



**ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
COMUNA TURNU ROȘU
CONSILIUL LOCAL**



HOTĂRÂREA Nr. 10/2026

Privind aderarea Unității Administrativ-Teritoriale Comuna TURNU ROȘU la
ASOCIAȚIA JUDEȚEANĂ DE TURISM SIBIU
Organizație de Management al Destinației de nivel județean (OMD Județul Sibiu)

Consiliul Local al Comunei Turnu Roșu, Județul Sibiu, reunit în ședința extraordinară de îndată din data de 18.03.2026,

Analizând:

- REFERATUL DE APROBARE Nr. 1789 din 16.03.2026 al primarului comunei, doamna Anghel Andreea Cornelia privind oportunitatea aderării comunei Turnu Roșu la Asociația Județeană de Turism Sibiu – organizație de management al destinației de nivel județean (OMD Județul Sibiu)
- RAPORTUL DE SPECIALITATE Nr. 1790 din 16.03.2026 întocmit de viceprimarul comunei, dl. Paul Bucurenciu
- Proiectul de hotărâre nr. 10/2026 Privind aderarea Unității Administrativ-Teritoriale Comuna TURNU ROȘU la ASOCIAȚIA JUDEȚEANĂ DE TURISM SIBIU Organizație de Management al Destinației de nivel județean (OMD Județul Sibiu).

Față de prevederile:

- Ordonanței Guvernului nr. 58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;

Analizând temeiurile juridice:

- a) Art. 15 alin (2), art. 120 alin (1) și (2) din Constituția României, republicată
- b) Art. 3 și 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea 199/1997
- c) Art. 7 alin (2) din Codul civil al României, adoptat prin Legea 287/2009, republicat, cu modificările și completările ulterioare.

Văzând:

- Avizul Ministrului Economiei, Digitalizării, Antreprenorialului și Turismului nr. 37/10.03.2026,
- Avizul nr.8/18.03.2026 al Comisiei pentru probleme juridice, servicii publice, agricultură, comerț, învățământ, cultură, culte, tineret, sport, sănătate, muncă, protecție socială și ordine publică,

- Avizul nr. 6/18.03.2026 al Comisiei pentru buget-finanțe, patrimoniu, amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului, turism, fonduri europene și strategii de dezvoltare comunitară.

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. b) și lit. e), alin. (9) lit. c) și ale art. 134 – 140 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 (1) Se aprobă dobândirea calității de membru asociat al Unității Administrativ-Teritoriale Comuna TURNU ROȘU în cadrul Asociației Județene de Turism Sibiu, Organizație de Management al Destinației de nivel județean (OMD Județul Sibiu), cu respectarea tuturor drepturilor și obligațiilor ce decurg din această calitate.

(2) Se aprobă plata cotizației în calitate de membru asociat, în cuantum de 2.000 lei/an, începând cu anul 2026.

(3) Cuantumul cotizațiilor se stabilește de către Adunarea Generală a Asociației Județene de Turism Sibiu.

Art. 2 Se aprobă Statutul Asociației Județene de Turism Sibiu, Organizație de Management al Destinației de nivel județean (OMD Județul Sibiu), conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 Se desemnează doamna primar, ANGHEL ANDREEA CORNELIA, să reprezinte Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna TURNU ROȘU în Adunarea Generală a Asociației Județene de Turism Sibiu, Organizație de Management al Destinației de nivel județean (OMD Județul Sibiu).

Art. 4 Se împuternicește doamna primar ANGHEL ANDREEA CORNELIA să semneze Statutul Asociației Județene de Turism Sibiu, Organizație de Management al Destinației de nivel județean (OMD Județul Sibiu), în numele și pentru Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna TURNU ROȘU.

Art. 5 (1) Ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri revine primarului comunei Turnu Roșu și aparatului de specialitate.

(2) Prezenta hotărâre se publică pe site-ul Primăriei comunei TURNU ROȘU în secțiunea "Monitorul Oficial Local al comunei TURNU ROȘU" și se aduce la cunoștința persoanelor fizice și juridice interesate, în termenul prevăzut de lege.

Adoptată la Turnu Roșu, la data de 18.03.2026

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER LOCAL
CRĂCIUN VASILE**



**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI
BOBEȘIU VASILE**

Această hotărâre a fost aprobată de Consiliul Local al comunei TURNU ROȘU în ședința extraordinară de îndată din data de 18.03.2026 cu un număr de 9 voturi "Pentru", un nr. de - voturi "Împotrivă" și un nr. de - voturi „Abținere”, Consilieri locali în funcție 11, consilieri locali prezenți 9.

STATUT ACTUALIZAT

ASOCIAȚIA JUDEȚEANĂ DE TURISM SIBIU

CAPITOLUL I CADRUL GENERAL.....	2
CAPITOLUL II DENUMIREA, SCOPUL, SEDIUL ȘI DURATA DE FUNCȚIONARE, PATRIMONIUL INIȚIAL	2
CAPITOLUL III OBIECTIVE ȘI ACTIVITĂȚI	3
CAPITOLUL IV MEMBRII ASOCIAȚIEI.....	5
Secțiunea I-Adunarea Generală.....	7
Secțiunea II- Consiliul Director	9
Secțiunea III- Președintele.....	11
Secțiunea IV-Controlul financiar	11
CAPITOLUL VI VENITURILE ȘI CHELTUIELILE ASOCIAȚIEI.....	12
CAPITOLUL VII DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA	12
CAPITOLUL VIII DISPOZIȚII FINALE	14

CAPITOLUL I CADRUL GENERAL

Art. 1 Asociația Județeană de Turism Sibiu este o persoană juridică de drept privat fără scop patrimonial, creată în condițiile și cu respectarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 26/2000, cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței Guvernului nr. 58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 755/2001, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordonanței de Urgență nr. 86 din 23 iunie 2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România, ale Ordinului nr. 1293 din 8 august 2022 privind aprobarea Procedurii de avizare a organizațiilor de management al destinației, modificat și completat prin Ordinul 626/29 martie 2023, precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Asociația a primit statutul de utilitate publică din partea Guvernului României, prin Hotărârea Guvernului nr. 982/12.11.2020, publicată în Monitorul Oficial nr. 1089 din 17 noiembrie 2020.

CAPITOLUL II DENUMIREA, SCOPUL, SEDIUL ȘI DURATA DE FUNCȚIONARE, PATRIMONIUL ÎNȚIAL

Art. 2 (1) Denumirea asociației este „**Asociația Județeană de Turism Sibiu**” (numită în continuare Asociație).
(2) Odată cu obținerea avizului de organizație de management al destinației la nivel județean, emis de autoritatea publică centrală responsabilă în domeniul turismului, Asociația va avea dreptul de a folosi în comunicarea publică și titulatura de „Organizația de management al destinației județul Sibiu”, pe scurt OMD Județul Sibiu.

Art. 3 Scopul Asociației este persoană juridică de drept privat, fără scop lucrativ, având drept scop dezvoltarea și promovarea turismului în județul Sibiu, în vederea creării unui cadru de dezvoltare a diferitelor forme de turism și a serviciilor turistice, facilitării colaborării și parteneriatului între diferitele structuri publice și private cu activitate în acest domeniu, pentru crearea instrumentelor de promovare internă și externă, pentru acordarea suportului necesar elaborării și implementării strategiilor de dezvoltare a turismului local, regional, național și european ținând cont de principiile turismului durabil.

Art. 4 (1) Sediul Asociației este în România, jud. Sibiu, municipiul Sibiu, str. Conrad Haas, nr. 14.
(2) Sediul Asociației va putea fi schimbat în baza deciziei Consiliului Director și a ratificării acesteia de către Adunarea Generală.

Art. 5 (1) Asociația este persoană juridică de drept privat fără scop patrimonial.
(2) Asociația a fost înregistrată în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Sibiu prin sentința nr. 6457 /12.09.2005, dată în Dosarul nr. 7947/2005.
(3) Asociația se constituie pe o perioadă de timp nedeterminată.
(4) Asociația va face demersurile necesare de avizare urmând Procedura de avizare a organizațiilor de management al destinației

Art. 6: (1) Patrimoniul social inițial al Asociației este alcătuit din 750 RON, reprezentând aporturi în bani subscrise de asociați, astfel:

1. Consiliul județean Sibiu	100 RON
2. Consiliul local al municipiului Sibiu	100 RON
3. Universitatea „Lucian Blaga” Sibiu	100 RON
4. Asociația de prietenie „Ille et Vilaine-Sibiu”	100 RON
5. Asociația „Turism Rural Transilvan”	100 RON
6. Asociația Turismul Sibian	100 RON
7. EURO HOST Romania SRL	100 RON

8. Alin-Dorian Chipăilă
9. Marius Constantin Olariu

25 RON
25 RON

- (2) Întregul patrimoniu va fi evidențiat și păstrat în conformitate cu legislația română în materie, pe numele Asociației, și va fi folosit exclusiv pentru realizarea obiectivelor ei.
- (3) Asociații vor putea aduce, ulterior înființării și alte aporturi în bani sau în natură.
- (4) Patrimoniul social inițial al Asociației se poate completa cu venituri din contribuțiile membrilor Asociației, cotizații și taxe de înscriere ce vor fi stabilite de către Adunarea Generală, sponsorizări, donații, subvenții, legate sau alte contribuții în bani și/sau în natură de la persoane fizice sau juridice, efectuate potrivit dispozițiilor legale.
- (5) Patrimoniul este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare, funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte, și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociațiilor, pe de altă parte.

CAPITOLUL III OBIECTIVE ȘI ACTIVITĂȚI

Art. 7 (1) Obiective

Asociația are următoarele obiective:

1. Dezvoltarea durabilă, competitivă, inteligentă, echilibrată, incluzivă și de calitate a destinației turistice județul Sibiu;
2. Susținerea tranziției ecologice și digitale, inovația și reziliența ecosistemului de destinații locale și servicii turistice;
3. Creșterea notorietății brandului turistic al destinației județul Sibiu pe plan intern și internațional;
4. Creșterea numărului anual de turiști din destinația județul Sibiu;
5. Creșterea duratei sejurului/turist și atenuarea sezonălității;
6. Promovarea potențialului turistic natural și antropic al destinației județul Sibiu;
7. Creșterea gradului de valorificare a resurselor și potențialului turistic din destinația județul Sibiu;
8. Repartizarea echilibrată a fluxurilor de călători pe teritoriul destinației;
9. Crearea unui cadru de planificare și acțiune comună pentru organizațiile, instituțiile și structurile implicate în turism și domenii conexe;
10. Inventarierea periodică a resurselor și infrastructurii de primire turistică;
11. Valorificarea diferitelor resurse existente pentru a oferi o gamă diversificată de experiențe și produse turistice capabile să răspundă nevoilor călătorilor și localnicilor;
12. Structurarea și stimularea diferitelor forme de turism: cultural, gastronomic, ecoturism, agroturism, identitar, sănătate și wellness, sportiv, montan, astroturism, itinerant, MICE, educațional, etc;
13. Protejarea și promovarea responsabilă a peisajelor culturale și naturale, a autenticității patrimoniului construit și imaterial, a biodiversității și a infrastructurii suport;
14. Susținerea managementului și promovării destinațiilor ecoturistice, stațiunilor, zonelor turistice, siturilor UNESCO, itinerariilor culturale, centre de informare turistică, centre de vizitare, în condițiile actelor normative incidente în materie;
15. Dezvoltarea și întreținerea infrastructurii de vizitare și informare;
16. Creșterea accesibilității în destinație, la zone, atracții și servicii turistice;
17. Îmbunătățirea calității și siguranței experienței de vizitare pentru diferite segmente de călători, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale;
18. Creșterea calității serviciilor turistice prin promovarea și încurajarea practicilor, programelor și proiectelor din domeniul turismului durabil și regenerativ;
19. Stimularea dezvoltării competențelor profesionale, a programelor de stagii și de voluntariat;
20. Dezvoltarea unui sistem mai robust de date și statistici turistice pentru a determina decizii fundamentate, piețele și segmentele țintă, tipul de turism dorit și scara adecvată pentru destinațiile locale;
21. Creșterea capacității de monitorizare a impactului economic, socio-cultural și de mediu a activității turistice;

22. Obținerea de certificări de calitate și sustenabilitate pentru destinația județeană sau pentru destinații locale;
23. Întărirea sentimentului de apartenență la destinație a comunităților locale și creșterea bunăstării acestora prin turism;
24. Stabilirea de relații de cooperare, precum și afilierea la rețele și organisme interne și internaționale pentru transfer de cunoștințe și promovarea oportunităților turistice din destinația județul Sibiu.
25. Încurajarea cooperării între membri în cadrul asociației, precum și între membri și terți din industria turismului.
26. Alte obiective în concordanță cu strategia de dezvoltare turistică integrată și cu politica de marketing a destinației turistice.

(2) Obiectivele sunt duse la îndeplinire printr-un aparat tehnic, coordonat de Președintele Consiliului Director. Aparatul tehnic este constituit din ansamblul de persoane angajate sau contractate pentru îndeplinirea scopului și obiectivelor asociației, în conformitate cu procedurile stipulate în prezentul statut.

Art. 7.2 Pentru îndeplinirea obiectivelor, Asociația, prin aparatul tehnic și sub coordonarea Președintelui Consiliului Director, derulează următoarele activități:

1. Elaborează strategia de dezvoltare și marketing turistic a destinației județul Sibiu, pe care o prezintă și o supune avizării Adunării Generale a Asociaților;
2. Coordonează implementarea strategiei de dezvoltare și marketing a destinației;
3. Coordonează procesul de realizare și implementare a brandului destinației;
4. Colaborează cu celelalte instituții competente la corelarea strategiei de marketing turistic cu strategia de dezvoltare turistică;
5. Colaborează cu celelalte organizații de management al destinației locale în vederea armonizării strategiilor de dezvoltare și marketing;
6. Dezvoltă și implementează programe turistice strategice;
7. Inițiază și coordonează cluburi profesionale și rețele de antreprenori, destinații teritoriale și/sau tematice;
8. Promovează și implementează sisteme de certificare și etichete de calitate pentru destinații și servicii;
9. Încheie parteneriate cu alte destinații, apropiate geografic, pe tipuri de produse turistice, piețe-sursă, pentru creșterea competitivității regionale;
10. Documentează și actualizează conținutul despre atracții, servicii și infrastructura turistică;
11. Propune măsuri și investiții pentru dezvoltarea turismului;
12. Realizează cercetări de piață și studii în domeniul turismului;
13. Organizează și promovează activități și evenimente cu caracter cultural, gastronomic, comunitar, sportiv, ecologic;
14. Realizează campanii de marketing, ghiduri, hărți, materiale publicitare, audio-video și multimedia, pagini web, aplicații mobile;
15. Integrează și coroborează datele statistice la nivelul destinației;
16. Se dotează cu sisteme digitale de management a destinației și călătorilor;
17. Organizează și participă la evenimente, târguri, conferințe, festivaluri, vizite de familiarizare, campanii de promovare, pe plan intern și internațional;
18. Produce și distribuie produse de promovare a destinației;
19. Organizează programe de mentorat, cursuri, schimburi de experiențe, vizite de studiu;
20. Oferă servicii de consultanță în domeniul turismului și/sau domenii conexe acestuia;
21. Contribuie la elaborarea de politici publice și reglementări care susțin regenerarea locurilor și atracțiilor prin turism, precum și competitivitatea afacerilor;
22. Atrage fonduri rambursabile și nerambursabile, prin diverse mecanisme financiare disponibile la nivel național și internațional, pentru dezvoltarea programelor turistice și a destinației;
23. Cooperează cu organisme similare la nivel național și internațional pentru promovarea și creșterea atractivității și sustenabilității destinației turistice;
24. Orice altă activitate care duce la îndeplinirea scopului și a obiectivelor Asociației.

Art. 7.3 Monitorizarea îndeplinirii obiectivelor Organizației va fi realizată prin stabilirea unor indicatori de performanță, care vor fi detaliați în strategia de dezvoltare și marketing turistic menționată la art. 2³ din Ordonanța Guvernului nr. 58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL IV MEMBRII ASOCIAȚIEI

Art. 8 (1) Asociația are ca membri persoane fizice și juridice care se împart în următoarele categorii:

- a. **membri fondatori**-cei care au înființat Asociația, au semnat actele constitutive și au constituit patrimoniul social;
 - b. **membrii asociați** -cei care se asociază ulterior înființării asociației și contribuie la completarea patrimoniului Asociației. Aceștia pot fi asociații profesionale și operatori de turism, precum și orice persoană fizică sau juridică interesată în activitatea turistică.
 - c. **membri de onoare**-persoane fizice sau juridice care aduc servicii deosebite în promovarea obiectivelor sau care o sprijină în mod substanțial din punct de vedere financiar și intelectual, desemnate ca atare de către Adunarea Generală.
 - d. **membrii consultanți**-care aderă la scopurile Asociației și o sprijină, prin diverse mijloace, în realizarea acestora.
- (2) Calitatea de membru asociat poate fi dobândită de orice persoană fizică sau juridică ce se declară de acord cu prevederile prezentului Statut și dorește să contribuie la atingerea scopului Asociației.
- (3) Cererea prin care se solicită dobândirea calității de membru asociat se adresează Consiliului Director, care, în urma avizării, o supune spre aprobare Adunării Generale.
- (4) Calitatea de membru de onoare se acordă de Adunarea Generală, pe baza propunerii Consiliului Director.
- (5) Calitatea de membru consultant se obține în urma depunerii unei cereri în formă scrisă care va fi supusă spre dezbateri în Adunarea Generală a Asociațiilor. În urma adoptării hotărârii Adunării Generale a Asociațiilor de a accepta un nou membru consultant, acesta va fi menționat și va figura în Registrul Membrilor Consultanți.
- (6) Organizațiile de Management al Destinației de nivel local, aflate parțial sau total pe raza destinației județul Sibiu, pot adera la Asociația Județeană de Turism Sibiu urmând procedura de aderare descrisă în Statut.

Art. 9 Membrii fondatori și membrii asociați au următoarele drepturi:

- a. Să facă propuneri care stau la baza strategiei de dezvoltare și marketing a destinației județul Sibiu;
- b. Să propună și să finanțeze programe strategice și acțiuni pentru implementarea unor obiective specifice;
- c. Să fie informați asupra programelor și proiectelor de dezvoltare și marketing ale Asociației;
- d. Să aleagă și să fie aleși în organele de conducere;
- e. Să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației, conform prevederilor prezentului Statut;
- f. Să beneficieze de informare și documentare gratuite la sediul Asociației, în ceea ce privește baza de date și materialele din biblioteca aflată în dotarea acesteia;
- g. Să participe, cu prioritate, la evenimentele, conferințele și celelalte acțiuni și proiecte organizate de Asociație;
- h. Să beneficieze, în condițiile stabilite prin decizie a Consiliului Director al Asociației, de reduceri, sau chiar scutiri, la taxele și tarifele practicate pentru anumite categorii de servicii oferite de Asociație;
- i. Să primească, la cerere, toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației;
- j. Să reclame orice acțiuni, practici sau evenimente care împiedică desfășurarea unui turism durabil și de calitate pe teritoriul destinației județul Sibiu, sens în care să beneficieze de întregul sprijin al Asociației pentru rezolvarea problemelor respective;
- k. Să solicite și să primească sprijin pentru probleme ce țin de activitatea lor și intră în sfera de competență a Asociației.
- l. Să fie consultați în problemele de interes ale Asociației;
- m. Să fie informați conform prevederilor Statutului și a altor reglementări interne asupra deciziilor adoptate de Adunarea Generală și Consiliul Director;

- n. Să se adreseze instanțelor judecătorești în cazul în care o hotărâre a Asociației este contrară Statutului, Actului Constitutiv și legilor în vigoare;
- o. Să se retragă liber din asociație;
- p. Orice alte drepturi prevăzute de reglementările legale aplicabile.

Art. 10 Membrii fondatori și membrii asociați au următoarele obligații:

- a. Să contribuie la elaborarea și implementarea strategiilor de dezvoltare și marketing, a programelor și activităților din sfera de competență și interes;
- b. Să respecte prevederile prezentului statut și hotărârile organelor de conducere ale asociației;
- c. Să achite obligațiile materiale și financiare potrivit angajamentelor pe care și le-au asumat;
- d. Să protejeze imaginea asociației și să aibă o conduită corespunzătoare valorilor pe care aceasta le promovează;
- e. Să nu aducă prejudicii de orice natură asociației;
- f. Să participe, prin reprezentanții lor, la ședințele adunării generale și ale consiliului director;
- g. Să nu angajeze asociația în nicio activitate fără mandat din partea adunării generale sau a consiliului director;
- h. Să nu desfășoare activități politice sau de promovare a unor interese politice în cadrul sau cu ocazia activităților organizate de asociație;
- i. Să anunțe în termen de 10 zile la secretariatul asociației, orice modificare care a survenit în legătură cu persoana sa (schimbare de sediu, nume, reprezentant legal etc).

Art. 11 (1) Membrii Consultanți și membrii de onoare au următoarele drepturi:

- a. Să facă propuneri care stau la baza strategiei de dezvoltare și marketing a destinației județul Sibiu;
- b. Să participe, fără drept de vot, la ședințele Adunării Generale;
- c. Să participe, cu prioritate, la evenimentele, conferințele și celelalte acțiuni și proiecte organizate de Asociație;
- d. Să reclame orice acțiuni, practici sau evenimente care împiedică desfășurarea unui turism durabil și de calitate pe teritoriul destinației județul Sibiu, sens în care să beneficieze de întregul sprijin al Asociației pentru rezolvarea problemelor respective;
- e. Să beneficieze de informare și documentare gratuite la sediul Asociației, în ceea ce privește baza de date și materialele din biblioteca aflată în dotarea acesteia.

(2) Membrii Consultanți și membrii de onoare au următoarele obligații:

- a. Să contribuie activ la elaborarea și implementarea strategiilor de dezvoltare și marketing, a programelor și activităților din sfera de competență și interes;
- b. Să respecte prevederile prezentului statut și hotărârile organelor de conducere ale asociației;
- c. Să protejeze imaginea asociației și să aibă o conduită corespunzătoare valorilor pe care aceasta le promovează;
- d. Să nu aducă prejudicii de orice natură asociației.

Art. 12 (1) Calitatea de membru se pierde prin:

- 1. încetarea, în condițiile legii, a calității de persoană juridică;
- 2. retragere, la cerere. În acest caz hotărârea de retragere se comunică Consiliului Director și va fi ratificată de prima Adunare Generală;
- 3. excludere, pentru abateri grave de la statut, regulamentele și hotărârile adoptate

(2) Adunarea Generală poate hotărî pierderea calității de membru și, ulterior, excluderea din Asociație a unui membru, în urma votului a jumătate plus unul din membrii Adunării Generale prezenți la ședință, în următoarele situații:

- a. Nu își îndeplinește obligațiile față de Asociație;
- b. Nu își plătește, la scadență, cotizația anuală;
- c. Folosește prerogativele statutare în interes propriu;

- d. Acționează prin orice mijloace în scopul vădit de defăimare a Asociației și a membrilor acesteia ori al periclitării activității Asociației;
- e. Aduce prejudicii morale și materiale Asociației;
- f. Este condamnat pentru fapte penale;
- g. În cazul declarării incapacității/insolvenței sau decesului membrilor-persoane fizice;
- h. Abateri grave de la statut, regulamentele și hotărârile adoptate de Consiliul Director sau Adunarea Generală, pentru intervenirea unor motive de incompatibilitate cu această calitate, lipsa la trei ședințe consecutive ale Adunării generale, fără motive temeinice.

Art. 13 (1) Membrii care se retrag sau sunt excluși nu au niciun drept asupra patrimoniului și își pierd drepturile și obligațiile conferite de calitatea de membru.

(2) Orice cerere de retragere își produce efectele de la data înregistrării acesteia la registratura Asociației. Retragerea din Asociație nu conduce la ștergerea obligațiilor asumate de către membrul în cauză dacă, la data comunicării deciziei de retragere, obligațiile asumate față de Asociație nu erau stinse. În cazul cotizației, obligația se va calcula proporțional în funcție de durata scursă de la începutul anului și până la data înregistrării cererii de retragere.

(3) Pierderea calității de membru se constată de Consiliul Director și se ratifică de prima Adunare Generală.

CAPITOLUL V CONDUCEREA ȘI CONTROLUL ASOCIAȚIEI

Secțiunea I-Adunarea Generală

Art. 14 (1) Adunarea Generală este organul de conducere alcătuit din totalitatea membrilor fondatori și asociați.

(2) Fiecare membru fondator și fiecare membru asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul Adunării Generale a Asociației. Mandatul reprezentanților este valabil de la data numirii acestora, până la data revocării/înlocuirii lor, prin hotărârea membrului fondator sau membrului asociat.

(3) Din rândul mandatarilor desemnați de către membri, Adunarea Generală îl alege pe președintele Asociației, care exercită atribuțiile prevăzute în prezentul Statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

(4) Adunarea Generală a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin conform art. 21 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, conform art. 10⁶ din Ordonanța Guvernului nr. 58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România, cu modificările și completările ulterioare, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul Statut, după cum urmează:

- a. Elaborarea și aprobarea strategiei de dezvoltare și marketing turistic a destinației;
- b. Acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat;
- c. Aprobarea situațiilor financiare ale asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al asociației pentru următorul exercițiu financiar;
- d. Aprobarea primirii de noi membri în asociație, a retragerii și excluderii unor membri din asociație;
- e. Alegerea și revocarea membrilor consiliului director;
- f. Stabilirea prerogativelor, limitelor și a duratei mandatului consiliului director;
- g. Alegerea și revocarea cenzorului;
- h. Stabilește cuantumul cotizației și condițiile în care se plătește aceasta;
- i. Ratificarea hotărârii consiliului director cu privire la înființarea de cluburi profesionale și rețele tematice; validează regulamentele de organizare și funcționare ale acestora.
- j. Modificarea statutului;
- k. Hotărăște înființarea de filiale, dacă se consideră necesar;
- l. Poate hotărî înființarea de societăți comerciale, în condițiile legii;
- m. Ratificarea hotărârii consiliului director cu privire la schimbarea sediului;
- n. Confirmă afilierea asociației la diverse organisme naționale sau internaționale;

- o. Dizolvarea și lichidarea asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
 - p. Să aprobe componența și atribuțiile aparatului tehnic la propunerea Consiliului director;
 - q. Orice alte atribuții prevăzute de lege sau în statut.
- (5) Cu ducerea la îndeplinire a atribuțiilor se însărcinează, după caz, Consiliul Director sau aparatul tehnic, în funcție de sfera de competență a atribuțiilor.

Art. 15 Adunarea Generală se întrunește cel puțin o dată pe an, în ședință ordinară, și are drept de control permanent asupra Consiliului Director și asupra cenzorului.

Art. 16 (1) Adunarea Generală a Asociațiilor va fi convocată, ori de câte ori este necesar, de către Președintele Asociației ori, în lipsa acestuia, de un vicepreședinte sau de un număr reprezentând cel puțin 1/3 din numărul total al membrilor fondatori și al membrilor asociați.

(2) Convocarea se face prin scrisoare sau email cu cel puțin 10 zile înainte de data fixată pentru desfășurarea ei, cu prezență fizică, în format hibrid sau online, și va purta data, locul și ordinea de zi a ședinței, precum și materialele supuse dezbaterii.

(3) Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, Adunarea Generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 5 (cinci) zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare.

(4) Membrii pot solicita introducerea pe ordinea de zi a unor probleme noi, formulate în scris și transmise la secretariatul Asociației, cu cel puțin 3 (trei) zile înainte de data la care are loc ședința.

(5) În cazuri urgente, Adunarea Generală se poate întruni și în ședință extraordinară, caz în care convocarea se face cu cel puțin 5 (cinci) zile înainte de data stabilită pentru desfășurarea ei, în următoarele situații:

- a. Consiliul Director constată ca se impune, fără amânare, modificarea Statului respectiv a Actului constitutiv sau că existența Asociației este în pericol;
- b. la cererea scrisă a cel puțin 1/3 din numărul membrilor fondatori și a membrilor asociați; c. la cererea Consiliului Director.

Art. 17 (1) La Adunarea Generală participă membrii fondatori, membrii asociați, membrii de onoare, membrii consultanți sau reprezentanții lor, precum și invitați, potrivit hotărârii Consiliului Director.

(2) În cadrul Adunării Generale, fiecare membru fondator și fiecare membru asociat are dreptul la un vot.

(3) Asociații care, într-o anumită problemă supusă dezbaterii Adunării Generale, sunt interesați personal sau prin soții lor, ascendenții sau descendenții, rude în linie colaterală și afinii până la gradul patru inclusiv, nu vor putea lua parte la deliberare și nici la vot, în caz contrar răspunzând pentru daunele cauzate Asociației, dacă fără votul lor nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută.

Art. 18 (1) Adunarea Generală este statutar constituită în prezența a cel puțin jumătate plus unu dintre membrii cu drept de vot.

(2) Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală se convoacă, din nou, în scris, cu cel puțin 5 (cinci) zile înainte de ședință. În acest caz, Adunarea Generală este statutar constituită și poate decide, oricare ar fi numărul membrilor prezenți.

(3) Ședințele Adunării Generale vor fi conduse de președinte sau, în lipsa lui, de un vicepreședinte sau de persoana desemnată de către Adunarea Generală dintre mandatarii asociațiilor participanți.

Art. 19 (1) Hotărârile se adoptă cu votul a jumătate plus unu din numărul membrilor cu drept de vot, care fie sunt prezenți la ședință, fie se exprimă prin corespondență electronică(e-mail) sau prin sistemul online dedicat pentru votare.

(2) Pentru hotărârile privind modificarea Actului constitutiv și a Statutului sau dizolvarea și lichidarea Asociației sunt necesare voturile a jumătate plus unu din numărul membrilor cu drept de vot ai Asociației.

(3) Votul se exercită în mod deschis sau, la cererea Consiliului Director ori a unei treimi din numărul membrilor prezenți, în mod secret.

(4) Hotărârile luate de Adunarea Generală sunt obligatorii pentru toți asociații chiar dacă aceștia nu au luat parte la Adunarea Generală sau au votat împotriva.

Art. 20 (1) Adunarea Generală a Asociațiilor hotărăște asupra finanțării unor programe sau obiective majore de interes comun și stabilește cuantumul cotelor de contribuție ale membrilor.

Art. 21. Membrii consultanți, membrii onorifici, membrii cluburilor profesionale și ai rețelelor tematice, înființate de Asociație, au dreptul de a participa la ședințele Adunării Generale, fără drept de vot.

Art. 22. La ședințele Adunării Generale pot fi invitați reprezentanți ai administrației publice centrale și locale, ai mass-mediei și ai diferitelor instituții și organizații cu scopuri și activități similare din țară și din străinătate. La ședințele Adunării Generale va participa, fără drept de vot, directorul executiv sau managerul destinației sau, în lipsa acestuia, o persoană împuternicită de acesta.

Art. 23 (1) Cu ocazia fiecărei Adunări Generale se întocmește un proces-verbal.

(2) Procesul-verbal este semnat de președinte sau, în absența acestuia, de vicepreședintele sau de persoana desemnată să conducă ședința.

(3) Asociații absenți pot lua cunoștință despre dezbateri și hotărârile adoptate din procesul-verbal ce se transmite tuturor membrilor prin email și se păstrează la secretariatul Asociației.

Art. 24 Hotărârile de numire/revocare/înlocuire a mandatarilor vor fi transmise Asociației, în copie, în termen de 10 (zece) zile de la data adoptării lor.

Art. 25 Hotărârile Adunării Generale contrare legii, Actului constitutiv sau dispozițiilor cuprinse în Statut pot fi atacate în justiție, în condițiile legii.

Secțiunea II- Consiliul Director

Art. 26 (1) Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale a Asociațiilor și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul Statut și cele ce îi vor fi delegate de Adunarea Generală..

(2) Consiliul Director este alcătuit din 9 membri neremunerați, dintre membrii cu drept de vot ai Asociației: 1 președinte, 3 vicepreședinți, 5 membri.

(3) Membrii Consiliului Director se aleg pe funcții și prin vot secret de către Adunarea Generală. Mandatul acestora este de 3 (trei) ani. Înainte cu cel puțin 30 de zile de încetarea mandatelor prin ajungere la termen, se desfășoară o nouă procedură de alegere a membrilor Consiliului director prin vot secret, exprimat de jumătate plus unu din numărul membrilor Adunării Generale prezenți.

(4) Nu poate fi membru al Consiliului Director persoana care ocupă o funcție de conducere în cadrul unei instituții sau organizații, dacă prin aceasta sprijină activitatea acelei instituții sau organizații.

(5) Pentru posturile rămase vacante datorită cazurilor de retragere, revocare sau deces, se vor organiza alegeri în cadrul primei Adunări Generale.

Art. 27 Consiliul Director exercită următoarele atribuții:

- a. Participă la elaborarea și coordonează implementarea strategiei de dezvoltare și marketing turistic;
- b. Prezintă adunării generale raportul anual de activitate, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, propunerea de plan anual de activități și bugetul previzional pentru următorul an;
- c. Coordonează activitatea aparatului tehnic și înaintează Adunării Generale propuneri privind structura și atribuțiile acestuia;
- d. Încheie acte juridice în numele și pe seama asociației;
- e. Acceptă donații, sponsorizări și alte venituri în condițiile legii;
- f. Aprobă politica de personal a asociației și organigrama;
- g. Aduce la cunoștința adunării generale cererile de înscriere și/sau retragere în/din asociație;

- h. Aduce la cunoștința adunării generale fiecare situație în care un membru a fost suspendat de drept și motivul acestei suspendări, precum și data la care s-a ridicat suspendarea de drept, dacă motivele suspendării au fost îndepărtate;
- i. Propune adunării generale cuantumul cotizației și modul de achitare a acesteia;
- j. Recepționează rapoartele de audit financiar;
- k. Hotărăște, la nevoie, schimbarea sediului asociației;
- l. Împuternicește, în caz de nevoie și în condițiile legii, una sau mai multe persoane pentru a îndeplini anumite atribuții cu caracter special în numele și în favoarea asociației;
- m. Decide înființarea de Cluburi profesionale și Rețele tematice și propune Adunării Generale Regulamentele de organizare și funcționare ale acestora.
- n. Decide afilierea Asociației la diverse organisme naționale sau internaționale.
- o. Dreptul de a face parte din comisia de concurs pentru ocuparea posturilor din aparatul tehnic;
- p. Îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de statut sau stabilite de adunarea generală.

Art. 28 Membrii Consiliului Director sunt răspunzători pentru activitatea lor, în conformitate cu legislația în vigoare, și cu prevederile prezentului act.

Art. 29 (1) Consiliul Director se întrunește trimestrial sau ori de câte ori este necesar, la convocarea președintelui sau la cererea a cel puțin unei treimi din membrii săi.

(2) Convocarea se face cu cel puțin 5 (cinci) zile înainte de data ședinței, iar în situații care reclamă urgență, cu cel puțin 48 de ore înainte. Convocarea se va face în scris, precizându-se ordinea de zi, data, modul de desfășurare a ședinței (cu prezență fizică, în format hibrid sau online), ora și locul desfășurării ședinței și, după caz, orice alte documente anexate ordinii de zi.

(2) Conducerea ședinței Consiliului Director se exercită de către președinte, iar în lipsa acestuia de către un înlocuitor desemnat.

(3) Consiliul Director este statutar constituit în prezența a cel puțin jumătate plus unu dintre membrii săi.

(4) Consiliul Director adoptă decizii valabile fie în prezența și cu votul majorității simple a membrilor Consiliului Director în funcție, fie prin corespondență electronică (e-mail), cu votul unei majorități de 50+1% din numărul total al membrilor Consiliului Director. În caz de balotaj, votul președintelui este decisiv. Între întâlnirile Consiliului Director, Președintele asigură reprezentarea asociației și punerea în aplicare a deciziilor Consiliului Director.

(5) Deliberările și deciziile Consiliului director se consemnează în procese-verbale încheiate cu ocazia fiecărei întruniri. Procesele-verbale vor fi semnate de președinte.

(6) În funcție de ordinea de zi, la lucrările Consiliului pot fi invitate alte persoane, cu rol consultativ.

Art. 30 Membrul Consiliului Director care, într-o anumită problemă supusă deciziei Consiliului Director, este interesat personal sau prin soțul său, ascendenții sau descendenții săi, rudele în linie colaterală sau afinii până la gradul al patrulea inclusiv nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot.

Art. 31 Calitatea de membru în Consiliul Director încetează:

- a. la data expirării mandatului, dacă nu a fost reales;
- b. prin renunțarea expresă la mandat, astfel: prin depunerea unei cereri, adresată președintelui, la secretariatul asociației cu cel puțin 10 zile înainte de data la care dorește să îi înceteze calitatea de membru;
- c. prin deces sau punere sub interdicție;
- d. prin revocarea mandatului de către Adunarea Generală, la propunerea Consiliului Director, în următoarele situații:
 - i. dacă este condamnat printr-o sentință penală;
 - ii. dacă a compromis imaginea și integritatea Asociației;
 - iii. dacă dovedește lipsă de interes în îndeplinirea mandatului încredințat;
 - iv. dacă lipsește la mai mult de jumătate din ședințele anuale ale Consiliului Director.
 - v. dacă obține rezultate slabe în îndeplinirea mandatului încredințat.

Art. 32 Deciziile Consiliului Director, contrare legii, actului constitutiv sau Statutului pot fi atacate în justiție, în condițiile legii.

Secțiunea III- Președintele

Art. 33 (1) Președintele Consiliului Director este și Președintele Asociației și este ales pe o perioadă de 3 ani.

(2) Președintele Asociației îndeplinește următoarele atribuții:

- a. Convoacă și conduce lucrările Adunării Generale și ale Consiliului Director;
- b. Reprezintă Asociația în relațiile cu terții, instituții, organizații și în acțiunile în justiție cu excepția situațiilor în care se prevede altfel în mod expres;
- c. Semnează actele și documentele adoptate de Adunarea Generală a Asociației, urmărește și asigură ducerea la îndeplinire a acestor hotărâri;
- d. Semnează actele și documentele Asociației în relațiile cu autorități publice naționale și internaționale, cu finanțatori și organisme naționale și internaționale, precum și cu alte foruri a căror participare este necesară în vederea obținerii de finanțări nerambursabile și rambursabile, destinate realizării unor obiective de interes comun;
- e. Este persoana împuternicită să desfășoare procedura de obținere a avizului de organizație de management al destinației la nivel județean, emis de autoritatea publică centrală responsabilă în domeniul turismului;
- f. Acționează în conformitate cu strategia de dezvoltare și marketing turistic și planul de acțiune aprobate de Adunarea Generală a Asociației în vederea realizării obiectivelor propuse;
- g. Încheie, în numele și pe seama Asociației, acte juridice (contracte etc), iar suma limită/operațiune se stabilește de Consiliul Director și se aprobă de Adunarea Generală a Asociațiilor;
- h. Deleagă responsabilitățile specifice către vicepreședinti sau către aparatul propriu, după caz;
- i. Colaborează cu aparatul tehnic pentru elaborarea și implementarea planului anual de activități, precum și a bugetului anual de venituri și cheltuieli, care se înaintează spre analiză și aprobare Consiliului Director, iar acesta îl supune apoi aprobării în Adunarea Generală;
- j. Informează membrii Adunării Generale despre necesitatea organizării unui concurs pentru posturi existente în aparatul tehnic și solicită participarea unui reprezentant al acestora în comisia de concurs;
- k. Răspunde de activitățile executate sub coordonarea sa de aparatul tehnic;
- l. Îndeplinește orice alte sarcini dispuse de către Adunarea Generală.

Secțiunea IV-Controlul financiar

Art. 34 Controlul financiar al Asociației este asigurat de cenzorul numit de către Adunarea Generală a asociațiilor pentru o perioadă de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii automate mandatului.

Art. 35 (1) În realizarea competenței sale, cenzorul:

- a. verifică modul în care este administrat patrimoniul Asociației;
- b. întocmește rapoarte și le prezintă Adunării generale;
- c. poate participa la ședințele Consiliului director, fără drept de vot;
- d. își poate elabora un regulament propriu intern de funcționare;
- e. îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în Statut, stabilite de Adunarea generală sau rezultate din legislația aplicabilă;

(2) Membrii Consiliului Director nu pot fi cenzori;

(3) Cenzorul trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

CAPITOLUL VI VENITURILE ȘI CHELTUIELILE ASOCIAȚIEI

Art. 36 Sursele de finanțare ale Asociației sunt:

- a. cotizațiile membrilor în cuantumul stabilit de Adunarea Generală;
- b. cotizațiile membrilor pentru finanțarea de programe turistice strategice de dezvoltare și/sau marketing turistic pentru atingerea unor obiective specifice;
- c. dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile în condiții legale;
- d. venituri realizate din activități economice directe, în condițiile legii;
- e. beneficiul realizat de societăți comerciale înființate de Asociație;
- f. donații, sponsorizări și legate;
- g. fonduri interne și externe;
- h. orice alte surse legale.

Art. 37 (1) Asociația poate înființa societăți comerciale ale căror dividende vor fi alocate activităților necesare realizării scopului Asociației.

(2) Asociația poate desfășura orice alte activități economice, dacă acestea au legătură strânsă cu scopul ei principal.

(3) Asociația poate participa la constituirea de organizații în parteneriat cu organizații similare sau cu societăți comerciale interesate de atingerea obiectivelor Asociației, iar eventualele rezultate financiare determinate în acest fel se vor aloca exclusiv pentru dezvoltarea proprie a structurilor sale, conform legii.

(4) Conform art. 10⁴ (1) din Ordonanța Guvernului nr. 58/1998, patrimoniul poate fi completat și cu sumele transferate de organizațiile de management al destinației de la nivel local, care fac parte din destinația județeană.

(5) Asociația are obligația de a vira 20% din sumele transferate de organizațiile de management al destinației la nivel local de pe raza destinației județului Sibiu, colectate din taxele speciale pentru promovarea turistică, încasate de la turiști, către Organizațiile de Management al Destinației de nivel regional din care va face parte.

Art. 38 Bugetul minim anual, echivalentul în lei, la cursul Băncii Naționale a României (BNR) este de 100.000 de euro, și va fi actualizat conform procedurii de avizare a organizațiilor de management al destinației la nivel județean.

Art. 39 (1) Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli.

(2) Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

(3) Exercițiul economico-financiar începe la data de 1 ianuarie și se încheie la data de 31 decembrie ale fiecărui an.

CAPITOLUL VII DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA

Art. 40 Asociația se va dizolva :

(1) De drept:

- a. în situația imposibilității constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu Statutul Asociației, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care, potrivit Statului aceste organisme trebuiau constituite.
- b. reducerea numărului de asociați sub limita admisă de lege, dacă acesta nu se completează timp de 3 luni.
- c. imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost înființată, dacă în termen de 3 luni de la constatarea acestui fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- d. orice persoană interesată poate solicita judecătorei în a cărei circumscripție se află sediul Asociației, ca prin hotărâre judecătorească să constate dizolvarea.

(2) Prin hotărâre judecătorească, la cererea oricărei persoane interesate, atunci când :

- a. Scopul sau activitatea Asociației au devenit ilicite sau contrare ordinii publice;

- b. Realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
 - c. Asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
 - d. Asociația a devenit insolubilă;
 - e. Asociația nu mai obține autorizațiile necesare potrivit legii.
- (3) **Prin hotărârea Adunării Generale**, în termen de 15 zile de la data ședinței de dizolvare, procesul verbal în formă autentică, se depune la Judecătoria în a cărei circumscripție teritorială își are sediul pentru înscriere în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art. 41(1) În cazul dizolvării Asociației, lichidatorii se numesc de instanța de judecată, iar în ipoteza prevăzută la art. 40. (3), de Adunarea Generală.

(2) Odată cu numirea lichidatorilor mandatul Consiliului Director încetează.

(3) Lichidatorii, la intrarea în funcție, efectuează inventarul și încheie bilanțul care să constate situația exactă a activului și pasivului Asociației.

(4) Lichidatorii sunt obligați să primească și să păstreze registrele și orice documente ale Asociației și să țină un registru cu toate operațiunile lichidării, în ordinea realizării acestora.

(5) Lichidatorii își îndeplinesc mandatul sub controlul cenzorului/comisiei de cenzori.

Art. 42 (1) Lichidatorii au obligația de a continua operațiunile în curs, să încaseze creanțele, să plătească creditorii, iar dacă numerarul nu este suficient, să transforme și restul activului în bani, procedând la vânzarea prin licitație publică a bunurilor mobile și imobile.

(2) Lichidatorii pot realiza operațiuni noi numai în măsura în care ele simt necesare finalizării celor aflate în curs de derulare.

Art. 43 (1) În cazul dizolvării Asociației, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice.

(2) Aceste bunuri vor putea fi transmise numai către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător.

(3) Dacă în termen de 6 luni de la finalizarea lichidării, lichidatorii nu au reușit să transmită bunurile în condițiile alin. (2) ele se atribuie de instanța competentă unei persoane juridice cu scop identic sau asemănător.

(4) Data transmiterii bunurilor este cea a întocmirii procesului-verbal de predare-primire, dacă prin acesta nu s-a stabilit o dată ulterioară.

Art. 44 Lichidatorii încheie operațiunile și remit celor în drept contul gestiunii numai după expirarea unui termen de 6 luni de la publicarea dizolvării Asociației.

Art. 45 După terminarea lichidării, lichidatorii sunt obligați ca în termen de 2 luni să depună bilanțul, registrul jurnal și un memorandum, să declare operațiunile de lichidare la Registrul asociațiilor și fundațiilor ai judecătoriei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul Asociația și să îndeplinească toate procedurile de publicare și de radiere din registru a Asociației.

Art. 46 Dacă în termen de 30 de zile libere de la depunerea bilanțului nu se înregistrează nici o contestație, bilanțul se consideră definitiv aprobat, iar lichidatorii, cu autorizarea judecătoriei, vor remite celor în drept bunurile și sumele rămase de la lichidare, împreună cu toate registrele și actele Asociației și ale lichidării, după aceasta fiind considerați descărcați.

Art. 47 (1) Asociația încetează a avea ființă de la data radierii din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Radierea se face în baza actului constatator eliberat de lichidatori prin care se atestă descărcarea acestora de obligațiile asumate.

CAPITOLUL VIII DISPOZIȚII FINALE

Art. 48: Asociația are ștampilă și însemne proprii, în condițiile legii.

Art. 49: Prezentul Statut este cadrul normativ pe baza căruia se va desfășura întreaga activitate a Asociației Județene de Turism Sibiu.

Art. 50 (1) Prezentul Statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul Statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(2) Prevederile prezentului Statut se completează cu celelalte dispoziții legale în vigoare.

(3) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest Statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

LISTA ACTUALIZATĂ cu

MEMBRII ASOCIAȚIEI JUDEȚENE DE TURISM SIBIU

Județul Sibiu, prin Consiliul Județean Sibiu, cu sediul în municipiul Sibiu, strada General Magheru, nr. 14, cod fiscal 4406223, reprezentat prin Președinte, doamna Daniela CÎMPEAN.

Municipiul Sibiu, prin Consiliul Local al Municipiului Sibiu, cu sediul în municipiul Sibiu, strada Samuel Brukenthal, nr. 2, cod fiscal 4270740, reprezentat prin Primar, doamna Astrid Cora FODOR.

Orașul Avrig, prin Consiliul Local al Orașului Avrig, cu sediul în orașul Avrig, strada Gheorghe Lazăr nr. 10, cod fiscal 4241087, reprezentat prin Primar, domnul Adrian Dumitru DAVID.

Orașul Cisnădie, prin Consiliul Local al Orașului Cisnădie, cu sediul în orașul Cisnădie, Piața Revoluției, nr. 1, cod fiscal 4406002, reprezentat prin Primar, domnul Mircea ORLĂȚAN.

Orașul Săliște, prin Consiliul Local al Orașului Săliște, cu sediul în orașul Săliște, strada Ștează, nr. 9, cod fiscal 4306950, reprezentat prin Primar, domnul Horațiu Dumitru RĂCUCIU.

Comuna Bazna, prin Consiliul Local al Comunei Bazna, cu sediul în localitatea Bazna, strada Tudor Vladimirescu nr. 500, cod fiscal 4307050, reprezentată prin Primar, domnul Octavian Alin LIMBĂȘAN.

Comuna Biertan, prin Consiliul Local al Comunei Biertan, cu sediul în localitatea Biertan, strada Piața 1 Decembrie 1918, nr. 19, cod fiscal 4240944, reprezentată prin Primar, domnul Mircea Mihai DRAGOMIR

Comuna Cârțișoara, prin Consiliul Local al Comunei Cârțișoara, cu sediul în localitatea Cârțișoara, strada Principală, nr. 55, cod fiscal 4405929, reprezentată prin Primar, domnul Vasilică Sorin CÂRȚAN.

Comuna Gura Râului, prin Consiliul Local al Comunei Gura Râului, cu sediul în localitatea Gura Râului, strada Principală, nr. 566, cod fiscal 4240960, reprezentată prin Primar, domnul Ioan Toma ZAV.

Comuna Râu Sadului, prin Consiliul Local al Comunei Râu Sadului, cu sediul în localitatea Râu Sadului, strada Principală, nr. 566 cod fiscal 4405902, reprezentată prin Primar, domnul Daniel MINEA.

Comuna Valea Viilor, prin Consiliul Local al Comunei Valea Viilor, cu sediul în localitatea Valea Viilor, strada Principală, nr. 342, cod fiscal 4556212, reprezentată prin Primar, Ilie Avram PINTE.

Universitatea „Lucian Blaga” Sibiu, cu sediul în municipiul Sibiu, Bulevardul Victoriei, nr. 10, cod fiscal 4480173, reprezentată prin Rector, domnul Prof. univ. dr. habil. Sorin RADU.

Complexul Național Muzeal ASTRA, cu sediul în municipiul Sibiu, strada Pădurea Dumbrava, nr. 16, cod fiscal 4406304, reprezentat prin Director general, domnul Ciprian Anghel ȘTEFAN.

Asociația Grupul de Acțiune Locală Podișul Mediașului, cu sediul în comuna Ațel, nr. 76, cod fiscal 23080602, reprezentată prin Președinte, doamna Ioana TUREAN.

Asociația Mioritics, cu sediul în municipiul Constanța, strada Cuza Vodă, nr. 13, cod fiscal 16533930, reprezentată prin Președinte, domnul Mihai DRAGOMIR.

Asociația de Prietenie „Ille et Vilaine” Sibiu, cu sediul în municipiul Sibiu, strada Konrad Haas, nr. 14, cod fiscal 9440951, reprezentată prin Președinte, domnul Alin-Dorian CHIPĂILĂ.

Siebenbürgen Reisen SRL, cu sediul în municipiul Sibiu, strada Ioan Codru Drăgușanu, nr. 9A, CUI RO29418576, reprezentată prin domnul Cătălin MUREȘAN.

Sibiu Reisen SRL, cu sediul în municipiul Sibiu, bulevardul Vasile Milea, bl. 11A, ap.7, CUI RO22459340, reprezentată prin domnul Mihai-Ioan MARTIN.

S.C Inter Pares SRL, cu sediul în municipiul Sibiu, strada Cristian, nr. 19A, CUI RO9157468, reprezentată prin Radu ZAHARIE

Reky Travel Club SRL, cu sediul în municipiul Sibiu, strada Nicolae Iorga, CUI RO13390142, reprezentată prin domnul Cristian Valentin CISMARU.

Barbu A. Mihai PFA (Villa Abbatis), cu sediul în Apos, cod fiscal 31077446, reprezentată prin domnul Mihai BARBU.

Asociația Sibiu Guides, cu sediul în municipiul Sibiu, strada Nicolae Iorga nr. 59, cod fiscal 31398837, reprezentată prin Președinte, doamna Diana SUCIU.

Asociația Carpatină Ardeleană a Turiștilor – SKV SIEBENBURGISCHER KARPATENVEREN, cu sediul în municipiul Sibiu, strada General Magheru, nr. 1-3, cod fiscal 10825960, reprezentată prin Președinte, doamna Andreea URIAN.

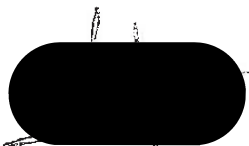
S.C. Turism Bazna SRL (Bassen Pension) cu sediul în comuna Bazna, nr. 237, CUI 16523987, reprezentată prin domnul Iulius-Corneliu POSEA.

Mono Punct SRL (Păltiniș Arena), cu sediul în municipiul Sibiu, strada Cetății, CUI 27768648, reprezentată prin domnul Andras FAZAKAS.

Ilie Rotariu, [REDACTED]

Alin-Dorian Chipăilă, [REDACTED]

Președinte,

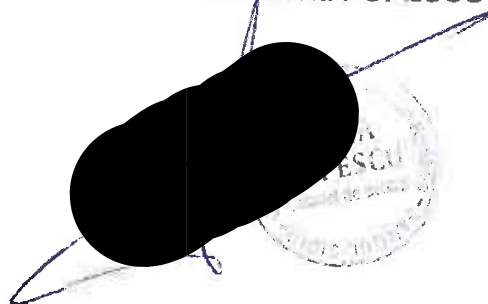


Alin Chipăilă

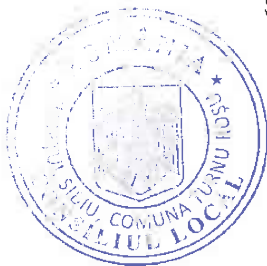
Subsemnata avocat Oana POPESCU, atest in baza dispozitiilor art. 3 alin. 1 lit. c) din Legea nr. 51/1995, identitatea partilor semnatare ale prezentului act si continutul acestuia.

Nr. 74/18.02.2026

Av. Oana POPESCU

A handwritten signature in blue ink, which appears to be 'Oana Popescu', is written over a circular official stamp. The stamp is partially obscured by a large black redaction mark.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER LOCAL
CRĂCIUN VASILE

A handwritten signature in blue ink is written over a circular official stamp. The stamp is partially obscured by a large black redaction mark.

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,
BOBEȘIU VASILE

A handwritten signature in blue ink is written over a circular official stamp. The stamp is partially obscured by a large black redaction mark.