu”, a cheltuielilor legate de proiect și încheierea Acordului de Parteneriat între Unitatea Administrativ Teritorială - Județul Sibiu și Unitățile Administrativ Teritoriale din Județul Sibiu, în cadrul apelului de proiecte PNRR/2023/C15/EDUCATIE/I10,

A fost semnat Contractul de finanțare nr. 11985/ 12.09.2023, încheiat între Ministerul Educației, în calitate de finanțator și Unitatea Administrativ Teritorială - Județul Sibiu, în calitate de beneficiar al finanțării, înregistrat la Consiliul Județean Sibiu sub nr. 18370/ 22.08.2023

În baza procedurilor parcurse, s-a adoptat Hotărârea Consiliului Județean Sibiu nr.307/2024 privind transferul dreptului de proprietate a bunurilor mobile-mijloace fixe-microbuze electrice tip 8+1, pentru transportul elevilor, achiziționate în cadrul proiectului „Microbuze electrice în județul Sibiu,,.

Astfel, am emis Dispoziția nr.1/2025 privind stabilirea componenței Comisiei de preluare a mijlocului fix-microbuz electric tip 8+1, pentru transportul elevilor, achiziționat în cadrul proiectului „Microbuze școlare electrice în județul Sibiu,, și am semnat Procesul verbal de predare-primire în custodie nr.27026/13/25 noiembrie 2024, înregistrat la nivelul instituției sub nr.7314 din 25.11.2024 , respectiv Protocolul privind transferul dreptului de proprietate și înregistrarea în evidențele contabile a bunului mobil-mijloc fix- microbuz electric tip 8+1, pentru transportul elevilor, achiziționat în cadrul proiectului „Microbuze școlare electrice în județul Sibiu,,

Conform legislației în vigoare aferente liniei de finanțare, precum și în baza Protocolului semnat, ne revin următoarele îndatoriri:

LEGE Nr. 162/2024 pentru utilizarea autovehiculelor școlare destinate transportului elevilor din învățământul preuniversitar de stat:

Art.1 (2) Transportul elevilor cu autovehiculele școlare, potrivit prevederilor de la alin. (1), este gratuit, în condițiile hotărârii autorității deliberative la nivelul unităților administrativ-teritoriale, și este asigurat de unitățile administrativ-teritoriale sau unitățile de învățământ, cu autovehiculele aflate în proprietatea acestora sau deținute cu orice alt titlu.

Art.2.(2) Autovehiculele școlare sunt inscripționate în mod unitar, indiferent de marca/tipul autovehiculului respectiv, atât în partea frontală, cât și pe lateral cu textul „TRANSPORT SCOLAR“, textul având culoarea neagră pe fond galben.

(3) Cheltuielile implicate de îndeplinirea condițiilor prevăzute la alin. (2) cad în sarcina unităților administrativ-teritoriale și sunt suportate din bugetul local.

Art.5 - (1) În ceea ce privește traseul/traseele cu locul de imbarcare și debarcare ale deplasărilor prevăzute la art. 3, acestea sunt aprobate prin hotărâre a autorității deliberative la nivelul unităților administrativ-teritoriale.

(2) Locurile de imbarcare-debarcare pentru elevi, aflate pe drumurile publice, sunt stabilite prin hotarare a autoritatii deliberative la nivelul unitatilor administrativ-teritoriale.

(3) Locurile de imbarcare-debarcare, precum si orele de imbarcare-debarcare sunt trecute in foaia de parcurs a conducatorului auto.

(4) Imbarcarea-debarcarea elevilor se va realiza doar in locurile special stabilite in acest sens. Pentru imbarcarea-debarcarea elevilor in alte locuri decat cele stabilite si pentru orice eventual incident petrecut cu aceasta ocazie va fi raspunzator direct conducatorul auto.

În baza Protocolului semnat:

I. OBLIGAȚIILE UAT - JUDEȚUL SIBIU

(1) La data încheierii protocolului de predare - primire, se vor transmite Unității Administrativ Teritoriale – Comuna **TURNU ROȘU**: procesul verbal de punere în funcțiune și fișa mijlocului fix - microbuz electric tip 8+1, împreună cu toate accesoriile aferente, pentru transportul elevilor, în vederea înscrierii în contabilitatea proprie, precum și următoarele documente: factură, cartea de identitate a vehiculului, autorizația de circulație provizorie, certificatul de garanție, certificatul de conformitate, declarația de conformitate, instrucțiunile de utilizare și întreținere, precum și orice alte înscrisuri prezentate de furnizor în baza contractului de furnizare.

(2) În baza Contractului de furnizare nr. 7678/ 01.04.2024, furnizorul va asigura Unitatea Administrativ - Teritorială beneficiară de:

- a) Efectuarea reparațiilor și reviziilor necesare se va face în ateliere service autorizate ce dispun de personal și dotare tehnică adecvată în perioada de garanție acordată microbuzelor electrice, respectiv 4 ani sau în limita a 250.000 km;
- b) Furnizarea, contra cost, a pieselor de schimb pentru microbuzul electric pentru o perioadă egală cu durata de viață a acestuia, respectiv 15 ani, conform prevederilor din Hotărârea Guvernului nr. 2139/ 2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe.

II. OBLIGAȚIILE UAT – COMUNA TURNU ROȘU

Unitatea administrativ-teritorială beneficiară va respecta următoarele condiții cumulative obligatorii:

- a) Asigurarea funcționării stației de încărcare, pe toată perioada de sustenabilitate a proiectului, având parametrii și caracteristicile tehnice solicitate de către furnizorul microbuzelor școlare și conform prevederilor Ghidului solicitantului privind apelul de proiecte PNRR/2023/C15/EDUCATIE/I.10, „Microbuze electrice pentru elevi”, gestionat de Ministerul Educației, în calitate de coordonator de reforme și investiții finanțate prin

PNRR, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 4.269/ 18.05.2023, cu modificările și completările ulterioare;

- b) Asigurarea, pe o durată de minimum 4 ani, a resursei umane (șofer), a costurilor de reparații și întreținere a microbuzelor, precum și costurile de alimentare,
- c) Microbuzul școlar va fi utilizat **exclusiv** pentru transportul școlar al elevilor către și dinspre unitatea școlară de învățământ preuniversitar de pe raza unității administrativ-teritoriale, fiind interzisă închirierea acestuia către terțe persoane/ entități;
- d) Respectarea întocmai a clauzelor Contractului de finanțare nr. 11985/ 12.09.2023, încheiat între Ministerul Educației, în calitate de finanțator și Unitatea Administrativ Teritorială - Județul Sibiu, în calitate de beneficiar al finanțării, înregistrat la Consiliul Județean Sibiu sub nr. 18370/ 22.08.2023.
- e) Înmatricularea microbuzelor electrice într-o perioadă de maxim 30 de zile de la data transferului dreptului de proprietate.
- f) În cazul apariției unor avarii care nu sunt imputabile furnizorului, acestea se vor rezolva contra cost, numai în unități service autorizate ale furnizorului. În acest sens, unitatea beneficiară are obligația de a anunța Consiliul Județean Sibiu în termen de maxim 24 de ore de la eveniment.
- g) În cazul apariției unor avarii imputabile furnizorului, unității administrativ teritoriale beneficiare îi revine sarcina de a anunța Consiliul Județean în termen de maxim 24 de ore de la constatare.

Astfel, după perfectarea procedurilor cu privire la înregistrarea în contabilitate și completarea inventarului domeniului privat al unității, vom depune diligențele necesare de transfer al microbuzului electric către unitatea de învățământ, unde vom specifica și toate aspectele cu privire la acestea instituite de Legea 162/2024.

Atribuțiile privind administrarea domeniului public și privat sunt partajate între primar și consiliul local. Astfel, potrivit legii, una din atribuțiile primarului este de a lua măsuri pentru asigurarea inventarierii, evidenței statistice, inspecției și controlului efectuării serviciilor publice de interes local, precum și a bunurilor din patrimoniul public și privat al unității administrativ-teritoriale.

Potrivit OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale. Consiliul Local exercită atribuții privind dezvoltarea economico-socială și de mediu a comunei și atribuții privind administrarea domeniului public și privat al comunei.

Domeniul privat al statului sau al unitatilor administrativ-teritoriale este alcatuit din bunuri aflate in proprietatea lor si care nu fac parte din domeniul public.

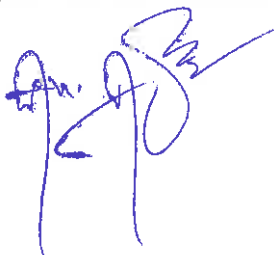
Asupra acestor bunuri, statul sau unitatile administrativ-teritoriale au drept de proprietate privata.

Articolul 355 din același act normativ amintit mai sus precizează faptul că bunurile care fac parte din domeniul privat al statului sau al unitatilor administrativ-teritoriale se afla in circuitul civil si se supun regulilor prevazute de Legea nr. 287/2009, republicata, cu modificarile ulterioare, daca prin lege nu se prevede altfel.

Întrucât cele expuse mai sus sunt necesare și oportune, propunem spre analiză și aprobare proiectul de hotărâre privind aprobarea transferului dreptului de proprietate a bunului-mijloc fix-microbuz electric tip 8+1, pentru transportul elevilor, achiziționat în cadrul proiectului „Microbuze școlare electrice în județul Sibiu,, de către Consiliul Județean Sibiu către Comuna Turnu Roșu.

Primar,

Anghel Andreea-Cornelia





PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEȚ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

[TEL:0269/527888](tel:0269/527888), FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

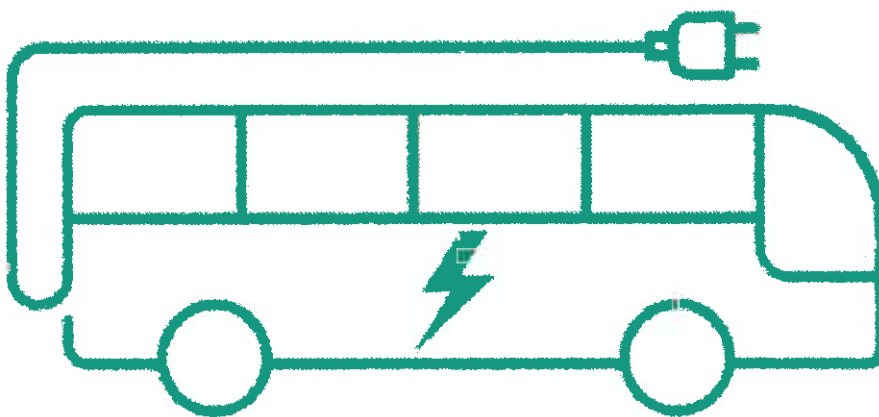
COMPARTIMENT SECRETAR GENERAL

Nr.1174 din 14.02.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

La Proiect de hotărâre privind aprobarea transferului dreptului de proprietate a bunului-mijloc fix- microbuz electric tip 8+1, pentru transportul elevilor, achiziționat în cadrul proiectului „Microbuze școlare electrice în județul Sibiu,, de către Consiliul Județean Sibiu către Comuna Turnu Roșu

La nivelul instituției s-a adoptat Hotărârea Consiliului Local Turnu Roșu 50/2023 privind delegarea, către Unitatea Administrativ Teritorială - Județul Sibiu, a dreptului de depunere a aplicației de finanțare aferentă proiectului „*Microbuze școlare electrice în județul Sibiu*” gestionat de Ministerul Educației, în cadrul apelului de proiecte PNRR/2023/C15/EDUCATIE/I.10.



Obiectivul urmărit prin acest proiect de investiții vizează îmbunătățirea condițiilor de transport pentru elevi, cu precădere pentru elevii din zonele izolate, cu populație scăzută, prin furnizarea de microbuze școlare electrice, prietenoase cu mediul și cu un consum

Prin linia de finanțare aferentă Investiției 10: Dezvoltarea rețelei de școli verzi și achiziționarea de microbuze verzi, unitățile administrativ-teritoriale județene pot obține granturi pentru dotarea cu microbuze a unităților de învățământ preuniversitar care funcționează în localitățile eligibile, conform Anexei 13 la prezentul ghid.

În acest sens Unitatea Administrativ Teritorială Județul Sibiu a depus proiectul „**Microbuze școlare electrice în județul Sibiu**”.

S-a adoptat Hotărârea Consiliului Județean Sibiu nr. 177/ 2023 privind aprobarea depunerii proiectului cu titlul „Microbuze școlare electrice în județul Sibiu”, a cheltuielilor legate de proiect și încheierea Acordului de Parteneriat între Unitatea Administrativ Teritorială - Județul Sibiu și Unitățile Administrativ Teritoriale din Județul Sibiu, în cadrul apelului de proiecte PNRR/2023/C15/EDUCATIE/I10,

A fost semnat Contractul de finanțare nr. 11985/ 12.09.2023, încheiat între Ministerul Educației, în calitate de finanțator și Unitatea Administrativ Teritorială - Județul Sibiu, în calitate de beneficiar al finanțării, înregistrat la Consiliul Județean Sibiu sub nr. 18370/ 22.08.2023

În baza procedurilor parcurse, s-a adoptat Hotărârea Consiliului Județean Sibiu nr.307/2024 privind transferul dreptului de proprietate a bunurilor mobile-mijloace fixe-microbuze electrice tip 8+1, pentru transportul elevilor, achiziționate în cadrul proiectului „Microbuze electrice în județul Sibiu,,.

Potrivit Codului Administrativ -Art.354

(1) Domeniul privat al statului sau al unitatilor administrativ-teritoriale este alcatuit din bunuri aflate in proprietatea lor si care nu fac parte din domeniul public.

(2) Asupra acestor bunuri, statul sau unitatile administrativ-teritoriale au drept de proprietate privata.

Față de cele ce preced, este necesar a se se aproba transferul dreptului de proprietate a bunului-mijloc fix- microbuz electric tip 8+1, pentru transportul elevilor, achiziționat în cadrul proiectului „Microbuze școlare electrice în județul Sibiu,, de către Consiliul Județean Sibiu către Comuna Turnu Roșu, marca Ford Transit identificat cu serie WF0EXXTTRBRL71935 și demararea procedurilor de completarea a inventarului domeniului privat ca, ulterior, să se facă transferul către unitatea de învățământ.

Secretar general

Bobeșiu Vasile



ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
COMUNA TURNU ROȘU
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂREA Nr.50

privind delegarea, către Unitatea Administrativ Teritorială - Județul Sibiu, a dreptului de depunere a aplicației de finanțare aferentă proiectului „Microbuze școlare electrice în județul Sibiu” gestionat de Ministerul Educației, în cadrul apelului de proiecte PNRR/2023/C15/EDUCATIE/I.10.

Consiliul Local al Comunei Turnu Roșu, Județul Sibiu, întrunit în ședința ordinară din 25 mai 2023.

Analizând Referatul de aprobare nr.3246/24.05.2023 al primarului uat-ului și Raportul de specialitate nr.3247/24.05.2023 al viceprimarului comunei, prin care se propune delegarea, către Unitatea Administrativ Teritorială - Județul Sibiu, a dreptului de depunere a aplicației de finanțare aferentă proiectului „*Microbuze școlare electrice în județul Sibiu*” gestionat de Ministerul Educației, în cadrul apelului de proiecte PNRR/2023/C15/EDUCATIE/I.10..

Văzând Avizul nr.33/25.05.2023 al Comisiei pentru buget-finanțe, patrimoniu, amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului, turism, fonduri europene și strategii de dezvoltare comunitară.

Conform prevederilor Ghidului solicitantului privind apelul de proiecte PNRR/2023/C15/EDUCATIE/I.10, „*Microbuze electrice pentru elevi*”, gestionat de Ministerul Educației, în calitate de coordonator de reforme și investiții finanțate prin PNRR,

Față de prevederile Legii nr.1/2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare,

Ținând cont de prevederile art. 1295 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul prevederilor art. 84, ale art. 85 alin. (1), ale art. 87, ale art. 89 alin.(8), ale art.129 alin.(1), alin.(2) lit.d) coroborat cu alin.(7) lit.a), alin. (2) lit.e) și alin. (9) lit. c), ale art. 133, ale art. 134, ale art.136 și ale art 139 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se deleagă către Unitatea Administrativ Teritorială - Județul Sibiu, dreptul Unității Administrativ - Teritoriale Comuna Turnu Roșu de depunere a aplicației de finanțare aferentă proiectului „*Microbuze școlare electrice în județul Sibiu*”, gestionat de Ministerul Educației, în cadrul apelului de proiecte PNRR/2023/C15/EDUCATIE/I.10.

Art.2 Se aprobă încheierea Acordului de Parteneriat între Unitatea Administrativ Teritorială – Județul Sibiu, în calitate de *Lider de parteneriat (Solicitant eligibil)* și Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Turnu Roșu, în calitate de *Partener (Beneficiar al investiției)*, privind depunerea spre finanțare, implementarea și monitorizarea proiectului menționat la art.1, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Turnu Roșu, în calitate de beneficiar al investiției, își asumă amplasarea unei stații de încărcare pentru microbuzele electrice, în localitatea pentru care se solicită microbuz școlar electric, până cel târziu la data de 31.12.2024.

Art.4. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Turnu Roșu, în calitate de beneficiar al investiției, își asumă asigurarea, pe o durată de minim 4 ani, a resursei umane (șofer), a costurilor de reparații și întreținere a microbuzelor, precum și costurile de alimentare.

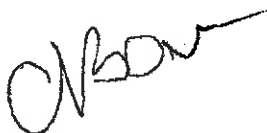
Art.5. Se împuternicește Primarul Comunei Turnu Roșu, domnul Istrate Stelian, să semneze pentru și în numele Unității Administrativ Teritoriale Comuna Turnu Roșu, Acordul de parteneriat menționat la art. 2, precum și orice alte documente necesare pentru implementarea și monitorizarea proiectului.

Art.6. Ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri revine Primarului Unității Administrativ Teritoriale – Comuna Turnu Roșu.

Art.7. Prezenta hotărâre se comunică: Instituției Prefectului - Județul Sibiu, Unității Administrativ-Teritoriale Județul Sibiu și persoanelor fizice și juridice interesate.

Adoptată la Turnu Roșu la data de 25.05.2023

Președinte ședință,
Consilier Ban Nicolae Ioan



Contrasemnează,
Secretar general delegat
Jinaru Moise Nicolae



CONSILIUL LOCAL AL
COMUNEI TURNU ROȘU

Nr.....

CONSILIUL JUDEȚEAN SIBIU

Nr.....

ACORD DE PARTENERIAT

în vederea depunerii aplicației de finanțare, implementării și monitorizării proiectului cu titlul „Microbuze școlare electrice în județul Sibiu” gestionat de Ministerul Educației, în cadrul apelului de proiecte PNRR/2023/C15/EDUCAȚIE/I.10.

Încheiat între:

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ -JUDEȚUL SIBIU, cu sediul în Județul SIBIU, Municipiul SIBIU, Str. General Magheru, nr.14, cod fiscal 4406223, cont RO38TREZ57624740256XXXXX deschis la Trezoreria Municipiului Sibiu, telefon-0269/217733, reprezentat legal de Președintele Consiliului Județean Sibiu, doamna Daniela Cîmpean, în calitate de Lider de parteneriat (Solicitant eligibil),

și

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ – COMUNA TURNU ROȘU, cu sediul în Turnu Roșu, județul Sibiu, cod poștal:557285, telefon 0269527888, fax 0269527601, cod fiscal: 4603519, cont nr. _____ deschis la Trezoreria _____, reprezentat prin ISTRATE STELLAN, în calitate de Partener (Beneficiar al investiției),

Având în vedere:

1. Planul Național de Redresare și Reziliență aprobat de Consiliul Europei, Pilonul VI. Politici pentru noua generație Componenta C15: Educație;
2. Regulamentul (UE) nr.241/2021 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență;
3. Regulamentul Delegat (UE) 2021/2106 al Comisiei din 28 septembrie 2021 de completare a Regulamentului(UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență prin stabilirea indicatorilor comuni și a elementelor detaliate ale tabloului de bord privind redresarea și reziliența;
4. Decizia de punere în aplicare a Consiliului de aprobare a evaluării Planului Național de Redresare și Reziliență al României din 29 octombrie 2021;
5. Legea nr.178/2022 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului Național de

Redresare și Reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;

6. Hotărârea nr.209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021, privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020, privind unele măsuri pentru elaborarea Planului Național de Redresare și Reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;
7. Ghidul solicitantului privind apelul de proiecte PNRR/2023/C15/EDUCAȚIE/I10... „Microbuze electrice pentru elevi”, gestionat de Ministerul Educației, în calitate de coordonator de reforme și investiții finanțate prin PNRR;
8. OUG nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență precum și pentru modificarea și completarea OUG nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea PNRR necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;
9. OUG nr. 134/2021 pentru aprobarea acordului de împrumut (Mecanismul de redresare și reziliență) dintre Comisia Europeană și România, semnat la București la 26 noiembrie 2021 și la Bruxelles la 15 decembrie 2021, aprobată prin Legea nr. 114/2021;
10. HG nr. 1235/2022 privind aprobarea distribuției bugetului aferent reformelor și investițiilor finanțate prin PNRR al României pentru fiecare coordonator de reformă și/sau investiții -formă aplicabilă la zi, 11 ianuarie 2023. Distribuirea bugetului aferent reformelor și investițiilor finanțate prin PNRR al României pentru fiecare coordonator de reformă și/sau investiții;
11. OUG nr.70/2022 privind prevenirea, verificarea și constatarea neregulilor/dublei finanțări, a neregulilor grave apărute în obținerea și utilizarea fondurilor externe nerambursabile/rambursabile alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora și recuperarea creanțelor rezultate;
12. Codul Civil al României, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
13. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
14. Legea nr. 500 din 11 iulie 2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare.
15. Hotărârea Consiliului Județean Sibiu nr. _____ din _____ privind aprobarea depunerii aplicației de finanțare aferentă proiectului „Microbuze școlare electrice în județul Sibiu” gestionat de Ministerul Educației, în cadrul apelului de proiecte PNRR/2023/C15/EDUCAȚIE/I.10.;
16. Hotărârea Consiliului Local a Unității Administrativ Teritoriale Comuna Turnu Roșu privind delegarea, către Unitatea Administrativ Teritorială - Județul Sibiu, a dreptului de depunere a aplicației de finanțare aferentă proiectului „Microbuze școlare electrice în județul Sibiu”

gestionat de Ministerul Educației, în cadrul apelului de proiecte PNRR/2023/C15/EDUCATIE/I.10.

Ținând cont de principiile după care unitățile administrativ-teritoriale partenere își vor desfășura activitatea, respectiv:

- a) independența juridică a fiecărui partener;
- b) prioritatea în realizarea obligațiilor necesare realizării scopului acordului de parteneriat în conformitate cu prevederile Ghidului solicitantului privind apelul de proiecte PNRR/2023/C15/EDUCATIE/I10. „Microbuze electrice pentru elevi” gestionat de Ministerul Educației;
- c) asistență financiară, de specialitate, managerială și juridică, acordată reciproc;

partenerii au convenit încheierea prezentului acord de parteneriat, cu respectarea următoarelor clauze:

Definiții:

- a. analiză de nevoi – centralizare, la nivelul inspectoratelor școlare, a solicitărilor de alocare de microbuze electrice realizate de fiecare unitate de învățământ eligibilă;
- b. solicitanți eligibili – unitatea administrativ-teritorială la nivel de județ, reprezentată de Consiliul județean.
- c. beneficiari – unitățile administrativ-teritoriale, așa cum sunt definite în Ordonanța de urgență 57/2019 privind Codul administrativ.
- d. beneficiari finali – unitățile de învățământ din ciclul primar, gimnazial sau liceal;
- e. utilizatori finali – elevii înscriși în unitățile de învățământ din ciclul primar, gimnazial sau liceal, precum și cadrele didactice ale acestor unități de învățământ de stat;
- f. beneficiar real al fondurilor – destinatar final al fondurilor, unități de învățământ preuniversitar cu nivel primar și/sau gimnazial de stat acreditate;
- g. cerere de finanțare – formularul completat și transmis de către beneficiarii apelului, astfel cum sunt definiți la punctul d., în vederea obținerii finanțării în cadrul prezentului apel și al cărui model se regăsește anexat la prezentul Ghid în Anexa 1;
- h. contract de finanțare – actul juridic supus regulilor de drept public semnat de Ministerul Educației, în calitate de coordonator de reforme și/sau investiții responsabil pentru componenta C15: Educație a PNRR și finanțator, pe de o parte, precum și de beneficiarul finanțării, a cărui cerere de finanțare a fost aprobată, și al cărui model se regăsește anexat la prezentul Ghid în Anexa 14;
- i. criterii de prioritizare a microbuzelor electrice – așa cum sunt definite în cadrul I10 din Planul Național de Redresare și Reziliență și în corelație cu nevoia locală identificată și centralizată la nivel de ISJ/ISMB;
- j. lista finală a beneficiarilor – documentul rezultat în urma aplicării criteriilor de prioritizare pe baza analizei de nevoi;
- k. microbuz ”verde” - microbuz în totalitate electric destinat transportului elevilor în scop educațional;
- l. navetă – parcurgerea zilnică a distanței între localități/în interiorul localității de domiciliu a elevului pentru o distanță de minimum 2 km, efectuată în mod regulat dus-întors;
- m. Proiect – proiectul finanțat prin PNRR/pilonul VI. Politici pentru noua generație/componenta C15: Educație/Reforma 6. Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar/Investiția 10. Dezvoltarea rețelei de școli verzi și achiziționarea de microbuze verzi, astfel cum este depus de solicitantul finanțării nerambursabile în cadrul apelului de proiecte ”Microbuze electrice pentru elevi” și implementat în baza contractului

de finanțare;

n. solicitare de alocare a microbuzelor electrice - documentul asumat la nivelul fiecărui inspectorat școlar și beneficiar, în baza analizei de nevoi realizate, prin care se solicit alocarea de microbuze electrice;

o. zonă defavorizată/izolată – arie geografică strict delimitată teritorial, lipsită de mijloace de comunicație, cu infrastructura slab dezvoltată, unde rata șomajului depășește cu 25% media la nivel național, zone cartografiate în Atlasul zonelor rurale marginalizate și al dezvoltării umane locale din România (2016) și Atlasul zonelor urbane marginalizate (2011), precum și care beneficiază de sprijin guvernamental, în sensul HG nr. 323/1996, HG nr. 395/1996 și OUG nr. 24/1998.

Art.1. OBIECTUL ACORDULUI

Obiectul prezentului acord îl constituie: implicarea și colaborarea unităților administrativ-teritoriale locale partenere, prin reprezentanții lor desemnați de către autoritățile deliberative, în vederea stabilirii cadrului necesar implementării proiectului „*Microbuze școlare electrice în județul Sibiu*”, gestionat de Ministerul Educației, în cadrul apelului de proiecte PNRR/2023/C15/EDUCATIE/I10./ către **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ - JUDEȚUL SIBIU**, prin reprezentantul desemnat de către autoritatea deliberativă, precum și stabilirea drepturilor, obligațiilor și responsabilităților părților în implementarea și monitorizarea proiectului.

Art.2. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PARTENERILOR ÎN DEPUNEREA SPRE FINANȚARE, IMPLEMENTAREA ȘI MONITORIZAREA PROIECTULUI

(1) **Liderul de Parteneriat (Solicitant eligibil)** are următoarele drepturi și obligații:

- a) depune cererea de finanțare pentru proiectul „*Microbuze școlare electrice în județul Sibiu*”, precum și anexele la aceasta, prin platforma electronică dedicată PNRR la adresa <https://proiecte.PNRR.gov.ro/#/home>, în calitate de solicitant ;
- b) semnează contractul de finanțare cu Ministerul Educației, în calitate de beneficiar, în cazul în care Proiectul este acceptat, și implementează proiectul aprobat în cadrul apelului, în conformitate cu obligațiile asumate prin acesta și anexele sale;
- c) solicită de la Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Turnu Roșu datele, informațiile și toate documentele necesare a fi transmise către Ministerul Educației, pe perioada de depunere și evaluare a cererii de finanțare, precum și pe perioada de implementare a Proiectului și monitorizare a Componentei 15.Educație a PNRR;
- d) păstrează documentele aferente perioadei de implementare a proiectului cu respectarea termenelor prevăzute în contractul de finanțare;
- e) la finalizarea perioadei de implementare a proiectului, dreptul de proprietate asupra bunurilor achiziționate se transferă, cu titlul gratuit, partenerului care a delegat dreptul de depunere a aplicației de finanțare, în conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului și ale instrucțiunilor actuale și viitoare legate de implementarea și finalizarea proiectului, păstrându-se și **garanția bunurilor achiziționate**.
- f) împuternicește prin hotărâre a Consiliului Județean Sibiu, pe Președintele Consiliului Județean Sibiu, pentru a semna acordul de parteneriat, contractul de finanțare, anexele la acesta și orice alte modificări și completări, precum și orice alte documente necesare ducerii la îndeplinire a proiectului prevăzut la art.1.

- g) consultă periodic pagina de internet www.edu.ro/PNRR, pentru a urmări eventualele modificări/interpretări ale condițiilor specifice, precum și alte comunicări/clarificări pentru accesarea fondurilor europene aferente PNRR, în scopul deținerii tuturor informațiilor necesare obținerii finanțării și implementării proiectului.

(2) Partenerul de proiect (Beneficiarul investiției) are următoarele drepturi și obligații:

- a) desemnează unitățile de învățământ eligibile în cadrul apelului de proiect și certifică datele furnizate pentru aplicarea de către solicitantul eligibil a criteriilor de prioritizare prevăzute în ghid;
- b) împuternicește Primarul Unității Administrativ Teritoriale Comuna Turnu Roșu pentru a semna acordul de parteneriat și orice alte modificări și completări la acesta, precum și toate documente necesare ducerii la îndeplinire a proiectului prevăzut la art.1;
- c) transmite, în mod operativ, Liderului de Parteneriat situațiile, analizele, inventarierea și orice alte documente, indiferent de denumirea pe care o poartă, care sunt necesare să fie atașate la cererea de finanțare sau sunt solicitate în completare oricând pe perioada de valabilitate a contractului de finanțare;
- d) ia măsuri ca unitățile de învățământ din administrare, în calitate de beneficiari reali ai fondurilor accesate, să folosească microbuzul achiziționat în cadrul proiectului exclusiv pentru transportul utilizatorilor finali;
- e) consultă periodic pagina de internet www.edu.ro/PNRR, pentru a urmări eventualele modificări/interpretări ale condițiilor specifice, precum și alte comunicări/clarificări pentru accesarea fondurilor europene aferente PNRR, în scopul transmiterii către Liderul de Parteneriat, în mod operativ, a tuturor informațiilor necesare obținerii finanțării și implementării proiectului.
- f) suportă, dacă este cazul, din bugetul propriu, cheltuielile neeligibile care țin de achiziționarea bunurilor aferente beneficiarilor din subordine;
- g) în calitate de beneficiar al investiției, își asumă amplasarea unei stații de încărcare, pentru microbuzele electrice, în localitatea pentru care se solicită microbuzul, dar nu mai târziu de 31.12.2024, doar în situația în care nu dispune deja de o stație de încărcare;
- h) în calitate de beneficiar al investiției, își asumă asigurarea, pe o durată de minim 4 ani, a resursei umane (șofer), a costurilor de reparații și întreținere a microbuzelor, precum și costurile de alimentare.

Art.3. DURATA ACORDULUI

- (1) Prezentul acord intră în vigoare și produce efecte de la data semnării lui de către ultima parte și încetează la data împlinirii termenului prevăzut pentru perioada de implementare a proiectului din cadrul Contractului de Finanțare încheiat între Ministerul Educației și Unitatea Administrativ Teritorială – Județul Sibiu, sau la data transferării dreptului asupra bunurilor achiziționate în cadrul proiectului de la lider către partener, după caz.
- (2) Dacă perioada de valabilitate a Contractului de finanțare se prelungește prin act adițional, perioada de valabilitate a prezentului acord se prelungește de drept conform perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.

Art.4. FORȚA MAJORĂ ȘI CAZUL FORTUIT

- (1) Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil intervenit după data semnării prezentului acord, care împiedică executarea în tot sau în parte a acestuia și care exonerează de răspundere partea care o invocă.
- (2) Prin cazul fortuit se înțelege un eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs intervenit după data semnării prezentului acord, care împiedică executarea în tot sau în parte a acestuia și care exonerează de răspundere partea care o invocă.
- (3) Pot constitui cauze de forță majoră și caz fortuit evenimente cum ar fi: calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargo, pandemie sau alte asemenea.
- (4) Partea care invocă forță majoră și cazul fortuit are obligația de a notifica celeilalte părți cazul de forță majoră sau cel de caz fortuit, în termen de 5 zile de la data apariției și de a dovedi existența situației în baza unui document eliberat sau emis de către autoritatea competentă, în termen de cel mult 15 zile de la data comunicării acestuia. De asemenea, are obligația de a comunica data încetării situației de forță majoră sau caz fortuit, în termen de 5 zile.
- (5) Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor acțiunii de forță majoră sau caz fortuit.
- (6) Dacă partea care invocă forță majoră sau caz fortuit nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului, în condițiile și termenele prevăzute, va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa de notificare.
- (7) Executarea prezentului contract va fi suspendată de la data apariției cazului de forță majoră sau caz fortuit pe perioada de acțiune a acesteia, fără a prejudicia drepturile ce se cuvin părților.
- (8) În cazul în care forță majoră sau cazul fortuit și/sau efectele acesteia obligă la suspendarea executării prezentului acord pe o perioadă mai mare de 3 luni, părțile se vor întâlni într-un termen de cel mult 10 zile de la expirarea acestei perioade, pentru a conveni asupra modului de continuare, modificare sau încetare a prezentului acord.

Art.5. NOTIFICĂRI

În sensul prezentului acord orice notificare/comunicare adresată de o parte celeilalte părți va fi considerată valabil îndeplinită, dacă va fi transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, la adresa părților menționate în preambulul prezentului contract, sau prin fax sau poștă electronică menționate în preambul, dacă se confirmă primirea.

Art.6. CONFIDENȚIALITATEA

- (1) Părțile se angajează să păstreze confidențialitatea documentelor, materialelor, datelor și informațiilor în legătură cu Proiectul.
- (2) Nu pot fi declarate confidențiale documentele, materialele, datele și informațiile folosite în scop publicitar pentru informarea și promovarea utilizării fondurilor nerambursabile primite prin PNRR, precum și cele rezultate din obligația părților de a respecta măsurile de informare și publicitate.
- (3) Nerespectarea obligației de confidențialitate dă dreptul părții vătămate să pretindă daune interese părții în culpă.
- (4) Părțile vor fi exonerate de răspunderea pentru dezvăluirea de informații confidențiale referitoare la contract dacă:
a. informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante

- pentru asemenea dezvăluire;
- b. partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația;

Art.7. PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

- (1) Prezentul reprezintă un acord ferm pentru părți în ceea ce privește gestionarea și prelucrarea datelor cu caracter personal primite în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, în conformitate cu Regulamentul (UE) 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.
- (2) Datele cu caracter personal ale grupului țintă și, după caz, ale beneficiarilor finali ai Proiectului nu pot fi prelucrate și publicate, pentru informarea publicului, decât cu informarea prealabilă a acestora asupra scopului prelucrării sau publicării și obținerea consimțământului acestora, în condițiile legii.

Art.8. ÎNCETAREA ACORDULUI

Prezentul acord încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția instanțelor judecătorești în următoarele cazuri:

- a) la data stabilită potrivit art.3 din prezentul acord sau la o dată stabilită ulterior, în funcție de procedurile de derulare a implementării proiectului, fără îndeplinirea vreunei formalități;
- b) prin acordul de voință al părților, consemnat în scris prin încheierea unui act adițional la prezentul acord, semnat de reprezentantul desemnat prin hotărârea consiliului local/județean pentru semnarea prezentului;
- c) neîncheierea, din orice motiv, a Contractului de finanțare dintre liderul de parteneriat și Ministerul Educației, cu notificarea partenerului;
- d) prin denunțare unilaterală de către liderul de parteneriat, în situația nerespectării sau executării cu întârziere a obligațiilor de către partener care fac imposibilă depunerea cererii de finanțare sau implementarea proiectului, în a zecea zi de la primirea notificării.

Art.9. DISPOZIȚII FINALE

- (1) Orice modificare a prezentului acord se va realiza prin act adițional aprobat prin hotărârea consiliului local/județean și însoțit prin semnătură de reprezentantul desemnat prin hotărârea consiliului local/județean pentru semnarea prezentului acord.
- (2) Părțile vor lua toate măsurile adecvate și necesare pentru a asigura îndeplinirea obligațiilor și obiectivelor care decurg din prezentul Acord.
- (3) Părțile își vor îndeplini obligațiile care le revin cu eficiență, transparență și conștiinciozitate. Aceștia se vor informa reciproc cu privire la toate aspectele importante pentru cooperarea generală și pentru implementarea activităților care urmează a fi desfășurate. Aceștia vor acționa cu bună-credință în toate chestiunile și vor acționa, în orice moment, în interesul realizării cu succes a proiectului.
- (4) Părțile sunt responsabile pentru informațiile transmise în cadrul prezentului acord și vor fi răspunzătoare de eventualele prejudicii cauzate în raport de obligațiile asumate.

(5) Toate neînțelegerile rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot rezolva pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele judecătorești competente de la sediul liderului de parteneriat.

(6) Părțile sunt de acord că prezentul acord de parteneriat este guvernat de legea română.

Prezentul acord este întocmit în două exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte.

Unitatea Administrativ Teritorială

JUDEȚUL SIBIU

Daniela Cîmpean

Președintele Consiliului Județean Sibiu

Unitatea Administrativ Teritorială

COMUNA TURNU ROȘU

Istrate Stelian

Primar

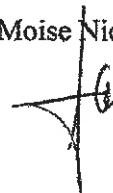
Data:

Data:

Președinte ședință,
Consilier Ban Nicolae Ioan



Contrasemnează,
Secretar general delegat
Jinaru Moise Nicolae





**Consiliul
Județean
Sibiu**

HOTĂRÂREA NR. 307

**privind transferul dreptului de proprietate a bunurilor mobile - mijloace fixe-
microbuze electrice tip 3+1, pentru transportul elevilor, achiziționate în
cadrul proiectului „Microbuze școlare electrice în județul Sibiu”**

**Consiliul Județean Sibiu, întrunit în ședință ordinară, la data de 19.12.2024,
analizând Referatul de aprobare nr. 29231/ 12.12.2024 al Președintelui Consiliului
Județean Sibiu precum și Raportul de specialitate nr. 29233/ 12.12.2024 al Direcției Strategii
Proiecte - Serviciul Managementul Proiectelor - din cadrul aparatului de specialitate al
Consiliului Județean Sibiu, prin care se propune transferul dreptului de proprietate a
bunurilor mobile - mijloace fixe (microbuze electrice tip 3+1, pentru transportul elevilor),
achiziționate în cadrul proiectului „Microbuze școlare electrice în județul Sibiu”,**

văzând avizul Comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Sibiu,

**în conformitate cu prevederile Ghidului solicitantului privind apelul de proiecte
PNRR/2023/C15/EDUCATIE/I.10, „Microbuze electrice pentru elevi”, gestionat de Ministerul
Educației, în calitate de coordonator de reforme și investiții finanțate prin PNRR, aprobat
prin Ordinul ministrului educației nr. 4.269/ 18.05.2023, cu modificările și completările
ulterioare,**

**potrivit Contractului de finanțare nr. 11985/ 12.09.2023, încheiat între Ministerul
Educației, în calitate de finanțator și Unitatea Administrativ Teritorială - Județul Sibiu, în
calitate de beneficiar al finanțării, înregistrat la Consiliul Județean Sibiu sub nr. 18370/
22.08.2023,**

**având în vedere prevederile Hotărârii Consiliului Județean Sibiu nr. 177/ 2023 privind
aprobarea depunerii proiectului cu titlul „Microbuze școlare electrice în județul Sibiu”, a
cheltuielilor legate de proiect și încheierea Acordului de Parteneriat între Unitatea
Administrativ Teritorială - Județul Sibiu și Unitățile Administrativ Teritoriale din Județul Sibiu,
în cadrul apelului de proiecte PNRR/2023/C15/EDUCATIE/I10,**

ținând cont de Hotărârile Consiliilor Locale partenere privind delegarea către Unitatea Administrativ Teritorială Județul Sibiu a dreptului de depunere a aplicației de finanțare aferentă proiectului „Microbuze școlare electrice în județul Sibiu”, gestionat de Ministerul Educației, în cadrul apelului de proiecte PNRR/2023/C15/Educație/I.10, identificate în anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre,

în temeiul prevederilor art. 173 alin. (1) lit. d), alin. (5) lit. a), ale art. 178 alin. (1), ale art. 182 și ale art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/ 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă transferul dreptului de proprietate către unitățile administrativ teritoriale beneficiare, asupra bunurilor mobile - mijloace fixe - microbuze electrice tip 8+1, pentru transportul elevilor, împreună cu dotările aferente, achiziționate în cadrul proiectului “Microbuze școlare electrice în județul Sibiu”, cod 40, implementat în baza Contractului de finanțare nr. 11985/ 12.09.2023, având datele de identificare prevăzute în Anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă transferul dreptului de proprietate către Centrele Școlare de Educație Incluzivă beneficiare, asupra bunurilor mobile - mijloace fixe - microbuze electrice tip 8+1, pentru transportul elevilor, împreună cu dotările aferente, achiziționate în cadrul proiectului “Microbuze școlare electrice în județul Sibiu”, cod 40, implementat în baza Contractului de finanțare nr. 11985/ 12.09.2023, având datele de identificare prevăzute în Anexa nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. (1) Predarea - primirea bunurilor mobile - mijloace fixe - microbuze electrice tip 8+1, împreună cu dotările aferente, pentru transportul elevilor prevăzute la art. 1 se va face pe bază de protocol încheiat între Unitatea Administrativ Teritorială - Județul Sibiu și unitățile administrativ - teritoriale beneficiare/ Centrele Școlare de Educație Incluzivă beneficiare, prin reprezentanții legali, în termen de 10 zile de la data adoptării prezentei hotărâri.

(2) Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Sibiu pentru a semna, în numele UAT - Județul Sibiu, protocoalele de predare - primire în forma prevăzută în Anexa nr. 3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre

Art. 4. Ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri revine Direcției Strategii, Proiecte - Serviciul Managementul Proiectelor și Direcției Economice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Sibiu, precum și unităților administrativ - teritoriale beneficiare și centrelor școlare de educație incluzivă beneficiare.

Art. 5. Prezenta hotărâre se publică pe site-ul Consiliului Județean Sibiu la secțiunea Monitorul Oficial Local și se comunică persoanelor fizice și juridice interesate.

Adoptată în Sibiu, la data de 19 decembrie 2024.

PREȘEDINTE,

Daniela Cimpean



Contrasemnează:
SECRETARUL GENERAL
AL JUDEȚULUI,
Ioan - Radu Răceu

Datele de identificare ale bunurilor mobile - mijloace fixe (microbuze electrice 8+1, împreună cu toate accesoriile aferente, pentru transportul elevilor) achiziționate în cadrul proiectului "Microbuze școlare electrice în județul Sibiu", cod 40, implementat în baza Contractului de finanțare nr. 11985/ 12.09.2023, înregistrat la Consiliul Județean Sibiu sub nr. 18370/ 22.08.2023

Nr. crt.	Unitatea administrativ-teritorială beneficiară	Hotărârile Consiliilor Locale privind delegarea către Unitatea Administrativ-Teritorială – Județul Sibiu, a dreptului de depunere a aplicației de finanțare aferentă proiectului "Microbuze școlare electrice în județul Sibiu", gestionat de Ministerul Educației, în cadrul apelului de proiecte PNRR/2023/C15/Educație/I.1.0	Denumirea bunului	Cantitate	Preț unitar lei fără TVA	Vaioare totală lei cu TVA
1.	Cisnădie	Nr. 136/25.05.2023	Microbuz tip 8+1 locuri Serie șasiu WFOEXXTTRBRL71913	1 buc	390.000,00	464.100,00
2.	Alma	Nr. 47/29.05.2023	Microbuz tip 8+1 locuri Serie șasiu WFOEXXTTRBRL71930	1 buc	390.000,00	464.100,00
3.	Bazna	Nr. 44/06.06.2023	Microbuz tip 8+1 locuri Serie șasiu WFOEXXTTRBRL71940	1 buc	390.000,00	464.100,00
4.	Loamneș	Nr. 43/07.06.2023	Microbuz tip 8+1 locuri Serie șasiu WFOEXXTTRBRL71923	1 buc	390.000,00	464.100,00
5.	Bîrghiș	Nr. 39/16.05.2023	Microbuz tip 8+1 locuri Serie șasiu WFOEXXTTRBRL71916	1 buc	390.000,00	464.100,00
6.	Ocna Sibiului	Nr. 57/07.06.2023	Microbuz tip 8+1 locuri Serie șasiu WFOEXXTTRBRL71921	1 buc	390.000,00	464.100,00
7.	Iacobeni	Nr. 40/30.05.2023	Microbuz tip 8+1 locuri Serie șasiu WFOEXXTTRBRL71933	1 buc	390.000,00	464.100,00
8.	Cârța	Nr. 34/06.06.2023	Microbuz tip 8+1 locuri Serie șasiu WFOEXXTTRBRL71926	1 buc	390.000,00	464.100,00

9.	Agrița	Nr. 09/31.05.2023	Microbuz tip 8+1 locuri Serie șasiu WFOEXXTTRBRL71937	1 buc	390.000,00	464.100,00
10.	Micăsasa	Nr. 28/26.05.2023	Microbuz tip 8+1 locuri Serie șasiu WFOEXXTTRBRL71925	1 buc	390.000,00	464.100,00
11.	Turou Roșu	Nr. 50/23.05.2023	Microbuz tip 8+1 locuri Serie șasiu WFOEXXTTRBRL71935	1 buc	390.000,00	464.100,00
12.	Silnic	Nr. 62/26.05.2023	Microbuz tip 8+1 locuri Serie șasiu WFOEXXTTRBRL71939	1 buc	390.000,00	464.100,00
13.	Șeica Mare	Nr. 44/31.05.2023	Microbuz tip 8+1 locuri Serie șasiu WFOEXXTTRBRL71953	1 buc	390.000,00	464.100,00
14.	Arlăne	Nr. 32/31.05.2023	Microbuz tip 8+1 locuri Serie șasiu WFOEXXTTRBRL71954	1 buc	390.000,00	464.100,00
15.	Chirpăr	Nr. 46/07.06.2023	Microbuz tip 8+1 locuri Serie șasiu WFOEXXTTRBRL71930	1 buc	390.000,00	464.100,00
16.	Boța	Nr. 44/07.06.2023	Microbuz tip 8+1 locuri Serie șasiu WFOEXXTTRBRL71945	1 buc	390.000,00	464.100,00
17.	Șura Mică	Nr. 63/25.05.2023	Microbuz tip 8+1 locuri Serie șasiu WFOEXXTTRBRL71919	1 buc	390.000,00	464.100,00
18.	Tălmăciu	Nr. 101/25.05.2023	Microbuz tip 8+1 locuri Serie șasiu WFOEXXTTRBRL71920	1 buc	390.000,00	464.100,00
19.	Păuca	Nr. 50/31.05.2023	Microbuz tip 8+1 locuri Serie șasiu WFOEXXTTRBRL71943	1 buc	390.000,00	464.100,00
20.	Valea Vilor	Nr. 41/23.05.2023	Microbuz tip 8+1 locuri Serie șasiu WFOEXXTTRBRL71942	1 buc	390.000,00	464.100,00
21.	Axente Sever	Nr. 40/06.06.2023	Microbuz tip 8+1 locuri Serie șasiu WFOEXXTTRBRL71932	1 buc	390.000,00	464.100,00
22.	Gura Râului	Nr. 70/29.05.2023	Microbuz tip 8+1 locuri Serie șasiu WFOEXXTTRBRL71927	1 buc	390.000,00	464.100,00
23.	Sădu	Nr. 63/08.06.2023	Microbuz tip 8+1 locuri Serie șasiu WFOEXXTTRBRL71950	1 buc	390.000,00	464.100,00
24.	Avrig	Nr. 93/31.05.2023	Microbuz tip 8+1 locuri Serie șasiu WFOEXXTTRBRL71922	1 buc	390.000,00	464.100,00
25.	Marpod	Nr. 36/06.06.2023	Microbuz tip 8+1 locuri Serie șasiu WFOEXXTTRBRL71915	1 buc	390.000,00	464.100,00
26.	Roșia	Nr. 38/25.05.2023	Microbuz tip 8+1 locuri Serie șasiu WFOEXXTTRBRL71947	1 buc	390.000,00	464.100,00
27.	Rîu Sadului	Nr. 39/31.05.2023	Microbuz tip 8+1 locuri Serie șasiu WFOEXXTTRBRL71914	1 buc	390.000,00	464.100,00

28.	Brădeni	Nr. 32/06.06.2023	Microbuz tip 8+1 locuri Serie șasiu WFOEXXTTRBRL71931	1 buc	390.000,00	464.100,00
29.	Racovița	Nr. 33/30.05.2023	Microbuz tip 8+1 locuri Serie șasiu WFOEXXTTRBRL71918	1 buc	390.000,00	464.100,00
30.	Șura Mare	Nr. 100/31.05.2023	Microbuz tip 8+1 locuri Serie șasiu WFOEXXTTRBRL71941	1 buc	390.000,00	464.100,00
31.	Cîrțișoara	Nr. 53/30.05.2023	Microbuz tip 8+1 locuri Serie șasiu WFOEXXTTRBRL71928	1 buc	390.000,00	464.100,00
32.	Laslea	Nr. 30/30.05.2023	Microbuz tip 8+1 locuri Serie șasiu WFOEXXTTRBRL71924	1 buc	390.000,00	464.100,00
33.	Dumbrăveni	Nr. 64/06.06.2023	Microbuz tip 8+1 locuri Serie șasiu WFOEXXTTRBRL71944	1 buc	390.000,00	464.100,00
34.	Orlat	Nr. 52/25.05.2023	Microbuz tip 8+1 locuri Serie șasiu WFOEXXTTRBRL71948	1 buc	390.000,00	464.100,00
35.	Arpașu de Jos	Nr. 30/31.05.2023	Microbuz tip 8+1 locuri Serie șasiu WFOEXXTTRBRL71951	1 buc	390.000,00	464.100,00
36.	Săliște	Nr. 63/22.05.2023	Microbuz tip 8+1 locuri Serie șasiu WFOEXXTTRBRL71936	1 buc	390.000,00	464.100,00
37.	Ludoș	Nr. 28/19.05.2023	Microbuz tip 8+1 locuri Serie șasiu WFOEXXTTRBRL71949	1 buc	390.000,00	464.100,00

PREȘEDINTE,

Daniela Cimpean



Contrasemnează:

SECRETARUL GENERAL
AL JUDEȚULUI,
Ioan - Rădu Răceu

CONSILIUL JUDEȚEAN SIBIU

Anexa nr. 2 la HCl Sibiu nr. 307/ 2024

Nr. crt.	Centrul Școlar de Educație Incluzivă beneficiar	Denumirea bunului	Cantitate	Preț unitar lei fără TVA	Valoare totală lei cu TVA
1.	C.S.E.I. Turnu Roșu	Microbuz tip 8+1 locuri Serie șasiu WFOEXXTTRBRL71938	1 buc	390.000,00	464.100,00
2.	C.S.E.I. Nr. 1 Sibiu	Microbuz tip 8+1 locuri Serie șasiu WFOEXXTTRBRL71952	1 buc	390.000,00	464.100,00

PREȘEDINTE,


Daniela Cîmpean




Contrasemnează:

SECRETARUL GENERAL

AL JUDEȚULUI,

Ioan - Radu Răceanu

UAT – JUDEȚUL SIBIU
CONSILIUL JUDEȚEAN SIBIU

UAT COMUNA/ORĂȘUL _____
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI/ORĂȘULUI _____

Nr. _____ / _____

Nr. _____ / _____

Avizat,
Președintele Consiliului Județean Sibiu,
Daniela Cîmpean

Avizat,
Primar,

PROTOCOL

privind transferul dreptului de proprietate și înregistrarea în evidențele contabile a bunului mobil – mijloc fix-microbuz electric tip 8+1, pentru transportul elevilor, achiziționat în cadrul proiectului „Microbuze școlare electrice în județul Sibiu”

I. PĂRȚILE PROTOCOLULUI:

UAT – JUDEȚUL SIBIU, cu datele de identificare _____, în calitate de solicitant eligibil, prin *Comisia de predare* constituită în baza Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Sibiu nr. _____ în următoarea componență:

.....

.....

.....

și

UAT – COMUNA/ORĂȘUL _____, cu datele de identificare _____, în calitate de beneficiar, prin *Comisia de preluare*, constituită în baza Dispoziției Primarului Comunei/Orășului nr. _____ în următoarea componență:

.....

.....

.....

sau

C.S.E.I. _____ cu datele de identificare _____, în calitate de beneficiar, prin *Comisia de preluare*, constituită în baza Deciziei Managerului _____ nr. _____ în următoarea componență:

.....

.....

.....

În baza prevederilor:

- Hotărâri Consiliului Local nr.
- Hotărâri Consiliului Județean Sibiu nr. 177/ 2023 privind aprobarea depunerii proiectului cu titlul „Microbuze școlare electrice în Județul Sibiu”, a cheltuielilor legate de proiect și încheierea Acordului de Parteneriat între Unitatea Administrativ Teritorială - Județul Sibiu și Unitățile Administrativ Teritoriale din Județul Sibiu, în cadrul apelului de proiecte PNRR/2023/C15/EDUCAȚIE/I10,
- Hotărâri Consiliului Județean Sibiu nr. privind transferul dreptului de proprietate a bunurilor mobile - mijloace fixe - microbuze electrice tip 8+1, pentru transportul elevilor, achiziționate în cadrul proiectului „Microbuze școlare electrice în Județul Sibiu”,
- Ghidul solicitantului privind apelul de proiecte PNRR/2023/C15/EDUCAȚIE/I.10, „Microbuze electrice pentru elevi”, gestionat de Ministerul Educației, în calitate de coordonator de reforme și investiții finanțate prin PNRR, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 4.269/ 18.05.2023, cu modificările și completările ulterioare,
- Contractului de finanțare nr. 11985/ 12.09.2023, încheiat între Ministerul Educației, în calitate de finanțator și Unitatea Administrativ Teritorială - Județul Sibiu, în calitate de beneficiar al finanțării, înregistrat la Consiliul Județean Sibiu sub nr. 18370/ 22.08.2023,

Am procedat la încheierea prezentului protocol de predare-primire.

II. OBIECTUL PROTOCOLULUI:

Obiectul protocolului îl constituie transferul dreptului de proprietate asupra bunului mobil - mijloc fix - microbuz electric tip 8+1, împreună cu toate accesoriile aferente, pentru transportul elevilor, având următoarele date de identificare:

- Serie șasiu.....
- Preț unitar lei fără TVA
- Valoare totală lei cu TVA, achiziționat în cadrul proiectului „Microbuze școlare electrice în Județul Sibiu”, cod 40, implementat în baza Contractului de finanțare nr. 11985/ 12.09.2023, înregistrat la Consiliul Județean Sibiu sub nr. 18370/ 22.08.2023 și scoaterea acestuia din evidența patrimonial contabilă a UAT - Județul Sibiu.

III. OBLIGAȚIILE UAT - JUDEȚUL SIBIU

(1) La data încheierii protocolului de predare - primire, se vor transmite Unității Administrativ Teritoriale - Comuna/Orașul/ Centrului Școlar de Educație Incluzivă : procesul verbal de punere în funcțiune și fișa mijlocului fix - microbuz electric tip 8+1, împreună cu toate accesoriile aferente, pentru transportul elevilor, în vederea înscrierii în contabilitatea proprie, precum și următoarele documente: factură, cartea de identitate a vehiculului, autorizația de circulație provizorie, certificatul de garanție, certificatul de conformitate, declarația de conformitate, instrucțiunile de utilizare și întreținere, precum și orice alte înscrisuri prezentate de furnizor în baza contractului de furnizare.

(2) În baza Contractului de furnizare nr. 7678/ 01.04.2024, furnizorul va asigura Unitatea Administrativ - Teritorială beneficiară/ Centrul Școlar de Educație Incluzivă beneficiar, de:

- a) Efectuarea reparațiilor și reviziilor necesare se va face în ateliere service autorizate ce dispun de personal și dotare tehnică adecvată în perioada de garanție acordată microbuzelor electrice, respectiv 4 ani sau în limita a 250.000 km;
- b) Furnizarea, contra cost, a pieselor de schimb pentru microbuzul electric pentru o perioadă egală cu durata de viață a acestuia, respectiv 15 ani, conform prevederilor din Hotărârea Guvernului nr. 2139/ 2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe.

IV. OBLIGAȚIILE UAT - COMUNA/ORĂȘUL / C.S.E.I.

Unitatea administrativ-teritorială beneficiară va respecta următoarele condiții cumulative obligatorii:

- a) Asigurarea funcționării stației de încărcare, pe toată perioada de sustenabilitate a proiectului, având parametrii și caracteristicile tehnice solicitate de către furnizorul microbuzelor școlare și conform prevederilor Ghidului solicitantului privind apelul de proiecte PNRR/2023/C15/EDUCAȚIE/I.10, „Microbuze electrice pentru elevi”, gestionat de Ministerul Educației, în calitate de coordonator de reforme și investiții finanțate prin PNRR, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 4.269/ 18.05.2023, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Asigurarea, pe o durată de minimum 4 ani, a resursei umane (șofer), a costurilor de reparații și întreținere a microbuzelor, precum și costurile de alimentare,
- c) Microbuzul școlar va fi utilizat exclusiv pentru transportul școlar al elevilor către și dinspre unitatea școlară de învățământ preuniversitar de pe raza unității administrativ-teritoriale, fiind interzisă închirierea acestuia către terțe persoane/ entități;
- d) Respectarea întocmai a clauzelor Contractului de finanțare nr. 11985/ 12.09.2023, încheiat între Ministerul Educației, în calitate de finanțator și Unitatea Administrativ Teritorială - Județul Sibiu, în calitate de beneficiar al finanțării, înregistrat la Consiliul Județean Sibiu sub nr. 18370/ 22.08.2023.
- e) Înmatricularea microbuzei electrice într-o perioadă de maxim 30 de zile de la data transferului dreptului de proprietate.
- f) În cazul apariției unor avarii care nu sunt imputabile furnizorului, acestea se vor rezolva contra cost, numai în unități service autorizate ale furnizorului. În acest sens, unitatea beneficiară are obligația de a anunța Consiliul Județean Sibiu în termen de maxim 24 de ore de la eveniment.
- g) În cazul apariției unor avarii imputabile furnizorului, unității administrativ teritoriale beneficiare îi revine sarcina de a anunța Consiliul Județean în termen de maxim 24 de ore de la constatare.

V. DISPOZIȚII FINALE

(1) Începând cu data încheierii protocolului de predare-primire, prin raportare la reglementările legale în vigoare, UAT Comuna/ Orașul va înregistra în evidența contabilă proprie intrarea în gestiunea a bunului mobil - mijloc fix (microbuz electric tip 8+1, împreună cu toate accesoriile aferente, pentru transportul elevilor).

(2) În baza protocolului de predare-primire, se vor efectua operațiunile financiar-contabile de ieșire din evidența contabilă a UAT - Județul Sibiu, respectiv de intrare în evidența contabilă a UAT Comuna/Orașul, a bunului mobil - mijloc fix (microbuz electric tip 8+1, împreună cu toate accesoriile aferente, pentru transportul elevilor) ce face obiectul transmiterii.

(3) Începând cu data încheierii protocolului de predare - primire, se transferă toate riscurile cu privire la bunul mobil - mijloc fix (microbuz electric tip 8+1, împreună cu toate accesoriile aferente, pentru transportul elevilor).

(4) Prezentul protocol de predare-primire s-a încheiat în 2 (două) exemplare originale, astăzi, ____.

Comisia de predare,

PREȘEDINTE,


Daniela Cîmpean



Comisia de primire,

Contrasemnează:

SECRETARUL GENERAL

AL JUDEȚULUI,

Ioan - Radu Răceu

1	Categorie	AUTOTRACHTI SPECIALI	2	Caracteristici	SG poartiere
3	Marca	IVECO	4	Tipul	ESCL/ALIV
5	Numărul de identificare	8817161111B6842000	6	Numărul de identificare	70036A2005755723
7	Masele (Kg)	3765	8	Numărul de locuri	6
9	Dimensiunile de gabarit (mm)	6250	10	Tipul	TRACHT
11	Motorul	28931	12	Puterea max. (kW)	107 / 3500
13	Tipul	MOTORINA	14	Dimensiunile arvelor	225/75R16C 121/120R
15	Presiunea aerului la conductă	77	16	Capacitatea rezervorului	90
17	Capacitatea rezervorului	90	18	Clasa	ROSU-CRI
19	Data primei înmatriculare		20	Modificări	

Modificări la nu afectează performanțele și caracteristicile de înmatriculare ale vehiculului

COD TAR. MOTOR: C001
CA0336754 21-05-2009
ING. GALIS S.



1	Categorie	AUTOTRACHTI SPECIALI	2	Caracteristici	SG poartiere
3	Marca	IVECO	4	Tipul	ESCL/ALIV
5	Numărul de identificare	8817161111B6842000	6	Numărul de identificare	70036A2005755723
7	Masele (Kg)	3765	8	Numărul de locuri	6
9	Dimensiunile de gabarit (mm)	6250	10	Tipul	TRACHT
11	Motorul	28931	12	Puterea max. (kW)	107 / 3500
13	Tipul	MOTORINA	14	Dimensiunile arvelor	225/75R16C 121/120R
15	Presiunea aerului la conductă	77	16	Capacitatea rezervorului	90
17	Capacitatea rezervorului	90	18	Clasa	ROSU-CRI
19	Data primei înmatriculare		20	Modificări	

Modificări la nu afectează performanțele și caracteristicile de înmatriculare ale vehiculului

COD TAR. MOTOR: C001
CA0336754 21-05-2009
ING. GALIS S.

OMOLOGARE DE TIP PENTRU CIRCULAȚIE

Vehiculul avînd datele prezentate în tabelul A corespunde tipului omologat de Registrul Auto Român conform cer-tificatului de omologare nr. din.....

Produsător (Reprezentant):

Semnătura și ștampila

OMOLOGARE INDIVIDUALĂ PENTRU CIRCULAȚIE

Vehiculul avînd datele prezentate în tabelul A corespunde reglementărilor privind admiterea în circulație pe drumurile publice.

Nr. de înreg. CA0336754 data 21-05-2009

Reprezentant R.A.R. ING. GALIS S.

Semnătura și ștampila

Vehiculul avînd datele prezentate în tabelul B corespunde reglementărilor privind admiterea în circulație pe drumurile publice.

Nr. de înreg. data

Reprezentant R.A.R.

Semnătura și ștampila

Vehiculul avînd datele prezentate în tabelul C corespunde reglementărilor privind admiterea în circulație pe drumurile publice.

Nr. de înreg. data

Reprezentant R.A.R.

Semnătura și ștampila





**ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
COMUNA TURNU ROȘU
CONSILIUL LOCAL**



PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr.23

Privind aprobarea Regulamentului de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate la nivelul comunei Turnu Roșu și stabilirea taxei de salubritate

Consiliul Local al comunei Turnu Roșu, întrunit în ședință ordinară la data de.....
Analizând:

- Raportul de specialitate nr.1209 din 17.02.2025 prin care se sublinează necesitatea actualizării Regulamentului de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate la nivelul comunei Turnu Roșu, întocmit de viceprimarul comunei Turnu Roșu;
- Referatul de aprobare nr.1208 din 17.02.2025 întocmit în acest sens de către primarul comunei,

În baza prevederilor:

- art. 8 alin. (3) lit. i), art. 10 alin. (5) și alin. (5¹), art.42 din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art.25-27 din Legea nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- art.16 din Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje ,
- art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,
- art.454 și art. 484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare,
- art.17 din Ordonanța de Urgență a Guvernului 92/2021 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. "d" coroborat cu alin.7 lit. (n), art.139 alin.3 lit.a,și art.196 alin.1,lit.a, art.243 alin.1 lit.a, din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ,cu modificările și completările ulterioare,

PROPUNE:

Art.1. Începând cu data de 01.03.2025 se aprobă Regulamentul de instituire și administrare a taxei de salubritate la nivelul Comunei Turnu Roșu,Județul Sibiu, conform anexei la prezentul proiect de hotărâre.

Art.2. Se însușește cuantumul taxei de salubritate la nivelul UATC Turnu Roșu prevăzută în Capitolul V-Art.4 al regulamentului.

Art.3. Cu data adoptării prezentei, se abrogă Hotărârea Consiliului Local Turnu Roșu nr.12/2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate la nivelul comunei Turnu Roșu și orice dispoziție contrară își încetează valabilitate.

Art.4. Ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri revine compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate.

Turnu Roșu, 17.02.2025

Inițiator,

Primar

Anghel Andreea-Cornelia

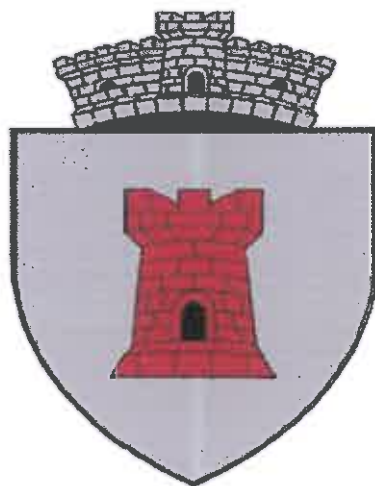


Avizat,

Secretar general

Bobeșiu Vasile

ANEXĂ LA PHCL NR.23/2025



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

REGULAMENT DE INSTITUIRE ȘI ADMINISTRARE A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE ÎN COMUNA TURNU ROȘU, JUDEȚUL SIBIU

2025

REGULAMENT DE INSTITUIRE ȘI ADMINISTRARE A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE ÎN COMUNA TURNU ROȘU, JUDEȚUL SIBIU

CAPITOLUL I

DISPOZIȚII GENERALE -Prevederi legislative

Conform prevederilor:

- **Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale**, art. 30:

„(1) Pentru funcționarea unor servicii publice locale, create în interesul persoanelor fizice și juridice, consiliile locale (...), **aprobă taxe speciale**.

(2) Cuanumul taxelor speciale **se stabilește anual**, iar veniturile obținute din acestea se **utilizează integral** pentru acoperirea cheltuielilor efectuate pentru înființarea serviciilor publice de interes local, precum și pentru finanțarea cheltuielilor curente de întreținere și funcționare a acestor servicii. (...)

(6) Taxele speciale se fac venit **la bugetul local** și se încasează numai de la persoanele fizice și **juridice care beneficiază de serviciile publice locale** pentru care s-au instituit taxele respective”.

- **Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal**, art. 454:

”Impozitele și taxele locale sunt după cum urmează:

- a) impozitul pe clădiri și taxa pe clădiri;
- b) impozitul pe teren și taxa pe teren;
- c) impozitul pe mijloacele de transport;
- d) taxa pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor;
- e) taxa pentru folosirea mijloacelor de reclamă și publicitate;
- f) impozitul pe spectacole;
- g) taxele speciale;**
- h) alte taxe locale.”

și art. 484 alin. (1)-(3):

„(1) Pentru funcționarea unor servicii publice locale create în interesul persoanelor fizice și juridice, precum și pentru promovarea turistică a localității, **consiliile locale**, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, **pot adopta taxe speciale**.

(2) Domeniile în care consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, pot adopta taxe speciale pentru serviciile publice locale, precum și cuantumul acestora se stabilesc în conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Taxele speciale se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care **beneficiază de serviciile oferite de instituția sau serviciul public de interes local**, potrivit regulamentului de organizare și funcționare al acestora, sau de la cele care sunt obligate, potrivit legii, să efectueze prestații ce intră în sfera de activitate a acestui tip de serviciu.”

- **Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală**;
- **Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice**, art. 42 alin. (1) lit. c) și alin. (8):

„Art. 42 (1) Utilizatorii beneficiază de furnizarea/prestarea unui serviciu de utilități publice (...):

c) **prin achitarea unei taxe**, în situația în care încheierea contractului de furnizare sau de prestare a serviciului între operator și utilizator nu este posibilă din motive tehnice sau comerciale ori în situația în care hotărârea de dare în administrare sau contractul de delegare a gestiunii prevede această modalitate.(...)

(8) În cazul serviciilor pentru care nu există sisteme de măsurare-înregistrare ori metoda măsurării directe nu se poate aplica, determinarea consumurilor/cantităților serviciilor furnizate/prestate se face în regim pașal sau prin metode indirecte, bazate pe măsurători și calcule având ca bază prescripțiile tehnice în vigoare.”

- **Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților**, republicată, cu modificările și completările ulterioare, art. 25-27:

„Art. 25 Finanțarea cheltuielilor de funcționare, reabilitare și dezvoltare a serviciului de salubritate și a cheltuielilor de investiții pentru realizarea infrastructurii aferente acestuia se face cu respectarea legislației în vigoare privind finanțele publice locale, în ceea ce privește inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, a principiilor prevăzute la art. 43 alin. (2) din Legea nr. 51/2006 , precum și a următoarelor principii:

a) **recuperarea integrală de către operatori, prin tarife, taxe speciale sau, după caz, subvenții de la bugetul local, a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubritate;**

b) **menținerea echilibrului contractual.**

Art. 26 (1) În funcție de natura activităților prestate, atât în cazul gestiunii directe, cât și în cazul gestiunii delegate, pentru asigurarea finanțării serviciului de salubritate, utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritate prin:

a) tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate;

b) taxe speciale, în cazul prestațiilor efectuate în beneficiul întregii comunități locale;

c) taxe speciale, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual fără contract.

(2) În situația prevăzută la alin. (1) lit. a), autoritățile administrației publice locale, împreună cu operatorii au obligația să țină, la zi, evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii.

(3) Autoritățile administrației publice locale au obligația să **institue taxe speciale**, conform prevederilor alin. (1) lit. c), și să deconteze lunar operatorilor, **direct din bugetul local, contravaloarea prestației efectuate la utilizatorii fără contract.**

(4) Clasificarea activităților în funcție de modul de contractare, facturare și plată a contravalorii serviciului de salubritate prestat se stabilește prin regulamentul-cadru al serviciului și se anexează la hotărârea de dare în administrare a serviciului ori la contractul de delegare a gestiunii serviciului, după caz. (...)

(5) Cuantumul și regimul tarifelor și taxelor speciale oferite/aprobate se stabilesc, se ajustează sau se modifică de către autoritățile administrației publice locale, în baza fișelor de fundamentare pe elemente de cheltuieli, întocmite de către operatori în conformitate cu normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specific serviciului de salubritate a localităților, elaborate de către A.N.R.S.C.

(6) În cazul operatorilor care au încheiate contracte de delegare a gestiunii pentru care tarifele oferite nu au avut la bază o fișă de fundamentare pe elemente de cheltuieli, prima ajustare a tarifelor se va face pe baza fișei de fundamentare, întocmită de către operator, având în vedere

cheltuielile realizate în ultimele 12 luni, anterioare propunerii. Nivelul tarifului rezultat nu va depăși nivelul tarifului actual, ajustat cu indicele de creștere a parametrului de ajustare.

(7) Ajustarea ori modificarea ulterioară a tarifelor/taxelor prevăzute la alin. (6) se face de către autoritățile administrației publice locale, la solicitarea operatorilor, cu respectarea normelor metodologice elaborate de A.N.R.S.C.

(8) Structura și nivelul tarifelor și taxelor speciale vor fi stabilite astfel încât:

- a) să acopere costul efectiv al prestării serviciului de salubritate;
- b) să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare a serviciului de salubritate;
- c) să încurajeze investițiile de capital;
- d) să respecte și să asigure autonomia financiară a operatorului.

Art. 27 (1) Aplicarea de către operatori a unor tarife sau taxe speciale mai mari decât cele stabilite și aprobate potrivit art. 26 este interzisă.

(2) Tarifele aprobate trebuie să conducă la atingerea următoarelor obiective:

a) asigurarea prestării serviciului de salubritate la nivelurile de calitate și indicatorii de performanță stabiliți de către autoritățile administrației publice locale sau, după caz, de asociațiile de dezvoltare intercomunitară prin caietul de sarcini, regulamentul serviciului și prin contractele de delegare a gestiunii;

b) realizarea unui raport calitate-cost cât mai bun pentru serviciul de salubritate prestat pe perioada angajată și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de părțile contractante;

c) asigurarea funcționării eficiente a serviciului de salubritate și a exploatării bunurilor aparținând domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale, afectate serviciului de salubritate, precum și asigurarea protecției mediului.”

- **Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.92/2021 privind regimul deșeurilor**, republicată, art. 17 alin. (5) lit. a), h), i), j) și k):

”(1) Autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, respectiv asociațiile de dezvoltare intercomunitară ale acestora, au următoarele obligații:

a) să asigure colectarea separată pentru cel puțin deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, să stabilească dacă gestionarea acestor deșeuri se face în cadrul unui singur contract de delegare a serviciului de Salubritate sau pentru toate tipurile de materiale/contract/contracte distincte pentru toate tipurile de materiale/pe tip de material și să organizeze atribuirea conform deciziei luate;

(...)

h) să implementeze, cu respectarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 21/1992 privind protecția consumatorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, instrumentul economic «plătește pentru cât arunci», bazat pe cel puțin unul dintre următoarele elemente:

- (i) volum;
- (ii) frecvență de colectare;
- (iii) greutate;
- (iv) saci de colectare personalizați;
- i) să stabilească și să aprobe pentru beneficiarii serviciului de salubritate tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a), respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele

decât cele prevăzute la lit. a) și sancțiunile aplicate în cazul în care beneficiarul serviciului nu separă în mod corespunzător cele două fluxuri de deșeuri;

j) să includă în tarifele prevăzute la lit. i) pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a) contribuția pentru economia circulară prevăzută la art.9 lin.(1) lit.c) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, numai pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare rezultate din aplicarea indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte;

k) să include în tarifele prevăzute la lit. i) pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a), contribuția pentru economia circulară prevăzută în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare;"

și art. 22 alin. (1): "(1) În conformitate cu principiul "poluatorul plătește", costurile gestionării deșeurilor, inclusive cele aferente infrastructurii necesare și exploatării acesteia, urmează să fie suportate de producătorul inițial de deșeuri sau de deținătorii actuali ori deținătorii anteriori ai deșeurilor."

- **Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje**, art. 16 alin. (1) și (4) lit. e): "(1) Operatorii economici sunt responsabili pentru preluarea și valorificarea de la consumatori/utilizatori finali a ambalajelor/deșeurilor de ambalaje după cum urmează:

a) operatorii economici care introduc pe piața națională produse ambalate, operatorii economici care importă/ achiziționează intracomunitar produse ambalate pentru utilizare/ consum propriu sunt responsabili pentru deșeurile generate de ambalajele primare, secundare și terțiare folosite pentru ambalarea produselor lor, cu excepția ambalajelor de desfacere care sunt folosite pentru ambalarea, la locul de vânzare, a produselor;

b) operatorii economici care supraambalează produse ambalate individual în vederea revânzării/redistribuirii sunt responsabili pentru deșeurile generate de ambalajele secundare și terțiare pe care le introduc pe piața națională;

c) operatorii economici care introduc pe piața națională ambalaje de desfacere, inclusiv pungi de transport din plastic, sunt responsabili pentru deșeurile generate de respectivele ambalaje;

d) operatorii economici care dau spre închiriere, sub orice formă, cu titlu profesional, ambalaje sunt responsabili pentru respectivele ambalaje.

(4) Operatorii economici prevăzuți la alin. (1) sunt obligați: (...)

e) să acopere, începând cu data de 1 ianuarie 2019, costurile pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și, după caz, pentru valorificarea deșeurilor de ambalaje gestionate prin serviciile de salubritate stabilite potrivit prezentei legi;"

- **Legii nr. 196/2018 privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari și administrarea condominiilor**,

Se adoptă prezentul Regulament de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate în comuna Turnu Roșu care se completează de drept cu prevederile legislației generale și speciale în materie, după cum urmează:

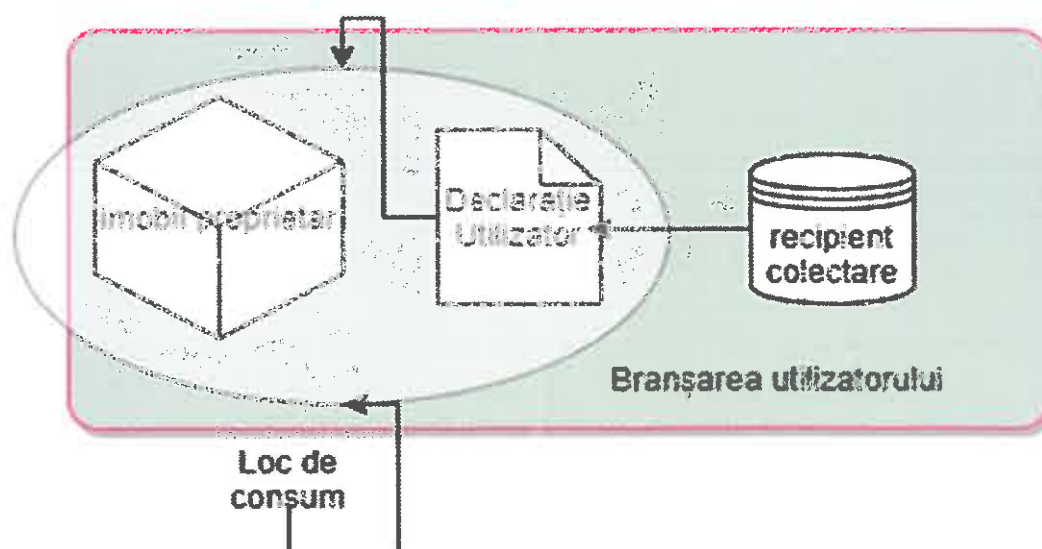
CAPITOLUL II-TERMINOLOGIE

2. DEFINIȚII

În înțelesul prezentului regulament, termenii și expresiile de mai jos se definesc după cum urmează:

1. **Utilizator** - persoană fizică sau juridică care precolează separat deșeurile generate (menajere ori similare), responsabilă din punct de vedere fiscal, beneficiară în mod individual sau colectiv a unui set de recipiente de colectare autorizate de sistemul public de salubritate al comunei Turnu Roșu. Utilizatorii se împart în:
 - a) **utilizatori casnici** - dacă imobilul unde are loc precolearea deșeurilor are destinația de locuință;
 - b) **utilizatori non-casnici** - dacă imobilul unde are loc precolearea deșeurilor este utilizat pentru desfășurarea activităților economice/administrative.Calitatea de utilizator o au proprietarii de imobile și/sau împuterniciții acestora menționați în declarația de impunere. Proprietarii de imobile răspund în solidar cu împuterniciții lor pentru achitarea taxei speciale de salubritate.
2. **Imobil** - construcție cu destinație rezidențială, economică sau administrativă (sunt incluse construcțiile destinate activităților/serviciilor comerciale, industriale, desfășurate de profesiile liberale, de instituțiile publice, lăcașele de cult etc.), impozabilă fiscal, identificată prin număr fiscal unic și printr-o adresă poștală. Terenul unde se solicită amplasarea de recipiente de colectare a deșeurilor va fi asimilat unui imobil. Utilizarea permanentă, temporară sau intermitentă a unui imobil presupune necondiționat colectarea de deșeuri municipale.
3. **Loc de consum** - asocierea uneia declarații de impunere a taxei speciale de salubritate cu imobilul unde are loc producerea deșeurilor. Un imobil poate avea unul sau mai multe locuri de consum. Locul de consum se configurează și se aprobă (în cazul solicitării creerii unui nou loc de consum) doar de către autoritatea publică locală. Locurile de consum sunt de 2 tipuri:
 - a) **exclusive**: au alocate un set de recipiente de folosință strict individuală;
 - b) **comune** - au alocate seturi de recipiente pentru utilizare partajată (comună).
4. **Declarație de impunere a taxei speciale de salubritate** - înscris pe proprie răspundere efectuată de utilizator, respectiv de către proprietarul unui imobil care este simultan și contribuabil fiscal sau de către împuternicitul ori împuterniciții acestuia. Declarația de impunere conține atributele de salubritate ale utilizatorului, pe baza cărora se va face impunerea taxei de salubritate de către autoritatea publică locală. Declarația de impunere se rectifică ori de câte ori apar modificări ale atributelor de impunere.
5. **Atribute de salubritate ale utilizatorului** - termeni cantitativi și descriptivi (de încadrare) care definesc anumite caracteristici ale utilizatorului în relația sa cu sistemul de colectare a deșeurilor și care se regăsesc în secțiunea a doua a declarației de impunere și a

- declarației rectificative pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate (Anexa nr. 1 și Anexa nr. 2 la prezentul regulament).
6. **Taxa specială de salubritate** - taxă impusă tuturor utilizatorilor serviciului de salubritate, calculată pe baza atributelor de salubritate declarate, în conformitate cu prezentul regulament
 7. **Recipientele de colectare a deșeurilor** - pubele sau containere de volum și caracteristici funcționale destinate colectării separate a fracțiilor de deșeuri menajere și similare. Acestea sunt puse la dispoziția utilizatorilor prin intermediul operatorului de colectare, conform unor **reguli de alocare** prevăzute în prezentul regulament.
 8. **Platformele de colectare a deșeurilor** - grupuri de două sau mai multe recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor municipale, care deservește laolaltă mai multe locuri de consum. În funcție de forma de proprietate a terenului pe care aceste recipiente sunt amplasate, ele se împart în:
 - a) platforme de colectare **publice** – amplasate pe domeniul public ;
 - b) platforme de colectare **private** - amplasate pe domeniul privat.
 9. **Platformele de reciclare** - grupuri de recipiente de mare volum destinate exclusiv colectării separate a fracțiilor de deșeuri reciclabile, amplasate pe domeniul public sau în spații special amenajate ale instituțiilor publice.
 10. **Sistemul public de salubritate** - ansamblul infrastructurii tehnico-edilitare destinate colectării, transportului, tratării, valorificării și eliminării fracțiilor de deșeuri colectate separat de utilizatori. Întregul sistem este calibrat în funcție de cantitatea de deșeuri municipale generate, precum și de indicatorii de performanță privind reciclarea și reutilizarea deșeurilor.
 11. **Conectarea utilizatorilor la sistemul public de salubritate** - acțiune administrativ-fiscală de asociere între locul de consum și recipientele de colectare a deșeurilor.



CAPITOLUL III-CONECTAREA

3.CONECTAREA UTILIZATORILOR LA SISTEMUL DE SALUBRITATE

Reguli generale privind conectarea

ART.1.

(1) În vederea utilizării sistemului public de salubritate utilizatorii trebuie să se conecteze la acesta.

(2) Operațiunea de branșare presupune o validare/recunoaștere formală a utilizării recipientelor exclusive pentru colectarea deșeurilor reziduale, ori a celor amplasate pe platforma de colectare atribuită locului de consum la care se va face colectarea deșeurilor, în condițiile prezentului regulament.

(3) Conectarea are loc prin depunerea la autoritatea publică locală-Compartiment taxe și impozite locale/etc a declarației de impunere conform anexei nr. 1 la prezentul regulament - în situația în care nu a mai depus anterior o declarație de impunere sau, după caz, a declarației rectificative conform anexei nr. 2 la prezentul regulament. Utilizatorul este considerat conectat la sistemul public de salubritate începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care se depune declarația de impunere.

(4) Obligația de conectare revine fiecărui utilizator în parte, indiferent dacă locul de consum este comun sau individual. Impunerea taxei speciale de salubritate se va face, în funcție de cele declarate, conform anexei nr. 3 la prezentul regulament.

(5) Prima conectare la sistemul de salubritate în condițiile prezentului regulament va fi realizată automat, conform declarațiilor depuse de către utilizatori anterior intrării în vigoare a prezentului Regulament și a informațiilor existente la nivelul autorității publice locale.

(6) În situația în care utilizatorii constată că informațiile deținute de către autoritatea publică locală nu sunt corecte/complete, acesta are obligația depunerii unei declarații de impunere rectificative, în vederea înregistrării datelor reale/complete.

CAPITOLUL IV-STABILIREA TAXEI

4.MODALITĂȚI DE STABILIRE A TAXEI SPECIALE DE SALUBRITATE

Reguli generale

ART.2. (1) Pe teritoriul administrativ al UATC Turnu Rosu se instituie taxa specială de salubritate pentru asigurarea următoarelor activități ale serviciului de salubritate:

- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat,

fara a aduce atingere fluxului de deseuri de echipamente electrice si electronice, baterii si acumulatori; sunt incluse aici și deșeurile periculoase menajere și deșeurile voluminoase colectate in cadrul campaniilor de colectare; sunt excluse de la Taxa specială de salubritate colectarea si tratarea deșeurilor stradale;

- sortarea deșeurilor municipale și deșeurilor similare în stațiile de sortare;
- organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor - compostarea deșeurilor biodegradabile;
- depozitarea deșeurilor;
- acoperirea costurilor aferente infrastructurii necesare și exploatării acesteia.

(2) Taxa de salubritate se instituie aprobă anual, prin hotărâre a autorității deliberative.

Declarațiile de impunere (Anexa 1, Anexa 3) și de rectificare (Anexa 2, Anexa 4)

ART.3. (1) În vederea calculării taxei speciale de salubritate, utilizatorii, respectiv proprietarii imobilelor au obligația completării și depunerii:

- a) **Declarației de impunere** , dată pe proprie răspundere, conform anexei nr. 1 la prezentul regulament, pentru fiecare imobil deținut, inclusiv pentru cele nelocuite/nefuncționale, în situația în care nu a fost depusă până în prezent nicio declarație, precum și în cazul achiziționării unui imobil, în termenul menționat la art. 10 alin. (2) din prezentul regulament și, după caz, pentru fiecare utilizator împuternicit.

În cazul **imobilelor nelocuite/nefuncționale**, proprietarii au obligația să depună declarația anual, până la data de 31 martie pentru anul în curs, împreună cu confirmarea din partea asociației de proprietari/locatari – în cazul imobilelor ce fac parte din asociații și/sau orice alt document care să ateste faptul că imobilul este nelocuit/nefuncțional - în cazul celorlalte imobile (de ex. facturi de utilități gaz, curent care să indice consum 0 în ultimele 3 luni anterioare depunerii declarației);

În cazul în care o persoană deține în proprietate mai multe imobile, declarația de impunere se depune pentru fiecare unitate locativă deținută.

În cazul lipsei declarației de impunere pentru un imobil, impunerea taxei se va face din oficiu, în conformitate cu datele existente la nivel instituțional.

Stabilirea din oficiu a taxei se va face în cazul imobilelor nelocuite/nefuncționale pentru care nu s-a depus declarația anuală conform art. 3 alin. (1) lit. a) din prezentul regulament. Obligația de plată stabilită din oficiu va înceta la data de întâi a lunii următoare celei în care utilizatorul depune declarația de impunere.

În cazul nedeunerii de către utilizatorii non-casnici a declarației pentru stabilirea taxei speciale de salubritate, se va stabili din oficiu o obligație de plată a acestora, pentru imobilul deținut și/sau pentru imobilul în care își desfășoară activitatea, în raport cu datele existente la nivel instituțional.

(4) Stabilirea din oficiu a taxei speciale de salubritate se face prin emiterea unor decizii de impunere în condițiile Codului de procedură fiscală.

(5) Stabilirea din oficiu și impunerea taxei de salubritate nu înlătură dreptul autorităților de a realiza o inspecție fiscală și/sau o inspecție tehnică cu privire la utilizarea sistemului de salubritate, care pot conduce la aplicarea de penalizări sau sancțiuni în conformitate cu prevederile prezentului regulament și ale Regulamentului serviciului de salubritate al comunei Turnu Roșu.

b) Declarației rectificative- în cazul în care au apărut modificări față de precedentă declarație, în termenul prevăzut la alin. (12).

În cazul imobilelor nelocuite/nefuncționale, proprietarii au obligația să depună declarația împreună cu confirmarea din partea asociației de proprietari/locatari – în cazul imobilelor ce fac parte din asociații și/sau orice alt document care să ateste faptul că imobilul este nelocuit/nefuncțional -în cazul celorlalte imobile.

(3) În caz de deces al titularului dreptului de proprietate asupra imobilului, obligația de depunere a declarației de impunere/declarației rectificative și obligația de plată a taxei revin moștenitorului/moștenitorilor de drept, conform termenelor și condițiilor prezentului regulament.

(4) Declarațiile pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate se pot completa, rectifica și depune și pe e-mail însoțite de orice documente necesare pentru susținerea celor declarate, la autoritatea publică locală-Compartimentul impozite și taxe.

(5) În urma depunerii declarației, utilizatorii vor primi o **decizie de impunere** în care se va specifica valoarea taxei speciale de salubritate datorată pentru anul în curs.

(6) Cuantumul taxei speciale de salubritate se va publica la sediul Primăriei și pe site-ul instituției.

(7) Pentru utilizatorii existenți decizia de impunere va fi emisă până la finele primului trimestru al fiecărui an, pentru anul în curs.

(8) În cazul neprimirii deciziei de impunere până la finele primului trimestru al fiecărui an, obligația de plată subzistă, utilizatorii casnici și non-casnici având obligația de a solicita aceste informații de la Compartimentul taxe și impozite al instituției.

(9) Declarațiile pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate pot fi modificate pe parcursul anului, la cererea utilizatorilor serviciului de salubritate, prin completarea și depunerea unor declarații rectificative, întocmite conform anexei nr. 2.

(10) Declarațiile rectificative se depun în termen de maxim 30 de zile de la data apariției oricărei modificări a datelor declarației inițiale, urmând ca modificarea taxei de salubritate să se efectueze începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care au intervenit modificările.

CAPITOLUL V-PLATA

5.PLATA TAXEI DE SALUBRIZARE-CUANTUM TAXĂ

ART.4. Plata taxei de salubritate-Cuquantum taxă

(1) Pentru locuitorii comunei Turnu Roșu, sat Turnu Roșu și sat Sebeșu de Jos, taxa specială de salubritate este, pentru anul 2025, 17 lei/persoană/lună, diferența fiind subvenționată din bugetul local, urmând ca aceasta să fie actualizată, ori de câte ori este necesar, prin hotărâre a Consiliului Local Turnu Roșu, în acord cu tarifele practicate de operatorul economic.

(2) Pentru imobilele care sunt locuite temporar (case de vacanță) și nu sunt imobile de domiciliu sau reședință, obligația de a declara revine proprietarului, taxa lunară fiind calculată luându-se în considerare o singură persoană/lună.

(3) Pentru imobilele proprietatea persoanelor fizice închiriate în scop turistic și care nu sunt imobile de domiciliu sau reședință, taxa lunară se calculează luându-se în considerare patru persoane/lună.

(4) Pentru imobilele cu destinație de locuință deținute de persoane fizice sau juridice, declarate ca fiind nelocuite conform Anexei nr.5 la prezentul regulament, se elimină obligativitatea plății taxei de salubritate.

(5) Pentru imobilele declarate de către proprietar ca fiind locuite de către persoane refugiate, taxa de salubritate se plătește în funcție de numărul de persoane cazate, declararea lor revenind în sarcina proprietarului.

(6) Pentru evenimentele organizate la nivelul UATC Turnu Roșu, localitatea Turnu Roșu sau Sebeșu de Jos se percep următoarele taxe , pe principiul „Poluatorul plătește,, după cum urmează :

6.1-Nunți/botez/Alte aniversări- 1,00 lei/persoană

6.2-Pomană/Parăstas-0,50 lei/persoană

6.3.-Determinarea numărului de persoane se face pe baza declarației scrise a organizatorului.

(7)-Taxa specială de salubritate se datorează lunar cu termen de plată până în data de 20 a următoarei luni. Plata taxei se poate face și anticipat pe o perioadă de mai multe luni sau anuală.

(8)-Taxa specială pentru persoanele juridice se face în acord cu tarifele aprobate de către operator și pe baza calculatorului transmis de către ADI ECO Sibiu.

CAPITOLUL VI-PROCEDURĂ CALCUL

6.MODALITATEA DE CALCUL A TAXEI SPECIALE DE SALUBRITATE

ART.5.

(1) La stabilirea taxei speciale de salubritate s-a avut în vedere:

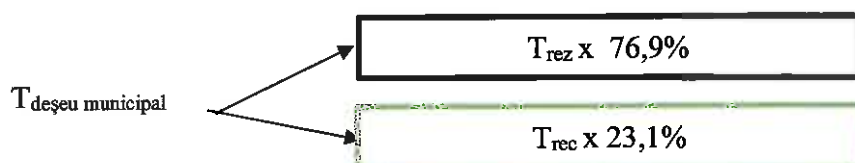
- acoperirea cheltuielilor legate de asigurarea disponibilității și continuității serviciului de colectare și transport al deșeurilor, conform calendarului stabilit;
- acoperirea costului efectiv al prestării serviciului de salubritate, în conformitate cu principiul "poluatorul plătește";
- implementarea instrumentului economic "plătește pentru cât arunci", conform prevederilor OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor;
- stabilirea de tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor reciclabile, reziduale și biodegradabile, după caz;
- sancționarea beneficiarilor serviciului care nu separă în mod corespunzător fluxurile de deșuri (aplicarea de penalizări);
- includerea în tarifele de gestionare a deșeurilor reciclabile a contribuției pentru economia circulară prevăzută în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, numai pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare rezultate din aplicarea indicatorilor de performanță prevăzuți în contractul încheiat cu operatorul serviciului de salubritate;

(2) Pentru stabilirea taxei speciale de salubritate se vor respecta indicatorii de performanță ai serviciului public de salubritate prevăzuți în Ordonanța de urgență nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, respectiv indicatorii de performanță prevăzuți în contractele de delegare ale operatorilor de salubritate, valabili începând cu anul 2022, respectiv:

- Obligația de a colecta și transfera Stației de sortare un procent de minim 70% deșuri reciclabile din cantitatea totală de deșuri reciclabile generate pe raza U.A.T.; cantitatea de deșuri reciclabile generată se stabilește pe baza determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale realizate de către operatorul de salubritate, iar în lipsa unei determinări de compoziție, cantitatea de deșuri reciclabile generată reprezintă 33% din total deșuri municipale.

- Obligația de a valorifica minim 75% din cantitatea de deșuri reciclabile admise la stația de sortare, din care minim 40% din cantitatea primită și sortată să fie deșuri din ambalaje, pentru care să se achite costurile nete de colectare, transport și sortare de către O.I.R.E.P. (organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului).

(3) Având în vedere țintele menționate la alin. (2), taxele distincte pentru fracțiile de deșeuri colectate de la utilizatori se vor calcula conform diagramei de mai jos, coroborat cu tarifele în vigoare ale operatorilor de salubritate (colectare, sortare, compostare, eliminare finală) și pe baza densității acestor fracții de deșeuri:



Unde :

$T_{\text{deșeu municipal}}$ = taxă deșeuri municipale

T_{rez} = tarif de colectare și transport deșeuri reziduale (include tariful de depozitare și contribuția pentru economia circulară în limita cantităților rezultate prin aplicarea indicatorilor de performanță)

T_{rec} = tarif de gestionare a deșeurilor reciclabile, compus din tariful de colectare și transport al deșeurilor reciclabile plus tariful de sortare al deșeurilor reciclabile/tariful de transfer pentru fracția de sticlă

T_{bio} = tarif de gestionare al deșeurilor biodegradabile, compus din tariful de colectare și transport al deșeurilor biodegradabile plus tariful de compostare

ART.6

(1) Tarifele fracțiilor de deșeuri colectate separat se calculează la sfârșitul fiecărui an calendaristic pentru anul următor și se rectifică la instrucțiunile A.D.I. ECO Sibiu, dacă indicatorii de performanță (țintele de colectare separată) variază semnificativ între două calculații, pe baza tarifelor (lei/tonă + T.V.A.) ale operatorului de colectare și transport, tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor reciclabile și reziduale, precum și a tarifelor operatorului stațiilor de sortare și compostare Șura Mică.

(2) La stabilirea nivelului tarifelor fracțiilor de deșeuri colectate separat se iau în calcul următoarele elemente:

a) datele colectate și centralizate de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECO Sibiu, referitoare la cantitățile de deșeuri provenite de la persoane fizice și persoane juridice;

b) prevederile Analizei Economice și Financiare, anexă la Contractul de finanțare nr. 98552/25.05.2010;

c) contribuția la economia circulară, numai pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare, rezultate în urma aplicării indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte;

d) costurile tonei de deșeurile colectate separat, determinate pe baza indicatorilor de performanță ai S.M.I.D. și pe baza tarifelor aprobate ale operatorilor de salubritate.

ART.7

(1) Colectarea, transportul și eliminarea deșeurilor generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a imobilelor, colectarea deșeurilor de la evenimente speciale, precum și a deșeurilor voluminoase la cerere se va realiza în baza unui contract încheiat direct între operatorul de salubritate și generatorii de deșeurile, pe baza tarifelor aprobate de autoritățile publice locale.

ART.8

Taxa specială de salubritate se poate actualiza conform legislației în vigoare, în funcție de următoarele criterii, dar nelimitându-se la acestea:

- a) indicele de generare a deșeurilor;
- b) indicele de inflație la servicii;
- c) creșterea costurilor la elementele componente ale tarifului operatorului de salubritate;
- d) dezvoltarea infrastructurii tehnico-edilitare de colectare separată a deșeurilor.

CAPITOLUL VII

7.TERMENE ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE

ART.9

Taxa specială de salubritate se datorează lunar cu termen de plată până în data de 20 a următoarei luni. Plata taxei se poate face și anticipat pe o perioadă de mai multe luni sau anuală.

(3) Taxa specială de salubritate plătită în plus se compensează sau se restituie, după caz, în condițiile prevăzute de Codul de procedură fiscală.

(4) Pentru recuperarea sumelor datorate cu titlu de taxă specială de salubritate se aplică măsurile de urmărire și executare silită prevăzute de Codul de procedură fiscală.

(5) Taxa specială de salubritate se încasează prin caseria Compartimentului impozite și taxe locale, direct în contul Primăriei comunei Turnu Rosu deschis la Trezoreria Avrig și prin alte modalități puse la dispoziție de autoritatea publică locală.

CAPITOLUL VIII

8.GESTIONAREA VENITURILOR ȘI CHELTUIELILOR AFERENTE SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

ART.10

(1) Compartimentul care colectează taxa specială stabilită pentru serviciul de salubritate, are următoarele atribuții:

a) urmărește depunerea declarațiilor de către persoanele fizice și juridice și asigură înregistrarea acestora;

b) încasează prin casieria instituției de la persoane fizice și juridice taxele speciale stabilite în temeiul hotărârilor Consiliului Local;

c) ține evidența sumelor datorate/încasate, defalcate pe tipuri de beneficiari;

d) asigură depunerea în contul special constituit pentru administrarea taxei speciale de salubritate a sumelor încasate în numerar la casierie;

e) operează în evidențele proprii / debitările și încetările obligațiilor de plată prevăzute de actele normative/administrative în vigoare;

f) colaborează cu compartimentul/persoana desemnată care ține evidența pe bază de documente justificative a sumelor plătite operatorilor de salubritate, precum și cu A.D.I. ECO Sibiu, în vederea unei cât mai bune gestionări a Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor.

(2) Plata contravalorii serviciilor de salubritate se realizează direct către operatorii serviciilor de salubritate, pe baza facturilor însoțite de detalierea cantităților/ serviciilor prestate, recomandate la plată de către A.D.I. ECO Sibiu.

(3) Autoritatea publică locală/ADI ECO Sibiu va monitoriza activitățile de colectare, transport, sortare, compostare și depozitare a deșeurilor menajere și similare din comuna Turnu Roșu.

(4) Sumele obținute din taxa specială de salubritate vor fi utilizate pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere, funcționare și dezvoltare a serviciului public de salubritate. Soldul rămas neutilizat la sfârșitul anului bugetar va fi folosit în anul următor, cu aceeași destinație.

CAPITOLUL IX-SANCTIUNI

9.SANCTIUNI

ART.11

(1) Constituie contravenții următoarele fapte, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât să fie considerate, potrivit legii, infracțiuni:

a) nedepunerea sau depunerea cu întârziere a declarației de impunere/rectificative prevăzute de prezentul regulament;

b) depunerea unei declarații de impunere/rectificative neconforme cu datele reale;

c) neîndeplinirea la termen de către Asociațiile de proprietari/locatari a obligativității prevăzute în prezentul regulament.

(2) Contravențiile prevăzute la alin. (1) se sancționează astfel:

- a) cu amendă de la 1.000 lei la 1.500 lei, în cazul săvârșirii faptelor prevăzute la alin. (1) lit. a);
- b) cu amendă de la 1.500 lei la 2.500 lei, în cazul săvârșirii faptei prevăzute la alin. (1) lit. b);
- c) cu amendă de la 1.000 lei la 1.500 lei, în cazul săvârșirii faptei prevăzute la alin. (1) lit. c);

(3) Constatarea contravențiilor prevăzute la alin. (1) și aplicarea sancțiunilor prevăzute la alin. (2) se fac de către persoanele împuternicite din cadrul autorității locale.

(4) Dispozițiile prezentului articol se completează cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 12

(1) Stabilirea taxei speciale de salubritate în baza declarațiilor de impunere se va face sub rezerva verificării ulterioare de către Compartimentul impozite și taxe locale împreună cu alte instituții abilitate. În cazul declarării unor date eronate sau false privind informațiile necesare calculării taxei, obligația de plată se va stabili conform prevederilor prezentului regulament. Totodată, declararea neconformă cu realitatea atrage răspunderea contravențională sau penală, după caz.

(2) Neplata taxei la termenele stabilite, respectiv întârzierea la plată, atrage după sine calculul și plata majorărilor de întârziere, precum și aplicarea măsurilor de executare silită prevăzute de legislația specială în vigoare.

(3) Neconformarea la obligația de a colecta selectiv deșeurile municipale se sancționează conform legislației în vigoare și se penalizează conform prezentului regulament.

CAPITOLUL X-DISPOZIȚII FINALE

10. DISPOZIȚII FINALE

ART. 13

(1) Prezentul regulament se aprobă de către Consiliul Local al comunei Turnu Roșu.

(2) Începând cu data adoptării prezentului regulament se modifică structura și cuantumul taxei speciale de salubritate conform dispozițiilor instituite de prezentul regulament, regularizarea și penalizările urmând a fi aplicate pe măsura punerii în funcțiune a infrastructurii de monitorizare a deșeurilor colectate și a sistemului de închidere a platformelor publice.

(3) La data intrării în vigoare a prezentului regulament se abrogă *Regulamentul de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate în Comuna Turnu Roșu*, aprobat prin H.C.L. nr. 12/2022

(4) Anexele nr. 1-5 fac parte integrantă din prezentul regulament.

ANEXE

Anexa nr. 1	Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate persoane fizice
Anexa nr. 2	Declarația rectificativă de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate persoană fizică
Anexa nr.3	Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate persoane juridice
Anexa nr.4	Declarația rectificativă de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate persoane juridică
Anexa nr. 5	Declarație proprie răspundere imobil nelocuit
Anexa 6	Schemă flux procedural

Primar

Anghel Andreea-Cornelia

Secretar general

Bobesiu Vasile

Anexa 1 la Regulament

PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU
COMPARTIMENT TAXE ȘI IMPOZITE

DECLARAȚIE DE IMPUNERE
Privind taxa specială de salubritate pentru persoane fizice

Subsemnatul(a) _____ CNP
_____/_____/_____/_____/_____/_____/_____/_____/_____/_____/_____/_____, domiciliat în localitatea _____
str. _____ nr. _____ bl. _____ sc. _____ ap. _____,
proprietar/coproprietar/împuternicit al imobilului situat în Turnu Roșu/Sebeșu de Jos, str.
_____ nr. _____ bl. _____ sc. _____ ap. _____, cunoscând prevederile
art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, declar pe propria răspundere, că în
imobilul mai sus menționat locuiesc următoarele persoane:

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea (fiu, fiică, soț, soție, chiriaș, flotant, etc.)	Categoria de scutire

Total persoane care locuiesc _____, din care persoane scutite de la plata taxei de salubritate _____

Se vor trece datele membrilor de familie/locatarilor, inclusiv cele ale persoanei care completează declarația de impunere (dacă locuiește la adresa menționată). Pentru locuințele închiriate persoanelor fizice se vor trece datele tuturor persoanelor care locuiesc la adresa menționată.

În vederea susținerii dreptului de scutire anexez în copie actele doveditoare.

Data _____

Semnătura _____

_____ pentru fiecare proprietate se va completa câte o declarație

Anexa 2 la Regulament

PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU
COMPARTIMENT TAXE ȘI IMPOZITE

DECLARAȚIE DE IMPUNERE RECTIFICATIVĂ
Privind taxa specială de salubritate pentru persoane fizice

Subsemnatul(a) _____ CNP _____
_____/_____/_____/_____/_____/_____/_____/_____/_____/_____/_____/_____, domiciliat în localitatea _____
str. _____ nr. _____ bl. _____ sc. _____ ap. _____,
proprietar/coproprietar/împuternicit al imobilului situat în Turnu Roșu/Sebeșu de Jos, str. _____
nr. _____ bl. _____ sc. _____ ap. _____, cunoscând prevederile
art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, declar pe propria răspundere, că în
imobilul mai sus menționat locuiesc următoarele persoane:

Nr. crt.	Numele și prenumele	Calitatea (fiu, fiică, soț, soție, chiriaș, flotant, etc.)	Categoria de scutire

Total persoane care locuiesc _____, din care persoane scutite de la plata taxei de salubritate _____

Se vor trece datele membrilor de familie/locatarilor, inclusiv cele ale persoanei care completează declarația de impunere (dacă locuiește la adresa menționată). Pentru locuințele închiriate persoanelor fizice se vor trece datele tuturor persoanelor care locuiesc la adresa menționată.

În vederea susținerii dreptului de scutire anexez în copie actele doveditoare.

Data _____

Semnătura _____

Anexa 3 la Regulament

DECLARAȚIE DE IMPUNERE

în vederea stabilirii cuantumului taxei de salubritate datorată de persoane juridice *(inclusiv de persoane care desfășoară activități pe baza liberei inițiative fără angajați)*

Notă: se va completa o declarație de impunere pentru fiecare punct de lucru deținut pe raza UAT-ului

CUI _____

Subsemnatul _____, CNP _____, BI/CI seria _____, nr. _____, în calitate de reprezentant al _____, cu sediul (punct de lucru) în _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, CUI _____, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. _____, declar pe proprie răspundere:
(se completează în funcție de specificul activității)

Selectați specificul activității economice desfășurate și completați datele aferente (date anuale):

- ☐ Comerț
☐ Producție (industrie)
☐ HORECA (hotel, pensiune, restaurant, cantină, catering, etc.)
☐ Administrativ
☐ Servicii
☐ Profesii liberale
☐ Instituții publice
☐ Altele

Cantitate de deșeuri generată este de _____ mc pe lună.

Număr angajați: _____

Cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, declar că datele din această declarație sunt corecte și complete.

Data _____

Semnătura _____

Tel. _____

Anexa 4 la Regulament

DECLARAȚIE DE IMPUNERE RECTIFICATIVĂ

în vederea stabilirii cuantumului taxei de salubritate datorată de persoane juridice *(inclusiv de persoane care desfășoară activități pe baza liberei inițiative fără angajați)*

Notă: se va completa o declarație de impunere pentru fiecare punct de lucru deținut pe raza UAT-ului

CUI _____

Subsemnatul _____, CNP _____, BI/CI seria _____, nr. _____, în calitate de reprezentant al _____, cu sediul (punct de lucru) în _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, CUI _____, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. _____, declar pe proprie răspundere:
(se completează în funcție de specificul activității)

Selectați specificul activității economice desfășurate și completați datele aferente (date anuale):

- ☐ Comerț
- ☐ Producție (industrie)
- ☐ HORECA (hotel, pensiune, restaurant, cantină, catering, etc.)
- ☐ Administrativ
- ☐ Servicii
- ☐ Profesii liberale
- ☐ Instituții publice
- ☐ Altele _____

Cantitate de deșeuri generată este de _____ mc pe lună.

Număr angajați: _____

Cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, declar că datele din această declarație sunt corecte și complete.

Data _____

Semnătura _____

Tel. _____

Anexa nr. 5 –Declarație imobil nelocuit

DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE

CĂTRE,

PRIMĂRIA TURNU ROȘU

COMPARTIMENT TAXE ȘI IMPOZITE

Subsemnatul(a) _____,
domiciliat în _____, nr. _____,
str. _____, bl _____, sc _____, et _____, ap _____,
posesor a C.I./B.I./pasaport cu seria _____ nr _____, prin prezenta
**FORMULEZ PREZENTA DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE PRIN CARE
DECLAR ȘI CONFIRM FAPTUL CĂ IMOBILUL DIN COMUNA TURNU ROȘU,
LOCALITATEA _____ NR. _____ ESTE NELOCUIT .**

Mentionez faptul ca prezenta imi este necesara pentru radierea de la taxa de salubritate.

Pentru susținerea celor declarat depun următoarele: _____

Declar pe proprie răspundere, cunoscând prevederile art. 326 Cod Penal referitoare la falsul în declarații, că toate datele furnizate în această declarație precum și documentele atașate sunt conforme cu realitatea.

Totodată, declar pe proprie răspundere, faptul că, în măsura în care la imobilul declarat mai sus se va locui, voi depune declarația de impunere necesară pentru stabilirea taxei de salubritate.

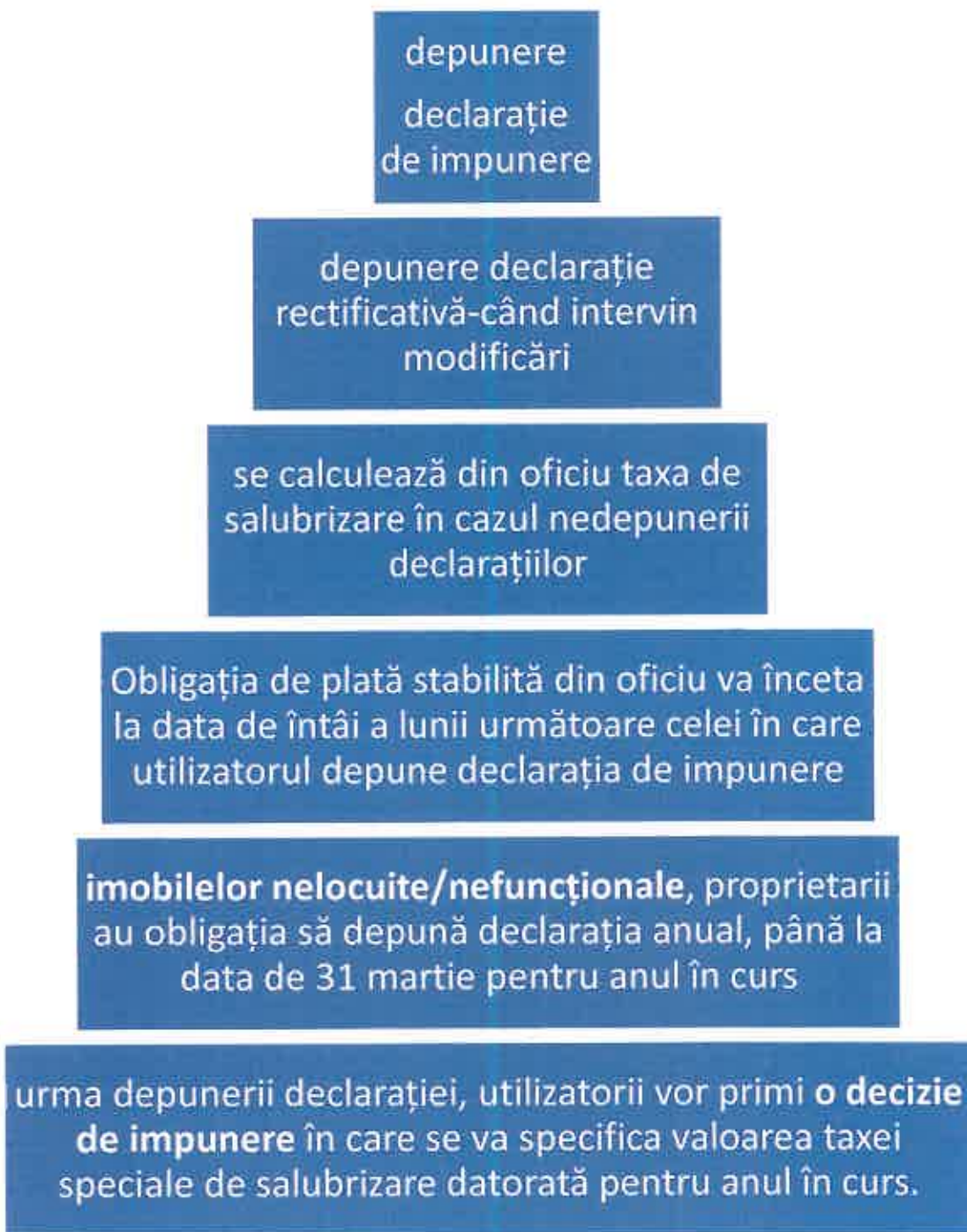
Vă mulțumesc!

Data

Semnătura

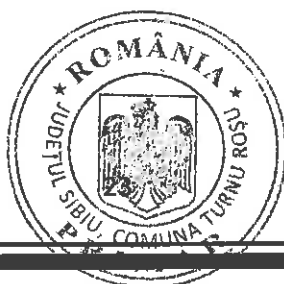
Anexa 6 la Regulament

Schemă flux procedural



Primar

Anghel Andreea-Cornelia



Secretar general

Bobeșiu Vasile



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEJ, NR.54,COD.557285,C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888,FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

CABINET VICEPRIMAR

Nr.1209 DIN 17.02.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

PRIVIND APROBAREA REGULAMENTULUI DE INSTITUIRE ȘI ADMINISTRARE A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE ÎN JUDEȚUL SIBIU, COMUNA TURNU ROȘU ȘI STABILIRAREA TAXEI SPECIALE DE SALUBRITATE

Prin Hotărârea Consiliului Local nr.12/2022 s-a aprobat Regulamentului-cadru de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate la nivelul comunei Turnu Roșu .

Ulterior, taxa de salubritate fiind actualizată anual, în funcție de tarifele aprobate ale operatorului economic căruia i-a fost delegată gestiunea serviciului de salubritate, precum și în acord cu mecanismul „Plătește pentru cât arunci,,

Trebuie precizat faptul că, documentul aprobat este unul care nu se aplică sub forma adoptată întrucât prevede taxarea prin abonamente, astfel, analizând situația juridică de la nivel local, precum și practica în colaborare cu operatorul economic desemnat pentru Zona 2.

Astfel, conform prevederilor normative în vigoare:

- **Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale**, art. 30:

„(1) Pentru funcționarea unor servicii publice locale, create în interesul persoanelor fizice și juridice, consiliile locale (...), aprobă taxe speciale.

(2) Quantumul taxelor speciale se stabilește anual, iar veniturile obținute din acestea se utilizează integral pentru acoperirea cheltuielilor efectuate pentru înființarea serviciilor publice de interes local, precum și pentru finanțarea cheltuielilor curente de întreținere și funcționare a acestor servicii. (...)

(6) Taxele speciale se fac venit la bugetul local și se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile publice locale pentru care s-au instituit taxele respective”.

- **Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal**, art. 454:

"Impozitele și taxele locale sunt după cum urmează:

- a) impozitul pe clădiri și taxa pe clădiri;
- b) impozitul pe teren și taxa pe teren;
- c) impozitul pe mijloacele de transport;
- d) taxa pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor;
- e) taxa pentru folosirea mijloacelor de reclamă și publicitate;
- f) impozitul pe spectacole;
- g) taxele speciale;
- h) alte taxe locale."

și art. 484 alin. (1)-(3):

„(1) Pentru funcționarea unor servicii publice locale create în interesul persoanelor fizice și juridice, precum și pentru promovarea turistică a localității, consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, pot adopta taxe speciale.

(2) Domeniile în care consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, pot adopta taxe speciale pentru serviciile publice locale, precum și cuantumul acestora se stabilesc în conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Taxele speciale se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile oferite de instituția sau serviciul public de interes local, potrivit regulamentului de organizare și funcționare al acestora, sau de la cele care sunt obligate, potrivit legii, să efectueze prestații ce intră în sfera de activitate a acestui tip de serviciu."

- **Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală;**

- **Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice**, art. 42 alin. (1) lit. c) și alin. (8):

„Art. 42 (1) Utilizatorii beneficiază de furnizarea/prestarea unui serviciu de utilități publice (...):

c) prin achitarea unei taxe, în situația în care încheierea contractului de furnizare sau de prestare a serviciului între operator și utilizator nu este posibilă din motive tehnice sau comerciale ori în situația în care hotărârea de dare în administrare sau contractul de delegare a gestiunii prevede această modalitate.(...)

(8) În cazul serviciilor pentru care nu există sisteme de măsurare-înregistrare ori metoda măsurării directe nu se poate aplica, determinarea consumurilor/cantităților serviciilor furnizate/prestate se face în regim pașal sau prin metode indirecte, bazate pe măsurători și calcule având ca bază prescripțiile tehnice în vigoare."

- **Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților**, republicată, cu modificările și completările ulterioare, art. 25-27:

„Art. 25 Finanțarea cheltuielilor de funcționare, reabilitare și dezvoltare a serviciului de salubritate și a cheltuielilor de investiții pentru realizarea infrastructurii aferente acestuia se face cu respectarea legislației în vigoare privind finanțele publice locale, în ceea ce privește inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, a principiilor prevăzute la art. 43 alin. (2) din Legea nr. 51/2006 , precum și a următoarelor principii:

a) recuperarea integrală de către operatori, prin tarife, taxe speciale sau, după caz, subvenții de la bugetul local, a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubritate;

b) menținerea echilibrului contractual.

Art. 26 (1) În funcție de natura activităților prestate, atât în cazul gestiunii directe, cât și în cazul gestiunii delegate, pentru asigurarea finanțării serviciului de salubritate, utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritate prin:

a) tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate;

b) taxe speciale, în cazul prestațiilor efectuate în beneficiul întregii comunități locale;

c) taxe speciale, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual fără contract.

(2) În situația prevăzută la alin. (1) lit. a), autoritățile administrației publice locale, împreună cu operatorii au obligația să țină, la zi, evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii.

(3) Autoritățile administrației publice locale au obligația să instituie taxe speciale, conform prevederilor alin. (1) lit. c), și să deconteze lunar operatorilor, direct din bugetul local, contravaloarea prestației efectuate la utilizatorii fără contract.

- **Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.92/2021 privind regimul deșeurilor**, republicată, art. 17 alin. (5) lit. a), h), i), j) și k):

”(1) Autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, respectiv asociațiile de dezvoltare intercomunitară ale acestora, au următoarele obligații:

a) să asigure colectarea separată pentru cel puțin deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, să stabilească dacă gestionarea acestor deșeuri se face în cadrul unui singur contract de delegare a serviciului de Salubritate sau pentru toate tipurile de materiale/contract/contracte distincte pentru toate tipurile de materiale/pe tip de material și să organizeze atribuirea conform deciziei luate;

(...)

h) să implementeze, cu respectarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 21/1992 privind protecția consumatorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, instrumentul economic «plătește pentru cât arunci», bazat pe cel puțin unul dintre următoarele elemente:

(i) volum;

(ii) frecvență de colectare;

(iii) greutate;

(iv) saci de colectare personalizați;

i) să stabilească și să aprobe pentru beneficiarii serviciului de salubritate tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a), respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a) și sancțiunile aplicate în cazul în care beneficiarul serviciului nu separă în mod corespunzător cele două fluxuri de deșeuri;

j) să includă în tarifele prevăzute la lit. i) pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a) contribuția pentru economia circulară prevăzută la art.9 lin.(1) lit.c) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, numai pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare rezultate din aplicarea indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte;

k) să includă în tarifele prevăzute la lit. i) pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a), contribuția pentru economia circulară prevăzută în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin

Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare;”

și art. 22 alin. (1): ”(1) În conformitate cu principiul ”poluatorul plătește”, costurile gestionării deșeurilor, inclusive cele aferente infrastructurii necesare și exploatării acesteia, urmează să fie suportate de producătorul inițial de deșeurii sau de deținătorii actuali ori deținătorii anteriori ai deșeurilor.”

Astfel, deoarece la nivelul comunei noastre, atât în sat Turnu Roșu, cât și în sat Sebeșu de Jos sunt organizate diverse evenimente în urma cărora sunt generate cantități mari de deșeurii , de multe ori acestea nefiind colectate selectiv, iar plata se face din bugetul comunei, ceea ce conduce la o diminuare a bugetului local, precum și faptul că au fost identificate numeroase pensiuni care închiriază săptămânal, generând astfel deșeurii care ar trebui contabilizate și plătite.

Astfel, întrucât oamenii, nu de puține ori, sunt de rea credință și nu declară, la zi, numărul de persoane pentru care se închiriază imobilul precum și situația raportată cu privire la evenimentele organizate, soluția propusă este următoarea:

Extras Regulament :ART.4. Plata taxei de salubritate-Cuquantum taxă

(1)Pentru locuitorii comunei Turnu Roșu, sat Turnu Roșu și sat Sebeșu de Jos, taxa specială de salubritate este, pentru anul 2025, 17 lei/persoană/lună, diferența fiind subvenționată din bugetul local, urmând ca aceasta să fie actualizată, ori de câte ori este necesar, prin hotărâre a Consiliului Local Turnu Roșu, în acord cu tarifele practicate de operatorul economic.

(2)Pentru imobilele care sunt locuite temporar (case de vacanță) și nu sunt imobile de domiciliu sau reședință, obligația de a declara revine proprietarului, taxa lunară fiind calculată luându-se în considerare o singură persoană/lună.

(3)Pentru imobilele proprietatea persoanelor fizice închiriate în scop turistic și care nu sunt imobile de domiciliu sau reședință, taxa lunară se calculează luându-se în considerare patru persoane/lună.

(4)Pentru imobilele cu destinație de locuință deținute de persoane fizice sau juridice, declarate ca fiind nelocuite conform Anexei nr.5 la prezentul regulament, se elimină obligativitatea plății taxei de salubritate.

(5)Pentru imobilele declarate de către proprietar ca fiind locuite de către persoane refugiate, taxa de salubritate se plătește în funcție de numărul de persoane cazate, declararea lor revenind în sarcina proprietarului.

(6)Pentru evenimentele organizate la nivelul UATC Turnu Roșu, localitatea Turnu Roșu sau Sebeșu de Jos se percep următoarele taxe , pe principiul „Poluatorul plătește,,,” după cum urmează :

6.1-Nunți/botez/Alte aniversări- 1,00 leu/persoană

6.2-Pomană/Parăstas-0,50 lei/persoană

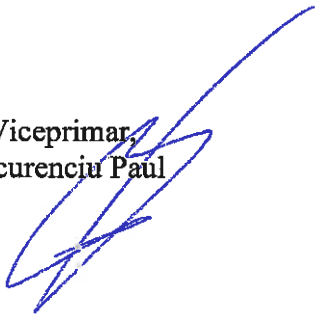
6.3.-Determinarea numărului de persoane se face pe baza declarației scrise a organizatorului.

(7).-Taxa specială de salubritate se datorează lunar cu termen de plată până în data de 20 a următoarei luni. Plata taxei se poate face și anticipat pe o perioadă de mai multe luni sau anuală.

(8)-Taxa specială pentru persoanele juridice se face în acord cu tarifele aprobate de către operator și pe baza calculatorului transmis de către ADI ECO Sibiu.

Față de cele ce preced, în acord cu legislația în vigoare, trebuie aprobat un nou regulament de instituire și administrare a taxei de salubritate, document raportat la noile dispozițiile legale, drept pentru care, vă înaintăm, spre analiză și deliberare prezenta documentație.

Viceprimar,
Bucurenciu Paul





PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEJ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

[TEL:0269/527888](tel:0269/527888), FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

CABINET PRIMAR

Nr.1208 DIN 17.02.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

PRIVIND APROBAREA REGULAMENTULUI DE INSTITUIRE ȘI ADMINISTRARE A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE ÎN JUDEȚUL SIBIU, COMUNA TURNU ROȘU ȘI STABILIRAREA TAXEI SPECIALE DE SALUBRITATE

Stimați colegi,

Prin Hotărârea Consiliului Local nr.12/2022 s-a aprobat Regulamentului-cadru de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate la nivelul comunei Turnu Roșu .

Ulterior, taxa de salubritate fiind actualizată anual, în funcție de tarifele aprobate ale operatorului economic căruia i-a fost delegată gestiunea serviciului de salubritate, precum și în acord cu mecanismul „Plătește pentru cât arunci,,

Trebuie precizat faptul că, documentul aprobat este unul care nu se aplică sub forma adoptată întrucât prevede taxarea prin abonamente, astfel, analizând situația juridică de la nivel local, precum și practica în colaborare cu operatorul economic desemnat pentru Zona 2.

Calculul taxei de salubritate a fost schimbat ca urmare a adoptării Ordonanței de Urgență 74 din luna iulie 2018, prin care se solicită implementarea unor instrumente economice care să ajute România să atingă țintele de reciclare și de reducere a cantităților de deșeuri depozitate în deponiile ecologice, ținte stabilite de legislația Uniunii Europene .

Primul instrument este taxa de depozitare.

Anul	Valoarea contributiei pentru economia circulara (lei/tona)
2019	30
Începând cu anul 2020	80

Orice tonă de deșeuri care ajunge să fie depozitată duce la plata către Fondul pentru Mediu a unei taxe de depozitare (actualmente redenumită contribuția pentru economia circulară)

Scopul acestei taxe este să crească costul depozitării.

În conformitate cu legea, acest cost se reflectă în toate tarifele de gestionare a deșeurilor inclusiv în tariful plătit de cetățeni, rolul ei fiind să dea un semnal că deșeurile costă și să inducă către cetățean comportamente precum evitarea generării de deșeuri, reutilizarea ambalajelor și creșterea gradului de reciclare a deșeurilor, având ca scop final reducerea cantităților depozitate. Această taxă este în vigoare este deja reflectată în tariful plătit de utilizator.

„Plătește pentru cât arunci,, este un alt instrument economic care țintește tot înspre conștientizarea populației cu privire la faptul că deșeurile costă având de asemenea ca obiectiv inducerea acelorași comportamente precum reducerea deșeurilor generate, creșterea gradului de reciclare și reducerea cantităților depozitate.

Conform prevederilor:

- art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, pentru funcționarea unor servicii publice locale, consiliile locale aprobă taxe speciale. Taxele speciale se fac venit la bugetul local și se încasează numai de la persoanele care beneficiază de serviciile publice locale pentru care s-au instituit taxele respective;
- art. 484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, pentru funcționarea unor servicii publice locale create în interesul persoanelor fizice și juridice, consiliile locale pot adopta taxe speciale;
- art. 6 alin. (1) lit. k), art. 26 alin. (1), (3), (5) din Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, pentru asigurarea finanțării serviciului de salubritate, utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritate prin tarife, în cazul în care are încheiat contract cu operatorul de servicii sau prin **taxă specială** în cazul în care nu are încheiat contract cu prestatorul de serviciu.

Mai mult decât atât, având în vedere calculatorul creat la nivelul Județului Sibiu pentru stabilirea taxei de salubritate, precum și cantitățile de deșeuri raportate de către operatorul economic anual, se impune luarea unor măsuri care să nu mai diminueze bugetul local și în același timp să îl determine pe cetățean să conștientizeze faptul că orice cantitate în plus de deșeuri generează costuri suplimentare.

Astfel, deoarece la nivelul comunei noastre, atât în sat Turnu Roșu, cât și în sat Sebeșu de Jos sunt organizate diverse evenimente în urma cărora sunt generate cantități mari de deșeuri, de multe ori acestea nefiind colectate selectiv, iar plata se face din bugetul comunei, ceea ce conduce la o diminuare a bugetului local, precum și faptul că au fost identificate numeroase pensiuni care închiriază săptămânal, generând astfel deșeuri care ar trebui contabilizate și plătite.

Astfel, întrucât oamenii nu declară, la zi, numărul de persoane pentru care se închiriază imobilul precum și situația raportată cu privire la evenimentele organizate, soluția propusă este următoarea:

Extras Regulament :ART.4. Plata taxei de salubritate-Quantum taxă

(1) Pentru locuitorii comunei Turnu Roșu, sat Turnu Roșu și sat Sebeșu de Jos, taxa specială de salubritate este, pentru anul 2025, 17 lei/persoană/lună, diferența fiind subvenționată din bugetul local, urmând ca aceasta să fie actualizată, ori de câte ori este necesar, prin hotărâre a Consiliului Local Turnu Roșu, în acord cu tarifele practicate de operatorul economic.

(2) Pentru imobilele care sunt locuite temporar (case de vacanță) și nu sunt imobile de domiciliu sau reședință, obligația de a declara revine proprietarului, taxa lunară fiind calculată luându-se în considerare o singură persoană/lună.

(3) Pentru imobilele proprietatea persoanelor fizice închiriate în scop turistic și care nu sunt imobile de domiciliu sau reședință, taxa lunară se calculează luându-se în considerare patru persoane/lună.

(4) Pentru imobilele cu destinație de locuință deținute de persoane fizice sau juridice, declarate ca fiind nelocuite conform Anexei nr.5 la prezentul regulament, se elimină obligativitatea plății taxei de salubritate.

(5) Pentru imobilele declarate de către proprietar ca fiind locuite de către persoane refugiate, taxa de salubritate se plătește în funcție de numărul de persoane cazate, declararea lor revenind în sarcina proprietarului.

(6) Pentru evenimentele organizate la nivelul UATC Turnu Roșu, localitatea Turnu Roșu sau Sebeșu de Jos se percep următoarele taxe, pe principiul „Poluatorul plătește,, după cum urmează :

6.1-Nunți/botez/Alte aniversări- 1,00 leu/persoană

6.2-Pomană/Parăstas-0,50 lei/persoană

6.3.-Determinarea numărului de persoane se face pe baza declarației scrise a organizatorului.

(7)-Taxa specială de salubritate se datorează lunar cu termen de plată până în data de 20 a următoarei luni. Plata taxei se poate face și anticipat pe o perioadă de mai multe luni sau anuală.

(8)-Taxa specială pentru persoanele juridice se face în acord cu tarifele aprobate de către operator și pe baza calculatorului transmis de către ADI ECO Sibiu.

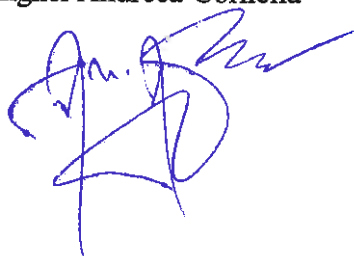
Mai mult decât atât, cetățenii vor trebui să depună declarația de impunere sau cea rectificativă precum și declarații pe proprie răspundere că nu locuiesc pe raza comunei, anual sau ori de câte ori situația o impune, creând astfel un mecanism veridic de achitare a taxei pentru cetățeni, dar și pentru celelalte situații generatoare de deșeuri, pe care nimeni nu le declară.

Nu considerăm corect față de cetățenii de bună-credință ai localității noastre ca la anumite imobile, indiferent că sunt case de vacanță sau pensiuni, unde, de cele mai multe ori, se perindă un număr mare, dar și variabil de oameni care generează deșeuri să nu existe un mecanism de taxare.

Reiterând cele expuse mai sus, în baza normativelor în vigoare privind protecția mediului, colectarea selectivă a deșeurilor, precum și în acord cu dispozițiile din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, am inițiat prezentul proiect de hotărâre, ca dumneavoastră să analizați și să dispuneți în cauză.

Primar,

Anghel Andreea-Cornelia





ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
COMUNA TURNU ROȘU
CONSILIUL LOCAL



PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr.24

Privind Revocarea Hotărârii Consiliului Local Turnu Roșu nr.22/2024 pentru aprobarea Regulamentului de decontare a cheltuielilor de transport pentru functionarii publici si personalul contractual din cadrul familiei ocupationale Administratie din aparatul de specialitate al primarului Comunei Turnu Roșu si al institutiilor si serviciilor publice de interes local, infiintate in subordinea, coordonarea sau sub autoritatea Consiliului Local Turnu Roșu.

Consiliul Local al Comunei Turnu Roșu, Județul Sibiu, reunit în ședința ordinară din data de,

Având în vedere:

Măsurile de

- Referatul de aprobare nr.1210 din 17.02.2025, întocmit de primarul comunei pentru promovarea proiectului de hotărâre inițiat.
- Raportul de specialitate înregistrat sub nr.1211 din 17.02.2025, întocmit de viceprimarul comunei, prin care se propune consiliului local, revocarea Hotărârii Consiliului Local Turnu Roșu nr.22/2024 pentru aprobarea Regulamentului de decontare a cheltuielilor de transport pentru functionarii publici si personalul contractual din cadrul familiei ocupationale Administratie din aparatul de specialitate al primarului Comunei Turnu Roșu si al institutiilor si serviciilor publice de interes local, infiintate in subordinea, coordonarea sau sub autoritatea Consiliului Local Turnu Roșu, dat fiind măsurile de austeritate bugetară aprobate la nivel național în ultimii ani.

Luând act de prevederile:

- Art.I din Legea 177/2023 pentru completarea Legii 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare,
- Art.14 alin.4 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare.
- Legii 24/2000- privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Legii 554/2004-Legea contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare
- OUG 156/2024 privind unele masuri fiscal-bugetare in domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea si completarea unor acte normative, precum si pentru prorogarea unor termene.

În temeiul dispozițiilor art.129 alin.2 lit.a, art.136 alin.8, art.139 alin 3 lit.a, art.196 alin 1 lit.a, art.243 alin.1 lit.a din Ordonanța de Urgență a Guvernului 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

PROPUNE:

Art.1. Începând cu data adoptării prezentei, se aprobă revocarea, ca măsură de gestionare responsabilă a resurselor bugetare și menținerea controlului asupra cheltuielilor publice, a

Hotărârii Consiliului Local Turnu Roșu nr.22/2024 pentru aprobarea Regulamentului de decontare a cheltuielilor de transport pentru functionarii publici si personalul contractual din cadrul familiei ocupationale Administratie din aparatul de specialitate al primarului Comunei Turnu Roșu si al institutiilor si serviciilor publice de interes local, infiintate in subordinea, coordonarea sau sub autoritatea Consiliului Local Turnu Roșu.

Art.2. În măsura în care se vor identifica surse de finanțare care să permită decontarea navetei angajaților din cadrul aparatului de specialitate se vor demara procedurile necesare de aprobare.

Art.3. Cu îndeplinirea prezentei se însărcinează primarul Comunei Turnu Roșu și aparatul de specialitate.

Turnu Roșu la data de 17.02.2025

Inițiator,
Primar
Anghel Andreea-Cornelia



Avizat,
Secretar general al comunei
Bobeșiu Vasile



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEJ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr.1210 din 17.02.2025

REFERAT DE APROBARE

Privind Revocarea Hotărârii Consiliului Local Turnu Roșu nr.22/2024 pentru aprobarea Regulamentului de decontare a cheltuielilor de transport pentru functionarii publici si personalul contractual din cadrul familiei ocupationale Administratie din aparatul de specialitate al primarului Comunei Turnu Roșu si al institutiilor si serviciilor publice de interes local, infiintate in subordinea, coordonarea sau sub autoritatea Consiliului Local Turnu Roșu.

Stimați colegi,

Luând act de prevederile:

- "Art. 11¹ din legea 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare. (1) Pentru functionarii publici si personalul contractual din cadrul familiei ocupationale «Administratie» din aparatul de specialitate al primarilor comunelor si al institutiilor si serviciilor publice de interes local, infiintate in subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale din comune, **posibilitatea** decontarii contravalorii cheltuielilor de transport intre localitatea de domiciliu/resedinta si localitatea unde se afla locul de munca al acestora se stabileste prin hotarare a consiliului local.
- Art.14 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare- (4) Nicio cheltuiala din fonduri publice locale nu poate fi angajata, ordonantata si platita daca nu este aprobata, potrivit legii, si daca nu are prevederi bugetare si **surse de finantare**

Vreau să vă aduc la cunoștință faptul că, în anul 2024, prin Hotărârea Consiliului Local Turnu Roșu nr.22/2024 s-a aprobat stabilirea procedurii de decontare a contravalorii cheltuielilor de transport de transport pentru functionarii publici si personalul contractual din cadrul familiei ocupationale Administratie din aparatul de specialitate al primarului Comunei Turnu Roșu si al institutiilor si serviciilor publice de interes local, infiintate in subordinea, coordonarea sau sub autoritatea Consiliului Local Turnu Roșu.

În baza acesteia, până în prezent s-au efectuat decontări lunare de transport de la domiciliu la locul de muncă -Primăria Turnu Roșu pentru 5 angajați.

Luând act de necesitățile stringente identificate la nivel local ca măsură de gestionare responsabilă a resurselor bugetare și menținerea controlului asupra cheltuielilor publice, consider necesar și oportun Revocarea Hotărârii Consiliului Local Turnu Roșu nr.22/2024 pentru aprobarea Regulamentului de decontare a cheltuielilor de transport pentru functionarii publici si personalul contractual din cadrul familiei ocupationale Administratie din aparatul de specialitate al primarului Comunei Turnu Roșu si al institutiilor si serviciilor publice de interes local, infiintate in subordinea, coordonarea sau sub autoritatea Consiliului Local Turnu Roșu.

La baza fundamentării deciziei adoptate stă și situația încasărilor, la nivel local, din taxele și impozitele locale, care, din păcate, nu acoperă nici cheltuielile generate de cheltuielile de personal.

Ținând seama de necesitatea susținerii obiectivelor de investiții aflate în implementare la nivel local pentru creșterea nivelului de trai al cetățenilor, precum și necesitatea adoptării de măsuri viabile la nivel local pentru crearea de garanții certe asupra echilibrului bugetar, dar și faptul că neadoptarea de măsuri de austeritate în sensul de reduceri de cheltuieli, ar reprezenta o lipsă de responsabilitate financiară în cheltuirea banului public, consider necesar și oportun, ca până la identificarea de noi surse de finanțare, să se renunțe la decontarea navetei de la domiciliu angajatului la locul de muncă, respectiv Primăria Turnu Roșu.

Față de cele ce preced, în baza dispozițiilor legale în materie, vă înaintez, spre analiză și deliberare, prezentul proiect de act administrativ.

Primar,

Anghel Andreea-Cornelia





PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEȚ, NR.54,COD.557285,C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888,FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr.1211 din 17.02.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind Revocarea Hotărârii Consiliului Local Turnu Roșu nr.22/2024 pentru aprobarea Regulamentului de decontare a cheltuielilor de transport pentru functionarii publici si personalul contractual din cadrul familiei ocupationale Administratie din aparatul de specialitate al primarului Comunei Turnu Roșu si al institutiilor si serviciilor publice de interes local, infiintate in subordinea, coordonarea sau sub autoritatea Consiliului Local Turnu Roșu.

În Monitorul Oficial, Partea I nr. 567 din 23 iunie 2023 a fost publicată Legea nr. 177/2023 pentru completarea Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.

Astfel, conform prevederilor Legii nr. 177/2023, pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale „Administrație” din aparatul de specialitate al primarilor comunelor și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale din comune, **posibilitatea** decontării contravalorii cheltuielilor de transport între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea unde se află locul de muncă al acestora se stabilește prin hotărâre a consiliului local.

Astfel, în anul 2024, prin Hotărârea Consiliului Local Turnu Roșu nr.22/2024 s-a aprobat **stabilirea procedurii de decontare a contravalorii cheltuielilor de transport de transport pentru functionarii publici si personalul contractual din cadrul familiei ocupationale Administratie din aparatul de specialitate al primarului Comunei Turnu Roșu si al institutiilor si serviciilor publice de interes local, infiintate in subordinea, coordonarea sau sub autoritatea Consiliului Local Turnu Roșu.**

În baza acesteia, până în prezent s-au efectuat decontări lunare de transport de la domiciliu la locul de muncă -Primăria Turnu Roșu pentru 5 angajați.

Dat fiind faptul că, în ultimii ani, la nivel național au fost adoptate acte normative care instituie măsuri de austeritate bugetară pe diverse categorii vizate, precum și faptul că, dacă am

lua în calcul și situația în care cuantumul încasărilor din taxele și impozitele locale nu acoperă nici salariile întregului personal al unității, se impune luarea unor măsuri și la nivel instituțional în acest sens.

În acord cu Art.14 alin.4 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Nicio cheltuială din fonduri publice locale nu poate fi angajată, ordonată și plătită dacă nu **este aprobată**, potrivit legii, și dacă nu are prevederi bugetare **și surse de finanțare**.

Astfel, ținând cont de necesitatea păstrării echilibrelor bugetare prin adoptarea de măsuri menite să limiteze creșterea cheltuielilor bugetare, precum și faptul că situația prezentată întrunește premisele unei situații care impune adoptarea de măsuri restrictive în vederea echilibrării cheltuielilor generate la nivelul unității, considerăm necesar și oportun analizarea și aprobarea prezentului proiect de hotărâre.

Dat fiind cele consemnate mai sus, în baza dispozițiilor legale conferite de lege, respectiv art.129 alin.2 lit.a din Ordonanța de Urgență a Guvernului 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, vă înaintăm, spre analiză și deliberare, prezentul proiect de hotărâre.

Viceprimar,

Bucurenciu Paul

