



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU  
STR. OLTEȚ, NR.54,COD.557285,C.I.F. 4603519  
TEL:0269/527888,FAX:0269/527601  
JUDEȚUL SIBIU  
Nr.1887/a din 24.03.2026

PRIMĂRIA TURNU ROȘU<sup>1</sup>  
SECRETARUL GENERAL

Către,  
COMISIA PENTRU BUGET-FINANTE, PATRIMONIU, AMENAJAREA TERITORIULUI SI  
URBANISM, PROTECTIA MEDIULUI, TURISM, FONDURI EUROPENE SI STRATEGII DE  
DEZVOLTARE COMUNITARA<sup>2</sup>

**Domnului președinte,**

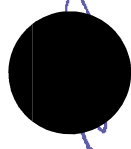
**Spre știința domnului secretar,**

Având în vedere prevederile art. 136 alin. (3) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv prevederile art. 15 alin. (1) lit. a) și ale art. 91 din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local al Comunei Turnu Roșu<sup>3</sup>, se transmit spre avizare către COMISIA PENTRU BUGET-FINANTE, PATRIMONIU, AMENAJAREA TERITORIULUI SI URBANISM, PROTECTIA MEDIULUI, TURISM, FONDURI EUROPENE SI STRATEGII DE DEZVOLTARE COMUNITARA

Următoarele documente:

Nr. crt.	Documentul trimis pentru avizare/elaborarea unui raport	Inițiator	Data-limita pentru adoptarea avizului/raportului
1.	<b>Proiect de hotărâre nr.13/2026</b> privind aprobarea modificării cuantumului indemnizației administratorului S.C. APA CANAL TURNU ROȘU S.R.L., prin act adițional la contractul de mandat	Primar Anghel Andreea-Cornelia	26.03.2026 Ora 09.00
2.	<b>Proiect de hotărâre nr.14/2026</b> Privind aprobarea achiziționării unui serviciu juridic de consultanță, de asistență și de reprezentare prin încheierea unui contract de servicii juridice	Primar Anghel Andreea-Cornelia	26.03.2026 Ora 09.00

Secretarul general al Comunei Turnu Roșu  
Bobeșiu Vasile





PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU  
STR. OLTEȚ, NR.54,COD.557285,C.I.F. 4603519  
TEL:0269/527888,FAX:0269/527601  
JUDEȚUL SIBIU  
Nr. 1886/a din 24.03.2026

PRIMĂRIA TURNU ROȘU<sup>1</sup>  
SECRETARUL GENERAL

Către,  
COMISIA PENTRU PROBLEME JURIDICE, SERVICII PUBLICE, AGRICULTURA,  
COMERT, INVATAMANT, CULTURA, CULTE, TINERET SI SPORT, SANATATE,  
MUNCA, PROTECTIE SOCIALA SI ORDINE PUBLICA

**Domnului președinte,**

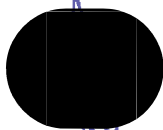
**Spre știința domnului secretar,**

Având în vedere prevederile art. 136 alin. (3) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv prevederile art. 15 alin. (1) lit. a) și ale art. 91 din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local al Comunei Turnu Roșu<sup>3</sup>, se transmit spre avizare către COMISIA PENTRU PROBLEME JURIDICE, SERVICII PUBLICE, AGRICULTURA, COMERT, INVATAMANT, CULTURA, CULTE, TINERET SI SPORT, SANATATE, MUNCA, PROTECTIE SOCIALA SI ORDINE PUBLICA

Următoarele documente:

Nr. crt.	Documentul trimis pentru avizare/elaborarea unui raport	Inițiator	Data-limita pentru adoptarea avizului/raportului
1.	<b>Proiect de hotărâre nr.13/2026</b> privind aprobarea modificării cuantumului indemnizației administratorului S.C. APA CANAL TURNU ROȘU S.R.L., prin act adițional la contractul de mandat	Primar Anghel Andreea-Cornelia	26.03.2026 Ora 09.00
2.	<b>Proiect de hotărâre nr.14/2026</b> Privind aprobarea achiziționării unui serviciu juridic de consultanță, de asistență și de reprezentare prin încheierea unui contract de servicii juridice	Primar Anghel Andreea-Cornelia	26.03.2026 Ora 09.00

Secretarul general al Comunei Turnu Roșu  
Bobeșiu Vasile





ROMÂNIA  
JUDEȚUL SIBIU  
COMUNA TURNU ROȘU  
CONSILIUL LOCAL



**PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr.13/2026**

privind aprobarea modificării cuantumului indemnizației administratorului  
S.C. APA CANAL TURNU ROȘU S.R.L., prin act adițional la contractul de mandat

Consiliul Local al Comunei Turnu Roșu, întrunit în ședință ordinară la data de \_\_\_\_ 2026,

Având în vedere:

- Nota de fundamentare prezentată de administratorul SC APA CANAL TURNU ROȘU SRL nr. 98/23.02.2026 înregistrată la instituția noastră cu nr.1215/23.02.2026;
- Referatul de aprobare al Primarului Comunei Turnu Roșu nr.1923/23.03.2026;
- Raportul compartimentului de specialitate nr. 1924/23.03.2026;
- Contractul de mandat nr. 5893/30.09.2024, încheiat între Comuna Turnu Roșu, în calitate de asociat unic, și domnul Matei Claudiu, în calitate de administrator;

Luând în considerare dispozițiile:

- Legii nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative – republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Art.37 alin(3) din OUG nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 129 alin. (2) lit. a) , alin. (3) lit. d) și alin 7 lit. n), art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

**PROPUNE :**

**Art. 1.** Se aprobă modificarea cuantumului indemnizației lunare a administratorului SC APĂ CANAL TURNU ROȘU SRL, domnul Matei Claudiu, prin majorarea acesteia de la suma de 6.837 lei brut/lună la suma de 8.204 lei brut/lună, conform Contractului de mandat nr. 5893/30.09.2024.

**Art. 2.** Modificarea prevăzută la art. 1 se realizează prin încheierea unui act adițional la Contractul de mandat nr. 5893/30.09.2024.

**Art. 3.** Se mandatează Primarul Comunei Turnu Roșu, în calitate de reprezentant al asociatului unic, să semneze Actul adițional la Contractul de mandat.

**Art. 4.** Celelalte prevederi ale Contractului de mandat nr. 5893/30.09.2024 rămân nemodificate.

**Art. 5.** Cu îndeplinirea prezentei se însărcinează primarul comunei Turnu Roșu și administratorul SC APĂ CANAL TURNU ROȘU S.R.L.

**Art. 6.** Hotărârea se va comunica autorităților publice și persoanelor interesate și se publică prin grija secretarului general al comunei Turnu Roșu, județul Sibiu.

Turnu Roșu la data de 23.03.2026

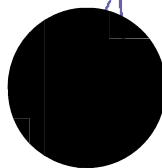
**Inițiator,  
Primar  
Anghel Andreea Cornelia**



*(Handwritten signature in blue ink)*



**Avizat,  
Secretar general al comunei  
Bobeșiu Vasile**



ACT ADIȚIONAL NR. 1 / \_03.2026  
la Contractul de mandat nr. 5893/30.09.2024

Încheiat astăzi, \_\_\_\_\_ 2026, între:

**COMUNA TURNU ROȘU**, în calitate de asociat unic al **SC APĂ CANAL TURNU ROȘU SRL**, cu sediul în comuna Turnu Roșu, jud. Sibiu, CUI 29587621, reprezentat legal prin **Primarul Comunei Turnu Roșu**, dna. Anghel Andreea Cornelia, în baza HCL nr. \_\_\_\_ / \_\_.03.2026,  
în calitate de mandant,

și

**Domnul Matei Claudiu**, domiciliat în \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, în calitate de Administrator al **SC APĂ CANAL TURNU ROȘU SRL**,  
în calitate de mandatar,

Având în vedere:

- Contractul de mandat nr. 5893/30.09.2024;
- HCL nr. \_\_\_\_ / \_\_.03.2026 privind aprobarea majorării indemnizației administratorului;
- prevederile Legii nr. 31/1990 privind societățile;
- prevederile OUG nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice;

părțile convin următoarele:

Art. 1. Se modifică art. 5.5 din Contractul de mandat nr. 5893/30.09.2024, în sensul că indemnizația lunară brută a administratorului se stabilește la suma de **8.204 lei brut/lună**, începând cu data de 01.04.2026.

Art. 2. Indemnizația se va suporta din bugetul SC APĂ CANAL TURNU ROȘU SRL, cu respectarea prevederilor legale aplicabile.

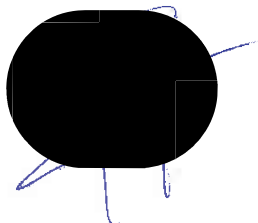
Art. 3. Celelalte clauze ale Contractului de mandat nr. 5893/30.09.2024 rămân neschimbate.

Prezentul act adițional a fost încheiat în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

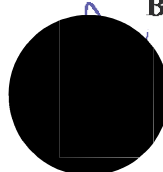
ASOCIAT UNIC  
COMUNA TURNU ROȘU  
reprezentat prin Primar Anghel Andreea Cornelia

ADMINISTRATOR  
Matei Claudiu

**Inițiator,**  
**Primar**  
**Anghel Andreea Cornelia**



**Avizat,**  
**Secretar general al comunei**  
**Bobesiu Vasile**





PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU  
STR. OLTEȚ, NR.54,COD.557285,C.I.F. 4603519  
TEL:0269/527888,FAX:0269/527601  
JUDEȚUL SIBIU  
Nr. 1923 din 23.03.2026

## REFERAT DE APROBARE

privind aprobarea încheierii unui Act adițional la Contractul de mandat al administratorului  
SC APA CANAL TURNU ROȘU SRL

Având în vedere Nota de fundamentare nr. 98/23.02.2026 înaintată de administratorul SC Apa Canal Turnu Roșu SRL, domnul Matei Claudiu, prin care se propune majorarea indemnizației lunare brute prevăzute în Contractul de mandat nr. 5893/30.09.2024, se impune analizarea oportunității aprobării acestei modificări.

Societatea SC Apa Canal Turnu Roșu SRL, având ca asociat unic Comuna Turnu Roșu, desfășoară activități de interes public local în domeniul serviciilor de alimentare cu apă și canalizare, iar buna funcționare și administrare a acesteia este esențială pentru comunitate.

În conformitate cu prevederile art. 37 alin. (3) din OUG nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, remunerația administratorilor poate fi stabilită și modificată prin actul de mandat.

Având în vedere responsabilitățile și activitatea desfășurată de administratorul societății, precum și necesitatea asigurării unui management eficient al societății, se propune majorarea indemnizației lunare de la suma de 6.837 lei brut/lună la suma de 8.204 lei brut/lună, prin încheierea unui act adițional la Contractul de mandat.

În temeiul prevederilor OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, propun Consiliului Local al comunei Turnu Roșu adoptarea proiectului de hotărâre privind aprobarea încheierii unui Act adițional la Contractul de mandat al administratorului SC Apa Canal Turnu Roșu SRL.

**PRIMAR**

**Anghel Andreea Cornelia**



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU  
STR. OLTEJ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519  
TEL:0269/527888, FAX:0269/527601  
JUDEȚUL SIBIU  
Nr.1924 din 23.03.2026

## RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea încheierii unui Act adițional la Contractul de mandat al administratorului SC APA CANAL TURNU ROȘU SRL

Analizând proiectul de hotărâre inițiat de Primarul comunei Turnu Roșu privind aprobarea încheierii unui act adițional la Contractul de mandat al administratorului SC Apa Canal Turnu Roșu SRL, precum și documentele justificative anexate, respectiv:

- Nota de fundamentare nr. 98/23.02.2026;
- Contractul de mandat nr. 5893/30.09.2024;

se constată următoarele:

Societatea SC Apa Canal Turnu Roșu SRL este societate cu răspundere limitată având ca asociat unic Comuna Turnu Roșu, fiind organizată și funcționând în conformitate cu prevederile Legii nr. 31/1990 privind societățile.

Administratorul societății își desfășoară activitatea în baza Contractului de mandat nr. 5893/30.09.2024, contract care stabilește drepturile și obligațiile părților, inclusiv indemnizația lunară.

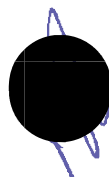
Conform prevederilor art. 37 alin. (3) din OUG nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, remunerația administratorilor poate fi stabilită și modificată prin actul de mandat.

Având în vedere cele prezentate, precum și necesitatea asigurării unui management eficient al societății, se consideră legal și oportun aprobarea majorării indemnizației administratorului și încheierea unui act adițional la contractul de mandat.

Față de cele prezentate, propunem Consiliului Local adoptarea proiectului de hotărâre în forma prezentată.

**Secretar general al comunei**

**Bobeșiu Vasile**



*Matei Claudiu* in sedinta C.L.  
24.02.2026



SC APĂ CANAL TURNU ROSU SRL  
557285 TURNU ROSU, STR. OLTEJ, NR.54  
CUI: RO29587621  
Telefon: 0775 531 171  
JUDEȚUL SIBIU

APA CANAL TURNU ROSU srl  
Jud. SIBIU  
Nr. 98  
IESIRE  
ziua 23 luna 02 anul 2026

SC APA CANAL TURNU ROSU SRL

Catre

Consiliul Local al Comunei Turnu Rosu

COMUNA  
TURNU ROSU  
Judetul SIBIU  
Nr. 1215 din 23.02.2020

Subsemnatul Matei Claudiu in calitate de administrator al Societatii APA CANAL TURNU ROSU, in baza Contractului de Mandat nr.5893/30.09.2024, in temeiul Legii 153/2017 si al art.37, alin.3 din Ordonanta de Urgenta 109/2011, va prezinta spre dezbateri si solutionare urmatoarea

## NOTA DE FUNDAMENTARE

In cadrul acestei Note va aduc la cunostinta masurile si activitatile pe care le-am implementat si realizat in primul an al activitatii mele in calitate de administrator al SC APA CANAL TURNU ROSU.

Din punct de vedere moral si profesional ma rezum doar la activitatea mea fara a va prezenta situatii comparative cu activitatea celorlalti administratori din anii precedenti.

In prima luna de activitate (Octombrie 2024), am procedat la efectuarea citirilor apometrelor in cele doua localitati, actiune care s-a efectuat pe tot

parcursul anului 2025 cu frecventa de 3 luni in vederea regularizarii consumurilor ,fapt care a dus la emiterea de facturi mari.Pentru a creste valoarea incasarilor si evitarea restantelor,am incheiat Procese verbale cu esalonari de plata.

Emiterea Somatiilor in mod repetitiv catre utilizatorii rau platnici cu creante mari a dus la constientizarea abonatilor si diminuarea restantelor.

Tot la finalul anului 2024 am introdus modalitatea de plata cu cardul prin incheierea unui contract POS Global Payments.

Am procedat la actualizarea contractului cu BCR si totodata am adaugat plata salariilor prin virament bancar in conturile salariatilor

Incepand cu ultimul trimestru al anului 2024,am inceput activitatea de automonitoring trimestrial care este prevazuta de legislatie pentru apa potabila(DSP) si apele uzate(ABA OLT-SGA SIBIU) prin recoltarea de probe si prezentare la laboratoarele abilitate,iar rapoartele de verificare au fost transmise celor doua institutii cat si Primariei.

Conform Contractului de mandat,am prezentat trimestrial Raportul Administratorului catre Consiliului Local in calitate de Asociat Unic.

S-au incheiat contract de prestari servicii pentru SSM(protectia muncii),sanatate in munca Medica,servicii in vederea accesarii de fonduri nerambursabile.

Monitorizarea activitatii salariatilor atat in cadrul interventiilor si al noilor bransari cat si in mentenanta statiilor de pompare si a statiei de captare,tratate si clorinare de la Sebesul de Jos.

Respectarea Planului de strategie financiara prin aplicarea majorarii tarifare,are ca efect cresterea incasarilor si posibilitatea efectuarii platilor catre furnizori,a conventiei de plata incheiata cu Electrica si a facturilor curente,a salariilor si contributiilor catre stat,chiar si acoperirea cheltuielilor unor lucrari de imbunatatire,modernizare si intretinere .

Transmiterea de rapoarte solicitate sau a rapoartelor trimestriale institutiilor de monitorizare si control.

Pentru imbunatatirea activitatii am intocmit un plan de achizitii si s-au achizitionat scule si unelte,generator,pompa submersibila,echipament de protectie,fitinguri si consumabile necesare .

Am procedat prin intermediul Biroului Executoresc

la instituirea popririlor in vederea recuperarii creantelor,iar prima transa de popriri,va aduce 50.000 de ron la bugetul societatii in mod esalonat.

Vazand toata activitatea mea pe care v-am prezentat-o,avand in vedere ca la momentul incheierii Contractului de Mandat(01.10.2024) retributia era stabilita la 4.000ron net(6837 brut),va solicit ca in urma dezbaterii in sedinta pe comisii si in cadrul Sedintei Consiliului Local sa aprobat majorarea retributiei administratorului la 4.800 ron .

Solicitarea este argumentata de toata activitatea si realizările in decursul primului an de mandat.

In speranta ca veti da curs afirmativ cererii mele,va multumesc anticipat si va asigur de transparenta si corectitudinea deciziilor mele.

Cu stima

Data

23.02.2026

Matei Claudiu





PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU  
STR. OLTEJ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519  
TEL. 0262/527000 FAX 0262/527001  
JUDEȚUL SIBIU

Anexa 1 la HCL 71/2024

## CONTRACT DE MANDAT

Nr. 5055 din 30/09/2024

### I. PREAMBUL

Avand in vedere prevederile hotărârii Consiliului Local nr. .... din data de 12.09.2024

### II. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1. **CONSILIUL LOCAL TURNU ROSU**, cu sediul în Comuna Turnu Rosu, Strada Oltet, nr.54, , având cod fiscal 4603519, reprezentat prin Istrate Stelian, având funcția de primar, în calitate de MANDANT,

și

2. **Doamna Matei Claudia** domiciliat în [redacted] posesor a C.I, seria [redacted] nr. [redacted], eliberată de SPCLEP Sibiu la data de [redacted] Administrator , in calitate de mandatar

au convenit asupra încheierii prezentului Contract de mandat, în condițiile și cu respectarea următoarelor clauze:

### III. OBIECTUL CONTRACTULUI

3.1. În urma acordului de voință intervenit între părți, Consiliul Local Turnu Roșu încredințează mandatarului conducerea, organizarea și gestionarea activității SC Apa-Canal Turnu Rosu SRL pentru realizarea obiectului de activitate al societatii, potrivit celor convenite în prezentul contract.

3.2. Mandatarul reprezintă societatea în raporturile cu terți și poartă întreaga răspundere pentru modul în care înlăptuiește actele de administrare a acesteia.

#### **IV. DURATA CONTRACTULUI**

4.1 Prezentul Contract se încheie pe o durată nedeterminată, producându-și efecte cu data de 16.09.2024 până la revocarea mandatului de către Consiliul Local Turnu Roșu sau intervenția oricărei alte situații prevăzute la cap. XI. ÎNCETAREA CONTRACTULUI, ori în condițiile legii.

#### **V. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MANDATARULUI**

5.1. Administratorul este însărcinat cu îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al Societății, cu respectarea limitelor determinate în Actul Constitutiv al Societății, prezentul contract de mandate, precum și prin alte hotărâri ale Consiliului Local Turnu Roșu.

5.2. Administratorul are în principal, următoarele obligații, pe care le va îndeplini în limitele și în acord cu Asociații Unice-Consiliul Local Turnu Roșu.

- stabilirea direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare ale Societății, adoptarea deciziilor ce pot fi necesare și/sau recomandabile în vederea administrării societății.
- stabilirea politicilor contabile și a sistemului de control financiar și aprobarea planificării financiare;
- supravegherea activității angajaților Societății și a modului de îndeplinire a atribuțiilor externalizate și executate prin contracte de prestări servicii;
- pregătirea raportului semestrial/annual, privind administrarea societății și modul de implementare a hotărârilor Consiliului Local, dacă este cazul.
- participarea la Ședințele Consiliului Local și la adoptarea hotărârilor acestui organ.
- respectarea pe toată perioada mandatului a tuturor obligațiilor legale și statutare referitoare la incompatibilități, conflicte de interese și abținerea de la deliberări, în condițiile în care cunoaște că există sau pot apărea astfel de situații;
- asigurarea respectării de către Societate a măsurilor de protecție a mediului în conformitate cu legislația națională și comunitară în domeniu.
- organizarea controlului pentru asigurarea integrității gestionii Societății, aprobarea comisiilor de inventariere și de scoatere din evidență a elementelor din patrimonial Societății;
- Să transmită organelor abilitate ori de câte ori i se solicită fundamentări, analize, situații, raportări și orice alte informații referitoare la indicatorii economico-financiar din bugetele de venituri și cheltuieli, în formatul și la termenele stabilite prin ordin al ministrului finanțelor publice sau prin circulare.

- Să nu ceseze contractul de mandat altei persoane.
- Administratorul va respecta orice alte cerințe referitoare la etică, conflict de interese
- În vederea îndeplinirii sarcinilor sale prevăzute de prezentul Contract, Actul Constitutiv și Legea privind Societățile Comerciale, Administratorul:
  - a) va răspunde de adoptarea măsurilor necesare în legătură cu conducerea Societății;
  - b) va devota semnificativ tot timpul, toată atenția și toate abilitățile sale sarcinilor sale din prezentul Contract, după cum va fi necesar în interesul de afaceri al Societății;
  - c) va servi cât mai bine și cu loialitate interesele Societății, făcând uz de toate abilitățile sale și va depune toate eforturile în vederea promovării intereselor Societății;
  - d) nu va efectua sau nu va determina ori nu va permite efectuarea, în niciun moment, de declarații nereale sau înșelătoare cu privire la Societate sau la activitatea sa, ori în legătură cu furnizarea serviciilor sau oricăror produse sau servicii proiectate, fabricate, distribuite sau furnizate de Societate.

5.3. Prezentul Contract se completează și cu celelalte atribuții care decurg din reglementările și dispozițiile legale aplicabile, prevederile Actului Constitutiv .

5.4. Administratorul are obligația de a-și executa sarcinile în conformitate cu cele mai ridicate standarde profesionale și de a-și exercita mandatul cu prudența și diligența unui bun administrator, cu loialitate, în interesul Societății și al acționarilor. Administratorul va lua în considerare/va respecta orice angajamente legale sau contractuale .

5.5. Administratorul va prezenta Asociatului Unic , trimestrial ( 4X/an), un raport de activitate cu privire la acțiunile întreprinse, demersurile realizate, obiectivele atinse, precum și orice alte aspecte legate de societatea administrată. Raportul va fi transmis Asociatului Unic la prima ședință aferentă lunilor aprilie, iulie, octombrie, ianuarie.


În cazul în care raportul nu va fi prezentat se va dispune sancționarea administratorului cu 20% din indemnizație.

5.6. În caz de încetare/revocare a prezentului contract de mandat, descărcarea de gestiune se va realiza numai după prezentarea unui raport de activitate.

#### **5.5. Drepturile Administratorului**

- Administratorul are dreptul de a primi lunar pentru activitatea desfășurată în calitatea sa o indemnizație fixă lunară brută în cuantum de 6837 lei.

Se vor reține direct de către Societate și se vor vira de către aceasta impozitele, taxele și contribuțiile cu reținere la sursa, în conformitate cu reglementările și dispozițiile legale

- 
- Administratorul are dreptul de a solicita decontarea cheltuielilor de deplasare, cheltuielilor de cazare precum și a altor cheltuieli realizate în interesul Societății, pe baza documentelor justificative. Decontarea acestor cheltuieli se va face în conformitate cu prevederile legale și reglementările interne ale Societății.
  - Administratorul are dreptul de a fi asigurat pentru răspundere profesională conform

Statutului.

- Administratorul are dreptul de a reprezenta și angaja Societatea în limitele prevăzute în prezentul Contract, Actul Constitutiv și reglementările și dispozițiile legale în vigoare.
- Administratorul are dreptul de a avea acces la orice informație inclusiv la cele clasificate, cu privire la activitatea Societății, având acces la toate documentele privind operațiunile acesteia, în condițiile legii . Divulgarea oricăror informații clasificate se va efectua doar în conformitate cu prevederile legale specifice aplicabile.
- Administratorul poate să propună Consiliului Local angajarea de asistență din partea unor specialiști, experți externi în vederea îndeplinirii sarcinilor sale. Decizia asupra contractării unor asemenea servicii va fi luată în cadrul Consiliului Local.
- Administratorii au dreptul la indemnizație de performanță, ca și componenta variabilă acordată anual, doar în situația în care societatea va înregistra un rezultat contabil anual pozitiv prin raportare la obiectivele și criteriile de performanță prevăzute în Anexa 1 a prezentului contract. Valoarea acestei indemnizații de performanță va fi stabilită de către Consiliul Local prin raportare la rezultatul obținut.

## **VI. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MANDANTULUI**

6.1.. Mandantul are următoarele drepturi:

- să pretindă mandatarului asigurarea îndeplinirii obiectivelor societății.
- să solicite și să verifice lunar, sau ori de câte ori este necesar situația economico financiară a societății și stadiul îndeplinirii obiectivelor .
- de a pretinde Administratorului să-si îndeplinească toate obligațiile stipulate în legislația în vigoare, actul constitutiv al Societății, hotărârile asociatului unic și prezentul Contract;
- de a pretinde Administratorului să păstreze confidențialitatea tuturor informațiilor legate de activitatea ori operațiunile Societății, atât pe durata mandatului cât și o perioadă nelimitată de la data încetării mandatului, indiferent de modul de încetare a acestuia.
- de a sancționa mandatarul în condițiile în care nu respectă prevederile contractuale, precum și cele legale.



## 6.2. Mandatarul are următoarele obligații:

- să asigure mandatarului deplina libertate în conducerea, organizarea și gestionarea activității societății, în limitele prevăzute de lege, de Regulamentul de organizare și funcționare al societății și de prezentul contract;
- plata integrală și la termen a tuturor remunerațiilor datorate în temeiul prezentului Contract .
- decontarea cheltuielilor efectuate în interesul Societății, pe bază de documente justificative;
- suportarea cheltuielilor privitoare la organizarea sau participarea la conferințe, sau întruniri pe teme ce au legătura cu activitatea Societății, în limitele bugetate și aprobate .
- Societatea va asigura efectuarea tuturor formalităților aferente numirii Administratorului, în vederea respectării legii române și a Actului Constitutiv, Administratorul colaborând la rândul său cu Societatea în acest scop.

## VII. OBIECTIVELE ȘI CRITERIILE DE PERFORMANȚĂ

7.1. Obiectivele și criteriile de performanță reprezintă, în expresie cantitativă și valorică, principalele rezultate ale societății pe care mandatarul se angajează să le urmărească prin conducerea, gestionarea și organizarea activității acesteia și sunt cele care stau la baza societății, prin obiectul ei de activitate.

7.2. În raport de stadiul de îndeplinire a sarcinilor la data încheierii prezentului contract de mandat, mandatarul se obligă să-l mențină pe toată durata mandatului, cel puțin la același nivel.

7.3. Criteriile și obiectivele de performanță pot fi actualizate ori de câte ori legislația internă și/sau comunitară instituie reglementări ce impun modificări ale acestora.

## VIII. LOIALITATE, CONFIDENȚIALITATE

8.1. Mandatarul este obligat să-și folosească întreaga capacitate de muncă în interesul societății și să își exercite mandatul cu loialitate.

8.2. Mandatarului îi sunt interzise orice activități în beneficiul unor întreprinderi concurente, cu același domeniu de activitate sau care se află în relații de comerț cu societatea.

8.3. Pe toată durata prezentului contract, mandatarul este obligat să păstreze confidențialitatea datelor și informațiilor referitoare la activitatea societății la care are acces în calitate de administrator și care sunt prezentate cu acest caracter. Această obligație se menține și pentru o perioadă de 3 ani de la încetarea prezentului contract.

## **IX. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR**

9.1. Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în prezentul contract părțile răspund potrivit legislației în vigoare. Forța majoră apără părțile de răspundere potrivit prevederilor Codului civil.

9.2. Aprecierea activității mandatarului se face prin analizarea gradului global de îndeplinire a criteriilor de performanță.

9.3. Răspunderea mandatarului este angajată, în cazul nerespectării prevederilor legale, ale Regulamentului de organizare și funcționare, ale prezentului contract, ale hotărârilor autorității tutelare .

9.4. Mandatarul răspunde civil pentru daunele produse societății prin orice act al său contrar intereselor acesteia, prin acte de gestiune imprudentă, prin utilizarea abuzivă sau neglijentă a fondurilor societății și/ sau penal, după caz.

9.5. Mandantul nu răspunde pentru actele sau faptele ilicite cauzatoare de prejudicii, comise de mandatar prin depășirea mandatului încredințat.

9.6. Administratorul răspunde pentru deciziile de afaceri adoptate în exercitarea mandatului și care prejudiciază Societatea, cu excepția cazului în care la momentul luării unei decizii de afaceri. Administratorul este în mod rezonabil îndreptățit să considere că acționează în interesul Societății și pe baza unor informații adecvate

9.7. Cazurile de forță majoră, definite conform legii, exonerează Părțile de răspunderea contractuală.

## **X. MODIFICAREA CONTRACTULUI**

10.1. Prevederile prezentului contract pot fi modificate, după o prealabilă notificare, cu acordul ambelor părți, prin act adițional.

10.2. Contractul va fi adaptat corespunzător reglementărilor legale ulterioare încheierii acestuia, care îi sunt aplicabile.

## **XI. ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

11.1 Părțile semnatare ale prezentului contract stabilesc că acesta își poate înceta efectele în una sau mai multe din următoarele situații:

a) expirarea perioadei pentru care a fost încheiat, dacă părțile nu l-au renegociat în vederea prelungirii;



b) revocarea mandatului, în următoarele cazuri:

- neîndeplinirea uneia sau mai multor obligații prevăzute în contract;
- nerespectarea hotărârilor autorității publice tutelare;
- nerespectarea legislației în vigoare, aplicabilă societății și a Regulamentului de organizare și funcționare al acesteia;

c) renunțarea de către mandatar la mandatul încredințat;

d) acordul de voință al părților semnatare;

e) intervenirea unui caz de incompatibilitate prevăzut de lege;

f) decesul sau punerea sub interdicție judecătorească a mandatarului;

g) promovarea acțiunii în răspundere împotriva mandatarului, aprobată prin hotărârea autorității publice tutelare;

h) ) de drept, în alte cauze prevăzute de reglementările și dispozițiile legale în vigoare.

În situațiile prevăzute la alin.(1) lit. „b” și „c”, termenul de preaviz este de 30 zile de la notificare.

11.2.În cazul încetării contractului, mandatarul este obligat să înapoieze mandantului toate actele și documentele deținute în exercitarea atribuțiilor sale.

## **XII. LITIGII**

12.1. Prezentul contract este guvernat de legislația română .

12.2.Litigiile izvorâte din încheierea, executarea, modificarea, încetarea și interpretarea clauzelor prezentului contract se rezolvă pe cale amiabilă. În lipsa unui acord, litigiile vor fi soluționate la instanțele judecătorești competente române.

## **XIII. DISPOZIȚII FINALE**

13.1.Mandatarul are dreptul să solicite mediere, consultanță sau alte măsuri de protecție din partea autorității publice tutelare în soluționarea situațiilor conflictuale .

13.2.Prevederile prezentului contract se completează cu dispozițiile Legii privind societățile comerciale nr. 31/1990, republicată,cu modificările și completările ulterioare, ale



O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, ale Regulamentului de organizare și funcționare a societatii, precum și cu prevederile Codului civil.

13.3. Avand in vedere legislatia privind protectia datelor cu caracter personal, mandatarul se obliga sa asigure prelucrarea datelor in mod legal, echitabil si transparent, in scopuri determinate, explicite si legitime, datele solicitate si furnizate fiind adecvate, relevante si limitate la ceea ce este necesar in raport cu scopurile in care sunt prelucrate; operatiunea de pastrare si prelucrare a acestor date realizandu-se intr-un mod care asigura securitatea adecvata a datelor inclusiv protectia impotriva prelucrării neautorizate sau ilegale si impotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale..

13.4. De asemenea, va aduce la cunostinta drepturile beneficiarului/solicitantului de servicii in ceea ce priveste prelucrarea acestor date, si datele de contact ale responsabilului DPO al societatii.

13.5. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către părți.

13.6. Contractul se depune, împreună cu semnăturile părților, spre înregistrare la oficiul registrului comerțului în a cărui rază teritorială se află sediul societatii..

13.7. Prin semnarea prezentului contract se consideră că mandatarul a acceptat în mod expres mandatul dat de mandant, în condițiile legii.

Încheiat azi, 28/09/2014 la sediul Primăriei Comunei Turnu Rosu, in doua exemplare originale, cate unul pentru fiecare parte semnata.

**MANDANT**

**Consiliul Local Turnu Rosu**

**Prin Primar Istrate Stelian**

Președinte ședință,  
Consilier  
Ban Nicolae Ioan



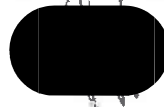
**MANDATAR**

**Administrator**

**Matei Claudiu**



Contrasemnează,  
Secretar general  
Bobesiu Vasile





ROMÂNIA  
JUDEȚUL SIBIU  
COMUNA TURNU ROȘU  
CONSILIUL LOCAL



**PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr.14/2026**

**Privind aprobarea achiziționării unui serviciu juridic de consultanță, de asistență și de reprezentare prin încheierea unui contract de servicii juridice**

Consiliul Local al Comunei Turnu Roșu, Județul Sibiu, reunit în ședința ordinară convocată în data de .....2026,

**Analizând:**

- Raportul de specialitate al viceprimarului comunei, înregistrat sub nr.1946 din 23.03.2026, din care rezulta necesitatea unui serviciu juridic de consultanță, de asistență și de reprezentare prin încheierea unui contract de servicii juridice
- Referatul de aprobare a primarului Comunei Turnu Roșu înregistrat sub nr.1945 din 23.03.2026 pentru promovarea și susținerea proiectului de hotărâre inițiat.

**Luând act de prevederile:**

- Art.29 alin.1 lit. d) și alin 3 lit. b) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare,
- Art.109 alin.3 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările și ulterioare

În temeiul prevederilor art.129 lin.(1) alin. 14 , art. 136 alin.8, art.139 alin.3 lit.a, 196 alin.1 lit.a și art.243 alin.1 lit.a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările și ulterioare,

**PROPUNE:**

**Art.1.** Se aprobă achiziționarea unui serviciu juridic de consultanță, de asistență și de reprezentare a Consiliului local Turnu Roșu, a UAT Comuna Turnu Roșu și a Primarului Comunei Turnu Roșu constând în:

- Consultanță cu privire la orice problemă juridică de orice natură,
- Participarea avocatului și asistarea achizitorului la întruniri, ședințe și negocieri în fața oricărei autorități, persoane fizice și juridice,
- Documentare în interesul achizitorului constând în studiul doctrinei și al practicii judiciare în legătură cu problema pentru care se solicită consultanță juridică, studierea documentelor puse la dispoziție de către achizitor și pentru pregătirea oricăror acte legate de îndeplinirea atribuțiilor avocatului,
- Consultanță și asistență juridică la încheierea contractelor cu terțe persoane fizice sau juridice române sau străine,
- Acordarea de asistență juridică și reprezentarea în litigii sau în caz de executare silită, acordarea de asistență juridică, redactarea tuturor actelor necesare în interesul litigiului și reprezentarea în litigii de orice natură, în fața instanțelor arbitrale, a executorului judecătoresc, precum și în fața autorităților publice locale sau centrale.

**Art.2.** Achiziționarea serviciului juridic, potrivit art. 1, implică acordarea de asistență juridică lunară, redactare înscrisuri, susținere și reprezentarea în dosarele/litigiile ulterioare, precum și participarea la diferite întruniri, ședințe în fața oricărei autorități, persoane fizice și juridice, elaborare documentații necesare solicitate de achizitor.

**Art.3.** Cheltuielile necesare reprezentând contravaloarea serviciilor de consultanță juridică, asistență și de reprezentare, în cazul în care se impune, prevăzute la art.1 vor fi suportate din bugetul local.

**Art.4.** Contractul prevăzut la art.1 se încheie pe o perioadă de 12 luni.

**Art.5.** Se împuternicește doamna primar Anghel Andreea-Cornelia, să negocieze onorariul privind achiziționarea unui serviciu juridic de consultanță, de asistență și de reprezentare aprobat la art.1.

**Art.6.** În aplicarea prevederilor art. 1 din prezenta hotărâre, se mandatează Primarul Comunei Turnu Roșu-doamna Anghel Andreea-Cornelia pentru încheierea și semnarea contractului de servicii juridice .

**Art.7.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se însărcinează persoana responsabilă cu achizițiile, compartimentul contabil și primarul comunei.

Turnu Roșu la data de 23.03.2026

**Inițiator,**

**Primar**

**Anghel Andreea-Cornelia**



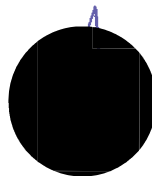
Handwritten signature in blue ink, partially obscured by a redaction.



**Avizat,**

**Secretar general al comunei**

**Bobeșiu Vasile**





PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEJ, NR.54,COD.557285,C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888,FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

---

---

CABINET PRIMAR

Nr.1945 din 23.03.2026

## REFERAT DE APROBARE

### **Privind aprobarea achiziționării unui serviciu juridic de consultanță, de asistență și de reprezentare prin încheierea unui contract de servicii juridice**

Stimați colegi,

Prezentul proiect de hotărâre are ca obiect aprobarea achiziționării unor servicii juridice de consultanță, asistență și reprezentare, necesare desfășurării în condiții de legalitate și eficiență a activității administrației publice locale a comunei Turnu Roșu.

În activitatea curentă a instituției au fost identificate situații care implică aspecte juridice complexe, inclusiv în domeniul cadastrului și al înregistrării sistematice a imobilelor, precum și în ceea ce privește desfășurarea unor activități economice pe raza unității administrativ-teritoriale.

În acest sens, o analiză preliminară vizează și activitățile desfășurate pe raza UAT Turnu Roșu de către operatori economici, respectiv **S.C. Amfiboswin S.R.L.** și **S.C. Malidcom S.R.L.**, fiind necesară verificarea cadrului juridic aplicabil acestor activități, a conformității actelor deținute, precum și a modului de îndeplinire a obligațiilor legale ce le revin în raport cu unitatea administrativ-teritorială.

Demersurile realizate până în prezent nu au condus la clarificarea completă a acestor situații, fiind necesară aprofundarea acestora din punct de vedere juridic, în vederea identificării unor soluții conforme cadrului legal aplicabil.

Totodată, analiza efectuată la nivel instituțional a evidențiat existența unor deficiențe de natură procedurală și necesitatea verificării conformității actelor și operațiunilor administrative, în raport cu legislația în vigoare.

Având în vedere complexitatea spețelor și volumul de activitate, resursa umană existentă la nivelul instituției nu poate asigura, în mod eficient și în timp util, toate activitățile juridice necesare.

În acest context, se impune contractarea unor servicii juridice externe, care să asigure:

- consultanță juridică de specialitate în problemele cu care se confruntă instituția;
- asistență juridică în relația cu autorități și instituții;
- redactarea și verificarea actelor juridice;
- reprezentarea intereselor unității administrativ-teritoriale în fața instanțelor judecătorești, a organelor arbitrale și a altor autorități.

Potrivit dispozițiilor art. 109 alin. (3) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, reprezentarea în justiție a unităților administrativ-teritoriale poate fi realizată, în condițiile legii, și prin avocat.

De asemenea, conform art. 1 alin. (2) din OUG nr. 26/2012, în situații temeinic justificate, în care activitățile juridice de consultanță, asistență și reprezentare nu pot fi asigurate de personalul propriu de specialitate, autoritățile administrației publice locale pot achiziționa servicii juridice, cu aprobarea consiliului local.

În prezent, la nivelul instituției, resursa umană de specialitate juridică este insuficientă pentru a gestiona în mod eficient și în termen optim toate procedurile necesare, având în vedere complexitatea și specificul acestora.

În acest context, repartizarea gestionării acestor situații exclusiv la nivel intern ar putea conduce la întârzieri în soluționarea problemelor identificate, precum și la apariția unor riscuri juridice și administrative.

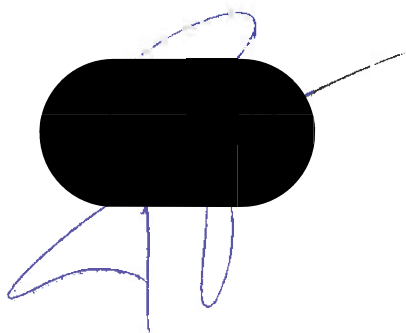
Astfel, situația de fapt prezentată reprezintă o situație temeinic justificată, care impune adoptarea măsurii de achiziționare a unor servicii juridice specializate, în vederea asigurării respectării legalității și protejării intereselor unității administrativ-teritoriale.

Față de cele expuse, apreciem că sunt îndeplinite condițiile legale pentru aprobarea achiziționării serviciilor juridice propuse.

În considerarea celor prezentate, supunem spre analiză și aprobare Consiliului Local al comunei Turnu Roșu prezentul proiect de hotărâre.

Primar,

Anghel Andreea-Cornelia





PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTET, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

---

---

CABINET VICEPRIMAR

Nr.1946 din 23.03.2026

### RAPORT DE SPECIALITATE

#### **Privind aprobarea achiziționării unui serviciu juridic de consultanță, de asistență și de reprezentare prin încheierea unui contract de servicii juridice**

Proiectul de hotărâre inițiat este un demers justificat de asigurarea de asistență și reprezentare în fața instanțelor de judecată de către un avocat cu experiență în materia litigiilor, de asigurarea unui garant al legii, la nivel intern, pentru a asigura soluționarea, în mod favorabil, a problematicilor care se ivesc, precum și faptul că lipsa acestor servicii pot duce la tergiversări ale îndeplinirii procedurilor legale necesare, având un impact negativ asupra instituției și cu consecințe financiare în detrimentul bugetului local și implicit, al cetățenilor Comunei Turnu Roșu.

Astfel, s-a identificat un proces dificil de soluționat legat de problematica Programului național de cadastru și înregistrare sistematică a imobilelor desfășurat la nivelul comunei noastre. Referitor la această speță, am solicitat, prin numeroase adrese, atât către OCPI Sibiu cât și către TBL-operatorul economic care a câștigat licitația organizată de către ANCPI pentru derularea programului la nivel local, punerea la dispoziție a datelor centralizate, a situațiilor juridice constatate, a stadiului de îndeplinire.

De asemenea, s-au purtat discuții cu reprezentanții acestora și s-au întreprins și demersuri pentru organizarea de ședințe de lucru.

Mai mult decât atât, o altă analiză amănunțită se referă la exploatațiile realizate pe raza UATC Turnu Roșu de către SC Amfiboswin SRL, respectiv SC Malidcom SRL, respectiv legalitatea actelor deținute de operatori în acest sens, obligațiile fiscale, juridice pe care trebuie să le îndeplinească aceștia în raport cu UAT-ul nostru, realitatea declarațiilor depuse către organele fiscale pe baza cărora se calculează redevența datorată.

Având în vedere dispozițiile art. 109 din Codul administrativ adoptat prin OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare potrivit cărora:

„(1) Reprezentarea în justiție a unităților administrativ-teritoriale se asigură de către primar sau de către președintele consiliului județean.

(2) Primarul sau președintele consiliului județean stă în judecată în calitate de reprezentant legal al unității administrativ-teritoriale, pentru apărarea drepturilor și intereselor legitime ale acesteia, și nu în nume personal.

(3) Atribuția de reprezentare în justiție poate fi exercitată în numele primarului sau, după caz, al președintelui consiliului județean de către consilierul juridic din aparatul de specialitate ori de către un avocat angajat în condițiile legii.

Ținând cont de dispozițiile art. I alin. (2) din O.U.G. nr. 26/2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte normative;

„(2) În situații temeinic justificate, în care activitățile juridice de consultanță, de asistență și/sau de reprezentare, necesare autorităților și instituțiilor publice prevăzute la alin. (1), nu se pot asigura de către personalul de specialitate juridică angajat în aceste entități, pot fi achiziționate servicii de această natură, în condițiile legii, numai cu aprobarea:

**b) consiliilor locale, consiliilor județene sau Consiliului General al Municipiului București, după caz, pentru autoritățile și instituțiile publice ale administrației publice locale.**

Față de cele ce preced, considerăm că este îndeplinită cerința imperativă a legii „ **situație temeinic justificată**„, dat fiind faptul că nu deținem personal calificat pentru reprezentarea în instanță, în cazul în care se impune, precum și pentru organizarea de medieri, de efectuare a unor expertize cu privire la legalitatea derulării Programului de înregistrare sistematică la nivelul UATC Turnu Roșu și a exploatărilor desfășurate la nivel de unitate, care, dacă s-ar solicita reprezentare separată, dat fiind prețurile tarifare practicate pe piață, ar conduce la valori contractuale mult mai mari și limitele de reprezentare vor fi limitate la obiectul contractual, astfel, procedând sub această manieră, cu perioadă limitată de timp de 12 luni, calculată în raport direct cu problematicile identificate, avocatul ales va fi la dispoziția Consiliului Local, primarului și aparatului de specialitate.

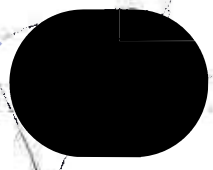
Reiterând cele expuse mai sus, în baza dispozițiilor legale în materie, vă înaintăm, spre analiză și deliberare, prezentul proiect de hotărâre.

Viceprimar,

Bucurenciu Paul

Consiliul Local  
Zg. func. reg. [redacted] suma

COMUNA  
TURNU ROȘU  
Județul SIBIU  
Nr. 196 din 02.05.2016



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTET, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519  
TEL:0269/527888, FAX:0269/527601  
JUDEȚUL SIBIU

**CERERE**

CĂTRE, Primăria Turnu Roșu

PRIMĂRIA TURNU ROȘU

COMPARTIMENT Consiliu Local

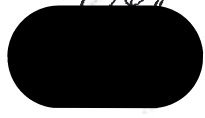
Subsemnatul(a) Simona Vasile Jan, domiciliat în  
[redacted], str. [redacted], bl. [redacted],  
sc. [redacted], ap. [redacted], posesor a C.I./B.I./pașaport cu seria [redacted]  
nr. [redacted], prin prezenta, solicit Prolungirea contractului  
de închiriere înregistrat sub nr 2729/04.07.2019  
pentru suprafața de pajiște, teren faianț lângă Izvorul  
Săbuc, Olt, conform cart. și pe o perioadă de 3 ani  
suprafața de 6,45 h.

Mentionez faptul ca prezenta îmi este necesara pentru  
Prolungire Contract

Vă mulțumesc!

Data  
3-3-2026

Semnătura



Durata completării: 2-3 minute.

Scopul pentru care datele cu caracter personal sunt prelucrate este soluționarea cererii.

Baza legală: Regulamentul nr.679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.



PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEȚ, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

### DECLARAȚIE

Subsemnatul Croitor Vasile Ioan, prin prezenta declar că am fost informat că datele cu caracter personal sunt colectate, înregistrate, prelucrate și stocate în scopul și pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ale instituției în scopul soluționării/operării cererii formulate.

Prin prezentul acord, am fost înștiințat referitor la faptul că în conformitate cu cerințele Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal precum și a dispozițiilor legale în vigoare, Primăria Comunei Turnu Roșu are statutul de operator de date cu caracter personal.

Am fost informat asupra faptului că datele cu caracter personal, furnizate în mod voluntar de subsemnatul, sunt prelucrate de Primăria Comunei Turnu Roșu, cu respectarea tuturor prevederilor Regulamentului European nr. 679/2016.

Am luat la cunoștință asupra faptului că în cazul existenței unui refuz de furnizare a anumitor date cu caracter personal, imperativ necesare pentru desfășurarea în mod legal a procedurilor legale și administrative, solicitarea nu va putea fi operată.

În măsura în care consider că este cazul, mă oblig să îmi exercit drepturile de acces, intervenție și de opoziție, privind datele cu caracter personal furnizate, în condițiile prevăzute de Regulamentul U.E. nr. 679/2016, printr-o cerere scrisă, semnată și datată, deusă la sediul instituției.

Având în vedere cele expuse mai sus, înțeleg să îmi exprim consimțământul în mod liber și neechivoc, la prelucrarea datelor cu caracter personal, de către operatorul de date cu caracter personal, în vederea soluționării cererii.

Am luat la cunoștință că informațiile din cererea deusă și din actele anexate la aceasta, vor fi prelucrate de Primăria Turnu Roșu cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

Durata completării: 2-3 minute,

Scopul pentru care datele cu caracter personal sunt prelucrate este soluționarea cererii anexate.

### INFORMARE GENERALĂ PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Stimate cetățean,

Din data de 25 mai 2018 devin obligatorii prevederile Regulamentului General privind Protecția Datelor (RGPD) nr.679 din 27 aprilie 2016- protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date. Actul normativ asigură protecția drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanelor fizice și în special a dreptului acestora la protecția datelor cu caracter personal.

Primăria Comunei Turnu Roșu este operator de date cu caracter personal.

De asemenea, vă aducem la cunoștință faptul că, din motive de securitate, instituția noastră se află sub supraveghere video.

Instituția noastră prelucrează, prin mijloace automatizate și manuale, următoarele categorii de date cu caracter personal: numele și prenumele, sexul, data și locul nașterii, datele din actele de stare civilă, adresa de domiciliu/reședință, profesia, studiile, situația militară, imaginea digitală, codul numeric personal, seria și numărul actului de identitate, dar și date precum vârsta, orientarea sexuală, politica religioasă, starea de sănătate, ocupația și venitul s.a. în funcție de solicitările dvs.

Prelucrarea se face într-un mod legal, echitabil și transparent, în scopuri determinate, explicite și legitime, datele solicitate și furnizate fiind adecvate, relevante și limitate la ceea ce este necesar în raport cu scopurile în care sunt prelucrate; operațiunea de păstrare și prelucrare a acestor date realizându-se într-un mod care asigură securitatea adecvată a datelor inclusiv protecția împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale.

Scopul prelucrării acestor date este de a putea furniza serviciile publice solicitate de către dumneavoastră, refuzul comunicării acestor date determină imposibilitatea acordării serviciului solicitat.

De asemenea, vă aducem la cunoștință următoarele drepturi de care dumneavoastră beneficiați în ceea ce privește prelucrarea acestor date, și anume:

Dreptul la informare

Dreptul de acces

Dreptul la rectificare

Dreptul la ștergerea datelor ("dreptul de a fi uitat")

Dreptul la restricționarea prelucrării

Dreptul la portabilitatea datelor

Dreptul la opoziție.

Dreptul de a nu face obiectul unei decizii bazate exclusiv pe prelucrarea automată. Dreptul de a depune o plângere în fața Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal.

Persoana responsabilă de la nivelul unității este d-l. Ronai Mihai, consilier primar.

Durata completării: 2-3 minute.

Am luat la cunoștință,

Data

Semnătura solicitantului

3-03-2026

