



ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
COMUNA TURNU ROȘU
CONSILIUL LOCAL



PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale și a Planului Local de acțiune în domeniul serviciilor sociale pentru anul 2019 revizuite

Consiliul local al comunei Turnu Roșu, întrunit în ședință publică ordinară, în număr de _____ consilieri, la data de;

Analizând raportul de specialitate nr. 3066 din 18.07.2019 privind aprobarea Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale și a Planului Local de acțiune în domeniul serviciilor sociale pentru anul 2019 revizuite, întocmit de inspectorul din cadrul compartimentului de asistență socială și Referatul de aprobare nr.3067 din 18.07.2019 întocmit de primarul comunei,

În conformitate cu prevederile:

- art.112 și ale art.117 din Legea nr.292/2011 a asistenței sociale și ale
- H.G. nr. 691/2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea;

În temeiul prevederilor dispozițiilor art.129 alin. (2) lit. d, coroborat cu alin. (7) lit. b, art.139 alin.(1), precum și art.196 alin.(1) lit. a din Ordonanța de Urgență a Guvernului 57/2019 privind Codul Administrativ

PROPUNE:

Art.1 Se aprobă Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale pentru anul 2019 la nivelul Comunei Turnu Roșu-revizuită, conform Anexei nr.1, care face parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre

Art.2 Se aprobă Planul local de acțiuni în domeniul serviciilor sociale la nivelul Comunei Turnu Roșu-revizuit, conform Anexei nr.2, care face parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.

Art.3., Cu data adoptării prezentei se abrogă dispozițiile Hotărârii Consiliului Local 45/2019.

Art.4 Cu ducere la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Primarul Comunei Turnu Roșu, prin aparatul de specialitate cu atribuții în domeniul asistenței sociale.

Turnu Rosu la data de 18.07.2019

Inițiator,

Primar Istrate Stelian



Avizat,

Secretar General Buta Rodica





PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTET, NR.54, COD.557285, C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888, FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr.3067 din 18.07.2019

REFERAT DE APROBARE

**privind aprobarea Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale și a Planului Local de acțiune în
domeniul serviciilor sociale pentru anul 2019 la nivelul Comunei Turnu Roșu**

-Revizia I-

Prin Hotărârea Consiliului Local Turnu Roșu nr.45/2019 s-a aprobat Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale și Planul Local de acțiune în domeniul serviciilor sociale pentru anul 2019 la nivelul Comunei Turnu Roșu.

Analizând Diagnoza întocmită la nivelul localității de către Compartimentul de asistență socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului se impune revizuirea Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale și a Planului social aferent.

Cele două documente sunt instrumente manageriale care se vor revizui permanent, în acord cu nevoile sociale ale comunității.

Ținând cont de faptul că Planul de acțiune privind serviciile sociale se elaborează de către autoritățile administrației publice locale, prin Compartimentul de Asistență Socială din aparatul de specialitate al primarului comunei Turnu Roșu, în conformitate cu prevederile Legii 292/2011 a asistenței sociale și a strategiei de dezvoltare a serviciilor social de la nivelul comunei Turnu Roșu.

Planul anual de acțiune urmărește dezvoltarea serviciilor promovate, precum și creerea altor noi, pentru acoperirea unor cerințe tot mai crescânde, pe fondul accentuării gradului de sărăcie.

Serviciile sociale au un caracter proactiv și presupun o abordare integrată a nevoilor persoanei, în relația cu situația socio-economică, starea de sănătate, nivelul de educație și mediul social de viață al acesteia.;

În temeiul Hotărârii Guvernului nr. 691/2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre

directiile generale de asistenta sociala si protectia copilului si serviciile publice de asistenta sociala si a modelului standard al documentelor elaborate de catre acestea, consider necesară și oportună inițierea unui proiect de hotărâre privind aprobarea Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale și a Planului Local de acțiune în domeniul serviciilor sociale pentru anul 2019 la nivelul Comunei Turnu Roșu.

PRIMAR,

Istrate Stelian





PRIMĂRIA COMUNEI TURNU ROȘU

STR. OLTEȚ, NR.54,COD.557285,C.I.F. 4603519

TEL:0269/527888,FAX:0269/527601

JUDEȚUL SIBIU

Nr.3066 din 18.07.2019

Raport de specialitate

**privind aprobarea Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale și a Planului Local de acțiune în domeniul serviciilor sociale pentru anul 2019 la nivelul Comunei Turnu Roșu
-Revizia I-**

Prin Hotărârea Consiliului Local Turnu Roșu nr.45/2019 s-a aprobat Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale și Planul Local de acțiune în domeniul serviciilor sociale pentru anul 2019 la nivelul Comunei Turnu Roșu.

Analizând Diagnoza întocmită la nivelul localității de către Compartimentul de asistență socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului se impune revizuirea Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale și a Planului social aferent.

Cele două documente sunt instrumente manageriale care se vor revizui permanent, în acord cu nevoile sociale ale comunității.

Urmare a modificărilor intervenite în nevoile sociale ale populației localității, în comportamentul general al locuitorilor și în legislația națională în domeniul asistenței sociale, se impune elaborarea unei strategii de dezvoltare a serviciilor sociale acordate de furnizorii publici și privați la nivelul Comunei Turnu Roșu, județul Sibiu, pentru anul 2019, a unui Plan de acțiune elaborat în conformitate cu aceasta.

Serviciile sociale sunt definite ca reprezentând activitatea sau ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și a celor speciale, individuale, familiale sau

de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții.

Scopul elaborării strategiei este acela de a asigura condițiile furnizării unor servicii sociale de calitate, care implicit să conducă la îmbunătățirea calității vieții familiilor și persoanelor sărace, fără nici un venit sau cu venituri foarte mici, a persoanelor cu handicap, a șomerilor, a pensionarilor, precum și a altor categorii de persoane defavorizate din Comuna Turnu Roșu.

Prezenta Strategie și Planul de acțiune corespunzător sunt elaborate cu respectarea legislației în vigoare:

- a) Legea asistenței sociale nr. 292/2011;
- b) Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului-republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- c) Legea nr.277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- d) Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare
- e) Legea nr.17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Legea nr. 217/2003 privind prevenirea și combaterea violenței în familie, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- g) Legea nr.116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- h) Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- i) Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale.
- j) Hotărârea Guvernului nr. 691/2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea.

Planul de acțiune privind serviciile sociale se elaborează de către autoritățile administrației publice locale, prin Compartimentul de Asistență Socială din aparatul de specialitate al primarului comunei Turnu Roșu în conformitate cu prevederile Legii 292/2011 a asistenței sociale și a strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale de la nivelul comunei Turnu Roșu.

Planul anual de acțiune urmărește dezvoltarea serviciilor promovate, precum și creerea altor noi, pentru acoperirea unor cerințe tot mai crescânde, pe fondul accentuării gradului de sărăcie.

Serviciile sociale au un caracter proactiv și presupun o abordare integrată a nevoilor persoanei, în relația cu situația socioeconomică, starea de sănătate, nivelul de educație și mediul social de viață al acesteia.

Toate aceste măsuri au la bază transparența, nediscriminarea, eficacitatea, respectarea dreptului la autodeterminare, focalizarea, abordarea individuală, parteneriatul, solidaritatea socială, participarea beneficiarilor și subsidiaritatea,

În vederea facilitării accesului la aceste măsuri, în desfășurarea activității compartimentului se pune accent pe dezvoltarea serviciilor de informare și centralizare a informațiilor privind obiectivele sociale și serviciile sociale la care poate apela, dar în același timp dezvoltarea unei relații nu numai informaționale cu cetățeanul, ci și stimulative și participative.

Un rol important în procesul de acordare a serviciilor sociale îl are desfășurarea de acțiuni ce vizează identificarea, prevenirea și combaterea situațiilor de risc prin informarea și educarea adecvată a tinerilor, părinților și familiilor în ansamblul lor.

Prezentul plan poate fi modificat și completat în concordanță cu strategiile existente la nivel național și cu modificările legislative ulterioare.

Grupuri și persoane defavorizate cu nevoi sociale care fac obiectul măsurilor propuse prin planul anual de acțiune:

- A. Copii și familii aflate în dificultate ;
- B. Persoanele vârstnice;
- C. Persoane cu handicap (minori și adulți);
- D. Persoane defavorizate de etnie romă;
- E. Alte persoane aflate în dificultate.

Obiectivul general urmărit prin planul anual de acțiune pe anul 2019 privind serviciile sociale îl constituie înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei Turnu Roșu.

Referințe legislative:

- Legea 292/2011 a asistenței sociale, actualizată:
- **Art. 112.** - (1) Pentru asigurarea aplicării politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, autoritățile administrației publice locale au atribuții privind administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale.
- (2) În domeniul administrării și acordării beneficiilor de asistență socială, autoritățile administrației publice locale au următoarele atribuții principale:
- a) asigură și organizează activitatea de primire a solicitărilor privind beneficiile de asistență socială;
 - b) pentru beneficiile de asistență socială acordate din bugetul de stat realizează colectarea lunară a cererilor și transmiterea acestora către agențiile teritoriale;
 - c) verifică îndeplinirea condițiilor legale de acordare a beneficiilor de asistență socială, conform procedurilor prevăzute de lege sau, după caz, stabilite prin hotărâre a consiliului local, și pregătesc documentația necesară în vederea stabilirii dreptului la măsurile de asistență socială;
 - d) întocmesc dispoziții de acordare/respingere sau, după caz, de modificare/suspendare/incetare a beneficiilor de asistență socială acordate din bugetul local și le prezintă primarului pentru aprobare;

e) comunica beneficiarilor dispozițiile cu privire la drepturile și facilitățile la care sunt îndreptățiți, potrivit legii;

f) urmăresc și răspund de îndeplinirea condițiilor legale de către titularii și beneficiarii beneficiilor de asistență socială;

g) efectuează sondaje și anchete sociale pentru depistarea precoce a cazurilor de risc de excluziune socială sau a altor situații de necesitate a membrilor comunității și, în funcție de situațiile constatate, propun măsuri adecvate în vederea sprijinirii acestor persoane;

h) realizează activitatea financiar-contabilă privind beneficiile de asistență socială administrate;

i) elaborează și fundamentează propunerea de buget pentru finanțarea beneficiilor de asistență socială;

j) îndeplinesc orice alte atribuții prevăzute de reglementările legale în vigoare.

(3) În domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale, autoritățile administrației publice locale au următoarele atribuții principale:

a) elaborează, în concordanță cu strategiile naționale și nevoile locale identificate, strategia județeană, respectiv locală de dezvoltare a serviciilor sociale, pe termen mediu și lung, după consultarea furnizorilor publici și privați, a asociațiilor profesionale și a organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor și răspund de aplicarea acesteia;

b)

b) în urma consultării furnizorilor publici și privați, a asociațiilor profesionale și a organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul

consiliului judetean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului Bucuresti, care cuprind date detaliate privind numarul si categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi infiintate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat si sursele de finantare;

c) initiaza, coordoneaza si aplica masurile de prevenire si combatere a situatiilor de marginalizare si excludere sociala in care se pot afla anumite grupuri sau comunitati;

d) identifica familiile si persoanele aflate in dificultate, precum si cauzele care au generat situatiile de risc de excluziune sociala;

e) realizeaza atributiile prevazute de lege in procesul de acordare a serviciilor sociale;

f) incheie, in conditiile legii, contracte de parteneriat public-public si public-privat pentru sprijinirea financiara si tehnica a autoritatilor administratiei publice locale de la nivelul judetului, pentru sustinerea dezvoltarii serviciilor sociale;

g) propun infiintarea serviciilor sociale de interes judetean sau local;

h) colecteaza, prelucreaza si administreaza datele si informatiile privind beneficiarii, furnizorii publici si privati si serviciile administrate de acestia;

i) monitorizeaza si evalueaza serviciile sociale;

j) elaboreaza si implementeaza proiecte cu finantare nationala si internationala in domeniul serviciilor sociale;

k) elaboreaza proiectul de buget anual pentru sustinerea serviciilor sociale in

conformitate cu planul anual de actiune si asigura finantarea/cofinantarea acestora;

l) asigura informarea si consilierea beneficiarilor, precum si informarea populatiei privind drepturile sociale si serviciile sociale disponibile;

m) furnizeaza, administreaza sau, dupa caz, contracteaza serviciile sociale adresate copilului, familiei, persoanelor cu dizabilitati, persoanelor varstnice, precum si tuturor categoriilor de beneficiari prevazute de lege, fiind responsabile de calitatea serviciilor prestate;

n) planifica si realizeaza activitatile de informare, formare si indrumare metodologica, in vederea cresterii performantei personalului care administreaza si acorda servicii sociale,

o) colaboreaza permanent cu organizatiile societatii civile care reprezinta interesele diferitelor categorii de beneficiari;

p) organizeaza si realizeaza activitatile specifice contractarii serviciilor sociale acordate de furnizorii publici si privati;

q) incheie, in conditiile legii, contracte si conventii de parteneriat, contracte de finantare, contracte de subventionare pentru infiintarea, administrarea, finantarea si cofinantarea de servicii sociale;

r) monitorizeaza financiar si tehnic contractele prevazute la lit. q);
s) indeplinesc orice alte atributii prevazute de reglementarile legale in vigoare

- **Art. 113.** - (1) In aplicarea atributiilor prevazute la art. 112 autoritatile administratiei publice locale infiinteaza structuri specializate denumite servicii publice de asistenta sociala si organizeaza, in aparatul de specialitate al consiliului judetean/al primarului, compartimentul responsabil de contractarea serviciilor sociale.



(2) Serviciile publice de asistentă socială se organizează în subordinea consiliilor județene, consiliilor locale ale sectoarelor municipiului București și Consiliului General al Municipiului București, la nivel de direcție generală.



(3) Serviciile publice de asistentă socială se organizează în subordinea consiliilor locale ale municipiilor și orașelor, la nivel de direcție.

(4) La nivelul comunelor, serviciile publice de asistentă socială se organizează ca un compartiment funcțional în aparatul de specialitate al primarului.



(5) Regulamentele-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistentă socială și structura orientativă de personal a acestora se aprobă prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale, urmând ca regulamentul propriu, organigrama și statul de funcții să fie aprobate prin hotărâre a consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București.

➤ Art. 44. - (1) Serviciile sociale se acordă la solicitarea persoanei, după caz, a reprezentantului sau legal, precum și din oficiu.

(2) Solicitarea pentru acordarea de servicii sociale se adresează serviciului public de asistentă socială organizat în subordinea autorităților administrației publice locale.

(3) Solicitarea pentru acordarea de servicii sociale poate fi adresată și direct unui furnizor privat de servicii sociale, situație în care, dacă se încheie un contract de prestări servicii cu persoana solicitantă, furnizorul are obligația de a informa, în scris, autoritatea administrativ-teritorială pe a cărei rază teritorială își are domiciliul sau reședința beneficiarul serviciului respectiv.

➤ Art. 45. - (1) Acordarea serviciilor sociale se realizează în baza unui contract, încheiat între furnizorul de servicii sociale și beneficiar, în care se stipulează serviciile acordate, drepturile și obligațiile părților, precum și condițiile de finanțare.

(2) Modelul contractului prevăzut la alin. (1) se aprobă prin ordin al ministrului muncii, familiei și protecției sociale.

➤ Art. 46. - Procesul de acordare a serviciilor sociale are următoarele etape obligatorii:

a) evaluarea inițială;

- b) elaborarea planului de interventie;
- c) evaluarea complexa;
- d) elaborarea planului individualizat de asistenta si ingrijire;
- e) implementarea masurilor prevazute in planul de interventie si in planul individualizat;
- f) monitorizarea si evaluarea acordarii serviciilor.

➤ Art. 47. - (1) Evaluarea initiala si planul de interventie sunt realizate de asistentul social sau, in lipsa acestuia, de personalul cu competente in domeniul asistentei sociale din cadrul serviciului public de asistenta sociala din subordinea autoritatilor administratiei publice locale.

(2) Evaluarea initiala are drept scop identificarea nevoilor individuale si familiale, in baza carora este elaborat planul de interventie.

(3) Planul de interventie realizat in conditiile alin. (2) se adreseaza persoanei si, dupa caz, familiei acesteia si cuprinde masurile de asistenta sociala, respectiv serviciile recomandate pentru solutionarea situatiilor de nevoie sau risc social identificate, precum si beneficiile de asistenta sociala la care persoana are dreptul.

(4) In cadrul procesului de evaluare initiala, persoana primeste gratuit informatiile referitoare la riscurile sociale si drepturile de protectie sociala de care poate beneficia, precum si, dupa caz, consilierea necesara in vederea depasirii situatiilor de dificultate.

Ținând cont de cele de mai sus, supunem analizei și dezbaterii proiectul de hotărâre privind aprobarea Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale și a Planului Local de acțiune în domeniul serviciilor sociale pentru anul 2019.

Compartiment asistență socială,
Inspector Ciora Mariana Simona



Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale pe termen mediu și lung

la nivelul Comunei Turnu Roșu

CAPITOLUL I

NOȚIUNI INTRODUCTIVE

Prezenta lucrare a fost realizată în acord cu nevoile și problemele identificate la nivelul comunității noastre conform diagnozei realizate la nivelul instituției înregistrată sub numărul 3062 din 18.07.2019.

Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale constituie un document necesar administrației publice locale din comuna Turnu Roșu pentru dezvoltarea localității din punct de vedere al asistenței sociale și al serviciilor de asistență socială necesare.

Odată elaborată o astfel de strategie este mult mai ușor de stabilit o ordine a priorităților și o alocare optimă a resurselor financiare cât și a resurselor umane. De aceea este important să se asigure o atenție deosebită elaborării acestui document și să se asigure o participare cât mai largă a persoanelor responsabile la elaborarea lui și mai ales la aplicare.

Este foarte important să se constientizeze la nivelul Compartimentului Public de Asistență Socială a comunei Turnu Roșu, implicit asistentul social, că strategia de dezvoltare comunitară nu este un document de arhivă, ci un instrument de lucru pentru ca toți și fiecare să trăiască mai bine.

În legislația națională care reglementează domeniul serviciilor sociale, serviciile sociale sunt definite drept: "Ansamblul complex de măsuri și acțiuni realizate pentru a răspunde nevoilor sociale individuale, familiale sau de grup, în vederea prevenirii și depășirii unor situații de dificultate, vulnerabilitate sau dependență pentru preservarea autonomiei și protecției persoanei, pentru prevenirea marginalizării și excluziunii sociale, pentru promovarea incluziunii sociale și în scopul creșterii calității vieții".

Conform Legii asistenței sociale, grupul vulnerabil desemnează persoane sau familii care sunt în risc de a-și pierde capacitatea de satisfacere a nevoilor zilnice de trai din cauza unor situații de boală, dizabilitate, sărăcie, dependență de droguri sau de alcool ori a altor situații care conduc la vulnerabilitate economică și socială.

Persoanele sau grupurile țintă, la nivel local, ca fiind în dificultate ori în situație de risc de marginalizare sau excluziune socială includ: copiii, tinerii, vârstnicii dependenți, fără sprijin familial sau săraci, femeile, mamele adolescente, romi aflați în nevoie socială, familiile monoparentale, familiile cu mai mult de doi copii, persoanele cu dizabilități, șomerii, persoanele fără venituri sau cu venituri mici, persoanele dependente de consumul de droguri, alcool sau alte substanțe toxice, persoanele infectate sau care trăiesc cu HIV/SIDA, persoanele care au părăsit penitenciarele, persoanele afectate de violența în familie.

Mentținerea serviciilor sociale la un nivel de calitate sunt un mijloc prin care cetățenii sunt sprijiniți să devină activi în viața economică și socială a comunităților lor, să depășească situații de dificultate (temporare sau de lungă durată) și să contribuie activ la bunăstarea colectivă.

Capitolul II

PREMISE SI SCOP

1. Considerații generale

Urmare a modificărilor intervenite în nevoile sociale ale populației localității, în comportamentul general al locuitorilor și în legislația națională în domeniul asistenței sociale, se impune elaborarea unei strategii de dezvoltare a serviciilor sociale acordate de furnizorii publici și privați la nivelul Comunei Turnu Roșu, județul Sibiu, pe termen mediu și lung și a unui Plan de acțiune elaborat în conformitate cu aceasta.

Prezenta Strategie de dezvoltare a serviciilor sociale acordate de furnizorii publici și privați la nivelul Comunei Turnu Roșu, se elaborează în conformitate cu prevederile art. 112 alin. (3) lit. a) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, în concordanță cu obiectivele stabilite la nivel județean.

Compartimentul de asistență socială din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Turnu Roșu își asumă obligația de a organiza și acorda serviciile sociale ce-i revin în sfera de

atribuții și competențe, precum și de a planifica dezvoltarea acestora, în funcție de nevoile identificate ale persoanelor din comunitate, de prioritățile asumate, de resursele disponibile și cu respectarea celui mai eficient raport cost/beneficiu.

2. Definiți

Serviciile sociale sunt definite ca reprezentând activitatea sau ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și a celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții.

3. Scop

Scopul elaborării strategiei este acela de a asigura condițiile furnizării unor servicii sociale de calitate, care implicit să conducă la îmbunătățirea calității vieții familiilor și persoanelor sărace, fără nici un venit sau cu venituri foarte mici, a persoanelor cu handicap, a șomerilor, a pensionarilor, precum și a altor categorii de persoane defavorizate din Comuna Turnu Roșu

4. Legislație

Prezenta Strategie și Planul de acțiune corespunzător sunt elaborate cu respectarea legislației în vigoare:

- a. Legea asistenței sociale nr. 292/2011;
- b. Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului-republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- c. Legea nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- d. Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare
- e. Hotărârea Guvernului nr. 50 / 2011 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat;
- f. Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- g. Legea nr. 217/2003 privind prevenirea și combaterea violenței în familie, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- h. Legea nr. 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- i. Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea persoanelor cu handicap,
- j. republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- k. Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale;
- l. Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;

Capitolul III

PRINCIPII ȘI VALORI

A. Strategia se bazează pe respectarea următoarelor principii:

1. Universalitate: Fiecare persoană are dreptul la asistență socială în condițiile prevăzute de lege. Prin acest drept este recunoscut principiul accesibilității egale la serviciile sociale pentru cetățenii comunei.

2. Obiectivitate și imparțialitate: În acordarea serviciilor sociale se asigură o atitudine obiectivă, neutră și imparțială față de orice interes politic, economic, religios sau de altă natură.

3. Eficiență și eficacitate: În acordarea serviciilor sociale se asigură toate condițiile pentru rezolvarea eventualelor situații de criză în care se găsește solicitantul, avându-se în vedere următoarele caracteristici: calitative, cantitativ adecvate și perioada de timp adecvata.

4. Abordarea integrată în furnizarea serviciilor sociale: Acordarea de servicii sociale se bazează pe o evaluare completă și complexă (unde este cazul) a nevoilor solicitanților și intervenția asupra tuturor aspectelor problemelor de rezolvat.

5. Proximitate în furnizarea de servicii sociale: Serviciile sociale acordate se adaptează la nevoile comunității și ale cetățenilor localității.

6. Cooperare și parteneriat: Serviciile sociale se acordă în parteneriat și cooperând cu ceilalți furnizori de servicii sociale. Se va asigura transferul și monitorizarea beneficiarului atunci când situația o impune, către alte servicii sociale primare sau specializate.

7. Orientarea pe rezultate: Compartimentul de asistență socială are ca obiectiv principal orientarea pe rezultate în beneficiul persoanelor deservite, adresându-se celor mai vulnerabile categorii de persoane, acordarea lui făcându-se în funcție de veniturile și bunurile acestora.

8. Îmbunătățirea continuă a calității: Compartimentul de asistență socială se centrează pe îmbunătățirea continuă a serviciilor sociale și pe eficientizarea resurselor disponibile

9. Respectarea demnității umane: Fiecărei persoane îi este garantată dezvoltarea liberă și deplină a personalității, îi sunt respectate statutul individual și social și dreptul la intimitate și protecție împotriva oricărui abuz fizic, psihic, intelectual, politic sau economic.

10. Subsidiaritatea: Persoana care nu-și poate asigura integral nevoile sociale beneficiază de intervenția comunității locale, a structurilor ei administrative sau asociative și, implicit, a statului.

B. Strategia se bazează pe respectarea următoarelor valori:

1. Egalitatea de șanse: Toate persoanele beneficiază de oportunități egale cu privire la accesul la serviciile sociale și de tratament egal prin eliminarea oricăror forme de discriminare.

2. Libertatea de alegere: Fiecărei persoane îi este respectată alegerea făcută privind serviciul social ce răspunde nevoii sale sociale.

3. Independența și individualitatea fiecărei persoane: Fiecare persoană are dreptul să fie parte integrantă a comunității, păstrându-și în același timp independența și individualitatea. Aceasta urmărește să evite marginalizarea beneficiarilor de servicii sociale pe baza principiului că toți cetățenii, indiferent dacă necesită servicii de asistență socială sau nu, sunt ființe normale cu nevoi și aspirații umane normale.

4. Transparență în participarea și acordarea serviciilor sociale: Fiecare persoană are acces la informațiile privind drepturile fundamentale și legale de asistență socială, precum și posibilitatea de contestare a deciziei de acordare a unor servicii sociale. Membrii comunității trebuie încurajați și sprijiniți pentru a putea fi parte integrantă în planificarea și furnizarea serviciilor sociale.

5. Confidențialitatea: Furnizorii serviciilor sociale trebuie să ia măsurile posibile și rezonabile, astfel încât informațiile care privesc beneficiarii să nu fie divulgate sau făcute publice fără acordul respectivelor persoane.

CAPITOLUL IV

PREZENTAREA SITUAȚIEI LA NIVELUL COMUNEI TURNU ROȘU ÎN URMA DIAGNOZEI ELABORATE

NEVOIA SOCIALĂ

Nevoia sociala este determinată de:

- problemele si nevoile sociale ale locuitorilor;
- cresterea gradului de saracie consecinta a crizei economice;
- modificarea comportamentelor sociale;
- principiile privind incluziunea sociala, tratament egal, nediscriminare, dreptul la viata demna;
- cresterea numarului copiilor institutionalizati care dupa implinirea varstei de 18 ani sunt supusi multiplelor riscuri.

IDENTIFICAREA PROBLEMELOR SOCIALE

Persoanele aflate in situatii dificile sunt locuitorii care traiesc in conditii de insecuritate materiala si sociala si care se confrunta cu multiple probleme:

- sunt in imposibilitatea de a-si asigura hrana zilnica minim necesara pentru ei si pentru familiile lor;
- sunt in imposibilitatea de a-si asigura accesul la consiliere psihologica, la indrumare si orientare, la educatie religioasa, civica, legislativa, de igiena personala.

Majoritatea acestor persoane sunt batrani, persoane singure sau bolnave care nu realizeaza venituri sau realizeaza venituri sub limita minima pentru asigurarea necesarului zilnic.

RISCURILE LA CARE SUNT SUPUSE PERSOANELE DEFAVORIZATE

Riscurile la care sunt supuse persoanele defavorizate sunt:

- saracia;
- maladiile: boli cu transmitere sexuala, dizenterie, infectii etc.;
- neglijarea aspectului fizic si al sanatatii;

- excluziunea sociala.

Comuna Turnu Rosu este compusa din satul resedinta de comuna Turnu Rosu si satul apartinator Sebesu de Jos.

Numarul total al populatiei de la nivelul comunei este de 2445 persoane

Numarul copiilor cu varsta cuprinsa intre 0-18 ani de la nivelul comunei Turnu Rosu : 539

Numarul persoanelor adulte cu varsta cuprinsa intre 18 – 65 ani de la nivelul comunei Turnu Rosu : 1541

Numarul varstnicilor peste 65 de ani : 365

Numarul copiilor fara acte de identitate – la nivelul comunei nu sunt informatii privind existenta unor copii fara acte de identitate

Numarul copiilor inscrisi in sistemul de invatamant 251 din care: 61 inscrisi la gradinita, 107 inscrisi in invatamantul primar, 83 in invatamantul gimnazial.

Numarul copiilor parasi de familie – la nivelul comunei nu sunt informatii privind existenta unor copii parasi de familie

Mortalitatea infantila – nu s-a inregistrat la nivelul comunei nici un copil decedat

Numarul persoanelor adulte fara acte de identitate – la nivelul comunei nu sunt informatii privind existenta unor persoane fara acte de identitate

Numarul persoanelor varstnice abandonate – la nivelul comunei nu sunt informatii privind existenta unor persoane varstnice abandonate.

Numarul persoanelor fara venituri la data de 15.07.2019 :

In evidenta figureaza un numar de 10 familii/persoane singure beneficiare de ajutor social. Deasemenea sunt 35 de familii care beneficiaza de alocatie pentru sustinerea familiei, venitul pe membru de familie fiind sub 530 lei.

La nivelul comunei mai sunt in evidenta si 49 familii/persoane singure care au beneficiat de in perioada sezonului rece noiembrie 2018 – martie 2019 de ajutor pentru incalzirea locuintei., venitul pe membru de familie fiind sub 750 lei

Numarul persoanelor fara adapost : la nivelul comunei nu sunt informatii privind existenta unor persoane fara adapost.

Numarul gospodariilor locuite in comuna Turnu Rosu in anul 2018 : 1028 din care 748 in sat Turnu Rosu si 280 in sat Sebesu de Jos

Numarul cazurilor de violenta domestica : - la nivelul comunei nu sunt informatii privind existent unor cazuri de violenta domestica

Numarul copiilor care au comis infractiuni : la nivelul comunei nu a fost condamnat nici un copil minor

Numarul copiilor care cersesc : la nivelul comunei nu sunt informatii privind existenta unor unor copii care cersesc

Numarul serviciilor publice de asistenta sociala - nu sunt infiintate servicii publice de asistenta sociala la nivelul comunei

Numarul Consiliilor Comunitare Consultative (CCC-uri) – exista infiintat CCC dar nu a fost situatii care impune intrunirea acestuia

Numarul persoanelor plecate la munca in strainatate – in evidentele noastre figureaza un numar de 3 persoane care au fost identificate in colaborare cu scoala , intrucat doar o persoana a anuntat autoritatea locala de intentia de a pleca la munca in strainatate conform legii.

Numarul copiilor ai caror parinti sunt plecati la munca in strainatate : 3

Procent alocat sectorului social din bugetul total al primariei pe anul 2019 : 10%

Capitolul V

OBIECTIVE, GRUPUL ȚINTĂ ȘI PROBLEMELE SOCIALE ALE CATEGORIILOR CUPRINSE ÎN GRUPUL ȚINTĂ

I. Obiectiv general

Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii Comunei Turnu Roșu.

II. Obiective specifice

1. Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale categoriilor de beneficiari.
2. Înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu, date privind indemnizațiile acordate ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere, cuantumul și data acordării acestora, orice alte informații relevante pentru completarea Bazei de date.
3. Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale.
4. Realizarea unor parteneriate public-public cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul Comunei Turnu Roșu, inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale;
5. Dezvoltarea unor atitudini pro-active și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale.

III. La nivelul Comunei Turnu Roșu grupul tinta si categoriile de beneficiari ai serviciilor sociale sunt:

A. Copiii și familiile aflate în dificultate:

- a. familii si persoane fara venituri;
- b. familii si persoane cu venituri reduse;
- c. copii separați de părinți sau cu risc de separare;

d. copii cu părinți plecați la muncă în străinătate;

Problemele sociale ale copiilor și familiilor aflate în dificultate sunt:

- a. resurse financiare insuficiente și dificultăți în gestionarea lor;
- b. dificultăți în găsirea unui loc de muncă;
- c. familii cu climat social defavorabil;
- d. dificultăți în obținerea unor drepturi
- e. probleme de sănătate;

Servicii și prestații asigurate: informare și consiliere, ajutor de urgență, alocație pentru susținerea familiei.

B. Problemele sociale ale persoanelor vârstnice sunt:

- a. sănătatea precară
- b. venituri mici în raport cu necesitățile;
- c. izolare, singurătate;
- d. capacitatea scăzută de autogospodărire;
- e. absența suportului vârstnicului dependent;

Servicii și prestații asigurate: servicii de informare și consiliere; prestații sociale: ajutor social, ajutor de urgență, ajutor pentru încălzire, ajutoare materiale, inițierea demersurilor în vederea dezvoltării unui centru de zi pentru persoane vârstnice.

C. Problemele sociale ale persoane cu handicap (minori sau adulți)

- a. accesibilitatea,
- b. lipsa locurilor de muncă protejate;
- c. lipsa profesioniștilor în servicii specializate;
- d. atitudinea discriminatorie a societății;
- e. situația materială precară;
- f. absența suportului pentru familia care are în întreținere persoana cu handicap;
- g. lipsa centrelor rezidențiale de zi, specializate pe tipuri de handicap.

Servicii și prestații asigurate: servicii de informare și consiliere; identificare de soluții pentru angajarea de asistenți personali pentru a asigura îngrijirea la domiciliu a persoanelor cu handicap grav, indemnizație pentru persoane cu handicap grav, ajutor social, ajutor de urgență, ajutor pentru încălzire..

Tipuri de servicii sociale

Serviciile sociale sunt servicii de interes general și se organizează în forme/structuri diverse, în funcție de specificul activității/activităților derulate și de nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiari. Serviciile sociale au caracter pro-activ și presupun o abordare integrată a nevoilor persoanei, în relație cu situația socio-economică, starea de sănătate, nivelul de educație și mediul social de viață al acesteia.

Tipurile de servicii sociale identificate la nivelul Comunei Turnu Roșu, care vor fi acordate beneficiarilor cuprinși în grupul țintă sunt:

a. După scopul serviciului: servicii de asistență și suport pentru asigurarea nevoilor de bază ale persoanei, servicii de îngrijire personală, de recuperare/reabilitare, de inserție/reinserție socială etc.;

b. După categoriile de beneficiari: servicii sociale destinate copilului și/sau familiei, persoanelor cu dizabilități, persoanelor vârstnice, victimelor violenței în familie, persoane cu diferite adicții;

d) După locul de acordare serviciile sociale se asigură:

d.1. la domiciliul beneficiarului;

d.2. la domiciliul persoanei care acordă serviciul;

d.3. în comunitate;

e) După regimul juridic al furnizorului serviciile sociale pot fi organizate ca structuri publice sau private;

f) După regimul de acordare: în regim normal și regim special:

f.1. servicii acordate în regim de accesare, contractare și documentare uzuale;

f.2. servicii acordate în regim special cu eligibilitate și accesibilitate extinsă,

Capitolul VI:

PLANUL LOCAL DE ACȚIUNE PENTRU IMPLEMENTAREA
DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR SOCIALE LA NIVELUL
COMUNEI TURNU ROȘU

Obiectiv general: Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii Comunei Turnu Roșu

Obiective specifice:

Obiectiv specific 1: Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă:

Activități/acțiuni/măsuri	Termen	Responsabili
Îmbunătățirea activităților oferite de Compartimentu de Asistență Socială care funcționează în Primăria Turnu Roșu	Termen mediu	Consiliul Local al Comunei Turnu Roșu
Colectarea informațiilor necesare identificării sau actualizării nevoilor sociale la nivelul Comunei Turnu Roșu	Permanent	Compartimentul de asistență socială
Constituirea categoriilor de beneficiari de servicii sociale la nivelul localității, repartizați în funcție de tipurile de servicii sociale reglementate de lege	Permanent	Compartimentul de asistență socială
Administrația este conștientă de faptul că îi revine responsabilitatea să contribuie pe plan local la crearea de condiții și șanse egale de viață tuturor locuitorilor comunei	Termen lung	Compartimentul de asistență socială

Obiectiv specific 2: Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei.

Activități/acțiuni/măsuri	Termen	Responsabili
Administrația este conștientă de faptul că îi revine responsabilitatea să contribuie pe plan local la crearea de condiții și șanse egale de viață tuturor locuitorilor comunei	Permanent	Compartimentul de asistență socială
Amestecul de locuitori aparținând diferitelor generații, stiluri de viață și naționalități a condus treptat la o competență interculturală ce trebuie conservată și utilizată la dezvoltarea durabilă a societății locale	Termen mediu	Compartimentul de asistență socială

Obiectiv specific 3: Realizarea unor parteneriate public-public, cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul comunei inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale.

Activități/acțiuni/măsuri	Termen	Responsabili
Extinderea parteneriatului social – instituții, ONG-uri, cetățeni, la nivel local, pentru rezolvarea problemelor grupurilor dezavantajate	Annual	Aparatul de specialitate al Primarului
Colaborarea cu Direcția Generală de Asistență Socială și Protecție a Copilului Sibiu pentru îmbunătățirea serviciilor adresate categoriilor sociale dezavantajate	Permanent	Compartimentul de asistență Socială

Obiectiv specific 4: Dezvoltarea unor atitudini pro-active și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale

Activități/acțiuni/măsuri	Termen	Responsabili
Informare și consiliere a locuitorilor comunei Turnu Roșu în orice domeniu de interes al serviciilor și măsurilor sociale	Termen lung	Compartimentul de asistență Socială

Administrația trebuie să fie solidară cu cetățenii aflați în dificultate materială, programele sociale trebuind să fie axate atât pe componente active cât și pe cele preventive	Termen lung	Compartimentul de asistență socială
Programe de sprijin pentru toți copiii și tinerii în vederea urmăririi unei forme de învățământ, și de suport pentru cei care sunt identificați că posedă calități deosebite	Termen lung	Compartimentul de asistență socială, reprezentanți ai familiei
Administrația realizează cadrul de desfășurare a dialogului social și încurajează procesul de dezvoltare de parteneritate între cetățeni, mediul economic și administrație, ca un instrument modern de îmbunătățire a condițiilor de viață	Termen lung	Compartimentul de asistență socială, reprezentanți ai cetățenilor
Proiecte/investiții ale IMM-urilor/ONG-urilor de creare de servicii sociale locale individualizate, centrate pe nevoile grupurilor dezavantajate	Termen lung	Compartimentul de asistență socială, reprezentanți ai ONG

În conformitate cu prevederile art. 112 alin. (3) lit. b) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011 și în concordanță cu Planul de acțiune de implementare a Strategiei pe termen mediu și lung, anual se va elabora un Plan anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local. Acest Plan anual de acțiune va cuprinde date detaliate privind: numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare.

CAPITOLUL VII

OBIECTIVE STRATEGICE

În stabilirea obiectivelor strategice s-a ținut cont, în primul rând de scopul Compartimentului Public de Asistență Socială.

Pentru atingerea acestui scop se vor respecta următorii pași:

Elaborarea Strategiei de dezvoltare locala a serviciilor sociale din comuna Turnu Roșu pentru perioada 2018-2022

- ❖ Stabilirea unor scopuri specifice pentru fiecare serviciu social acordat. Scopul definește cele mai importante realizări pe care și le propune instituția;
- ❖ Stabilirea unor obiective, acestea fiind propuneri concrete care ajută la îndeplinirea unui scop;
- ❖ Stabilirea activităților care sunt mijloacele alese pentru atingerea obiectivelor.

A. SERVICII PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE

Scopul acestor servicii îl reprezintă îmbunătățirea calității vieții persoanelor vârstnice și prevenirea instituționalizării acestora prin dezvoltarea serviciilor alternative.

OBIECTIV nr . 1 : Promovarea unui sistem coerent, coordonat și integrat de asistență socială

pentru persoanele vârstnice din comuna Turnu Roșu

1. Dezvoltarea cadrului administrativ și instituțional la nivel local

- crearea unei baze de date privind persoanele vârstnice din cadrul Compartimentului Public de Asistență Socială al comunei Turnu Roșu.

- dezvoltarea de studii și cercetări privind persoanele vârstnice (izolare socială, situație socială, îmbătrânirea, etc.).

2. Îmbunătățirea cadrului legislativ:

- realizarea și îmbunătățirea documentațiilor conform legislației în vigoare;

- însușirea și aplicarea cadru legislativ actual, modificat și/sau completat în vederea abordării

integrate a stării sociale a persoanelor vârstnice;

- aplicarea reglementărilor sistemului de evaluare a nevoilor și a gradului de dependență;
- implementarea modelului de serviciu integrat privind îngrijirea persoanelor vârstnice;
- aplicarea standardelor de calitate privind serviciile sociale acordate persoanelor vârstnice la domiciliu;
- elaborarea regulamentelor, codului etic, cartei drepturilor beneficiarilor, etc.

3. Dezvoltarea resurselor umane din domeniul asistenței sociale pentru persoanele vârstnice:

- evaluarea resurselor umane existente și a nevoilor de formare a personalului;
- identificarea de programe de pregătire inițială și continuă și elaborarea curriculei de formare în funcție de abilitățile ce trebuie dezvoltate

OBIECTIV nr . 2 : Combaterea riscului de excluziune socială a persoanelor vârstnice și creșterea calității vieții acestora.

1. Dezvoltarea și diversificarea prestațiilor sociale:

- Facilitarea accesului persoanelor vârstnice la ajutoare financiare, materiale și medicale acordate pentru situații punctuale conform legislației (căldură, etc.).

2. Dezvoltarea și diversificarea serviciilor sociale:

- întărirea colaborării asistentului social cu medicul de familie al vârstnicului aflat în evidență, atunci când starea lui de sănătate este precară;
- sărbătorirea celor mai longevivi cetățeni ai comunei și a cuplurilor (peste 90 de ani sau peste 50 de ani de căsătorie);
- facilitarea accesului persoanelor vârstnice din Comuna Turnu Roșu la servicii sociale și medicale;
- promovarea parteneriatelor cu organizațiile neguvernamentale care activează în domeniul persoanelor vârstnice.

3. Prevenirea și combaterea abuzului și neglijării persoanelor vârstnice:

- organizarea de grupuri de informare pe diverse tematici în vederea reducerii riscului de abuz, neglijare și consecințele acestuia;
- crearea de materiale informative (pliante, etc.).

OBIECTIV nr . 3 : Promovarea participării persoanelor vârstnice la viața socială și cultivarea

relațiilor interumane.

1. Dezvoltarea și împlinirea personală:

- acordarea de suport pentru îmbunătățirea socio-economice a persoanelor vârstnice în conformitate cu legislația în vigoare.

B. SERVICII SOCIALE PENTRU PERSOANE/FAMILIE AFLATE ÎN SITUAȚIE DE DIFICULTATE

Scopul acestor servicii este prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizare sau excluziune social

OBIECTIV nr . 1 . Crearea unui sistem coerent, integrat în ceea ce privește activitățile de asistență socială în comuna Turnu Roșu

Activități:

- Realizarea unei baze informatizate de date cu privire la beneficiarii de servicii sociale, oferite în cadrul Compartimentului Public de Asistență Socială al comunei Turnu Roșu.

- Realizarea unei baze informatizate de date cu furnizorii de servicii sociale acreditați, incluzând prestațiile și serviciile acordate, programele pe care le desfășoară și criteriile de admitere în cadrul acestora;

- Realizarea unei baze informatizate de date cu privire la instituții sau organisme cu implicare în domeniul social;

OBIECTIV nr . 2 : Dezvoltarea și diversificarea serviciilor de natură socială, în funcție de nevoile identificate

Activități

- Identificarea și utilizarea unor indicatori de evaluare a nevoilor comunității prin realizarea de studii, cercetări, întâlniri tematice, dezbateri;

- Consultarea cu partenerii, reprezentanți ai beneficiarilor și alți factori interesați din comunitate în stabilirea strategiilor de dezvoltare a serviciilor sociale și a unor obiective comune în acest sens;

- Folosirea experienței acumulate și consultarea cu personalul implicat în furnizarea de servicii sociale, în stabilirea unor obiective concrete cuprinse în planul strategic;

- Contractarea de servicii sociale în funcție de nevoile identificate;

- Referirea cazurilor spre organizații sau instituții, furnizoare de servicii sociale sau de altă natură, pentru a asigura continuitatea intervenției.

OBIECTIV nr . 3 : Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor sociale

Activități:

- Evaluarea continuă a personalului și a nevoilor de formare profesională a acestora;

- Întocmirea unui plan de formare și perfecționare profesională în funcție de nevoile personalului, schimbările legislative și ținând cont de nevoile existente în comunitate;

- Înaintarea de propuneri către instituțiile abilitate (Centrele de formare și perfecționare profesională, Colegiul Național al Asistenților Sociali) privind organizarea unor cursuri care să corespundă nevoilor stabilite în planul de formare și perfecționare;

- Asigurarea unor servicii sociale de calitate și adaptate nevoilor comunității, prin calificarea continuă a personalului;

- Folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului și beneficiarilor;

- Crearea unor grupuri de suport pentru beneficiari, în funcție de problemele cu care se confruntă;

- Susținerea beneficiarilor în desemnarea unor reprezentanți care să le promoveze interesele;

- Monitorizare și evaluare continuă a calității serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori în acest sens;

- Acordarea de servicii sociale flexibile, adaptate nevoilor beneficiarilor și în funcție de prioritățile identificate în urma evaluării și monitorizării;

- Promovarea activității instituției în comunitate prin intermediul unei politici eficiente de marketing și comunicare;

- Valorificarea feedback-ului primit de la personal, beneficiari, parteneri, comunitate.

OBIECTIV nr . 4: Promovarea activităților de asistență socială în comunitate și implicarea acestora în problematica socială

Activități:

- Realizarea unor campanii de informare în comunitate despre: asistența socială și rolul asistenței sociale în comunitate; drepturi și obligații de asistență socială; activitatea Compartimentului Public de Asistență Socială; educație și responsabilizare în comunitate;
- Realizarea și distribuirea de materiale informative pe teme de asistență socială;
- Organizarea de întâlniri, dezbateri, mese rotunde, seminarii pe teme de asistență socială;
- Implicarea factorilor de decizie (consilieri locali) în problematica socială;
- Promovarea unei imagini pozitive a beneficiarilor serviciilor sociale furnizate de către instituția noastră;
- Responsabilizarea comunității cu privire la problematica socială și conceperea unor programe în acest sens;
- Implicarea comunității locale în susținerea și dezvoltarea activităților derulate.

OBIECTIV nr . 5 : Promovarea participării și colaborării între toți factorii implicați în domeniul social

Activități:

- Realizarea unei strategii de promovare a parteneriatelor care să se bazeze pe nevoile existente în comunitate;
- Identificarea potențialilor parteneri din comunitate și înaintare de propuneri de colaborare;
- Încheierea de convenții de parteneriat;
- Monitorizarea și evaluarea continuă a parteneriatelor;
- Crearea unei rețele de susținere, pentru persoanele aflate în nevoie, prin implicarea cât mai multor factori din comunitate (familie, instituții, organizații, etc.) în rezolvarea problemelor acestora;
- Organizarea unor întâlniri și dezbateri periodice între parteneri, beneficiari, reprezentanți ai instituției și alte persoane interesate;

OBIECTIV nr . 6 : Promovarea prevenției ca măsură de importanță majoră în activitatea de

asistență socială

Activități:

- Realizarea de întâlniri tematice cu grupuri de persoane aflate în situație de risc social sau beneficiare de servicii sociale;
- Realizarea unor campanii de conștientizare și sensibilizare asupra necesităților sociale existente;
- Identificarea persoanelor aflate în situații de risc social;
- Informarea și consilierea persoanelor aflate în situații de risc social;
- Implicarea partenerilor și a altor factori interesați din comunitate în activități de prevenție.

OBIECTIV nr . 7 : Promovarea bunelor practici în domeniul asistenței sociale și contribuția la

perfecționarea acestui domeniu

Activități

- Crearea unui site cu informații din domeniul asistenței sociale (legi, instituții, organizații, programe, proiecte, împărtășirea de modele de bună practică) și a unui forum de discuții pe această temă;
- Înaintarea de propuneri privind îmbunătățirea cadrului legislativ, pe baza experienței proprii și a consultării partenerilor;
- Împărtășirea de modele inovatoare sau de bună practică cu alți furnizori de servicii sociale;
- Crearea de metodologii de lucru flexibile și adaptate serviciilor sociale furnizate.

C. SERVICII PENTRU PROTECȚIA COPILULUI ȘI A FAMILIEI

Scopul acestui serviciu îl reprezintă prevenirea separării copilului de familia sa. Compartimentul Public de Asistență Socială va sprijini și asista părinții/potențialii părinți pentru a face față dificultăților psihosociale care afectează relațiile familiale, pentru dezvoltarea competențelor parentale, pentru prevenirea separării copilului de familia sa, și sprijină copiii atunci când apar probleme în dezvoltarea acestora.

OBIECTIVUL nr . 1 : Promovarea unui sistem coerent, coordonat și integrat de asistență socială pentru copiii care provin din familii cu probleme sociale.

1. Îmbunătățirea metodologiei de lucru:

- Crearea unei baze de date privind copiii care provin din familii cu probleme sociale, din cadrul Compartimentului Public de Asistență Socială;
- Realizarea și îmbunătățirea documentațiilor conform legislației în vigoare;
- Însușirea și aplicarea cadrului legislativ actual, modificat și/sau completat în vederea abordării integrate a stării sociale a familiilor copiilor asistați;
- Aplicarea standardelor de calitate privind serviciile sociale acordate copiilor;
- Elaborarea regulamentelor, codul etic, cartei drepturilor beneficiarilor.

2. Dezvoltarea resurselor umane din domeniul protecției copilului:

- Evaluarea resurselor umane existente și a nevoilor de formare a personalului;
- Identificarea de programe de pregătire inițială și continuă, și elaborarea curriculei de formare în funcție de abilitățile ce trebuie dezvoltate;
- Implicarea educatorilor, învățătorilor, profesorilor din comunitate în programele destinate copiilor care provin din familii cu probleme sociale.

**OBIECTIV nr . 2: Combaterea riscului de excluziune socială a copiilor care provin din
familiei**

cu probleme sociale

1. Dezvoltarea și diversificarea prestațiilor sociale:

- Facilitarea accesului familiilor cu copiii în dificultate la ajutoare financiare, material și medicale acordate pentru situații punctuale conform legislației și punerea în legătură cu diferite O.N.G. care pot răspunde anumitor nevoi specifice.

2. Dezvoltarea și diversificarea serviciilor sociale:

- Întărirea colaborării asistentului social cu medicul de familie al familiei aflată în dificultate, aflat în evidența Compartimentului Public de Asistență Socială, atunci când starea de sănătate a copilului este precară;

- Facilitarea accesului copiilor cu risc de separare de familia sa la serviciile sociale și medicale;

- Promovarea parteneriatelor cu organizațiile guvernamentale și neguvernamentale care activează în domeniul protecției copilului și familiei;

**OBIECTIV nr . 3 : Promovarea participării copiilor și a familiei la viața socială și
cultivarea**

relațiilor interumane:

1. Dezvoltarea personală:

- Organizarea de seminarii la unitatea școlară pentru copiii aflați în risc de separare de părinții lor pe teme privind dezvoltarea relațiilor, modalități de comunicare, găsirea de resurse - financiare, de suport social;

- Dezvoltarea de programe educațional-ocupaționale.

**OBIECTIV nr . 4 : Promovarea activității Serviciului Public de Asistență Socială în
comunitate:**

- Promovarea unei imagini pozitive a beneficiarilor serviciilor sociale furnizate de către instituția

noastră;

- Organizarea de întâlniri, mese rotunde pe teme de prevenirea separării copilului de familia sa.

**OBIECTIV nr . 5 : Promovarea participării și colaborării între toți factorii implicați în
domeniul social:**

- Realizarea unei strategii de promovare a parteneriatelor care să se bazeze pe nevoile existente în comunitate;
- Identificarea potențialilor parteneri din comunitate și înaintarea de propuneri de colaborare;
- Încheierea de convenții de parteneriat;
- Monitorizarea și evaluarea continuă a parteneriatelor;
- Crearea unei rețele de susținere, pentru familiile aflate în dificultate, prin implicarea a cât mai multor factori din comunitate (familie, instituții, organizații, etc) în rezolvarea problemelor acestora.

D . SERVICII PENTRU COPII CU DIZABILITĂȚI

Scopul acestor servicii este prevenirea abandonului și a instituționalizării copiilor, prin asigurarea, pe timpul zilei, a unor activități de îngrijire, educație, recreere-socializare, consiliere, dezvoltare a deprinderilor de viață independentă, orientare școlară pentru copii, cât și a unor activități de sprijin, consiliere, educare pentru părinții sau reprezentanții legali ai copiilor.

**OBIECTIVUL nr . 1 : Promovarea unui sistem coerent, integrat în ceea ce privește
activitățile**

de asistență socială pentru copii cu dizabilități.

Îmbunătățirea metodologiei de lucru:

- Aplicarea standardelor de calitate privind serviciile sociale acordate copiilor;
- Însușirea și aplicarea cadrului legislativ actual, modificat și/sau completat în vederea abordării integrate a stării sociale a copiilor cu dizabilități.

OBIECTIVUL nr . 2 : Combaterea riscului de marginalizare socială a copiilor cu dizabilități.

- Facilitarea accesului copiilor la ajutoare materiale și asistență medicală de specialitate acordate pentru situații punctuale și asigurarea informării beneficiarilor în legătură cu serviciile furnizate de către O.N.G-uri, instituții care pot răspunde anumitor nevoi specifice;
- Folosirea experienței acumulate și consultarea cu personalul implicat în stabilirea unor obiective concrete furnizării de servicii sociale;
- Contractarea de servicii sociale în funcție de nevoile identificate;
- Implicarea activă în procesul intervenției a beneficiarilor și aparținătorilor prin stabilirea de obiective comune;
- Promovarea parteneriatelor cu organizații nonguvernamentale care activează în domeniul asistenței sociale.

OBIECTIVUL nr . 3 : Promovarea participării copiilor cu dizabilități la viața socială și cultivarea relațiilor interumane.

1. Dezvoltare personală și socială.

- Dezvoltarea de programe educațional-ocupaționale în vederea încurajării integrării sociale a acestora.
- Organizarea de seminarii/dezbateri/întâlniri de grup pentru copii cu dizabilități pe teme privind educația, recuperarea, integrarea copiilor.
- Implicarea copiilor cu dizabilități în diverse activități sociale prin organizarea de vizite, excursii, tabără cu scopul socializării.

2. Crearea unor punți între generații.

- Realizarea unor activități pentru dezvoltarea relațiilor interumane în parteneriat cu copii /elevi care provin din instituții /școli.
- Promovarea activităților de voluntariat prin implicarea acestora în activitățile directe cu copii.

**OBIECTIVUL nr . 4 : Promovarea participării și colaborării între toți factorii implicați
în domeniul social.**

- Realizarea unei strategii de promovare a parteneriatelor care să se bazeze pe nevoile existente în comunitate;
- Încheierea de convenții de parteneriat /colaborare;
- Crearea unei rețele de susținere pentru copii aflați în dificultate, prin implementarea a cât mai multor factori din comunitate (familie, instituții, organizații, etc.) în rezolvarea problemelor acestora;

**Propunerile de intervenții cheie pentru reducerea sărăciei și promovarea incluziunii sociale
Intervenții cheie**

Ocuparea forței de muncă

Creșterea finanțării pentru politici de ocupare a forței de muncă și includerea șomerilor și persoanelor inactive în servicii personalizate de ocupare a forței de muncă.

Susținerea tinerilor vulnerabili, inclusiv prin elaborarea și punerea în aplicare a Planului de implementare a Garanției pentru Tineret.

Utilizarea fondurilor europene pentru întărirea capacităților de implementare, monitorizare și evaluare a politicilor active de ocupare, inclusiv pentru a îmbunătăți oferta programelor existente.

Îmbunătățirea formării profesionale pentru lucrătorii din exploatațile agricole mici și mijlocii prin:

- (i) consolidarea, profesionalizarea și modernizarea instituțiilor cu rol de și sprijin pentru fermierii din exploatațile agricole mici și din agricultura de subzistență și
- (ii) consolidarea și extinderea școlilor vocaționale de agricultură și colegiilor tehnice pentru îmbunătățirea abilităților de bază ale viitorilor fermieri.

Promovarea reconversiei profesionale și învățării pe tot parcursul vieții (LLL) în vederea creșterii angajabilității pe o piață a muncii în continuă schimbare și a programelor de formare

menite să crească gradul de alfabetizare digitală, în special a persoanelor din grupurile vulnerabile și a celor din mediul rural.

Transferuri sociale

Introducerea unei formule care să încurajeze munca.

Abordarea obstacolelor de acces la beneficii de asistență socială și servicii sociale, cum sunt cele legate de conștientizare, mijloacele financiare, costurile beneficiarilor, normele sociale și riscurile utilizatorului (siguranță, demnitate, stigmatizare).

Simplificarea accesului persoanelor cu dizabilități la sistemul de protecție socială prin armonizarea criteriilor medicale pentru pensiile de invaliditate cu cele privind indemnizațiile pentru persoanele cu dizabilități și unificarea sistemului instituțional pentru evaluarea indemnizațiilor pentru persoanele cu dizabilități și a pensiilor de invaliditate.

Dezvoltarea opțiunilor de reformă pentru elaborarea prevederilor care să asigure venituri rezonabile pentru persoanele vârstnice din mediul rural care nu au în prezent pensii de asigurări sociale.

Servicii sociale

Complementaritatea fondurilor publice disponibile pentru sectorul serviciilor sociale cu finanțarea de la Uniunea Europeană.

Consolidarea și îmbunătățirea serviciilor sociale la nivel comunitar prin:

- (i) dezvoltarea unui pachet minim de intervenție ca o responsabilitate obligatorie a fiecărei autorități locale;
- (ii) finanțarea unui program național pentru a asigura în fiecare localitate existența a cel puțin un salariat cu normă întreagă care realizează activități de asistență socială și lucrează cu persoane în situații vulnerabile și familiile lor;
- (iii) finanțarea unui program național pentru formarea profesională a personalului din domeniul asistenței sociale și dezvoltarea de metodologii, ghiduri și instrumente care să sprijine aplicarea pe scară largă a managementului de caz la nivelul SPAS, în special în comunele și orașele mici;
- (iv) dezvoltarea unui sistem solid de monitorizare și evaluare a serviciilor sociale la nivel comunitar.,

Dezvoltarea echipelor comunitare de intervenție integrată pentru furnizarea serviciilor sociale de educație, ocupare, sănătate și programe de intermediere socială și facilitare la nivel comunitar, în special în zonele sărace și marginalizate, rurale și urbane, roma și non-roma, prin

- (i) dezvoltarea unor metodologii clare, protocoale și proceduri de lucru pentru lucrătorii în domeniul social de la nivelul comunității și
- (ii) dezvoltarea în zonele marginalizate a unor centre comunitare multi-funcționale pentru furnizarea serviciilor integrate către (dar nu în mod exclusiv) familiile aflate în sărăcie extremă (Inițiativă cheie propusă).

Consolidarea serviciilor sociale de protecție a copilului prin:

- (i) dezvoltarea și consolidarea capacității de prevenire la nivel comunitar și a serviciilor de sprijin;
- (ii) reconsiderarea căilor și mijloacelor (inclusiv a beneficiilor de asistență socială) de furnizare a sprijinului către familii pentru prevenirea separării copilului de familie;
- (iii) revizuirea serviciilor existente de protecție a copilului pentru a îmbunătăți calitatea îngrijirii acordate, reducând în același timp durata de ședere în sistemul de protecție la minimumul necesar (Inițiativă cheie propusă);
- (iv) dezinstituționalizare și trecerea către îngrijirea în comunitate;

Dezvoltarea serviciilor sociale pentru grupurile vulnerabile prin:

- (i) creșterea finanțării serviciilor sociale și a infrastructurii sociale și îmbunătățirea procedurilor pentru contractarea serviciilor sociale către furnizori non-guvernamentali și privați;
- (ii) întărirea rolului DGASPC de planificare strategică, de îndrumare și coordonare metodologică pentru SPAS, precum și de monitorizare și evaluare a furnizorilor de servicii, de la nivelul întregului județ.

Consolidarea serviciilor sociale pentru persoanele cu dizabilități prin:

- (i) dezvoltarea și consolidarea serviciilor de sprijin și a capacității de prevenire la nivel comunitar;
- (ii) dezinstituționalizare și trecerea către îngrijirea în comunitate;

Educație

Extinderea rețelei de grădinițe și creșe pentru a oferi acces tuturor copiilor.

Dezvoltarea și implementarea unui program național centrat pe copiii cu risc de abandon școlar și pentru cei care nu sunt înscriși în învățământul primar și gimnazial prin:

- (i) constituirea unui sistem de referire coerent către sistemul de educație cu intrări din toate sistemele care au în vedere copiii din familii vulnerabile;
- (ii) implementarea unui sistem de monitorizare pentru copiii cu cel mai mare risc de abandon școlar sau cei neînscriși la școală;
- (iii) consolidarea mecanismelor de monitorizare în școli prin urmărirea acestor cazuri;
- (iv) dezvoltarea unui program care să furnizeze asistență, educație parentală, sprijin și monitorizare pentru gospodăriile care au copii de vârstă școlară care nu frecventează școala.

Îmbunătățirea disponibilității programelor de tip a doua șansă în zona rurală și după învățământul secundar inferior și alocarea resurselor pentru sprijinirea grupurilor dezavantajate care frecventează programele a doua șansă ca o compensație pentru costurile educaționale și pentru alte costuri indirecte.

Îmbunătățirea accesului la educație de calitate a copiilor cu cerințe educaționale speciale prin:

- (i) revizuirea procedurilor instituționale, financiare și legale pentru educația copiilor cu cerințe educaționale speciale;
- (ii) includerea tematicii toleranței față de persoanele cu dizabilități și diversității în curriculumul educational, pentru a reduce stigmatizarea și respingerea asociate dizabilității și cerințelor educaționale speciale;
- (iii) investițiile în Centrele Județene de Resurse și Asistență Educațională (CJRAE) pentru a le permite să devină adevărate resurse educaționale pentru educație incluzivă;
- (iv) îmbunătățirea bazei de cunoaștere pentru copiii cu cerințe educaționale speciale și a accesului lor la educație.

Sănătate

Creșterea acoperirii cu servicii de asistență medicală primară comunitară (medici de familie, asistenți medicali comunitari, mediatorii romi) la nivel național.

Programe de screening în principalele patologii (ex. boli cardio-vasculare, cancer, diabet, BPOC, boli renale cronice, hepatită cronică, tuberculoza, HIV-SIDA etc.),..

Dezvoltarea unor intervenții de promovare a sănătății, alături de implementarea, monitorizarea și evaluarea acestor programe. Printre altele: reducerea consumului excesiv de alcool, în special în zonele rurale, și campanii de sensibilizare în comunități specifice identificate ca fiind vulnerabile, reducerea consumului de droguri în mediul urban.

Locuire

Elaborarea și finanțarea unui program de locuințe sociale pentru grupurile vulnerabile care nu își permit să plătească chiria, cum sunt persoanele fără adăpost, tinerii care părăsesc sistemul de protecție, foștii deținuți, persoanele evacuate din casele retrocedate, persoanele dependente de droguri.

Introducerea unei componente de locuire în noul beneficiu consolidat bazat pe testarea mijloacelor (vezi secțiunea despre Transferuri sociale), pentru familiile care trăiesc în locuințe sociale, suplimentar față de ajutorul de încălzire pentru familiile cu venituri scăzute care trăiesc în locuințele proprii. Acest beneficiu de locuire va acoperi o parte a costurilor chiriei și o parte a costurilor legate de încălzire, pentru a preveni pierderea locuinței prin evacuare.

Trecerea treptată, în zona de reducere a fenomenului persoanelor fără adăpost, de la servicii de urgență țintite, către programe de integrare pe termen lung.

Participare socială

Asigurarea faptului că există în cadrul instituțional al serviciilor sociale mecanisme transparente și accesibile și cu o bună capacitate de reacție pentru reclamații și plângeri.

Încurajarea participării sociale și a voluntariatului prin îmbunătățirea legii privind voluntariatul și mobilizarea mass-media și a societății civile în creșterea gradului de conștientizare asupra celor mai bune practici și a valorii participării.

Consolidarea capacității instituționale de reducere a sărăciei și de promovare a incluziunii sociale

Îmbunătățirea capacității de monitorizare și evaluare a măsurilor prin:

- (i) îmbunătățirea mecanismelor de colectare periodică a datelor administrative și de sondaj; (ii) dezvoltarea capacității personalului de la diferite niveluri pentru colectarea și analiza datelor calitative și cantitative privind sărăcia și excluziunea socială; și
- (iii) dezvoltarea unui sistem național de monitorizare și evaluare a incluziunii sociale. (Inițiativă cheie propusă)

Extinderea acoperirii și funcționalității sistemelor de management al informației (SMI) în asistența socială prin:

- (i) dezvoltarea unor soluții de management al relației cu clienții (MRC) pentru a le da posibilitatea autorităților locale de a maximiza automatizarea tuturor proceselor locale de asistență socială astfel încât să poată conecta toate bazele de date locale cu SMI de asistență socială și
- (ii) dezvoltarea unui nou SMI de asistență socială pentru procesarea automată și realizarea validărilor (atât ex-ante cât și ex-post). (Inițiativă cheie propusă)

Soluții propuse pentru gestionarea și rezolvarea problemelor din domeniul incluziunii sociale și reducerii sărăciei:

- politici de stimulare a formării profesionale, a ocupării forței de muncă în economia formală, de creștere a productivității muncii și a veniturilor persoanelor angajate;
- măsuri pentru îmbunătățirea performanței sistemului de transferuri sociale, creșterea gradului de acoperire cu servicii sociale furnizate în manieră integrată și a calității acestora, în funcție de nevoile identificate la nivel național;
- implementarea de măsuri suplimentare pentru creșterea ratei participării școlare și îmbunătățirea rezultatelor obținute în domeniul educației, precum și facilitarea accesului populației la programe de învățare și formare pe tot parcursul vieții;

Capitolul VIII

MONITORITAREA ȘI EVALUAREA STRATEGIEI

I. Monitorizarea Strategiei

Strategia va fi monitorizată prin intermediul unor rapoarte anuale întocmite de funcționarul public din cadrul Compartimentului de asistență socială, nominalizat prin fișa postului sau dispoziția primarului localității.

La finalizarea implementării Strategiei se va întocmi un Raport final, separat de cel anual.

II. Evaluarea strategiei

Strategia va fi evaluată anual prin intermediul:

1. Rapoartelor anuale de monitorizare, care vor fi date publicității prin afișare la sediul Primăriei, pe site-ul instituției și aduse la cunoștință celor interesați.

2. Implementarea Strategiei se va face cu participarea tuturor compartimentelor aparatului de specialitate al Primarului Comunei Turnu Roșu, a personalului, a partenerilor, a beneficiarilor și a altor factori interesați din comunitate și județ.

În funcție de rezultatele evaluării și monitorizării și în acord cu modificările legislative sau cu modificările intervenite în contextul social, economic, cultural, Strategia poate fi revizuită sau completată ori de câte ori este necesar.

Implementarea Strategiei de dezvoltare locala a serviciilor sociale și, implicit a Planului de Acțiune, se face cu participarea tuturor compartimentelor instituției, a personalului, a partenerilor, a beneficiarilor și a altor factori interesați din comunitate.

Monitorizarea și evaluarea Strategiei de dezvoltare locala a serviciilor sociale și a Planului de Acțiune se face de către compartimentul de strategii.

În funcție de rezultatele evaluării și monitorizării și în acord cu modificările legislative Strategiei de dezvoltare locala a serviciilor sociale poate fi revizuită.

CAPITOLUL IX

INSTITUTII REPREZENTATIVE CU CARE COLABOREAZA S.P.A.S.

Primaria comunei Turnu Roșu, reprezentata prin S.P.A.S. colaboreaza cu urmatoarele institutii locale si judetene :

- Postul de politie Turnu Roșu
- Scoala gimnaziala "Matei Basarab " din comuna Turnu Roșu
- Dispensarul uman din Comuna Turnu Roșu
- Oficiile postale din comuna Turnu Roșu
- A.J.O.F.M.
- D.G.A.S.P.CSibiu, cat si alte judete
- Consiliul Judetean Sibiu
- AJPIS Sibiu
- Directia de Sanatate Publica Sibiu
- Casa Judeteana de pensii Sibiu
- Inspectoratul Judetean de Politie Sibiu
- Institutia Prefectului
- Directia judeteana de statistica Sibiu
- diferite centre de ingrijire pentru persoane

CAPITOLUL X

CONSIDERAȚII FINALE

Prezenta Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale furnizate de Compartimentul Public de Asistență Socială pentru perioada 2019-2022 este adusa la cunoștința personalului, a beneficiarilor și a familiilor acestora, apartenerilor, a comunității și a altor factori de interes din domeniu.

Strategiei de dezvoltare locala a serviciilor sociale furnizate de Compartimentul Public de Asistență Socială va fi publicata pe site-ul primariei comunei Turnu Roșu .

Instituția va depune eforturi în vederea diseminării informațiilor cu privire la Strategiei de dezvoltare locala a serviciilor sociale întreprinzând acțiuni de promovare a acestuia

Câte un exemplar din Strategiei de dezvoltare locala a serviciilor sociale furnizate de Compartimentului Public de Asistență Socială va fi înmănat instituțiilor și organizațiilor cu care Serviciul Public de Asistență Socială are încheiate parteneriate.

Fiecare persoană implicată în acordarea de servicii sociale va dispune de câte un exemplar al Strategiei de dezvoltare locala a serviciilor sociale furnizate de Compartimentul Public de Asistență Socială pentru modificarea și completarea căruia va putea face propuneri.

Beneficiarilor și familiilor le va fi adus la cunoștință un exemplar al Strategiei de dezvoltare locala a serviciilor sociale prin expunerea acestuia într-un spațiu accesibil unde va putea fi consultat.



PLAN ANUAL DE ACȚIUNE
PRIVIND SERVICIILE SOCIALE ADMINISTRATE ȘI FINANȚATE DIN BUGETUL
CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI TURNU ROȘU PENTRU ANUL 2019

Planul anual de acțiune în domeniul serviciilor sociale elaborat de Compartimentul de Asistență Socială numit în continuare Plan, are în vedere fundamentarea principalelor acțiuni și activități, într-un cadru instituțional coerent, la nivelul comunei Turnu Roșu, care va fi în măsură prin acțiuni și activități cuprinse, să satisfacă nevoile locale identificate din perspectiva nevoilor sociale, să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor de persoane vulnerabile, precum și să contribuie la creșterea calității vieții persoanei.

În conformitate cu prevederile Legii asistenței sociale nr. 292/2011, art. 112, alin. (3), lit. b, art. 118 și H.G. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, anexa 3, art. 3 (2) lit b, art. 5 și în concordanță cu Ordinul nr. 1086/20.02.2018 privind aprobarea modelului cadru al planului de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local, planul anual de acțiune se elaborează de către autoritățile publice locale, prin serviciul public de asistență socială, în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a județului.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale se face cu participarea tuturor angajaților din cadrul Compartimentului Public de Asistență Socială .

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale poate fi modificat:

- ca urmare a unor modificări apărute în structura Compartimentului Public de Asistență Socială ;
- ca urmare a modificării sau a apariției unor acte legislative.

Din perspectivă funcțională, acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un sistem de acțiuni specifice, care trebuie să asigure realizarea obiectivului său major: asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au

posibilitatea să-și asigure nevoile sociale, să-și dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială.

Planificarea este un proces sistematic prin care Compartimentul Public de Asistență Socială își definește anumite priorități esențiale pentru îndeplinirea misiunii ei.

Rolul planificării este de a ajuta instituția să:

- își definească obiectivele și orientările;
- își definească prioritățile și cele mai potrivite acțiuni pe care le va întreprinde;
- identifice măsuri concrete de coordonare a activităților din cadrul instituției;
- clarificăm resursele pe care le putem folosi și să identificăm ce acțiuni trebuie să întreprindem.

Acțiuni și activități care urmează a fi derulate urmează a prioritiza următoarele:

- Furnizarea serviciilor de asistență socială în conformitate cu nevoile locale identificate și cu respectarea drepturilor persoanelor aflate în dificultate conform legislației naționale și alte documente internaționale ratificate de România;

- Accesibilizarea serviciilor și programelor specifice, la nivel local, care prin efectele propuse ridică calitatea vieții persoanelor aflate în situație de risc;

- Optimizarea la nivel local a resurselor materiale și umane disponibile pentru creșterea calității serviciilor sociale;

- Evitarea unor acțiuni și activități concurente în aceeași cauză la nivel local cel puțin în ceea ce privește furnizarea de servicii sociale;

- Orientarea resurselor disponibile în cel mai eficient mod către susținerea persoanelor aflate în dificultate.

În întocmirea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale pentru anul 2019 s-a ținut cont, în primul rând de scopul Compartimentului Public de Asistență Socială și anume prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizare sau excluziune socială. Instituția urmărește realizarea scopului prin acordarea de beneficii și servicii sociale:

Caracteristici principale ale planului de acțiune propus.

În cadrul Compartimentului de Asistență Socială din cadrul Primăriei comunei Turnu Roșu, măsurile de asistență socială se realizează consecvent și cu prioritate în favoarea persoanelor și familiilor în dificultate sau susceptibile de a deveni social-dependente, pentru prevenirea sau ameliorarea situației de dificultate și atenuarea consecințelor acesteia, precum și menținerea unui nivel decent de viață al persoanei sau familiei, prin acordarea unui sprijin suplimentar constant în prestații și servicii sociale.

Acesta reprezintă ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și a celor speciale, individuale, familiale, în vederea prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială și creștere a incluziunii sociale. Serviciile sociale sunt servicii de interes general și se organizează în forme diverse în funcție de specificul activităților derulate de nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiari.

Toate aceste măsuri sunt centrate pe respectarea interesului major al persoanei /familiei, respectarea libertăților proprii, dreptul la opinie și liberă alegere a măsurii sociale potrivită fiecărui caz.

În vederea facilitării accesului la aceste măsuri, în desfășurarea activității compartimentului se pune accent pe dezvoltarea , serviciilor de informare și centralizare a informațiilor privind obiectivele sociale la care poate apela, dar în același timp dezvoltarea unei relații nu numai informaționale cu cetățeanul, ci și stimulativă și participativă.

Un rol important în procesul de acordare al serviciilor sociale îl are desfășurarea de acțiuni ce vizează prevenirea situațiilor de risc și combatere a acestora prin educarea și informarea adecvată a tinerilor, părinților și familiilor în ansamblul lor

Obiective operaționale/direcții de dezvoltare:

- a) Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei Turnu Roșu,
- b) Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale grupului țintă (categoriilor de beneficiari);
- c) Înființarea și actualizarea continuă a unei baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind prestațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere, indemnizații de

handicap, indemnizații de creștere și îngrijire copil etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea bazei de date;

- d) Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a serviciilor sociale;
- e) Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul comunei Sadu, inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale;
- f) Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale pentru anul 2019 al Compartimentului de Asistență Socială din cadrul Primăriei Turnu Roșu cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale
2. Planificarea activităților de acordare a serviciilor și prestațiilor la nivel local din bugetul local, județean și de stat. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale și prestațiile existente la nivel local
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale –

BENEFICII SOCIALE

Obiectiv 1. Crearea unui sistem coerent în ceea ce privește activitățile de asistență socială la nivelul comunei Turnu Roșu

☐ Realizarea unei baze informatizate de date cu privire la beneficiarii de servicii sociale care să cuprindă (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, prestațiile acordate, cuantumul și data acordării).

Obiectiv 2. Eficientizarea activității privind acordarea prestațiilor sociale care intră în atribuțiile serviciului

- consultarea persoanelor din cadrul serviciului care au atribuții în domeniu
- stabilirea sarcinilor
- actualizarea fișelor de post
- actualizarea procedurilor de lucru
- desemnarea responsabilităților
- aducerea la cunoștință și însușirea procedurii de către persoanele cu atribuții în

domeniu

Obiectiv 3: Dezvoltarea și diversificarea serviciilor de natură socială, în funcție de nevoile identificate

- Identificarea nevoilor prin consultarea cu partenerii, reprezentanți ai beneficiarilor și alți factori interesați din comunitate și stabilirea strategiilor de dezvoltare a serviciilor sociale și a unor obiective comune în acest sens;
- Folosirea experienței acumulate și consultarea cu personalul implicat în furnizarea de servicii sociale, în stabilirea unor obiective concrete;
- Referirea cazurilor spre organizații sau instituții, furnizoare de servicii sociale sau de altă natură, pentru a asigura continuitatea intervenției.

Obiectiv 4: Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor sociale

- Evaluarea continuă a personalului și a nevoilor de formare profesională a acestora
- Întocmirea unui plan de formare și perfecționare profesională în funcție de nevoile personalului, schimbările legislative și ținând cont de nevoile existente în comunitate;
- Asigurarea unor servicii sociale de calitate și adaptate nevoilor comunității, prin calificarea continuă a personalului;
 - Folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului și beneficiarilor;
 - Susținerea beneficiarilor în desemnarea unor reprezentanți care să le promoveze interesele;
- Monitorizare și evaluare continuă a calității serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori în acest sens;
- Acordarea de servicii sociale flexibile, adaptate nevoilor beneficiarilor și în funcție de prioritățile identificate în urma evaluării și monitorizării;
 - Promovarea activității instituției în comunitate prin intermediul unei politici eficiente de marketing și comunicare;

Obiectiv 5: Promovarea participării și colaborării între toți factorii implicați în domeniul social

- Identificarea potențialilor parteneri din comunitate și înaintarea de propuneri de colaborare;
- Încheierea de convenții de parteneriat;
- Crearea unei rețele de susținere, pentru persoanele aflate în nevoie, prin implicarea cât mai multor factori din comunitate (familie, instituții, organizații, etc.) în rezolvarea problemelor acestora;
- Organizarea unor întâlniri și dezbateri periodice între parteneri, beneficiari, reprezentanți ai instituției și alte persoane interesate;

Obiectiv 6: Promovarea prevenției ca măsură de importanță majoră în activitatea de asistență socială

- Identificarea persoanelor aflate în situații de risc social;

- Informarea și consilierea persoanelor aflate în situații de risc social;
- Implicarea partenerilor și a altor factori interesați din comunitate în activități de prevenție.
- Întocmirea unui plan de formare și perfecționare profesională în funcție de nevoile personalului, schimbările legislative și ținând cont de nevoile existente în comunitate;
- Asigurarea unor servicii sociale de calitate și adaptate nevoilor comunității, prin calificarea continuă a personalului;
 - Folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului și beneficiarilor;
 - Susținerea beneficiarilor în desemnarea unor reprezentanți care să le promoveze interesele;
- Monitorizare și evaluare continuă a calității serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori în acest sens;
- Acordarea de servicii sociale flexibile, adaptate nevoilor beneficiarilor și în funcție de prioritățile identificate în urma evaluării și monitorizării;
 - Promovarea activității instituției în comunitate prin intermediul unei politici eficiente de marketing și comunicare;

CAPITOLUL I

Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Servicii sociale existente la nivel local

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

A – buget de stat

B – contribuții persoane beneficiare

C – alte surse

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:				
					Buget local	Buget județean	A	B	C
Total									

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

A- Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere-reparații, deservire)

B- Justificare

C- Buget local

D- Buget județean

E- Buget de stat

F- Contribuții persoane beneficiare

G- Alte surse

H- Nr. locuri (în paturi)

Denumire serviciu propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară		Capacitate clădire/spațiu necesar - mp -	A						B
			Nr benef.	H			C	D	E	F	G	

C. Programul anual de contractare a serviciilor din fonduri publice

În baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Contractarea de servicii, conform contract prestări servicii oferite beneficiarilor înregistrați la Compartimentul de Asistență Socială din cadrul Primăriei Turnu Roșu

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege

În baza Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare.

Pe plan local nu există asociații/fundații licențiate pentru furnizarea de servicii sociale.

CAPITOLUL II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local

1. Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul serviciului public de asistență socială:

- a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;
- b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local;
- c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizează cel puțin lunar;
- d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ - teritoriale/subdiviziunii administrativ - teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați:
 - (i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar;
 - (ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - se actualizează trimestrial/anual;
- e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ – teritoriale - se actualizează cel puțin trimestrial;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi;

3. Telefonul verde;

4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.;

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială;
6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.;
7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc.;
8. Mesaje de interes public transmise prin presă.

CAPITOLUL III

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire, etc.:

- a. Cursuri de perfecționare

	Nr. persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	2	2000 lei

- b. Cursuri de calificare

	Nr. persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	0	0

- c. Sesiuni de instruire pentru:

c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate; - nu este cazul

c.2. asistenți personali;

	Nr. persoane	Buget estimat
Asistenți personali	-	2500 lei

c.2. îngrijitori informali -

c.2. voluntari⁸ -

MONITORIZAREA

Monitorizarea Planului anual de acțiune se va face urmărind o serie de indicatori. În funcție de acești indicatori se va constata în ce grad au fost atinse obiectivele pe care și le-au stabilit serviciile.

Responsabili cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul de acțiune sunt autoritățile administrației publice locale și persoanele aflate în subordinea acestora, în funcție de atribuții.

INDICATORI

Indicatorii folosiți în scopul monitorizării au fost stabiliți în funcție de acțiunile propuse în Planul anual de acțiune .

Pe parcursul procesului de monitorizare și evaluare se vor lua în considerare următorii indicatori:

- ❖ prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială
- ❖ existența unei baze de date privind beneficiarii serviciilor de informare și consiliere
- ❖ realizarea unui studiu privind situația beneficiarilor de servicii sociale
- ❖ măsuri de îmbunătățire a calității vieții beneficiarilor de servicii sociale stabilite pe baza rezultatelor studiului

Aplicarea Planului anual de activitate se va face în condițiile unei verificări periodice a nevoilor beneficiarilor de asistență, așa cum este prevăzut și stabilit în legislația în vigoare. Atingerea obiectivelor din Planul de acțiune privind măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli în care sunt cuprinse investițiile și sumele alocate pentru Compartimentul Public de Asistență Socială pe anul 2019.

CONCLUZII

Aplicarea planului de actiune se va face in conditiile unei verificari periodice a nevoilor beneficiarilor de asistenta sociala , asa cum este de fapt prevazut si de legislatia in vigoare.

De cele mai multe ori, beneficiarul unei masuri de protectie sociala aduce in discutie aparitia altor posibile probleme, astfel incat acesta devine beneficiarul mai multor actiuni si masuri de protectie sociala.

Atingerea obiectivelor din planul de actiune privind masurile de asistenta sociala se realizeaza conform Bugetului de venituri si cheltuieli alocat pentru asistenta sociala in 2019.

Masuri propuse pentru intarirea capacitatii institutionale a Compartimentului de Asistenta Sociala Turnu Roşu

- perfectionarea personalului din cadrul Compartimentului de Asistenta Sociala Turnu Roşu, in vederea aplicarii eficiente a legislatiei in vigoare
- sustinerea de schimburi de experiente cu alte institutii, participarea la conferinte, intalniri de lucru, seminarii
- identificarea de noi oportunitati in asistenta sociala si elaborarea de noi proiecte pentru obtinerea de finantare interna sau externa.

Primar,

Istrate Stelian



Secretar General,

Buta Rodica

