



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEȚ, NR.54,COD.557285,C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888,FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr.8091 din 05.12.2025

PRIMĂRIA TURNU ROȘU

SECRETAR GENERAL

Către,

COMISIA PENTRU PROBLEME JURIDICE, SERVICII PUBLICE,  
AGRICULTURĂ, COMERȚ, ÎNVĂȚAMÂNT, CULTURĂ, CULTE, TINERET ȘI SPORT,  
SĂNĂTATE, MUNCĂ, PROTECȚIE SOCIALĂ ȘI ORDINE PUBLICĂ

**Domnul/Doamnei președinte,**

**Spre știința domnului secretar,**

Având în vedere prevederile art. 136 alin. (3) lit. b) din Ordonanță de Urgență a Guvernului [nr. 57/2019](#) privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv prevederile art. 15 alin. (1) lit. a) și ale art. 91 din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local Turnu Roșu, se transmit spre avizare către COMISIEI PENTRU PROBLEME JURIDICE, SERVICII PUBLICE, AGRICULTURA, COMERT, INVATAMANT, CULTURA, CULTE, TINERET ȘI SPORT, SANATATE, MUNCA, PROTECTIE SOCIALA ȘI ORDINE PUBLICA

Următoarele documente:

Nr. Crt.	Documentul trimis pentru avizare/elaborarea unui raport	Inițiator	Data -limită pentru adoptarea avizului/raportului
1.	Proiect de hotărâre nr.101/2025 privind alegerea președintelui de ședință	Primar Anghel Andreea- Cornelia	10.12.2025 Ora 15:30
2.	Proiect de hotărâre nr.90/2025 privind organizarea rețelei școlare a unității de învățământ preuniversitar de stat, de pe raza teritorială a comunei Turnu Roșu, pentru anul școlar 2026-2027	Primar Anghel Andreea- Cornelia	10.12.2025 Ora 15:30
3.	Proiect de hotărâre nr.97/2025 privind aprobarea unui stimulent financiar pentru constituirea familiei la nivelul Comunei Turnu Roșu	Consilieri locali Barcan Alexandra Idu Andrei	10.12.2025 Ora 15:30

4.	Proiect de hotărâre nr.102/2025 privind mandatarea primarului Comunei Turnu Roșu în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "ECO" Sibiu să voteze "pentru" aprobării ajustării tarifelor activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în Zona 2 Avrig.	Primar Anghel Andreea- Cornelia	10.12.2025 Ora 15:30
----	--	---------------------------------------	-------------------------

Secretarul general al Comunei Turnu Roșu

Bobeșiu Vasile





PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEJ, NR.54,COD.557285,C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888,FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr. 8092 din 05.12.2025

PRIMĂRIA TURNU ROȘU  
SECRETAR GENERAL

Către,

COMISIA PENTRU BUGET-FINANȚE, PATRIMONIU, AMENAJAREA  
TERITORIULUI ȘI URBANISM, PROTECTIA MEDIULUI, TURISM, FONDURI  
EUROPENE ȘI STRATEGII DE DEZVOLTARE COMUNITARĂ

**Domnul/Doamnei președinte,**

**Spre știința domnului secretar,**

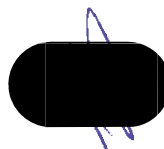
Avand in vedere prevederile art. 136 alin. (3) lit b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv prevederile art. 15 alin. (1) lit. a) și ale art. 91 Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local Turnu Roșu, se transmit spre avizare către COMISIA PENTRU BUGET-FINANȚE, PATRIMONIU, AMENAJAREA TERITORIULUI ȘI URBANISM, PROTECTIA MEDIULUI, TURISM, FONDURI EUROPENE ȘI STRATEGII DE DEZVOLTARE COMUNITARĂ

Următoarele documente:

Nr. Crt.	Documentul trimis pentru avizare/elaborarea unui raport	Inițiator	Data -limită pentru adoptarea avizului/raportului
1.	Proiect de hotărâre nr.97/2025 privind aprobarea unui stimulent financiar pentru constituirea familiei la nivelul Comunei Turnu Roșu	Consilieri locali Barcan Alexandra Idu Andrei	10.12.2025 Ora 15:30
2.	Proiect de hotărâre nr.102/2025 privind mandatarea primarului Comunei Turnu Roșu în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "ECO" Sibiu să voteze "pentru" aprobării ajustării tarifelor activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în Zona 2 Avrig.	Primar Anghel Andreea- Cornelia	10.12.2025 Ora 15:30

Secretarul general al Comunei Turnu Roșu

Bobeșiu Vasile





ROMÂNIA  
JUDEȚUL SIBIU  
COMUNA TURNU ROȘU  
CONSILIUL LOCAL



**PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr.101**

privind alegerea președintelui de ședință

Consiliul local al comunei Turnu Roșu, județul Sibiu, întrunit în sesiune ordinară convocată în data de.....2025

Analizând:

- Referatul de aprobare nr.8059 din 04.12.2025, întocmit de primarul comunei;
- Raportul de specialitate nr.8060 din 04.12.2025, privind necesitatea desemnării președintelui de ședință, în condițiile legii,

Având în vedere propunerea privind alegerea președintelui de sesiune,

În temeiul dispozițiilor art. 123 ,art.129, art.136 alin.8, art.139 alin 1 , art.196 alin1, lit.a art.243 alin.1 lit.a, din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ,cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂSTE:**

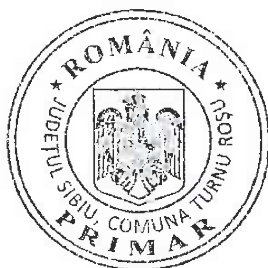
**Articol unic.** Se alege doamna (domnul) ..... președinte de sesiune al sesiunii ordinare a Consiliului Local al comunei Turnu Roșu, județul Sibiu, convocată la data de .....2025

Turnu Roșu la data de 04.12.2025

Inițiator,

Primar,

Anghel Andreea Cornelia



Avizat,

Secretar general

Bobesiu Vasile





PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEJ, NR.54,COD.557285,C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888,FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr. 8059 din 04.12.2025

## RAPORT DE SPECIALITATE

referitor la alegerea

președintelui de ședință aferent ședinței ordinare a Consiliului Local Turnu Roșu din luna decembrie, anul 2025

Proiectul de hotărâre are ca obiect alegerea președintelui de ședință a Consiliului Local al Comunei Turnu Roșu pentru ședința ordinară convocată aferentă lunii decembrie.

Proiectul de hotărâre are ca temei de drept prevederile art. 123 alin. (1) și (4) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

• Art. 123 alin. (1): "După declararea ca legal constituit, consiliul local alege dintre membrii săi, în termenul stabilit prin regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local, un președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult 3 luni, care conduce ședințele consiliului și semnează hotărârile adoptate de acesta. Președintele de ședință se alege prin vot deschis cu majoritate simplă, prevăzută la art. 5, lit. ce)."

Principalele atribuții ale președintelui de ședință sunt expres prevăzute la art. 123 alin. (4) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

„(1) Președintele de ședință exercită următoarele atribuții principale:

a) conduce ședințele consiliului local;

b) supune votului consilierilor locali proiectele de hotărâri și anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor împotriva și a abținerilor numărate și evidențiate de Secretarul General al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale în procesul-verbal al ședinței;

c) semnează procesul-verbal al ședinței;

d) asigură menținerea ordinii, în condițiile regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local;

e) supune votului consilierilor locali orice problemă care intra în competența de soluționare a Consiliului Local;

f) aplică, dacă este cazul, sancțiunile prevăzute la art. 233 alin. (1) sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sancțiuni, după caz;

g) îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local sau alte în sarcinări date de către Consiliul Local.

În conformitate cu dispozițiile art. 123 alin. (3) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, în situația absenței Președintelui de ședință în intervalul pentru care a fost ales, se va proceda la alegerea unui alt președinte de ședință, la propunerea consilierilor locali. Acesta exercită atribuțiile conferite de lege pentru președintele de ședință.

Proiectul de hotărâre îndeplinește condițiile legale și de oportunitate, drept pentru care, supunem aprobării consiliului local alegerea unui președinte de ședință, pentru ședința ordinară a Consiliului Local Turnu Roșu din luna decembrie, anul 2025.

Secretar General,  
Bobeșiu Vasile

A black oval redaction mark covers the signature of the General Secretary, Bobeșiu Vasile. There are some faint blue ink marks around the redaction.



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEȚ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

[TEL:0269/527888](tel:0269/527888), FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr. 8059 din 04.12.2025

## REFERAT DE APROBARE

La Proiectului de Hotărâre privind alegerea

președintelui de ședință - ordinară a Consiliului Local Turnu Roșu, aferentă lunii  
decembrie, anul 2025

Consiliul local alege dintre membrii săi, prin hotărâre adoptată cu votul deschis cu majoritate simplă, un președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult 3 luni, care va conduce ședințele consiliului și va semna hotărârile adoptate de acesta.

În cazul în care președintele de ședință lipsește, la propunerea consilierilor locali, din rândul acestora este ales un alt președinte de ședință, prin hotărâre adoptată cu majoritate simplă, care conduce ședința respectivă. Acesta exercită pentru aceasta ședința atribuțiile prevăzute de Codul Administrativ pentru Președintele de ședință.

Având în vedere precizările de mai sus și în conformitate cu dispozițiile O.U.G. nr. 57/2019 – Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, vă înaintez spre analiză și deliberare prezentul proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință ordinară aferentă lunii decembrie, anul 2025.

Primar,

Anghel Andreea-Cornelia





**ROMÂNIA  
JUDEȚUL SIBIU  
COMUNA TURNU ROȘU  
CONSILIUL LOCAL**



**PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr.90**

**privind organizarea rețelei școlare a unității de învățământ preuniversitar de stat, de pe raza teritorială a comunei Turnu Roșu, pentru anul școlar 2026-2027**

Consiliul local al Comunei Turnu Roșu, județul Sibiu, întrunit în ședință ordinară din data .....2025

Analizând :

- Raportul de specialitate nr.7467 din 10.11.2025 întocmit de secretarul general al comunei cu privire la situația unităților de învățământ de pe raza UAT-ului ;
- Referatul de aprobare nr.7466 din 10.11.2025 elaborat de primarul comunei pentru promovarea și susținerea proiectului de hotărâre inițiat.

Luând act de :

- Adresa Inspectoratului Școlar Județean Sibiu cu nr. 11203/2025 înregistrată în cadrul instituției sub numărul 7396 din 06.11.2025 prin care se solicită „Avizul conform” pentru rețeaua unităților de învățământ preuniversitar de stat cu personalitate juridică a Comunei Turnu Roșu pentru anul școlar 2026-2027.
- Dispozițiile legale în materie privind comunicarea situației privind rețeaua unităților de învățământ preuniversitar de stat, cu personalitate juridică, din raza de competența a Comunei Turnu Roșu pentru anul școlar 2026-2027,

În acord cu prevederile :

- Art.16 și art.19 alin (6) din Legea nr.198/2025 a învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare ;
- Ordinul Ministerului Educației nr.6637/30.10.2025- Ordin pentru aprobarea Calendarului operațiunilor de organizare a rețelei școlare pentru anul școlar 2026-2027;
- Ordinului M.E.C.T.S nr.6564/2011 privind aprobarea Procedurii de atribuire a denumirilor unităților de învățământ din sistemul național de învățământ preuniversitar actualizat;
- H.G nr.68/2024 privind aprobarea normelor metodologice pentru determinarea costului standard per elev/prescolar și stabilirea finanțării de baza a unităților de învățământ preuniversitar de stat, care se asigură din bugetul de stat, din sume defalcate din T.V.A. prin bugetele locale, pe baza costului standard/per elev/prescolar, cu modificările și completările ulterioare ;
- Legea nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul dispozițiilor art.129 alin 2 lit.d coroborat cu alin.7 lit.a art.136 alin.8, art. 139 alin. (1), art. 140 alin. (1), ale art. 196 alin. (1) litera a) și art.243 alin.1 lit.a, din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ,

**PROPUNE:**

**Art.1-**Organizarea rețelei școlare a unităților de învățământ preuniversitar de stat din Comuna Turnu Roșu, propusă să funcționeze în anul școlar 2026-2027, astfel:

<b>Nr. crt .</b>	<b>Unitatea de învățământ cu personalitate juridică cu structura aferenta</b>	<b>Unitatea de învățământ fără personalitate juridică aferentă</b>	<b>Observatii</b>
1	Școala Gimnaziala "Matei Basarab " Turnu Roșu	Grădiniță cu Program Normal-Sebeșu de Jos	

**Art.2.** Cu ducere la îndeplinire a prezentei, se va însărcina doamna Hoza Iuliana-Mihaela, director al Școlii Gimnaziale" Matei Basarab" Turnu Roșu.

**Art.3.** Hotărârea se va comunica autorităților publice și persoanelor interesate și se publică prin grija secretarului general al comunei Turnu Roșu, județul Sibiu.

Turnu Roșu la data de 10.11.2025

**Initiator,  
Primar  
Anghel Andreea Cornelia**

**Avizat,  
Secretar general  
Bobeșiu Vasile**





**PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU**

**STR. OLTEȚ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519**

**TEL:0269/527888, FAX:0269/527601**

**JUDEȚUL SIBIU**

**Nr.7466 din 10.11.2025**

**REFERAT DE APROBARE**

La proiectul de hotărâre privind aprobarea organizării rețelei școlare din comuna Turnu Roșu pentru anul școlar 2026-2027

Având în vedere:

Având în vedere Adresa Inspectoratului Școlar Județean Sibiu cu nr. 11203/2025 înregistrată în cadrul instituției sub numărul 7396 din 06.11.2025 prin care se solicită „Avizul conform”, pentru rețeaua unităților de învățământ preuniversitar de stat cu personalitate juridică a Comunei Turnu Roșu pentru anul școlar 2026-2027.

Având în vedere dispozițiile legale în materie privind comunicarea situației privind rețeaua unitatilor de invatamant preuniversitar de stat, cu personalitate juridica, din raza de competenta a Comunei Turnu Rosu pentru anul scolar 2026-2027,

Art. 6.din Ordinul Ministerului Educației Nr. 6.637/2025 pentru aprobarea Metodologiei privind procesul de organizare a rețelei școlare a unitatilor de invatamant preuniversitar si pentru aprobarea Calendarului operatiunilor de organizare a rețelei școlare pentru anul școlar 2026-2027.  
- (1) Emiterea avizului conform privind organizarea rețelei școlare a unitatilor de invatamant de stat si particular, precum si confesional preuniversitar, invatamant de masa, se realizeaza de catre inspectoratele școlare in urma aplicarii urmatoarelor criterii unitatilor de invatamant:

a) respectarea prevederilor art. 16 si 23 din Legea invatamantului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificarile ulterioare;

b) asigurarea finantarii de baza pentru toti copiii/elevii din invatamantul preuniversitar de stat si particular, conform legislatiei in vigoare;

c) incadrarea cheltuielilor unitatii de invatamant preuniversitar de stat in fondurile alocate pentru finantarea de baza si in numarul de posturi didactice, didactice auxiliare si nedidactice aprobate acesteia de catre inspectoratul școlar;

d) eficiența utilizării resurselor financiare, materiale și umane, în cazul unităților de învățământ preuniversitar de stat;

e) respectarea cerințelor standardelor de autorizare de funcționare provizorie/acreditare în vigoare;

f) respectarea prevederilor legale privind autorizarea de funcționare provizorie/acreditarea unităților de învățământ preuniversitar;

g) respectarea prevederilor legale privind atribuirea de denumiri sau a titlului de „colegiu/colegiu național“;

h) respectarea prevederilor legale privind menținerea titlului de „colegiu/colegiu național“;

i) asigurarea continuității școlarizării copiilor/elevilor de către unitățile de învățământ, corelată cu rapoartele privind calitatea educației furnizate de către acestea;

j) respectarea prevederilor legislației în vigoare privind operațiunile specifice referitoare la unitățile de învățământ preuniversitar de stat, respectiv înființarea/desființarea/reorganizarea acestora.

Art. 3. - (1) Organizarea rețelei școlare a unităților de învățământ prevăzute la art. 1 lit. e) pct. (i) și (ii) în care se desfășoară activitate didactică și administrativă, după caz, se realizează anual, prin hotărâre a consiliului local sau a consiliului județean, cu avizul conform al inspectoratelor școlare, respectiv al Ministerului Educației.

(2) Obținerea avizului conform este obligatorie, lipsa acestuia atrăgând nulitatea hotărârii consiliului local sau, după caz, a consiliului județean prin care este organizată rețeaua școlară.

- **Art. 19.** - din Legea nr.198/2023 a învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.

(1) Rețeaua școlară cuprinde totalitatea:

a) unităților de învățământ autorizate să funcționeze provizoriu, precum și a unităților de învățământ acreditate;

b) unităților de învățământ preuniversitar, autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate, înființate în structura sau în subordinea instituțiilor de învățământ superior;

c) unităților de educație extrascolară din sistemul național de învățământ: cluburile sportive școlare, palatele și cluburile copiilor, Palatul Național al Copiilor din București și centrele județene

de excelenta/Centrul Municipiului Bucuresti pentru Excelenta, denumite in continuare centre de excelenta.

Propunem aprobarea proiectului de hotarare privind reorganizarea rețelei școlare a unitatilor de învățământ preuniversitar de stat din Comuna Turnu Rosu, să funcționeze în anul școlar 2026-2027 sub următoarea formă:

Nr. crt.	Unitatea de învățământ cu personalitate juridică cu structură aferentă	Unitatea de învățământ fără personalitate juridică aferentă	Observatii
1	Scoala Gimnazială "Matei Basarab" Turnu Rosu	Grădiniță cu Program Normal-Sebeșu de Jos	

În baza prevederilor dispozițiilor OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, am inițiat prezentul proiect de hotărâre.

Primar

Anghel Andreea Cornelia





**PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU**

**STR. OLTEȚ, NR.54,COD.557285,C.I.F. 4603519**

**TEL:0269/527888,FAX:0269/527601**

**JUDEȚUL SIBIU**

**Nr.7467 din 10.11.2025**

## **RAPORT DE SPECIALITATE**

Privind organizarea rețelei școlare din comuna Turnu Rosu pentru anul școlar 2026-2027

Avand în vedere Adresa Inspectoratului Școlar Județean Sibiu cu nr. 11203/2025 înregistrată în cadrul instituției sub numărul 7396 din 10.11.2025 prin care se solicită „Avizul conform” pentru rețeaua unităților de învățământ preuniversitar de stat cu personalitate juridică a Comunei Turnu Roșu pentru anul școlar 2026-2027.

Avand în vedere dispozițiile legale în materie privind comunicarea situației privind rețeaua unitatilor de învățământ preuniversitar de stat, cu personalitate juridică, din raza de competența a Comunei Turnu Roșu pentru anul școlar 2026-2027,

În acord cu principiile legislative ale Legii nr.198/2023 a învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 16. - (1) Unitatile de invatamant de stat au personalitate juridică, dacă se organizeaza și functioneaza, dupa caz, astfel:

- a) cu minimum 300 de elevi;
- b) cu minimum 300 de elevi, prescolari si/sau anteprescolari;
- c) cu minimum 140 de prescolari si/sau anteprescolari;
- d) cu minimum 120 de anteprescolari;
- e) cu minimum 80 de elevi, in cazul unitatilor de invatamant liceal tehnologic care scolarizeaza exclusiv in sistem dual;
- f) cu minimum 50 de elevi sau minimum 50 de elevi și/sau prescolari, in cazul unitatilor de invatamant special;
- g) cu minimum 100 de elevi, in cazul unitatilor de invatamant postliceal.

(2) Prin exceptie de la prevederile alin. (1), în unitatile administrativ-teritoriale în care numărul total al beneficiarilor primari nu se încadrează în prevederile alin. (1), se organizează o singura unitate de învățământ cu personalitate juridică.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (1), unitățile de învățământ liceal care scolarizează pe filiera vocatională cu profil pedagogic, profil artistic sau profil sportiv pot funcționa cu personalitate juridică și cu efective mai mici de elevi.

(4) Prin excepție de la prevederile alin. (1), unitățile de învățământ care scolarizează pe filiera vocatională cu profil teologic, la cererea cultelor recunoscute de stat, precum și unitățile de învățământ special, la cererea părinților/ reprezentanților legali, pot funcționa cu personalitate juridică și cu efective mai mici de elevi.

(5) Prin excepție de la prevederile alin. (1), unitățile de învățământ preuniversitar din sistemul de apărare, ordine publică și securitate națională, la cererea ministerului/instituei de resort, pot funcționa cu efective mai mici de elevi și cu menținerea personalității juridice.

(6) Autoritățile administrației publice locale, în baza avizului conform al DJIP/DMBIP, aproba organizarea, funcționarea și, după caz, desființarea unor structuri ale unității de învățământ, fără personalitate juridică.

(7) Anteprescolarii, prescolarii și elevii din zonele izolate, în care nu pot fi organizate structuri de învățământ, au dreptul la orar adaptat posibilității de deplasare a acestora la unitatea de învățământ preuniversitar cea mai apropiată, cu respectarea interesului superior al copilului/elevului.

(8) Pe raza unei unități administrativ-teritoriale unde funcționează mai multe unități de învățământ cu predare în limba română sau în limba unei minorități naționale, cel puțin una dintre acestea, pentru fiecare limbă de predare, are personalitate juridică și cu efective mai mici de elevi, în conformitate cu o metodologie aprobată prin ordin al ministrului educației.

(9) Prin excepție de la prevederile alin. (1), unitățile de învățământ de nivel gimnazial sau liceal, cu predare în limba română sau cu predare în limbile minorităților naționale, unice în municipiu, oraș sau comună, funcționează cu personalitate juridică indiferent de efectivul de elevi.

**Art. 19.** - (1) Reteaua școlară cuprinde totalitatea:

a) unităților de învățământ autorizate să funcționeze provizoriu, precum și a unităților de învățământ acreditate;

b) unităților de învățământ preuniversitar, autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate, înființate în structura sau în subordinea instituțiilor de învățământ superior;

c) unităților de educație extrascolară din sistemul național de învățământ: cluburile sportive școlare, palatele și cluburile copiilor, Palatul Național al Copiilor din București și centrele județene de excelență/Centrul Municipiului București pentru Excelență, denumite în continuare centre de excelență.

(2) Procesul de înființare a unei unități de învățământ preuniversitar cuprinde două etape, care se desfășoară astfel:

a) orice persoană juridică de drept public sau privat, interesată în furnizarea de educație, se supune procesului de evaluare și parcurge procedura de autorizare de funcționare provizorie, potrivit dispozițiilor art. 237-239;

b) unitatea autorizata sa functioneze provizoriu care indeplineste conditiile parcurge procedura de acreditare prevazuta la art. 240-245.

(3) Ordinele ministrului educatiei emise in urma finalizarii procesului de autorizare provizorie/acreditare se comunica, in termen de 5 zile, autoritatilor publice locale, in vederea actualizarii retelei scolare.

(4) Actele prin care se poate manifesta vointa oricarei persoane juridice de drept public sau de drept privat de a deveni organizatie furnizoare de educatie se materializeaza, dupa caz, prin:

a) hotarare a autoritatilor publice locale privind intentia de a infiinta o unitate de invatamant preuniversitar de stat;

b) hotarare a persoanei juridice private privind intentia de infiintare a unei unitati de invatamant, adoptata/aprobata conform statutului propriu;

c) hotarare a conducerii cultului recunoscut oficial de stat privind intentia de infiintare a unei unitati de invatamant, adoptata/aprobata conform statutului propriu;

d) ordin al ministrului educatiei emis in vederea aplicarii prevederilor alin. (9) privind intentia de a infiinta/reorganiza una sau mai multe unitati de invatamant preuniversitar de stat sau pentru a infiinta/reorganiza unitati de invatamant preuniversitar in subordinea/structura institutiilor de invatamant superior.

(5) Prin ordinul de autorizare provizorie, prevazut la art. 237 alin. (3), se infiinteaza si se acorda personalitate juridica unitatii de invatamant, dupa cum urmeaza:

a) de drept privat si de utilitate publica, pentru unitatile particulare de invatamant preuniversitar, infiintate din initiativa si cu resursele unor persoane juridice de drept privat;

b) de drept privat si de utilitate publica, pentru unitatile de invatamant preuniversitar confesional, infiintate din initiativa si cu resursele potrivit cerintelor specifice fiecarui cult recunoscut de stat;

c) de drept public, pentru unitatile de invatamant preuniversitar de stat.

(6) Reteaua scolara se organizeaza dupa cum urmeaza:

a) de autoritatile administratiei publice locale, cu avizul conform al DJIP/DMBIP, pentru unitatile de invatamant de stat, particular si confesional preuniversitar;

b) de consiliul judetean, dupa caz, de consiliile locale ale sectoarelor municipiului Bucuresti, dupa consultarea partenerilor sociali si cu avizul conform al Ministerului Educatiei, pentru invatamantul special, inclusiv pentru centrele scolare pentru educatie incluziva sau in cazul unitatilor de invatamant preuniversitar preluate in administrare conform alin. (27);

c) prin regulament aprobat prin ordin al ministrului educatiei, pentru unitatile de invatamant preuniversitar infiintate in structura sau in subordinea institutiilor de invatamant superior si unitatile de educatie extrascolara din sistemul national de invatamant.

(7) In vederea organizarii retelei scolare prevazute la alin. (1), autoritatile administratiei publice locale, consiliile judetene/Consiliul General al Municipiului Bucuresti sau consiliile locale ale sectoarelor municipiului Bucuresti asigura publicarea, pentru fiecare an scolar, a unitatilor de invatamant de stat, particulare si confesionale, acreditate/autorizate sa functioneze provizoriu, care organizeaza in conditiile legii activitati de educatie, in vederea realizarii opozabilitatii fata de toti beneficiarii primari si secundari ai educatiei.

(8) Reteaua scolara a unitatilor de invatamant se da publicitatii la inceputul fiecarui an calendaristic, pentru anul scolar urmator. Cifra de scolarizare pentru invatamantul de stat se aproba prin hotarare a Guvernului, cu cel putin 6 luni inainte de inceperea anului scolar. Cifra de scolarizare pentru fiecare unitate de invatamant preuniversitar particular si confesional se aproba

de catre consiliul de administratie al unitatii de invatamant, in limita capacitatii de scolarizare stabilite de Agentia Romana pentru Asigurarea Calitatii si Inspectie in Invatamantul Preuniversitar, denumita in continuare ARACIIP.

(9) In situatia in care autoritatile administratiei publice locale nu emit hotararea privind organizarea retelei scolare prevazute la alin. (6), ministrul educatiei emite, pana la data de 1 februarie, un ordin cu privire la aprobarea retelei scolare, cuprinzand toate unitatile de invatamant, inclusiv pentru infiintarea, desfiintarea, fuziunea sau divizarea unitatilor de invatamant de stat, particulare si confesionale pentru unitatea administrativ-teritoriala in cauza.

(10) Unitatilor de invatamant preuniversitar de stat care scolarizeaza nivelurile de invatamant prescolar si primar, cu exceptia unitatilor de invatamant vocational, cu alternative educationale, respectiv unitatilor de invatamant special sau unitatilor de invatamant cu limba de predare in limbile minoritatilor nationale unice la nivel de unitate administrativ-teritoriala le este arondata anual, prin decizie a DJIP/DMBIP, o circumscriptie formata din totalitatea strazilor din zona limitrofa acestora, in vederea inscrierii copiilor in invatamantul prescolar si primar. Criteriile de arondare a circumscriptiei tin cont de corespondenta dintre numarul beneficiarilor cu domiciliul in proximitatea unitatii si capacitatea de scolarizare a acesteia. Unitatea de invatamant preuniversitar de stat scolarizeaza beneficiarii in limita cifrei de scolarizare.

(11) Unitatile de invatamant preuniversitar de stat cu personalitate juridica pot fi supuse procesului de reorganizare, in cazuri justificate, in vederea asigurarii accesului egal la educatie si formare profesionala, a eficientizarii si asigurarii/mentinerii standardelor ridicate in furnizarea de servicii educationale pentru beneficiarii primari ai sistemului de invatamant.

(12) Unitatile de invatamant particular/confesional acreditate sau autorizate sa functioneze provizoriu pot solicita Ministerului Educatiei intrarea in proces de reorganizare.

(13) Reorganizarea prevazuta la alin. (11) si (12) se poate realiza prin operatiunile de fuziune prin absorbtie sau contopire sau prin operatiuni de divizare urmate de absorbtie sau constituire a unei noi unitati de invatamant. Dupa caz, reorganizarea are loc la initiativa:

a) autoritatilor administratiei publice locale, in colaborare cu DJIP/DMBIP, in cazul unitatilor de invatamant de stat care functioneaza in raza administrativ-teritoriala a acestora;  
b) persoanelor juridice de drept privat fondatoare ale unitatilor de invatamant particular;  
c) cultelor recunoscute oficial de stat care au participat la infiintarea de structuri sau unitati de invatamant confesionale;

d) Ministerului Apararii Nationale, Ministerului Afacerilor Interne, Ministerului Justitiei, precum si altor institutii cu atributii in domeniile apararii, ordinii publice si securitatii nationale, in cazul unitatilor de invatamant militar preuniversitar;

e) Ministerului Educatiei, in cazul unitatilor de invatamant de stat, particulare si confesionale.

(14) Aprobarea reorganizarii unitatilor de invatamant se realizeaza prin ordin al ministrului educatiei.

Ordinul Ministerului Educației nr.6637/2025 - Ordin pentru aprobarea Metodologiei privind reorganizarea unitatilor de invatamant preuniversitar cu personalitate juridica si pentru aprobarea Calendarului activitatilor privind reorganizarea unitatilor de invatamant preuniversitar pentru anul scolar 2026-2027.

**Art. 1.** - In cuprinsul prezentei metodologii se definesc termenii si expresiile urmatoare:

a) unitate de invatamant preuniversitar cu personalitate juridica (PJ) - orice unitate de invatamant autorizata sa functioneze provizoriu/acreditata din sistemul national de invatamant preuniversitar,

in care se desfasoara atat activitate didactica, cat si administrativa, avand ca elemente definitorii: act de infiintare (ordin al ministrului/hotarare a autoritatilor administratiei publice locale sau judetene, dupa caz/hotarare judecatoreasca/orice alt act emis in acest sens, cu respectarea prevederilor legislatiei in vigoare la data emiterii acestuia), patrimoniu (sediul, dotari corespunzatoare, adresa), cod de identificare fiscala (CIF), stampila cu stema Romaniei si denumirea Ministerului Educatiei si cont la Trezoreria Statului/banca (pentru unitatile de invatamant preuniversitar particular); unitatea de invatamant de stat cu personalitate juridica (PJ) are buget si contabilitate proprie organizata potrivit prevederilor Legii contabilitatii [nr. 82/1991](#), republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, Legii [nr. 273/2006](#) privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare, si altor prevederi ale legislatiei in vigoare; unitatile de invatamant preuniversitar particular cu personalitate juridica isi organizeaza propriul compartiment de contabilitate, cu respectarea prevederilor legale, asumandu-si raspunderea legala pentru gestionarea fondurilor primite prin finantare de la bugetul de stat si prin bugetele locale;

Art.1.

h) organizarea retelei scolare - procesul de aprobare a listei unitatilor de invatamant de tipul celor mentionate la lit. e), in care se desfasoara activitate didactica si administrativa, dupa caz, cu precizarea relatiilor de subordonare dintre acestea, care urmeaza sa functioneze in anul scolar urmator pe raza unei unitati administrativ-teritoriale/unui sector al municipiului Bucuresti/unui judet, prin hotarare a consiliului local/consiliului local al unui sector al municipiului Bucuresti/consiliului judetean;

i) avizul conform pentru organizarea retelei scolare - actul emis de catre inspectoratele scolare judetene/Inspectoratul Scolar al Municipiului Bucuresti, la solicitarea formulata de catre autoritatile administratiei publice locale, in vederea organizarii retelei scolare a unitatilor de invatamant de stat si particular, precum si confesional preuniversitar, invatamant de masa, respectiv de Ministerul Educatiei, la solicitarea formulata de catre consiliile judetene/consiliile locale ale sectoarelor municipiului Bucuresti, cu consultarea partenerilor sociali, in vederea organizarii retelei scolare pentru invatamantul special;

j) hotarare a consiliului local/consiliului local de sector al municipiului Bucuresti/consiliului judetean/Consiliului General al Municipiului Bucuresti (HCL/HCLJ/HCLGMB) - actul administrativ prin care se aproba anual rețeaua școlară.

Art. 3. - (1) Organizarea rețelei scolare a unitatilor de invatamant prevazute la art. 1 lit. e) pct. (i) si (ii) in care se desfasoara activitate didactica si administrativa, dupa caz, se realizeaza anual, prin hotarare a consiliului local sau a consiliului judetean, cu avizul conform al inspectoratelor scolare, respectiv al Ministerului Educatiei.

(2) Obținerea avizului conform este obligatorie, lipsa acestuia atragând nulitatea hotărârii consiliului local sau, după caz, a consiliului județean prin care este organizată rețeaua școlară.

(3) Organizarea rețelei scolare se realizează, în ordine, cu respectarea următoarelor etape:

a) realizarea proiectului de retea scolara de catre consiliul local/consiliul judetean sau de catre primar/presedintele consiliului judetean;

b) transmiterea proiectului de retea scolara, insotit de un raport argumentativ privind structura retelei scolare propuse sa functioneze in anul scolar urmator, catre inspectoratele scolare/Ministerul Educatiei, cu solicitarea de emitere a avizului conform, potrivit prevederilor legale;

c) transmiterea de catre inspectoratele scolare/Ministerul Educatiei autoritatilor administratiei publice locale (primarul si consiliul local, respectiv presedintele consiliului judetean si consiliul judetean) a listei unitatilor de invatamant pentru care se acorda aviz conform, precum si a listei unitatilor de invatamant pentru care nu se acorda aviz conform (insotita de un raport care contine motivele neacordarii avizului conform si propuneri privind organizarea acestora);

d) aprobarea, prin HCL/HCJ, a retelei scolare, pe baza avizului conform al inspectoratelor scolare/Ministerului Educatiei.

(4) Autoritatile administratiei publice locale, in baza avizului conform al inspectoratelor scolare, aproba organizarea, functionarea si, dupa caz, desfiintarea unor structuri arondate unitatilor de invatamant cu personalitate juridica.

(5) In urma organizarii retelei scolare prin HCL/HCJ, datele din Sistemul informatic integrat al invatamantului din Romania (SIIR), modulul „Retea scolară“, sunt actualizate de catre inspectoratele scolare in mod corespunzator.

Propunem aprobarea proiectului de hotarare privind reorganizarea retelei scolare a unitatilor de invatamant preuniversitar de stat din Comuna Turnu Roșu, să functioneze în anul scolar 2026-2027 sub urmatoarea formă:

Nr. crt.	Unitatea de învățământ cu personalitate juridică cu structura aferentă	Unitatea de învățământ fără personalitate juridică aferentă	Observatii
1	Scoala Gimnaziala "Matei Basarab" Turnu Rosu	Gradinita cu Program Normal-Sebesu de Jos	

Va înaintam spre analiza proiectul de hotărâre în cauză.

Secretar general al comunei,  
Bobeșiu Vasile





MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
ȘI CERCETĂRII

## INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN SIBIU

Nr. 11521/ 27.11.2025

CĂTRE,

PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

CONSILIUL LOCAL AL PRIMĂRIEI COMUNEI TURNU ROȘU



### AVIZ CONFORM

Inspectoratul Școlar Județean Sibiu, în conformitate prevederile art. 16 și art. 19 alin. (6) din Legea Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul Ministerului Educației nr. 6800/12.12.2023 pentru aprobarea Metodologiei privind procesul de organizare a rețelei școlare a unităților de învățământ preuniversitar și Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 6637/30.10.2025 pentru aprobarea Calendarului operațiunilor de organizare a rețelei școlare pentru anul școlar 2026 – 2027, vă comunică următoarele:

Având în vedere propunerea Dvs. prin Proiectul de Hotărâre înregistrat la sediul Inspectoratului Școlar Județean Sibiu cu numărul de mai sus și Hotărârea Consiliului de Administrație din data de 27.11.2025, Inspectoratul Școlar Județean Sibiu emite „ **avizul conform** ” pentru rețeaua unităților de învățământ preuniversitar de stat cu personalitate juridică din raza de competență a comunei Turnu Roșu, pentru anul școlar 2026 – 2027, după cum urmează:

-**Școala Gimnazială „Matei Basarab” - Turnu Roșu**, str. Școlii nr. 428 Telefon: 0269544333 0269544333 [scturnur@yahoo.com](mailto:scturnur@yahoo.com) – unitate cu personalitate juridică cu structura aferentă:

- *Grădinița cu Program Normal - Sebeșu de Jos*, str. Principală nr. 107 Telefon: 0269544333 0269544333 [scturnur@yahoo.com](mailto:scturnur@yahoo.com);

O copie după Hotărârea Consiliului Local al comunei Turnu Roșu, se va transmite la Inspectoratul Școlar Județean Sibiu, până cel târziu la data de 29 decembrie 2025.

Inspector Școlar General,  
Prof. Emilia Mariu - Novac



Consilier  
Mihaela Dragomir



Consilier Juridic,  
Carmen Popescu



Str. Lucian Blaga, nr. 26, 550169, Sibiu

Tel: +40 (0)369 10 12 02

Fax: +40 (0)269 21 08 17

[www.iesib.ro](http://www.iesib.ro)



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEȚ, NR.54,COD.557285,C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888,FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Către,

**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN SIBIU**

Mun. Sibiu , str. Lucian Blaga, nr. 26, Jud. Sibiu

E-mail: [officeisj@yahoo.com](mailto:officeisj@yahoo.com)

**De la:** COMUNA TURNU ROȘU, Doamna Anghel Andreea Cornelia, în calitate de primar și Bobeșiu Vasile, în calitate de secretar general Strada Oltet nr.54, județul Sibiu, tel.0269.527.888, fax. 0269.527.601, e-mail [primariaturnurosu@yahoo.com](mailto:primariaturnurosu@yahoo.com), [turnurosu.secretar@yahoo.com](mailto:turnurosu.secretar@yahoo.com)

Ref. : Adresa nr.11203/05.11.2025 înregistrată la instituția noastră cu nr.7396/06.11.2025

**Subiect: Solicitarea de elaborare a unui proiect de hotărâre privind organizarea rețelei școlare pentru anul școlar 2026-2027 în comuna Turnu Roșu.**

Nr. 7493 din 11.11.2025

Primăria Comunei Turnu-Roșu, reprezentată prin doamna Anghel Andreea-Cornelia, în calitate de primar și Bobeșiu Vasile, în calitate de secretar general, formulează prezenta:

#### ADRESĂ

Ca urmare a prevederilor art. 19 alin (6) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023 cu modificările și completările ulterioare vă solicităm acordarea avizului conform pentru organizarea rețelei școlare a unităților de învățământ preuniversitar de stat, de pe raza teritorială a comunei Turnu Roșu, pentru anul școlar 2026-2027, care are următoarea structură:

- **Școala Gimnaziala "Matei Basarab" Turnu Roșu** - primar si gimnazial- Unitatea de învățământ cu personalitate juridică cu structura aferentă;
- **Grădiniță cu Program Normal-Sebeșu de Jos** – preprimar - Unitatea de învățământ fără personalitate juridică aferentă.

Vă rugăm sa ne comunicați avizul conform prin e-mail: [primariaturnurosu@yahoo.com](mailto:primariaturnurosu@yahoo.com)

Cu deosebită considerație,

Primar,  
ANGHEL Andreea Cornelia

Secretar General al comunei,  
BOBEȘIU Vasile





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN SIBIU



Nr. 11203/05.10.2025

*D. Georghiade*  
*Reg. PACT de monitorizare*

CĂTRE,

PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU  
CONSILIUL LOCAL AL PRIMĂRIEI COMUNEI TURNU ROȘU

COMUNA  
TURNU ROȘU  
Județul SIBIU  
Nr. 7396 din 06.11.2025

*Primit astăzi în  
data de 10.11.2025  
ORA 10:00*

Spre știință: Școala Gimnazială „Matei Basarab” Turnu Roșu

Având în vedere următoarele prevederi legale:

- art. 16 și art. 19 alin (6) din Legea Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 68/2024 privind aprobarea normelor metodologice pentru determinarea costului standard per antepreșcolar/preșcolar/elev, pentru finanțarea de bază a unităților de învățământ preuniversitar de stat din sume defalcate din T.V.A. prin bugetele locale, pe baza costului standard/ per elev/ preșcolar, „actualizată”;
- Legea nr. 153/ 28.06.2017 – privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice “actualizată”;
- Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 6637/30.10.2025 pentru aprobarea Calendarului operațiunilor de organizare a rețelei școlare pentru anul școlar 2026-2027;
- O.M.E.C.T.S. nr. 6564/13.12.2011, privind aprobarea Procedurii de atribuire a denumirilor unităților de învățământ din sistemul național de învățământ preuniversitar, „actualizat”;
- Inspectoratul Școlar Județean Sibiu, cu sediul în Municipiul Sibiu, strada Lucian Blaga, nr. 26, prin reprezentantul său legal, prof. Novac Emilian Marius, în calitate de inspector școlar general, numit prin O.M.E.C. nr. 5903/27.08.2025, solicită Consiliului Local al comunei **Turnu Roșu** să elaboreze **Proiectul de hotărâre privind organizarea rețelei școlare a unităților de învățământ preuniversitar de stat, de pe raza teritorială a comunei Turnu Roșu**, în vederea emiterii avizului conform pentru anul școlar 2026-2027.
- **Proiectul de hotărâre** întocmit de Dvs. în vederea obținerii avizului conform al Inspectoratului Școlar Județean Sibiu, privind organizarea rețelei școlare la nivelul comunei Turnu Roșu, pentru anul școlar 2026-2027 va fi transmis la inspectoratul școlar **până la data de 21.11.2025.**
- Obținerea avizului conform este obligatorie, lipsa acestuia atrăgând nulitatea hotărârii consiliului local sau, după caz, a consiliului județean, prin care este organizată rețeaua școlară.

Documentele solicitate, se vor transmite, conform Calendarului, la adresa de email: officeisj@yahoo.com.

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,  
Prof. Emilian Marius Novac



Consilier,  
Mihaela Dragomir



Str. Lucian Blaga, nr. 26, cod 550169, Sibiu  
Tel: +40 (0)369 10 12 02  
Fax: +40 (0)269 21 08 17

## ISJ\_Sibiu - Solicitare proiect privind organizare rețea școlară 2026-2027

De la: Isj Sibiu (officeisj@yahoo.com)

Către: primariaturnurosus@yahoo.com

Data: miercuri, 5 noiembrie 2025 la 13:21 EET

Bună ziua,

Vă rugăm să ne confirmați primirea e-mailului!

Cu stimă,

### **INSPECTORATUL SCOLAR JUDEȚEAN SIBIU**

**550169, Sibiu, str. Lucian Blaga, nr.26**

**Tel: 0369 / 101202, E-mail: officeisj@yahoo.com,**

**Fax: 0269 / 210817,**

**Website: <http://www.isjsib.ro>**

<https://sibisj.ro/>

Prezentul mesaj este confidențial și aparține Inspectoratului Școlar Județean Sibiu. El se adresează persoanei menționate ca destinatar, precum și altor persoane autorizate să-l primească. În cazul în care nu sunteți destinatarul vizat, vă aducem la cunoștință că dezvăluirea, copierea, distribuția sau inițierea unor acțiuni pe baza prezentei informații sunt strict interzise și atrag răspunderea juridică. Dacă ați primit acest mesaj dintr-o eroare, vă rugăm să ne anunțați imediat și să-l ștergeți apoi din sistemul dumneavoastră. Vă mulțumim pentru cooperare!



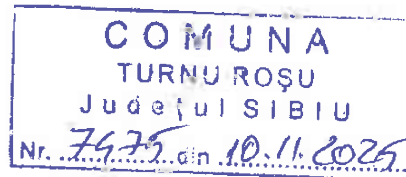
Adresa Primaria Turnu Rosu.pdf

566.3 kB



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII  
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN SIBIU  
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MATEI BĂȘARAB"  
557285 TURNU ROȘU, Str. SCOLII, nr. 42B, jud. SIBIU  
TEL/FAX 0269-544333  
Email scturnu@yahoo.com

Nr. 1055/10.11.2025



Către,

PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

CONSILIULUI LOCAL AL PRIMĂRIEI COMUNEI TURNU ROȘU

Școala Gimnazială "Matei Basarab" Turnu – Roșu prin reprezentantul său legal prof. **Hoza Iuliana Mihaela**, în calitate de director solicită Consiliului Local al comunei **Turnu Roșu** să elaboreze **Proiectul de hotărâre** privind organizarea rețelei școlare a unităților de învățământ preuniversitar de stat, de pe raza teritorială a comunei **Turnu Roșu** în vederea emiterii avizului conform pentru anul școlar 2026-2027.

Rețeaua școlară a comunei Turnu Roșu va cuprinde următoarele unități de învățământ?

- Școala Gimnazială "Matei Basarab" Turnu Roșu - cu personalitate juridică
- Structura: Grădinița cu Program Normal Sebeșu de Jos

Cu stimă și respect!

Director,

Prof. Hoza Iuliana Mihaela



Re: ISJ\_Sibiu - Solicitare proiect privind organizare rețea școlară 2026-2027

De la: Stoica Mihaela (scturnur@yahoo.com)

Către: primariaturnurosu@yahoo.com

Dată: luni, 10 noiembrie 2025 la 14:31 EET

Adresa reorganizare rețea școlară 2026-2027-Scoala Gimnaziala Matei Basarab Turnu Rosu

Pe luni, 10 noiembrie 2025 la 11:36:45 EET, primaria turnu rosu Turnu rosu <primariaturnurosu@yahoo.com> a scris:

**Primăria TURNU ROȘU**  
primariaturnurosu@yahoo.com  
Tel. (+40) 269 527 888

Str. Olteț, Nr. 54, Turnu Roșu, Jud. Sibiu  
Primăria Turnu Roșu, [www.primariaturnurosu.ro](http://www.primariaturnurosu.ro)

----- Mesaj redirecționat -----

De la: Isj Sibiu <officeisj@yahoo.com>

Către: Primaria Turnu Rosu Turnu Rosu <primariaturnurosu@yahoo.com>

Trimis: miercuri, 5 noiembrie 2025 la 13:21:33 EET

Subiect: ISJ\_Sibiu - Solicitare proiect privind organizare rețea școlară 2026-2027

Bună ziua,

Vă rugăm să ne confirmați primirea e-mailului!

Cu stimă,

**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN SIBIU**

**550169, Sibiu, str. Lucian Blaga, nr.26**  
**Tel: 0369 / 101202, E-mail: officeisj@yahoo.com,**  
**Fax: 0269 / 210817,**  
**Website: <http://www.isjsb.ro>**

<https://sibisj.ro/>

Prezentul mesaj este confidențial și aparține Inspectoratului Școlar Județean Sibiu. El se adresează persoanei menționate ca destinatar, precum și altor persoane autorizate să-l primească. În cazul în care nu sunteți destinatarul vizat, vă aducem la cunoștință că dezvăluirea, copierea, distribuția sau inițierea unor acțiuni pe baza prezentei informații sunt strict interzise și atrag răspunderea juridică. Dacă ați primit acest mesaj dintr-o eroare, vă rugăm să ne anunțați imediat și să-i ștergeți apoi din sistemul dumneavoastră. Vă mulțumim pentru cooperare!



img01882.pdf  
37.7 kB

Re: ISJ\_Sibiu - Solicitare proiect privind organizare rețea școlară 2026-2027

De la: primaria turnu rosu Turnu rosu (primariaturnurosu@yahoo.com)

Către: officeisj@yahoo.com

Cc: scturnur@yahoo.com; turnurosu.secretar@yahoo.com

Dată: joi, 13 noiembrie 2025 la 16:02 EET

Bună ziua,

Atașat regăsiți proiectul solicitat.

Cu stimă,

**Primăria TURNU ROȘU**

primariaturnurosu@yahoo.com

Tel. (+40) 269 527 888

Str. Olteț, Nr. 54, Turnu Roșu, Jud. Sibiu

Primăria Turnu Roșu, [www.primariaturnurosu.ro](http://www.primariaturnurosu.ro)

Pe miercuri, 5 noiembrie 2025 la 13:21:33 EET, Isj Sibiu <officeisj@yahoo.com> a scris:

Bună ziua,

Vă rugăm să ne confirmați primirea e-mailului!

Cu stimă,

**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN SIBIU**

**550169, Sibiu, str. Lucian Blaga, nr.26**

**Tel: 0369 / 101202, E-mail: officeisj@yahoo.com,**

**Fax: 0269 / 210817,**

**Website: <http://www.isjab.ro>**

<https://sbisj.ro/>

Prezentul mesaj este confidențial și aparține Inspectoratului Școlar Județean Sibiu. El se adresează persoanei menționate ca destinatar, precum și altor persoane autorizate să-l primească. În cazul în care nu sunteți destinatarul vizat, vă aducem la cunoștință că dezvăluirea, copierea, distribuirea sau inițierea unor acțiuni pe baza prezentei informații sunt strict interzise și atrag răspunderea juridică. Dacă ați primit acest mesaj dintr-o eroare, vă rugăm să ne anunțați imediat și să-l ștergeți apoi din sistemul dumneavoastră. Vă mulțumim pentru cooperare!



PHCL 90-2025 - Rețea școlară 2026-2027.pdf

1.1 MB



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SIBIU**  
**COMUNA TURNU ROȘU**  
**CONSILIUL LOCAL**



**PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr.97**

privind aprobarea unui stimulent financiar pentru constituirea familiei la nivelul  
Comunei Turnu Roșu

Consiliul local al comunei Turnu Roșu, județul Sibiu, întrunit în ședința ordinară convocată la data de \_\_\_\_\_ 2025.

Analizând:

- Referatul de aprobare nr.7717 din 21.11.2025 al consilierilor locali din partea Partidului Național Liberal-Filiația Turnu Roșu, Barcan Iuliana Alexandra și Idu Ștefan Andrei elaborat pentru susținerea proiectului de hotărâre inițiat,
- Raportul de specialitate nr.7716 din 21.11.2025 întocmit de Compartimentul Contabilitate,
- Luând act de Avizul de legalitate nr.7721 din 21.11.2025 al secretarului general al comunei cu privire la proiectul de hotărâre inițiat.

Luând act de:

- Importanța susținerii tinerilor din comunitatea noastră în întemeierea unei familii precum și faptul că acordarea de stimulente financiare pentru constituirea unei familii poate fi văzută ca o modalitate de a promova valorile familiale și de a susține importanța acesteia în societate,
- Impactul pozitiv la nivelul comunității pentru încurajarea tinerilor în consolidarea nucleului societății „familia”.

În baza prevederilor:

- Art.2 alin1 și art.3 alin.2 și 3 din Legea Nr.292/2011 a asistentei sociale, cu modificările și completările ulterioare.
- Art.258 alin 2 și 3 din Legea 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Art.14 alin 2 și 3 din Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, actualizată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul dispozițiilor art.129 alin.2 lit.d coroborat cu alin.7 lit.b, art.136 alin.8, art.139 alin.3 lit.a, art.196 alin1, lit.a art.243 alin.1 lit.a, din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**PROPUNE:**

**Art.1.** Se aprobă acordarea unui stimulent financiar pentru constituirea familiei la nivelul Comunei Turnu Roșu începând cu data de 01.01.2026 în cuantum de 1500-3000 lei/familie pentru căsătoriile oficiate la Primăria Turnu Roșu.

**Art.2.** Se aprobă Regulamentul local acordarea unui stimulent financiar pentru constituirea familiei la nivelul Comunei Turnu Roșu, conform anexei la prezentul proiect de hotărâre.

**Art.3.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se însărcinează primarul Comunei Turnu Roșu compartimentul de contabilitate.

Turnu Roșu la data de 21.11.2025

**Inițiator,**

**Consilier local  
Barcan Juliana Alexandra**

**Idu Ștefan Andrei**

**Avizat,**

**Secretar general Bobeșiu Vasile**



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEJ, NR.54,COD.557285,C.I.F. 4603519

[TEL:0269/527888](tel:0269/527888),FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr. 7721 din 21.11.2025

## AVIZ DE LEGALITATE

privind aprobarea unui stimulent financiar pentru constituirea familiei la nivelul  
Comunei Turnu Roșu

În conformitate cu prevederile art.243 alin. (1) lit."a" din O.U.G nr.57/ 2019 privind Codul administrativ, înaintez consiliului local prezentul aviz.

Analizând proiectul de hotărâre inițiat de consilieri local Barcan Iuliana Alexandra și Idu Ștefan Andrei, am constatat că sunt îndeplinite condițiile de fond și de formă ale proiectului de hotărâre:

- s-au respectat normele de tehnică legislativă pentru elaborarea proiectului de hotărâre, respectiv prevederile Legii nr.24/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Este inițiat de consilierii locali Barcan Iuliana Alexandra și Idu Ștefan Andrei, conf.art.136 alin. (1) , (8) și (9) din O.U.G nr.57/ 2019 privind Codul administrativ;
- Este elaborat conform: art. 5 lit. „k” art. 129 alin.(1) și alin.(2) lit. d), alin.7 lit.b), art.136 alin. (8), art. 139alin. 3 lit. a , art. 196, alin. (1) lit. „a” precum și al art.243 alin.1 lit.a, din Codul administrativ aprobat prin Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 cu modificările și completările ulterioare.

Ținând cont că proiectul de hotărâre, este însoțit de referatul de aprobare al inițiatorilor și de raportul compartimentului de specialitate, consider că sunt îndeplinite condițiile și avizez favorabil **proiectul de hotărâre** privind aprobarea unui stimulent financiar pentru constituirea familiei la nivelul Comunei Turnu Roșu.

Secretar general al comunei,  
Bobesiu Vasile



**PARTIDUL NAȚIONAL LIBERAL**  
**FILIALA TURNU ROȘU**  
**NR. .7717 DIN 21.11.2025**

## **REFERAT DE APROBARE**

### **La Proiect de hotărâre nr.97/2025 privind aprobarea unui stimulent financiar pentru constituirea familiei la nivelul Comunei Turnu Roșu**

Potrivit art 136 din Codul Administrativ (1) Proiectele de hotarari pot fi initiate de primar, de consilierii locali sau de cetateni. Elaborarea proiectelor se face de cei care le propun, cu sprijinul secretarului general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale si al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Astfel, venim și noi astăzi în fața dumneavoastră cu acest proiect de hotărâre menit să încurajeze tinerii de la nivelul comunei să își întemeieze o familie, nucleul central al societății.

Prezentul referat are ca obiect justificarea necesității și oportunității adoptării unui proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de acordare a unui stimulent financiar pentru constituirea familiilor – măsură de sprijin pentru tinerii care se căsătoresc și care au domiciliul sau reședința pe raza Comunei Turnu Roșu.

#### **Fundamentare**

În ultimii ani, comuna Turnu Roșu, asemenea altor comunități rurale, se confruntă cu un fenomen accentuat de scădere a natalității și migrație a tinerilor către mediul urban sau către alte comunități.

În contextul socio-economic actual, încurajarea tinerilor să se stabilească și să își întemeieze o familie în comunitate devine o prioritate pentru administrația locală.

Prin acordarea unui stimulent financiar unic, în cuantum de **1500-3000lei/familie**, autoritatea locală urmărește:

- sprijinirea tinerilor aflați la început de drum;
- promovarea valorilor familiei;
- crearea unui climat social stabil și solidar;
- consolidarea sentimentului de apartenență la comunitate;
- stimularea natalității și echilibrului demographic

## **Descrierea măsurii propuse**

Proiectul propune acordarea unui stimulant financiar unic pentru familiile nou constituite, în baza unui Regulament de aplicare care stabilește condițiile de eligibilitate, documentele necesare și procedura de acordare.

### **Condiții principale:**

- ambii soți se află la prima căsătorie;
- cel puțin unul dintre soți are domiciliul/reședința în Comuna Turnu Roșu cu minimum 1 an anterior datei căsătoriei;
- căsătoria este oficiată pe raza comunei;
- cererea se depune în termen de 45 de zile de la data căsătoriei.
- după oficializarea casatoriei, sotii isi vor stabili domiciliul pe raza comunei Turnu-Roșu;

Stimulentul se acordă prin dispoziția Primarului Comunei Turnu Roșu, din bugetul local, în limita fondurilor aprobate anual.

### **Impact social și economic**

Implementarea măsurii va avea un impact pozitiv multiplu:

- social – prin susținerea tinerilor și consolidarea relațiilor familiale;
- demografic – prin stimularea natalității și stabilitatea populației;
- de imagine administrativă – prin promovarea unei administrații locale active, implicate și apropiate de cetățeni.

### **Concluzii**

Aprobarea prezentului proiect de hotărâre este o măsură de normalitate și solidaritate socială, care răspunde nevoilor reale ale comunității.

Prin adoptarea regulamentului, Comuna Turnu Roșu se aliniază practicilor moderne de sprijin al tinerilor și consolidare a vieții de familie, cu efecte benefice pe termen lung asupra coeziunii și dezvoltării comunității locale.

### **Obiectivele proiectului**

1. Încurajarea tinerilor să se stabilească în comunitate.
2. Promovarea valorilor familiei ca fundament al societății.
3. Reducerea migrației tinerilor către alte localități.

4. Creșterea implicării civice și sociale a familiilor tinere.
5. Susținerea natalității și a echilibrului demografic pe termen lung.

#### **Motive și beneficii pentru comunitate**

##### **1. Consolidarea comunității locale**

Căsătoria este un pas important în viața oricărui cetățean. Sprijinul oferit de autoritatea locală transmite un mesaj de implicare și apreciere, creând o legătură mai puternică între tineri și comunitatea din care fac parte.

##### **2. Stimularea stabilității sociale**

Famiiliile stabile contribuie la un mediu social echilibrat, reduc riscul de marginalizare și favorizează o dezvoltare armonioasă a localității.

##### **3. Creșterea natalității**

Încurajând căsătoria și stabilitatea familială, comunitatea creează premisele pentru creșterea natalității – o problemă tot mai acută în multe zone din țară.

##### **4. Reducerea migrației tinerilor**

Un mic ajutor financiar și sentimentul de sprijin din partea comunității pot motiva tinerii să rămână în localitate și să își construiască viitorul aici.

##### **5. Impact economic local**

Cuplurile care se căsătoresc cheltuiesc pentru organizarea evenimentului și pentru întemeierea unei gospodării, susținând astfel micile afaceri locale (restaurante, florării, fotografi, magazine, servicii etc.).

##### **6. Imagine pozitivă a autorității locale**

Implementarea acestui proiect arată grija și implicarea administrației în sprijinirea tinerilor, ceea ce întărește încrederea cetățenilor în instituțiile locale.

##### **7. Încurajarea responsabilității civice**

Printr-un astfel de program, comunitatea promovează responsabilitatea, parteneriatul și solidaritatea între membrii săi.

## Concluzie

Acordarea unui stimulent de căsătorie reprezintă o investiție în viitorul comunității. Chiar dacă este un sprijin simbolic, efectele sale morale, sociale și economice sunt semnificative. Proiectul promovează valorile fundamentale ale societății – familia, stabilitatea și solidaritatea – și contribuie la crearea unui mediu local prosper și unit.

Astfel, în acord cu prevederile legale în vigoare:

- Art.2 alin1 și art.3 alin.2 și 3 din Legea Nr.292/2011 a asistentei sociale, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2. - (1) Sistemul national de asistenta sociala reprezinta ansamblul de institutii, masuri si actiuni prin care statul, reprezentat de autoritatile administratiei publice centrale si locale, precum si societatea civila intervin pentru prevenirea, limitarea sau inlaturarea efectelor temporare ori permanente ale situatiilor care pot genera marginalizarea sau excluziunea sociala a persoanei, **familiei**, grupurilor ori comunitatilor.

Art. 3. - (1) Responsabilitatea privind dezvoltarea propriilor capacitati de integrare sociala si implicarea activa in solutionarea situatiilor de dificultate revine fiecărei persoane, precum si familiei acesteia, autoritatile statului intervenind prin crearea de oportunitati egale si, in subsidiar, prin acordarea de beneficii de asistenta sociala si servicii sociale adecvate.

(2) Statul, prin autoritatile administratiei publice centrale si **locale**, isi asuma responsabilitatea de realizare a masurilor si actiunilor prevazute in actele normative privind beneficiile de asistenta sociala si serviciile sociale.

- Art.258 alin 2 și 3 din Legea 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 258. Familia

(1) Familia se întemeiază pe căsătoria liber consimțită între soți, pe egalitatea acestora, precum și pe dreptul și îndatorirea părinților de a asigura creșterea și educarea copiilor lor.

**(2) Familia are dreptul la ocrotire din partea societății și a statului.**

**(3) Statul este obligat să sprijine, prin măsuri economice și sociale, încheierea căsătoriei, precum și dezvoltarea și consolidarea familiei.**

(4) În sensul prezentului cod, prin soți se înțelege bărbatul și femeia uniți prin căsătorie.

- Art.14 alin 2 și 3 din Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, actualizată, cu modificările și completările ulterioare.

Art 14

(3) Nicio cheltuiala nu poate fi inscrisa in bugetele prevazute la art. 1 alin. (2) si nici nu poate fi angajata si efectuata din aceste bugete, daca nu exista baza legala pentru respectiva cheltuiala.

(4) Nicio cheltuiala din fonduri publice locale nu poate fi angajata, ordonantata si platita daca nu este aprobata, potrivit legii, si daca nu are prevederi bugetare si surse de finantare.

Față de cele de mai sus, în temeiul dispozițiilor Codului Administrativ-Art.129 alin (2) Consiliul local exercita următoarele categorii de atribuții: d) atribuții privind gestionarea serviciilor de interes local; coroborat cu alin (7) In exercitarea atribuțiilor prevazute la alin. (2) lit. d), consiliul local asigura, potrivit competentei sale si in conditiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind: b) serviciile sociale pentru protectia copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor varstnice, a familiei si a altor persoane sau grupuri aflate in nevoie sociala, vă rugăm să analizați și să dispuneți.

Vă mulțumim!

Consilier locali

Barcan Iuliana Alexandra

Idu Ștefan Andrei





PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEȚ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr.7706 din 21.11.2025

---

Către,

**PRIMĂRIA TURNU ROȘU – Compartiment contabilitate**

---

**De la: Dl. Secretar General Bobeșiu Vasile**

Strada Oltet nr.54, judetul Sibiu, tel.0269.527.888, fax. 0269.527.601, e-mail [turnurosu.secretar@yahoo.com](mailto:turnurosu.secretar@yahoo.com)

---

**Ref :Solicitare întocmirea raportului de specialitate privind acordarea unui stimulent financiar pentru constituirea familiei la nivelul Comunei Turnu Roșu.**

---

### ADRESĂ

Compartiment contabilitate,

În conformitate cu prevederile art. 136 alin. (8), art. 196 alin. (1) lit. a) și art. 243 alin (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Vă rog să dispuneți **întocmirea raportului de specialitate** aferent **Proiectului de hotărâre privind aprobarea unui stimulent financiar pentru constituirea familiei la nivelul Comunei Turnu Roșu**, având la bază documentația transmisă de inițiatorul proiectului și înregistrată la Primăria Comunei Turnu Roșu cu nr. 7508/11.11.2025

Raportul de specialitate va cuprinde:

- încadrarea cheltuielii în bugetul local,
- estimarea impactului financiar anual,
- estimarea cheltuielilor necesare și impactul bugetar din care urmează a fi suportată,
- orice alte informații relevante pentru fundamentarea proiectului de hotărâre.

Vă rog ca documentul solicitat să fie înaintat Secretariatului General **cu celeritate**, în vederea anexării la proiectul de hotărâre înainte de transmiterea acestuia către consilierii locali.

Vă mulțumesc pentru sprijin și operativitate.

Cu stimă,

**Secretarul General al Comunei Turnu Roșu  
Bobeșiu Vasile**

*Am primit un exemplar*



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU  
STR. OLTEJ, NR.54,COD.557285,C.I.F. 4603519  
TEL:0269/527888,FAX:0269/527601  
JUDEȚUL SIBIU  
Nr. 7716 din 21.11.2025

---

**NR. 7716 / 21.11.2025**

## **RAPORT DE SPECIALITATE**

### **La proiect de Hotărâre privind aprobarea unui stimulent financiar pentru construirea familiei la nivelul Comunei Turnu Roșu**

Acordarea unor astfel de stimulente se poate realiza numai cu respectarea legislației în vigoare:

Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale – art. 14 alineatul (5) referitor la regulile bugetare, prevede că, după aprobarea bugetelor locale, pot fi emise noi acte normative cu impact asupra acestora, doar dacă se specifică sursele de acoperire pentru eventuala diminuare a veniturilor sau majorare a cheltuielilor bugetare aferente anului în curs. Acest lucru asigură că modificările nu pot crea un deficit neprevăzut, forțând autoritățile locale să identifice resursele necesare în momentul aprobării actului. , art. 23 și art. 36 , la momentul actual nu pot fi aprobate și angajate cheltuieli fără acoperire în resurse financiare certe și autorizate;

OUG nr. 57/2019 – Codul Administrativ, art. 129 permite consiliilor locale instituirea de măsuri locale doar în limita bugetului aprobat;

Legea nr. 292/2011 – Legea asistenței sociale UAT poate acorda ajutoare, dar numai în cadrul bugetului disponibil și cu respectarea disciplinei financiar-bugetare.

#### **1. Impactul bugetar concret pentru sumele propuse**

##### **suma de 3000 lei / cuplu**

- Număr căsătorii anul acesta: 20
- Impact bugetar total: 60.000 lei
- Observație: suma nu poate fi susținută din bugetul actual, având în vedere presiunea reală asupra cheltuielilor obligatorii.

##### **suma de 1500 lei / cuplu**

- Număr căsătorii: 20
- Impact bugetar: 30.000 lei

- Observație: sumă ridicată, generează risc de dezechilibru, afectează plățile curente deja crescute.

#### suma de 1000 lei / cuplu

- Număr căsătorii: 20
- Impact bugetar: 20.000 lei
- Observație: singura sumă sustenabilă.

## 2. Calculul exact raportat la numărul de căsătorii de anul acesta (20), precum și la o estimare realistă pentru anul viitor.

Nr. căsătorii	3.000 lei	1.500 lei	1.000 lei
20	60.000 lei	30.000 lei	20.000 lei
25	75.000 lei	37.500 lei	25.000 lei
30	90.000 lei	45.000 lei	30.000 lei

#### suma de 3000 lei / cuplu

- Număr căsătorii anul acesta: 25
- Impact bugetar total: 75.000 lei
- Observație: suma nu poate fi susținută din bugetul actual, având în vedere presiunea reală asupra cheltuielilor obligatorii.

#### suma de 1500 lei / cuplu

- Număr căsătorii: 25
- Impact bugetar: 37.500 lei
- Observație: sumă ridicată, generează risc de dezechilibru, afectează plățile curente.

#### suma de 1000 lei / cuplu

- Număr căsătorii: 25
- Impact bugetar: 25.000 lei
- Observație: singura sumă sustenabilă.

#### suma de 3000 lei / cuplu

- Număr căsătorii anul acesta: 30
- Impact bugetar total: 90.000 lei
- Observație: suma nu poate fi susținută din bugetul actual, având în vedere presiunea reală asupra cheltuielilor obligatorii.

### **suma de 1500 lei / cuplu**

- Număr căsătorii: 30
- Impact bugetar: 45.000 lei
  
- Observație: sumă ridicată, generează risc de dezechilibru, afectează plățile curente.

### **suma de 1000 lei / cuplu**

- Număr căsătorii: 30
- Impact bugetar: 30.000 lei
- Observație: singura sumă sustenabilă.

### **3. Ponderea fiecărui scenariu în bugetul local**

Venituri proprii: 2.136.809 lei

20 casatorii \* 3.000 = 60.000/venituri \*100 = 2.80% din total venituri proprii

\*1.500= 30.000/venituri\*100 = 1.40% din total venituri proprii

\*1.000=20.000/venituri\*100 = 0.93% din total venituri proprii

25 casatorii \* 3.000 = 75.000/venituri \*100 = 3.50% din total venituri proprii

\* 1.500 = 37.500/venituri\*100 = 1.75% din total venituri proprii

\* 1.000 = 25.000/venituri\*100 = 1.17% din total venituri proprii

30 casatorii \* 3.000 = 90.000/venituri \*100 = 4.21% din total venituri proprii

\*1.500= 45.000/venituri\*100 = 2.10% din total venituri proprii

\*1.000=30.000/venituri\*100 = 1.40% din total venituri proprii

Procentul din cheltuii pentru asistență socială/ dezvoltare comunitară din bugetul propriu ar reprezenta 13.29% .

#### 4. Mențiunea expresă dacă bugetul actual permite sau nu aceste sume și care sunt argumentele tehnice

- Suma de 3000 lei/cuplu NU poate fi susținută.
  - Creșteri continue la costul serviciului de salubritate, înregistrând deja valori crescute în ultimele trimestre.
  - Utilitățile înregistrează majorări.
- Suma de 1500 lei/cuplu este riscantă bugetar.
  - Posibil impact asupra plăților curente la salubritate și alte articole obligatorii.
- Suma de 1000 lei/cuplu este singura variantă sustenabilă.
  - Nu afectează secțiuni obligatorii.
  - Nu generează depășiri sau blocaje.
  - Se încadrează în veniturile proprii fără presiune asupra capitolului de funcționare.

#### Concluzie finală

Din analiza solicitată reiese clar că:

- 3000 lei – nesustenabil
- 1500 lei – presiune bugetară ridicată

1000 lei – varianta optimă și justificată tehnic

Intocmit,  
Stefanescu Radu-Andrei



## REGULAMENT

### Privind acordarea unui stimulent financiar pentru constituirea familiilor la nivelul Comunei Turnu Roșu

#### Cap I-Dispoziții generale.

**Art 1.** Presentul regulament se aplică procedurii privind acordarea unui stimulent financiar pentru constituirea familiilor la nivelul Comunei Turnu Roșu.

**Art.2** Presentul Regulament are ca scop stabilirea principiilor, a cadrului general și a procedurii pentru acordarea unui stimulent financiar pentru constituirea familiilor acordat din bugetul local al Comunei Turnu Roșu.

**Art 3.** În înțelesul prezentului regulament termenii și expresiile de mai jos au următoarea semnificație:

**a) Beneficiar:** solicitantii/solicitantul (soț/soție) căruia i se acordă un stimulent financiar în condițiile prezentului regulament .

**b) Cerere tip:** cererea pentru acordarea stimulentului financiar incluzând și declarația pe propria răspundere completată de solicitant, în vederea obținerii stimulentului financiar pentru constituirea familiilor

**c) Stimulent financiar :** între 1500- 3000 lei acordată din bugetul local al comunei Turnu Roșu.

**Art .4** Principiile care stau la baza acordării stimulentului financiar sunt :

- **Transparența:** punerea la dispoziția tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii pentru acordarea stimulentului financiar
- **Excluderea dublei participări :** același beneficiar nu poate beneficia de acordarea mai multor stimulente financiare pentru constituirea familiei .

**Art.5** Solicitantul poate beneficia o singură dată de stimulentul financiar pentru constituirea familiei.

## **Cap II -Solicitanți .Eligibili .**

**Art 6.** Solicitanții eligibili în vederea acordării stimulentei trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții :

- a) Ambii soți să se afle la prima căsătoriei;
- b) Cel puțin unul dintre soți are domiciliul pe raza comunei Turnu Roșu cu un 1 an de zile anterior datei căsătoriei ;
- c) Căsătoria să fie oficializată pe raza comunei Turnu Roșu;

**d)după oficializarea căsătoriei, soții își vor stabili domiciliul pe raza comunei Turnu-Roșu;**

**e)ambii soți sa nu înregistreze datorii către bugetul local al Comunei Turnu-Roșu;**

**Art.7. Dosarele vor cuprinde următoarele documente:**

- a) Cerere tip
- b) Copie a cărților de identitate ale ambilor soți valabile la momentul depunerii cererii cu numele purtat după căsătorie
- c) Copie carte de identitate sau pașaport valabile la momentul încheierii căsătoriei a sotului/sotiei cetățean străin în cazul căsătoriilor
- d) Copie certificat căsătorie
- e) Extras de cont pe numele solicitantului, titularului contului și codul IBAN
- f) Act doveditor prin care cel puțin unul dintre soți atestă domiciliul în Comuna Turnu Roșu cu cel puțin un an înainte anterior datei căsătoriei (act de identitate)

**Cap III - Procedura de acordare a sprijinului financiar**

**Art 8.** Cererea pentru acordarea stimulentei pentru constituirea familiilor, însoțită de documentele justificative prevăzute la art 7 se va depune fizic la sediul Primăriei Turnu Roșu sau prin email:primariaturnuros@yahoo.com în termen de 45 de zile calendaristice de la data încheierii căsătoriei.

Semnatarul cererii va fi titularul stimulentei.

**Art.9.** Pentru dosarele care nu conțin documentația completă se va înainta adresă scrisă de completare cu documentele lipsă de către persoana nominalizată de către primarul comunei. Depunerea cererii și eventual completarea documentației lipsă nu va depăși termenul de 45 de

zile de la data căsătoriei conform certificatului de căsătorie, nerespectarea acestei cerințe în termenul stipulat va atrage respingerea dosarului.

**Art 10.** (1) Cuantumul stimulentului financiar este de 1500-3000 lei net /familie

(2) Stimulentul Financiar poate fi solicitat în termen de 45 de zile de la data căsătoriei conform certificatului de căsătorie.

(3) Cererea de acordare a stimulentului va fi analizată în termen de 2 de zile de la data înregistrării

(4) Stimulentul financiar se acordă prin dispoziție a primarului comunei Turnu Roșu, în baza Hotărârii Consiliului Local Turnu Roșu nr...../2025, în contul bancar indicat de beneficiar sau, în mod excepțional, cash, pe bază de stat de plată, în condițiile în care niciunul dintre soți nu deține un cont bancar.

**Inițiator,  
Consilieri locali  
Barcan Iuliana Alexandra  
Idu Andrei Stefan**



**Avizat de legalitate,  
Secretar general,  
Bobesiu Vasile**



Anexa la regulamentul privind acordarea unui stimulent financiar pentru constituirea familiilor

Primăria Turnu Roșu

### CERERE

Pentru acordarea stimulentului financiar pentru constituirea familiilor

Subsemnatul/a..... identificat cu ..... seria....., Nr....., cu domiciliul în Comuna ..... Nr .... .Strada .. ..... căsătorit/ă cu ..... Certificat de căsătorie eliberat la data de ..... ,Nr..... în baza Hotărârii Consiliului Local Turnu Roșu nr...../2025 solicit acordarea stimulentului financiar pentru contituirea familiilor în cuantumul de 3000 de lei de familie.

Mentionez că atât eu cât și soțul și soția mea ne aflăm la prima căsătorie, iar aceasta a fost oficiată pe raza comunei .

Domiciliul soț \_\_\_\_\_

Domiciliul soției \_\_\_\_\_

Anexez prezentei cereri următoarele:

- copie cărți de identitate cu numele purtat după căsătorie
- copie carte de identitate sau pașaport valabile la momentul încheierii căsătoriei a sotului/sotiei cetatean străin în cazul căsătoriilor
- copie certificat căsătorie
- extras de cont pe numele solcitantului din care să titularul contului și codul IBAN

Act doveditor prin care cel puțin unul dintre soți atestă domiciliul în Comuna Turnu Rosu cu cel puțin un an înainte anterior datei casatoriei (act de identitate)

Solicit plata stimulentului financiar: în cont bancar conform extrasului de cont atasat/ numerar deoarece nu deținem un cont bancar.

Cunoscand prevederile art 326 din codul penal cu privire la falsul in declaratii declar pe propria raspundere că datele completate in cerere si toate celelalte informatii atașate acesteia sunt conforme cu realitatea.

Declar că am fost informat că datele cu caracter personal sunt prelucrate in scopul si pentru indeplinirea atributiilor legale ale institutiei Am luat la cunostintă că informatiile din cererea depusă si din actele anexate la aceasta vor fi prelucrate cu respectarea prevederilor regulamentului UE 206/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date.

Data

Semnatura

**Inițiator,  
Consilieri localii  
Barcan Iuliana Alexandra  
Idu Andrei Stefan**



**Avizat de legalitate,  
Secretar general,  
Bobeșiu Vasile**



# Aprobarea unui stimulent financiar pentru constituirea familiei la nivelul Comunei Turnu Roșu.

De la: PNL Turnu Rosu (pnlturnurosu@gmail.com)

Către: primariaturnurosu@yahoo.com; turnurosu.secretar@yahoo.com; idu.stefanandrei@yahoo.com; nickuban78@yahoo.com; office@costeiuconstruct.ro; pr.cristiannicolae@yahoo.ro; pricopalexandra92@yahoo.com; totangigi@gmail.com; nelutrans2010@yahoo.com; coco1972\_coco@yahoo.com; paulbucurenciu@yahoo.com; office@craciuntrade.ro; iulia\_tzenea@yahoo.com

Data: marți, 11 noiembrie 2025 la 14:19 EET

Stimată doamnă Primar, Anghel Andreea Cornelia

Stimate domnule Secretar General,

Vă transmitem, în calitate de consilieri locali și inițiatori al proiectului de hotărâre privind **Aprobarea unui stimulent financiar pentru constituirea familiei la nivelul Comunei Turnu Roșu.**

Documentația aferentă acestui proiect, în vederea includerii pe ordinea de zi a următoarei ședințe ordinare sau extraordinare a Consiliului Local.

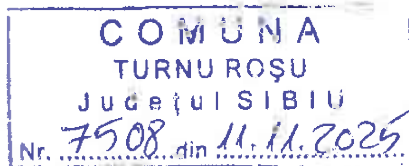
Solicităm respectuos includerea proiectului pe ordinea de zi a următoarei ședințe ordinare sau extraordinare, conform prevederilor legale în vigoare, precum și întocmirea raportului de specialitate de către compartimentele competente din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Vă rog să-mi confirmați primirea prezentului e-mail și numărul de înregistrare a acestuia.

Cu stimă și considerație,

Barcan Iuliana Alexandra

Idu Andrei Stefan



*Secretar General,*

PHCL.pdf  
3.7 MB

REGULAMENT.pdf  
2.6 MB

*• rog analiză și întocmire original  
de legalitate, în condițiile art. 136/9,  
A. o puteră și rusoa pe ordinea de zi.  
Ulterior, se va transmite către  
buc. contabilitate în vederea întocmirii  
Raportului de specialitate și a puteră și  
rusoa pe ordinea de zi.*

*Primit la data de  
20.11.2025.*

*ORA. 15<sup>30</sup>.*

Re: Aprobarea unui stimulent financiar pentru constituirea familiei la nivelul Comunei Turnu Roșu.

De la: PNL Turnu Rosu (pnlturnurosu@gmail.com)

Către: primariaturnurosu@yahoo.com; turnurosu.secretar@yahoo.com; idu.stefanandrei@yahoo.com; nickuban78@yahoo.com; office@costeiuconstruct.ro; pr.cristiannicolae@yahoo.ro; pricopalexandra92@yahoo.com; totangigi@gmail.com; nelutrans2010@yahoo.com; coco1972\_coco@yahoo.com; paulbucurenciu@yahoo.com; office@craciuntrade.ro; iulia\_tzenea@yahoo.com

Data: marți, 11 noiembrie 2025 la 14:25 EET

Buna ziua!

Din pacate am vazut o greseala,eu avem calendarul deschis pe Noiembrie 2026.

Multumesc frumos!

În mar., 11 nov. 2025 la 14:18, PNL Turnu Rosu <[pnlturnurosu@gmail.com](mailto:pnlturnurosu@gmail.com)> a scris:

Stimată doamnă Primar, Anghel Andreea Cornelia

Stimate domnule Secretar General,

Vă transmitem, în calitate de consilieri locali și inițiatori al proiectului de hotărâre privind **Aprobarea unui stimulent financiar pentru constituirea familiei la nivelul Comunei Turnu Roșu.**

Documentația aferentă acestui proiect, în vederea includerii pe ordinea de zi a următoarei ședințe ordinare sau extraordinare a Consiliului Local.

Solicităm respectuos includerea proiectului pe ordinea de zi a următoarei ședințe ordinare sau extraordinare, conform prevederilor legale în vigoare, precum și întocmirea raportului de specialitate de către compartimentele competente din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Vă rog să-mi confirmați primirea prezentului e-mail și numărul de înregistrare a acestuia.

Cu stimă și considerație,

Barcan Iuliana Alexandra

Idu Andrei Stefan



ROMÂNIA  
JUDEȚUL SIBIU  
COMUNA TURNU ROȘU  
CONSILIUL LOCAL



PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr.102/2025

**privind mandatarea viceprimarului Comunei Turnu Roșu în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "ECO" Sibiu să voteze "pentru" aprobării ajustării tarifelor activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în Zona 2 Avrig**

Consiliul local al comunei Turnu Roșu, județul Sibiu, întrunit în sesiunea ordinară convocată în data de.....2025

Având în vedere solicitarea ADI "ECO" Sibiu nr.1199/19.11.2025 înregistrată cu nr.7686/20.11.2025 potrivit căreia aparatul tehnic al ADI "ECO" Sibiu apreciază solicitarea de ajustare a tarifelor ca fiind fundamentată și legală prin raportare la dispozițiile incidente în materie, sens în care solicită supunerea spre aprobarea Consiliului Local al Comunei Turnu Roșu a unui **proiect de hotărâre având ca obiect mandatarea reprezentantului unității administrativ-teritoriale în Adunarea Generală a Asociației ADI „ECO” Sibiu să voteze “pentru” aprobarea ajustării tarifelor activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în Zona 2 Avrig**

Analizând:

Referatul de aprobare nr.8063/04.12.2025 și raportul de specialitate nr.8064/04.12.2025 prin care se propune mandatarea reprezentantului unității administrativ-teritoriale Turnu Roșu, în Adunarea Generală a Asociațiilor ADI „ECO” Sibiu să voteze “pentru” aprobarea ajustării tarifelor activității de colectare și transport a deșeurilor municipale din Zona 2 Avrig,

Respectiv:

- **ajustarea tarifului actual de 255,67 lei/tonă fără TVA la 276,24 lei/tonă fără TVA pentru activitatea de colectare și transport separat al deșeurilor reziduale din deșeurile municipale**
- **ajustarea tarifului actual de 1.658,45 lei/tonă fără TVA la 1.791,92 lei/to fără TVA pentru activitatea de colectare și transport separat al deșeurilor reciclabile din deșeurile municipale**
- **ajustarea tarifului actual de 114,95 lei/tonă fără TVA la 124,20 lei/tonă fără TVA fără TVA pentru activitatea de transfer a deșeurilor reziduale, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase începând cu data de 01 februarie 2026.**

În conformitate cu prevederile:

conform art. 5 alin. (1) lit. j) și alin. (2), art. 6 alin. (1) lit. c), art. 7 alin. (1) lit. b), art. 9 alin. (4)-(5) din Contractul de delegare a gestiunii activităților de colectare separată și transport separate al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat și de colectare și transport al unor tipuri de deșeuri generate ocazional în Zona 2 Avrig și al activității de transfer al deșeurilor reziduale nr. 1602/18.12.2024 prelungit prin Actul adițional nr. 1/18.11.2025.

în temeiul cu art. 8 alin. (3) lit. k), art. 10 alin. (5) și alin. (5<sup>1</sup>), art. 43 alin. (3) – (5) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare; art. 6 alin. (1) lit. n), art. 6 alin. (3), art. 9 alin. (1) lit. g), art. 47 alin. (1), art. 45 alin. (9) lit. b), art. 54 alin. (1) coroborat cu alin. (4) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare; art. 33 alin. (1), alin. (1<sup>1</sup>) lit. a), alin. (3) și alin. (4), art. 34 alin. (1), art. 35 alin. (2), art. 54 alin. (5) lit. c) și alin. (6) din Ordinul ANRSC nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților,

potrivit prevederilor Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată și actualizată,

în temeiul art. 89 alin. (1) și alin. (2), art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. n), art. 132, art. 139 și art. 140 din Codul Administrativ aprobat prin OUG nr. 57/2019 cu modificările și completările ulterioare.

#### **PROPUNE:**

**Art.1.** Se mandatează domnul **Bucurenciu Paul**, viceprimarul Comunei Turnu Roșu, ca reprezentant al Comunei Turnu Roșu, în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECO” SIBIU să voteze în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECO” Sibiu „**pentru**” aprobarea ajustării tarifelor activității de colectare și transport a deșeurilor municipale din Zona 2 Avrig, astfel:

- **ajustarea tarifului actual de 255,67 lei/tonă fără TVA la 276,24 lei/tonă fără TVA pentru activitatea de colectare și transport separat a deșeurilor reziduale din deșeurile municipale**
- **ajustarea tarifului actual de 1.658,45 lei/tonă fără TVA la 1.791,92 lei/to fără TVA pentru activitatea de colectare și transport separat al deșeurilor reciclabile din deșeurile municipale**

ajustarea tarifului actual de 114,95 lei/tonă fără TVA la 124,20 lei/tonă fără TVA fără TVA pentru activitatea de transfer a deșeurilor reziduale, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase.

**Art. 2.** Parametrul de ajustare, respectiv Indicele Prețurilor de Consum Total de 108,45%, aplicat pentru determinarea tarifelor ajustate este aferent perioadei decembrie 2024 – septembrie 2025.

**Art. 3.** Tarifele ajustate pentru activitățile de colectare și transport deșeuri municipale din Zona 2 Avrig vor intra în vigoare începând cu data de **01 februarie 2026**.

**Art.4.** Ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri revine primarului comunei Turnu Roșu și a compartimentelor de specialitate.

**Art.5.** Hotărârea se comunică persoanelor fizice și juridice interesate prin grija secretarului general al comunei Turnu Roșu.

Turnu Roșu la data de 04.12.2025

**Initiator,  
Primar  
Anghel Andreea Cornelia**



**Avizat,  
Secretar general  
Bobeșiu Vasile**





**PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU**

STR. OLTEȚ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr.8064 din 04.12.2025

**REFERAT DE APROBARE**

al proiectului de hotărâre privind mandatarea primarului Comunei Turnu Roșu pentru votarea ajustării tarifelor activităților de colectare și transport al deșeurilor municipale din Zona 2 Avrig

**Fundamentarea solicitării**

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „ECO” Sibiu, prin adresa nr. nr.1199/19.11.2025, a comunicat UAT Turnu Roșu neccsitatea supunerii spre aprobare a unui proiect de hotărâre privind:

- mandatarea reprezentantului legal al UAT în Adunarea Generală a Asociației ADI „ECO” Sibiu pentru a vota „pentru” aprobarea ajustării tarifelor activității de colectare și transport separat al deșeurilor municipale în Zona 2 Avrig;
- luarea la cunoștință a documentațiilor de fundamentare transmise de operatorul SC SOMA SRL, respectiv fișele de fundamentare și memoriile tehnico-economice.

La data de 18.12.2024, ADI ECO Sibiu a încheiat cu operatorul SC SOMA SRL **Contractul de delegare a gestiunii activităților de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare...**, act care, potrivit clauzelor contractuale și legislației în vigoare (Legea nr. 101/2006 și Ordinul ANRSC nr. 640/2022), permite ajustarea tarifelor pe baza evoluției **indicii prețurilor de consum total (IPC total)** comunicat de Institutul Național de Statistică.

Solicitarea de ajustare a tarifelor a fost transmisă de operator la data de 29.10.2025 și a fost înregistrată la ADI ECO Sibiu sub nr. 4366/24.10.2025, fiind fundamentată în conformitate cu prevederile:

- art. 33 alin. (1<sup>a</sup>), alin. (3) din Ordinul ANRSC nr. 640/2022;
- art. 35 alin. (2) din Ordinul ANRSC nr. 640/2022;
- art. 54 alin. (5) lit. c) din Legea nr. 101/2006.

Conform documentației, aplicarea coeficientului de indexare aferent **IPC total – 108,45%** determină creșterea tarifelor activităților specifice serviciului de salubritate, fără modificarea cantităților programate inițial.

**Rezultatul analizei economico-financiare**

Pe baza fișelor de fundamentare transmise de operator și avizate de ADI ECO Sibiu, tarifele propuse sunt:

1. Colectare și transport separat al deșeurilor reziduale din deșeurile municipale
  - Tarif anterior: **255,67 lei/tonă fără TVA**
  - Tarif propus: **276,24 lei/tonă fără TVA**
  - Creștere procentuală: **8,046%**
2. Colectare și transport separat al deșeurilor reciclabile din deșeurile municipale
  - Tarif anterior: **1.658,45 lei/tonă fără TVA**

- Tarif propus: **1.791,92 lei/tonă fără TVA**
- Creștere procentuală: **8,048%**

### 3. Transferul deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase

- Tarif anterior: **114,95 lei/tonă fără TVA**
- Tarif propus: **124,20 lei/tonă fără TVA**
- Creștere procentuală: **8,047%**

Ajustările sunt conforme cu:

- indicele IPC total pentru perioada decembrie 2024 – septembrie 2025 (108,45%);
- cerințele metodologice privind fundamentarea elementelor de cost;
- clauzele contractuale ale Contractului de delegare nr. 1602/18.12.2024 și ale Actului adițional nr. 1/18.11.2025.

### **Necesitatea adoptării hotărârii**

În conformitate cu legislația aplicabilă, ajustarea tarifelor intră în vigoare **o singură dată pe an**, la 1 ianuarie, cu excepția cazurilor în care rata inflației depășește 5% pentru o perioadă de trei luni consecutive — condiție îndeplinită în acest caz.

Totodată, ADI ECO Sibiu a comunicat faptul că **ședința AGA pentru aprobarea ajustării tarifelor va avea loc la data de 22.12.2025, ora 10.00**, pe platforma Microsoft Teams.

Pentru a permite reprezentantului UAT Turnu Roșu să își exercite mandatul în termenul stabilit, este necesară adoptarea unei hotărâri prin care:

- se mandatează reprezentantul legal al UAT să voteze „**pentru**” aprobarea ajustării tarifelor;
- se aprobă tarifele propuse în baza documentelor de fundamentare;
- se ia act de comunicările ADI ECO Sibiu și de documentele anexate.

### **Propunerea de aprobare**

Având în vedere cele prezentate, propunem:

1. Aprobarea ajustării tarifelor activităților specifice serviciului de salubritate din Zona 2 Avrig, conform valorilor indicate în documentația operatorului SC SOMA SRL și avizului ADI ECO Sibiu.
2. Mandatarea reprezentantului UAT Turnu Roșu în Adunarea Generală a ADI „ECO” Sibiu să voteze „**pentru**” proiectul de hotărâre privind ajustarea tarifelor.
3. Încuviințarea utilizării documentației anexate la prezentul referat ca parte integrantă a hotărârii.

**Inițiator,  
Primar  
Anghel Andreea Cornelia**





**PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU**

**STR. OLTET, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519**

**TEL:0269/527888, FAX:0269/527601**

**JUDEȚUL SIBIU**

**Nr.8063 din 04.12.2025**

**RAPORT DE SPECIALITATE**

privind aprobarea ajustării tarifelor pentru activitățile de colectare și transport al deșeurilor municipale din Zona 2 Avrig și mandatarea reprezentantului UAT pentru vot în AGA ADI „ECO” Sibiu

**Obiectul raportului**

Prezentul raport de specialitate este întocmit în vederea fundamentării proiectului de hotărâre privind **mandatarea primarului Comunei Turnu Roșu** să voteze „pentru” aprobarea ajustării tarifelor aferente activităților de colectare și transport al deșeurilor municipale din **Zona 2 Avrig**, conform solicitării ADI ECO Sibiu și documentației transmise de operatorul S.C. SOMA S.R.L.

**Situația prezentată**

La data de **18.12.2024**, a fost încheiat de către ADI ECO Sibiu „Contractul de delegare a gestiunii activităților de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și similare”, precum și a activității de transfer al deșeurilor reziduale pentru Zona 2 Avrig, contract prelungit prin Actul adițional nr. 1/18.11.2025.

Operatorul S.C. SOMA S.R.L. a transmis către ADI ECO Sibiu **solicitarea de ajustare a tarifelor**, înregistrată cu nr. 11009/20.11.2025, potrivit art. 33 și art. 35 din **Ordinul ANRSC nr. 640/2022**, temei legal ce reglementează procedura de ajustare anuală a tarifelor prin aplicarea coeficientului de indexare în funcție de evoluția indicelui prețurilor de consum total (IPC).

Conform datelor transmise, ajustarea este fundamentată pe **evoluția IPC total comunicat de INS**, procentul utilizat fiind **108,45%**, corespunzător perioadei decembrie 2024 – septembrie 2025.

**Temeiul legal**

Ajustarea tarifelor se bazează pe următoarele acte normative:

- **Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate**, republicată
- **Ordinul ANRSC nr. 640/2022**, art. 33, art. 35 și art. 54
- **Contractul de delegare nr. 1602/18.12.2024**, cu modificările ulterioare
- **OG nr. 57/2019 – Codul administrativ**, art. 129, art. 132, art. 139, art. 140
- **Legea nr. 24/2000 privind tehnica legislativă**

Aceste prevederi stabilesc obligația autorităților administrației publice locale de a analiza și supune aprobării tarifele ajustate ale operatorilor.

### Analiza solicitării

Operatorul a transmis fișele de fundamentare, memoriile tehnice și documentele justificative conform cerințelor legale. Ajustarea se realizează **exclusiv prin aplicarea coeficientului de indexare**, fără modificarea cantităților fundamentate anterior și fără introducerea altor elemente noi de cost.

### Tarifele actuale și propuse

Activitate	Tarif actual (lei/tonă fără TVA)	Tarif propus (lei/tonă fără TVA)	Creștere procentuală
Colectare și transport separat deșeuri reziduale	255,67	276,24	+8,046%
Colectare și transport separat deșeuri reciclabile	1.658,45	1.791,92	+8,048%
Transfer deșeuri reziduale	114,95	124,20	+8,047%

Ajustarea este justificată, fiind în limitele prevăzute de legislație, fără depășirea coeficientului de indexare stabilit.

Tarifele ajustate vor intra în vigoare **la data de 01 februarie 2026**.

### Concluzii

Având în vedere:

- solicitarea ADI ECO Sibiu înaintată UAT-urilor membre,
- documentația completă depusă de operator,
- temeiul legal ce impune ajustarea anuală a tarifelor,
- faptul că proiectul de hotărâre trebuie supus aprobării Consiliului Local pentru mandatarea reprezentantului legal,

se impune **adoptarea proiectului de hotărâre** privind acordarea mandatului special primarului Comunei Turnu Roșu pentru a vota „pentru” aprobarea ajustării tarifelor.

### Propunere

Se propune aprobarea proiectului de hotărâre privind:

- acordarea mandatului special reprezentantului UAT în AGA ADI ECO Sibiu,
- votarea în sens afirmativ a ajustării tarifelor indicate,
- aplicarea tarifelor începând cu data de 01 februarie 2026.

Întocmit,  
Secretar general  
Bobesiu Vasile





Nr. 1199/19.11.2025

Către,

Consiliul Județean Sibiu

Primăriile din Zona 2 Avrig - Județul Sibiu

În atenția doamnei/domnului Președinte/Primar

Subscrisa Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „ECO” Sibiu, cu sediul în str. Hipodromului, nr. 2A, municipiul Sibiu, județul Sibiu, înregistrată în Registrul asociațiilor și fundațiilor de pe lângă Judecătoria Sibiu cu nr. 10/17.02.2009, CIF 25236865, reprezentată prin D-na Daniela Cîmpean, având funcția de Președinte și D-na Claudia Iordănescu, având funcția de director executiv,

*Prin prezenta vă solicităm ca în termen de 30 de zile de la data comunicării prezentei, să supuneți spre aprobarea Consiliului Județean/Local al Orașului/Comunei ..... un proiect de hotărâre având ca obiect mandatarea reprezentantului unității administrativ-teritoriale în Adunarea Generală a Asociației ADI „ECO” Sibiu să voteze “pentru” aprobarea ajustării tarifelor activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în Zona 2 Avrig.*

*În cazul în care, în termen de 30 de zile de la primirea prezentei solicitări, Consiliul Județean/Local al Orașului/Comunei ..... nu se pronunță asupra hotărârii privind acordarea mandatului special anterior menționat, conform art. 45 alin. (11) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, se va prezuma că unitățile administrativ-teritoriale au acceptat tacit proiectul de hotărâre privind aprobarea ajustării tarifelor, sens în care în această situație reprezentantul unității administrativ-teritoriale în Adunarea Generală ADI ECO Sibiu, în lipsa hotărârii consiliul local de acordare a mandatului special, este obligat să voteze în Adunarea Generală ADI ECO pentru aprobarea ajustării tarifelor.*

*Prezentarea situației:*

La data de 18.12.2024, a fost încheiat de către ADI ECO Sibiu, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre din zona 2 Avrig, *“Contractul de delegare a gestiunii activităților de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat și de colectare și transport al unor tipuri de deșeuri generate ocazional în Zona 2 Avrig și al activității de transfer al deșeurilor reziduale nr. 1602/18.12.2024 prelungit prin Actul adițional nr. 1/18.11.2025.*

Solicitarea de aprobare a ajustării tarifelor de colectare și transport a deșeurilor municipale nr. 4366/24.10.2025 transmisă de către operatorul S.C. SOMA S.R.L. și înregistrată la ADI ECO Sibiu sub nr. 1100/29.10.2025 se întemeiază pe prevederile art. 33 alin. (1), alin. (1<sup>^</sup>1) lit. a) și alin. (3) ale Ordinului ANRSC nr. 640/2022 privind normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate.

Art. 1 alin. (1) din normele metodologice anterior menționate reglementează procedura de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate prevăzute la art. 2 alin. (3) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și metodologiile de calcul ale tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate plătite de utilizatori.

Astfel, potrivit prevederilor art. 33 alin. (1), alin. (1<sup>^</sup>) lit. a) și alin. (3) din Ordinul ANRSC nr. 640/2022:

(1) “Tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se ajustează, la cererea operatorilor, cel mult până la nivelul rezultat din aplicarea coeficientului de indexare cu evoluția indicelui prețurilor de consum total, calculat pentru perioada cuprinsă între luna de referință corespunzătoare stabilirii sau, după caz, precedentei aprobări și luna celui mai recent indice publicat de Institutul Național de Statistică la data solicitării, fără a se modifica cantitatea, volumul sau, după caz, suprafața programată avută în vedere la fundamentarea anterioară

(1<sup>^</sup>) lit. a) Luna de referință corespunzătoare stabilirii tarifului/tarifelor este:

a) luna aferentă datei semnării contractului de delegare, în cazul în care contractul se semnează înainte de expirarea duratei inițiale de valabilitate a ofertei stabilite prin documentația de atribuire;

(3) Ajustarea tarifului se face prin aplicarea coeficientului de indexare cu evoluția indicelui prețului de consum total (IPC total) la totalul cheltuielii de exploatare, fără a fi necesară fundamentarea elementelor de cheltuieli.”

Totodată art. 9 alin. (4) și (5) din “*Contractul de delegare a gestiunii activităților de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat și de colectare și transport al unor tipuri de deșeurii generate ocazional în Zona 2 Avrig și al activității de transfer al deșeurilor reziduale nr. 1602/18.12.2024* prevede modalitatea de ajustare a tarifelor operatorului precum și faptul că în situația intervenției de modificări legislative în ceea ce privește metodologia și/sau formulele de calcul referitoare la ajustarea tarifelor, se va avea în vedere legislația aplicabilă la data formulării solicitării de ajustare. De asemenea, contractul de delegare prevede și parametrul de ajustare care este indicele prețurilor de consum total (IPC total) comunicat de INS, parametru care este în conformitate cu art. 33 alin. (3) din Ordinul ANRSC nr. 640/2022.

În sensul prevederilor legale mai sus menționate precum și în sensul respectării clauzelor contractuale operatorul S.C. SOMA S.R.L. în fundamentarea solicitării de ajustare a următoarelor tarife: colectare și transport separat al deșeurilor reziduale din deșeurile municipale, colectare și transport separat al deșeurilor reciclabile din deșeurilor municipale și transferul deșeurilor reziduale, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeurii nepericuloase *s-a raportat la indicele prețurilor de consum total comunicat de către Institutul Național de Statistică pentru perioada de referință **decembrie 2024 – septembrie 2025, în procent de 108,45%***, în raport cu fundamentarea precedentă.

Art. 35 alin. (2) din Ordinul ANRSC nr. 640/2022 prevede faptul că ajustarea tarifului/tarifelor se face prin aplicarea ratei inflației la cheltuielile de exploatare, fără a se evidenția în fișa de fundamentare nivelul fiecărui element de cheltuieli, conform fișei de fundamentare dedicate activității/prestației de salubritate, din anexele nr. 2a) – 2j) la normele metodologice, cu specificarea că la ajustarea tarifelor anumite elemente de cheltuieli pot să depășească nivelul rezultat din ajustarea cu inflația, avându-se în vedere ca toate cheltuielile însumate să nu depășească nivelul rezultat din ajustarea tarifului cu inflația, în caz contrar procedura fiind de modificare a tarifului.

Totodată art. 22 alin. (7) din Ordinul ANRSC nr. 640/2022 prevede faptul că structura pe elemente de cheltuieli din fișele de fundamentare prevăzute în anexele la prezentele norme metodologice este orientativă și poate fi adaptată corespunzător, pentru evidențierea unuia sau mai multor elemente de cheltuieli specifice activității respective și/sau pentru introducerea/eliminarea unor elemente de

cheltuieli determinate de modificările legislative privind impozitele, taxele și contribuțiile sociale obligatorii reglementate de Codul Fiscal.

În acest sens operatorul, alături de solicitarea de ajustare a tarifului de colectare și transport separat al deșeurilor reziduale din deșeurile municipale, a tarifului de colectare și transport separat al deșeurilor reciclabile din deșeurilor municipale și a tarifului de transfer al deșeurilor reziduale, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase depune fișele de fundamentare, adaptate în mod corespunzător însoțite de memoriile tehnice-economice justificative privind determinarea nivelului elementelor de cheltuieli din fișele de fundamentare respectiv justificarea valorilor unitare propuse ale acestora, valorile rezultate fiind următoarele:

Activitatea de salubritate	Tarif anterior (lei/to fără TVA)	Tarif propus (lei/to fără TVA)	Creștere în procente a tarifelor actuale
Colectare și transport separat al deșeurilor reziduale din deșeurile municipale	255,67 (lei/to)	276,24 (lei/tonă)	108,046% (reprezentând o creștere cu un procent de 8,046%)
Colectare și transport separat al deșeurilor reciclabile din deșeurile municipale	1.658,45 (lei/to)	1.791,92 (lei/tonă)	108,048% (reprezentând o creștere cu un procent de 8,048%)
Transferul deșeurilor reziduale, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase	114,95 (lei/to)	124,20 (lei/tonă)	108,047% (reprezentând o creștere cu un procent de 8,047%)

**Ajustarea tarifelor solicitate de operatorul de salubritate se realizează prin aplicarea coeficientului de indexare cu evoluția indicelui pretului de consum total (IPC total – 108,45%), la total cheltuieli de exploatare, fără a se modifica cantitatea programată avută în vedere la fundamentarea anterioară.**

Cantitatea de deșeu rezidual colectat separat de la utilizatorii casnici și non-casnici luată în considerare este de 6.930,00 tone, cantitatea deșeurilor reciclabile colectate separat de la utilizatorii casnici și non-casnici luată în considerare este de 542,00 tone, cantitatea de deșeu rezidual programată a fi transferată luată în considerare este de 6.930,00 tone.

**Astfel prin aplicarea coeficientului de indexare cu evoluția indicelui pretului de consum total (IPC total – 108,45%) la total cheltuieli de exploatare, raportat la cheltuielile cuprinse în ultima fișă de fundamentare care a stat la baza tarifului actual și raportate la aceeași cantitate de deșeuri colectate rezultă următoarele tarife propuse:**

- **tariful pentru activitatea de colectare și transport separat al deșeurilor reziduale din deșeurile municipale: 276,24 lei/tonă fără TVA**
- **tariful pentru activitatea de colectare și transport separat al deșeurilor reciclabile din deșeurile municipale: 1.791,92 lei/tonă fără TVA**
- **tariful pentru activitatea de transfer al deșeurilor reziduale, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase: 124,20 lei/tonă fără TVA**

Totodată conform art. 54 alin. (5) lit. c) după stabilire, ajustarea sau modificarea tarifelor aferente activităților de salubritate se aprobă de către autoritățile administrației publice locale ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale sau, după caz, de asociațiile de dezvoltare intercomunitară la solicitarea operatorilor, o singură dată pe an, cu intrare în vigoare la data de 1 ianuarie a anului următor, **cu excepția cazurilor în care rata inflației, pe o perioadă de 3 luni consecutive, depășește 5%.**

În acest context ținând cont de faptul că solicitarea de ajustare a operatorului SC SOMA SRL a fost transmisă către ADI ECO Sibiu la data de 29.10.2025 prin excepție de la prevederile art. 54 alin. (6) coroborate cu art. 54 alin. (5) lit. c) precum și de faptul că durata Contractului de Delegare nr. 1602/18.12.2024 urmează să înceteze la data de 31 decembrie 2025 iar în momentul depunerii solicitării nu exista un act adițional de prelungire la contractul anterior menționat, ADI ECO Sibiu prin adresa nr. 1124/03.11.2025 a adus la cunoștința operatorului faptul că Asociația nu poate demara procedura de aprobare a ajustării tarifelor în termenele legale prevăzute de art. 57 și art. 63 din Ordinul ANRSC nr. 640/2022.

Prin urmare, prin Hotărârea AGA ADI ECO Sibiu nr. 19/18.11.2025 a fost aprobat Actul adițional nr. 1/18.11.2025 la Contractul de delegare nr. 1602/18.11.2024 privind prelungirea contractului până la data de 31.08.2026 sens în care aparatul tehnic al ADI "ECO" Sibiu, analizând prevederile art. 8 alin. (3) lit. k), art. 10 alin. (5) și alin. (5<sup>1</sup>), art. 43 alin. (3) – (5) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare; art. 6 alin. (1) lit. n), art. 6 alin. (3), art. 9 alin (1) lit. g), art. 47 alin. (1), art. 45 alin. (9) lit. b), art. 54 alin. (1) coroborat cu alin. (4) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare; art. 33 alin. (1), alin. (1<sup>1</sup>) lit. a), alin. (3) și alin. (4), art. 34 alin. (1), art. 35 alin. (2), art. 54 alin. (5) lit. c) și alin. (6) din Ordinul ANRSC nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților,

precum și prevederile art. 5 alin. (1) lit. j) și alin. (2), art. 6 alin. (1) lit. c), art. 7 alin. (1) lit. b), art. 9 alin. (4)-(5) din Contractul de delegare a gestiunii activităților de colectare separată și transport separate al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat și de colectare și transport al unor tipuri de deșeurii generate ocazional în Zona 2 Avrig și al activității de transfer al deșeurilor reziduale nr. 1602/18.12.2024 prelungit prin Actul adițional nr. 1/18.11.2025.

apreciază fundamentată și legală solicitarea de ajustare a tarifelor propuse de operatorul S.C. SOMA S.R.L.

**În acest sens vă rugăm să supuneți spre aprobarea Consiliului Județean/Local al Orașului/Comunei .....un proiect de hotărâre având ca obiect mandatarea reprezentantului unității administrativ-teritoriale în Adunarea Generală a Asociației ADI „ECO” Sibiu să voteze “pentru” aprobarea ajustării tarifelor activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în Zona 2 Avrig.**

De asemenea, în baza art. 45 alin. (10) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 care prevede faptul că „În vederea încadrării în termenul prevăzut la alin. (9) lit. b), președintele asociației de dezvoltare intercomunitară, cu sprijinul compartimentului de specialitate, inițiază și transmite unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale membre ale asociației, odată cu comunicarea datei ședinței adunării generale, proiectul de hotărâre privind acordarea

mandatului special reprezentantului legal pentru a vota, în adunarea generală a asociației, adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului de hotărâre privind aprobarea tarifului/tarifelor' **vă comunicăm faptul că ședința Adunării Generale ADI „ECO” Sibiu având pe ordinea de zi proiectul de hotărâre privind aprobarea ajustării tarifelor va avea loc în data de 22.12.2025 ora 10.00 pe platforma Microsoft Teams cu prezența on-line.**

Alăturat, vă comunicăm anexat:

- documentele transmise de operatorul S.C. SOMA S.R.L. (solicitarea de ajustare, Fișele de fundamentare pentru ajustarea tarifelor la activitățile specifice serviciului de salubritate)
- **Modelul Proiectului de hotărâre** privind acordarea mandatului special reprezentantului legal de a vota în AGA ADI „ECO” Sibiu care va fi adaptat de fiecare UAT în parte, după caz.

Cu stimă și deosebit respect,

**ADI ECO Sibiu**  
**Director executiv**  
**Claudia Iordanescu**



Nume și Prenume	Funcția	Data	Semnătura
Roxana Szanto	Inginer	19.11.2025	
Dan Isaicu	Consilier economist	19.11.2025	
Adriana Bugle	Consilier juridic	15.11.2025	



**SOMA S.R.L.**

**CUI: RO946778 Nr. ord. Reg. Com.: J32/2368/2023**

**Sediu social: Str. Pajlștei, Nr.39A, Oraș Cișnădie, Jud. Sibiu, România**

**Pct. lucru: Str. Șelimbărului, Nr. 90, Oraș Cișnădie, Jud. Sibiu, România**

**Tel: 0269.562.056 Tel. dispecerat: 0269.988**

**E-mail: office@somasibiu.ro Web: www.somasibiu.ro**

Către:	ADI ECO Sibiu	Inregistrat
În atenția:	Dnei Claudia Iordănescu – Director Executiv	S.C. SOMA S.R.L.
Subiect:	-Solicitare aprobare ajustare tarife colectare separată și transport separat deșeurii menajere și deșeurii similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separate și de colectare și transport al unor tipuri de deșeurii generate ocazional în -Zona 2 Avrig și activității de transfer al deșeurilor reziduale - Contract nr. 1602/18.12.2024	Nr.4366 din 24.10.2025

Având în vedere adresa Adi Eco Sibiu nr. 1050/13.10.2025 prin intermediul căreia se solicită acordul societății Soma SRL privind încheierea Actului adițional nr.1 de prelungire a duratei Contractului de delegare a gestiunii nr. 1602/18.12.2024- Zona 2 Avrig, până la data de 31.08.2026,

Luând în considerare Acordul societății Soma SRL, de încheiere a Actului adițional nr.1 la Contract premenționat, înregistrat sub nr. 4172/13.10.2025,

Demararea procedurilor specifice de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Eco Sibiu privind transmiterea spre aprobare a Actului adițional nr.1 la Contract și a documentelor care stau la baza solicitării, către unitățile administrativ teritoriale din Zona2 Avrig, membre în Asociație,

În situația în care membrii Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Eco Sibiu, din Zona 2 Avrig, votează majoritar aprobarea proiectului de hotărâre privind încheierea Actului adițional nr.1 la Contract, sens în care acesta se prelungește până la data de 31.08.2026,

Și ținând cont de faptul că, la data prezentei îndeplinim condițiile prevăzute la art.54 alin.5,lit.c) din Ordinul nr. 640 /2022 cu modificările aduse de Ordinul nr.324/17.06.2025, pentru modificarea tarifelor actuale,

Subscrisa Soma SRL, în calitate de operator al serviciilor de salubritate angajate prin Contractul de delegare a gestiunii nr. 469/25.03.2024, privind colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat și de colectare și transport al unor tipuri de deșeurii generate ocazional în -Zona 2 Avrig, **prin prezenta, solicităm ajustarea tarifelor în raport cu modificările legislative intervenite în materia ajustării tarifelor aduse de Ordinul nr.324/17.06.2025, care produce efecte cu data de 26.06.2025, privind modificarea și completarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, aprobate prin Ordinul Președintelui ANRSC nr.640/2022.**

În sensul celor de mai sus, subscrisa, ne întemeiem solicitarea privind ajustarea tarifelor pentru activitățile care fac obiectul contractului premenționat, pe prevederile art. 54 alin.5 lit.c) coroborate cu prevederile art.33 alin.(1) și (3) din Ordinul A.N.R.S.C. nr.640/2022, modificat și completat de Ordinul nr. 324/17.06.2025.

Astfel, în raport cu noile reglementări aduse de Ordinul nr.324/17.06.2025, în materia stabilirii, ajustării sau modificării tarifelor, **potrivit art.54:**

*" (5) După stabilire, ajustarea sau modificarea tarifelor aferente activităților de salubritate se aprobă de către autoritățile administrației publice locale ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale sau, după caz, de asociațiile de dezvoltare intercomunitară la solicitarea operatorilor, o singură dată pe an, cu intrare în vigoare la data de 1 ianuarie a anului următor, **cu excepția cazurilor în care:***

*(...) c) rata inflației, pe o perioadă de 3 luni consecutive, depășește 5% ."*

Precum și a celor dispuse la art.33 alin.(1) din Ordinul nr.640/2022 cu modificările și completările ulterioare, potrivit căroră :

*“(1) Tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se ajustează, la cererea operatorilor, cel mult până la nivelul rezultat din aplicarea coeficientului de indexare cu evoluția indicelui prețurilor de consum total, calculat pentru perioada cuprinsă între luna de referință corespunzătoare stabilirii sau, după caz, precedentei aprobări și luna celui mai recent indice publicat de Institutul Național de Statistică la data solicitării, fără a se modifica cantitatea, volumul sau, după caz, suprafața programată avută în vedere la fundamentarea anterioară. „*

Având în vedere că, **tarifele în vigoare practicate la data prezentei în baza Contractului de concesiune nr.1602/18.12.2024, au făcut obiectul unei proceduri de stabilire**, în procedura actuală de ajustare sunt aplicabile **prevederile art.33 alin (1<sup>^</sup>i), lit. a)**, nou introduse prin actul normativ mai sus indicat, potrivit căroră:

*“(1<sup>^</sup>i) Luna de referință corespunzătoare stabilirii tarifului/tarifelor este:*

*a) luna aferentă datei semnării contractului de delegare, în cazul în care contractul se semnează înainte de expirarea duratei inițiale de valabilitate a ofertei stabilite prin documentația de atribuire; (...)“*

În sensul respectării prevederilor mai sus menționate, subscrisa **ne-am raportat în ajustarea tarifelor** pentru activitățile de salubritate care fac obiectul Contractului nr.1602/18.12.2024, evidențiate în tabelul de mai jos, **la indecele pretului de consum total comunicat de către Institutul Național de Statistică pentru perioada de referință decembrie 2024 –septembrie 2025, în procent de 108,45%**, în raport cu luna aferentă semnării contractului ( a se vedea tariful în vigoare), așa cum prevede norma specială de aprobare.

Față de cele ce preced și raportat la cele instituite la art.33 alin (3) din Ordinul nr.640/2022, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căroră :

*„ Ajustarea tarifului se face prin aplicarea coeficientului de indexare cu evoluția indicelui prețului de consum total (IPC total) la total cheltuieli de exploatare, fără a fi necesară fundamentarea elementelor de cheltuieli. „*

Și ținând cont de cele dispuse la art. 54 alin.(6) din Ordinul nr.324/17.06.2025, potrivit căroră, pentru aprobarea ajustării tarifelor, operatorii transmit către asociația de dezvoltare intercomunitară documentele necesare solicitării privind ajustarea tarifelor, constând în :

*“a) cererea de aprobare a ajustării tarifului/tarifelor, cu precizarea nivelului tarifului/tarifelor solicitat(e);*

*b) fișa de fundamentare a nivelului fiecărui tarif solicitat, întocmită în conformitate cu modelul dedicat din anexele nr. 2a)-2j) la prezentele norme metodologice;*

*c) memoriul tehnico-economic justificativ, potrivit modelului din anexa nr. 4 la prezentele norme metodologice, în care se completează doar partea introductivă a acestuia, cu specificarea parametrului de ajustare și a perioadei avute în vedere la calculul coeficientului de indexare cu evoluția indicelui prețurilor de consum, fără a se completa tabelele aferente elementelor de cheltuieli. ”*

În contextul celor mai sus enunțate, subscrisa, solicităm ajustarea tarifelor în conformitate cu prevederile art. 54 alin.5 lit.c) coroborate cu prevederile art.33 din Ordinul nr. 640/30.09.2022, privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, cu modificările și completările aduse de Ordinul nr.324/17.06.2025, potrivit formulei de calcul prevăzută la art.34.

În acest sens, anexat prezentei înaintăm Fisele de fundamentare întocmite în conformitate cu noile reglementări aduse de Ordinul nr.324/17.06.2025, pentru ajustarea tarifelor actuale privind activitatea de colectare și transport separat al deșeurilor reziduale din deșeurile municipale, tariful privind activitatea de colectare și transport separat al deșeurilor reciclabile din deșeurile municipale și tariful de transfer al deșeurilor reziduale, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale transportate la depozitele de deșeurii nepericuloase, aferente Contractului nr.1602/18.12.2024 și Memoriile tehnice justificative la acestea, potrivit modelului **din anexa 4, valorile unitare propuse ale acestora fiind următoarele:**

Activitatea de salubritate	U.M	Tariful actual (fără TVA)	Tarif propus (fără TVA)	IPC perioada %
1. Colectare și transport separat al deșeurilor reziduale din deșeurile municipale	lei/to	255,67	276,24	Decembrie 2024-septembrie 2025= 108,45%
2. Colectare și transport separat al deșeurilor reciclabile din deșeurile municipale	lei/to	1.658,45	1.791,92	Decembrie 2024-septembrie 2025= 108,45%
3. Transferul deșeurilor reziduale, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase	lei/to	114,95	124,20	Decembrie 2024-septembrie 2025= 108,45%

Fata de cele ce preced, vă rugam sa luați act de cele mai sus enunțate si pe cale de consecință sa supuneți spre aprobare tarifele înaintate de către subscrisa, așa cum acestea au fost modificate, cu respectarea procedurii de aprobare si a termenelor prevăzute de Ordinul A.N.R.S.C nr.640/2022, cu modificările și completările ulterioare.

Anexam prezentei: fișele de fundamentare și memoriile tehnice justificative pentru analiză și verificare a modului de fundamentare al nivelului fiecărui element de cheltuieli propus.

Cu stimă,

Director general  
Ing. Ionuț Răduț

Consilier juridic  
Gabriela Daniela Cărnău

**Fișă de fundamentare**  
**pentru ajustarea tarifului pentru activitatea de**  
**Colectare și transport separat a deșeurilor reziduale din deșeurile municipale**

Nr. crt.	Specificație	UM	Fundamentarea anterioară aprobată	Propus
I	Total cheltuieli de exploatare (I+2+3)	lei/an	1.607.059,30	1.742.855,81
II	Cheltuieli financiare	lei/an	80.352,96	80.352,96
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)	lei/an	1.687.412,26	1.823.208,77
IV	Profit (CT x r%)	lei/an	84.370,61	91.160,44
V	Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)	lei/an	0,00	0,00
VI	Valoarea totală a prestației (III + IV + V)	lei/an	1.771.782,87	1.914.369,21
VII	Cantitatea programată deșeurii municipale Q <sub>municipale</sub> , din care:	tone/an	7.472,00	7.472,00
7.1	Cantitatea programată deșeurii menajere Q <sub>menajere</sub>	tone/an	6.725,00	6.725,00
7.2	Cantitatea programată deșeurii similare Q <sub>similare</sub>	tone/an	747,00	747,00
VIII	Cantitatea programată deșeurii reziduale Q <sub>reziduale</sub>	tone/an	6.930,00	6.930,00
IX	Pondere deșeurilor menajere în deșeurile municipale (7.1 / VII)	%	90,00	90,00
X	Tarif (VI / VIII)	lei/tonă	255,67	276,24

Data,  
24.10.2025



**Memoriu tehnico-economic justificativ**  
**privind determinarea nivelului elementelor de cheltuieli din fișa de fundamentare a tarifului pentru activitatea de**  
**Colectare și transport separat a deșeurilor reziduale din deșeurile municipale**

Activitatea pentru care se solicită aprobarea tarifului	Colectare și transport separat a deșeurilor reziduale din deșeurile municipale
Tip cerere	<input type="checkbox"/> Stabilire <input checked="" type="checkbox"/> Ajustare <input type="checkbox"/> Modificare
Situația existentă	Număr și data contract / hotărâre de dare în administrare: 1602 / 18.12.2024 Tariful în vigoare: 255,67 lei/to
Motivul ajustării sau, după caz modificării tarifului:	Cf. adresa de înaintare 4366 / 24.10.2025

**I. Total cheltuieli de exploatare**

Descriere	Valoare
CE(0) = cheltuielile de exploatare, din fundamentarea anterioară aprobată	1.607.059,30
IPC <sub>total</sub> /100 = indicele prețurilor de consum calculat pe perioada cuprinsă între luna de referință aferentă fundamentării anterioare (decembrie 2024) și luna corespunzătoare celei mai recent IPC <sub>total</sub> publicat de Institutul Național de Statistică la data solicitării ajustării (septembrie 2025)	108,45%
CE(1) = Valoarea ajustată a cheltuielilor totale de exploatare se calculează conform formulei CE(1) = CE(0) x IPC <sub>total</sub> /100	1.742.855,81

**II. Cheltuieli financiare**

Descriere	Valoare
CF(1) = cheltuielile financiare, la același nivel cu cheltuielile financiare CF(0) din fundamentarea anterioară avizată/aprobată	80.352,96

**III. Cheltuieli totale**

Descriere	Valoare
Cheltuielile totale se calculează conform formulei CT(1) = CE(1) + CF(1)	1.823.208,77

Data,  
24.10.2025

Director,  
Rusu Ionuț



**Fișa de fundamentare**  
**pentru ajustarea tarifului pentru activitatea de**  
**Transferul deșeurilor reziduale, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșuri nepericuloase**

Nr. crt.	Specificație	UM	Fundamentarea anterioară aprobată	Propus
I	Total cheltuieli de exploatare (1+2+3)	lei/an	722.537,00 ✓	783.591,38 ✓
II	Cheltuieli financiare	lei/an	36.126,84 ✓	36.126,84 ✓
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)	lei/an	758.663,84 ✓	819.718,22 ✓
IV	Profit (CT x r%)	lei/an	37.933,19 ✓	40.985,91 ✓
V	Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)	lei/an	0,00 ✓	0,00 ✓
VI	Valoarea totală a prestației (III + IV + V)	lei/an	796.597,03 ✓	860.704,13 ✓
VII	Cantitatea programată de deseuri reziduale	tone/an	6.930,00 ✓	6.930,00 ✓
VIII	Tarif (VI : VII)	lei/tonă	114,95 ✓	124,20 ✓

Data,  
24.10.2025

Director,  
Rugă Banuț



**Memoriu tehnico-economic justificativ**  
 privind determinarea nivelului elementelor de cheltuieli din fișa de fundamentare a tarifului pentru activitatea de  
 transportul deșeurilor reziduale, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeurii nepericuloase

Activitatea pentru care se solicită aprobarea tarifului	Colectare și transport separat a deșeurilor reziduale din deșeurile municipale
Tip cerere	<input type="checkbox"/> Stabilire <input checked="" type="checkbox"/> Ajustare <input type="checkbox"/> Modificare
Situația existentă	Număr și data contract / hotărâre de dare în administrare: 1602 / 18.12.2024 Tariful în vigoare: 114,95 lei/ton
Motivul ajustării sau, după caz modificării tarifului:	Cf. adresa de înaintare 4366 / 24.10.2025

**I. Total cheltuieli de exploatare**

Descriere	Valoare
CE(0) = cheltuieli de exploatare, din fundamentarea anterioară aprobată	722.537,00
IPC_total/100 = indicele prețurilor de consum calculat pe perioada cuprinsă între luna de referință aferentă fundamentării anterioare (decembrie 2024) și luna corespunzătoare celui mai recent IPC total publicat de Institutul Național de Statistică la data solicitării ajustării (septembrie 2025)	108,45%
CE(1) = Valoarea ajustată a cheltuielilor totale de exploatare se calculează conform formulei CE(1) = CE(0) x IPC_total/100	783.591,38

**II. Cheltuieli financiare**

Descriere	Valoare
CF(1) = cheltuieli financiare, la același nivel cu cheltuielile financiare CF(0) din fundamentarea anterioară avizată/aprobată	36.126,84

**III. Cheltuieli totale**

Descriere	Valoare
Cheltuieli totale se calculează conform formulei CT(1) = CE(1) + CF(1)	819.718,22

Data,  
24.10.2025

Director,  
Rusu Ionuț



**Fișa de fundamentare**  
**pentru ajustarea tarifului pentru activitatea de**  
**Colectare și transport separat al deșeurilor reciclabile din deșeurile municipale**

Nr. crt.	Specificație	UM	Fundamentarea anterioară aprobată	Propus
I	Total cheltuieli de exploatare (1+2+3)	lei/an	815.311,97	884.205,83
II	Cheltuieli financiare	lei/an	40.765,56	40.765,56
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)	lei/an	856.077,53	924.971,39
IV	Profit (CT x r%)	lei/an	42.803,88	46.248,57
V	Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)	lei/an	0,00	0,00
VI	Valoarea totală a prestației (III + IV + V)	lei/an	898.881,41	971.219,96
VII	Cantitatea programată deșeurii municipale Q_municipale, din care:	tone/an	7.472,00	7.472,00
7.1	Cantitatea programată deșeurii menajere Q_menajere	tone/an	6.725,00	6.725,00
7.2	Cantitatea programată deșeurii similare Q_similare	tone/an	747,00	747,00
VIII	Cantitatea programată deșeurii reciclabile Q_reciclabile	tone/an	542,00	542,00
IX	Pondere deșeurilor menajere în deșeurile municipale (7.1 / VII)	%	90,00	90,00
X	Tarif (VI : VIII)	lei/tonă	1.658,45	1.791,92

Data,  
24.10.2025

Director,  
Ruspu Iacob



**Memoriu tehnico-economic justificativ**  
**privind determinarea nivelului elementelor de cheltuieli din fișa de fundamentare a tarifului pentru activitatea de**  
**Colectare și transport separat a deșeurilor reciclabile din deșeurile municipale**

Activitatea pentru care se solicită aprobarea tarifului	Colectare și transport separat a deșeurilor reziduale din deșeurile municipale
Tip cerere	<input type="checkbox"/> Stabilire
	<input checked="" type="checkbox"/> Ajustare
	<input type="checkbox"/> Modificare
Situație existentă	Număr și data contract / hotărâre de dare în administrare: 1602 / 18.12.2024
Motivul ajustării sau, după caz modificării tarifului:	Tariful în vigoare: 1658,45 lei/tonă
	Cf. adresa de înmânare 4366 / 24.10.2025

**I. Total cheltuieli de exploatare**

Descriere	Valoare
CE(0) = cheltuielile de exploatare, din fundamentarea anterioară aprobată	815.311,97
IPC_total/100 = indicele preșturilor de consum calculat pe perioada cuprinsă între luna de referință aferentă fundamentării anterioare (decembrie 2024) și luna corespunzătoare celui mai recent IPC, total publicat de Institutul Național de Statistică la data solicitării ajustării (septembrie 2025)	108,45%
CE(1) = Valoarea ajustată a cheltuielilor totale de exploatare se calculează conform formulei: CE(1) = CE(0) x IPC_total/100	884.205,83

**II. Cheltuieli financiare**

Descriere	Valoare
CF(1) = cheltuielile financiare, la același nivel cu cheltuielile financiare CE(0) din fundamentarea anterioară avizată/aprobată	40.765,56

**III. Cheltuieli totale**

Descriere	Valoare
Cheltuielile totale se calculează conform formulei: CT(1) = CE(1) + CF(1)	924.971,39

Data,  
24.10.2025

Director,  
Rusu Ionuț

